



Balatonlelle Város Polgármesterétől
8638 Balatonlelle Petőfi utca 2. Tel: 85/554-931
Fax: 85/554-942 Email: polghiv@balatonlelle.hu

MEGHÍVÓ

Balatonlelle város képviselőtestületének rendes ülését

2019. március 28-án (csütörtök) **15:30** órára

összehívom.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Díszterme

Napirendi javaslat:

1.) Beszámoló az előző rendes ülést követően lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Kenéz István polgármester
(írással előterjesztés)

2.) A Polgármester tájékoztatója a két ülés közötti fontosabb eseményekről.

Előadó: Kenéz István polgármester
(írással előterjesztés)

3.) Javaslat a helyi adókról szóló 17/2018.(XI.30.) önkormányzati rendelet módosítása.

Előadó: Dr Kovács Tamás jegyző
(írással előterjesztés)

T: PVB, ÜBB, HPB

4.) Az egyes helyi szolgáltatások igénybevételi díjának megállapításáról szóló 18/2017.(IX.1.) önkormányzati rendelet módosítása.

Előadó: Dr Kovács Tamás jegyző
(írással előterjesztés)

T: PVB, ÜBB, HPB

5.) A Balatonlelle-i Közös Család- és Gyermejjóléti Szolgálat által biztosított alapszolgáltatások 2019. évi szolgáltatási önköltségének megállapítása.
Javaslat a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 7/2018.(II.16) önkormányzati rendelet módosítására.

Előadó: Kenéz István polgármester, Hajcsár Éva intézményvezető
(írással előterjesztés)

T: PVB, ÜBB, HPB

6.) A Balatonlellei Fűles Mackó Bölcsőde 2019. évi szolgáltatási önköltség megállapítása és az élelmezési díj felülvizsgálata.

Előadó: Kenéz István polgármester, Szabó Leventéné intézményvezető
(írásos előterjesztés) **T: PVB**

7.) A VÜSZ Iskolai Konyha 2019. évi szolgáltatási önköltségének megállapítása.

Előadó: Kenéz István polgármester, Rutai Éva VÜSZ igazgató
(írásos előterjesztés) **T: PVB**

8.) Beszámoló a Balatonboglárral közös fenntartású tűzoltóság működéséről.

Előadó: Kenéz István polgármester, Csonták András tűzoltóparancsnok
(írásos előterjesztés) **T: PVB, ÜBB**

9.) A Balatonlellei Városi Könyvtár 2018. évi beszámolója és a 2019. évi Munkaterve.

Előadó: Kenéz István polgármester, Kismráv Istvánné óvodavezető
(írásos előterjesztés) **T: HPB**

10.) A bölcsőde alapító okiratának módosítása.

Előadó: Kenéz István polgármester
(írásos előterjesztés) **T: ÜBB, HPB**

11.) Balatonlelle Város Önkormányzat 2019. évi közbeszerzési tervének elfogadása.

Előadó: Kenéz István polgármester
(írásos előterjesztés) **T: PVB**

12.) 2019. évi nemzetközi kapcsolatok meghatározása.

Előadó: Kenéz István polgármester
(írásos előterjesztés) **T: HPB**

13.) Az önkormányzat és intézményei 2020-2021 évre szóló villamos energia beszerzése, és a város közvilágítási villamos energia beszerzése.

Előadó: Kenéz István polgármester
(írásos előterjesztés) **T: PVB**

14.) Bogdán Dániel tulajdonosi hozzájárulás iránti kérelme a szabadstrandon vízi kalandpark elhelyezéséhez.

Előadó: Kenéz István polgármester
(írásos előterjesztés) **T: PVB**

15.) 2019. évben bérbe adható közterületek jegyzékének jóváhagyása.

Előadó: Kenéz István polgármester
(írásos előterjesztés)

T: PVB

16.) Balatonlelle, Margaréta u. 3130/2/A hrsz-ú ingatlanra vonatkozó elővásárlási jogról való lemondó nyilatkozat megadása.

Előadó: Kenéz István polgármester
(írásos előterjesztés)

T: PVB

17.) A Balatonlelle Városüzemeltetési Szervezet pótelőirányzat kérelme strandi beléptető rendszer korszerűsítésére.

Előadó: Kenéz István polgármester, Rutai Éva igazgató
(írásos előterjesztés)

T: PVB

18.) Az 500.000. Ft támogatást meghaladó civil szervezetek, egyesületek beszámolója.

Előadó: Kenéz István polgármester
(írásos előterjesztés)

T: PVB

19.) Tájékoztató a házi orvosok munkájáról.

Előadó: Kenéz István polgármester
(írásos előterjesztés)

T: HPB

20.) Döntés Tematik Kabel Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. horgászverseny keretében igénybevett balatonlelle partszakasz használatáról szóló együttműködési megállapodás elfogadásáról.

Előadó: Kenéz István polgármester
(írásos előterjesztés)

T: PVB

21.) A Balatonlelle Polgármesteri Hivatalnál 2019 évben 25. év munkaviszonyt betöltő dolgozó jutalmazása.

Előadó: Kenéz István polgármester
(írásos előterjesztés)

T: PVB

22.) Beszámoló a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről.

Előadó: Kenéz István polgármester
(írásos előterjesztés)

23.) Tájékoztató Balatonlelle Város és intézményei által benyújtott pályázatokról, valamint az önkormányzatot érintő pályázati lehetőségekről.

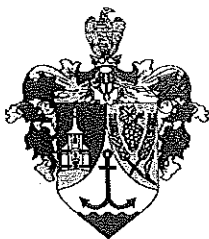
Előadó: Kenéz István polgármester
(írásos előterjesztés)

24.) Felvilágosítás kérések, tájékoztatók, bizottsági átruházott hatáskörű beszámolók, egyéb ügyek

Balatonlelle, 2019. március 22.



[Handwritten signature]
Kenéz István:
polgármester



**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonlelle Város Képviselő Testületének
2019. március 28-án tartandó ülésére az 1. számú napirendi ponthoz**

Tárgy: Beszámoló az előző rendes ülést követően lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Tisztelt Képviselő Testület!

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról az alábbi jelentést adom:

13/2019.(I.31.) Kt. számú határozatával a Képviselő-testület a Balatonlelle Füles Mackó Bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét az alábbiak szerint határozta meg: 2019. augusztus 25 napjáig az általános nyitva tartás szerint működik, 2019. augusztus 26. napjától augusztus 30. napjáig zárva tart.
A határozatot megküldtük az óvoda részére.

14/2019.(I.31.) Kt. számú határozatával a Képviselő-testület a Balatonlelle Városi Könyvtár zárva tartását 2019. február 4.-március 3. között engedélyezte.
Az állomány ellenőrzés megtörtént, a könyvtár a meghatározottak szerint kinyitott.

16/2019.(I.31.) Kt. számú határozatával a Képviselő-testület az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó orvosi ügyeleti feladatok ellátására Balatonlelle Város Önkormányzata és a Balatonboglári Dr. Török Sándor Egészségügyi Központ között 2017. október hónapban létrejött feladat ellátási szerződés 2019. január 1. napi hatállyal történő módosítását, és egységes szerkezetű feladat ellátási szerződést és kiegészítését képező megállapodást elfogadta. A képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert a módosított egységes szerkezetű feladat ellátási szerződés illetve a kiegészítését képező megállapodás aláírására. A szerződés és a kiegészítő megállapodás aláírásra került, azt megküldtük az Egészségügyi Központ részére.

23/2019.(II.14.) Kt. számú határozatával a Képviselő-testület Kenéz István Polgármesterre vonatkozó cafetéria-juttatás 2019. évi bruttó összegét 200.000,- Ft. azaz kétszázezer forintban határozta meg.
A cafetéria-juttatás 2019 év során a döntésnek megfelelően folyósításra kerül.

25/2019.(II.14.) Kt. számú határozatával a Képviselő-testület az Óvodába történő beiratkozás időpontját 2019. április 24, 25. és 26 napjaiban határozta meg.
A határozatot megküldtük az óvoda részére.

27/2019.(II.14.) Kt. számú határozatával a Képviselő-testület a Városi Művelődési Ház és Könyvtár 2019. évi szolgáltatási tervét elfogadta.
A határozatot megküldtük a Művelődési Ház részére.

31/2019.(II.28.) Kt. számú határozatával a Képviselő-testület megtárgyalta Balatonlelle 175/2013. (VII.29.) Kt. határozatával jóváhagyott, és 4/2017.(I.26.) Kt. határozatával módosított településszerkezeti tervének 105/2018. (VIII. 30.) Kt. határozatával jóváhagyott módosításáról szóló előterjesztést és az egyeztetési eljárásnak megfelelően, Balatonlelle

településszerkezeti tervét a módosítással érintett területekre és a településszerkezeti terv jelmagyarázatára vonatkozóan elfogadta.

33/2019.(II.28.) Kt. számú határozatával a Képviselő-testület felhatalmazta a Városüzemeltetési Szervezet vezetőjét, hogy a YHU-688 rendszámú Carrao traktort és az MTZ80 YDM-433 rendszámú gépeket értékesítse, a gépek ellenértékét 1 db fűnyírótraktor vásárlására fordítsa beszámítással.

Az új traktor beszerzése folyamatban, a beszámítás megtörtént.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének

...../2019.(III.28.) Kt. számú határozata

Beszámoló az előző rendes ülést követően lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

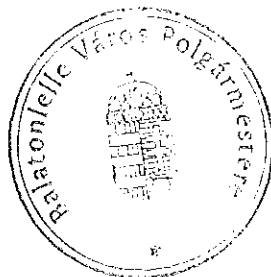
Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 13/2019.(I.31.), 14/2019.(I.31.), 16/2019.(I.31.), 23/2019.(II.14.), 25/2019.(II.14.), 27/2019.(II.14.), 31/2019.(II.28.), 33/2019.(II.28.) Kt. számú lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Kenéz István polgármester

Határidő: azonnal

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót elfogadni szíveskedjen.

Balatonlelle, 2019. március 21.



**Kenéz István
polgármester**



Balatonlelle Város Polgármesterétől
Balatonlelle, Petőfi utca 2.
Tel.: 85/351-628, 554-931
Fax.: 85/554-942
E-mail: polgarmester@balatonlelle.hu

Ügyiratszám: 327-2/2019
Ügyintéző: Tóthné Nagy Ágnes

ELŐTERJESZTÉS

Balatonlelle Város Képviselő-testületének
2019. március 28-án tartandó ülésére a 2. számú napirendi ponthoz

Tárgy: A Polgármester tájékoztatója a két ülés közötti fontosabb eseményekről

Tisztelt Képviselő-testület!

A két ülés közötti vezetői tevékenységről és a fontosabb eseményekről az alábbi tájékoztatást adom:

02. 15.	Az iskolai farsangi bálon vettem részt.
02. 21.	Szennyvíztársulási ülésen voltam Fonyódon.
02. 23.	A nyugdíjas egyesületek közgyűlésén vettem részt.
02. 27.	Villamosenergia beszerzéssel kapcsolatban tartottam tárgyalást.
02. 28.	A „Lölle” Hagyományörző Egyesület közgyűlésén vettem részt.
03. 04.	Budapesten tárgyaltam a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. képviselőivel a <i>Balatonlelle-i szabadstrand fejlesztése</i> című projekt támogatásával kapcsolatban.
03. 08.	A nyugdíjas klubok nőnap rendezvényén vettem részt.
03. 11.	A házi orvosokkal tartottam megbeszélést.
03. 12.	A Balatonlelle-i Közös Család- és Gyermejjóléti Szolgálat és Belső Ellenőrzési Társulás Társulási Tanácsának ülését vezettem helyben. A tervezett közbeszerzésekről tárgyaltam Bujdosó Arnold közbeszerzési szakértővel.
03. 13.	Újszülötteket köszöntöttem.
03. 14.	A Március 15-i Nemzeti Ünnepe alkalmából megtartott városi ünnepségen tartottam köszöntőt.
03. 19.	A Balatonlelle Pénzügyi Végrehajtó Társulás ülését vezettem helyben.

2019. március hónapban összesen 3 nap szabadságot vettem ki.

HATÁROZATI JAVASLAT

Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2019.(III.28.) Kt. sz. határozat

Tájékoztató a Polgármester két ülés közötti tevékenységéről

Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgármester két ülés közötti tevékenységéről szóló tájékoztatót elfogadja.

Felelős: Kenéz István polgármester

Határidő: értelem szerint

Balatonlelle, 2019. március 18.



Kenéz István
polgármester





BALATONLELLEI POLGÁRMESTERI HIVATAL
JEGYZŐJÉTŐL

ELŐTERJESZTÉS
Balatonlelle Város Képviselő-testületének
2019. március 28- án tartandó ülésére
a 2. számú napirendi ponthoz

**Tárgy Javaslat a helyi adókról szóló 17/2018.(XI.30.) önkormányzati rendelet
módosítására**

Tisztelt Képviselőtestület!

A Somogy Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Osztálya észrevételezte, hogy a múlt év novemberében elfogadott helyi adókról szóló rendelet pontatlanságokat tartalmaz.

Az elfogadott rendelet 2.§ (2) bekezdésében az a) pont három francia bekezdést tartalmaz az építmény adó esetében. Mivel a hatályos IRM rendelet szerint a jogszabály jelöletlen szerkezeti egységet nem tartalmazhat ezért a kérdéses bekezdést módosítani kell.

Célszerű az idegenforgalmi adó tekintetében külön szakaszban szabályozni az adónemre vonatkozó mentességeket. A rendelet tervezetbe beépítésre került a javaslat változatlan tartalommal.

A hatályos rendeletünk több szakasza és bekezdése foglalkozik az „életvitelszerű lakóingatlan-használat” kifejezésével amely az értelmező rendelkezéseknél megfelelő módon került rögzítésre, de a 3§(1), (4) bekezdésben már nem teljesen került leírásra a meghatározás. Az IRM rendelet alapján csak az „életvitelszerű lakóingatlan-használat” kifejezés megfelelő toldalékolt alakjának használata lehetséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy módosítsa a helyi adókról szóló rendeletét.


Balatonlelle, 2019-03-21


dr. Kovács Tamás
jegyző

Felelős: Dr. Kovács Tamás

Határidő: jegyző
2019. április 15

- Költségvetési forrás:
- rendelkezésre áll
 - nem áll rendelkezésre
 - költségvetési vonzata nincsen
 - Költségvetési Rendelet módosítást igényel


Szabó Józsefné
közgazdasági irodavezető

Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő Testületének

.. /2019.(..) önkormányzati rendelete

a helyi adókról szóló 17/2018.(XI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1). bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva és a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) 1. § (1) bekezdésében, valamint a 43.§ 3) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, a következőket rendeli el:

1.§ A rendelet 2.§(2) a) pontjának helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (2) Az adó mértéke:

a.) Egy lakásos lakóépületben lévő lakás (pl: családiház, sorház, láncház, kastély,

villa, udvarház, egyéb) esetén:

a,a, 1- 60 m²-ig

101.-Ft./m²/év

a,b, 60-100 m²-ig 6.060.-Ft. + 61 m² feletti rész után 114.-Ft./m²/év

a,c, 100 m² felett 10.620.-Ft. + 101 m² feletti rész után 253.-Ft/m²/év”

2.§ A rendelet 3.§(1,4) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„**3.§** (1) Többlakásos lakóépületben lévő lakás esetében az életvitelszerű lakóingatlan-használó, tartózkodó magánszemélyt a tulajdonában lévő lakás után fizetendő adó mértéke a 2. § (2) bekezdés b) pont foglaltak alapján megállapított éves építményadó összege helyett a 2. § (2) bekezdés a.) pontjába foglaltak szerinti adózik.

(4) Az adóhatóság megvizsgálja az életvitelszerű lakóingatlan-használó által benyújtott nyilatkozat valóságtartalmát és szükség esetén bizonyítási eljárást folytat le, megvizsgálva a közüzemi számlákon szereplő fogyasztás és az életvitelszerű lakóingatlan-használat arányosságát összevetve, hogy:

- a) dokumentumok, közműszolgáltatói igazolások, számlák, miként tartalmazzák az igénybe vevő nevét, lakóhelyét, a fogyasztás címét, a számlázási/levelezési címét és
- b) a számlázási/levelezési cím, mely időponttól érvényes a kérelem benyújtását megelőző egy évről szóló számlákon (részszámlákon, elszámoló számlákon)."

3.§ A rendelet 7. fejezetének helyébe a következő lép:

„7. Az adó bevallása, nyilvántartása és megfizetése, mentességek

7.§ (1) Szálláshely szolgáltató az idegenforgalmi adófizetési kötelezettségről a vendéget köteles felvilágosítani.

(2) Az adó beszedésre kötelezett szállásadónak a Htv.) 31. §-ban tételesen felsorolt adómentességre jogosító tartózkodást igazolnia kell, ennek hiányában az adót be kell szedni, illetve meg kell fizetnie.

(3) A vendégről vezetett nyilvántartást úgy kell összeállítani, illetve vezetni, hogy az adó alapjának, az adó összegének, a mentességek, a kedvezmények igénybevételének ellenőrzésére alkalmas legyen.

(4) Szálláshely szolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy a nyilvántartás a szálláshelyen folyamatosan és vezetésre alkalmasan rendelkezésre álljon, ellenőrizhető legyen.

(5) A nyilvántartást az egyes bevallási időszakok végén le kell zárni, s meg kell állapítani a fizetendő adót.

(6) A nyilvántartást úgy kell vezetni és tárolni, hogy az adó megfizetésének, valamint az adó alapjául szolgáló bizonylatoknak az ellenőrzését lehetővé tegye.

(7) A befizetésről szóló bizonylatot a vendégkönyvhöz kell csatolni „.

8. § Idegenforgalmi adó mentességek:

(1) Az életkor miatti mentesség (Htv. 31. § a) pontja) igénybevétele esetén a mentességi nyilatkozat kitöltése nem kötelező, amennyiben a Vendégkönyv és a Bejelentő lap az életkor adatát egyértelműen tartalmazza.

(2) Az adóbeszedésre kötelezettnek - a Htv. 31. § a.) pontja szerinti adómentesség kivételével - az adómentességre jogosító tartózkodásról a „Nyilatkozat igénybe vett idegenforgalmi mentességről„ (rendelet 2 melléklete) szóló nyomtatvány, továbbá:

a) tanulói, hallgatói jogviszony igazolására: a diák igazolvány száma,

b) munkavégzés célú tartózkodás esetén: munkáltató cégszerű igazolását munkaviszony elrendeléséről,

c) szakképzés keretében résztvevőknél: a szakképző intézmény igazolását,

d) a szolgálati kötelezettség teljesítése esetén: elrendelő cégszerű igazolása,

a melléklete a vendégeknek, majd az aktuális havi idegenforgalmi adóbevallás benyújtásával együtt kell az önkormányzati adóhatóság részére benyújtani, ennek hiányában az adót meg kell fizetni.”

4.§ A rendelet 12.§(1-2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„12.§ (1) Életvitelszerű lakóingatlan-használat:

- a.) a természetes személy adózó az adóhatóság felé adótárgyanként bejelentett lakóingatlanát használja otthonaként, azaz máshol nincs olyan lakása, amelyet ténylegesen, rendeltetésszerűen használ,
- b.) ebből az ingatlanból szervezi életét: rendszeresen innen indul munkába vagy oktatási intézménybe, ide ér haza,
- c.) ahol az életviteléhez szükséges tevékenységeket – úgymint étkezés, főzés, mosás – legjellemzőbben folytatja,
- d.) az ingatlant érintően a közüzemi szolgáltatásokat naptári éven át folyamatosan vesz igénybe, továbbá elsődleges elérési - számlázási/levelezési – címeként jelenik meg a hatóságoknál, közműszolgáltatónál, és ezt hitelt érdemlően, számlamásolatokkal igazolni tudja,
- e.) továbbá az adózó nem rendelkezik más olyan lakóingatlannal, amelyet életvitelszerűen használ és ezt a tényt, valamint az adótárgyanként megadott lakóingatlan életvitelszerű használatának tényét az adóhatóság részére igazolja.
- f.) Az adótárgy lakóingatlan életvitelszerű használatának igazolása történhet különösen:
 - fa) lakást otthonaként történő lakcímkártya bemutatásával,
 - fb) közjegyzői/magánokiratba foglalt nyilatkozattal,
 - fc) jogerős bírósági határozattal, amennyiben abból az életvitelszerű lakóingatlan-használat ténye megállapítható, valamint bejegyzett élettársi kapcsolatra vonatkozó okirattal, amennyiben abból a közös háztartás helye, valamint annak életvitelszerű használata megállapítható.

(2) Vendégeknek: egész éven át vagy időszakosan, üzletszerűen vagy más módon működtetett olyan létesítménynél vezetett nyilvántartás, ahol éjszakai elszállásolás is megvalósul, valamint az e rendelet 7-8 §-a és az Art. 77-78 §-ban foglaltaknak megfelelő nyilvántartás. Elektronikus nyilvántartás vezetése esetén a program használójának rendelkeznie kell a programozó által kiállított olyan - magánokiratba foglalt - nyilatkozattal, amely igazolja a program zárt rendszerét, amely a módosítások, változások lekövethetőek.”

5.§ (1) Ez a rendelet 2019. április 1. napjával lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

(2) A rendelet kihirdetéséről - annak a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján való kifüggesztésével – a jegyző gondoskodik.

Kenéz István s.k.

polgármester

dr. Kovács Tamás s.k.

jegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

1.	Társadalmi-gazdasági hatás	A pontosítás egyértelművé teszi a helyi adózással kapcsolatos előírásokat
2.	Költségvetési hatás	nincs, mivel a módosítás az adó mértékét nem érinti
3.	Környezeti következmények	nincs
4.	Egészségügyi következmények	nincs
5.	Adminisztratív terheket befolyásoló hatás	nincs
6.	A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradása esetén várható következmények	A jogszabály megalkotását a 1990 évi C. tv. általi felhatalmazás teszi lehetővé
7.	A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek	rendelkezésre állnak

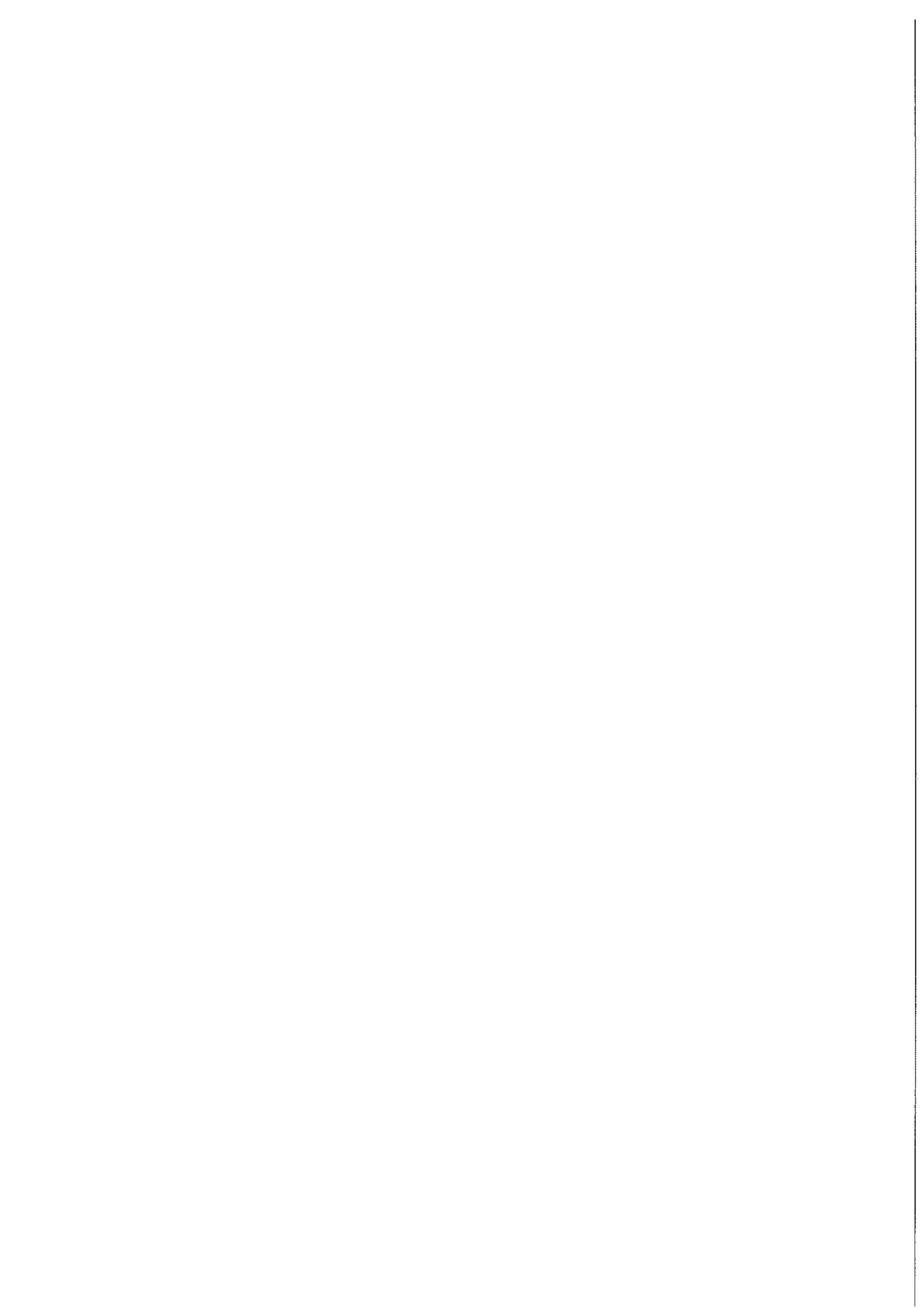
INDOKOLÁS

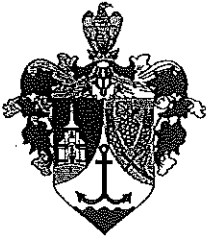
- 1- §- hoz: A jogszabályi előírásnak megfelelően szerkezeti egység jelölésre kerül.
2. §- hoz: Az „életvitelszerű lakóingatlan-használó” kifejezés pontosításra került.
- 3.§-hoz: Az adó mentesség külön szakaszban került szabályozásra.
- 4.§-hoz: Az „életvitelszerű lakóingatlan-használó” kifejezés pontosításra került.
5. §- hoz: Hatályba léptető rendelkezéseket tartalmazza.

Balatonlelle, 2019. március 21.



Kenéz István
Kenéz István
polgármester





**BALATONLELLEI POLGÁRMESTERI HIVATAL
JEGYZŐJÉTŐL**

ELŐTERJESZTÉS

Balatonlelle Város Képviselő-testületének
2019. március 28-án tartandó ülésére
a 4. számú napirendi ponthoz

Tárgy: Az egyes helyi szolgáltatások igénybevételi díjának megállapításáról szóló 18/2017. (IX.1) önkormányzati rendelet módosítása.

Tisztelt Képviselőtestület!

Balatonlelle Város önkormányzat Képviselőtestülete 2017. augusztusi ülésén megalkotta az egyes helyi szolgáltatások igénybevételi díjának megállapításáról szóló 18/2017.(IX.1.) számú önkormányzati rendeletét. A rendelet megalkotásánál figyelembe vettük az eddigi kialakult mentességi és kedvezményi gyakorlatot. A hatályos rendeletünk alapján a balatonlellei lakosok a lakcímkártyájuk felmutatásával térítésmentesen léphettek be a strand területére. Mivel a lakcímkártya a lakóhelyet és a tartózkodási helyet igazolja ezért nem volt egyértelmű a testület szándéka, hogy mely címen lakóknak kíván mentességet biztosítani. A strandon dolgozók jelezték, hogy 2018. évi nyári szezonban az üdülő tulajdonosok is akik egyben balatonlellei tartózkodási lakcímmel rendelkeztek igénybe vették az ingyenes strandi belépést.

Az idei nyári szezonra való tekintettel célszerű egyértelműsíteni, hogy a mentességet kizárólag azon balatonlellei személyek vehetik igénybe, akiknek a lakcímkártyájuk alapján a lakóhelyük is Balatonlellén van.

A jelen előterjesztés alapján benyújtott rendelet tervezet már pontosan megjelöli a mentességre vonatkozó személyek körét.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy módosítsa az egyes helyi szolgáltatások igénybevételi díjának megállapításáról szóló rendeletét.

Balatonlelle, 2019-03-21

dr. Kovács Tamás
jegyző

Felelős: Dr. Kovács Tamás
jegyző

Határidő: 2019. április 15

Költségvetési forrás:

- rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincsen
- Költségvetési Rendelet módosítást igényel


Szabó Józsefné
közgazdasági irodavezető

**Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselőtestületének
.../2019.(....) önkormányzati rendelete**

**az egyes helyi szolgáltatások igénybevételi díjának megállapításáról szóló 18/2017.(IX.1.)
önkormányzati rendeletének módosításáról**

Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő – testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 6.§ c) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1.§ A rendelet 1.§(2) c) pontjának helyébe a következő rendelkezés lép:

„ c) azon magánszemélyek akik Balatonlelle-i lakosként -lakóhely – megnevezésű lakcímkártyával rendelkeznek térítésmentesen léphetnek be a strand területére.”

2.§ (1) Ez a rendelet 2019. április 1. napjával lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

(2) A rendelet kihirdetéséről - annak a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján való kifüggesztésével – a jegyző gondoskodik.

Kenéz István s.k.
polgármester

dr. Kovács Tamás s.k.
jegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

1.	Társadalmi-gazdasági hatás	A strandi szolgáltatások az elmúlt évben jelentősen bővülnek, 2017 májusában az élményfürdői rész és a vizesblokkok felújításra kerülnek, ennek következtében az igénybe vehető szolgáltatások minősége jelentősen javultak.
2.	Költségvetési hatás	A mentességet igénybe vehető személyi kör pontosításával csekély bevétel növekedés várható
3.	Környezeti következmények	nincs
4.	Egészségügyi következmények	nincs
5.	Adminisztratív terheket befolyásoló hatás	nincs
6.	A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradása esetén várható következmények	A jogszabály megalkotását a 2011 évi CLXXXIX. tv. általi felhatalmazás teszi lehetővé
7.	A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek	rendelkezésre állnak


INDOKOLÁS

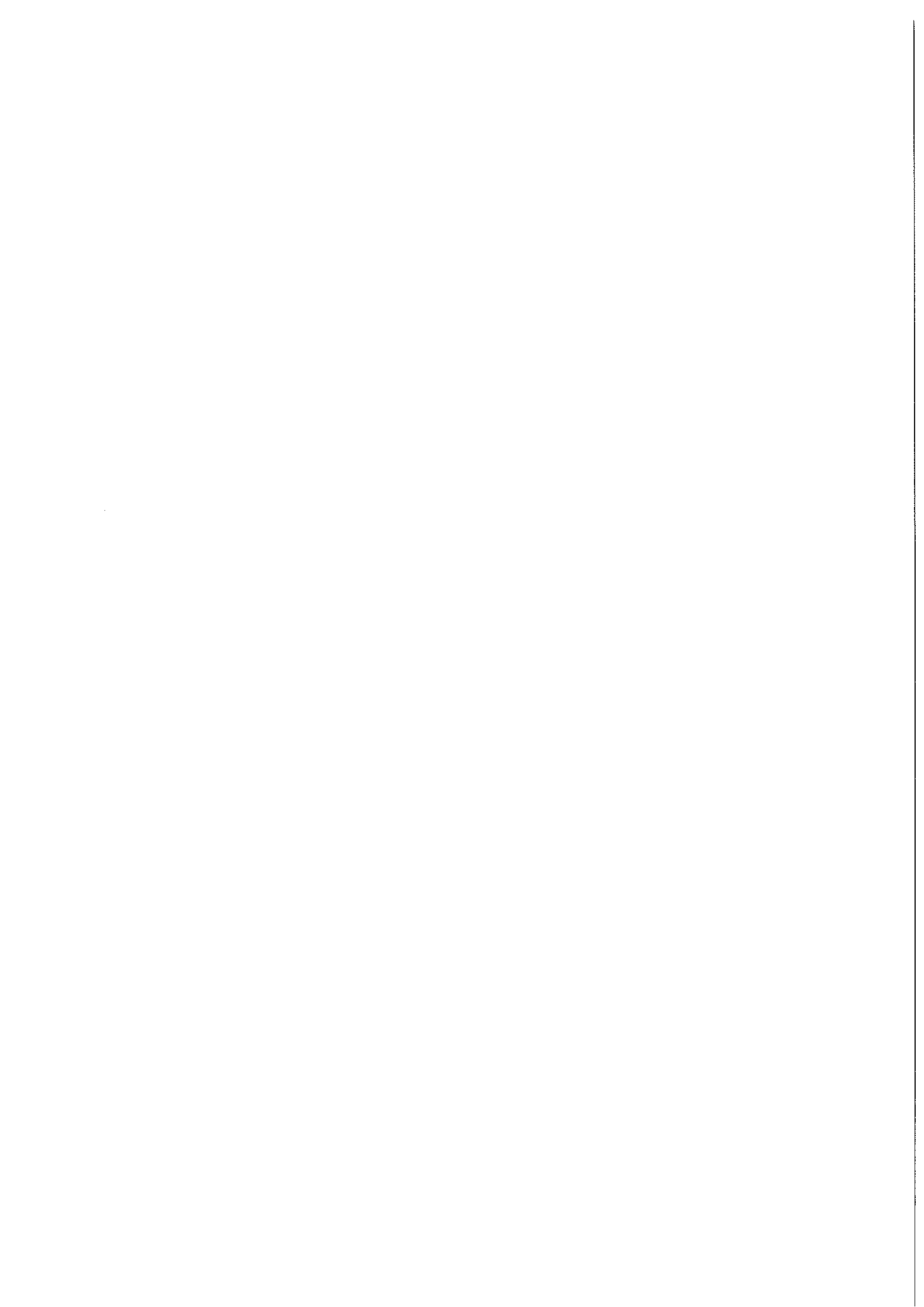
1- §- hoz: Pontosításra került a mentességet igénybe vehető személyi kör a lakcímkártya alapján.

2. §- hoz: Hatályba léptető rendelkezéseket tartalmazza.

Balatonlelle, 2019. március 21.




Kenéz István
polgármester





**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Ügyintéző: dr. Kovács Tamás

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonlelle Város Képviselő-testületének 2019. március 28-án tartandó ülésére
a 5. számú napirendi ponthoz.**

Tárgy: A Balatonlelle-i Közös Család- és Gyermejjóléti Szolgálat által biztosított alapszolgáltatások 2018. évi szolgáltatási önköltségének megállapítása.
Javaslat a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 7/2018.(II.16) önkormányzati rendelet módosítására.

Tisztelt Képviselőtestület!

A Balatonlelle-i Közös Család –és Gyermejjóléti Szolgálat által biztosított szociális alapellátások szolgáltatási önköltségének megállapítása a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 115.§ (1) bekezdése alapján a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

A szolgáltatási önköltséget az előző évben a feladatellátásra fordított összes kiadás, az igénybevételi napok száma és az ellátottak száma határozza meg.

A szolgáltatási önköltség kiszámításának módja a Közgazdasági Iroda és az Balatonlelle-i Közös Család- és Gyermejjóléti Szolgálat adatai alapján a mellékelt kimutatás alapján történt. Az intézményi térítési díj 2015. január 01-től már nem a szolgáltatási önköltség és az állami támogatás különbözete. Az új szabályozás alapján a térítési díj meghatározásakor a szolgáltatási önköltség összegéből lehet kiindulni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy állapítsa meg ellátásonként a szolgáltatási önköltséget.

A szolgáltatási önköltség megállapítása után meg kell állapítania a Képviselő-testületnek a személyes gondoskodást nyújtó intézményünk intézményi térítési díjait is ellátásonként. Az intézményi térítési díjakat A Tisztelt Testület 2017-ben felülvizsgálta és az önköltséget figyelembe véve részben megemelte.

Mint a társulás székhely településének önkormányzatként az intézményfenntartó társulás tagtelepüléseire vonatkozóan is Képviselőtestületünk határozza meg az intézményi térítési díjakat.

Az intézmény vezető által a jelen előterjesztés mellékletét képező önköltségi számítás is alátámasztja, hogy a térítési díjak tekintetében a hatályos szabályozás módosítást igényel.

Erre való tekintettel kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a **szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló rendeletét módosítsa..**

H a t á r o z a t i j a v a s l a t

...../2019. (III.28) Kt. határozata

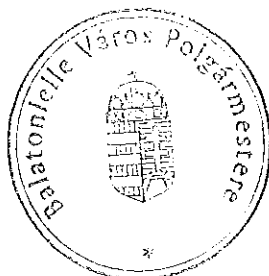
Balatonlelle Város Képviselőtestülete a Balatonlellei Közös Család-és Gyermejjóléti Szolgálat által biztosított alapszolgáltatások 2019. évi szolgáltatási önköltségét az alábbiakban állapítja meg:

- étkeztetés elvitellel:	803 Ft/adag
- étkeztetés szállítási költsége:	120 Ft/adag
- étkeztetés kiszállítással:	923 Ft/adag
- helyben étkeztetés az idősek klubjában:	803 Ft/adag
- idősek nappali ellátása étkeztetés nélkül:	1917 Ft/nap
- házi segítségnyújtás (szociális segítség és személyi gondozás):	1.472 Ft/fő/gondozási óra
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:	178 Ft/fő/nap

Határidő: 2019. április 5.

**Felelős: Kenéz István polgármester
dr. Kovács Tamás jegyző**

Balatonlelle, 2019. március 21.



**Kenéz István
polgármester**

Költségvetési forrás:

- nem áll rendelkezésre,
- rendelkezésre áll,
- költségvetési vonzata nincs.

**Szabó Józsefné
irodavezető**

Törvényességi szempontból egyetérttek:

Balatonlelle, 2019. március 21.

**dr. Kovács Tamás
jegyző**

ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-Testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III.törvény (a továbbiakban: Sztv.) 92.§ (1) bekezdés a) pontja és (2) bekezdés f) pontja alapján a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a fenntartó önkormányzat rendeletet alkot. A térítési díj megállapítására vonatkozó szabályokat a Sztv. és a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet, valamint Magyarország 2019.évi központi költségvetéséről szóló 2018.évi L.törvény tartalmazza.

Az Sztv.115.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján az intézmény térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéért megállapított összeg (továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjak megállapítását a fenntartóra bízva, tárgyév április 1-jéig kötelezővé teszi az önköltség dokumentálását. A hatályos jogszabály értelmében az intézményi térítési díj legnagyobb mértéke nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget, ugyanakkor lehetőséget biztosít alacsonyabb mértékű díj megállapítására.

A fenti jogszabály alapján történő intézményi térítési díj számítási mód a fenntartók számára rugalmasabb térítési díj megállapítást tesz lehetővé, másrészt hangsúlyosabb teszi az öngondoskodás elvének érvényesülését azok esetében, akik jövedelmi és vagyoni helyzetük alapján erre képesek.

Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat szolgáltatásonként kell meghatározni, az önköltség számítása során a közös költségelemeket a szolgáltatásonkénti közvetlen költségek arányában kell megosztani.

Az intézményi térítési díj: a szolgáltatási önköltség egy főre jutó összege.

Szociális étkeztetés: A szociális étkeztetés intézményi térítési díja attól függően kerül meghatározásra, hogy az ellátott az ételt helyben, elvitellel vagy kiszállítva fogyasztja el. A lakáson történő étkeztetés térítési díja a kiszállítás költségét is tartalmazza.

Házi segítségnyújtás: A házi segítségnyújtás intézményi térítési díj megállapításának alapja a szolgáltatás önköltsége, melyet a fenntartó évente állapít meg.

Nappali ellátás esetében az intézményi térítési díjat ellátási napra külön meg kell határozni

- a) a csak napközbeni tartózkodást igénybe vevőkre, illetve
- b) a napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevőkre.

Az intézményi térítési díj megállapításának alapja a szolgáltatás önköltsége, melyet a fenntartó évente állapít meg.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás intézményi térítési díj megállapításának alapja a szolgáltatás önköltsége, melyet a fenntartó évente állapít meg. Az intézményi térítési díj nem haladhatja meg az egy ellátottra jutó szolgáltatási önköltség és a finanszírozási szerződésben meghatározott egy ellátottra jutó állami hozzájárulás különbségének egy napra jutó összegét.

A fentiek alapján tehát, valamennyi szolgáltatás esetében az intézményi térítési díj megállapításának alapja az egyes szolgáltatások tárgy évre számított önköltsége.

Az előterjesztés 1. számú melléklete tartalmazza az intézményre vonatkozóan a 2019. évi intézményi térítési díjak megállapítását megalapozó számításokat, valamint az ellátási formánként kimutatott intézményi térítési díj javaslatot.

Kérem a Tisztelt Képviselő-Testületet az előterjesztés megtárgyalására.

A 2018. évi intézményi térítési díjak megállapítását megalapozó számítások

2019. évi normatíva összegek

Ellátás	Fajlagos összeg	Mutató	Forint
Szociális étkeztetés-társulás által történő feladatellátás	60.896	215	13.092.640
Házi segítségnyújtás Személyi gondozás	429.000	36	15.444.000
Házi segítségnyújtás Szociális segítség	25.000	34	850.000
Idősek nappali ellátása	163.500	7	1.144.500

A szolgáltatási önköltség a szolgáltatás kapcsán felmerült ráfordítások (a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerinti költségek) önkormányzati intézményeknél egy szolgáltatási egységre (ételadag, szolgáltatási óra, nap) számított értéke, amit a tárgyévre tervezett adatok alapján kell megállapítani.

1. Szociális étkeztetés

A szociális étkeztetés intézményi térítési díja nem haladhatja meg az egy ellátottra jutó szolgáltatási önköltséget, és attól függően kerül meghatározásra, hogy az ellátott az ételt helyben fogyasztja el, vagy számára azt az igénybevétel helyére szállítják. A lakáson történő étkeztetés térítési díja a kiszállítás költségét is tartalmazza.

Az intézményi térítési díjat ellátási napra vetítve kell megállapítani.

1. Szociális étkeztetés helyben fogyasztással

A szociális étkeztetés feladaton **47.952.500 Ft** költséget terveztünk 2019. évben.

A tárgyévre tervezett ellátottak száma: **215 fő**

Ellátási napok száma: **251 nap**

Tervezett normatív támogatás bevétel: **215 fő x 60.896 Ft / fő/év = 13.092.640 Ft**

Egy napra jutó önköltség:

$47.952.500 \text{ Ft} - 4.586.000 \text{ Ft} = 43.366.500 \text{ Ft}$

$43.366.500 / 215 \text{ fő} / 251 \text{ nap} = 803 \text{ Ft /fő/nap}$

2. Ételkiszállítás

A szállítás tervezett önköltsége 2019. évben **4.586.000 Ft**

Ellátotti létszám: **153 fő**

Ellátási napok száma: **251 nap**

Egy napra jutó önköltség:
 $4.586.000 \text{ Ft} / 153 \text{ fő} / 251 \text{ nap} = \underline{120 \text{ Ft/fő/nap}}$

3. Házi segítségnyújtás

A normatív állami hozzájárulás összege 2019. évben

- a szociális segítség esetében 25.000 Ft / év (x 34 fővel=850.000 Ft)
- a személyi gondozás esetében 429.000 Ft /év (x 36 fővel= 15.444.000 Ft)

Házi segítségnyújtás feladatra 2019. évben **38.444.000 Ft** költséget terveztünk.

Ellátottak tervezett száma: **70 fő**

Ellátási napok száma: **251 munkanap = 2.008 munkaóra**

Házi segítségnyújtás egy munkaórára jutó önköltsége:

$38.444.000 \text{ Ft} / 251 \text{ nap} / 13.\text{szoc.gondozó} / 8 \text{ óra} = \underline{1472 \text{ Ft/óra}}$

Házi segítségnyújtás önköltsége személyi gondozás és szociális segítség esetén: **1472 Ft/óra.**
Javasolt intézményi térítési díj: **0.- Ft/óra.**

4. Idősek nappali ellátása

Idősek nappali ellátása feladaton 2019. évben **3.368.100 Ft** költséget terveztünk.

Ellátottak tervezett száma: **7 fő**

Ellátási napok száma: **251 nap**

Egy napra jutó önköltség számítása:

$3.368.100 \text{ Ft} / 7 \text{ fő} / 251 \text{ nap} = \underline{1917 \text{ Ft/fő/nap}}$

5. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás intézményi térítési díja nem haladhatja meg az egy ellátottra jutó szolgáltatási önköltség és a finanszírozási szerződésben meghatározott egy ellátottra jutó állami hozzájárulás különbségének egy napra jutó összegét.

A napok számaként azok a napok vehetők figyelembe, amelyeken a szolgáltató – működő jelzőkészülék kihelyezésével – jelzőrendszeres házi segítségnyújtást biztosít. Mivel a szolgáltatást folyamatosan biztosítjuk, ezért a napok száma 2019. évben 365 nap.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatra 2019. évben **8.129.700 Ft** költséget terveztünk.

Ellátottak tervezett száma: **125 fő**

Egy napra jutó önköltség számítása:

$8.129.700 \text{ Ft} / 125 \text{ fő} / 365 \text{ nap} = \underline{178 \text{ Ft/nap}}$

A szociális alapszolgáltatások
kiszámolt intézményi önköltség

- <i>Helyben fogyasztással vagy saját elvitellel:</i>	803 Ft /fő/ellátási nap
- <i>Az étkeztetés szállítási költsége:</i>	120 Ft/fő/ellátási nap
- <i>Étkeztetés kiszállítással:</i>	923 Ft/fő/ellátási nap
Házi segítségnyújtás intézményi térítési díja:	1.472 Ft/óra
Idősek nappali ellátása	1.917 Ft /fő/nap
Jelzőrendszere házi segítségnyújtás int. térítési díja:	178 Ft/fő/ellátási nap

Az intézményvezető javaslata az intézményi térítési díjakra vonatkozóan

Szociális étkeztetés:

- <i>Helyben fogyasztással vagy saját elvitellel:</i>	790 Ft /fő/ellátási nap
- <i>Az étkeztetés szállítási költsége:</i>	110 Ft/fő/ellátási nap
- <i>Étkeztetés kiszállítással:</i>	900 Ft/fő/ellátási nap
Házi segítségnyújtás:	0 Ft/óra
Idősek nappali ellátása	30 Ft /fő/nap
Jelzőrendszere házi segítségnyújtás int. térítési díja:	45 Ft/fő/ellátási nap

Szociális étkeztetés: javasoljuk a kiszállítási díj változatlan térítési díját (110 Ft), az étkezés térítési díjának emelését (85 Ft-tal) a fentiek szerint.

Házi segítségnyújtás: intézményünk a tavalyi évben és az idei évben is javasolja a szolgáltatás ingyenes nyújtását.

Idősek nappali ellátása: A tavalyi évben az ellátásért 30 Ft/fő/napra kellett fizetni, az idei évben ennek emelését javasoljuk 50 Ft/fő/napra.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: a tavalyi évben 35 Ft/fő/nap volt a térítési díj, az idén javasoljuk az 50 Ft/fő/napra történő térítési díj emelését.

Összefoglaló táblázat

Szafeladat	Számított intézményi térítési díj Ft/nap	Javasolt intézményi térítési díj Ft/nap
------------	------------------------------------------	-----------------------------------------

Étkeztetés elvitellel	803.-	790.-
Étkeztetés szállítási költsége	120.-	110.-
Étkeztetés kiszállítással	923.-	900.-
Idősek nappali ellátása étkezés nélkül	1.917.-	30.-
Házi segítségnyújtás	1472.-	0
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	178.-	45.-

Jövedelem (nyugdíjmin. százalékban)	0-28.500 Ft (0-100%)	28.501-39.900 Ft (100-140%)	39.901-49.875 Ft (140-175%)	49.876-59.850 Ft (175-210%)	59.851-69.825 Ft (210-245%)	69.826-79.800 Ft (245-280%)	79801 Ft felett (280 % felett)
Étk.elvitellel	0 Ft	275 Ft	380 Ft	460 Ft	540 Ft	615 Ft	695 Ft
Étk.kiszállítva	0 Ft	315 Ft	430 Ft	520 Ft	615 Ft	700 Ft	790 Ft

Házi segítségnyújtás: 0 Ft/óra

Idősek nappali ellátása: 30 Ft/nap

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: 45 Ft/nap

Jövedelem (nyugdíjmin. százalékban)	0-28.500 Ft (0-100%)	28.501-39.900 Ft (100-140%)	39.901-49.875 Ft (140-175%)	49.876-59.850 Ft (175-210%)	59.851-69.825 Ft (210-245%)	69.826-79.800 Ft (245-280%)	79.801 Ft felett 280% felett
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	0 Ft	15 Ft	25 Ft	30 Ft	35 Ft	40 Ft	45 Ft

Jövedelem összege+nyugd.min %-a	Intézményi térítési díj %-a	Intézményi térítési díj összege	Kiszállítás díja	Étkezés kiszállítással összesen
0-100%	0	0 Ft	0 Ft	0Ft

0-28.500Ft-ig				
100-140% 28.501-39.900Ft-ig	35%	275Ft	40Ft	315Ft
140-175% 39.901-49.875Ft-ig	48%	380Ft	50Ft	430Ft
175-210% 49.876-59.850 Ft-ig	58%	460Ft	60Ft	520Ft
210-245% 59.851-69.825 Ft-ig	68%	540Ft	75Ft	615Ft
245-280% 69.826-79.800 Ft-ig	78%	615Ft	85Ft	700Ft
280% felett 79.801 Ft felett	88%	695Ft	95Ft	790Ft

Javaslat a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 7/2018.(II.16) önkormányzati rendelet módosítására

**Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testületének
..2019(....) önkormányzati rendelete**

a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 7/2018.(II.16) számú önkormányzati rendelet módosításáról

Balatonlelle Város Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában biztosított jogalkotói hatáskörében eljárva, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132.§(4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8a. pontjának meghatározott feladatkörében eljárva, -Balatonboglár város képviselő-testületének valamint Gamás, Karád, Látrány Somogybabod, Somogytúr, Visz és Ordacsehi községek képviselő-testületeinek hozzájárulásával- az önkormányzat által pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról a következőket rendeli el:

1.§ A rendelet 29.§ (4) bekezdése szerinti 4. melléklet az alábbiak szerint módosul:

„A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások intézményi térítési díja

1.	étkezést elvitellel: étkeztetés szállítási költsége: étkeztetés kiszállítással: helyben étkezés az idősök klubjában:	790 Ft/adag 110 Ft/adag 900 Ft/adag 705 Ft/adag
2.	házi segítségnyújtást (szociális segítség és személyi gondozás) igénybevevők:	0 Ft/gondozási óra
3.	idősök nappali ellátása étkezés nélkül	30 Ft/nap
4.	jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:	45 Ft/fő/nap

Étkezési személyi térítési díjak jövedelem szerint Sztv.115.§ (3) bekezdése alapján

Jövedelem (nyugdíjmin. százalékban)	0-28.500 Ft (0-100%)	28.501- 39.900 Ft (100- 140%)	39.901- 49.875 Ft (140- 175%)	49.876- 59.850 Ft (175- 210%)	59.851- 69.825 Ft (210- 245%)	69.826- 79.800 Ft (245- 280%)	79801 Ft felett (280 % felett)
Étk.elvitellel	0 Ft	275 Ft	380 Ft	460 Ft	540 Ft	615 Ft	695 Ft

Étk.kiszállítva	0 Ft	315 Ft	430 Ft	520 Ft	615 Ft	700 Ft	790 Ft
------------------------	------	--------	--------	--------	--------	--------	--------

Házi segítségnyújtás: 0 Ft/óra

Idősek nappali ellátása: 30 Ft/nap

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: 45 Ft/nap

Jövedelem (nyugdíjmin. százalékban)	<i>0- 28.500 Ft (0- 100%)</i>	<i>28.501- 39.900 Ft (100- 140%)</i>	<i>39.901- 49.875 Ft (140- 175%)</i>	<i>49.876- 59.850 Ft (175- 210%)</i>	<i>59.851- 69.825 Ft (210- 245%)</i>	<i>69.826- 79.800 Ft (245- 280%)</i>	<i>79.801 Ft felett 280% felett</i>
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	0 Ft	15 Ft	25 Ft	30 Ft	35 Ft	40 Ft	45 Ft

Étkezési térítési díjak alakulása jövedelem szerint:

Jövedelem összege+nyugd.min %-a	Intézményi térítési díj %-a	Intézményi térítési díj összege	Kiszállítás díja	Étkezés kiszállítással összesen
0-100% 0-28.500Ft-ig	0	0 Ft	0 Ft	0Ft
100-140% 28.501-39.900Ft-ig	35%	275Ft	40Ft	315Ft
140-175% 39.901-49.875Ft-ig	48%	380Ft	50Ft	430Ft

175-210% 49.876-59.850 Ft-ig	58%	460Ft	60Ft	520Ft
210-245% 59.851-69.825 Ft-ig	68%	540Ft	75Ft	615Ft
245-280% 69.826-79.800 Ft-ig	78%	615Ft	85Ft	700Ft
280% felett 79.801 Ft felett	88%	695Ft	95Ft	790Ft

2.§ (1) Ez a rendelet 2019. április 1. napjával lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

(2) A rendelet kihirdetéséről – annak a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján való kifüggesztésével – a jegyző gondoskodik.

Kenéz István s.k.
polgármester

dr. Kovács Tamás s.k.
jegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

1.	Társadalmi-gazdasági hatás	A intézményi önköltség változásával aktualizálni kell a térítési díjakat is.
2.	Költségvetési hatás	Növekszik az intézmény saját bevétele.
3.	Környezeti következmények	nincs
4.	Egészségügyi következmények	nincs
5.	Adminisztratív terheket befolyásoló hatás	nincs
6.	A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradása esetén várható következmények	A jogszabály megalkotását a 1993 évi III. tv teszi lehetővé
7.	A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek	rendelkezésre állnak

INDOKOLÁS

1- §- hoz: Az intézményi önköltség változásával módosítani szükséges 4. mellékletben szabályozott térítési díjakat is.

2. §- hoz: Hatályba léptető rendelkezéseket tartalmazza.

Balatonlelle, 2019. március 21.

Füles Mackó Bölcsőde



8638-Balatonlelle, Szövetség u. 76.

06-85-343-111

lelleibolcsi@gmail.hu

Ügyintéző: Szabó Leventéné

Ügyirat szám: 21/2019

ELŐTERJESZTÉS

Balatonlelle Város Képviselő-testületének

2019. március 28 – án tartandó ülésére

a 6. számú napirendi ponthoz.

Tárgy: A Balatonlelle Füles Mackó Bölcsőde 2019. évi szolgáltatási önköltség megállapítása és az élelmezési díj felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő Testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján kötelező megállapítani az intézmény szolgáltatási önköltségét. A törvény 147. § (3) bekezdése szerint a szolgáltatási önköltséget a tárgyévre tervezett adatok alapján a tárgyév április elsejéig kell megállapítani. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.

A 2019. évi költségvetés alapján a 2019. évi szolgáltatási önköltség az alábbiak szerint alakult:

Kiadások	Összesen Ft	Bölcsőde Ft	Konyha Ft
Személyi juttatások (járulékkal)	32.755.000	26.147.760	6.607.240
Gáz szolgáltatás	1.000.000	250.000	750.000
Víz szolgáltatás	350.000	122.500	227.500
Áram szolgáltatás	800000	400.000	400.000
Egyéb dologi kiadások	6080000	2.080.000	4.000.000 ebből nyersanyag 3.000.000
Áfa	1.800.000	615.806	1.184.194
Dologi kiadások	10.030.000	3.468.306	6.561.694
Összesen	42.785.000	29.616.066	13.168934

Füles Mackó Bölcsőde



8638-Balatonlelle, Szövetség u. 76.

06-85-343-111

lelleibolcsi@gmail.hu

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 9. § (2) bekezdése szerint, ha a bölcsődében a gondozásért külön nem kívánunk személyi térítési díjat megállapítani, az intézményi térítési díj összegét nullában kell meghatározni és írásban dokumentálni. Tekintettel arra, hogy a Balatonlelle Város Önkormányzatának az önkormányzati intézményekben folyó étkeztetés intézményi térítési díjakról az önkormányzati intézményekben folyó étkeztetés intézményi térítési díjakról 10/2018.(III.29.) önkormányzati rendelete alapján a bölcsődei ellátottak gondozási díja 0 Ft-ban lett meghatározva, így nem kell intézményi térítési díjat megállapítanunk, csak az intézmény szolgáltatási önköltségét kell megállapítani.

Szolgáltatási önköltség: A szolgáltatás kapcsán felmerült ráfordítások (a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 78-80. § szerinti költségek) egy szolgáltatási egységre számított értéke, amelyet a tárgyévre tervezett adatok alapján kell megállapítani.

Bölcsődei gondozás szolgáltatási önköltség:

29.616.066 Ft/26 fő = 1.139.080 Ft/év/fő

1.139.080 Ft/ 250 nap = **4556,32 Ft/nap/fő**

Konyha élelmezési szolgáltatási önköltség:

Összesen 13.168.934 Ft, ebből a 2018. éves arányszámokkal

Bölcsődei ellátottak 71,4% = 9.402.618,87Ft

Diétás étkeztetés 28,6% = 3.766.315,12Ft

10.271.769 Ft/ 250 nap/ 26 fő = **1446,55 Ft/nap/fő**

Kérem a tisztelt Képviselő Testületet, hogy az alábbiak szerint állapítsa meg a 2019. évi szolgáltatási önköltséget.

A Balatonlelle Füles Mackó Bölcsődében az élelmezés tekintetében a 2018. évi teljesített kiadások és az igénybevételek összesítése megtörtént, ez alapján az étkezési térítési díj felülvizsgálatára került sor.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt) 29. § (1) bekezdése szerint a fenntartó önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó ellátások formáiról, azok igénybeviteléről, valamint a **fizetendő térítési díjról rendeletet alkot.**

Balatonlelle Város Önkormányzatának a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 1/2018.(I.26.) számú rendelete 12. § (5) bekezdése szerint a gyermekek napközbeni ellátásáért fizetendő térítési díjakról a szociális és gyermekvédelmi intézményekben folyó étkeztetés és

Füles Mackó Bölcsőde



8638-Balatonlelle, Szövetség u. 76.

06-85-343-111

lelleibolcsi@gmail.hu

egyres ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló **Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testület önkormányzati rendelete határoz** A Gyvt 147.§ (2) bekezdése szerint a bölcsőde, mini bölcsőde esetében az **intézményi térítési díjat külön meg kell határozni a gyermek gondozására, nevelésére, nappali felügyeletére és a vele történő foglalkozásra (a továbbiakban együtt: gondozására), valamint a 151. § (3) bekezdésében foglaltak szerint a gyermekétkeztetésre vonatkozóan.**

(4) **A fenntartó az intézményi térítési díjat az (1) bekezdés szerint kiszámított és külön jogszabály szerint dokumentált térítési díjnál alacsonyabb összegben is meghatározhatja.** Gyvt 151.§ (3) **A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.**

A 2018. évi élelmezés nyersanyagköltség felülvizsgálata során az alábbiakat állapítom meg:

Készletkiadási összesítés bruttó:

Összesen: 3.086.523 Ft

Bölcsőde: 2.203.777,42 Ft

Óvoda diétás: 592.612,4 Ft (étkezések száma 804, nyersanyagköltség: 737 Ft/fő/nap)

Iskola diétás: 290.133 Ft (étkezések száma 386, nyersanyagköltség 751 Ft/fő/nap)

A 2018. évben a balatonlellei bölcsődei ellátottak élelmezés nyersanyag költsége 2.203.777,42 Ft. A 2018 évi balatonlellei bölcsődei adagszám: 4288.

Az egy főre eső nyersanyagköltség 513,94 Ft.

Tisztelt Képviselő-testület! A fentieket figyelembe véve az önkormányzati intézményekben folyó étkeztetés intézményi térítési díjakról az önkormányzati intézményekben folyó étkeztetés intézményi térítési díjakról 10/2018.(III.29.) önkormányzati rendelete módosítást nem igényel, ezért kérem, hogy a Tisztelt Képviselő-testület a hatályos rendeletben szereplő összeget (510 Ft) hagyja továbbra is hatályba.

Füles Mackó Bölcsőde



8638-Balatonlelle, Szövetség u. 76.

06-85-343-111

lelleibolcsi@gmail.hu

1. Határozati javaslat:

A Balatonlelleli Füles Mackó Bölcsőde szolgáltatási önköltség megállapítása

...../2019. (III. 28.) Kt. számú határozata

Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonlelleli Füles Mackó Bölcsőde 2019. évi szolgáltatási önköltségét az 1997. évi XXXI. törvényben foglaltak alapján felülvizsgálta és az alábbiakban állapítja meg:

Bölcsődei gondozás szolgáltatási önköltség: 4556,32 Ft/nap/fő

Konyha ételmezési szolgáltatási önköltség: 1446,55 Ft/nap/fő

Felelős: Szabó Leventéné
bölcsődevezető

Határidő: 2019. április I.

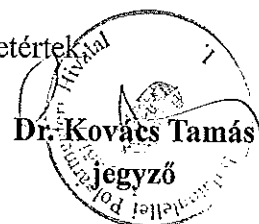
Balatonlelle, 2019. március II.

Szabó Leventéné
bölcsődevezető

- Költségvetési forrás: - rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
 - költségvetési vonzata nincsen
 - Költségvetési Rendelet módosítást igényel

Szabó Józsefné
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetérttek



Füles Mackó Bölcsőde



8638-Balatonlelle, Szövetség u. 76.
06-85-343-111
lelleibolcsi@gmail.hu

2. Határozati javaslat:

A Balatonlelle-i Füles Mackó Bölcsőde ellátottjainak napi étkezési díjának jóváhagyása

...../2019. (III. 28.) Kt. számú határozata

Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonlelle Város Önkormányzatának az önkormányzati intézményekben folyó étkeztetés intézményi térítési díjakról az önkormányzati intézményekben folyó étkeztetés intézményi térítési díjakról 10/2018.(III.29.) önkormányzati rendeletét nem módosítja, a Balatonlelle-i Füles Mackó Bölcsőde bölcsődei ellátottjainak napi étkezési díját a rendeletben meghatározott 510 Ft-ban hagyja jóvá.

Felelős: Szabó Leventéné
bölcsődevezető

Határidő: 2019. április 1.

Balatonlelle, 2019. március 11.

Szabó Leventéné
bölcsődevezető

Költségvetési forrás: - rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincsen
- Költségvetési Rendelet módosítást igényel

Szabó Józsefné
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetérttek:

Dr. Kovács Tamás
jegyző



**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Ügyintéző: dr. Kovács Tamás
Rutai Éva

ELŐTERJESZTÉS

Balatonlelle Város Képviselőtestületének 2019. március 28-án tartandó ülésére
a 171/2019. számú napirendi ponthoz.

Tárgy: A VÜSZ Iskolai Konyha 2019. évi szolgáltatási önköltségének megállapítása .

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján kötelező megállapítani az intézmény szolgáltatási önköltségét. A törvény 147. § (3) bekezdése szerint a szolgáltatási önköltséget a tárgyévre tervezett adatok alapján a tárgyév április elsejéig kell megállapítani. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.

Balatonlelle Város főzőkonyháin történő étkeztetés kiszolgálja a balatonllelei gyermekintézményekben ellátott normál és diétás étrendre szoruló gyermekek, a szociális étkeztetésben részt vevők és felnőtt étkezők étkeztetését. Az elmúlt években jelentős változásokon ment keresztül az étkeztetést keretbe foglaló jogszabályi háttér, ez alapján kötelezettségeink az étlaptervezés tekintetében.

Emelkedtek az élelmiszer előállító cégek költségei is (személyi juttatások, drágább alapanyag, stb.), ezért jelentős élelmiszer áremelkedés történt. Igaz, több élelmiszert érintett a 18% és 5%-os áfa csökkentés, azonban a netto árak szinte azonos arányban növekedtek, vagy még intenzívebben, tehát a végső fogyasztónál, felhasználónál az árak nem csökkentek, hanem emelkedtek. Példaként említeném a gyümölcsök, zöldségek, tojás árát melyek 1,5-2 szeresére emelkedtek, a húsok ára utolérte és meghaladta az áfacsökkentés előtti árait, stb.

2018-s évben az iskolai konyha

	Nettó	Étkezések/fő	Önköltség nettó Ft
nyersanyag költségek	34 063 446	106 927	319
rezsi költségek	28 881 790	106 927	270
Összesen	62 945 236	106 927	589 Ft/fő

2017-ben 575 Ft volt, 2018-ban 589 Ft a nettó önköltség, a különbség 14 Ft./ fő.

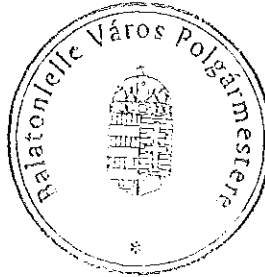
A fentieket figyelembe véve nem javaslom a térítési díj emelését 2019-s évben.

Szolgáltatási önköltség: A szolgáltatás kapcsán felmerült ráfordítások (a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 78-80. § szerinti költségek) egy szolgáltatási egységre számított értéke, amelyet a tárgyévre tervezett adatok alapján kell megállapítani.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy állapítsa meg a 2018. évi szolgáltatási önköltséget.

Az Iskolai konyha 2018. évi önköltsége: **nettó 585-Ft**

Balatonlelle, 2019. március 22.



A handwritten signature in black ink, appearing to be "Kenéz István".

**Kenéz István
polgármester**

Határozati javaslat:

A VÜSZ Iskolai Konyha 2018. évi szolgáltatási önköltségének megállapítása .

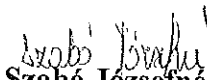
...../2019. (III. 28.) Kt. számú határozata

- 1.) Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete a VÜSZ Iskolai Konyha 2019. évi szolgáltatási önköltségét az 1997. évi XXXI. törvényben foglaltak alapján felülvizsgálta és az alábbiakban állapítja meg:

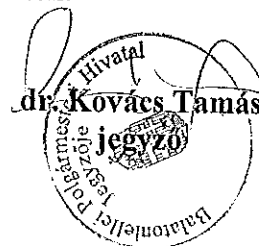
Élelmezési szolgáltatási önköltség: 589 Ft/fő

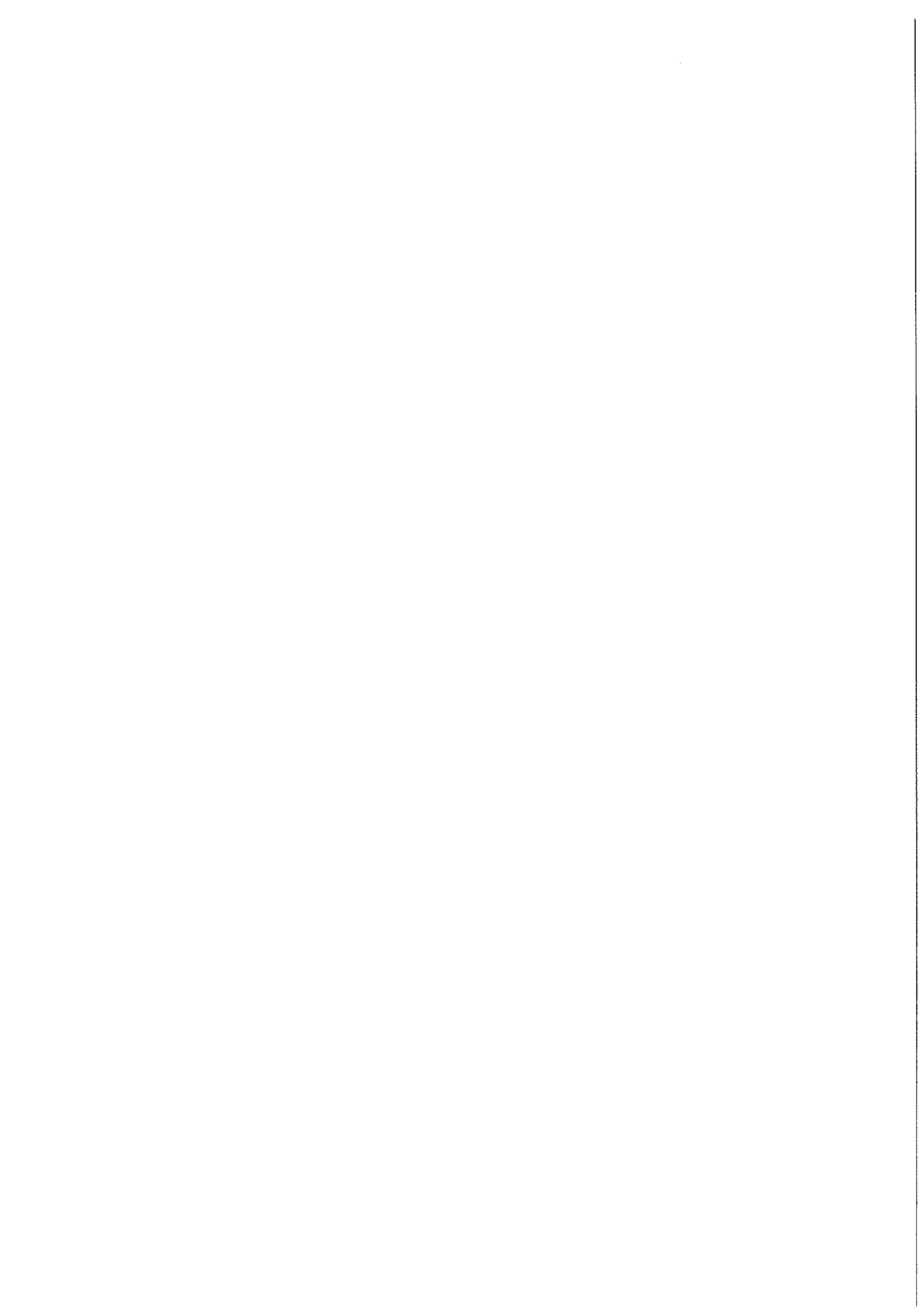
Felelős: Kenéz István polgármester
Rutai Éva VÜSZ igazgató
Határidő: 2019. április 1.

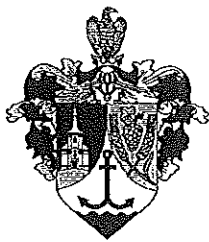
Költségvetési forrás: - rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincsen
- Költségvetési Rendelet módosítást igényel


Szabó Józsefné
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetérttek:







**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

**Ügyiratszám: 3668/2019.
Ügyintéző: Bősze István
Melléklet: 1 db**

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonlelle Város Képviselő-testületének
2019. március 28.- án tartandó ülésére
a .8. számú napirendi ponthoz**

Tárgy: Beszámoló a Balatonboglárral közös fenntartású tűzoltóság működéséről.

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonboglár és Balatonlelle Városok Önkéntes Tűzoltósága évi rendszerességgel beszámol a működését megelőző évben folytatott tevékenységéről.

A tűzoltóság a feladatát magas színvonalon látja el, ezzel biztosítja a lakosság élet és vagyonbiztonságát.

A 2019 évi működésről Csonták András mb. tűzoltóparancsnok készített beszámolót, mely többek közt a mentési feladatokat, fejlesztéseket és a gazdálkodást mutatja be.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Beszámoló a Balatonboglárral közös fenntartású tűzoltóság működéséről.

Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének

...../2019. (III.28.) Kt. számú határozata

- 1.) Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balatonboglár és Balatonlelle Városok Önkéntes Tűzoltóság 2018. évi működéséről szóló beszámolót jóváhagyólag elfogadja. Megállapítja, hogy a tűzoltóság 2018 évben feladatát maradéktalanul ellátta, a város lakosságának élet és vagyonbiztonságát szakszerűen biztosította.

Felelős: Kenéz István polgármester

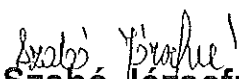
Határidő: 2019. április 30.

Balatonlelle, 2018. március 20.



Kenéz István
polgármester

Költségvetési forrás: - rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincsen
- Költségvetési Rendelet módosítást igényel


Szabó Józsefné
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek:



Dr. Kovács Tamás
jegyző

2018. évi írásos szakmai beszámoló

Önkormányzati Tűzoltóság Balatonboglár-Balatonlelle Köztestülete

1. Balatonboglár ÖTP vonulási statisztika, 2018. év

	Műszaki mentés	Tűzeset			Téves jelzés
		Avar/aljnövényzet	Lakás	Egyéb	
I. negyedév	21	2	4	6	7
II. negyedév	23	7	6	12	19
III. negyedév	46	5	4	13	13
IV. negyedév	21	7	0	8	14
Összesen	111	21	14	39	53

Összes vonulás	238
-----------------------	------------

Vonulások települések szerint:

Település	Tűzeset	Műszaki mentés
Balatonboglár	28	23
Balatonfenyves	16	7
Balatonlelle	13	19
Balatonőszöd	2	4
Balatonszárszó	2	0
Balatonszemes	9	11
Fonyód	31	18
Gyugy	1	0
Karád	0	6
Kisberény	0	1
Látrány	7	5
Lengyeltóti	12	5
Ordacsehi	3	6
Somogybabod	1	2
Somogytúr	2	2
Szőlősgyörök	0	2
Összesen	127	111

2. Képzés, továbbképzés

2018. évben tűzoltóságunk az éves képzési tervben meghatározott oktatásokat, gyakorlatokat végre hajtotta. A felügyeleti szerv által meghatározott pótképzéseket is végre hajtottuk. A gyakorlatokat az állomány megfelelően hajtotta végre, az ott feltárt hiányosságok elemzésre és kijavításra kerültek.

2.1 Képzések

Munkavédelmi oktatás	24 óra
3/2015 BM OKF intézkedés	137 óra
6/2016 (VI.24.) BM OKF utasítás	174 óra
Műszaki mentés gépei	3 óra
Égés oltóanyag elmélet	54 óra
1996. évi XXXI. törvény	6 óra
39/2011 (XI.15.) BM rendelet	12 óra
48/2011 (XII.15.) BM rendelet	6 óra
Menetlevél kitöltése	3 óra

2.2 Gyakorlatok

Helyismereti gyakorlat	24 alkalom
Szituációs gyakorlat	9 alkalom
Ellenőrző gyakorlat	2 alkalom

3. Ellenőrzések a 2018-as évben

Tűzoltóságunkon 2018. évben a Somogy Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, illetve a Siófoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség és a Siófoki Hivatásos Tűzoltó parancsnokság összesen 17 ellenőrzést hajtott végre.

Az ellenőrzések során a feltárt hiányosságokat egységünk javította, illetve megszüntette. Ezen hiányosságok egy esetben se voltak olyanok mely a tűzoltóság működését vagy az ellátandó feladatott akadályozta volna.

Siófok Katasztrófavédelmi Kirendeltség	8 alkalom
Siófok HTP	4 alkalom
Somogy KMSZ	4 alkalom
Somogy Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság	1 alkalom

4. Technikai állapot

Tűzoltóságunk 2 db gépjárműfecskendővel és 1 db ügyintéző gépjárművel rendelkezik.

- JGD-267 I fecskendő
I-es fecskendőnk jelenleg 14 éves, feladataink ellátásához megfelelő, de korából, állapotából adódóan egy nagyobb felújítás ráférne, különös tekintettel a szivattyúra.
- AIL-946 tartalék fecskendő
Tartalék fecskendőnk 32 éves múlt, jelen állapotában tartalék fecskendőnek sem alkalmas, cseréje indokolt lenne
- MIW-411 TATA Telcoline ügyintéző gépjármű
Állapota ugyan megfelelő tűzoltóságunk mindennapi feladatainak ellátásához, de 2019-es évben soron következő műszaki vizsgára kisebb javítások elvégzése indokolt, különös tekintettel a futóműre és a plató korróziójára.

5. Humán terület

Tűzoltóságunkon jelenleg 17 főt foglalkoztat. Ebből, 10 fő főállású munkavállaló és 7 fő megbízási szerződéssel rendelkezik.

6. Fejlesztések

6.1 Tűzoltóságunk a 2018-as évben pályázati úton 3.502.853 Ft értékben kapott tűzoltó védőeszközöket és tűzoltó technikai eszközöket.

9 db tartalék palack (Drager)	612.081 Ft értékben
1 db tűzoltó bevetési védőruha (Bristol)	295.056 Ft értékben
10 db tűzoltó védősisak (Heros Xtreme)	1.026.630 Ft értékben
4 pár tűzoltó védőcsizma (Austria Neu)	254.056 Ft értékben
1 db mászóöv (Hesztia)	45.078 Ft értékben
1 db dugólétra 4 részes	372.827 Ft értékben
Sava emelőpárna készlet	897.125 Ft értékben

6.2 Tűzoltóságunk teljes belső tisztasági festést kapott. A vizesblokkokban jelentős felújítások történtek. Az egyik mellékhelyiségbe új WC kagyló és tartály került, a másik mellékhelyiségbe szintén új kagyló és tartály került, e mellet kialakításra került egy piszoár és új járólapot illetve csempézést kapott.

7. Gazdálkodás

	Támogatás összege	Bér	Működés
Állami normatíva	41.353.724 Ft	34.411.938 Ft	6.941.786 Ft
B.boglár önk. támogatás	2.000.000 Ft	1.551.591 Ft	448.409 Ft
B.lelle önk. támogatás	2.000.000 Ft	1.333.698 Ft	666.302 Ft
Ordacsehi önk. támogatás	150.000 Ft		150.000 Ft
BM OKF Bérrendezési tám.	2.547.810 Ft	2.547.810 Ft	

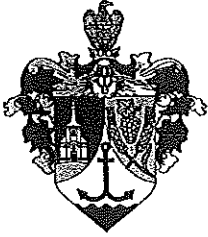
Összegezve megállapítható hogy tűzoltóságunk költségvetésének jelentős része bér jellegű kiadásra fordítódott.

Összességében tűzoltóságunk 2018. évi támogatása a szigorú és racionális gazdálkodásának köszönhetően biztosította a tűzoltóság működését.

Az elszámolásokat a támogatásokról minden esetben elkészítettük hatályos jogszabályokban meghatározottak alapján, s azokat elfogadták, jóváhagyták.

Balatonboglár, 2019. március 19.


Csonták András
megbízott tűzoltóparancsnok



**BALATONLELLEI VÁROSI MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS
KÖNYVTÁR IGAZGATÓJÁTÓL**

**Ügyiratszám: 20/2019
Ügyintéző: Hartmann Zoltán
Melléklet: 2 db**

ELŐTERJESZTÉS

Balatonlelle Város Képviselő-testületének
2019. március 28-án tartandó ülésére, a 2019. számú napirendi ponthoz.

Tárgy: A Balatonlelle Városi Könyvtár 2018. évi Beszámolója és 2019. évi Munkaterve

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2018. évtől kezdődően a megyei hatókörű könyvtárak gyűjtik és őrzik a Nyilvános könyvtárak jegyzékén szereplő önálló települési könyvtárak éves munkaterveit és beszámolóit (1997. évi CXL. törvény 66.§) és ezek alapján tesznek javaslatot a könyvtárak fejlesztésére a fenntartóknál.

Az előterjesztés melléklete tartalmazza a Balatonlelle Városi Könyvtár 2018. évi beszámolóját, és 2019. évi munkatervét.
Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a beszámoló és a munkaterv elfogadására.

HATÁROZATI JAVASLAT:

...../2019. (03.28.) Kt. számú határozata

Balatonlelle Város Képviselő-testülete a Városi Könyvtár 2017. évi beszámolóját és a 2018. évi munkatervét elfogadja.

**Felelős:
Határidő:**

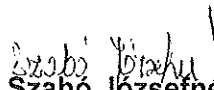
Balatonlelle, 2019. március 21.

Az előterjesztést készítette:


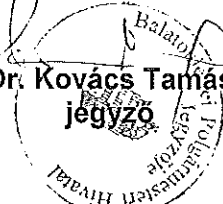
**Hartmann Zoltán
igazgató**



Költségvetési forrás: - rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincsen
- költségvetési rendelet módosítást igényel


Szabó Józsefné
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek:


Dr. Kovács Tamás
jegyző


A Balatonlelle-i Városi Könyvtár 2018. évi beszámolója

Székhely: Balatonlelle, Kossuth u. 4.

Intézmény vezetője : Hartmann Zoltán

Balatonlelle, 2019. március 4.

**TARTALMI SZEMPONTOK A TELEPÜLESI KÖNYVTÁRAK
2018. EVI BESZÁMOLÓJÁNAK ELKESZÍTÉSEHEZ**

I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

Könyvtárunk összevont intézményként működik a városi művelődési házzal. Intézményünk a város könyvtári ellátását és közhasznú információk szolgáltatását végzi a helyi lakosság és a városba érkező üdülővendégek számára. Célunk, hogy színvonalas és tartalmas szórakozási, kikapcsolódási lehetőségeket nyújtsunk a használók számára. Könyvtárunkban 2004-től működik eMagyarország pont, ahol a használók kedvezményesen vehetik igénybe az internet hozzáférést. 2006-tól Foglalkoztatási Információs Pont (FIP) és Európai Információs Pont (EIP) működik az intézményben. FIP pontként a munkanélküliek és álláskeresők internetes információszerzését segítjük, EIP pontként az unióval kapcsolatos információk és dokumentumok gyűjtése és szolgáltatása a feladatunk.

A hagyományos könyvtári szolgáltatások mellett ebben az évben is a kulturális programok széles skálájával vártuk a könyvtárhasználókat.

Fő feladatunknak továbbra is az olvasók és használók számára a hagyományos könyvtári szolgáltatások biztosítását tartjuk: dokumentumkölcsonzést (könyv, folyóirat, hangzó anyagok, DVD), szak- és közhasznú információk tájékoztatását, könyvtárközi kölcsönzéssel a nálunk nem található dokumentumok más könyvtárból történő beszerzését, folyóiratok helyben olvasását. Ezen szolgáltatásokat kiegészítve még lehetőség van fénymásolásra, scannelésre, nyomtatásra (fekete-fehér és színes), Internet használatra és irodai programok használatára az intézményünkben. A könyvtár honlapján az online katalógus interneten keresztül otthonról is elérhető, melyben több szempont alapján lehet keresni a könyvtári dokumentumokra. A használók saját felhasználói felületükre bejelentkezve, maguk tudják intézni az esetleges hosszabbításukat, előjegyzésüket, foglalásukat egy-egy könyvre.

II. SZERVEZETI KERDESEK:

			2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény
Összlétszám (teljes munkaidőre átszámítva) összlétszám (fő)			3	3	3
Ebből vezető vagy magasabb vezető (teljes munkaidőre átszámítva)					
Könyvtári szakmai munkakörb	Könyvtáros szakképesítéssel	<i>összesen</i>	2	2	2
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>			

en foglalkoztatottak	Középfokú szakk. (kvár asszisztens, adatrögzítő-OKJ)	<i>összesen</i>			
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>			
	Egyéb felsőfokú	<i>összesen</i>			
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>			
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		<i>összesen</i>	2	2	2
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>			
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott felsőfokú	<i>összesen</i>			
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>			
	Egyéb alkalmazott középfokú	<i>összesen</i>	1	1	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>			
Mindösszesen egyéb alkalmazott		<i>összesen</i>	1	1	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>			
Összes létszám (fő):			3	3	3
Közfoglalkoztatottak száma (fő)					

III. SZAKMAI MŰKÖDES:

Nyitvatartás

Nyitvatartás a (központi) könyvtárban

Mutatók	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma (a központi könyvtárban) (óra)	31	31	31	0 %
Hétfélig (szombat, vasárnap) nyitvatartás hetente összesen (óra)	3	3	3	0 %
Heti 16 óra utáni nyitvatartás összesen (óra)	1/nap	1/nap	1/nap	0 %

Nyári zárvatartási idő Munkanapok száma:	5	5	5	0 %
Téli zárvatartási idő Munkanapok száma:				
Nyitvatartási napok egy átlagos héten	5	5	5	0 %
Nyitvatartási napok száma a tárgy- évben:	245	251	238	-6 %

Nyitvatartás a fiókkönyvtárakban (csak a fiókkönyvtárakkal rendelkező könyvtáraknak szükséges kitölteni!)

A fiókkönyvtárak száma:

Mutatók	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma a fiókkönyvtárakban (összesítve-, óra)				
Hétféligi (szombat, vasárnap) nyitvatartás (összesítve, óra)				
Heti 16 óra utáni nyitvatartás (összesítve, óra)				
Nyári zárva tartási idő Munkanapok száma (összesítve):				
Téli zárva tartási idő Munkanapok száma (összesítve):				
Nyitvatartási napok száma a tárgy- évben (összesítve):				

Szöveges értékelés maximum 1000 karakterben (heti nyitvatartási idő, hétféligi nyitvatartás, változások).

Olvasói és dolgozói számítógépek

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Katalógus <i>(csak az IKR/OPAC érhető el)</i>				
Olvasói munkaállomás	7	7	7	0 %
Dolgozói munkaállomás	2	2	2	0 %
Összesen	9	9	9	0 %

Számítógépek, reprográfiai eszközök, hangtechnika állapota:

Skála: 1- nagyon jó, 2- jó, 3- megfelelő, 4- rossz, 5 nagyon rossz

Számítógép:

3 évnél fiatalabb (db): 2

3 évnél idősebb, de felújított (db): 4

3 évnél idősebb, de nem felújított (db): 2

összeségében jelenlegi állapotuk egy 1-5 skálán: 2

Reprográfiai eszköz:

5 évesnél fiatalabb (db): 1

5 évesnél idősebb, de folyamatosan karbantartott (db): 3

5 évesnél idősebb, de nem karbantartott: (db):

jelenlegi állapota egy 1-5 skálán: 2

Projektor: nincs

Digitális fényképezőgép: nincs

Hangtechnikai eszközök megnevezése: CD lejátszó

Jelenlegi állapotuk, egy 1-5 skálán: 2

Az olvasói és dolgozói számítógépek folyamatos karbantartás alatt vannak, minden évben lehetőség van a gépek felújítására, bővítésére, szükséges szoftverek megvásárlására. A gépek a jelentkező igényeknek megfelelnek.

Internet-szolgáltatás adatai

Sávszélesség: 10Mbit/ s

Sebesség:

Olvasói wifi szolgáltatás: nincs

Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése

A könyvtár szolgáltatásainak bemutatása. Kérjük, hogy az adott szakmai tevékenységet először számadatokkal, ismertesse a táblázatban, majd szövegesen a táblázatokat követően. (1000 karakter)

Gyűjtemény

Gyűjteményfejlesztés

Mutatók	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Gyarapításra fordított összeg (bruttó ezer Ft)	2464	2500	2126	-14 %
- ebből folyóirat (bruttó ezer Ft)	450	450	317	-30 %
- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (bruttó ezer Ft)	809	1000	189	-77 %
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	277	250	184	-34 %
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	39	10	7	-83 %
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)				
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	12	20	13	+8 %
A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen (db)	860	1000	427	-51 %
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	0	500	0	

A dokumentumok beszerzésénél több szempontot is figyelembe kellett venni: az olvasói igényeket, a használói szokásokat, az elhelyezés nehézségeit, ezért 2018-ban kevesebb dokumentum beszerzése valósult meg.

Gyűjteményfeltárás

Mutatók	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	31113	32113	31745	+2 %
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama percben kifejezve)	30	30	30	0 %

Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	5	5	5	0 %
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	98 %	99 %	99 %	+1 %

A vásárolt dokumentumok mindegyike számítógéppel kerül feldolgozásra, így a leírása az elektronikus katalógusban azonnal megjelenik. Textlibes web katalógusunk az interneten keresztül a konyvtar.balatonlelle.hu oldalon elérhető, mely már 31745 rekordot tartalmaz.

A könyvtár által használt integrált könyvtári rendszer megnevezése: Textlib

Beszerzés éve: 1999

Az IKR folyamatos frissítése biztosított: igen

Állományvédelem

Mutatók	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma		5	0	
Muzeális dokumentumok száma				
Restaurált muzeális dokumentumok száma				
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma				
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma				

A 2018. évben nem került sor dokumentumok köttetésére, restaurálására az esetlegesen jelentkező kisebb sérüléseket, helyben, ragasztással orvosoltuk.

Használati mutatók

Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Beiratkozott olvasók száma (fő)	660	800	716	+8 %
A könyvtári látogatások száma (db)	8640	8800	7028	-19 %
Ebből csoportok (db)	4	4	4	0 %

Tárgyévben némi növekedést figyelhetünk meg a beiratkozott olvasók számában, mely a korábbi évekhez képest előrelépést jelent.

Dokumentumforgalom

Könyvtárhasználat	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	13446	14000	13208	-2 %
- Ebből kölcsönzött e-dokumentumok száma (db)	223	250	231	+4 %
Helyben használt dokumentumok (db)	7945	8000	6854	-14 %
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	8	10	5	-38 %
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	33	35	28	-16 %
Irodalomkutatások, témafigyelések száma (db)				

A csökkent könyvtári látogatások számából adódóan a kölcsönzött dokumentumok és a helyben használt dokumentumok száma is csökkenő értékeket mutat, az igénybe vett könyvtárközi kölcsönzéssel egyetemben.

Online és elektronikus szolgáltatások

Elektronikus szolgáltatások

A távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások fejlesztése. Amennyiben fejlesztésre került a tárgyévben, kérjük 1-est írjon, ha nem, akkor 0-át.

Szolgáltatás	2018-ben megvalósult (I=1/N=0)	A fejlesztés részletes leírása
Honlap	0	korábban megvalósult
OPAC	0	korábban megvalósult
Adatbázisok /hazai vagy külföldi adatbázis/	0	korábban megvalósult
Referenz szolgáltatás	0	
Közösségi oldalak	0	korábban megvalósult
Hírlevél	0	
RSS	0	

Építenek-e saját adatbázist a könyvtárban (pl. helytörténeti):

Nem

Ha igen, akkor milyen témakörben:.....

Online szolgáltatások	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %- ban előző év- hez képest
Távhasználatok száma	3113	3000	2924	-7 %
A könyvtár honlapja (teljes webhely) mely nyelveken érhető el a magyaron kívül				
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	2	2	2	0 %
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	24	24	24	0 %
A könyvtárban használható adatbázisok száma	2	2	2	0 %
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgálta- tások száma (db)				
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgálta- tásokat igénybe vevő használók száma (fő)				
A könyvtári OPAC használatának gyako- risága (használat/év) (kattintás az OPAC- ra)				

Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma (db)				
------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

Digitalizálás

	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Digitalizált dokumentumok száma				

Közzététel helye, módja:

Képzések, könyvtári programok, kiállítások

Összesítő táblázat

	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Az összes könyvtári képzés, program száma	21	23	20	-5 %
A könyvtári programokon, képzéseken résztvevők száma összesen	716	850	2294	+320 %
A könyvtári képzéseket, tevékenységeket támogató helyi kiadványok száma				

Téma szerint

	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések és programok száma				

A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken és programokon résztvevők száma				
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések és programok száma				
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken és programokon résztvevők száma				
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzések, továbbképzések száma				
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzéseken, továbbképzéseken résztvevők száma				
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozások száma	3	4	3	0 %
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon résztvevők száma	67	100	263	+392 %
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok, rendezvények száma összesen	21	23	12	- 43%
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok, rendezvényeken résztvevők száma	716	850	375	-48 %
A könyvtárban szervezett időszak kiállítások száma	4	6	5	+25 %
A könyvtárban szervezett időszak kiállítások látogatóinak száma	108	300	1656	
Egyéb témájú programok, képzések száma				
Egyéb témájú programon, képzésen résztvevők száma				
Az összes könyvtári képzés, program száma	28	33	20	-29 %

Célcsoport szerint

***Minden célcsoport csak egyszer számolható a rendezvény fő célja szerint.**

	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális képzések, programok száma				
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális képzéseken, programokon résztvevők száma				
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma				
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon résztvevők száma				
A könyvtár által szervezett fogyatékos-sággal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma				
A könyvtár által szervezett fogyatékos-sággal élők könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon résztvevők száma				
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések száma				
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programokon, képzéseken résztvevők száma				
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma				

Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma				
Egyéb célcsoportnak szánt képzések száma				
Egyéb célcsoportnak szánt képzésen résztvevők száma				
Az összes könyvtári képzés, program száma				

A megrendezett könyvtári programok nem kimondottan egy-egy célcsoportnak szóltak.

Szolgáltatások nemzetiségek és fogyatékkal élők számára

Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok, szolgáltatások

A településen élő nemzetiségek KSH adatok alapján (nemzetiség/fő), a település lakosságához viszonyított aránya(%)

Dokumentumok a nemzetiségek számára	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Könyvek				
Folyóiratok (címek száma)				
Elektronikus dokumentumok				
Összesen				

Nemzetiségi könyvtári ellátás (szöveges ismertető, tendenciák bemutatása - max. 1000 karakter)

Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Szolgáltatások száma	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Fogyatékkal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma				

Fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma				
----------------------------------------------------------------	--	--	--	--

Kérjük, sorolja fel a speciális szolgáltatásokat (max. 1000 karakter)

IV. FEJLESZTÉSEK

1. Épület állapota (kérjük kiválasztani): 4 Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 2015

- 1) Használhatatlan (a könyvtár ideiglenes helyen működik, mert az eredeti épület nem használható).
- 2) Dohos, nedves, omladozó vakolat, huzatos nyílászárók, elégtelen fűtés, elégtelen szellőzés, sötét terek (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 3) Tíz évnél régebbi festés, korszerűtlen világítás, gazdaságtalan fűtés (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 4) Viszonylag karbantartott, de esztétikailag kifogásolható.
- 5) Felújított, esztétikusan berendezett.
- 6) A modern könyvtárápítészeti trendeknek megfelelő terek
- 7) Egyéb:.....

2015-ben került sor a régi vasportálok műanyagra cserélésére hőszigetelt üvegekkel, de az ehhez kapcsolódó festési munkák, sajnos nem valósultak meg, így az esztétikai megjelenése az épületnek kifogásolható.

Bútorok állapota (kérjük kiválasztani): 3 Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 2010

- 1) Használhatatlan
- 2) Nem esztétikus, régi (20 évnél régebbi bútorok)
- 3) Még használható (15 évnél régebbi bútorok)
- 4) Újszerű (10 évnél régebbi bútorok)
- 5) Korszerű (5 évnél régebbi bútorok)
- 6) Új (0-5 év közötti beszerzésű bútorok)
- 7) Egyéb:.....

2. Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása, oktatói terek bemutatása

Az épület jellegéből adódóan jelentős változtatásra nincsen lehetőség, a meglévő olvasói és raktári tereket kell a lehető legjobban kihasználni az állomány elhelyezésére és a könyvtári tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások megvalósításához.

3. Megvalósult infrastrukturális fejlesztések

2018-ban két számítógép cseréjét valósítottuk meg, további két számítógép felújítására nyílt lehetőségünk. Hosszú évek problémája oldódott meg két légkondicionáló berendezés megvásárlásával. Az olvasói igények jobb kielégítését teszi lehetővé egy A3-as szkennel beszerzése.

4. Jelentősebb eszközbeszerzések

Megnevezés	darab	ezer forint	megjegyzés
Gépjármű			
ebből személygépkocsi			
Számítógép	2	540	
ebből olvasói	2	540	
ebből szerver			
Fénymásoló			
Szkenner	1	200	
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)			
IKR fejlesztés			
egyéb: számítógépes fejlesztések		250	
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen		990	

5. Pályázatok, projektek

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdeté	Befejezése
Kvt. érdekeltség növ.		711			

Európai Unió pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdeté	Befejezése

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdet	Befejezése

V. MENEDZSMENT, MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS, KOMMUNIKÁCIÓ

A menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek megvalósulása 2018-ban, a könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása

Kommunikáció	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Kommunikációs költségek (ezer Ft)				
TV megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	25	25	25	0 %
Rádió megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)				
Írott sajtó megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	5	10	10	+50 %
Online hírek száma	25	25	25	0 %
Közösségi médiában megjelenő hírek száma	25	25	25	0 %
Hírlevelek száma				
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becslést érték, ezer Ft)				
Egyéb:....				

A könyvtár szolgáltatásai, rendezvényei rendszeresen megjelennek a helyi írott sajtóban, meghívók, tájékoztatók, beszámolók formájában. A helyi városi TV minden rendezvényről felvételt készít, melyet többször is lead a TV műsoridejében. Az intézmény tevékenységéről folyamatos a tájékoztatás a közösségi médiában is.

Partnerség, együttműködések

Közösségi szolgálat/önkéntesség

Közösségi szolgálat/önkéntesség	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma				
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma				
A könyvtárban dolgozó önkéntesek száma				

Partnerség

A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Civil szervezetek				
Határon túli könyvtárak				
Vállalkozók				
Oktatási intézmények				
Egyéb				
Összesen				

Használói elégedettség mérés

Használói igény- és elégedettség mérések	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A használói igény- és elégedettség-mérések száma		1	0	
A használói igény- és elégedettség-mérések során a válaszadó használók száma		50	0	

Innovatív megoldások, újítások: (a sorok száma bővíthető)

Megnevezés	Leírás, ismertető

VI. GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FŐBB ADATOK

Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

	Pénzügyi adatok <i>(ezer Ft-ra kerekítve)</i>	2017. évi tény	2018 . évi terv	2018. évi tény	eltérés %-ban az elő- ző év- hez képest
	Az intézmény működési bevétele	399	450	360	-10 %
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevételek (nem fenntartótól származó bevételek)	399	450	360	-10 %
	– ebből a késedelmi díjbevételek	41	50	29	-30 %
	– ebből beiratkozási díjbevételek	92	100	81	-12 %
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	14700	16170	13070	-12 %
	– ebből fenntartói támogatás	13651	15070	12359	-10 %
	– ebből felhasznált maradvány				
	– ebből pályázati támogatás	1049	1100	711	-33 %
	– a pályázati támogatásból EU-támogatás				
	Egyéb bevételek összesen				
	Bevételek összesen	15099	16620	13430	-12 %
Kia	Személyi juttatás	8643	9000	8500	-2 %

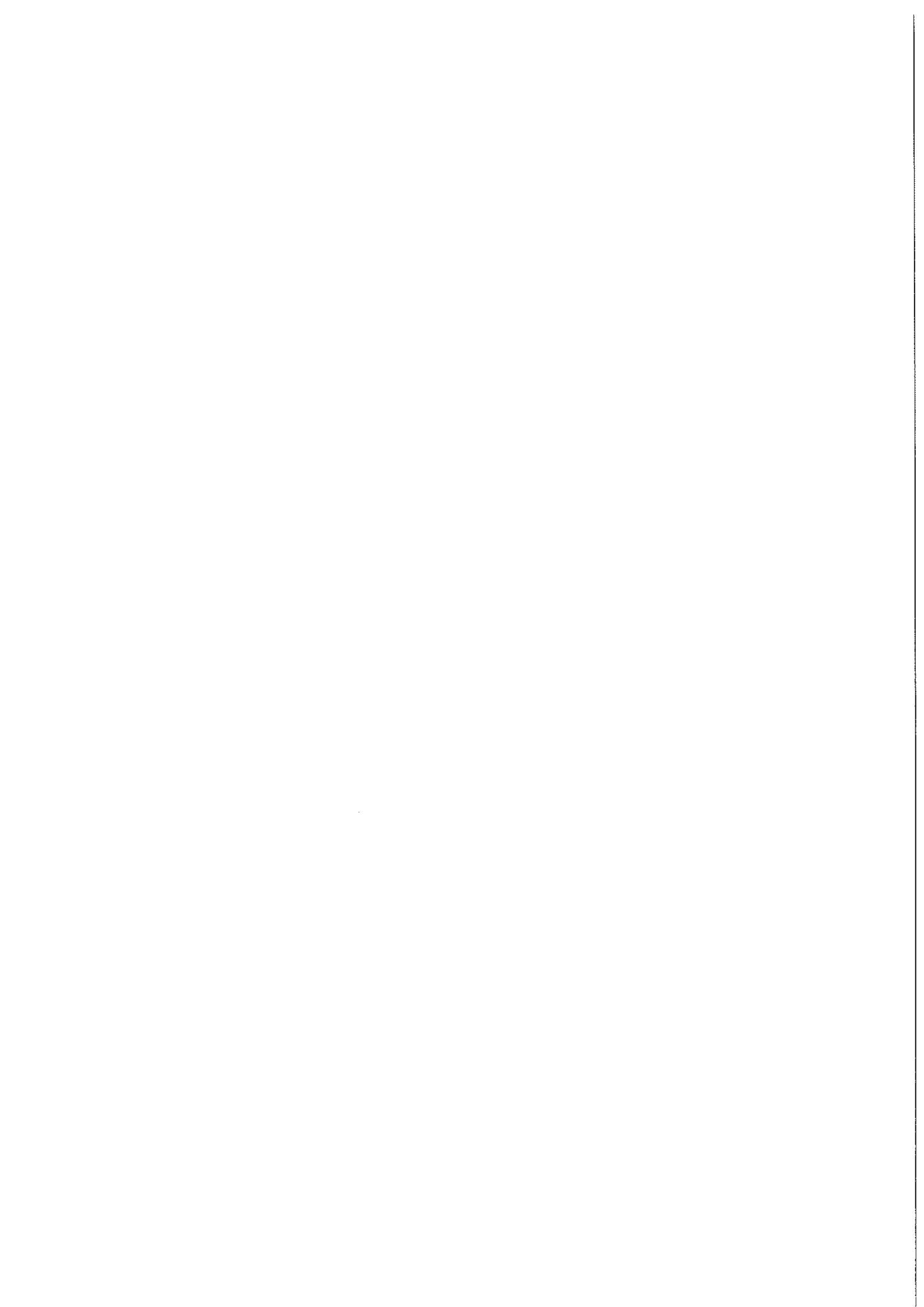
dás	Munkaadókat terhelő összes járulék	2015	2020	1700	-16 %
	Dologi kiadás	4441	5600	1430	-68 %
	Egyéb kiadás			1800	
	Kiadás összesen	15099	16620	13430	-12 %

Balatonlelle, 2019. március 4.

.....
aláírás
Intézményvezető

Balatonlelle, 2019. március 4.

.....
aláírás
Fenntartó



A Balatonlellel Városi Könyvtár 2019. évi munkaterve

Székhely: 8638 Balatonlelle, Kossuth u. 4.

Intézmény vezetője: Hartmann Zoltán

Balatonlelle, 2018. március 4.

**TARTALMI SZEMPONTOK A TELEPÜLÉSI KÖNYVTÁRAK
2019. ÉVI MUNKATERVÉNEK ELKÉSZÍTÉSÉHEZ**

I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

Könyvtárunk a város információs és szolgáltató központja, fontos közösségi tér és egyben szociális feladatokat is ellátó kulturális intézmény. Közkönyvtárként mindenki számára biztosítani kívánjuk a tanuláshoz, információk megszerzéséhez, a szabadidő hasznos eltöltéséhez való lehetőséget. Gyűjteményünket és szolgáltatásainkat ezeknek a céloknak megfelelően alakítjuk ki. Folyamatosan gyarapítjuk, és visszakereshetővé tesszük az állományt. Biztosítjuk a tájékoztató és közhasznú információk szolgáltatását, eMagyarország pontként nyilvános internet hozzáférést biztosítunk, és lehetővé tesszük más könyvtárak állományának elérését könyvtárközi kölcsönzéssel.

Szolgáltatásainkban és programjainkban is arra törekszünk, hogy minden korosztály számára biztosítsuk az igények kielégítését. A gyerekeknek irodalmi műsorokat, kézműves foglalkozásokat kívánunk rendezni. Könyvtárhasználati órák rendezésével kívánjuk megismertetni őket a könyvtár használatával. A felnőtt korosztálynak pedig rendezvények, kiállítások, író-olvasó találkozók szervezésével kívánunk kellemes időtöltést és jó szórakozást biztosítani a könyvtárban.

Az új dokumentumok beszerzését továbbra is a Könyvtárellátó Nonprofit Kft.-vel kötendő szerződés alapján szeretnénk megvásárolni, mert közel 30 %-os kedvezménnyel kapjuk a könyveket, a folyóiratok beszerzését pedig 10 % kedvezménnyel biztosítják.

2019-ben is szeretnénk támogatást kérni az érdekeltség-növelő pályázaton, amelynek egy részével szeretnénk kiegészíteni a dokumentumvásárlásra fordított összeget. A korábbi évekhez hasonlóan szintén szeretnénk csatlakozni a Márai-programhoz, ahol ingyenesen jutunk hozzá könyvekhez, az NKA folyóirat támogatásával, pedig ingyenesen kapunk számos folyóiratot.

A strandkönyvtári szolgáltatást 2019-ben is szeretnénk folytatni.

II. SZERVEZETI KÉRDÉSEK:

		2018. évi tény	2019. évi terv
Összlétszám (teljes munkaidőre átszámítva) összlétszám (fő)		3	3
Ebből vezető vagy magasabb vezető (teljes munkaidőre átszámítva)			
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkozók	Könyvtáros szakképesítéssel	<i>összesen</i>	2
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	

koztatottak	Középfokú szakk. (kvtár asszisztens, adatrögzítő-OKJ)	<i>összesen</i>		
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>		
	Egyéb felsőfokú	<i>összesen</i>		
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>		
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		<i>összesen</i>	2	2
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>		
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott felsőfokú	<i>összesen</i>		
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>		
	Egyéb alkalmazott középfokú	<i>összesen</i>	1	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>		
Mindösszesen egyéb alkalmazott		<i>összesen</i>	1	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>		
Összes létszám (fő):			3	3
Közfoglalkoztatottak száma (fő)				

A létszámbővítés abból adódik, hogy egy gyermekeivel otthon levő kolléganő újra munkába áll.

III. SZAKMAI MŰKÖDÉS:

Nyitvatartás

Nyitvatartás a (központi) könyvtárban

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma (a központi könyvtárban) (óra)	31	31	0 %

Hétféligi (szombat, vasárnap) nyitvatartás hetente összesen (óra)	3	3	0 %
Heti 16 óra utáni nyitvatartás összesen (óra)	1/nap	1/nap	0 %
Nyári zárvatartási idő Munkanapok száma:	5	5	0 %
Téli zárvatartási idő Munkanapok száma:			
Nyitvatartási napok egy átlagos héten	5	5	0 %
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben:	238	251	+ 5%

Nyitvatartás a fiókkönyvtárakban (csak a fiókkönyvtárakkal rendelkező könyvtáraknak szükséges kitölteni!)

A fiókkönyvtárak száma:

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma a fiókkönyvtárakban (összesítve, óra)			
Hétféligi (szombat, vasárnap) nyitva tartás (összesítve, óra)			
Heti 16 óra utáni nyitva tartás (összesítve, óra)			
Nyári zárva tartási idő Munkanapok száma (összesítve):			
Téli zárva tartási idő Munkanapok száma (összesítve):			
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben (összesítve):			

2019. évben tervezik-e a könyvtár nyitvatartásának módosítását: nem
Ha igen, akkor miért:.....
(maximum 200 karakter)

Olvasói és dolgozói számítógépek (db)

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Katalógus <i>(csak az IKR/OPAC érhető el)</i>	0	0	0 %
Olvasói munkaállomás	7	7	0 %
Dolgozói munkaállomás	2	2	0 %
Összesen	9	9	0 %

2019. évben szeretnénk folytatni a számítógépek felújítását, a tavalyi gépekhez hasonlóan, újak beszerzését nem tervezzük.
Internetszolgáltatás változásának adatai (csak ha 2019. évben eltérő lesz a 2018. évhez képest)

Sávszélesség:

Sebesség:

Olvasói wifi szolgáltatás: van / lesz (a megfelelő aláhúzendó)

Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése

Alapvető szolgáltatásaink nem változnak:

- kölcsönzés: könyvek, archivált folyóiratok, CD, hangos-könyvek, DVD
- helyben használat: kurrens folyóiratok, CD-ROM
- eMagyarország pontként internet hozzáférés 7+2 helyen
- könyvtárközi kölcsönzés
- szak- és közhasznú információk szolgáltatása
- fénymásolás, nyomtatás, és scannelés
- testületi anyagok, önkormányzati rendeletek hozzáférésének biztosítása
- Foglalkoztatási Információs Pontként szociális segítségnyújtás
- Európai Információs Pontként uniós tájékoztatás

Gyűjtemény

Gyűjteményfejlesztés

2019-ben is a folytatjuk az állomány folyamatos gyarapítását, melyhez a fenntartó által biztosított összeg több lesz, mint a tavalyi év folyamán. Célunk a folyamatosan megjelenő hazai könyvtérmésből a gyűjtőkörnek megfelelő állománygyarapítás. Különös tekintettel a helytörténeti kiadványokra.

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Gyarapításra fordított összeg (bruttó ezer Ft)	2126	2500	+17 %
- ebből folyóirat (bruttó ezer Ft)	317	400	+26 %
- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (bruttó ezer Ft)	189	500	+164 %
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	184	250	+36 %
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	7	10	+43 %
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)			
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	13	20	+ 54 %
A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen (db)	427	800	+87 %
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	0	3000	

A kötelező állományellenőrzést követően az állományból kivont dokumentumok lehetővé teszik, hogy az eddig felmerülő helyhiány miatti minimális gyarapítást kibővítsük és több dokumentumot vásároljunk 2019-ben mint a korábbi évben.

Gyűjteményfeltárás

A beszerzésre került dokumentumok feltárása továbbra is a Textlib könyvtári rendszerrel történik, mely alkalmas minden fajta dokumentum formai és tartalmi feltárására. Bekerülve az adatbázisba azonnal visszakereshetővé válik az olvasók számára is.

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	32113	33000	+0,2 %
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama percben kifejezve)	1	1	0 %
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	5	5	0 %
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	99 %	99 %	0 %

A könyvtár által használt integrált könyvtári rendszer megnevezése: Textlib

Beszerzés éve: 1999

Az IKR folyamatos frissítése biztosított lesz 2019-ben: igen

Állományvédelem

Könyvtárunk nem őriz muzeális jellegű dokumentumokat, így a dokumentumokon az állományvédelem szempontjából szükséges javítási munkákat helyben végezzük.

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma		5	
Muzeális dokumentumok száma			
Restaurált muzeális dokumentumok száma			
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma			
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma			

Használati mutatók

Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Beiratkozott olvasók száma (fő)	716	800	+12 %
A könyvtári látogatások száma (db)	7028	8000	+14 %
Ebből csoportok (db)	4	4	0 %

A beiratkozott olvasók száma nőtt már 2018-ban is a korábbi évekhez képest, mindenképpen szeretnénk, ha ez a növekedő tendencia megmaradna az olvasók és használók számát illetően.

Dokumentumforgalom

Könyvtárhasználat	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	13208	14000	+6 %
- Ebből kölcsönzött e-dokumentumok száma (db)	231	250	+8 %
Helyben használt dokumentumok (db)	6854	7500	+9 %
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	5	10	+100 %
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	28	35	+25 %
Irodalomkutatások, témafigyelések száma (db)			

Online és elektronikus szolgáltatások

Elektronikus szolgáltatások

A távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások fejlesztése. Amennyiben fejlesztése tervezett a tárgyévben, kérjük 1-est írjon, ha nem, akkor 0-át.

Szolgáltatás	2019-ben tervezett (I=1/N=0)	A fejlesztés részletes leírása
Honlap	0	Korábban megvalósult
OPAC	0	Korábban megvalósult
Adatbázisok /hazai vagy külföldi adatbázis/	0	Korábban megvalósult
Referenz szolgáltatás	0	
Közösségi oldalak	0	Korábban megvalósult
Hírlevél	0	
RSS	0	

Építenek-e saját adatbázist a könyvtárban (pl. helytörténeti): **Nem**

Ha igen, akkor milyen témakörben:.....

Folytatják a saját adatbázis építését 2019-ben: Igen/ Nem (a megfelelő aláhúzendő)

Online szolgáltatások	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez ké- pest
Távhasználatok száma	2924	3000	+2 %
A könyvtár honlapja (teljes webhely) mely nyelveken érhető el a magyaron kívül			
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gya- korisága (alkalom/hónap átlagosan)	2	2	0 %
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	24	24	0 %
A könyvtárban használható adatbázisok száma	2	2	0%
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)			
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)			
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)			

Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma (db)			
------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

Digitalizálás

	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Digitalizált dokumentumok száma			

Közzététel helye, módja:

Amennyiben folyik digitalizálási tevékenység a könyvtárban, kérjük, részletesen írja le, hogy milyen eszközökkel végzik a tevékenységet és a digitalizált dokumentumokat hogyan, milyen formában teszi elérhetővé, hozzáférhetővé a könyvtár a használók számára, és mik a kitűzött célok a tárgyévre vonatkozóan. (max. 1000 karakter)

Képzések, könyvtári programok, kiállítások

Összesítő táblázat

	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Az összes könyvtári képzés, program száma	20	22	+10 %
A könyvtári programokon, képzéseken résztvevők száma összesen	2294	2500	+8 %
A könyvtári képzéseket, tevékenységeket támogató helyi kiadványok száma			

Téma szerint

	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest

A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések és programok száma			
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken és programokon résztvevők száma			
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések és programok száma			
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken és programokon résztvevők száma			
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzések, továbbképzések száma			
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzéseken, továbbképzéseken résztvevők száma			
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozások száma	3	4	+33 %
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon résztvevők száma	263	300	+14 %
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok, rendezvények száma összesen	12	14	+16 %
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok, rendezvényeken résztvevők száma	375	500	+33 %
A könyvtárban szervezett időszak kiállítások száma	5	5	0 %
A könyvtárban szervezett időszak kiállítások látogatóinak száma	1654	1700	+2 %
Egyéb témájú programok, képzések száma			

Egyéb témájú programon, képzésen résztvevők száma			
Az összes könyvtári képzés, program száma	20	23	+15 %

Célcsoport szerint

*Minden célcsoport csak egyszer számolható a rendezvény fő célja szerint.

	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális képzések, programok száma			
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális képzéseken, programokon résztvevők száma			
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma			
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon résztvevők száma			
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma			
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon résztvevők száma			
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések száma			

A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programokon, képzéseken résztvevők száma			
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma			
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma			
Egyéb célcsoportnak szánt képzések száma			
Egyéb célcsoportnak szánt képzésen résztvevők száma			
Az összes könyvtári képzés, program száma			

A 2019. évi tervezett tevékenység szöveges ismertetése és értékelése (maximum 1000 karakter).

Szolgáltatások nemzetiségek és fogyatékkal élők számára

Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok, szolgáltatások

A településen élő nemzetiségek KSH adatok alapján (nemzetiség/fő), a település lakosságához viszonyított aránya(%)

Dokumentumok a nemzetiségek számára	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Könyvek			
Folyóiratok (címek száma)			
Elektronikus dokumentumok			
Összesen			

Nemzetiségi könyvtári ellátás (szöveges ismertető, tendenciák bemutatása - max. 1000 karakter)

Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Szolgáltatások száma	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Fogyatékkal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma			
Fogyatékkal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma			

Kérjük, sorolja fel a speciális szolgáltatásokat (max. 1000 karakter)

IV. FEJLESZTÉSEK

**1. Épület állapota (kérjük kiválasztani): 4
Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 2015**

- 1) Használhatatlan (a könyvtár ideiglenes helyen működik, mert az eredeti épület nem használható).
- 2) Dohos, nedves, omladozó vakolat, huzatos nyílászárók, elégtelen fűtés, elégtelen szellőzés, sötét terek (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 3) Tíz évnél régebbi festés, korszerűtlen világítás, gazdaságtalan fűtés (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 4) Viszonylag karbantartott, de esztétikailag kifogásolható.
- 5) Felújított, esztétikusan berendezett.
- 6) A modern könyvtárépítészeti trendeknek megfelelő terek
- 7) Egyéb:

A korábbi felújításhoz kapcsolódóan szükséges lenne az elmaradt festési munkálatokat megcsinálni, a terasz festésével egyetemben.

2. Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 2010

- 1) Használhatatlan
- 2) Nem esztétikus, régi (20 évnél régebbi bútorok)
- 3) Még használható (15 évnél régebbi bútorok)
- 4) Újszerű (10 évnél régebbi bútorok)
- 5) Korszerű (5 évnél régebbi bútorok)
- 6) Új (0-5 év közötti beszerzésű bútorok)
- 7) Egyéb:.....

A zsúfoltság megszüntetése érdekében 2019-ben 5 új polc beszerzését tervezzük.

3. Tervezett jelentősebb eszközbeszerzések

Megnevezés	darab	ezer forint	megjegyzés
Gépjármű			
ebből személygépkocsi			
Számítógép			
ebből olvasói			
ebből szerver			
Fénymásoló			
Szkenner			
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)			
IKR fejlesztés			
egyéb:.....			
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen			

1. Pályázatok, projektek

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdeté	Befejezése
Kvt. érdekeltség növ.	kb. 500				

Európai Unió pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdeté	Befejezése

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdet	Befejezése

V. MENEDZSMENT, MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS, KOMMUNIKÁCIÓ

A tervezett menedzsment és minőségirányítási tevékenységek 2019-ben, a tárgyévi könyvtár kommunikációs célok bemutatása

Kommunikáció	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Kommunikációs költségek (ezer Ft)			
TV megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	25	25	0 %
Rádió megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)			
Írott sajtó megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	10	10	0 %
Online hírek száma	25	25	0 %
Közösségi médiában megjelenő hírek száma	25	25	0 %
Hírlevelek száma			
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becült érték, ezer Ft)			
Egyéb:....			

A könyvtár médiában történő megjelenése a helyi TV-re, a helyi Lellei Újságra, és a közösségi médiában történik. Ezeken a helyeken rendszeresen tájékozódhatnak az érdeklődők a rendezvényeinkről, szolgáltatásainkról, a könyvtárban folyó munkáról.

Partnerség, együttműködések

Közösségi szolgálat/önkéntesség

Közösségi szolgálat/önkéntesség	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma			
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma			
A könyvtárban dolgozó önkéntesek száma			

Partnerség

A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Civil szervezetek			
Határon túli könyvtárak			
Vállalkozók			
Oktatási intézmények			
Egyéb			
Összesen			

Használói elégedettség mérés

Használói igény- és elégedettség mérések	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
A használói igény- és elégedettség-mérések száma	0	1	
A használói igény- és elégedettség-mérések során a válaszadó használók száma	0	50	

Tervezett innovatív megoldások, újítások: (a sorok száma bővíthető)

Megnevezés	Leírás, ismertető

VI. GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FŐBB ADATOK

Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

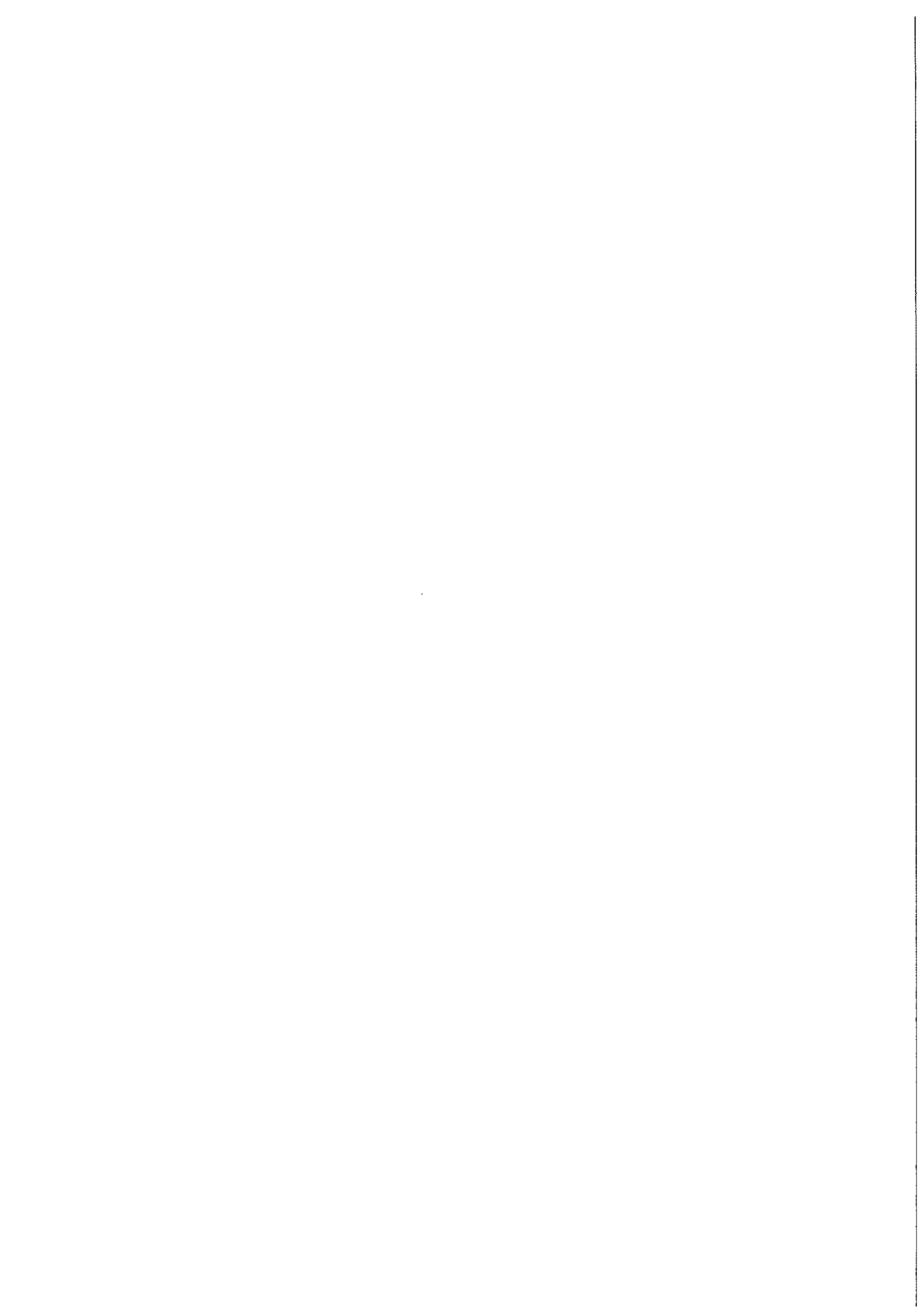
	Pénzügyi adatok <i>(ezer Ft-ra kerekítve)</i>	2018. évi tény	2019. évi terv	eltérés %-ban az előző évhez képest
Be vé- tel	Az intézmény működési bevétele	360	450	+25 %
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)	360	450	+25 %
	– ebből a késedelmi díjbevétel	29	40	+37 %
	– ebből beiratkozási díjbevétel	81	90	+11 %
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	13070	14550	+11 %
	– ebből fenntartói támogatás	12359	14050	+14 %
	– ebből felhasznált maradvány			
	– ebből pályázati támogatás	711	500	-30 %
	– a pályázati támogatásból EU-támogatás			
	Egyéb bevétel összesen			
Bevétel összesen	13430	15000	+11 %	
Ki ad ás	Személyi juttatás	8500	9000	+5 %
	Munkaadókat terhelő összes járulék	1700	2000	+17 %
	Dologi kiadás	1430	2000	+39 %
	Egyéb kiadás	1800	2000	+11 %
	Kiadás összesen	13430	15000	+11 %

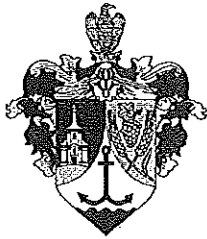
Balatonlelle, 2019. március 4.

.....
aláírás
Intézményvezető

Balatonlelle, 2019. március 4.

.....
aláírás
Fenntartó





**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

**Ügyiratszám: 483/2019.
Ügyintéző: Bősze István
Melléklet: 2 db**

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonlelle Város Képviselő-testületének
2019. március 28.- án tartandó ülésére
a 483.számú napirendi ponthoz**

Tárgy: Bölcsőde alapító okiratának módosítása.

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2016 január hónapban fogadta el a Balatonlelle-i Fűles Mackó Bölcsőde módosított alapító okiratát.

A 4.5 pontban „A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Somogy Megyei Kormányhivatal Fonyódi és Siófoki Járási Hivatalának közigazgatási területe.” került meghatározásra.

A vezető által lefolytatott szakmai egyeztetések alapján javasoljuk módosítani az alábbiak szerint:

„A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Balatonlelle Város közigazgatási területe.”

Ha a bölcsődei ellátásra az adott településen legalább öt gyermek tekintetében igény jelentkezik, vagy a település 3 év alatti lakosainak száma meghaladja a 40 főt, az önkormányzat köteles gondoskodni a gyermekek bölcsődei ellátásáról önállóan, társulásban vagy ellátási szerződés útján. (A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: gyvt.) 94. § (3a)) A települési önkormányzat által fenntartott intézmények ellátási területe a település lakosságára terjed ki, kivéve ha az ellátást szerződésben vállalta más önkormányzat lakosságára is kiterjedően.(gyvt 94.§ (5))

Az alapító okirat szerinti ellátási területen, ha az önkormányzat közigazgatási területén kívül esik, ellátási szerződést kell kötni, minden az alapító okiratban megjelölt területre eső önkormányzattal a településen felmerülő igények alapján 0-3 éves korú gyermekek bölcsődei ellátásra.

Az alapellátás keretében nyújtott személyes gondoskodást a jogosult lakóhelyéhez, tartózkodási helyéhez legközelebb eső ellátást nyújtó személynél vagy intézményben kell biztosítani. (gyvt 38.§ (2)) Ha a gyermekek átmeneti gondozását a települési önkormányzat ellátási szerződés keretében biztosítja, és az ellátást nyújtó intézmény nem a települési önkormányzat területén működik, a gyermekjóléti szolgáltatási feladatok ellátását lehetőség szerint a szülő lakóhelye szerinti települési önkormányzatnak kell biztosítania.

Intézményünk Balatonlelle közigazgatási területén kötelezett bölcsődei ellátással a továbbiakban is megfelelően, teljes kihasználtsággal tud működni a következő indokokkal:

1. A környező településeken a fenti jogszabályi kötelezettség miatt nyílnak sorban a bölcsődék, a bölcsődei ellátásra való igények száma más településekről csökken.

2. A települési önkormányzat által fenntartott bölcsőde a szolgáltatói nyilvántartásban szereplő férőhelyszáma legfeljebb 25%-áig, az ellátási területén kívül lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező gyermek ellátását is biztosíthatja, feltéve, hogy az ellátási területén lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező valamennyi bölcsődei ellátást igénylő és arra jogosult gyermek ellátását biztosítani tudja. Balatonlelle Füles Mackó Bölcsődében 6 fő nem balatonlellei lakos számára tudna ezen szabályozással is ellátást biztosítani ellátási szerződés hiányában, akik után lehívható a normatíva.

3. Az elmúlt évek tapasztalatai szerint kevés, az első években maximum 4 fő volt az intézményben nem balatonlellei lakcímmel rendelkező ellátott gyermek száma. A megnövekedett felvételi kérelmek számával betartva az előírásokat a balatonlellei lakosok prioritást élveztek, így nem vettünk már fel nem balatonlellei kisgyermeket.

A fentiek értelmében javasoljuk a Balatonlelle Füles Mackó Bölcsőde alapító okiratának módosítását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslatok elfogadására.

1. HATÁROZATI JAVASLAT:

Bölcsőde Alapító Okiratának módosítása.

...../2019. (III. 28.) Kt. számú határozata

- 1.) Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonlelle Fűles Mackó Bölcsőde Alapító Okiratát Módosító Okiratot a határozat melléklete szerint elfogadja.
- 2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert az Alapító Okiratot Módosító Okirat aláírására.

Felelős: Kenéz István
polgármester
Határidő: 2019. április 30.


Balatonlelle, 2019. 03. 21.



Kenéz István
polgármester

Költségvetési forrás:

- rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincsen
- Költségvetési Rendelet módosítást igényel


Szabó Józsefné
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetérték:


Dr. Kovács Tamás
jegyző

2. HATÁROZATI JAVASLAT:

Bölcsőde Alapító Okiratának módosítása.

...../2019. (III. 28.) Kt. számú határozata

- 1.) Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonlelle-i Fűles Mackó Bölcsőde Alapító Okiratát a határozat mellékélete szerinti egységes szerkezetben elfogadja.
- 2.) A képviselőtestület felhatalmazza a Polgármestert az Alapító Okirat aláírására.

Felelős: Kenéz István
polgármester
Határidő: 2019. április 30

Balatonlelle, 2019. 03. 21.



Kenéz István
polgármester



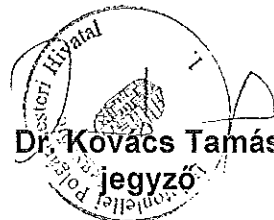
Költségvetési forrás:

- rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincsen
- Költségvetési Rendelet módosítást igényel



Szabó Józsefné
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek:



Dr. Kovács Tamás
jegyző

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Balatonlellel Füles Mackó Bölcsőde alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: Balatonlellel Füles Mackó Bölcsőde
 - 1.1.2. rövidített neve: Füles Mackó bölcsőde
- 1.2. A költségvetési szerv
 - 1.2.1. székhelye: 8638 Balatonlelle, Szövetség u. 76.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2014. 08. 01.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
 - 3.1.1. megnevezése: Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete
 - 3.1.2. székhelye: 8638 Balatonlelle, Petőfi S. u. 2.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
 - 3.2.1. megnevezése: Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete
 - 3.2.2. székhelye: 8638 Balatonlelle, Petőfi S. u. 2.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 41. – 42. § alapján gyermekek bölcsődei ellátása gondozása, nevelése.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	889 110	Bölcsődei ellátás

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A bölcsőde a családban nevelkedő a Gyvt. 42. § (1) bekezdésében meghatározott életkorú gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését, óvodai nevelésre való felkészítését biztosítja.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	104 031	Gyermekek bölcsődei ellátása
2	104 035	Gyermekétkeztetés bölcsődében és fogyatékosok nappali intézményében
3	104 036	Munkahelyi étkeztetés bölcsődében

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Balatonlelle Város közigazgatási területe.

4.6. A költségvetési szerv férőhelyeinek száma: 28 fő

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézmény magasabb vezetői megbízással rendelkező vezetőjét nyilvános pályázat útján a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a 257/2000. (XII. 26.) Kormányrendelet alapján a Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete nevezi ki. Vezetői megbízása 5 év határozott időre szól. Az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	Közalkalmazott	A Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény valamint a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet.

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzkönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a Balatonlellel Füles Mackó Bölcsőde 2016. január 28. napján kelt 192/2016. (I. 28.) Kt. számú egységes szerkezetű alapító okiratot visszavonom.
Az alapító okiratot Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete a/2019. (III.28.) Kt. számú határozatával hagyta jóvá.

Kelt: Balatonlelle, 2019. március 28.

P.H.

Kenéz István
polgármester

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a Balatonlellel Füles Mackó Bölcsőde 2019. március 28. napján kelt, a törzkönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától alkalmazandó 483/2019 okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt:

P.H.

Magyar Államkincstár

Módosító okirat

A Balatonlellel Füles Mackó Bölcsőde a Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete által 2016. január 28. napján kiadott, 192/2016. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényre figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 4.5. pont

- 4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Somogy Megyei Kormányhivatal
Fonyódi és Siófoki Járási Hivatalának közigazgatási területe.

helyébe az alábbi szöveg lép:

- 4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Balatonlelle Város közigazgatási területe.

2. Az alapító okirat záró rendelkezése

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a Balatonlellel Füles Mackó Bölcsőde 2016. január 28. napján kelt 192/2016. (I. 28.) Kt. számú, egységes szerkezetű alapító okiratot visszavonom.
Az alapító okiratot Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 12/2016. (I.28.) Kt. számú határozatával hagyta jóvá.

helyébe az alábbi szöveg lép:

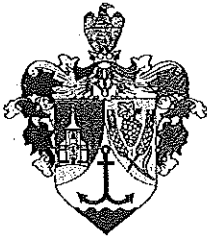
Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a Balatonlellel Füles Mackó Bölcsőde 2016. január 28. napján kelt 192/2016. (I. 28.) Kt. számú, egységes szerkezetű alapító okiratot visszavonom.
Az alapító okiratot Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete a/2019. (III.28.) Kt. számú határozatával hagyta jóvá.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Balatonlelle, 2019. március 28.

P.H.

Kenéz István
polgármester



**BALATONLELLE VÁROS
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Ügyiratszám: /2019
Ügyintéző: Tóthné Nagy Ágnes
Melléklet: Közbeszerzési Terv

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonlelle Város Képviselő-testületének
2019. március 28-án tartandó ülésére a 44. számú napirendi ponthoz.**

Tárgy: Balatonlelle Város Önkormányzata 2019. évi közbeszerzési tervének elfogadása.

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 42.§ (1) bekezdése szerint, az önkormányzat, mint klasszikus ajánlatkérő legkésőbb a tárgyév március 31-ig éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről. A közbeszerzési terv nyilvános, ezért a város honlapján elérhetővé kell tenni és a helyben szokásos módon történő kihirdetéséről gondoskodni kell.

A közbeszerzési tv. hatálya alá nem tartozó, 2019-ben esedékes kivitelezések és beszerzések kiválasztási folyamata minden esetben az Önkormányzat Beszerzési Szabályzata alapján történik.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékleteként megküldött közbeszerzési tervet vitassa meg és fogadja el.

HATÁROZATI JAVASLAT:

**Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2019.(III.28.) Kt. számú határozata:**

Balatonlelle Város Önkormányzata 2019. évi közbeszerzési tervének elfogadása.

Balatonlelle Város Önkormányzatának képviselő-testülete a „Balatonlelle Város Önkormányzatának 2019. évi Közbeszerzési Tervét” elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy 5 munkanapon belül intézkedjen a terv megjelentetéséről a város honlapján.

Felelős: Kenéz István polgármester

Határidő: értelem szerint

Balatonlelle, 2019. március 18.

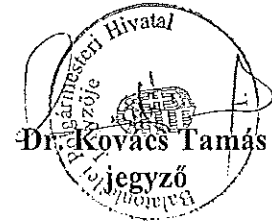


Költségvetési forrás:

- rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincsen
- Költségvetési Rendelet módosítást igényel

Szabó József
Szabó József
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek:



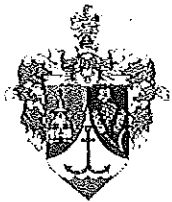
**Balatonlelle Város Önkormányzatának
2019. évi közbeszerzési terve**

	CPV kód	Becsült érték	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
					az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szervződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
I. Árbeszerzés							
A közbeszerzés tárgya és mennyisége							
1.) Általános felhasználású és közvilágítási célú villamos energia beszerzése 740.510 kWh + 1.033.304 kWh	09310000	45 000 000 Ft	Uniós értékhatárt elérő (csoportos)	nyílt	2019. év II. negyedév	2020. 01. 01.-2021. 12. 31.	nem
2.) "Balatonlelle szabadstrand fejlesztése": strandi lejárók beszerzése, padok, hulladékátrolók és mobil öltözők beszerzése		23 199 283 Ft	Nemzeti értékhatáros	Kbt. 113.§(1)	2019. május	3 hónap	nem
II. Építési beruházás							
1) „Zöld város” felújítás – Járda felújítás	45200000-9 (Teljes vagy részleges magas- és mélyépítési munka)	94 466 368 Ft	Nemzeti értékhatáros	Nemzeti értékhatárt elérő nyílt eljárás	2019. június	6 hónap	nem
2) „Zöld város” felújítás: park, növény és játszótér fejlesztések, növényfelületek rekonstrukciója során gyomirtás / beteg fák eltávolítása, valamint ápolási	45200000-9	29 919 750 Ft	Nemzeti értékhatáros	Nemzeti értékhatárt elérő	2019. június	6 hónap	nem

munkák	45200000-9	78 738 126 Ft	Nemzeti értékhataros	nyílt eljárás	2019. szeptember	6 hónap	nem
3) „Zöld város” átalakítás: gazdaságélénkítés tevékenység keretében megvalósuló sport és szabadidő létesítmény építési munkák	45200000-9	78 738 126 Ft	Nemzeti értékhataros	Nemzeti értékhataros nyílt eljárás	2019. szeptember	6 hónap	nem
4) „Balatonlellel szabadstrand fejlesztése”: vizesblokkok felújítása, sétányok térburkolattal való ellátása, kültéri zuhanyozó és ivókút kialakítása, napelemes kandeláberek telepítése, játszóterek felújítása, zöldfelület rendezése	45200000-9	130 535 945 Ft	Nemzeti értékhataros	Nemzeti értékhataros nyílt eljárás	2019. május	3 hónap	nem
III. Szolgáltatás - megrendelés	-		-	-	-	-	-
IV. Építési koncesszió	-		-	-	-	-	-
V. Szolgáltatási koncesszió	-		-	-	-	-	-

Balatonlelle, 2019. március 18.

Dr. Kovács Tamás
jegyzőKenéz István
polgármester



Balatonlelle Város Polgármesterétől
Balatonlelle, Petőfi utca 2.
Tel.: 85/351-628, 554-931
Fax.: 85/554-942
E-mail: polgarmester@balatonlelle.hu

Ügyiratszám: 3324-4/2019
Ügyintéző: Tóthné Nagy Ágnes

ELŐTERJESZTÉS

Balatonlelle Város Képviselő Testületének
2019. március 28-án tartandó ülésére a 42. számú napirendi ponthoz

Tárgy: 2019. évi nemzetközi kapcsolatok meghatározása

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonlellének hivatalosan három partner települése van. Elsőként az Erdélyben található **Szentegyházával** kötött az önkormányzat megállapodást, ezt követte a németországi **Ramstein-Miesenbachal** történt kapcsolat felvétel. A horvátországi **Garesnica** a tavalyi évben vált városunk partner településévé.

A partneri kapcsolat célja, hogy a települések lakói megismerjék egymás városait, lakóit, kultúráját, hagyományait, továbbá – lehetőség szerint – határon átnyúló pályázatok révén közös projekteket valósítsanak meg.

ELŐZETES TERVEK A 2019. ÉVRE:

A testvérvárosoktól való távolság nehezíti a kapcsolatok fenntartását, azonban ennek ellenére mindhárom településről szívesen látogatnak Balatonlellére csoportok.

Az idei évben eddig csak a német testvérvárosunktól érkezett megkeresés. Ralf Hechler polgármester úr jelezte, hogy 2019 tavaszán lesz náluk önkormányzati választás, de ennek eredménye nem fogja semmiben befolyásolni a két település kapcsolatát. Levelében említette, hogy ez év augusztusában érkezni fog hozzánk a férfikórusuk, ennek a találkozásnak az egyeztetése zajlik jelenleg. Az önkormányzati választások után tudjuk elkezdni a jövő évi, 20 éves jubileumi programok szervezését, melynek során a tervek szerint Balatonlellén és Ramstein-Miesenbachban is fogunk szervezni programokat 2020 tavaszán és őszén.

Az erdélyi és a horvát testvértelépülések még nem jelezték érkezési szándékukat, és meghívót sem küldtek számunkra, de természetesen ebben az évben is felajánljuk nekik, hogy bármelyik balatonlellei programon szívesen látjuk őket.

Kérem a T. Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

HATÁROZATI JAVASLAT:

**Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2019.(III.28.)
Kt. számú határozata**

2019. évi nemzetközi kapcsolatok meghatározása.

Balatonlelle Város Képviselő-testülete a nemzetközi kapcsolatok 2019. évi meghatározásával kapcsolatos előterjesztést elfogadja.

Felelős: Kenéz István polgármester

Határidő: értelem szerint

Balatonlelle, 2019. március 18.



**Kenéz István
polgármester**



Költségvetési forrás:

- rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincsen
- Költségvetési Rendelet módosítást igényel

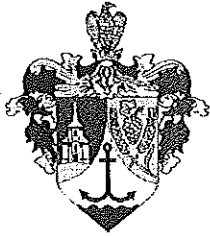


**Szabó Józsefné
közgazdasági irodavezető**

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek:



**Dr. Kovács Tamás
jegyző**



**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Ügyiratszám: 3008-13 /2019.

Ügyintéző: Szászné Boros Krisztina

Melléklet: ajánlat 3 db.

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonlelle Város Képviselő Testületének
2019. március 28.-án tartandó ülésére a 13.számú napirendi ponthoz**

Tárgy: az önkormányzat és intézményei 2020-2021 évre szóló villamos energia beszerzése, és a város közvilágítási villamos energia beszerzése

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonlelle Város önkormányzatának intézményei a 2018-2019 évben a szabadpiacról vásárolták az intézmények ellátásához szükséges villamos energiát, valamint a közvilágítás működtetéséhez szükséges energiát. A villamos energia vásárlási szerződésünk 2019. december 31-én lejár.

2020 évre vonatkozóan az önkormányzatnak ismételten dönteni kell, hogy milyen módon szerzi be a villamos energiát.

Dönthet úgy, hogy nem a szabadpiacról szerzi be, hanem visszalép az egyetemes szolgáltatói körbe, ahol az energia egyetem szolgáltatói ára hatósági ár, melyet várhatóan év végén az illetékes minisztérium rendeletben állapít meg. Ebben az esetben nincs más teendőnk, csak ezt a tényt jeleznünk kell az E.on Zrt. szolgáltató felé. Vagy dönthet úgy, hogy a tavalyi megtakarítások figyelembevételével ismételten a szabadpiacról szerzi be a villamos energiát.

A Sourcing Hungary Szolgáltató Kft. – akik a 2018-2019 évre vonatkozó beszerzési eljárást helyettünk a piacon bonyolították - ajánlattal kereste meg az önkormányzatot a villamos energia 2020 illetve 2021 évre szóló közbeszerzésével kapcsolatban. (lásd melléklet)

A megbízási szerződés V. pontja alapján a Sourcing Kft.-t a villamos energia beszerzés lebonyolításáért megbízási díj illeti meg, melynek mértéke a felek közös megállapodása alapján egyszeri 250.000.- Ft + ÁFA, melyet a közbeszerzés lezárása után egyösszegben kell megfizetni.

A Sourcing Kft.-én kívül az idei évben más közbeszerzéssel foglalkozó cégek is megkeresték önkormányzatunkat, melyek ajánlatait is csatolom.

A beérkezett ajánlatokat összehasonlítva - valamint figyelemmel arra, hogy a Sourcing Kft. az előző 2015 évre vonatkozó villamos energia beszerzésünk bonyolítását teljes megelégedettségünkre, precízen, korrekt módon, szoros kapcsolattartással végezte - javaslom a T. Testületnek, hogy az előterjesztés mellékletét képező Sourcing Kft megbízási szerződésének tartalmát fogadja el és annak, illetve a tagfelvételi nyilatkozatnak az aláírására a polgármestert hatalmazza fel.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének

...../2019.(III.....) Kt. számú határozata

Döntés az önkormányzat és intézményei 2020-2021 évre szóló villamos energia beszerzése, és a város közvilágítási villamos energia beszerzése ügyében

1.) Balatonlelle Város Képviselő-testülete az önkormányzat és intézményei, valamint a közvilágítási rendszer villamos energia ellátásához szükséges energiát 2020. január 01 – 2021. december 31-ig időszakra vonatkozóan a versenypiacról szerzi be. A villamos energia igény közbeszerzés útján történő megszerzése érdekében - a jelen határozat mellékletét képező – villamos energia közbeszerzési eljárás lefolytatására szóló megbízási szerződés, valamint a tagfelvételi nyilatkozat tartalmát elfogadja.

2.) A Képviselő-testület a megbízási szerződés és a tagfenntartási nyilatkozat aláírására a polgármestert, valamint az energia kereskedelmi szerződések aláírására a polgármestert illetve az intézményvezetőt felhatalmazza.

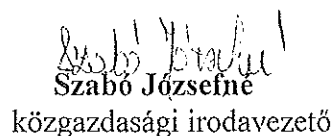
Felelős: Kenéz István polgármester**Határidő:** a határozat mellékletét képező szerződések megküldésére 2019. március 31.

Balatonlelle, 2019. március 22.



Kenéz István
polgármester

Költségvetési forrás: - nem áll rendelkezésre
- rendelkezésre áll
- költségvetési vonzata nincs
- költségvetési rendeletmódosítást igényel



Szabó Józsefné
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetérttek:


Dr. Kovács Tamás
jegyző

SZERZŐDÉS
Villamos energia közbeszerzési eljárás lefolytatása
Sourcing szerződésszám: 2019/

amely létrejött egyrészről

Balatonlelle Város Önkormányzata (székhely: 8638 Balatonlelle, Petőfi S. u. 2., adószám: 15731759-2-14, képviseli: Kenéz István polgármester) mint Megrendelő, a továbbiakban: Megrendelő,

másrészről

a **Sourcing Hungary Kft.** (székhely: 1138 Budapest, Madarász Viktor utca 47-49. cégjegyzékszám: 01-09-893344, adószám: 14198391-2-41, képviseli: Szabados László cégvezető) mint Vállalkozó, a továbbiakban: Vállalkozó,

együtt Felek között, alábbiak szerint:

I. A szerződés tárgya

Értéknövelt szolgáltatásokkal kiegészített általános felhasználású (intézményi) és/vagy közvilágítási célú villamos energia beszerzése tárgyú közbeszerzési eljárás lefolytatása és a vételezéshez kapcsolódó szakmai feladatok támogatása a II. pontban szereplő tartalom szerint.

II. A tevékenység részletes leírása

1. A verseny piaci energia beszerzéssel kapcsolatos szakmai konzultáció, tanácsadás
Vállalkozó a közbeszerzés indítása előtt tájékoztatás ad Megrendelő részére a villamos energia szabad piac működéséről, piaci trendekről, árfolyamokról, feltétel rendszerekről, alkalmazott ármodellekről, a kötelező szabadpiacra lépés törvényi háttéréről, szabad piaci tenderszervezés lehetőségéről, a beszerzés során alkalmazható módszerekről, eszközökről.
2. Az eljárás lefolytatásához szükséges adatigény meghatározása
Vállalkozó a közbeszerzés előkészítése során meghatározza azon adat és információ igényt, amely elengedhetetlen a sikeres közbeszerzési eljárás lebonyolításhoz, továbbá a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott adatok alapján elkészíti a közbeszerzési eljárás műszaki dokumentációját.
3. Az ajánlatkérés feltételeinek kidolgozása
Vállalkozó a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott adatok és információk alapján javaslatot tesz az ajánlatkérés feltételeire: alkalmassági kritériumok, az ajánlatok elbírálásának szempontja, szerződéses feltételek.
4. A becsült érték meghatározása és az eljárás típusának kiválasztás
Vállalkozó Megrendelő jelenlegi energia szerződése, valamint a piaci tendenciák alapján meghatározza a közbeszerzési eljárás becsült értékét és javaslatot tesz a lefolytatandó eljárás típusára, az alkalmazandó eljárásrendre.
5. Az eljárás ütemtervének kialakítása
A közbeszerzési eljárás határidőinek, illetve a vonatkozó energia piaci sajátosságok figyelembevételével Vállalkozó meghatározza a közbeszerzési eljárás ütemtervét, és gondoskodik az eljárási határidők teljesítéséről.

6. Az ajánlati felhívás, az ajánlati dokumentációk és a szerződés tervezet elkészítése
A Megrendelő által jóváhagyott műszaki dokumentáció alapján Vállalkozó elkészíti a közbeszerzési eljárás megkezdéséhez szükséges dokumentumokat: eljárást megindító hirdetményt, ajánlati dokumentációt, szerződéstervezetet.
7. A közbeszerzési eljárás teljes körű lefolytatása
Vállalkozó gondoskodik a közbeszerzési eljárásnak a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) rendelkezéseinek megfelelő lefolytatásáról: feladja az eljárást megindító hirdetményt, gondoskodik a dokumentáció rendelkezésre bocsátásáról, az ajánlatok fogadásáról és bontásáról, elvégzi az ajánlatok vizsgálatát, javaslatot tesz az esetleges hiánypótlási felhívásra, kiküldi a hiánypótlási felhívást, fogadja az ajánlattevők hiánypótlását, elkészíti az ajánlatok elbírálásáról szóló összegeztést és az eljárás lezárásakor feladja az eredménytájékoztatót.
8. Részvétel a bírálóbizottság munkájában – opcionális
Vállalkozó Megrendelő igénye esetén részt vesz a bírálóbizottság munkájában, a beérkezett ajánlatok közbeszerzési és szakmai szempontú vizsgálatában, az ajánlatok elbírálásában. Vállalkozó Megrendelő igénye esetén a bírálóbizottságba közbeszerzési, jogi és az eljárás tárgya szerinti műszaki szakértelemmel rendelkező bírálóbizottsági tag delegálását tudja biztosítani.
9. Elektronikus árlejtés alkalmazása – opcionális
Vállalkozó Megrendelő igénye esetén biztosítja a közbeszerzési eljárás során elektronikus árlejtés alkalmazását, valamint gondoskodik az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Kormányrendeletben foglalt előírások betartásáról.
10. Közreműködés az energiakereskedelmi szerződés megkötése során
Vállalkozó támogatja a szerződéskötési, felmondási és kereskedőváltási folyamatokat. Ennek keretében a korábbi szerződés felmondásához, a kereskedőváltás bejelentéséhez előkészíti a szükséges dokumentumokat, továbbá Megrendelő megkeresésére megvizsgálja és véleményezi a megkötendő energiakereskedelmi szerződést.
11. Vezetőségi riport, eredményértékelés
Az elektronikus árlejtést követően Vállalkozó vezetőségi riportot készít, amely statisztikai és grafikai elemekkel kiegészítve tartalmazza a közbeszerzési eljárás lefolytatásával kapcsolatos valamennyi információt: a pályázók számát, ajánlatuk tartalmi elemeit, az ajánlatok száma, adott esetben az elért megtakarítás mértékét.
12. A közbeszerzési eljárás dokumentálása
Vállalkozó gondoskodik a közbeszerzési eljárás cselekményeinek Kbt. szerinti dokumentálásáról. Vállalkozó az eljárás során keletkezett valamennyi dokumentumot az eljárás lezárását követően átadja a Megrendelőnek.
13. A közbeszerzési törvény alapelveinek érvényesítése
Vállalkozó gondoskodik a közbeszerzési eljárás lefolytatása során a törvényi alapelvek érvényesüléséről. Biztosítja a verseny tisztaságát, átláthatóságát és nyilvánosságát, az eljárásban résztvevő gazdasági szereplők részére az esélyegyenlőséget és az egyenlő bánásmódot, továbbá az eljárás során a jóhiszeműség, a tisztesség és a rendeltetésszerű joggyakorlás követelményei szerint jár el.
14. Információs szolgáltatás
Vállalkozó elektronikusán küldött havi (különös esemény bekövetkeztekor azonnali) hírlevélben naprakész tájékoztatást ad Megrendelő részére a piacon bekövetkezett fontosabb gazdasági, jogi és műszaki változásokról, lehetőségekről, a Vállalkozó aktivitásáról.
15. Folyamatos rendelkezése állás, helpdesk
A Vállalkozó által támogatott energiakereskedelmi szerződés időbeli hatálya alatt Vállalkozó telefonon és e-mailen keresztül, munkanapokon 9:00 órától 17:00 óráig

Megrendelő rendelkezésére áll, és tájékoztatást nyújt az energiakereskedelmi szerződés teljesítésével kapcsolatosan felmerült kérdésekben.

16. Eredmény-összegzés, záró riport – opcionális

Amennyiben Megrendelő a III. 3. pontban meghatározott határidőig a szükséges információkat megküldi Vállalkozó számára, úgy Vállalkozó az energiakereskedelmi szerződés lejáratakor a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott adatok alapján Megrendelő részére elszámolást, lezáró riportot készít, melyben kimutatja a tender eredményeként ténylegesen realizált megtakarítást.

III. Felek jogai és kötelezettségei

Megrendelő

1. Megrendelő vállalja, hogy Vállalkozó részére a tender lebonyolításához szükséges Vállalkozó által igényelt adatokat és információkat rendelkezésre bocsátja, és a kijelölt határidőket betartja. Megrendelő szavatol azért, hogy a rendelkezésre bocsátott adatok és információk a valóságnak megfelelnek, és azokat jogosult volt a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani. Megrendelő kijelenti, hogy a szerződés tárgyában a közbeszerzési eljárás eredményeként az eljárás nyertesével szerződést köt, kivéve azokat az eseteket, amikor a Kbt. alapján Megrendelő elállhat a szerződés megkötésétől.
2. Megrendelő kijelenti, hogy amennyiben a Vállalkozó által a jelen szerződés alapján lefolytatott közbeszerzési eljárás a Kbt. szerint eredményesen zárul, elismeri Vállalkozó teljesítését és jogosultságát a vállalkozói díjra.
3. A Vállalkozó által lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött energiakereskedelmi szerződés lejártát követő 15 napon belül Megrendelő köteles Vállalkozó számára a szerződési időszakra vonatkozó tényleges fogyasztási összesítőt és az azt igazoló számlák másolatát elektronikusan megküldeni a penzugy@sourcing.hu címre. Amennyiben Megrendelő ezen kötelezettségének nem tesz eleget, a Felek közötti elszámolásra a Vállalkozó által az elektronikus árlejtést követően megküldött eredményértékelő riportban meghatározott adatok az irányadóak.
4. Megrendelő kijelenti, hogy a közbeszerzéssel érintett szerződéses időszakra nincsen érvényes, aláírt villamos energia kereskedelmi szerződése; továbbá a versenyeztetett időszakra előszerződésből, hűségidő vállalásból vagy egyéb, előzetes megállapodásból eredő kötelezettséggel egyik villamos energia kereskedő irányába sem tartozik.
5. Felek kijelentik, amennyiben Vállalkozó által támogatott energiakereskedelmi szerződés hatálya alatt Kereskedő magyarországi kereskedelmi tevékenységét megszünteti, avagy kereskedelmi engedélye visszavonásra kerül, Megrendelő jelen szerződés aláírásával és annak keretében egyidejűleg meghatalmazza Vállalkozót, hogy a szerződéses időszak fennmaradó időtartamára - közös megegyezéssel akár hosszabb időszakra is – újabb közbeszerzési eljárást folytasson le Megrendelő részére Megrendelő ellátás biztosításának érdekében. Jelen szerződés V. pontjában meghatározott vállalkozói díj a szerződéses időszak hátralévő időtartamára – illetőleg adott esetben a közös megegyezéssel meghosszabbított időszak vonatkozásában – az új közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötésre kerülő energiakereskedelmi szerződésben meghatározott fajlagos szerződött ár tükrében, változatlan fajlagos bázis ár paraméter mellett újraszámításra kerül.

Vállalkozó

1. Vállalkozó kizárólagosan a Megrendelő és Kereskedők közötti közvetítői szerepet vállal szerződéskötési lehetőségeket kínálva. A Vállalkozó hangsúlyozottan kiemeli, hogy nem vállal semminemű felelősséget a Megrendelő és Kereskedők között felmerülő jogvitáért. Azokat Megrendelő és Kereskedők egymás között rendezik.
2. Vállalkozó projektvezetőt jelöl ki, aki a II. pontban részletezett feladatokkal kapcsolatban Megrendelő rendelkezésére áll, és szakmailag támogatja a közbeszerzési eljárás lefolytatását.
3. Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezik, illetve azokat – valamint az eljárási cselekményekhez szükséges helyszínt – saját költségére maga biztosítja. A II. pontban foglalt tevékenység(ek) ellátása során jelen szerződés mindkét fél által történő aláírásakor hatályos jogszabályok szerinti, Vállalkozóval munkaviszonyban vagy egyéb szerződéses jogviszonyban álló, előzetes regisztrációval rendelkező felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó működik közre.
4. Vállalkozó a szerződés teljesítése érdekében közvetített szolgáltatást saját költségére vehet igénybe.
5. Vállalkozó a közbeszerzési eljárás előkészítését a Megrendelő által aláírt vállalkozási szerződés kézhezvételét követő munkanapon indítja el. Az eljárás ütemtervét Vállalkozó a jelen szerződés mindkét fél általi aláírását követően bocsátja a Megrendelő rendelkezésére.
6. Az esetleges hirdetményellenőrzési díj, valamint a dokumentáció rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos költségek Vállalkozót terhelik. Vállalkozót illeti meg a dokumentáció értékesítéséből befolyt díj.
7. Vállalkozó felelőssége a jelen szerződésben foglalt feladatok teljesítése során legfeljebb a jelen szerződés V. pontjában meghatározott vállalkozói díj mértékéig terjed.
8. Vállalkozó nem vállal felelősséget a Megrendelő által szolgáltatott fogyasztási adatok hiányosságáért, helytelenségéért.
9. Vállalkozó biztosítja az elektronikus árlejtés szervezéséhez szükséges szakmai hátteret.
10. A Felek adataiban bekövetkezett változás esetén Felek nem követelik meg a szerződés módosítását, az adatváltozás tudomásra juttatásához elegendő a másik félhez intézett egyoldalú, írásbeli nyilatkozat.

IV. A szerződés hatálya és határidői

Felek a jelen szerződést határozott időtartamra kötik. A szerződés az aláírás napjától a Vállalkozó által támogatott energiakereskedelmi szerződés lejáratáig hatályos. Vállalkozó a szerződésben foglalt köztelezettségeit a II. pontban részletezett feladatok maradéktalan elvégzésével teljesíti, a szerződés pénzügyi teljesítése az V. pontban leírtaknak megfelelően történik.

Vállalkozó Megrendelő részére a szerződés hatálya alatt folyamatos szolgáltatást nyújt, ennek alapján Felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződés teljesítése folyamatos.

Felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződés a Vállalkozó által támogatott energiakereskedelmi szerződés időbeli hatály alatt rendes felmondással nem szüntethető meg.

V. Vállalkozói díj

1. A II. pontban rögzített tevékenység elvégzéséért Vállalkozót vállalkozói díj illeti meg. A vállalkozói díj mértékét Felek közös megegyezéssel az elért nettó megtakarítás 15,00 %-os mértékében határozzák meg és 250 000.-Ft+ÁFA aza kettőszázötvenezer forint +ÁFA mértékben maximalizálják. A szerződés tárgyát képező tevékenység Áfa köteles, az Áfa mértéke a mindenkor érvényes jogszabályokban foglalt mértékű, a szerződéskötéskor 27%.
2. A megtakarítást Felek a közbeszerzési eljárásban szereplő felhasználási helyeken az alábbi képlet alapján határozzák meg magyar forintban:

$$\text{Megtakarítás (Ft)} = (\text{Fajlagos bázis ár (Ft/kWh)} - \text{Fajlagos szerződött ár (Ft/kWh)}) * \text{Mennyiség (kWh)}$$

Fajlagos bázis ár: A közbeszerzési eljárásban benyújtott írásos alapjánlatokban szereplő árak/árformulák átlaga alapján számított nettó fajlagos ár. (Ft/kWh)

Fajlagos szerződött ár: A közbeszerzés eljárás lefolytatása eredményeként megkötendő szerződéses villamos energia ár/árformula alapján számított nettó fajlagos ár. (Ft/kWh)

Mennyiség: Az energiakereskedelmi szerződés időtartama alatt várható energiateljesítmény mennyiség. (kWh)

A fajlagos bázis ár és a fajlagos szerződött ár vonatkozásában a villamos energia ár/árformula alatt a szabadpiaci villamos energia kereskedelmi szerződésekben alkalmazott konstrukciók értendők.

3. Vállalkozó és Megrendelő a vállalkozói díj pénzügyi rendezésével kapcsolatosan havi teljesítésben állapodik meg.
4. A vállalkozói díj havi összegéről szóló számlát Vállalkozó havi rendszerességgel 30 napos fizetési határidővel állítja ki. A vállalkozói díj első havi számláját Vállalkozó az energiakereskedelmi szerződés hatálybalépésének napján állítja ki, majd azt követően havonként a vállalkozói díj egyenlő mértékű részleteiről. A havi számla összege = Fajlagos megtakarítás (Ft/kWh) * várható fogyasztási mennyiség (kWh)/szerződött hónapok száma * Vállalkozói díj (%).
5. Amennyiben Megrendelő az energiakereskedelmi szerződés lejártakor a jelen szerződés III. 4. pontja szerint Vállalkozó számára a szerződési időszakra vonatkozó tényleges fogyasztási összesítőt és azt igazoló számlák másolatát megküldi, Vállalkozó Megrendelő jelen szerződés megkötésekor megállapított várható fogyasztási mennyisége és a Megrendelő által ténylegesen elfogyasztott energiamennyiség különbsége alapján Megrendelővel a vállalkozói díjat illetően elszámol. Vállalkozó az elszámoló számlát az energiakereskedelmi szerződés lejártát követő hónap végéig állítja ki – kivéve a jelen szerződés V. 7. pontja szerinti esetet.
6. A számla összegét Megrendelő átutalással egyenlíti ki, a Vállalkozó – számlán szereplő számú – bankszámlájára. A számlák fizetési határideje 30 nap. A fizetési határidő be nem tartása esetén Megrendelő köteles késedelmi kamatot fizetni a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyvben meghatározott vonatkozó rendelkezéseknek megfelelően.

7. Amennyiben a vállalkozói díj nem haladja meg a hatszázezer Ft-ot, Vállalkozó jogosult a díjat egy összegben kiszámlázni az energia kereskedelmi szerződés hatályba lépésének napján 30 napos fizetési határidővel.
8. Felek megállapodnak, hogy a közbeszerzési eljárást megindító felhívás Megrendelő által történő visszavonása, továbbá Megrendelőnek felróható okból bekövetkezett eredménytelen eljárás esetén Vállalkozó ötszázezer Ft összegű vállalkozói díjra jogosult a részteljesítések ellentételezéseként. Ez esetben a vállalkozói díjról szóló számlát Vállalkozó jogosult azonnali hatállyal egy összegben kiállítani.
9. Amennyiben a kereskedőváltásra a Megrendelőnek felróható okból késedelmesen kerül sor (pl. fennálló számlatartozás vagy a korábbi szerződés felmondásának késedelmes Megrendelő általi postázása), vagy a Kbt. 131. § szerinti szerződéskötés vagy a teljesítés a Megrendelőnek felróható okból meghiúsul, Vállalkozó a teljes – a közbeszerzési eljárásban versenyeztetett mennyiség alapján számított – vállalkozói díjra jogosult. Vállalkozó ugyancsak a teljes vállalkozói díjra jogosult abban az esetben is, ha az általa kimutatott megtakarítás a Megrendelőnek felróható okból nem realizálódik. Ez esetben a jelen szerződés V. 5. pontja szerinti elszámoló számla Vállalkozó nem köteles kiállítani.

VI. Titoktartás

Felek egyetértenek abban, hogy a jelen szerződésben foglalt megállapodások, valamint a Felek által egymáshoz eljuttatott adatok és dokumentumok a lehető legnagyobb mértékben bizalmasak, és annak is kell maradniuk. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeik teljesítése során tudomásukra jutó valamennyi információt és adatot bizalmasan kezelnek és gondoskodnak arról, hogy alkalmazottaik és esetleges alvállalkozóik is ezen adatokat bizalmasan kezeljék. E rendelkezés nem érinti azon adatok körét, melyek jogszabály – így különösen a Kbt., az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény – alapján nyilvános adatnak tekintendők.

Vállalkozó a közbeszerzési eljárás során az általa készített valamennyi dokumentum tekintetében szerzői jogát fenntartja. Ezen dokumentumokat Megrendelő nem jogosult továbbadni, a jelen szerződés alapján lefolytatott konkrét közbeszerzési eljárástól eltérő célra felhasználni, a felhívás-, dokumentáció- és szerződésmintát harmadik személy részére kiadni. Megrendelő nem jogosult a jelen szerződés tárgyát képező közbeszerzési eljárásban Vállalkozó által rendelkezésre bocsátott dokumentumokat egyéb közbeszerzési eljárásában felhasználni, átdolgozni.

Megrendelő jelen szerződés aláírásával hozzájárul, hogy Vállalkozó az elvégzett tevékenységét referenciaként felhasználja és Megrendelő logóját, illetve címerét a referenciái között feltüntesse.

VII. Irányadó jog, vitás kérdések rendezése

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok, különösen a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

Szerződő Felek úgy rendelkeznek, hogy jelen szerződésből fakadó esetleges jogvitákat egymás között, elsősorban békés úton rendezik. Ennek sikertelensége és eredménytelensége ese

tére hatáskörtől függően a Budapesti IV. és XV. Kerületi Bíróság, illetőleg az Egeri Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

Jelen szerződés 4 egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyet szerződő Felek – elolvasás és közös értelmezés után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt kellően meghatalmazott képviselőik útján jóváhagyólag írták alá.

Balatonlelle , március.....	Budapest, 2019.
Kenéz István polgármester Balatonlelle Város Önkormányzata Megrendelő képviseletében	Szabados László cégvezető Sourcing Hungary Kft. Vállalkozó képviseletében

MEGHATALMAZÁS

Alulírott, Kenéz István polgármester **Balatonlelle Város Önkormányzata** (székhely: 8638 Balatonlelle, Petőfi S. u. 2., adószám: 15731759-2-14) nevében meghatalmazom a **Sourcing Hungary Kft-t** (székhely: 1138 Budapest, Madarász Viktor utca 47-49. cégjegyzékszám: 01-09-893344, adószám: 14198391-2-41.), hogy a szervezet képviselőjében

- a villamos energia közbeszerzési eljárás lebonyolításához szükséges fogyasztási adatok (T-görbe) lekérésében, valamint a profilos felhasználási helyek profilbesorolásának lekérdezésében a területileg illetékes Elosztói Engedélyesnél eljárjon.
- továbbá a hatályos egyetemes szolgáltatási szerződés, illetve annak felmondási határidejének lekérésével kapcsolatosan a területileg illetékes Egyetemes Szolgáltatónál eljárjon.

Jelen meghatalmazás alapján meghatalmazott nem jogosult a meghatalmazó nevében kötelezettségeket vállalni.

Balatonlelle 2019. március 19.....

Cégszerű aláírás

A fenti meghatalmazást elfogadom.

.....
Szabados László
cégvezető
Sourcing Hungary Kft.

NYILATKOZAT A TAGSÁG FENNTARTÁSÁRÓL

Preambulum

A kedvezőbb energiaárak elérésének érdekében a Sourcing Hungary Kft., mint független energia-beszerzési szakértő szervezet a Magyar Energia Beszerzési Közösség keretében az energia piaci liberalizációt kihasználva csoportos energia beszerzéseket szervez. A csoportos beszerzések által a csatlakozó tagok számára kedvezőbb feltételek érhetőek el, mint a szervezetek önálló beszerzései során. A szervező Sourcing Hungary Kft. több iparágban támogatta már energia beszerzési közösség létrehozását, együttes energia beszerzés lefolytatását, melyeknek köszönhetően jelentős megtakarításokat realizált a megbízói számára.

A beszerzési közösség célja, hogy a tagok földgáz és villamos energia beszerzését együttesen kezelve, kihasználjuk a nagyobb mennyiségből és portfólióhatásból fakadó előnyöket, és a Sourcing Hungary Kft. által biztosított energia beszerzési tapasztalatok és szakértelem által a tagok számára a piacon elérhető legulcsonyabb árszintet és legjobb feltételeket, pozíciókat harcoljuk ki a szabad piaci kereskedők pályáztatásával.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. tv. (Kbt.) alanyi hatálya alá tartozó (Ajánlatkérőnek minősülő) szervezetek dönthetnek úgy, hogy jellemzően célszerűségi, gazdasági megfontolásból más, ugyancsak Ajánlatkérőnek minősülő, hasonló beszerzési igényű szervezetekkel együtt kívánják közbeszerzési eljárást lefolytatni, azaz lehetősége van több Ajánlatkérőnek közösen közbeszerzési eljárás megindítására és lefolytatására.

Fentiek alapján Alulírott, mint a

Balatonlelle Város Önkormányzata

szervezet törvényes képviselője nyilatkozik,

hogy fenn kívánjuk tartani az általam képviselt szervezet tagságát a Sourcing Hungary Kft. mint független energia-beszerzési szakértő által szervezett közös energia-beszerzési közösségben, azaz a feladatokat koordináló Gesztor által képviselt csoportos, villamos energia beszerzésre irányuló közbeszerzési eljárásban ajánlatkérőként kívánunk megjelenni.

Intézményi adatok	
Név:	Balatonlelle Város Önkormányzata
Székhely:	8638 Balatonlelle, Petőfi S. u. 2
Adószám:	15731759-2-14
Számlázási cím:	
Államháztartási azonosító / Cégjegyzékszám:	
Képviselőre jogosult személy neve:	Kenéz István polgármester

Nyilatkozatom aláírásával tudomásul veszem, hogy a 2014.07.31-én aláírt Szindikátusi Szerződés az aláírástól számítottan változatlan tartalommal hatályban maradt. Kijelentem továbbá, hogy a Szindikátusi Szerződés közös közbeszerzési eljárás feltételeit tartalmazó 2. számú mellékletét megismertem és az abban foglaltakat elfogadom.

Kelt: Balatonlelle, március

.....
Ajánlatkérő tag
képviselőtében:

..... (aláíró neve)

2. sz. Melléklet

AZ ADOTT KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ INFORMÁCIÓK ÉS FELTÉTELEK

1. A Gesztor neve és székhelye:

2. A megkötendő energia-kereskedelmi szerződés típusa: menetrend adása nélküli teljes ellátás alapú villamos energia kereskedelmi szerződés

3. Szerződési időszak: 2020. január 01. 00:00 CET – 2021. december 31. 24:00 CET közötti időszak

4. Az alkalmazandó közbeszerzési eljárás lefolytatása a mindenkori hatályos Kbt. szerint.

5. Az ajánlati árra vonatkozó információk: nettó energia fix díj az összes telephelyre HUF/kWh.

Az ajánlati ár tartalmazza: A villamos energia és kiegyenlítő energia költségét, a mérlegköri tagsági díjat, a határkeresztező kapacitás díját.

Az ajánlati ár nem tartalmazza: A rendszerhasználati díjakat, a VET 147. §-ában szereplő pénzeszközöket, a jövedéki adót, a jogszabályban felmerülő egyéb adókat, illetékeket, valamint a KÁT pénzeszközt (a megújuló energiaforrásokból és a hulladékból nyert energiával termelt villamos energia kötelező átvétele).

6. Rendszerhasználati díjak: a rendszerhasználati díjakat a nyertes Ajánlattevő részére szükséges megfizetni.

7. Fizetési határidő: a számla kézhezvételétől számított 15. nap.

8. Toleranciaszint: A fogyasztás a csoportos beszerzésben szereplő szervezetek fogyasztási helyeit együttesen kezelve a szerződött mennyiségtől éves szinten + 50 %-kal eltérhet változatlan feltételek melletti elszámolással. (A szerződött mennyiség a tervezett villamos energia felhasználás 80%-ának megfelelő mértékű.)

9. Alul- vagy felülvételezés miatti pótdíj (melyet a vevőként szerződő fizet meg): Alulvételezés esetén az Ajánlatkérőként szerződő félnek a szerződés szerinti mennyiségből át nem vett mennyiség nyertes Ajánlattevő által megajánlott nettó energiadíj egységárát meg kell fizetnie, kivéve, ha az alulvételezés oka Vis Major vagy olyan körülmény, amely nyertes Ajánlattevőnek felróható.

Felülvételezés esetén a sávon kívül fogyasztott mennyiség esetében az energiadíjon felül az energiadíj összegnek 10%-os mértéke a pótdíj. Elszámolás éves szinten.

A fizetendő pótdíjat a csoportos toleranciasáv figyelembevételével kell meghatározni.



**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Ügyiratszám: 3096-2 /2019.

Ügyintéző: Szászné Boros Krisztina

Melléklet: 3 db.

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonlelle Város Képviselő Testületének
2019. március 28.-án tartandó ülésére a .../2019. számú napirendi ponthoz**

Tárgy: Bogdán Dániel tulajdonosi hozzájárulás iránti kérelme a szabadstrandon vízi kalandpark elhelyezéséhez

Tisztelt Képviselő-testület!

Bogdán Dániel Látrány, Péntekhely utcai lakos kérelemmel fordult az önkormányzat felé, hogy a Magyar Államkincstárhoz benyújtott „ Vízi kalandpark kialakítása „ című támogatási kérelemhez kapcsolódóan - a Közép-Dunántúli Vízügyi Igazgatóságtól beszerzendő engedélyhez szükséges - önkormányzati tulajdonosi hozzájárulást adjuk meg.

A tervezett kalandpark a Nagycsúszda előtti vízfelületen helyezkedne el, legalább 1,5 m vízmélységnél (lásd mellékelt helyszínrajz)

A kalandpark fenntartási ideje minimum 5 év, ezért a tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatot is 2023.december 31-ig szükséges megadni.

A kalandpark üzemeltetéséhez a parton egy kiszolgáló egységet (pénztár, tároló) is működtetni szükséges, melyre minden évben közterülethasználati engedély iránti kérelmet fognak az üzemeltetők benyújtani. Mivel ezen tevékenységi körre az önkormányzati rendelet nem tartalmaz díjtételt, az erre vonatkozó használati szerződés egyedi szerződés formájában kerül megkötésre 378 m2 terület nagysággal és 350.000.- Ft bérleti díjjal.

Fentiek alapján kérem T. Testületet, hogy a kérelmet támogatva, a tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatot a kalandpark telepítéséhez adja meg.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének

...../2019.(III.....) Kt. számú határozata

Döntés Bogdán Dániel tulajdonosi hozzájárulás megadásának ügyében a szabadstrandon vízi kalandpark elhelyezéséhez

Balatonlelle Város Képviselő-testülete Bogdán Dániel kérelmének helyt adva, a szabadstrandon Vízi kalandpark telepítéséhez a tulajdonosi hozzájárulását 2023. december 31-ig megadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert - a kérelmező támogatási kérelmének kedvező elbírálása esetén - a vízi kalandpark szárazföldi kiszolgáló egységére vonatkozóan a határozat mellékletét képező bérleti szerződés aláírására.

Felelős: Kenéz István polgármester

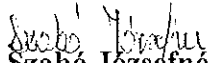
Határidő: nyilatkozat megküldésére 2019. március 31.

Balatonlelle, 2019. március 22.



Kenéz István
polgármester

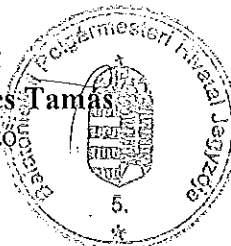


Költségvetési forrás: - nem áll rendelkezésre
- rendelkezésre áll
- költségvetési vonzata nincs
- költségvetési rendeletmódosítást igényel


Szabó Józsefné
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetérttek:


Dr. Kovács Tamás
jegyző



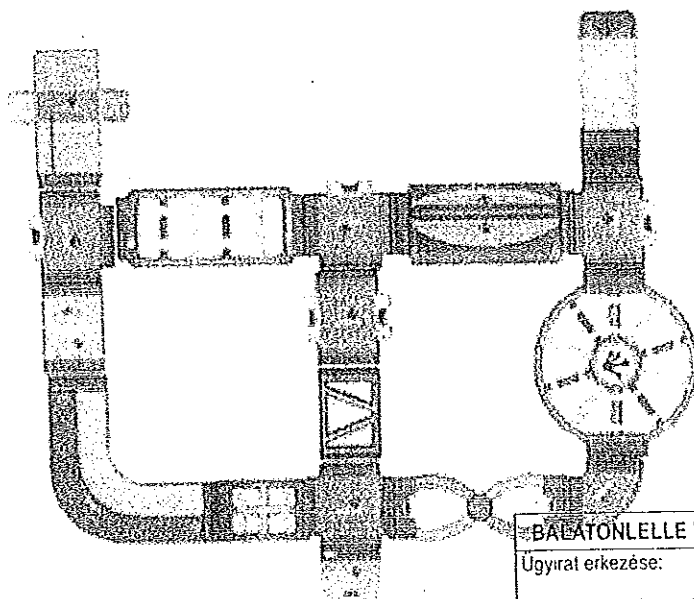
Kérelem

Tisztelt Polgármester Úr!

Alulírott Bogdán Dániel János, azzal a kérelemmel fordulok Önhöz, hogy a Magyar Államkincstárhoz benyújtott 1916043989 iratazonosító számon benyújtott támogatási kérelmem, ami „Vízi kalandpark kialakítása” címmel került benyújtásra. A támogatási kérelmemhez, hiánypótlást kaptam, mely arról szólt, hogy a Közép-Dunántúli Vízügyi Igazgatóság Balatoni Vízügyi Kirendeltsége által kiállított vízügyi engedélyt kell csatolnom a pályázathoz, hiánypótlás keretén belül. A Vízügyi Kirendeltség által kiállított engedély kiadásához, szükségem van a megvalósítási helyként feltüntetett település Önkormányzatának hozzájárulásához. Ezt a hozzájárulási nyilatkozatot szeretném megkérni Önöktől. A tervezett kalandpark a szabad strandon létesülne. Az engedélyt a pályázati kötelezettség miatt 5 évig, azaz 2023-ig kérném. A kalandpark a parttól kb 100 m-re 150 cm víz mélységtől beljebb telepítenénk. A kalandparkról készített látványterv a kérelemhez csatolva megtekinthető a tervezett elhelyezkedési rajzzal. A jegy értékesítést a parton tervezzük, melyre a későbbiekben bérelnénk közterületet az önkormányzattól. Segítségüket előre is köszönöm!


Bogdán Dániel János

1. ábra. (Vízi kalandpark tervrajz)



Méret: 21 x 18 méter

BALATONLELLE VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Ügyirat érkezése: 2019. FEBR 28	Ügyirat száma: 3096/2019
Iktatás ideje: 2019. FEBR 28	Előadó: Sudn
Iratlan jel:	Határidő:

2. ábra. (Tervezett elhelyezkedés, pirossal jelölve a térképen)



A rajzon szereplő jelzés nem méretarányos, csak tájékoztató jellegű.

BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

név: **Balatonlelle Város Önkormányzata**
 székhely: 8638 Balatonlelle, Petőfi u. 2.
 adószám: 15731759-2-14
 képviselője: KenézIstván polgármester
 mint bérbeadó (a továbbiakban: **Bérbeadó**),

másrészről

név: **Bogdán Dániel**
 székhely: Látrány, Péntekhely u.27.
 adószám: 67165728-1-34
 mint bérlő (a továbbiakban: **Bérlő**), továbbiakban együtt mint **Szerződő felek**
 között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

- 1.) Szerződő felek megállapítják, hogy a **balatonlellei 3171/2 helyrajzi szám** alatt felvett K-i feltöltés szabadstrand **megnevezésű ingatlan** (a továbbiakban: bérlemény) Balatonlelle Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonában áll.
- 2.) A Bérbeadó bérbe adja a Bérlő bérbe veszi a balatonlellei 3171/2 hrsz-ú ingatlan területéből 6 m² földterületet, valamint a tevékenységhez kapcsolódó kereskedelmi üzemeltetési jogot vízi kalandpark szárazföldi kiszolgáló egységének tárolása céljára a szerződés aláírásától számított 1 évig terjedő időszakra. A szerződő felek a szerződést a bérleti idő letelte előtt felülvizsgálják, és amennyiben a tevékenységgel, valamint a Bérlő kötelezettségeivel kapcsolatban írásbeli kifogással nem élnek, úgy a bérleti szerződés időtartamát további négy évvel meghosszabbodik.
- 3.) A Bérlő a területet az első évben 350.000.-Ft, azaz háromszázötvenezer forint összegért veszi bérbe. A következő évek bérleti díja - a tárgyévet megelőző évre vonatkozóan - a KSH által közzétett inflációs rátával növelt összege. A következő évek bérleti díja minden év május 31. napjáig fizetendő.
- 4.) A szerződő felek megállapodnak abban, hogy az első évi bérleti díj a szerződés aláírásával egyidőben, egyösszegben kerül kifizetésre.
- 5.) A bérelt terület a szabadstrand K-i részén a Nagycsúszda környékén helyezkedik el (pontos helyéről a Szerződő felek előzetesen egyeztetnek).
- 6.) Bérlő a működéséhez szükséges hatósági engedélyeket megszerzi, ezen engedélyek hiányából származó kár nem a Bérbeadó terheli. Bérlő továbbá kötelezettséget vállal a vízfelület használatával kapcsolatban felmerülő meder használati díj megfizetésére.
- 7.) A bérlemény további albérletbe nem adható.

- 8.) A bérleti idő lejártá előtt bérleti jogviszonyát a Bérelő kizárólag írásban, legkésőbb folyó év december 31. napjával mondhatja fel. Ezt követően benyújtott felmondás esetén, valamint abban az esetben, ha a Bérelő tevékenységét nem kívánja tovább folytatni, de ezt az előzően megállapított időpontig nem jelezte, a Bérelő köteles a bérleti díj megfizetésére.
- 9.) A bérleti idő lejártá előtt a Bérbeadó, illetve a Bérelő csak súlyos szerződésszegés esetén mondhatja fel azonnali hatállyal a szerződést. Ilyennek számít különösen, ha a Bérelő a bérleti díjat a jelen szerződésben szabályozott módon nem fizeti meg, feltéve, hogy a Bérbeadó a Bérelőt 15 nap határidő kitűzésével és a következményekre való figyelmeztetéssel a hátralék megfizetésére írásban felszólította.
- 10.) Bérelő köteles a bérletbe vett területet tisztán tartani, és a szemét elszállításáról gondoskodni.
- 11.) A bérleti szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv előírásai az irányadók.
- 12.) A felek jelen szerződésből eredő esetleges jogviták eldöntésére a Fonyódi Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

Jelen szerződést a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

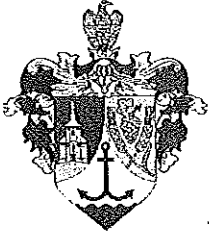
Balatonlelle, 201.....

.....

bérbeadó

.....

bérelő



**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Ügyiratszám: 3555 /2019

Ügyintéző: Szászné Boros Krisztina

Melléklet: 1 db.

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonlelle Város Képviselő Testületének
2019. március 28.-án tartandó ülésére a 153. számú napirendi ponthoz**

Tárgy: 2019. évben bérbe adható közterületek jegyzékének jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-testület!

A közterület- használat szabályairól szóló 4/2016.(IV.1.) Önkormányzati rendelet 11.§. (2) bekezdése tartalmazza, hogy a Képviselő-testület minden év március 31-ig a kiemelt közterületeken megállapítja a bérbe adható közterületi helyek számát és a közterületeken folytatható tevékenységek profilját. A jóváhagyott lista a helyben szokásos módon kihirdetésre kerül és a jelentkezéseket május 30-ig fogadja a hivatal. Ezt követően a közterület-használati kérelmek elbírálásra és a bérleti szerződések megkötésre kerülnek. Amennyiben egy-egy helyre a megengedett számnál többen jelentkeznek, úgy a jelentkezők bevonásával egyszerűsített licit eljárás lefolytatására kerül sor.

A 2018. évi listához képest az alábbi változtatások történtek:

A szabadstrandon a Margaréta és Mályva utcák között lévő partszakaszra, a Zöldlugas köznél lévő partszakaszra, valamint a Virág utcai móló keleti oldalán lévő partszakaszra, vízijármű kölcsönzői tevékenységre vonatkozó közterület bérleti szerződések hatályai 2018-ban megszűntek, így felkerültek a 2019 évben pályázható közterületi helyek listájába.

Szintén a Szabadstrandon 3 helyre, főtt kukorica árusítás tevékenységre vonatkozó hároméves közterület bérleti szerződések hatályai is megszűntek a 2018 évi szezon végén, így ezek is felkerültek a listába.

Az állomás déli oldalán kialakított 6 db taxi drosztra vonatkozó hároméves közterület bérleti szerződések hatályai 2018. december 31.-én megszűntek, ezért fenti helyek szintén felkerültek a 2019. évi pályázható közterületi helyek listájába.

Megkeresés érkezett az önkormányzathoz, a Szent István téren hűtőmágnesyomatató automata üzemeltetésére. Korábbi években szerepelt a jegyzékben ajándék érmeprésgép üzemeltetés, mely gép az utóbbi két évben már nem került kihelyezésre, így ezt a tevékenységet kivettük a bérbe adható közterület jegyzékéből és helyette bevettük a hűtőmágnesyomatató automata üzemeltetést.

Fentiek figyelembevételével kérem T. Testületet, hogy a bérbe adható közterületek listáját hagyja jóvá.

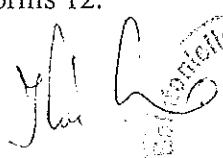
HATÁROZATI JAVASLAT:**Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testületének****...../2019.(III.28 .) Kt. számú határozata****Döntés a 2019. évben bérbe adható közterületek jegyzékének jóváhagyásáról**

Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő – testülete a jelen határozat mellékletét képező 2019. évben használatba adható önkormányzati tulajdonú közterületek jegyzékét jóváhagyja. A 4/2016.(IV.1.) Önkormányzati rendelet 11.§.(2), (3) bekezdésében foglaltak alapján a használatba adható helyek listáját a helyben szokásos módon közzé kell tenni.

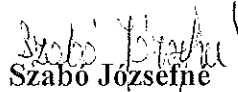
Felelős: Kenéz István polgármester**Határidő:** a lista hirdetményként történő közzétételére 2019. április 12.**Balatonlelle, 2019. március 22.**

Költségvetési forrás:

- nem áll rendelkezésre
- rendelkezésre áll
- költségvetési vonzata nincs

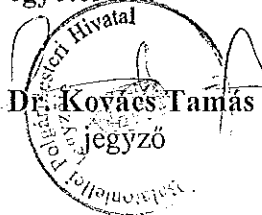


Kenéz István
polgármester

Szabó Józsefne

közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetérttek:


Dr. Kovács Tamás
jegyző

J E G Y Z É K

Balatonlelle Város Önkormányzati tulajdonú közterületein 2019 évben használatba adható területekről és használati profilokról:

Szent István tér:
(beleértve a tértől a Hortenzia utcáig fekvő területet is)

portrérajzolás	2 hely	min. 3 m ² /hely
léggömb árusítás	1 hely	min. 1 m ² /hely
gyöngyberakásos hajfonás	2 hely	min. 2 m ² /hely
testfestés	2 hely	min. 2 m ² /hely
rizsfestés	1 hely	min. 2 m ² /hely
digitális fotó képeslap árusítás	1 hely	min. 2 m ² /hely
hűtőmágnes nyomtató automata üzemeltetés	1 hely	min. 1 m ² /hely
Szabadstrand:		
őstermelői gyümölcs árusítás	6 hely	min. 2 m ² /hely
jégkrém, fagylalt	6 hely	min. 2 m ² /hely
testfestés	2 hely	min. 2 m ² /hely
gumi légvár, ugráló	4 hely	min. 20 m ² /hely
újság, képeslap, könyv árusítás (asztalról)	2 hely	min. 2 m ² /hely
portrérajzolás	1 hely	min. 3 m ² /hely
sport és szabadidő céljára szolgáló terület	6 hely	min. 20 m ² /hely
gyöngyberakásos hajfonás	2 hely	min. 2 m ² /hely
vattacukor árusítás	5 hely	min. 2 m ² /hely
előre csomagolt édesség	3 hely	min. 2 m ² /hely
főtt kukorica árusítás	3 hely	min. 2 m ² /hely
pattogatott kukorica árusítás	3 hely	min. 2 m ² /hely
sütőipari termékek (minifánk, kürtöskalács)	4 hely	min. 2 m ² /hely
meleg szendvicsfélék (hot-dog, hamburger)	3 hely	min. 2 m ² /hely

hűtött gyümölcs árusítás	2 hely	min. 3 m ² /hely
hűtött ital árusítás	3 hely	min. 2 m ² /hely

Képeslap és újságárusító pavilonok elhelyezésére kijelölt terület: 5 hely
/területek a pavilonok nagysága szerint. /

Szent István tér
Határ köz
Gyöngyvirág utca
Fogas utca
Móló sétány

Vízijármű kölcsönzők elhelyezésére szolgáló terület: 3 hely

Szabadstrand Zöldlugas köznél lévő partszakasz
Szabadstrand Margaréta és Mályva utcák között lévő partszakasz
Szabadstrand Virág utcai móló keleti oldalán lévő partszakasz

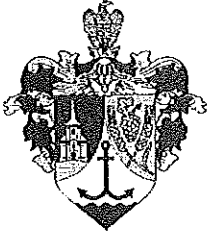
A használatba adott területeken max. 12. db vízijármű helyezhető el
(Ezen felül csak külön engedély alapján helyezhető el vízijármű)

Napozóágy kölcsönző üzemeltetésére szolgáló terület: 3 hely

Szabadstrand Óriáscsúszda mellett lévő közterület
Szabadstrand Boglárka utca és a Tó utca között lévő közterület
Szabadstrand Virág utca nyugati oldalán lévő közterület

A használatba adott területeken max. 60 db napozóágy helyezhető el

Taxi állomáshelyek: 6 droszt a Vasút utca-vasúti gyalogos átkelőhely melletti közterületen,
a hét minden napján történő kiállással



**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Ügyiratszám: 3689-2 /2019.

Ügyintéző: Szászné Boros Krisztina

Melléklet: db.

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonlelle Város Képviselő Testületének
2019. március 28.-án tartandó ülésére a 16.számú napirendi ponthoz**

Tárgy: Balatonlelle, Margaréta u. 3130/2/A hrsz-ú ingatlanra vonatkozó elővásárlási jogról való lemondó nyilatkozat megadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Posza Éva Erika ügyvéd Fábri János képviseletében a Balatonlelle, Margaréta u. 3130/2/A „kivett egyéb épület” megnevezésű 111 m² területű ingatlan vonatkozásában az önkormányzatot illető elővásárlási jog gyakorlása ügyében kereste meg az önkormányzatot. Fábri János tulajdonos értékesíteni kívánja ezen felépítményt, kérelméhez az adásvételi szerződést csatolta.

A közterület-használat szabályairól szóló 14/2005. (VIII.26.) Kt. rendelet alapján amennyiben a felépítmény tulajdonosa a felépítményt értékesíteni kívánja, úgy az Önkormányzatot elővásárlási jog illeti meg.

A tulajdonjog változás ingatlan-nyilvántartási bejegyzéséhez az Önkormányzat írásbeli hozzájárulása szükséges.

A hozzájáruló nyilatkozat kizárólag abban az esetben adható meg, ha a felépítmény tulajdonosának az Önkormányzat felé földhasználati díjhátraléka nem áll fenn, és a vevő az önkormányzattal a földhasználati szerződést jelen rendeletben foglaltak alapján megkötötte.

A kérelmezőnek földhasználati díj tartozása nem áll fenn.

A földhasználati szerződés megkötését az új tulajdonossal már kezdeményeztük, várhatóan a testületi ülés napjára rendelkezésre fog állni.

Kérem T. Testületet, hogy a fentiek alapján az elővásárlási jogról való lemondó nyilatkozat megadása ügyében döntsön.

HATÁROZATI JAVASLAT:**Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének****...../2019.(III.28.) Kt. számú határozata****Döntés a Balatonlelle, Margaréta u. 3130/2/A hrsz-ú ingatlanra vonatkozó elővásárlási jogról való lemondó nyilatkozat megadása ügyében**

- 1.) Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balatonlelle, Margaréta u. 3130/2/A hrsz-ú, „egyéb épület” megnevezésű, 111 m² alapterületű ingatlan vonatkozásában – az előterjesztés mellékletét képező adásvételi szerződés ismeretében – az elővásárlási joggal nem kíván élni.
- 2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert az elővásárlási jogról való lemondó nyilatkozat aláírására.

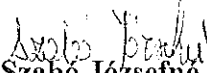
Felelős: Kenéz István polgármester
Határidő: 2019.03.31.

Balatonlelle, 2019. március 22.


Kenéz István
 polgármester



Költségvetési forrás: - nem áll rendelkezésre
 - rendelkezésre áll
 - költségvetési vonzata nincs
 - költségvetési rendeletmódosítást igényel


Szabó Józsefné
 közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetérttek:


Dr. Kovács Tamás
 jegyző



BALATONLELLE VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Ügyirat érkezési dátuma: 2019 MÁRC. 21.	Ügyirat száma: 3881/2019
Iktatás ideje: 2019 MÁRC. 21.	Előadó: Füvesmel
Irártári jel:	Határidő:

POSZA ÜGYVÉDI IRODA

7400 Kaposvár, Fő u. 12. II/26.

Dr. Posza Éva Erika ügyvéd, irodavezető

Tel./fax: 82/511-769 mobil: 30/219-3023 e-mail: poszairoda@gmail.com

Ikt.sz.: 31/2019.

Balatonlelle Város Polgármesteri Hivatala

Balatonlelle

Petőfi S. utca 2.
8638

Tisztelt Cím,

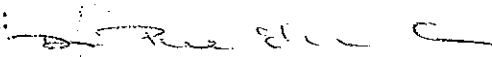
Mellékelten megküldöm Önöknek Fábri János és Balása Bernadett között a balatonlellei 3130/2/A hrsz.-ú ingatlanra vonatkozó adásvételi szerződést, melyben az eladó egyéb épületet ad el a vevőnek 20.000.000.- forint összegű vételárért.

Mivel az Önkormányzatnak, a balatonlellei belterület 3130/2 hrsz.-ú ingatlan tulajdonlása miatt elővásárlási joga van a fent megjelölt ingatlanra, így ezen tájékoztatást a Ptk. vonatkozó előírásai alapján teszem meg.

Amennyiben válasz nem érkezik Önöktől a jelen levél kézhez vételt követő 8. napon belül, úgy az eladó a vevő részére értékesíti, mivel úgy értelmezi a nyilatkozat elmaradását, hogy az elővásárlási jogával nem kíván élni az Önkormányzat.

Kaposvár, 2019. március 19.

Tisztelettel:


dr. Posza Éva Erika
ügyvéd

Ügyszám: Sz/15/2019.

ÜGYVÉDI OKIRAT
Adásvételi szerződés
tulajdonjog fenntartással

amely létrejött egyrészről Fábri János sz. Fábri János (szül.h.idő: Kaposvár, 1958. 09. 22., anyja neve: Szabó Irén, szem.sz.:), mint eladó (a továbbiakban: eladó), másrészről Balassa Bernadett sz. Balassa Bernadett (szül.h.idő: Siófok, 1980. 09. 26., an.: Laczkó Edit, lakcím: 8630 Balatonboglár, Jurisics utca 23. szám alatti lakos, magyar állampolgár, szem.sz.:), adóazonosítójel:), mint vevő (a továbbiakban: vevő) között a megjelölt napon, és helyen, az alábbi feltételek szerint:

I.

A szerződés tárgya

1.) Az eladó eladja feltétlen, véglegesen, és visszavonhatatlanul az eladó alábbi ingatlanját, a megjelölt tulajdoni arányban: - az eladó kizárólagos tulajdonában lévő - 1/1 tulajdoni arányban -, a balatonlellei belterület 3130/2/A hrsz.-ú ingatlan, melynek megjelölése kivett egyéb épület, mely természetben a 8630 Balatonlelle, Margaréta közben található, és 111 m² térmértékű ingatlan, melyet illeti a balatonlellei belterület 3130/2 hrsz.-ot terhelő földhasználati jog, és önálló építmény földhasználati jog alapján.

II. Az ingatlan vételára és annak rendezése

- 1.) A felek megállapodnak, hogy az I/1.) pontban megjelölt ingatlan vételárát, 20.000.000.- forint, azaz mindösszesen Húszmillió forint összegben határozzák meg.
- 2.) Az ingatlan vételárát a vevő az alábbiak szerint fizeti meg az eladó részére:
 - a.) A vevők 2.000.000.- forint, azaz Kettőmillió forint összegű foglalót fizet meg az eladó részére a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg, melynek hiánytalan átvételét az eladó a jelen szerződés aláírásával elismer és nyugtáz. A felek kijelentik, hogy a foglaló jogi természetével tisztában vannak, és megértették az eljáró ügyvéd teljes körű tájékoztatását. A felek megállapodnak, hogy amennyiben a jelen szerződés az eladó hibájából hiúsulna meg, úgy a foglaló összege kétszeresen, amennyiben a vevő hibájából nem teljesül - beleértve a részletfizetés határidőben való nem teljesítését -, úgy a foglaló összege nem jár vissza.
 - b.) 6.000.000.- forint, azaz Hatmillió forint összeget, a vevő 2019. augusztus 30. napjáig fizet meg az eladó részére, mint vételárrészt.
 - c.) 6.000.000.- forint, azaz Hatmillió forint összeget, a vevő 2020. augusztus 30. napjáig fizet meg az eladó részére, mint vételárrészt.
 - d.) 6.000.000.- forint, azaz Hatmillió forint összeget, a vevő 2021. augusztus 30. napjáig fizet meg az eladó részére, mint vételárrészt.

III.

Az ingatlan átruházása

- 1.) A felek megállapodnak, hogy a jelen szerződésben megjelölt ingatlan birtokba adásáról akként rendelkeznek, hogy a jelen szerződés aláírását követően, legkésőbb 2019. február 1. napjával a vevő jogosult birtokba venni az ingatlan, melytől fogva a rezi és fenntartási költségek a vevőt terhel, és innentől illeti meg a vevőt az ingatlanal járó jogosultságok, de egyben viselik a kárveszélyt.
- 2.) Az eladó feltétlen, véglegesen, visszavonhatatlanul hozzájárul a jelen szerződés aláírásával, hogy a vevő, Balassa Bernadett javára, 1/1 tulajdoni arányban az I/1.) pontban megjelölt ingatlan vonatkozásában tulajdonjog fenntartással történő „adásvétel” jogcím bejegyzésre kerüljön az illetékes földhivatal által.
- 3.) A felek megállapodnak, hogy amennyiben a jelen szerződés részletfizetési megállapodása határidőben nem/vagy egyáltalán nem teljesül, úgy a vevőnek a foglaló összege nem jár vissza, valamint a használati hónapokra, amíg az ingatlan birtokban tartja a megfizetett vételárrészt az eladó bérleti díjként számolhatja el, amennyiben további vételárrészt a vevő nem fizet, úgy havi 500.000.- forint bérleti díjat számolhat fel az eladó a vevő felé, azzal, hogy ezen összeg megfizetésével minden, a jelen jogügylettel felmerülő költség, és kár megtérítésre kerül a vevő részére, és erre tekintettel az eladó további követeléssel, a jelen jogügylettel kapcsolatban a vevő felé nem élhet.
- 4.) A felek megállapodnak, hogy a teljes vételár megfizetésével egyidejűleg - melyről az eladó külön elismerő nyilatkozatot tesz - minden további feltétel kikötése nélkül köteles a vevő részére megadni.
- 5.) Az eladó kijelenti, hogy a jelen szerződésben megjelölt ingatlan per-, teher- és igénymentes, a vevő tulajdonszerzését semmi nem akadályozza.

adásvételi szerződés

Posza Ügyvédi Iroda

1. oldal (2)

Posza Erika

Balassa Bernadett

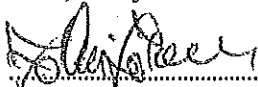
IV.

Vegyes rendelkezések

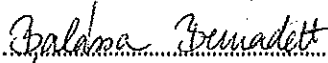
- 1.) A felek kijelentik, hogy magyar állampolgárok, devizabelföldiek, ingatlanszerzési vagy elidegentési képességük korlátozva nincsen.
- 2.) A 176/2008. (VI.30.) Korm.rend. 3.§ (3) bekezdése értelmében, a jelen ingatlanra, a vonatkozó szabályok értelmében energetikai tanúsítvány kiállítása nem kötelező, mivel nem lakóingatlan adásvételére vonatkozik a jelen szerződés.
- 3.) A szerződő felek kijelentik, hogy a jelen okiratot szerkesztő ügyvéd a feleket tájékoztatta teljes körűen a hatályos adó- és illetékfizetési szabályokról, valamint a pénzmosás- és a terrorizmus megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény, valamint a jogügyletek biztonságának erősítése érdekében szükséges törvénymódosításáról szóló 2007. évi LXIV. törvény rendelkezéseiről.
- 4.) A Felek adatai a bemutatott személyazonosító igazolványok és lakcímet igazoló hatósági igazolványok alapján kerültek felvételre, melynek - jelen szerződéshez kapcsolódó felhasználás céljából - a felek a jelen szerződés aláírásával hozzájárulnak. Az eljáró ügyvéd az okmányokat a fenti törvények alapján beazonosította, és a felek kijelentik, hogy az okmányok elektronikus úton történő ellenőrzését nem kérik, mivel az eljáró ügyvéd ismeri őket.
- 5.) A szerződő felek a jelen szerződés aláírásával megbízzák a Posza Ügyvédi Irodát (7400 Kaposvár, Fő u. 12. II. em. 26.) dr. Posza Éva Erika ügyvéd ügyintézésével, hogy a földhivatali eljárás, valamint az illetékes hatóságok előtti eljárás során képviselje őket, és nevükben eljárjon, mely meghatalmazást az eljáró ügyvéd a jelen szerződés aláírásával elfogad. A felek a jelen szerződésben foglaltakat egyben az ügyvédi megbízás tényvázlatának is tekintik.
- 6.) A jelen megállapodással és tulajdonjog átruházásával felmerülő költségeket és illetéket a vevő viseli.
- 7.) Jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdésekben hatályos jogszabályok, valamint a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

A felek a fenti 2. (kettő) oldalon IV. részből álló adásvételi szerződés tulajdonjog fenntartással okiratot elolvasás és értelmezés után, mint akarattal mindenben megegyezőt 6 (hat) eredeti példányban aláírták.

Karád, 2019. január 24.



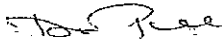
Fábri János eladó

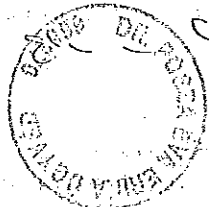


Balassa Bernadett vevő

Ellenjegyzési záradék:

1. Ellenjegyző ügyvéd: Dr. Posza Éva Erika (KASZ: 36059299)
2. Ellenjegyző ügyvéd irodája: Posza Ügyvédi Iroda
7400 Kaposvár, Fő u. 12. II. em. 26.
3. Ellenjegyzés időpontja: 2019. január 24.
4. Ellenjegyzem:







**BALATONLELLEI
VÁROSÜZEMELTETÉSI SZERVEZET**

Ügyiratszám: 74 /2019 VÜSZ)

Ügyintéző: Rutai Éva

Melléklet: -

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonlelle Város Képviselő-testületének
2019. március 28-án tartandó ülésére a .1.7. számú napirendi ponthoz**

Tárgy: A Balatonlelle Városüzemeltetési Szervezet pótélőirányzat kérelme strandi beléptető rendszer korszerűsítésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2018. októberi ülésén jóváhagyta a balatonlelle Napfény strand bejáratainak átépítését és a beléptető rendszer kiépítését tartalmazó fejlesztési koncepciót, és felkérte a Balatonlelle Városüzemeltetési Szervezetet a feladatok részletes kidolgozására, árajánlatok kérésére. Az átépítésre vonatkozó rajzokat a Főépítész elkészítette. Többszöri bejárás és átbeszélést követően, megkezdjük az előkészületi munkálatokat.

A beléptetés és az azt kiszolgáló jegyértékesítési rendszer hatékonysága már nem a kornak és az elvárásoknak megfelelő. Főszezonban napi több ezer embert kell folyamatosan beléptetni, melynek zavartalan lebonyolításához a korszerűsítés elengedhetetlen.

Árajánlatokat kértünk a meglévő rendszer üzemeltetőjétől és más üzemeltetőtől is.

A rendszer jegypénztárakban, Online NAV engedélyes pénztárgépeken értékesít egyedi azonosítóval ellátott, karszalag alapú belépőjegyeket. A fürdőbe történő beléptetés forgókapukon, illetve lengőajtókon keresztül történik. Erre azért van szükség, hogy tolókosival és babakocsival is lehetővé tegyük a bejutást. Az értékesítés és a beléptetés statisztikáit, lekérdezéseit egy irodai háttér számítógép biztosítja. A nyilvántartást és beléptetést egy központi adatbázis (szerver) szolgálja ki, amelyben a pénztárakban kiadott jegyek adatai összesítve tárolódnak. A beléptető szerver tárolja az adatbázist, amely az érvényes belépési kódokat tartalmazza. A jegyek paraméterei (idő-, illetve alkalom korlát) szabadon definiálhatók. A felhasznált belépési kódok is rögzítésre kerülnek a dupla belépés megakadályozása érdekében. Az eszközök (kapuk, pénztárak) online adatkapcsolatban

vannak a szerverrel. Jelenleg laptop, jegynyomtató pénztárgép és terminál egyenkénti kezelése szükséges egy jegy értékesítéséhez, több percig is eltart egy eladásának előkészítése, majd a nyomtatás, és ezt követi a pénztárgépen történő eladás. Az új PC alapú felületen egy ikon megnyomásával az eladás végére érünk. Az új technológia egyetlen felület kezelésével oldja meg az egész eladási folyamatot. A rendszerben nincsenek forgó alkatrészek, ezek a minimálisra csökkentik a meghibásodás lehetőségét. A forgalmazó 10 évre szavatolja az eszköz zavartalan működését, és esetleges üzemzavar esetén vállalja, hogy a meghibásodás elhárítását négy órán belül megkezdi.

A komplett rendszer korszerűsítése várhatóan 10 millió + Áfa Ft összegbe kerül, plusz költség a telepítés, konfiguráció, oktatás és kiszállási díjak, mely összesen 2,5 millió Ft + áfa (15,8 millió). Strandi költségeknél az Áfa visszaigényelhető, de a visszaigénylést az Áfa befizetéseknél tudjuk majd jóvá íratni.

A bejárat átépítése a Főépítész által javasolt anyagok felhasználásával komoly költséget jelentene a tervei alapján megközelítően 6 millió forint. Ezért próbálunk, költséghatékonyabb anyagokat használni, ami várhatóan 2,8 millió forint összegbe kerül. A költségvetés készítése során konkrét ajánlat hiányában erre bruttó 4 millióval számoltunk. Tehát az átépítés és a beléptető rendszer korszerűsítése várhatóan 18 millió forint összegbe fog kerülni.

A fentiek alapján kérjük a Tisztelt Képviselő-testület támogató határozatát.

HATÁROZATI JAVASLAT:

**Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2019.(III.28.) Kt. számú határozata**

A Balatonlelle Városüzemeltetési Szervezet pótelőirányzat kérelme strandi beléptető rendszer korszerűsítésére

- 1.) Balatonlelle Város Képviselő-testülete a Balatonlelle Városüzemeltetési Szervezet részére a beléptető rendszer korszerűsítési költségeire a bejárat átépítésére bruttó 14 000 000 Ft. összegű pótelőirányzatot biztosít az Önkormányzat általános tartalékkerete terhére.
- 2.) A Képviselő – testületet felkéri a Közgazdasági Irodavezetőt, gondoskodjon arról, hogy az előirányzat módosítás a költségvetési rendelet módosításakor átvezetésre kerüljön.

Felelős: Szabó Józsefné közgazdasági irodavezető
Határidő: értelem szerint

Balatonlelle, 2019. március 22.



Rutai Éva
igazgató

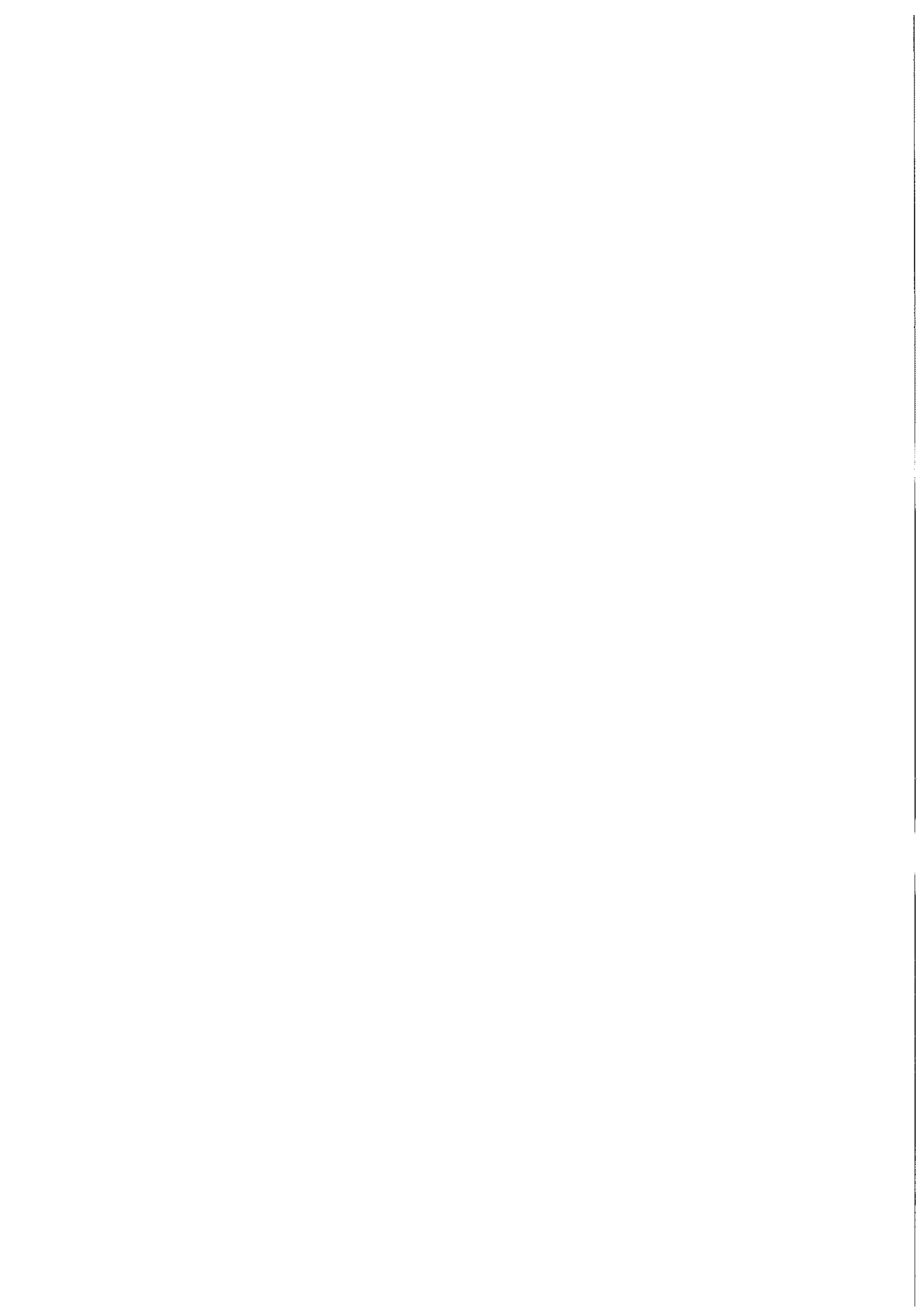
Költségvetési forrás:

- rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincsen
- költségvetési rendelet módosítást igényel

Szabó Józsefné
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetérttek:

Dr. Kovács Tamás
jegyző





BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL

Ügyiratszám: 3674/2019.
Ügyintéző: Szabó Józsefné

ELŐTERJESZTÉS

Balatonlelle Város Képviselő Testületének
2019. március 28 - án tartandó ülésére a 3674.számú napirendi ponthoz

Tárgy: Az 500 000 Ft támogatást meghaladó civil szervezetek, egyesületek beszámolója

Képviselő Testület!

Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testülete minden évben a tárgyévi költségvetési rendeletében rendelkezik a pénzügyi támogatásban részesülők elszámolásáról. Az egyesületi támogatás költségvetési keretösszegének felhasználásáról a Humánpolitikai Bizottság számol be átruházott hatáskörben. Az 500 000 Ft-ot meghaladó támogatásban részesülők a támogatás felhasználásáról Képviselő-testület által meghatározott időpontban számolnak el.

A 2018. évi költségvetésben működési célú támogatásként, államháztartáson kívüli szervezeteknek 16.5 millió forint összegben fizettünk ki, amelynek jelentős része tagdíjfizetés, szerződésen alapuló fizetések.

Támogatásként az alábbi kifizetések történtek, amelyekről az érintett szervezetek benyújtották a szöveges elszámolásukat:

- Zeneváros Közhasznú Alapítvány támogatása 500 000 Ft,
- Lellei Polgárőr Egyesület működési támogatása 600 000 Ft,
- Balatonlelle SE, tömeg és versenysport támogatása 12 000 000 Ft,
- Lellei Kishegyi lovascentrum támogatása 500 000 Ft,
- Mozdulj! Lellei DSE támogatása 400 000 Ft.

A DSE támogatás nem éri el a beszámolási értékhatárt, azonban mivel a költségvetésünkben szintén mint támogatási jogcímen kapja, ezért csatoltuk az előterjesztéshez a szervezet beszámolóját.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2018. évi támogatásokról szóló, előterjesztéshez csatolt beszámolókat tárgyalja meg és fogadja el.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2019.(III.....) Kt. számú határozata

Az 500 000 Ft támogatást meghaladó civil szervezetek, egyesületek beszámolója

Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2018. évi költségvetésről szóló 6/2018.(II.16.) önkormányzati rendelet 17.§ (1) bekezdésben foglaltak alapján az érintett szervezetek 2018. évi önkormányzati támogatásról benyújtott beszámolóját tudomásul veszi.

Felelős: Kenéz István polgármester

Határidő: értelem szerint

Balatonlelle, 2019. március 21.



Kenéz István
polgármester



Költségvetési forrás:


- rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincsen
- Költségvetési rendeletmódosítást igényel

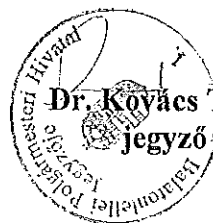
Balatonlelle, 2019. március 21.


Szabó Józsefné
Közh. irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetérttek:

Balatonlelle, 2019. március 21.


Dr. Kovács Tamás
jegyző



Balatonlelle Város Önkormányzata

Képviselő-testület

Tisztelt Képviselő Testület !

A Zeneváros Alapítvány részéről az alábbiakban rövid tájékoztatást adunk az alapítvány 2018-as tevékenységéről a Képviselő testület által biztosított támogatással kapcsolatban.

A Zeneváros Alapítvány megalakulása óta különböző stílusú zenei rendezvények szervezésével foglalkozik Balatonlelle városban, bővítve a kínálatot a „zene városában”.

Az utóbbi években tevékenysége -elsősorban anyagi okok miatt- csak komolyzenei rendezvények szervezésére szorítkozik, kiemelten az üdülési szezonban.

A 2018-as esztendőben az alapítvány a „Pünkösöd fénye”-c ünnepi estét és a nyári orgonafesztivált szervezte.

A Pünkösöd fénye est immáron 15 éve népszerű és szinte egyetlen rendezvény jeles ünnepünkön.

2018. május 19-én, Pünkösöd előestéjén a Római Katolikus Templomban volt egy nagy sikerű koncert, ahol a helyi egyesületek közül a Sotto Voce Énekegyüttes, ezenkívül Szamosi Szabolcs orgonaművész, Szió Melinda előadóművész és Mohai Gábor előadóművész volt a vendégünk.

A nyári orgonafesztivál 2018 júli 15-és aug 20-a között zajlott, szintén a Római Katolikus Templomban. A ma már országos hírű komolyzenei fesztiválon 2018-ban is neves, népszerű művészek léptek fel összesen hat alkalommal. A szombat esténként megrendezett zenei estek nagy sikert arattak a komolyzenét kedvelők- főként üdülő vendégek - körében.

Az orgonafesztivál megrendezését nagy mértékben befolyásolja a szűkös anyagi lehetőség, ezért az Országos Filharmónia Társasággal közösen próbáljuk szervezni a koncert sorozatot. A támogatók egyre inkább elmaradnak, a működés költségei viszont évről évre nőnek, a Képviselő Testület Támogatása – amiért ezúton is köszönetet mondunk – már 15 éve állandó(500 000.- Ft).

Jelenleg tehát nem az akarat, hanem a vázolt anyagi helyzet sodorhatja veszélybe az idén 30 éves fesztivál megrendezését.

Amennyiben lehetőség van rá, úgy az idei évben is számítunk az Önkormányzat, a Képviselő-testület megtisztelő támogatására.

Balatonlelle, 2019 febr 20.


Tisztelettel: Somogyvári László

Zeneváros Alapítvány Balatonlelle



LELLEI POLGÁRŐR EGYESÜLET

8638 Balatonlelle, Petőfi u. 2.

Te.: 30 621 0206.

E-mail: balatonlelle@somogyipolgaror.hu

Honlap: <http://lelleipolgarorseg.hu>



BESZÁMOLÓ

A 2018-es évben az alapító okiratnak megfelelően, valamint Lelle és Boglár város Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodásban foglaltak szerint végezte tevékenységét.

Az egyesület célja: A közrend és közbiztonság javítása, a személy- és vagyonvédelem, bűnmegelőzés hatékonyságának fokozása, az állampolgárok biztonságának védelme, biztonságérzetük javítása.

Az egyesület feladatai:

- a rendőrség és rendfenntartó fegyveres erők, fegyveres biztonsági őrség, természetvédelmi és mezei őrszolgálat támogatása,
- létesítmények, telephelyek, területek, járművek, vagy más dolgok bűnmegelőzési megfigyelése,
- rendezvényeken bűnmegelőzési feladatok segítése,
- a természetes személyek biztonságának, életének, testi épségének védelme,
- helyszín biztosítása baleset vagy betörés után,
- katasztrófa megelőzés és elhárítás,
- család, gyermek és ifjúság védelem,
- környezetvédelem,
- a vállalt feladatok ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása.

A feladatok végrehajtása érdekében együttműködési megállapodást kötöttünk:

- Balatonlelle Város Önkormányzatával,
- Balatonboglár Város Önkormányzatával,
- Fonyódi Rendőrkapitánysággal,
- Balatonboglár-Balatonlelle Közös Tűzoltósággal,
- Diáksport Egyesülettel.

Az önkormányzatokkal és a rendőrséggel, de talán a legfontosabb a lakossággal a kapcsolat az elmúlt időben még szorosabbá vált. Mi sem bizonyítja jobban, minthogy sok esetben közvetlenül hozzánk fordulnak tanácsokért és segítségért a helybeliek, de az is előfordult, hogy az üdülő tulajdonosok és az idelátogató nyaraló vendégek.

Az intézmények, gazdasági társaságok és a civil szervezetek megismerték az egyesületet és felismerték szükségességét. Szinte elképzelhetetlen rendezvény megtartása a Polgárőrség jelenléte nélkül.

A szolgálatok ellátását 1 db. saját tulajdonú gépjárművel, kerékpárokkal és gyalogosan láttuk el. Az egységes megjelenés és hovatartozás céljából a látható polgárőrség formaruha használatát megoldottuk. ezek kiegészítése és pótlása folyamatosan történik.

Az egyesület a számviteli törvénynek megfelelően pénztárkönyvet és naplófőkönyvet vezet. Szerződés alapján a könyvelői feladatokat könyvelő végzi.

A törvényi előírásoknak megfelelően elvégeztük az alapszabály módosítást és eleget tettünk az éves beszámoló közzétételének.

Az egyesület taglétszáma: 38 fő aktív tag.

Szolgálati óraszámok alakulása:

Önállóan:	3.676 óra,
Rendőrrel:	482 óra,
összesen:	4.158 óra szolgálatot láttak el az egyesület tagjai.

Előfordult, amikor egy ugyanazon napon, 10 fő volt szolgálatban. A Rendőrség határizeti feladatainak ellátása hatására jelentősen megnövekedett a közös szolgálatok száma, így az önálló szolgálataink némileg csökkentek. Összességében az összes szolgálati órák száma hasonlóan alakult az előző évihez képest.

Az alábbi kiemelt eseményeken vett részt az egyesület:

- Rendszeres szolgálat a fizető illetve szabad strand területén,
- Halottak napján a temetők és környékének fokozott ellenőrzése,
- Állandó 24 órás készenléti szolgálat 15 esetben került bevetésre,
- Megelőző rendszeres járőr szolgálatok 136 alkalommal,
- Bűnmegelőzési hónap keretén belül akció szervezése,
- Szőlőhegyen folyamatos figyelő szolgálat

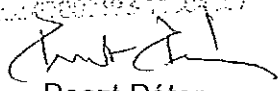
Egyéb elvégzett feladatok:

- Iskolai rendezvényeken bűnmegelőzési feladatok,
- Sport rendezvényeken bűnmegelőzési feladatok,
- Gyermeknapon bűnmegelőzési feladatok,
- Város területén megtartott egyéb rendezvények alkalmával külön járőr felállítása és fokozott járőrözés 15 esetben,
- Temetéseken parkolók őrzése 5 esetben,
- Halottak napja alkalmából 3 napon keresztül 14 órás folyamatos szolgálat mindkét város köztemetőiben.

A fent felsorolt feladatok ellátásának eredményeként egyesületünk hozzájárult ahhoz, hogy Balatonlelle Rendőrőrs területén a közbiztonság megóvásában nagy szerepet vállalt.

Balatonlelle, 2018. december 30.

Lellei Polgárőr Egyesület
8638 Balatonlelle, Petőfi u. 2.
Tel: 06-30621-0206
Adószám: 18770520-1-11
E-mail: 0300193@polgor.hu

Tisztelettel: 
Peszt Péter
elnök

Balatonlelle- Kishegyi Lovasklub Egyesület 2018. évi beszámoló

Klubbunk 1997-ben alakult. Az elmúlt 20 évben mindig próbáltuk a maximumot kihozni belőle. Így volt ez az elmúlt évben is.

2018 januárjában az évet a már hagyományos lovasbállal kezdtük, melynek idén is a Balatonlellel művelődési ház adott otthont. 140 vendéggel táncoltuk át az éjszakát.

2018 februárjában sportunkban eljött az átigazolás időszaka, 11 versenyző igazolt hozzánk, hogy ezentúl Balatonlelle színeiben versenyezzen.

2018. áprilisában 13. alaklommal tartottunk 4 napos edzőtábort 6 hajtó részvételével Fülöp István edző vezetésével. Majd az 5 napon egy nyílt edzés keretében a Somogy megyei hajtók mind részt vehettek a rendezvényen. A napot pedig a Somogy megyei lovas szövetség fogathajtó szakágának éves közgyűlésével zártuk melynek helyszíne a Kishegyi lovaspálya volt.

Június 23-án a VII Veterán géptalálkozóra került sor nálunk 97 regisztrált gép részvételével. A nap folyamán sor került gépszépségversenyre, traktorhúzó versenyre és az évek óta sikeres felvonulás sem maradt el a városban. Ezen a napon a IV. Kishegyi főzőversenynek is helyt adott lovas pályánk. 16 csapat főzött finomabbnál finomabb ételeket.

Június 24. én XX. Kishegyi lova találkozó C kategóriás kettesfogathajtó versenyt láthattak nálunk a kilátogató vendégek. A rendezvényen 26 fogat vett részt.

Augusztus 9-12 ismét benépesült a lovaspálya. XIII. „A” kategóriás kettesfogathajtó verseny alkalmával 28 versenyző mérte össze tudását nálunk. Díjhajtás, maratonhajtás és akadályhajtás versenyszámban.

Rendezvényeinken kívül lovaspályánk rendszeresen ad helyet óvodai és iskolai kirándulásoknak. A helyi nyugdíjas klubok rendezvényeinek.

Decemberben pedig 2. alkalommal került felállításra a Kishegyi betlehem, melyet egész hónapban megtekinthettek az erre járók majd december 17-én részt vehettek az betlehemi ünnepi műsoron melyet a Kék Balaton nyugdíjas klub mutatott be.

Balatonlelle, 2019.02.20.



Szabó Lajos
Szabó Lajos elnök

Mozdulj! Lellei DSE 2018-évi beszámoló.

A szervezet tevékenysége,

2002-óta működő egyesületünk célja, hogy tagjai számára biztosítsa a rendszeres testedzést, sportolás lehetőségét a közösségi életkibontakozását mindenki számára (gyermek, felnőtt) nem különböztetve meg senkit hovatartozása végett. Legfontosabb célunk a betegség megelőzése, egészség megőrzése a sportolással elérve. Állandó szakosztályaink (kerékpár-, szabadidő-, úszó-, labdarúgó-, lánbtenisz-) és visszatérő közkedvelt programjaink vannak, amiket az időjárás körülményeknek megfelelően alakítottunk ki évről évre. Szakosztályaink egész tanévben heti rendszerességgel megtartják edzéseiket és nyáron egészségmegőrző táborokat szerveznek. Programjaink, rendezvényeink a tavaszi és őszi terepkerékpárverseny Kishegyen, nyári és téli úszóverseny, teremfocik, városi labdarúgó bajnokság, 7-es rúgó verseny, csocsó- és pingpongverseny, polgári sportnap, valamint lánbtenisz tornák. Az idei évben szeretnénk megszervezni a tenispályánkon egy teniszbajnokságot, melyre már előzetesen is sok jelentkező van.

Gazdálkodás,

támogatások: 400.000 Ft Balatonlelle város

900.000 Ft Nemzeti Együttműködési Alap (pályázat)

150.000ft SM Önkormányzat (pályázat)

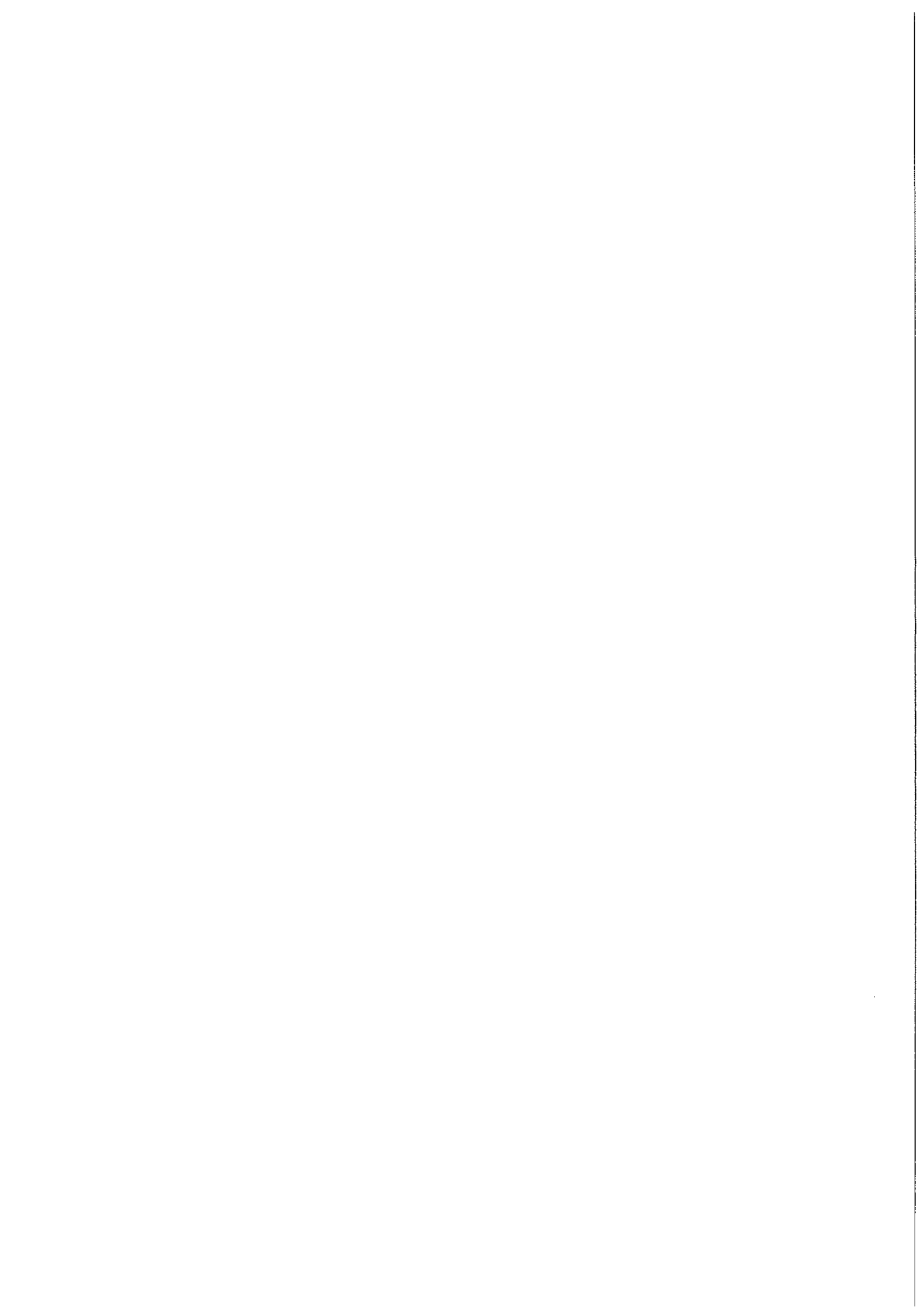
A tavalyi évben az egyesületünk a várostól kapott pénzből fedeztük a rendezvényeinket programjainkat. A Nemzeti pályázatból eszközöket vásároltunk (csocsó asztalokat, mez garnitúrát, asztalitenisz ütőket, egyedi pólókat). Az SMÖ-től nyert pénzből a Polgári Sportnapi rendezvényünket fedeztük.

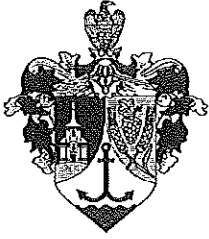
Az egyesület működése stabil, a pályázati pénzek elnyerése függvényében tudunk újabb eszközöket vásárolni. Az idei évben nagyobb beruházást szeretnénk megvalósítani a LEADER pályázat keretében (élő csocsó pálya, CrossFit pálya, kültéri játszótér)

Balatonlelle 2019. 03. 18.

Balogh István

DSE elnök





**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

**Ügyiratszám: 3672/2019.
Ügyintéző: Bősze István
Melléklet: 1 db**

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonlelle Város Képviselő-testületének
2019. március 28.- án tartandó ülésére
a 19.számú napirendi ponthoz**

Tárgy: Tájékoztató házi orvosok munkájáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület kérésére a házi orvosok, gyermekorvos, fogászati szakorvos és a védőnői szolgálat munkatársai (továbbiakban orvosok) tájékoztatót készítettek a 2018-évben végzet feladatuk ellátásáról.

Az orvosok beszámolójukban kitértek a rendelők felszereltségére, állapotára, betegszám alakulására, illetve jelezték javítási, felújítási igényeiket. Az orvosok az egészségügyi alapellátást biztosítják Balatonlelle lakossága részére.

A beszámolók csatolásra kerültek.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Tájékoztató házi orvosok munkájáról.

Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének

...../2019. (III.28.) Kt. számú határozata

- 1.) Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a a házi orvosok, gyermekorvos, fogászati szakorvos és a védőnői szolgálat munkatársai által 2018. évi működéséről szóló tájékoztatókat elfogadja.
Az egészségügyi szolgáltatók Balatonlelle lakossága részére egészségügyi alapellátást biztosítják.

Felelős: Kenéz István polgármester

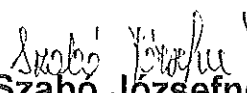
Határidő: 2019. április 30.

Balatonlelle, 2018. március 20.


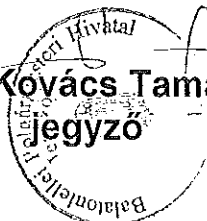


Kenéz István
polgármester

Költségvetési forrás: - rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincsen
- Költségvetési Rendelet módosítást igényel


Szabó Józsefné
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek:



Dr. Kovács Tamás
jegyző

Kenéz István
Polgármester Úr
8638 Balatonlelle
Petőfi u. 2.

Tisztelt Polgármester Úr!

Megkeresésére válaszolva a következőkről tájékoztatom Önt és a Képviselő testületet.
A 2018-as év átfogó értékelése a következő a Balatonlelle III. sz. háziiorvosi körzet helyzetéről:

I. Személyi felállás:

- Dr. Illés Huba , szakvizsgák: ált. orvos, belgyógyász, nőgyógyász, foglalkozás egészségügyi szakorvos.
- Kiss Endréné, Ági, szakképzettség: ált. ápoló és asszisztens (érettségivel), OKJ Ápoló, körzeti ápoló.
- Csepregi Alexandra, írnok

II. Tárgyi feltételek:

Frissen felújított rendelő minden tekintetben EU színvonalú tárgyi feltételeket biztosít.
A váró a forgalomhoz képest kisebb (nővér pihenő átalakításával növelhető, kiegészíthető lenne)

III. Műszaki feltételek:

Víz, villany, fűtés kifogástalan.

IV. Felszereltség, műszerezettség: messze átlagon felüli.

Ultrahang, EKG (20 éves, amortizálódott, eszköztámogatásból vásárolt saját tulajdon.), melyek számítógéppel összekötöttek, leleteket ott tároljuk, nyomtatjuk. UH és EKG képek 20 évre visszamenőleg mentve vannak, bármikor újra nézhetőek. ABPM(24 órás vérnyomás mérő, 20 éves, amortizálódott), Holter monitor, Audiométer, Érdoppler, Inhalátor, INR mérő (véralvadás mérés a rendelőben és háznál is kivitelezhető) Defibrillátor, Gyakori tevékenység még a fülmosás farkasfecskenővel.

Részt veszünk szűrővizsgálatokban: széklet vér szűrés (vastagbél daganat szűrés), vércukor, koleszterin szűrés, vérnyomás, labor vizsgálatok, mammográfiára beutalás.

Informatika: magas színvonalú, 3 számítógép működik hálózatba kötve MedMax nevű (minőségi rendszer magas színvonallal, korszerű információs technikákkal) háziiorvosi programmal (2018-ban vásároltuk), egy időben 3 ember tud dolgozni, párhuzamosan. Tökéletes adatvédelem, biztonságos használat, elektronikusan képes fogadni leleteket, azokat a beteg kartonjára csatolni. EESZT-ből letölthetők a dokumentumok. Folyamatos a szoftverkövetés, programfrissítés ,újdonások letöltése, melyet előfizetéssel biztosítok.

Az EESZT rendszerhez a törvényi előírásoknak megfelelően 2017.11.01-től csatlakoztunk, mely azóta folyamatosan működik (E-recept küldése közvetlenül az ország összes patikájába, lelet, dokumentumok, vénytörténet lekérdezése) Ezen kívül 20 éve előfizetője vagyok az ADATA rendszernek (ezen szintén labor, egyéb leletek fogadása történik) kapcsolatban vagyok a Siókórház, Kaposvári kórház honlapjával , ahonnan szintén leleteket lehet lekérdezni és kinyomtatva a betegeknek tovább tudjuk

adni. Az elmúlt években több millió forintot költöttem informatikai fejlesztésre.

A jelenlegi munkánk összes feltétele biztosított, azt kérjük továbbra is biztosítsák ezt számunkra.

V. Beteglétszám: 2018.december 31-i állapot: 1679 fő van bejelentkezve a praxisomba, ennyit látok el. Ebből az egészségbiztosító 1430-t finanszíroz, a többit finanszírozás nélkül látom el. A lakosságszám csökkenés kihatása bennünket nem érint.

Korcsoportok: 18-24 éves: 135 fő

25-34 éves: 253 fő

35-44 éves: 291 fő

45-54 éves: 310 fő

55-64 éves: 282 fő

65-74 éves: 271 fő

75 éves és idősebb: 137 fő.

2018 évben rendelőben ellátott esetek: 11805

szakrendelésre utaltak (esetek): 2974

VI. A betegek rendelési időn túli ellátása: részt veszünk a délutáni ügyeleti ellátásban annak megfelelően, ahogy ránk kerül a sor, azt maradéktalanul teljesítjük. A balatonboglári központi ügyeleti ellátásban képviselővel részt veszek.

Az összevont rendelésről kérjük a tájékoztatást kifüggeszteni a lakosságnak! (délután 15-16-ig történő ügyeleti ellátás)

Balatonlelle, 2019.03.12.

Tisztelettel:  Dr. Illes Huba

MEDIL Háztorvosi és Humán Gyógyászati BT.
Dr. Illes Huba
Mh: 8638 Balatonlelle, Széchenyi u. 3.
Telefon: 85/554-833
Praxis kód: 140090136
Adószám: 25266070-1-114

Tisztelt Polgármester Úr!

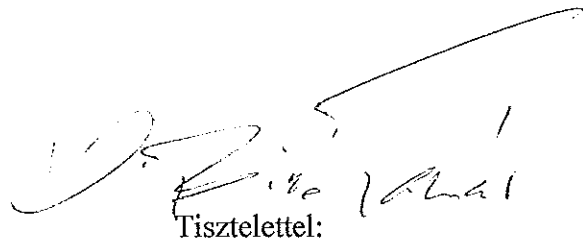
Megtisztelő levelére és a felvetett kérdésekre válaszolva az alábbiakat tudom közölni.

A felújított rendelő mind a személyzet, mind a betegek részére jó, a zavartalan betegellátást biztosítja. Felszereltsége, műszerellátása az előírásoknak megfelel.

A lakosság szám-csökkenés a betegszámot észrevehetően negatív irányba befolyásolta, viszont a napi betegforgalom számottevő eltérést nem mutat.

A betegek rendelési időn túli ellátása a megbeszéltek szerint régóta megoldott. Két körzet délelőtt látja el a betegeket (acut eseteket is), 12-15 óra között magam rendelek. 15-16 óra között a pácienseket a négy orvos heti váltással látja el, mindenki a saját rendelőjében.

Szeretném ismételtten megemlíteni, hogy a betegváró és a rendelő közötti ajtó hangszigetelése nem megfelelő, a beteggel folytatott beszélgetés a váróban, illetve fordítva is jól hallhatóak. Ennek megoldását köszönettel venném.



Tisztelettel:

dr Biró Tamás
főorvos, házi orvos

Balatonlelle, 2019. március 15.

Balatonlelle Város Önkormányzata

8638 Balatonlelle , Petőfi Sándor utca 2.

Dr Lakos Anikó
házi gyermekorvos
8638 Balatonlelle, Szövetség u. 7.
Telefon:85/353-241
Praxis az.:140095034
ÁNTSZ eng.sz.:SO-05R/076/00626-2/2014

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő Testület!

Megkeresésükben felvetett kérdésekre a következőket kívánom elmondani, mely remélem segíti az önkormányzat és a gyermekorvosi praxis együttműködését.

A 2018. év során a gyermeklétszám a praxisban lényegesen nem változott. A születésszám csökkenése érezhető, mert a balatonlellei újszülöttek aránya csökkent. A környező településekről a bejelentkező gyermekek azonban a praxislétszámot megőrizték, ami 680 gyermekfőre tehető.

Az asszisztensnő személye változatlan, munkáját jól végzi, számíthatok rá.

A védőnőkkel is jó munkakapcsolatot ápolunk.

A rendelő állapota kielégítő, melynek komfortja az új klímaberendezéssel emelkedett főleg a nyári szezonban, szükség esetén kiegészítő fűtésként is szolgált, amikor a régi gázkazán időnként szervizelésre szorult.

A nyílászárók cseréje és az épület új hőszigetelő burkolata jelentősen, kb. 60 %-ra csökkentette a fűtési költségeket.

A szennyvíz elvezetéssel néha problémák adódtak, melyet sikerült elhárítani.

Az áramellátással nem volt gondunk, csak a számlázással: több évre visszamenőleg kiderült, hogy a vállalkozásom fizette a védőnői szolgálat áramköltségeit is, melyet Önökkel sikerült szétválasztani. 2018-ban az euro árfolyamváltozása miatt storno-számlákat kaptam, melyen nehéz volt eligazodni, ezért állítólag nem fizettem egy számlát, ezért áramkikapcsolással fenyegettek, melyről Önöket is tájékoztattam. Azonnal átutaltam a kért összegeket, azonban az egyik összeget túlfizetés miatt visszaküldték.

Ezen nehezen igazodom el.

Az orvosi műszerek és gyógyszerek folyamatos pótlásáról gondoskodom.

2018-ban az elhasználódott irodai székeket lecseréltem újakra.

A rendelői szoftvert folyamatosan frissítem, az EESZT-hez csatlakoztatva vagyunk. A számítógép még éppen alkalmas a program futtatására, de a gyors informatikai fejlődés miatt valószínűleg hamarosan új számítógépre lesz szükség.

A betegek részére 8-16 óráig rendelkezésre állok, telefonon szoktak tanácsot kérni. Minden nap 9-12 óráig rendelési időben vizsgálom személyesen őket, illetve amíg szükséges (influenza szezonban nyújtott rendelési időben). A megnövekedett forgalomban időpontra is bejelentkezhetnek.

A rendelkezésre állási időn túl - azaz 16 óra után másnap reggel 8 óráig és hétvégeken - a Balatonboglári Központi Háziorvosi Ügyeleti rendje szerint történik az ellátásuk a rendelőintézetben vagy hívásra a beteg otthonában. Súlyos esetben a Siófoki Városi Kórház Sürgősségi Osztályán jelentkeznek ellátásért. Az ügyeleti ellátásban én is részt veszek általában helyettes orvos közreműködésével.

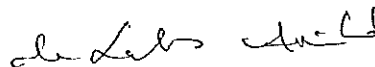
A megállapodás szerint minden 4. héten 15-16 óráig a rendelőben tartózkodom, bár ez nem képezi részét a rendelkezésre állás biztosításának a jogszabály szerint. Azonban a felnőtt betegek részére az egészségügyi rendeletek szerint nem írhatok fel receptet. A súlyos állapotú felnőtt betegeket kórházba küldöm, amit a beteg vagy hozzátartozója saját maga is megtehetne. Csak a nyári időszakban jelentkező gyermekbetegek ellátása valódi orvosi feladat. Ezen betegek megfelelő tájékozottsággal a normál betegrendelésre is odaérhetnének, csak elfelejtik megnézni. Tudomásom szerint a nyári forgalom miatt Gyermekmentő is tartózkodik Balatonlellén. Véleményem szerint ezen okok miatt is a 15-16 óráig a rendelőben tartózkodás feleslegessé vált. Ritkán történik valódi betegellátás, mert a saját háziorvosukat keresik a betegek.

Az iskolaorvosi feladatok ellátása is a rendelőben történik a betegrendelést követően (oltások és szűrővizsgálatok), melyet az iskolavédőnő szervezi meg az iskolával.

A védőnői szolgálattal együttműködve történik a csecsemő-kisded korú egészséges páciensek szűrővizsgálata és a kötelező védőoltások beadása a tanácsadó helyiségében.

Köszönöm a Polgármester Úr és a Képviselő Testület támogatását a munkámhoz.

2019-03-17



Tisztelettel: Dr.Lakos Anikó

gyermekháziorvos

Dr Lakos Anikó
házi gyermekorvos
8638 Balatonlelle, Szövetség u. 7.
Telefon:85/353-241
Praxis az.:140095034
ÁNTSZ eng.sz.:SO-05R/076/00626-2/2014

Tisztelt Polgármester Úr!

Köszönöm a megkeresést. Tíz éve már, hogy átvettem a praxist Dr. Szomolányi Istvántól. Az akkor általam hozott technikát, berendezéseket, gépeket sajnos meghaladta az idő. Próbáltam lépést tartani a fejlődéssel, de anyagiak hiányában nem sikerült. Egy nagyfelújítás, modernizálás ráférne a gépekre, berendezésekre és a rendelőre is. Két éve az épület külső szigetelése megtörtént. Sajnos belül évtizedek óta nem történt felújítás.

Balatonlellén 3 családorvosi és 1 gyermekorvosi praxis jut 1 fogorvosra.

A NEAK/OEP/ által utalt pénz nem éri el a családorvosnak átutaltak 30-40%-át. Ebből a minimális összegből kell minden költséget kifizetni.

/Fizetések és járuléakai, anyagköltségek, gyógyszerek, adók, gépek felülvizsgálata stb./

A fogászat személyi feltételei megfelelőek.

A fogászat feladatai : - Balatonlelle lakosainak / állandó és tartózkodási lakcímmel és biztosítási kártyával rendelkezőknek / az alapellátása a törvényben előírtak szerint./foghúzás, fogtömés és fogkő eltávolítás stb./

Nem Balatonlelle lakosoknak / biztosítási kártyával rendelkezőknek / csak sürgősségi ellátás jár a törvényben előírtak szerint.

A betegek fogadása előzetes időpont egyeztetés szerint történik, kivéve a sürgősségi ellátást. Minimális ingadozás van az elmúlt évek alatt megjelentek között. 2018-ban közel 2000 fő a megjelentek száma.

Az önkormányzattól 2016-tól kapok minimális támogatást.

2016-2017-ben 5000 Ft/hó

2018-ban 40000 Ft/hó

A rendelő fenntartása és működtetése nagyon magas költségekkel jár!

Balatonlelle, 2019. március 20.

Tisztelettel:


Dr. Tóth Péter

P-DENT 2003 KFT.
8638 Balatonlelle, Szabadság u. 7.
Adószám: 13878011-3-14
Eng.sz.: 2570-2/2009

Beszámoló a 2018-as évről

Balatonlellén ketten látjuk el a Védőnői Szolgálat munkáját.

I.körzet: Juhász Erzsébet Szövetség utca és attól nyugatra fekvő városrész, valamint Irmapuszta területe, iskolai munka: Balatonlelle – Karádi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

II.körzet: Orbán Zoltánné Szövetség utcától keletre eső terület és Rádpuszta területe, Iskolai munka: Siófoki Szakképzési Centrum Mathiász János Gimnáziuma, Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája

Munkánk biztosítja a családok számára hozzáférhető különböző szintű preventív gondozást. Tevékenységünk a családtervezés, terhes-, csecsemő- és gyermekgondozás, valamint az ifjúságvédelem területére terjed ki.

Munkáltatónk Balatonlelle Városi Önkormányzata. Szakmai felügyeletünket Andáné Kálócz Rita, járási vezető védőnő látja el Marcaliból. Közvetlen kapcsolatban állunk a gyermekorvossal, a szülész-nőgyógyással és a házi orvosokkal. Szükség esetén jelzést teszünk a Gyermekjóléti Szolgálat és a gyámügyi előadó felé. A gyermekek egészséges életmódra nevelése érdekében együttműködünk a bölcsődei dolgozókkal, az óvoda- és iskolapedagógusokkal.

Részt veszünk a szakmai partnereink által szervezett rendezvényeken és továbbképzéseken, védőnői konzultáción.

Az elmúlt 5 évben számottevően nem változott a születésszám. A területen ellátott gondozottak létszáma 220-240 között ingadozik.

A tanácsadó felszereltsége a minimum feltételeknek megfelel. Műszaki eszközparkunk állapota alapvetően jó, de elöregedése miatt bármikor várható meghibásodás.

Az épület külső felújítása, nyílászáró cseréje megtörtént, belső felújításra viszont nagyon régóta várunk. A járólap töredezett, a linóleum erősen megkopott, néhány helyen balesetveszélyes, higiéniaiilag kifogásolható. A falak festése és a belső ajtók mázolása erősen indokolt.

Eddigi munkánkhoz nyújtott segítségüket megköszönjük és kérjük támogatásukat az elkövetkező időszakra is.

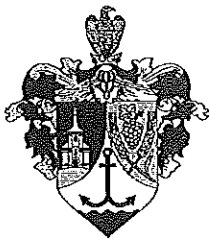
Balatonlelle, 2019. március 14.


Juhász Erzsébet


Orbán Zoltánné

védőnő

VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT
Védőnői Ellátás
5638 Balatonlelle, Szövetség u. 7.
Telefon: 85/354-995



**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

**Ügyiratszám: 2800/2019.
Ügyintéző: Bősze István**

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonlelle Város Képviselő-testületének
2019. március 28.- án tartandó ülésére
a 20. számú napirendi ponthoz**

Tárgy: Döntés Tematik Kabel Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. horgászverseny keretében igénybevett Balatonlelle-i partszakasz használatáról szóló együttműködési megállapodás elfogadásáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tematik Kabel Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. nevében Székely Ákos versenyszervezési igazgató jelezte, hogy 2019. 04. 14. – 2019. 04. 20. között zajló International Balatoni Carp Cup Horgászverseny keretében a verseny lebonyolítása és a versenyen való részvétel céljából a verseny teljes időszaka alatt használni szeretnék Balatonlelle tulajdonában és kezelésében lévő szabad strandi partszakasz Virág utcától a Vitorlás kikötőig terjedő szakaszát. Megküldte az együttműködési megállapodás tervezetét, melyben szabályozásra kerülnek a felek jogai és kötelezettségei.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslat mellékletét képező együttműködési megállapodást fogadja el, és hatalmazza fel a polgármestert az aláírására.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Döntés Tematik Kabel Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. horgászverseny keretében igénybevett Balatonlelle partszakasz használatáról szóló együttműködési megállapodás elfogadásáról.

Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének

...../2019. (III.28.) Kt. számú határozata

- 1.) Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testülete hozzájárul, hogy a Tematik Kabel Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. által szervezett International Balatoni Carp Cup horgászverseny idején 2019. 04. 14. – 2019. 04. 20. között a Balatonlelle tulajdonában és kezelésében lévő szabad strandi partszakasz Virág utcától a Vitorlás kikötőig terjedő szakaszát az együttműködési megállapodás teljes időtartama alatt használják.
- 2.) A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező együttműködési megállapodást elfogadja, és felhatalmazza a polgármestert az aláírására.

Felelős: Kenéz István polgármester

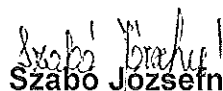
Határidő: 2019. április 30

Balatonlelle, 2019. március 18.


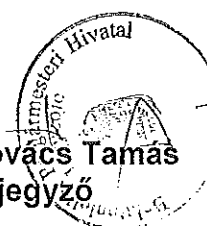


Kenéz István
polgármester

Költségvetési forrás: - rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincsen
- költségvetési Rendelet módosítást igényel


Szábo Józsefné
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetérttek:



Dr. Kovács Tamás
jegyző

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről Balatonlelle Város Önkormányzata, Balatonlelle, Petőfi u. 2. (adószáma:15731759-2-14) képviseli: Kenéz István polgármester, mint bérbeadó (a továbbiakban: Bérbeadó), másrészről

az Tematik Kabel Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (1012 Budapest Márvány utca 17. (adószám: 14095009-2-41, Cg.: 01-09-927890) képviseli: Székely Ákos ügyvezető, mint bérlő (a továbbiakban: Bérlő) között, alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

(továbbiakban Bérbeadó és Bérlő együtt: „Felek”)

1. ELŐZMÉNYEK

A Tematik, mint az alábbiakban meghatározott International Balaton Carp Cup (a „Verseny”) operatív szervezője, jogosult jogokat szerezni és kötelezettségeket vállalni, valamint szerződéseket kötni a Verseny tekintetében:

- Verseny neve: International Balaton Carp Cup
- Ideje: 2019. 04. 14 – 20-ig
- Helye: Balaton északi és déli partja
- Jelen szerződéssel érintett település: Balatonlelle

A Felek a Verseny lebonyolításával kapcsolatban az alábbiakban állapodnak meg.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

2.1.A Bérbeadó, mint a Település Balaton parti partszakaszai vonatkozásában a tulajdonosi jogok gyakorlója és ezen partszakaszok kezelője kijelenti, hogy támogatja a Verseny megszervezését és lebonyolítását.

2.2.A Bérbeadó jelen szerződés aláírásával visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy a Verseny szervezői és résztvevői a Verseny lebonyolítása és a Versenyen való részvétel céljából, a Verseny teljes időtartama alatt [a jelen szerződés 2.6. pontjában meghatározott ellentételezéseként] használják a Bérbeadó kezelésében lévő partszakaszt (az érintett partszakasz az 1. számú mellékletben kerül meghatározásra) és az ott található infrastruktúrát (pl. WC/zuhanyzó, stb.). A Bérbeadó vállalja, hogy az infrastruktúrát (amennyiben van) használatra alkalmas állapotban adja át a Bérlő részére, aki köteles azt a Verseny végén (a rendes használatból eredő kopást és amortizációt leszámítva) ugyanolyan állapotban visszaszolgáltatni. A Bérbeadó a 2.6. pontban meghatározott ellentételezésen túl további ellenszolgáltatásra nem jogosult. Amennyiben az adott partszakaszon nem áll rendelkezésre a megfelelő infrastruktúra, úgy a Bérbeadó vállalja, hogy a saját költségére a Verseny idejére mobil WC-eket telepít és azokat a megfelelő állapotban tartja.

4. A SZERZŐDÉS IDŐBELI HATÁLYA

4.1. A jelen szerződés annak Felek által történő aláírásával lép hatályba és attól a Verseny befejezéséig terjedő határozott időre jön létre, amely időtartam alatt rendes felmondással nem szüntethető meg.

5. VEGYES RENDELKEZÉSEK

5.1. A Felek lényeges közléseit írásban - levélben vagy e-mailben - hozzák egymás tudomására.

5.2. A Bérelő fenntartja a jogot a Verseny 1. pontban rögzített körülményeiben történő változtatásra.

5.3. A Felek a jelen szerződéssel kapcsolatban tudomásukra jutott, a másik félre és üzlettársaira vonatkozó valamennyi adatot, tényt és információt üzleti titokként kötelesek megőrizni a jelen szerződés időtartama alatt és annak megszűnését követően is, melyekről harmadik személynek csak és kizárólag a másik Fél előzetes, írásbeli hozzájárulásával adhatnak felvilágosítást. E kötelezettség megszegésével okozott károkért a felek a polgári jog szabályai szerinti kártérítési felelősséggel tartoznak. A jelen korlátozás nem érinti a Bérelő azon jogát, hogy a jelen szerződésben foglaltakat a Verseny szervezése során, azzal összefüggésben felhasználja, nyilvánosságra hozza.

5.4. Amennyiben a jelen megállapodás bármely rendelkezése érvénytelen lenne, úgy az nem érinti az egész szerződés érvényességét (kivéve, ha ezen rendelkezés nélkül a Felek nem kötötték volna meg a szerződést), s a felek az érvénytelen rész kivételével kötelesek eleget tenni szerződéses vállalásaiknak.

5.5. A jelen szerződésből származó bármely jogvita estére a felek a magyar rendes bíróságok hatáskörét és illetékességét ismerik el és kötik ki.

5.6. A Felek jelen együttműködési megállapodást pontról pontra haladva értelmezték, a megállapodás tartalmát, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt elfogadták, azt jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Balatonlelle, 2019.

.....
Tematik Kábel Kft.

képviselésében

Székely Ákos

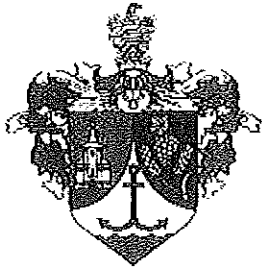
ügyvezető

.....
Balatonlelle Város Önkormányzata

képviselésében

Kenéz István

polgármester



**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

8638 Balatonlelle, Petőfi u. 21.
Tel.: 85/554-930

Ügyiratszám3138/2019

ELŐTERJESZTÉS
Balatonlelle Város Képviselő testületének
2019. március 28. -án tartandó rendkívüli ülésére a 21. számú
napirendi ponthoz

Tárgy: A Balatonlelle-i Polgármesteri Hivatalnál 2019 évben 25. év munkaviszonyt betöltő dolgozó jutalmazása

Tisztelt Képviselőtestület!

A Balatonlelle-i Polgármesteri Hivatal dolgozói közül 2019. évben egy fő betölti a lellei polgármesteri hivatalnál eltöltött 25 éves jogviszonyt.
Az elmúlt év gyakorlatának megfelelően kérjük a képviselőtestületet, hogy jutalom címén kéthavi illetmény plusz járulékai összeget biztosítson a munkáltató részére.

Felkérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a mellékelt határozati javaslat elfogadásával hozza meg döntését.

HATÁROZATI JAVASLAT:

A Balatonlellel Polgármesteri Hivatalnál 2019 évben 25. év munkaviszonyt betöltő dolgozó jutalmazása

Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2019. (III.....) Kt. számú határozata

Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatalnál - 1994. április 1. - óta - 2019 évben 25 év munkaviszonnyal rendelkező dolgozója részére munkája elismeréseként jutalom címén kéthavi illetménynek megfelelő összeg kifizetését javasolja a munkáltató részére, mindösszesen bruttó 610.800 Ft + 119.100,- Ft járulék összegben.

A kifizetés forrása a Polgármesteri Hivatal jóváhagyott személyi jellegű kiadási előirányzata és járuléka terhére biztosított.

Felelős: Kenéz István polgármester

Határidő: értelem szerint

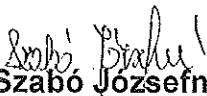
Balatonlelle, 2019. 03. 11.



Kenéz István
polgármester

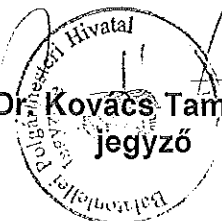
Költségvetési forrás:

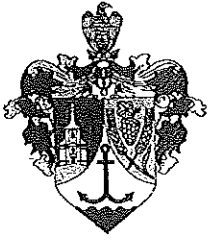
- rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincsen
- Költségvetési rendeletmódosítást igényel


Szabó Józsefné
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetérttek:

Balatonlelle, 2019. 03. 11.


Dr. Kovács Tamás
jegyző



**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonlelle Város Képviselő Testületének
2019. március 28-án tartandó ülésére a 22.számú napirendi ponthoz**

Tárgy: Beszámoló a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről.

Tisztelt Képviselő Testület!

Átruházott hatáskörben 2019. február 7 - 2019. március 20 közötti időszakban hozott döntéseimről az alábbiak szerint számolok be:

- 33 főnek települési támogatást biztosítottam összesen 481.000. Ft összegben,
- 1 db közterület-bérelti szerződést kötöttem a város területén reklámtáblákra,
- 8 esetben adtam ki közútkezelői hozzájárulást,
- mellékeltem támogatásokat biztosítottam.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének

...../2019.(III.28.) Kt. számú határozata

Beszámoló a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről.

Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló polgármesteri beszámolót elfogadja.

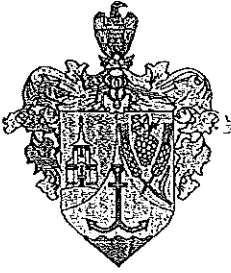
Felelős: Kenéz István polgármester
Határidő: azonnal

Egyéb átruházott hatáskörű döntés nem volt, kérem a Képviselő testületet, hogy a beszámolómat elfogadni szíveskedjen.

Balatonlelle, 2019. március 20.



Kenéz István
**Kenéz István
polgármester**



Balatonlelle Város Polgármesterétől
8638. Balatonlelle, Petőfi utca 2.
Tel.: 85/554-932
Fax: 85/554-942
E-mail: polgarmester@balatonlelle.hu

Ügyiratszám: 3175/2019.

Szabó Józsefné
közgazdasági irodavezető


Helyben

Értesítem, hogy Önkormányzatunk Szervezeti és Működési Szabályzata 57. § (7) bekezdés 25. pontjában biztosított átruházott hatáskörben eljárva Horváth Gábor egyéni vállalkozó részére 50.000 Ft támogatást biztosítok táncrendezvény szervezésére.

Kérem, a fenti összeg kifizetéséről gondoskodni szíveskedjen.

Balatonlelle, 2019. március 04.




Kenéz István
polgármester



Balatonlelle Város Polgármesterétől
8638. Balatonlelle, Petőfi utca 2.
Tel.: 85/554-932
Fax: 85/554-942
E-mail: polgarmester@balatonlelle.hu

Ügyiratszám: 3175-2/2019.

Szabó Józsefné
közgazdasági irodavezető

Helyben

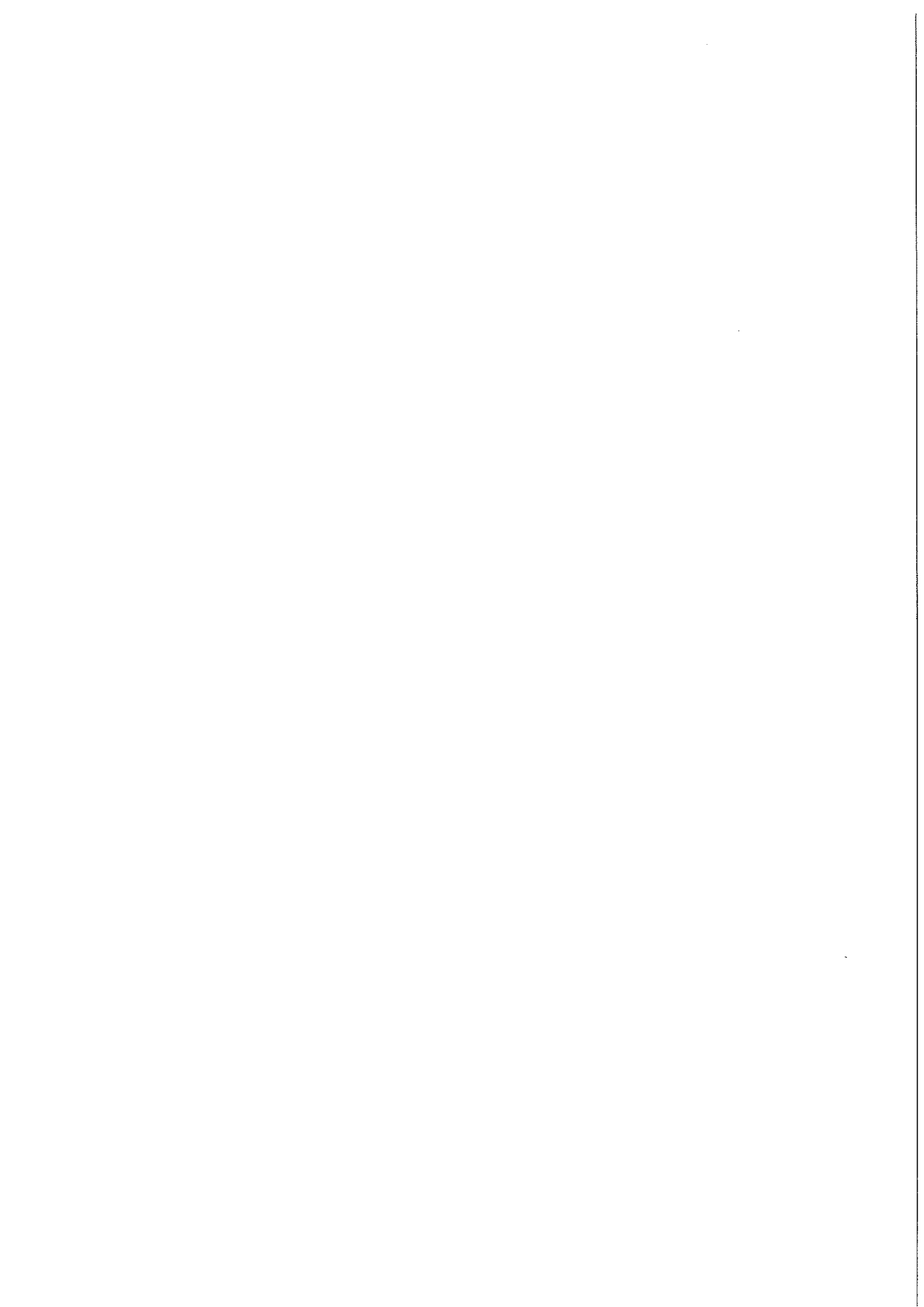
Értesítem, hogy Önkormányzatunk Szervezeti és Működési Szabályzata 57. § (7) bekezdés 25. pontjában biztosított átruházott hatáskörben eljárva a Lelle Fitness és Küzdősport Egyesület részére 50.000 Ft támogatást biztosítok.

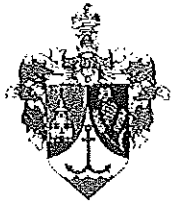
Kérem, a fenti összeg kifizetéséről gondoskodni szíveskedjen!

Balatonlelle, 2019. március 18.

Kenéz István
polgármester







Balatonlelle Város Polgármesterétől
Balatonlelle, Petőfi utca 2.
Tel.: 85/351-628, 554-931
Fax.: 85/554-942
E-mail: polgarmester@balatonlelle.hu

Ügyiratszám: 328-3/2019
Ügyintéző: Tóthné Nagy Ágnes

ELŐTERJESZTÉS

Balatonlelle Város Képviselő Testületének
2019. március 28-án tartandó ülésére a 2. számú napirendi ponthoz

Tárgy: Tájékoztató Balatonlelle Város és intézményei által benyújtott pályázatokról, valamint az önkormányzatot érintő pályázati lehetőségekről.

FOLYAMATBAN LÉVŐ PÁLYÁZATOK

- A VP-7.2.1-7.4.1.3-17 kódszámú, a **közétkeztetés fejlesztésére** irányuló projektünk beszerzései befejeződtek, a projekt zárása 2019. március 31-én történik, ezt követően kezdődik az elszámolás időszaka.
- A TOP-2.1.2-16 „Zöld város kialakítása” című projektünk esetében a Magyar Államkincstár véleményére várunk a tervek elfogadásával kapcsolatban. A közbeszerzési szakértő kiválasztásra került. A tervek elfogadását követően indíthatjuk meg a kivitelezésre vonatkozó közbeszerzési eljárást.
- A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. támogatásában **199 244 240 Ft** vissza nem térítendő támogatást nyert önkormányzatunk a *Balatonlelle-i szabadstrand fejlesztése* című projektben foglaltakra.

A támogatás intenzitása 100%.

A projekt tervezett befejezése 2019. 06. 30.

A projekt elemei:

- Meglévő 4 db vizesblokk teljeskörű felújítása, gyermekbaráttá tétele
- Meglévő gyalogos sétányok térburkolattal való ellátása (4 000 m²)
- Ingyenes vízvételi pont (ivókút) felújítása
- Meglévő kültéri zuhanyozók felújítása és 3-ról 6 db-ra történő bővítése
- 40 db új lejáró beszerzésével a gyalogos vízbejutás feltételeinek javítása
- Meglévő 3 db játszótér bővítése, valamint 1 db új játszótér kialakítása, UV-B sugárzás elleni árnyékolás megoldása, a játszóterek körbekerítése
- 30 db napelemes kandeláber telepítése
- 50 db új pad telepítése
- 50 db új hulladéktároló elhelyezése
- 10 darab öltöző telepítése
- Zöldfelületrendezés
- Wifi hálózat kialakítása

LEHETSÉGES PÁLYÁZATOK

- A 2019-es évben elindult „Magyar Falu Program” keretén belül városunknak a közeljövőben kiírásra kerülő pályázati felhívásokon lehetősége lesz indulni az alábbi fejlesztési témákban:

- 1) Belterületi járdafelújítás anyagtámogatása
- 2) Óvoda udvar program
- 3) Eszközfejlesztés közterület karbantartására
- 4) Polgármesteri Hivatal felújítása (fűtőkorszerűsítés; elektromos hálózat felújítása)
- 5) Temető fejlesztése

HATÁROZATI JAVASLAT:

**Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2019.(III.28.)
Kt. számú határozata:**

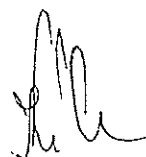
Tájékoztató Balatonlelle Város és intézményei által benyújtott pályázatokról,
valamint az önkormányzatot érintő pályázati lehetőségekről.

Balatonlelle Város Képviselő-testülete az önkormányzat és intézményei által benyújtott pályázatokról, valamint az önkormányzatot érintő pályázati lehetőségekről szóló tájékoztató elfogadja.

Felelős: Kenéz István polgármester

Határidő: értelem szerint

Balatonlelle, 2019. március 18.



**Kenéz István
polgármester**



Költségvetési forrás:

- rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincsen
- Költségvetési Rendelet módosítást igényel



**Szabó Józsefné
közgazdasági irodavezető**

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetérttek:



**dr. Kovács Tamás
jegyző**