



**Balatonlelle Város Polgármesterétől**  
8638 Balatonlelle Petőfi utca 2. Tel: 85/554-931  
Fax: 85/554-942 Email: [polghiv@balatonlelle.hu](mailto:polghiv@balatonlelle.hu)

## MEGHÍVÓ

Balatonlelle város képviselőtestületének rendes ülését

**2024. február 15-én (csütörtök) 15:00 órára**

összehívom.

**Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Díszterme**

Tájékoztatom T. Képviselő-társaimat, hogy az „Élhető település” projektünk projektmenedzsere, Kordás Ágnes és a szemléletformálásért felelős szakember az ülés előtt **14.00** órától tájékoztatást tartanak a projektünk jelenlegi állásáról.

### **Napirendi javaslat:**

1.) Beszámoló az előző rendes ülést követően lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

**Előadó: Kenéz István polgármester**  
(írásos előterjesztés)

2.) A Polgármester tájékoztatója a két ülés közötti fontosabb eseményekről.

**Előadó: Kenéz István polgármester**  
(írásos előterjesztés)

3.) Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének megtárgyalása.

**Előadó: Kenéz István polgármester**  
(írásos előterjesztés)

**T: PB, ÜHB, VTB**

4.) A polgármester 2024. évi cafeteria-juttatása éves bruttó összegének meghatározása.

**Előadó: Ignác János alpolgármester**  
(írásos előterjesztés)

5.) A polgármester 2024. évi szabadság kiadásának ütemezése.

**Előadó: Ignác János alpolgármester**  
(írásos előterjesztés)

6.) A Balatonlellel Napközi Otthonos Óvodába történő beiratkozás időpontjának meghatározása.

Előadó: Kenéz István polgármester, Munkácsi Mihályné igazgató T: ÜHB  
(írásos előterjesztés)

7.) Balatonlellel Napközi Otthonos Óvoda Alapító okiratának módosítása.

Előadó: Kenéz István polgármester, Munkácsi Mihályné igazgató T: ÜHB  
(írásos előterjesztés)

8.) A Balatonlellel Fűles Mackó Bölcsőde és Mini Bölcsőde 2024. évi nyári nyitvatartási rendjének meghatározása.

Előadó: Kenéz István polgármester, Szabó Leventéné bölcsődevezető T: ÜHB  
(írásos előterjesztés)

9.) Pályázati felhívás elfogadása bölcsődevezetői álláshely betöltésére.

Előadó: Kenéz István polgármester T: ÜHB  
(írásos előterjesztés)

10.) Balatonlelle, Napospart u. 5. 5083 hrsz-ú ingatlan (Zeusz) vagyonhasznosítási pályázatának elbírálása. (Később kerül kiküldésre)

Előadó: Kenéz István polgármester T: PB, VTB  
(írásos előterjesztés)

11.) Balatonlelle, Köztársaság u.3. sz. alatti 5097/2/A hrsz-ú „ egyéb épület” megnevezésű felépítmény bérleti szerződésének meghosszabbítási ügye.

Előadó: Kenéz István polgármester T: VTB, PB  
(írásos előterjesztés)

12.) A Balatonlelle, Napospart u. 5085/A hrsz-ú ingatlan vagyonhasznosítási pályáztatása.

Előadó: Kenéz István polgármester T: VTB, PB  
(írásos előterjesztés)

13.) A polgármesteri hivatalban 2024. évben igazgatási szünet elrendeléséről

Előadó: Kenéz István polgármester T: ÜHB  
(írásos előterjesztés)

14.) „Multifunkcionális seprőgép beszerzése Balatonlellén” című feltételes közbeszerzés indítása.

Előadó: Kenéz István polgármester  
(írásos előterjesztés)



15.) TOP\_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00015 azonosítószámú, „Balatonlelle kék- és zöld infrastruktúra fejlesztése” megnevezésű projekt keretén belül a „Csapadékvíz elvezetési rendszer fejlesztése” megnevezésű közbeszerzési eljárás indítása

Előadó: Kenéz István polgármester  
(írásos előterjesztés)

16.) TOP\_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00015 azonosítószámú, „Balatonlelle kék- és zöld infrastruktúra fejlesztése” megnevezésű projekt keretén belül a „Rendezvénypark és környezetének fejlesztése” megnevezésű közbeszerzési eljárás indítása

Előadó: Kenéz István polgármester  
(írásos előterjesztés)

17.) Balatonlelle Város Önkormányzata 2024. évi közbeszerzési tervének elfogadása.

Előadó: Kenéz István polgármester  
(írásos előterjesztés)

T: VTB

18.) Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság Elnökének tájékoztatója a képviselők vagyonnyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről.

Előadó: Kenéz István polgármester  
(írásos előterjesztés)

T: ÜHB

19.) Szolgáltatási szerződés megkötése a településen található kamerarendszer üzemeltetésére és felügyeletére.

Előadó: Kenéz István polgármester  
(írásos előterjesztés)

T: PB

20.) Beszámoló a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről.

Előadó: Kenéz István polgármester  
(írásos előterjesztés)

21.) Beszámoló Balatonlelle város és intézményei által 2023. évben benyújtott pályázatokról, valamint az elnyert pályázatok végrehajtásáról.

Előadó: Kenéz István polgármester  
(írásos előterjesztés)

T: PB, ÜHB, VTB

22.) Felvilágosítás kérések, tájékoztatók, bizottsági átruházott hatáskörű beszámolók, egyéb ügyek

Balatonlelle, 2024. február 8.



*Kenéz István*  
Kenéz István  
polgármester



**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

**ELŐTERJESZTÉS**

**Balatonlelle Város Képviselő Testületének  
2024. február 15-én tartandó rendes ülésére az 1. számú napirendi ponthoz**

**Tárgy:** Beszámoló az előző rendes ülést követően lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

**Tisztelt Képviselő Testület!**

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról az alábbi jelentést adom:

6/2024.(I.25.) számú határozatával a Képviselő-testület internet szolgáltatására szerződést kötött a ZNET Telekom Zrt-vel a tulajdonát képező 5 db TOTEMBE ÉPÍTETT LEDFAL/VIDEÓFAL, valamint 1 db LEDFAL / VIDEÓFAL elnevezésű eszközök távoli hozzáféréssel való működtetésére.  
A szerződések aláírásra kerültek.

8/2024.(I.25.) számú határozatával a Képviselő-testület elfogadta a Délnyugat Balatoni Hulladékgazdálkodási Társulás társulási megállapodás módosítását, amely szerint Tamási Város Önkormányzata, Fürged Község Önkormányzata, Nagykőnyei Község Önkormányzata, Nagyszokoly Község Önkormányzata, Ozora Község Önkormányzata, Regöly Község Önkormányzata, és Újireg Község Önkormányzata kiválik a társulásból. A Képviselő-testület a társulási megállapodást elfogadta, és felhatalmazta a polgármestert az aláírására.  
A megállapodás aláírásra került és megküldtük a társulás részére.

9/2024.(I.25.) számú határozatával a Képviselő-testület hozzájárult, hogy a Tematik Kabel Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.. által szervezett International Balaton Carp Cup horgászverseny idején 2024. 04. 21. – 2024. 04. 27. között a Balatonlelle tulajdonában és kezelésében lévő szabad strandi partszakasz Virág utcától a Vitorlás kikötőig terjedő szakaszát, Csöpi köz, Szirom köz és Hullám utca strandokat az együttműködési megállapodás teljes időtartama alatt használják. A Képviselő-testület az együttműködési megállapodást elfogadta, és felhatalmazta a polgármestert az aláírására.  
A megállapodás aláírásra került és megküldtük a Tematik Kabel Kereskedelmi és Szolgáltató Kft részére.

10/2024.(I.25.) számú határozatával a Képviselő-testület a „Balatonlelle Ipartelepi út burkolatának felújítása” című projekt (MFP-ÚHJ/2023 felhívás kapcsán elnyert támogatás projekt azonosítója: 3453075584) kapcsán közbeszerzési eljárást bonyolít, mely eljárást a Kbt. III. rész (nemzeti értékhatárt elérő), 115. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárás szabályai szerint kívánta lefolytatni.

A közbeszerzés folyamatban van.

11/2024.(I.25.) számú határozatával a Képviselő-testület a Lellei Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatában történő változtatásokat elfogadta.  
A határozatot megküldtük az intézmény részére.

12/2024.(I.25.) számú határozatával a Képviselő-testület a Lellei Óvoda Pedagógiai Programjában történő változtatásokat elfogadta.  
A határozatot megküldtük az intézmény részére.

14/2024.(I.25.) számú határozatával a Képviselő-testület a Balatonlelle Városüzemeltetési Szervezet által végzett személyszállítás új díjait 2024. február 1. napjától állapította meg. A határozatot átadtuk a VÜSZ részére.

15/2024.(I.25.) számú határozatával a Képviselő-testület Balatonlelle Város Képviselő-Testülete hozzájárul, hogy a Balatonlelle Városüzemeltetési Szervezet, a Balatonlelle 5083. helyrajzi szám alatt ingatlan területén található „Tóparti Galéria” megjelölésű, természetben Balatonlelle, Napospart u.5. szám alatti önkormányzati tulajdonú 77 m2 alapterületű épület bérbeadására pályázatot írjon ki. A pályázat kiírásra került, megjelentettük a honlapon.

## **HATÁROZATI JAVASLAT:**

### **Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének**

#### **...../2024.(II.15) Kt. számú határozata**

Beszámoló az előző rendes ülést követően lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 6/2024.(I.25.), 8/2024.(I.25.), 9/2024.(I.25.), 10/2024.(I.25.), 11/2024.(I.25.), 12/2024.(I.25.), 14/2024.(I.25.), 15/2024.(I.25.) számú lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadta.

**Felelős:** Kenéz István polgármester  
**Határidő:** azonnal

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót elfogadni szíveskedjen.

Balatonlelle, 2024. február 7.



  
**Kenéz István**  
polgármester



Balatonlelle Város Polgármesterétől  
Balatonlelle, Petőfi utca 2.  
Tel.: 85/351-628, 554-931  
Fax.: 85/554-942  
E-mail: [polgarmester@balatonlelle.hu](mailto:polgarmester@balatonlelle.hu)

Ügyiratszám: 178-2/2024  
Ügyintéző: Tóthné Nagy Ágnes

## ELŐTERJESZTÉS

**Balatonlelle Város Képviselő-testületének**  
2024. február 15-én tartandó ülésére a ... számú napirendi ponthoz

**Tárgy:** A Polgármester tájékoztatója a két ülés közötti fontosabb eseményekről

**Tisztelt Képviselő-testület!**

I. A két ülés közötti vezetői tevékenységről és a fontosabb eseményekről az alábbi tájékoztatót adom:

02.05.	Gelencsér-Gönczöl Adrienn közbeszerzési tanácsadóval tárgyaltam.
02.07.	Az MFOI képviselőjével egyeztettem jövőbeli pályázati lehetőségekről.

II. 2024. február hónapban 8 nap szabadságot vettem ki.

III. Tájékoztatás a folyamatban lévő peres ügyekről:

NHSZ Zöldfok Zrt. és az 56 önkormányzatot tömörítő hulladékgazdálkodási társulás kártérítési ügye	2023.12. 27-én a Kormány döntése értelmében 43 955 680 Ft érkezett az önkormányzat számlájára REKI-ből, ez az összeg átutalásra került a bíróság által megítélt tartozás egy részeként.
---	---

A többi peres ügyben nem történt változás a legutóbbi beszámoló óta.

## HATÁROZATI JAVASLAT

**Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**...../2024.(II.15.) Kt. sz. határozat**

Tájékoztató a Polgármester két ülés közötti tevékenységéről

Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgármester két ülés közötti tevékenységéről szóló tájékoztatót elfogadja.

Felelős: Kenéz István polgármester

Határidő: értelem szerint

Balatonlelle, 2024. február 8.

**Kenéz István**  
polgármester





Balatonlelle Város Polgármesterétől  
Balatonlelle, Petőfi utca 2.  
Tel.: 85/351-628, 554-931  
Fax.: 85/554-942  
E-mail: [polgarmester@balatonlelle.hu](mailto:polgarmester@balatonlelle.hu)

Ügyiratszám: 945-2/2024  
Ügyintéző: Ernyes Ervin

## ELŐTERJESZTÉS

**Balatonlelle Város Képviselő-testületének  
2024. február 15. napján tartandó nyilvános ülésére  
az ... számú napirendi ponthoz**

**Tárgy:** Balatonlelle Város Önkormányzat 2024. évi költségvetésének jóváhagyása.

### Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24.§ (3) bekezdése értelmében a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig nyújtja be a Képviselő-testületnek.

A költségvetés előterjesztésekor a Képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell - szöveges indokolással együtt - bemutatni:

- a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,
- b) a többéves kihatóással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,
- c) a közvetett támogatásokat - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatást, és
- d) a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

Az Áht. 29/A.§-ban foglaltak szerint, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

- a) a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és
- b) a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Balatonlelle Város Önkormányzat 2024. évi költségvetésének tervezete a vonatkozó jogszabályok alapján, a koncepcióban meghatározott irányelvek szerint készült el.

2024-ben is alapvető cél az önkormányzati gazdálkodás egyensúlyának megtartása, a közfeladatokat ellátó intézményrendszer és az önkormányzati hivatal működésének biztosítása, különös tekintettel az önkormányzat alapfeladataira. Elsődleges a kötelező önkormányzati feladatok fedezetének biztosítása, a takarékos, biztonságos feladatellátás feltételeinek megteremtése.

## 2024. évi költségvetést kiemelten érintő változások 2023. évhez képest:

### Munkabérek eltérítése/többlete

- művelődési ház 12 488 ezer Ft
  - hivatal 35 400 ezer Ft
  - óvoda 1 408 ezer Ft
  - bölcsőde 1 500 ezer Ft
  - VÜSZ 22 300 ezer Ft
- 7 600 ezer Ft (határozatlan idejű munkáltatói döntés, régről hozott)
  - 4 700 ezer Ft (tavalyi évben egyeztetett 10 milliós keretből felhasznált összeg)
  - 10 000 ezer Ft (idei évre fentiek felül igényelt többlet, bérelőirányzat tervezet tartalmazza)

**Összesen: 73 096 ezer Ft**

### Egyéb kiadási többletköltség / költségcsökkenés

- képviselői, bizottsági tagi tiszteletdíjak növekménye: 5 334 ezer Ft
- Lelle TV szolgáltatási díj növekmény: 825 ezer Ft
- Lelle Újság szolgáltatási díj növekmény: 630 ezer Ft
- szakmai tanácsadók díjának növekménye: 2 400 ezer Ft
- pályázati szakértő jogviszonyának megszűnése miatti csökkenés: - 2 628 ezer Ft
- rezsiköltségek növekménye: 44 690 ezer Ft
- REKI támogatáson felül fennmaradó kártérítés, kamat rész: 29 303 ezer Ft
- a háziorvosi ügyeleti ellátás feladat kikerült az önkormányzati feladatellátásból: - 9 000 ezer Ft
- cafetéria (előző évhez képest nem többlet, tervezési szinten említendő 200 ezer Ft/fő/év tervezésre került az intézményrendszerrel (111 főt érintően): bruttó 22 200 ezer Ft

**Összesen: 93 754 ezer Ft**

Felhalmozási kiadások: pályázatokon kívüli jelentősebb, szükségszerű kiadások a VÜSZ-nél jelennek meg elsősorban: **86 650 ezer Ft**

### Intézményi egyeztetések eredménye / intézményi költségvetés véleményezése

Az Áht. 24. §-hoz kapcsolódóan az Ávr. 27. § (1) bekezdése kimondja, hogy a jegyző a költségvetési rendelettervezetet a költségvetési szervek vezetőivel egyezteti, annak eredményét írásban rögzíti, majd a rendelettervezetet és az egyeztetés eredményét a polgármester a szervezeti és működési szabályzatban foglaltak szerint a képviselő-testület bizottságai elé terjeszti.

Az Ávr. 27.§ (2) bekezdése alapján a polgármester a képviselő-testület elé terjeszti a bizottságok által megtárgyalt rendelettervezetet, amelyhez csatolja legalább a pénzügyi bizottság írásos véleményét.

Intézményi egyeztetések eredménye a bizottsági üléseken kerül kiosztásra.

## **2024. évi költségvetési bevételek**

A költségvetés tervezett bevételi-kiadási főösszege 3 212 180 ezer Ft.

Az önkormányzat működési bevételei az előterjesztés mellékletét képező rendelettervezet szerint 2 411 275 ezer Ft.

A feladatfinanszírozás alapján az állami támogatás (működés és ágazati feladatok támogatása) összege 649 574 ezer Ft (költségvetési excel táblázat H fülön lévő tájékoztató tábla), mely a 2023. évi eredeti előirányzathoz képest 152 005 ezer Ft-al magasabb összeg.

Ugyanakkor az adóerőképesség alapján fizetendő szolidaritási hozzájárulás összege 77 324 ezer Ft, mely 7 735 ezer Ft-al magasabb az előző évinél (2022. évben ezen összeg 32 221 ezer Ft volt).

A költségvetés tervezete a helyi adók tekintetében a bevallások, előző évi teljesítési adatok, illetve az adórendeletnek megfelelő mérték alapján számol.

A tulajdonosi bevételeknél az előző év teljesített bevételét figyelembe véve terveztünk.

2024. év tavaszán a strandi belépőjegyek, étkezési térítési díjak felülvizsgálata szükséges.

## **2024. évi költségvetési kiadások**

Az önkormányzat működési célú kiadásainak tervezett összege 2 251 516 ezer Ft, a fejlesztési célú költségvetési kiadások tervezett összege 960 664 ezer Ft, melyből 892 860 ezer Ft beruházási kiadás, 67 804 ezer Ft a felújítási kiadás.

A költségvetési rendeletben elkülönítetten szerepel az évközi többletigények, valamint az elmaradó bevételek pótlására szolgáló működési célú általános tartalék 140 784 ezer Ft összegben.

Az intézmények költségvetési tervezete cafetéria juttatást is tartalmaz, bruttó 200 ezer Ft/fő/év összegben.

A felhalmozási célú kiadások aránya 29,9%, melyből az intézményi beruházások 10%-ot képviselnek.

## **További kiemelendő tételek**

A korábbi évek gyakorlatának megfelelően takarékos és reális tervezés alapján az önkormányzat gazdálkodása a maradvány figyelembe vételével pozitív egyenleget mutat.

Az önkormányzati működés likviditására kiemelt figyelmet szükséges fordítani, a kötelező önkormányzati feladatok zökkenőmentességét biztosítani kell.



**ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP**  
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A rendelet-tervezet elfogadásának várható időpontja: 2024.02.15.

Rendelet-tervezet megnevezése	2024. évi önkormányzati költségvetési rendelet
Társadalmi hatás	A helyi lakosság életminőségének javítása, alapvető szolgáltatások biztosítása a költségvetési rendelet tervezetben szereplő, kötelező és önként vállalt önkormányzati feladatok megvalósítása által (pl. településüzemeltetés, szociális ellátások, intézményrendszer működtetése).
Gazdasági, költségvetési hatás	A költségvetési rendelet tervezetben szereplő működési kiadások az önkormányzat és intézményrendszere működtetését biztosítják. A rendelet tervezet az önkormányzat költségvetési lehetőségeihez képest, tartalmaz felhalmozási célú kiadásokat is.
Környezeti következmények	Nincsenek
Egészségi következmények	Nincsenek
Adminisztrációs terhek	Az adminisztrációs terhek az előkészítés során az intézményvezetőknél, a hivatalban a költségvetés tervezésében részt vevők esetén jelentkeznek.
A rendelet megalkotásának szükségessége	Jogszabályi kötelezettség (Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdés).
A jogalkotás elmaradásának várható következményei	Állami támogatás megvonása.
A rendelet alkalmazásához szükséges	
Személyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Szervezeti feltételek	Rendelkezésre állnak
Tárgyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Pénzügyi feltételek	Rendelkezésre állnak

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését, hogy Balatonlelle Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló rendeletét alkossa meg, valamint kérem az alábbi határozati javaslat elfogadására:

### HATÁROZATI JAVASLAT

**Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**...../2024. (II.....) számú Kt. határozata**

Balatonlelle Város Önkormányzat 2024. évi költségvetésének jóváhagyása.

1. Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerint az önkormányzat saját bevételeinek és a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:



(ezer forintban)

Megnevezés	2024. év	2025. év	2026. év	2027. év
<b>Saját bevételek</b>	<b>809 464</b>	<b>800 000</b>	<b>840 000</b>	<b>880 000</b>
Helyi adóból származó bevétel	680 000	700 000	720 000	740 000
Az Önkormányzat vagyonának és vagyoni értékű jogának értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	110 000	100 000	120 000	140 000
Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	15 000			
A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel				
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	4 464			
A kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				
Figyelembe vehető saját bevétel	404 732	400 000	420 000	440 000
<b>Adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása				
A számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala, a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára				
Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke				
A Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbe vevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege				
A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár				
A szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés és a még ki nem fizetett ellenérték				
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteiként az Államadósság Kezelő Központ Zrt-nél elhelyezett fedezeti betétek és azok összege				

Balatonlelle, 2024. február 8.


Tisztelettel:

  
Kenéz István  
polgármester



Költségvetési forrás:

- nem áll rendelkezésre
- rendelkezésre áll
- költségvetési vonzata nincs
- költségvetési rendeletmódosítást igényel

  
Ernyes Ervin  
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek:

  
Dr. Kovács Tamás  
jegyző  


## TERVEZET

### **Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2024.(II.....) önkormányzati rendelete**

#### **Balatonlelle Város Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről**

Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről a következőket rendeli el:

#### **1. A rendelet hatálya**

##### **1.§**

A rendelet hatálya a Képviselő-testületre, annak szerveire (polgármester, bizottságok) az önkormányzat és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre terjed ki.

#### **2. Az önkormányzat 2024. évi költségvetése**

##### **2. §**

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését, egyenlegét

- a) 1 844 757 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
- b) 3 189 748 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással,
- c) 1 344 991 ezer Ft tárgyévi költségvetési egyenleggel,
- d) 22 432 ezer Ft finanszírozási kiadással,
- e) 1 367 423 ezer Ft finanszírozási bevétellel állapítja meg, amelyből belső forrásból
  - ea) 599 170 ezer Ft a működési maradvány igénybevétele,
  - eb) 768 253 ezer Ft a felhalmozási maradvány igénybevétele.

(2) Működési célú egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) a működési költségvetési bevételeit 1 812 105 ezer Ft-ban
- b) a működési költségvetési kiadásait 2 229 084 ezer Ft-ban ebből
  - ba) a személyi juttatások kiadásait 885 339 ezer Ft-ban
  - bb) a munkaadókat terhelő járulékokat 128 181 ezer Ft-ban
  - bc) a dologi kiadásokat 816 307 ezer Ft-ban
  - bd) az ellátottak pénzbeli juttatásait 10 000 ezer Ft-ban
  - be) az egyéb működési célú kiadásokat 389 257 ezer Ft-ban, ebből a működési célú pénzeszközátadásokat 168 986 ezer Ft-ban, a szolidaritási hozzájárulás összegét 77 324 ezer Ft-ban, a működési célú általános tartalékot 140 784 ezer Ft-ban
- c) a működési költségvetési egyenlegét 416 979 ezer Ft összegben állapítja meg.

(3) Felhalmozási célú egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) a felhalmozási költségvetési bevételeit 32 652 ezer Ft-ban
- b) a felhalmozási költségvetési kiadásait 960 664 ezer Ft-ban ebből
  - ba) a beruházások összegét 892 860 ezer Ft-ban
  - bb) a felújítások összegét 67 804 ezer Ft-ban
  - bc) az egyéb felhalmozási célú kiadások összegét 0 ezer Ft-ban, ebből a felhalmozási célú tartalékot 0 ezer Ft-ban

- c) a felhalmozási költségvetési egyenlegét 928 012 ezer Ft összegben állapítja meg.
- (4) Finanszírozási célú bevételeit és kiadásait az alábbiak szerint állapítja meg:
- a) a finanszírozási célú műveletek bevételét 1 367 423 ezer Ft-ban ebből
- aa) a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételét 599 170 ezer Ft-ban
- ab) a felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételét 768 253 ezer Ft-ban
- b) a finanszírozási célú műveletek kiadását 22 432 ezer Ft-ban ebből
- ba) a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek kiadását 22 432 ezer Ft-ban
- bb) a felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek kiadását 0 ezer Ft-ban
- c) a finanszírozási célú műveletek egyenlegét 22 432 ezer Ft-ban állapítja meg.

### 3. Az önkormányzat bevételei és kiadásai

#### 3. §

- (1) A Képviselő-testület az önkormányzat összevont költségvetési mérlegét az 1. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésben megállapított tárgyévi működési bevételeket és kiadásokat összesítve a 2. melléklet szerint, a felhalmozási bevételeket és kiadásokat a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (3) A Képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei kiadásainak kiemelt előirányzatok szerinti összetételét és megoszlását a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (4) A Képviselő-testület az önkormányzat intézményi szintű összesített bevételeit, kiadásait intézményenként, intézményfinanszírozás szerint az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (5) A Képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei bevételeit kiemelt előirányzatokként, ill. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23. § (2) bekezdés a) pontja szerinti feladatonkénti bontásban (kötelező önkormányzati feladatok, nem kötelező önkormányzati feladatok, államigazgatási feladatok) a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (6) A Képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei kiadásait kiemelt előirányzatokként, ill. az Áht. 23. § (2) bekezdés a) pontja szerinti feladatonkénti bontásban (kötelező önkormányzati feladatok, nem kötelező önkormányzati feladatok, államigazgatási feladatok) a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (7) A Képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei engedélyezett létszámát, e rendelet 8. melléklete szerint hagyja jóvá.
- (8) A Képviselő-testület a 2024. évi (tárgyévi), valamint a tárgyévét követő 3 év várható bevételi-kiadási előirányzatait a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (9) A Képviselő-testület a 2024. évi költségvetés bevételi és kiadási előirányzatainak felhasználási ütemtervét havi bontásban a 10. melléklet szerint hagyja jóvá.

(10) A Képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok előirányzatait e rendelet 11. melléklete szerint fogadja el azzal, hogy a későbbi évek előirányzatait véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor állapítja meg.

(11) A Képviselő-testület a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét a 11. melléklet szerint állapítja meg.

(12) A Képviselő-testület az önkormányzat által adott közvetett támogatások összegét a 11. melléklet szerint hagyja jóvá.

(13) A Képviselő-testület az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásait e rendelet 12. melléklete szerint hagyja jóvá.

(14) A Képviselő-testület az Áht. 102.§ (3) bekezdése alapján a bevételek és kiadások mérlegszerű kimutatását, a vonatkozó év tervadatait, az előző év várható, és az azt megelőző év tényadatait e rendelet 13. melléklete szerint hagyja jóvá.

#### **4. A 2024. évi költségvetés végrehajtásának szabályai**

##### **4.§**

A jóváhagyott költségvetésen, Képviselő-testületi, bizottsági vagy polgármesteri döntésen alapuló előirányzatokról, előirányzat módosításokról a költségvetési szervek kiadási és bevételi kiemelt előirányzatokra szóló kiértesítést a Polgármesteri Hivatal végzi.

##### **5.§**

(1) Az Ávr.9.§ (1) bekezdésében meghatározott gazdálkodási feladatokat az önkormányzat és költségvetési szerveire vonatkozóan a Polgármesteri Hivatal közigazdasági irodája látja el.

(2) A Képviselő-testület felhatalmazza az önkormányzati költségvetési szerveket a költségvetésben előírt bevételek beszedésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.

(3) A költségvetési szerveknél tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után a költségvetési támogatás növekedését.

(4) Az év közben realizálódó – nem céljellegű – önkormányzati többletbevételt általános tartalékba kell helyezni.

(5) A költségvetési szervek éves költségvetésének végrehajtásáért, a gazdálkodás jogszerűségéért, a takarékoság érvényesítéséért, a bevételek növeléséért az alapfeladatok sérelme nélkül a költségvetési szerv vezetője a felelős.

(6) A költségvetési szerv éves költségvetését a megállapított önkormányzati támogatás és saját bevételei terhére úgy köteles megtervezni, hogy abból biztosított legyen az éves gazdálkodás, illetve kötelezően ellátandó feladatait maradéktalanul teljesíteni tudja. A polgármester részére

saját hatáskörű támogatásra 2 000 ezer Ft keret áll rendelkezésre az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó önkormányzati rendelet figyelembe vételével.

(7) A költségvetési szervek számadási kötelezettséggel tartoznak a részükre juttatott céljellegű támogatás rendeltetésszerű felhasználására vonatkozóan.

(8) A költségvetési szervek kizárólag a Képviselő-testület előzetes jóváhagyásával nyújthatnak be szakmai pályázatokat abban az esetben, ha a pályázattal megvalósuló feladat ellátása költségvetési többlettámogatást igényel.

(9) Az önkormányzat költségvetési szervei éven túli fejlesztési kötelezettséget csak a Képviselő-testület jóváhagyásával vállalhatnak.

(10) A gazdálkodás során az önkormányzatnál év közben létrejött bevételi többletet – figyelemmel az önkormányzat likviditásának biztosítására – a Polgármester pénzügyi leköltés útján hasznosíthatja.

## **5. A költségvetési előirányzatok változtatása**

### **6.§**

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat költségvetését, valamint az irányítása alá tartozó költségvetési szervek költségvetését – rendeletének módosításával – megváltoztathatja. Az előirányzat-módosítás nem érintheti az Országgyűlés kizárólagos, illetve a Kormány előirányzat-módosítási hatáskörében tartozó előirányzatokat.

(2) Év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a Polgármester a Képviselő-testületet a soron következő Képviselő-testületi ülésén tájékoztatja.

(3) A helyi önkormányzat Képviselő-testülete fenntartja magának a költségvetési rendeletben meghatározott költségvetési bevételi és kiadási kiemelt előirányzatok módosításának jogát.

(4) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek a jelen rendeletben szereplő kiemelt kiadási előirányzatain belül a rovatok közötti kiadási előirányzatait saját hatáskörben átcsoportosíthatja. Az átcsoportosításnál az intézmény köteles betartani a vonatkozó jogszabályi előírásokat.

(5) A Képviselő-testület a végrehajtott előirányzat-változásai miatt a költségvetési rendeletet legalább félévenként – adott év augusztus 31-ig, illetve az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig (december 31-i hatállyal) – módosíthatja.

(6) A Képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani.

(7) A költségvetési szervek a jóváhagyott bevételi előirányzataikon felüli többletbevételeiket a költségvetési rendeletbe történő módosítása után használhatják fel.

## **6. Létszám- és bérigazgatással kapcsolatos eljárások**

### **7.§**

- (1) Az önkormányzati költségvetési szerv a részére jóváhagyott, illetve módosított személyi juttatásokkal a jogszabályi előírások figyelembe vételével önállóan dönt.
- (2) A létszám- és személyi juttatások jogszerű gazdálkodásáért a költségvetési szerv vezetője felel.
- (3) Az önkormányzati költségvetési szerv a jóváhagyott engedélyezett létszám-előirányzatát létszám csökkenése esetén a képviselő-testület előzetes hozzájárulásával töltheti be.

## **7. A gazdálkodás egyéb szabályai**

### **8.§**

- (1) A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI törvény alapján nyújtott támogatásokat szerződésben kell foglalni. A támogatási szerződésnek megfelelően kerül a támogatási összeg kiutalásra. A pénzügyi támogatásban részesülők kötelesek a részükre céljelleggel megítélt támogatás rendeltetésszerű, szerződés szerinti felhasználásáról a felhasználást követően, de legkésőbb tárgyévet követő január 31-ig a Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Irodájához elszámolást benyújtani, csatolva ehhez a kifizetési bizonylatok másolatát. Az elszámolásról az SZMSZ-ben foglaltak alapján Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság tárgyévet követő év március hónapban átruházott hatáskörben beszámol. Az 500 ezer Ft-ot meghaladó támogatásokban részesülők a támogatás felhasználásáról a következő évben Képviselő-testületi ülésen kötelesek beszámolni a Képviselő-testület által meghatározott időpont szerint.
- (2) A Polgármester kezességet a Képviselő-testület egyedi felhatalmazása alapján vállalhat.
- (3) A Polgármesteri Hivatal gondoskodik a Képviselő-testület által jóváhagyott – évközi változásokkal módosított – előirányzatok mértékéig az önkormányzat szerveinek pénzellátásáról.
- (4) Amennyiben a költségvetésben tervezett időarányos bevételek nem fedezik az esedékes kötelező feladatok kiadásait, a finanszírozás megváltoztatása nem veszélyeztetheti az intézmények működését.
- (5) A Képviselő-testület hatályban tartja a 25/2014.(XII.14.) önkormányzati rendeletét, amely a Balatonlellel Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetménykiegészítéséről rendelkezik.

## **8. Záró rendelkezések**

### **9.§**

- (1) Az átmeneti időszakban beszédett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

(2) A rendelet elfogadásával egyidejűleg a 2024. évre hozott 22/2023.(XII.15.) önkormányzati rendelet az átmeneti gazdálkodásról hatályát veszti.

(3) Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2024. január 1. napjától kell alkalmazni.

**Dr Kovács Tamás**  
jegyző

**Kenéz István**  
polgármester

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

**Dr. Kovács Tamás**  
jegyző

Kelt: Balatonlelle, 2024. február hó ...nap



## Indoklás

Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben biztosított jogkörében eljárva költségvetését önállóan, rendeletben köteles megállapítani.

A 2024. évi költségvetési rendelet mellékletei az Áht, valamint az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően kerülnek előterjesztésre.

Az önkormányzat költségvetési rendelete tartalmazza a működési és felhalmozás célú bevételeket és kiadásokat költségvetési szervekként, kiemelt előirányzatokként.

A rendelet első része a rendelet hatályát rögzíti. A második rész az önkormányzat 2024. évi költségvetését, egyenlegét rögzíti összesítve, működési és felhalmozási célú egyenlegre lebontva, bevételi és kiadási előirányzatait összességükben bemutatva.

A harmadik részben a költségvetés az államháztartási törvényben leírtaknak megfelelő kötelező mellékleteket tartalmazza.

A rendelet negyedik, ötödik és hatodik része a 2024. évi költségvetés végrehajtásával kapcsolatos rendelkezéseket, az előirányzat- és létszámgazdálkodást rögzíti. Felhatalmazást ad a jóváhagyott költségvetés teljesítésére, előírja a bevételek és kiadások egyensúlyának fenntartását, valamint a költségvetés végrehajtásának általános szabályaira vonatkozó rendelkezéseket és az előirányzatok megváltoztatásának szabályait tartalmazza.

Szabályozza a költségvetés végrehajtásához kapcsolódó finanszírozás rendjét, valamint a létszám és bérgazdálkodással kapcsolatos felelősséget.

A rendelet hetedik része, a gazdálkodás egyéb szabályozása rögzíti a közpénzből nyújtott támogatások elszámolásának szabályát, kezesség vállalására vonatkozó szabályt, valamint az intézményi pénzellátás biztosítását és a Képviselő-testület hatályban tartja a 25/2014.(XII.14.) önkormányzati rendeletét, amely a Balatonlelle-i Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetménykiegészítéséről rendelkezik.

Az utolsó rész a záró rendelkezéseket tartalmazza, a 2024. évi költségvetési rendelet hatálybalépéséről, az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet hatályának megszűnéséről intézkedik.

Balatonlelle, 2024. február 8.

Kenéz István  
polgármester

**Balatonlelle Város Önkormányzatának**  
**2024. évi összevont mérlege**

ezer Ft-ban

Rovat	Önkormányzati bevételek - kiadások	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Várható teljesítés 2023.12.31.	2024. évi eredeti előirányzat
B1-7	<b>A. Költségvetési bevételek</b>	<b>1 602 390</b>	<b>1 964 057</b>	<b>2 066 758</b>	<b>1 844 757</b>
B1	<i>I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről</i>	<i>512 081</i>	<i>635 205</i>	<i>703 758</i>	<i>649 574</i>
B2	<i>II. Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről</i>	<i>58 559</i>	<i>118 262</i>	<i>112 819</i>	<i>29 852</i>
B3	<i>III. Közhatalmi bevételek</i>	<i>622 200</i>	<i>735 775</i>	<i>729 131</i>	<i>684 464</i>
B4	<i>IV. Működési bevételek</i>	<i>409 550</i>	<i>472 550</i>	<i>505 919</i>	<i>478 067</i>
B5	<i>V. Felhalmozási bevételek</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>2 866</i>	<i>2 800</i>
B6	<i>VI. Működési célú átvett pénzeszközök</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
B7	<i>VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</i>	<i>0</i>	<i>2 265</i>	<i>12 265</i>	<i>0</i>
B8 (081-083)	<b>B. Finanszírozási bevételek</b>	<b>1 190 475</b>	<b>1 188 721</b>	<b>1 211 103</b>	<b>1 367 423</b>
B81	<i>I. Belföldi finanszírozás bevételei</i>	<i>1 190 475</i>	<i>1 188 721</i>	<i>1 211 103</i>	<i>1 367 423</i>
B813	<i>1. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele</i>	<i>940 475</i>	<i>938 721</i>	<i>938 671</i>	<i>1 367 423</i>
	<i>1.1. Működési célú maradvány</i>	<i>100 000</i>	<i>98 246</i>	<i>98 246</i>	<i>599 170</i>
	<i>1.2. Felhalmozási célú maradvány</i>	<i>840 475</i>	<i>840 475</i>	<i>840 425</i>	<i>768 253</i>
	<i>2. Lékötött bankbetét megszüntetése</i>	<i>250 000</i>	<i>250 000</i>	<i>250 000</i>	<i>0</i>
	<i>3. ÁHB megelőlegezések bevétele</i>			<i>22 432</i>	
	<i>II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök</i>	<i>0</i>	<i>0</i>		
	<i>2.1. Működési célú hitel</i>				
	<i>2.2. Felhalmozási célú hitel</i>	<i>0</i>	<i>0</i>		
	<b>Bevételek összesen</b>	<b>2 792 865</b>	<b>3 152 778</b>	<b>3 277 861</b>	<b>3 212 180</b>
K1-8	<b>A. Költségvetési kiadások</b>	<b>2 773 462</b>	<b>3 133 375</b>	<b>1 990 920</b>	<b>3 189 748</b>
K1-K5	<i>I. Működési kiadások</i>	<i>1 784 977</i>	<i>2 043 621</i>	<i>1 796 524</i>	<i>2 229 084</i>
K1	<i>1. Személyi juttatások</i>	<i>726 046</i>	<i>750 196</i>	<i>761 485</i>	<i>885 339</i>
K2	<i>2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</i>	<i>104 893</i>	<i>110 334</i>	<i>106 287</i>	<i>128 181</i>
K3	<i>3. Dologi kiadások</i>	<i>635 696</i>	<i>681 987</i>	<i>649 223</i>	<i>816 307</i>
K4	<i>4. Ellátottak pénzbeni juttatásai</i>	<i>10 000</i>	<i>10 000</i>	<i>7 727</i>	<i>10 000</i>
K5	<i>5. Egyéb működési célú kiadások</i>	<i>308 342</i>	<i>491 104</i>	<i>271 802</i>	<i>389 257</i>
	<i>5.1. Működési célú pénzeszközátadások, támogatások</i>	<i>107 911</i>	<i>107 911</i>	<i>110 472</i>	<i>138 252</i>
	<i>5.2. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre</i>	<i>46 310</i>	<i>95 468</i>	<i>90 794</i>	<i>32 897</i>
K502	<i>5.2. Elvonások és befizetések</i>	<i>69 589</i>	<i>70 536</i>	<i>70 536</i>	<i>77 324</i>
K513	<i>5.3. Működési célú tartalék</i>	<i>84 532</i>	<i>217 189</i>		<i>140 784</i>
K6-K8	<i>II. Felhalmozási kiadások</i>	<i>988 485</i>	<i>1 089 754</i>	<i>194 396</i>	<i>960 664</i>
K6	<i>1. Beruházások</i>	<i>52 878</i>	<i>204 100</i>	<i>128 570</i>	<i>892 860</i>
K7	<i>2. Felújítások</i>	<i>139 776</i>	<i>127 620</i>	<i>65 826</i>	<i>67 804</i>
K8	<i>3. Egyéb felhalmozási célú kiadások</i>	<i>795 831</i>	<i>758 034</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>3.1. Egyéb felh.-i célú tám. visszafizetés</i>	<i>0</i>	<i>0</i>		<i>0</i>
	<i>3.2. Felhalmozási célú támogatások Államháztartáson kívülre</i>				<i>0</i>
	<i>3.3. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék)</i>	<i>795 831</i>	<i>758 034</i>		<i>0</i>
K9	<b>B. Finanszírozási kiadások</b>	<b>19 403</b>	<b>19 403</b>	<b>19 403</b>	<b>22 432</b>
	<i>I. Belföldi finanszírozás kiadásai</i>	<i>19 403</i>	<i>19 403</i>	<i>19 403</i>	<i>22 432</i>
K914	<i>ÁHB megelőlegezések visszafizetése</i>	<i>19 403</i>	<i>19 403</i>	<i>19 403</i>	<i>22 432</i>
	<i>II. Külföldi finanszírozás kiadásai</i>				
	<i>III. Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</i>				
	<b>Kiadások összesen</b>	<b>2 792 865</b>	<b>3 152 778</b>	<b>2 010 323</b>	<b>3 212 180</b>

egyenleg

0

**Balatonlelle Város Önkormányzatának**  
**2024. évi működési célú bevételei, kiadásai**

ezer Ft-ban

Rovat	Működési bevételek - kiadások	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Várható teljesítés 2023.12.31.	2024. évi eredeti előirányzat
<b>B1-7</b>	<b>A. Költségvetési bevételek</b>	<b>1 543 831</b>	<b>1 843 530</b>	<b>1 938 808</b>	<b>1 812 105</b>
<b>B1</b>	<b>I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>512 081</b>	<b>635 205</b>	<b>703 758</b>	<b>649 574</b>
<b>B11</b>	<b>1. A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati fel. támogatása</b>	<b>485 081</b>	<b>608 205</b>	<b>675 164</b>	<b>649 574</b>
<b>B111</b>	1.1. A települési önkormányzatok működésének általános támogatása	199 025	205 342	205 342	218 318
<b>B112</b>	1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	118 251	132 989	137 420	173 963
<b>B113</b>	1.3. A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	122 501	157 246	159 683	169 649
	1.4. A települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	34 403	36 783	36 524	64 210
<b>B114</b>	1.5. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 901	20 745	23 389	23 434
<b>B115</b>	1.6. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások		0		
	Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása		47 965	47 965	
	Önkormányzatok rendkívüli támogatása			43 956	
	Szociális tűzifa		4 774	4 774	
	Diák munka támogatása		696	811	
<b>B116</b>	1.7. Elszámolásból származó bevételek		1 665	15 300	
<b>B16</b>	<b>2. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>27 000</b>	<b>27 000</b>	<b>28 594</b>	<b>0</b>
<b>B16</b>	OEP védőnő	9 000	9 000	10 613	
<b>B16</b>	Ágazati pótlék	18 000	18 000	17 981	
<b>B3</b>	<b>II. Közhatalmi bevételek</b>	<b>622 200</b>	<b>735 775</b>	<b>729 131</b>	<b>684 464</b>
<b>B34</b>	<b>1. Vagyoni típusú adók</b>	<b>190 000</b>	<b>201 275</b>	<b>206 215</b>	<b>210 000</b>
	1.1. Építményadó	190 000	201 275	206 215	210 000
<b>B35</b>	<b>2. Termékek és szolgáltatások adói</b>	<b>430 000</b>	<b>530 000</b>	<b>516 409</b>	<b>470 000</b>
	2.1. Iparüzési adó	310 000	410 000	393 456	350 000
	2.2. Idegenforgalmi adó	120 000	120 000	122 953	120 000
<b>B36</b>	<b>3. Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, bírságok)</b>	<b>2 200</b>	<b>4 500</b>	<b>6 507</b>	<b>4 464</b>
<b>B4</b>	<b>III. Működési bevételek</b>	<b>409 550</b>	<b>472 550</b>	<b>505 919</b>	<b>478 067</b>
<b>B401</b>	1. Készletértékesítés ellenértéke				
<b>B402</b>	2. Szolgáltatások ellenértéke			3 799	
<b>B403</b>	3. Közvetített szolgáltatások ellenértéke				
<b>B404</b>	4. Tulajdonosi bevételek	80 000	118 000	116 905	110 000
<b>B405</b>	5. Ellátási díjak				
<b>B406</b>	6. Kiszámlázott ÁFA			175	
<b>B407</b>	7. ÁFA visszatérítése				
<b>B408</b>	8. Kamatbevételek	15 000	40 000	40 012	15 000
<b>B409</b>	9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
<b>B410</b>	10. Biztosító által fizetett kártérítés				
<b>B411</b>	11. Egyéb működési bevételek			1 606	
	<b>Intézményi működési bevételek</b>	<b>314 550</b>	<b>314 550</b>	<b>343 422</b>	<b>353 067</b>
<b>B6</b>	<b>IV. Működési célú átvett pénzeszközök</b>				
<b>B65</b>	1. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			200	
	2. Egyéb működési támogatás Államháztartáson kívülről				
<b>B8</b> (081-103)	<b>B. Finanszírozási bevételek</b>	<b>350 000</b>	<b>348 246</b>	<b>370 678</b>	<b>599 170</b>
	<b>I. Belföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>350 000</b>	<b>348 246</b>	<b>370 678</b>	<b>599 170</b>
<b>B813</b>	1.1. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	100 000	98 246	98 246	599 170
<b>B817</b>	1.2. Lekötött bankbetét megszüntetése	250 000	250 000	250 000	
	1.3. ÁHB megelőlegezések bevétele			22 432	
	<b>II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
	2.1. Működési célú hitel				
	<b>Működési bevételek összesen</b>	<b>1 893 831</b>	<b>2 191 776</b>	<b>2 309 486</b>	<b>2 411 275</b>
<b>K1-8</b>	<b>A. Költségvetési kiadások</b>	<b>1 784 977</b>	<b>2 043 621</b>	<b>1 796 524</b>	<b>2 229 084</b>
<b>K1</b>	<b>I. Személyi juttatások</b>	<b>726 046</b>	<b>750 196</b>	<b>761 485</b>	<b>885 339</b>
	Önkormányzat	55 173	58 052	64 209	63 611
	Intézmények	670 873	692 144	697 276	821 728
<b>K2</b>	<b>II. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>104 893</b>	<b>110 334</b>	<b>106 287</b>	<b>128 181</b>
	Önkormányzat	7 860	7 977	8 031	9 009
	Intézmények	97 033	102 357	98 256	119 172
<b>K3</b>	<b>III. Dologi kiadások</b>	<b>635 696</b>	<b>681 987</b>	<b>649 223</b>	<b>816 307</b>
	Önkormányzat	128 786	148 297	134 584	226 478
	Intézmények	506 910	533 690	514 639	589 829
<b>K4</b>	<b>IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>10 000</b>	<b>10 000</b>	<b>7 727</b>	<b>10 000</b>
<b>K5</b>	<b>V. Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>308 342</b>	<b>491 104</b>	<b>271 802</b>	<b>389 257</b>

<i>Rovat</i>	<i>Működési bevételek - kiadások</i>	<i>2023. évi eredeti előirányzat</i>	<i>2023. évi módosított előirányzat</i>	<i>Várható teljesítés 2023.12.31.</i>	<i>2024. évi eredeti előirányzat</i>
	1. Egyéb működési célú tám. államháztartáson belülről (pl.alapszolg. központnak átadás)	107 911	107 911	110 472	138 252
	2. Egyéb működési célú tám. államháztartáson kívülről (civil szerv., vállalk. támogatása)	46 310	46 310	40 738	30 734
	2.1. Egyéb (DRV tám. továbbutalás, fel nem használt tám. visszafizetés)		49 158	50 056	2 163
K502	3. Elvonások és befizetések (szolidaritási hozzájárulás)	69 589	70 536	70 536	77 324
K513	4. Működési célú tartalék	84 532	217 189		140 784
K9	<b>B. Finanszírozási kiadások</b>	<b>19 403</b>	<b>19 403</b>	<b>19 403</b>	<b>22 432</b>
	<b>I. Belföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>19 403</b>	<b>19 403</b>	<b>19 403</b>	<b>22 432</b>
K914	AHB megelőlegezések visszafizetése	19 403	19 403	19 403	22 432
	<b>II. Külföldi finanszírozás kiadásai</b>				
	<b>III. Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</b>				
	<b>Működési kiadások összesen</b>	<b>1 804 380</b>	<b>2 063 024</b>	<b>1 815 927</b>	<b>2 251 516</b>

**Balatonlelle Város Önkormányzatának  
2024. évi felhalmozási bevételei, kiadásai**

ezer Ft-ban

Rovat	Felhalmozási bevételek - kiadások	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Várható teljesítés 2023.12.31.	2024. évi eredeti előirányzat
	<b>A. Költségvetési bevételek</b>	<b>58 559</b>	<b>120 527</b>	<b>127 950</b>	<b>32 652</b>
B2	<b>I. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>58 559</b>	<b>118 262</b>	<b>112 819</b>	<b>29 852</b>
	1. Hazai forrásból származó bevételek	31 420	91 123	86 319	29 852
	BFT támogatás (Rózsapark projekt)	31 420	31 420	31 420	
	MFP támogatás (Ipartelepítési út)			25 047	
	BFT támogatás (Elektromos járművek projekt)		59 703	29 852	29 852
	2. Európai Unió forrásból származó bevételek	27 139	27 139	26 500	0
	Külterületi út pályázati támogatás	27 139	27 139	26 500	
B5	<b>II. Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 866</b>	<b>2 800</b>
B51	1. Immateriális javak értékesítése				
B52	2. Ingatlanok értékesítése			2 866	2 800
B53	3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
B54	4. Részesedések értékesítése				
B55	5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
B7	<b>III. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<b>2 265</b>	<b>12 265</b>	
	<b>B. Finanszírozási bevételek</b>	<b>840 475</b>	<b>840 475</b>	<b>840 425</b>	<b>768 253</b>
	<b>I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök</b>	<b>840 475</b>	<b>840 475</b>	<b>840 425</b>	<b>768 253</b>
	1. Előző évi felhalmozási célú maradvány igénybevétele	840 475	840 475	840 425	768 253
	Élhető település projekt	808 337	808 337	808 337	768 253
	Külterületi út	29 883	29 883	29 833	
	Óvoda felújítás	2 255	2 255	2 255	
	<b>II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök</b>	<b>0</b>			
	1. Fejlesztési célú hitel felvétele				
	<b>Felhalmozási bevételek összesen</b>	<b>899 034</b>	<b>961 002</b>	<b>968 375</b>	<b>800 905</b>
K1-8	<b>A. Költségvetési kiadások</b>	<b>988 485</b>	<b>1 089 754</b>	<b>194 748</b>	<b>960 664</b>
K6	<b>I. Beruházások</b>	<b>52 878</b>	<b>204 100</b>	<b>128 570</b>	<b>892 860</b>
	<b>1. Önkormányzati beruházások</b>	<b>1 972</b>	<b>143 123</b>	<b>79 694</b>	<b>795 525</b>
	<b>1.1. Európai Unió támogatásból megvalósuló beruházások</b>	<b>1 372</b>	<b>31 894</b>	<b>28 897</b>	<b>715 085</b>
	Digitális okosjáték eszköz (TOP Plusz pályázat áthúzódo beszerzés)	1 372	1 372	1 042	
	Élhető település projekt (tervezési költség, zöld rész és parkolók tervezése, kék rész tervezése (10% visszalévő))		26 670	24 003	2 667
	Élhető település projekti - számítástechnikai eszközbeszerzés		3 852	3 852	
	Élhető település projekt - ledfal és totemek beszerzése				38 071
	Élhető település projekt - zöld rész kivitelezés				327 316
	Élhető település projekt - parkolók kivitelezése				125 242
	Élhető település projekt - kék rész kivitelezés				216 074
	Élhető település projekti - műszaki ellenőrzés				5 715
	<b>1.2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósítandó beruházások</b>	<b>600</b>	<b>111 229</b>	<b>50 797</b>	<b>80 440</b>
	Szavatszámoló, jegyzőkönyvvezető rendszer				2 583
	Elektromos gépek beszerzése (BFT pályázat)		74 629		62 857
	Elektromos fűnyíró traktor (BFT pályázat 2023-as beszerzés)			2 932	
	Seprógép beszerzés (Magyar Falu pályázat önrész)				15 000
	Bérlakás berendezések	600	600	616	
	Ingatlan vásárlás (64/2023.(III.30.) Kt. határozat)		36 000	36 000	
	Umafal			980	
	Karácsonyi füzér			346	
	Klíma			428	
	Fogászati szék, röntgen			9 495	
	<b>1.3. Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások</b>				
	<b>2. Intézményi beruházások</b>	<b>50 906</b>	<b>60 977</b>	<b>48 876</b>	<b>97 335</b>
K7	<b>II. Felújítások</b>	<b>139 776</b>	<b>127 620</b>	<b>65 826</b>	<b>67 804</b>
	<b>1. Önkormányzati felújítások</b>	<b>139 776</b>	<b>126 120</b>	<b>65 826</b>	<b>67 804</b>
	<b>1. Európai Unió támogatásból megvalósuló felújítások</b>	<b>61 561</b>	<b>61 561</b>	<b>65 826</b>	<b>0</b>
	Külterületi út felújítás áthúzódo kifizetés	61 561	61 561	65 826	
	<b>2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósuló felújítások</b>	<b>78 215</b>	<b>64 559</b>	<b>0</b>	<b>67 804</b>
	Vágóhíd utca felújítás önrész (BM pályázat, 20 milliós támogatási igény)	10 769	10 769		
	Rádpusztai út felújítás saját rész (132/2023.(VIII.8.) Kt. határozat)		2 000		
	BFT pályázat - elektromos eszközök pályázati önrész	14 926			
	Ipartelepítési út felújítása (Magyar Falu Program)	10 000	8 000		25 047
	Kamera rendszer fejlesztése (106/2023.(V.25.) Kt. határozat)		1 270		
	Pipacs sor útfelújítás (műszaki ellenőrzés)				500
	Pipacs sor útfelújítás (Becsali)	42 520	42 520		40 017

	Polgármesteri Hivatal tetőszerkezetének felújítása				2 240
	2. Intézményi felújítások		1 500		
K8	<b>III. Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>795 831</b>	<b>758 034</b>	<b>352</b>	<b>0</b>
K84	1. Egyéb felh.-i célú tám. visszafizetés			352	
K89	2. Felhalmozási célú támogatások Államháztartáson kívülre				
	<b>3. Felhalmozási célú tartalék</b>	<b>795 831</b>	<b>758 034</b>		<b>0</b>
	Céltartalék (Elhető település projekt)	795 831	758 034		
K9	<b>B. Finanszírozási kiadások</b>				
	<b>I. Belföldi finanszírozás kiadásai</b>				
	1. Felhalmozási célú hitel-, kölcsöntörlesztés				
	<b>II. Külföldi finanszírozás kiadásai</b>				
	<b>III. Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</b>				
	<b>Felhalmozási kiadások összesen</b>	<b>988 485</b>	<b>1 089 754</b>	<b>194 748</b>	<b>960 664</b>





Kiemelt előirányzat	Önkormányzat	Intézmények					Intézmények összesen	Önkormányzat mindösszesen
		Polgármesteri Hivatal	VÜSZ	Óvoda	Művelődési ház és Könyvtár	Bölcsőde		
Teljesítés 2023.12.31.								
2024. évi eredeti előirányzat	0							0
K9 Finanszírozási célú kiadások összesen								
2023 évi eredeti előirányzat	19 403							19 403
2023 évi módosított előirányzat	19 403							19 403
Teljesítés 2023.12.31.	19 403							19 403
2024. évi eredeti előirányzat	22 432							22 432
K1-K9 Kiadások összesen								
2023 évi eredeti előirányzat	1 466 462	257 150	649 823	164 500	174 580	80 350	1 336 403	2 792 865
2023 évi módosított előirányzat	1 761 429	269 610	674 894	169 500	193 660	83 685	1 391 349	3 152 778
Teljesítés 2023.12.31.	650 595	264 904	662 560	164 142	184 081	84 041	1 359 728	2 010 323
2024. évi eredeti előirányzat	1 584 116	324 925	767 695	199 300	221 974	114 170	1 628 064	3 212 180



## Balatonlelle Város Önkormányzatának 2024. évi intézményi szintű összes kiadásai, intézményfinanszírozása

Bevételek / kiadások	Önkormányzat	Intézmények				Intézmények összesen	Önkormányzat mindösszesen
		Polgármesteri Hivatal	VÖSZ	Óvoda	Művelődési ház és Könyvtár		
<b>Működési célú bevételek</b>							
2023. évi eredeti előirányzat	1 229 281	2 000	266 600	5 200	40 000	314 550	1 543 831
2023. évi módosított előirányzat	1 528 980	2 000	266 600	5 200	40 000	314 550	1 843 530
Teljesítés 2023.12.31.							
2024. évi eredeti előirányzat	1 459 038	2 000	303 000	5 200	40 000	353 067	1 812 105
<b>Felhalmozási célú bevételek</b>							
2023. évi eredeti előirányzat	58 559						58 559
2023. évi módosított előirányzat	120 527						120 527
Teljesítés 2023.12.31.							
2024. évi eredeti előirányzat	32 652						32 652
<b>Finanszírozási célú bevételek</b>							
2023. évi eredeti előirányzat	1 190 475	255 150	383 223	159 300	134 580	1 011 853	2 202 328
2023. évi módosított előirányzat	1 178 423	267 610	408 294	164 300	153 660	1 073 464	2 251 887
Teljesítés 2023.12.31.							
2024. évi eredeti előirányzat	1 365 103	322 925	464 695	194 100	181 974	1 274 997	2 640 100
Előző évi maradvány, betét							
2023. évi eredeti előirányzat	1 190 475						1 190 475
2023. évi módosított előirányzat	1 178 423	2 033	6 603	538	565	10 298	1 188 721
Teljesítés 2023.12.31.							
2024. évi eredeti előirányzat	1 365 103	373	1 011	298	331	2 320	1 367 423
<b>Intézményfinanszírozás (állami támogatás)</b>							
2023. évi eredeti előirányzat		104 096	66 248	118 251	10 901	336 766	336 766
2023. évi módosított előirányzat		104 096	66 248	118 251	10 901	336 766	336 766
Teljesítés 2023.12.31.							
2024. évi eredeti előirányzat		125 041	96 349	173 963	21 952	478 702	478 702
<b>Intézményfinanszírozás önkormányzati saját forrásból</b>							
2023. évi eredeti előirányzat		151 054	316 975	41 049	123 679	675 087	675 087
2023. évi módosított előirányzat		161 481	335 443	45 511	142 194	726 400	726 400
Teljesítés 2023.12.31.							
2024. évi eredeti előirányzat		197 511	367 335	19 839	159 691	793 975	793 975
<b>Bevételek összesen</b>							
2023. évi eredeti előirányzat	2 478 315	257 150	649 823	164 500	174 580	1 326 403	3 804 718
Intézményfinanszírozás - 2023. évi eredeti előirányzat							-1 011 853
2023. évi módosított előirányzat	2 827 930	269 610	674 894	169 500	193 660	1 388 014	4 215 944
Intézményfinanszírozás - 2023. évi módosított előirányzat							-1 063 166
2024. évi eredeti előirányzat	2 856 793	324 925	767 695	199 300	221 974	1 628 064	4 484 857
Intézményfinanszírozás - 2024. évi eredeti előirányzat							-1 372 677
<b>Bevételek nettóforra összesen 2023. évi eredeti előirányzat</b>							2 792 865
<b>Bevételek nettóforra összesen 2023. évi módosított előirányzat</b>							3 212 180
<b>Bevételek nettóforra összesen 2024. évi eredeti előirányzat</b>							3 804 718
<b>Bevételek nettóforra összesen 2023. évi eredeti előirányzat</b>	2 478 315	257 150	649 823	164 500	174 580	1 326 403	-1 011 853
2023. évi módosított előirányzat	2 824 595	269 610	674 894	169 500	193 660	1 391 349	4 215 944
Intézményfinanszírozás - 2023. évi módosított előirányzat							-1 063 166

ezer Ft-ban

Bevételek / kiadások	Önkormányzat	Intézmények					Intézmények összesen	Önkormányzat mindösszesen
		Polgármesteri Hivatal	VÖSZ	Óvoda	Művelődési ház és Könyvtár	Bölcsőde		
<i>2024. évi eredeti előirányzat</i>	2 856 793	324 925	767 696	199 300	221 974	114 170	1 628 064	4 484 857
<i>Intézményfinanszírozás - 2024. évi eredeti előirányzat</i>								-1 272 677
<i>Kiadások nettóértéke összesen - 2023. évi eredeti előirányzat</i>								2 792 865
<i>Kiadások nettóértéke összesen - 2023. évi módosított előirányzat</i>								3 152 778
<i>Kiadások nettóértéke összesen - 2024. évi eredeti előirányzat</i>								3 212 180
<b>NIÁ-háteltel célú kiadások</b>								
2023. évi eredeti előirányzat	509 480	255 650	605 497	164 500	169 500	80 350	1 275 497	1 784 977
2023. évi módosított előirányzat	714 749	267 310	619 997	169 300	188 580	83 685	1 328 872	2 043 621
Teljesítés 2023.12.31.								
<i>2024. évi eredeti előirányzat</i>	698 355	322 625	681 045	197 570	215 864	113 625	1 530 729	2 229 084
<b>Felhalmozási célú kiadások (beruházás, felújítás, felh. pénzeszk. átadás)</b>								
2023. évi eredeti előirányzat	937 579	1 500	44 326	0	5 080	0	50 906	988 485
2023. évi módosított előirányzat	1 027 277	2 300	54 897	200	5 080		62 477	1 089 754
Teljesítés 2023.12.31.								
<i>2024. évi eredeti előirányzat</i>	863 329	2 300	86 650	1 730	6 110	545	97 335	960 664
<b>Finanszírozást célú kiadások</b>								
2023. évi eredeti előirányzat	1 031 256							1 031 256
2023. évi módosított előirányzat	1 082 569							1 082 569
Teljesítés 2023.12.31.								
<i>2024. évi eredeti előirányzat</i>	1 295 109							1 295 109

## Balatonlelle Város Önkormányzatának 2024. évi bevételei kiemelt elölirányzatokként, feladatonként

ezer Ft-ban

Feladatok / önkormányzat, intézmények	Működési célú bevételek						Felhalmozási célú bevételek						Bevételek mindösszesen
	Működési célú támogatások	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök	Finanszírozási bevételek		Működési célú bevételek összesen	Felh. célú támogatások áht-n belőlől	Felh. célú bevételek	Felh. célú átvett pénzeszközök	Finanszírozási bevételek (felhalmozási célú pénzeszközök)	Felhalmozási célú bevételek összesen	
					Intézmény finanszírozás	Működési célú pénzeszközök							
<b>Önkormányzat (eredeti előirányzat 2024)</b>	<b>649 574</b>	<b>684 464</b>	<b>125 000</b>	<b>0</b>	<b>596 850</b>	<b>2 055 888</b>	<b>29 852</b>	<b>2 800</b>	<b>0</b>	<b>768 253</b>	<b>800 905</b>	<b>2 856 793</b>	
Kötelező feladatok	649 574	684 464	125 000	0	596 850	2 055 888	29 852	2 800	0	768 253	800 905	2 856 793	
Nem kötelező feladatok							0					0	
Államjogi feladatok												0	
<b>Polgármesteri Hivatal (eredeti előirányzat 2024)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 000</b>	<b>0</b>	<b>322 552</b>	<b>373</b>	<b>324 925</b>					<b>324 925</b>	
Kötelező			2 000	0	322 552	373	324 925					324 925	
Nem kötelező													
Államjogi feladatok													
<b>VUSZ (eredeti előirányzat 2024)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>303 000</b>	<b>0</b>	<b>463 684</b>	<b>1 011</b>	<b>767 695</b>					<b>767 695</b>	
Kötelező			303 000	0	463 684	1 011	767 695					767 695	
Nem kötelező													
Államjogi feladatok													
<b>Óvoda (eredeti előirányzat 2024)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5 200</b>	<b>0</b>	<b>193 802</b>	<b>298</b>	<b>199 300</b>					<b>199 300</b>	
Kötelező			5 200	0	193 802	298	199 300					199 300	
Nem kötelező													
Államjogi feladatok													
<b>Művelődési ház és könyvtár (eredeti előirányzat 2024)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>40 000</b>	<b>0</b>	<b>181 643</b>	<b>331</b>	<b>221 974</b>					<b>221 974</b>	
Kötelező			40 000	0	181 643	331	221 974					221 974	
Nem kötelező													
Államjogi feladatok													
<b>Bálszéde (eredeti előirányzat 2024)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 867</b>	<b>0</b>	<b>110 996</b>	<b>307</b>	<b>114 170</b>					<b>114 170</b>	
Kötelező			2 867	0	110 996	307	114 170					114 170	
Nem kötelező													
Államjogi feladatok													
<b>Önkormányzat mindösszesen (eredeti előirányzat 2024. év)</b>	<b>649 574</b>	<b>684 464</b>	<b>478 067</b>	<b>0</b>	<b>1 272 677</b>	<b>599 170</b>	<b>3 683 952</b>	<b>29 852</b>	<b>2 800</b>	<b>0</b>	<b>768 253</b>	<b>800 905</b>	<b>4 484 857</b>

Intézményfinanszírozás  
Önkormányzati bevételek nettószáma-1 272 677  
3 212 180

## Balatonlelle Város Önkormányzatának 2024. évi kiadásai kiemelt előirányzatokként, feladatonként

ezer Ft-ban

Feladatok / önkormányzat, intézmények	Működési célú kiadások							Felhalmozási célú kiadások				Kiadások mindösszesen	
	Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Finanszírozás kiadások		Működési célú kiadások mindösszesen	Beruházás	Felújítás	Egyéb felhalmozási célú kiadás		Felhalmozási célú kiadások összesen
						Intézmény finanszírozás	Belföld finanszírozás kiadásai						
<b>Önkormányzat (eredeti előirányzat 2023)</b>	<b>63 611</b>	<b>9 009</b>	<b>226 478</b>	<b>10 000</b>	<b>389 257</b>	<b>1 272 677</b>	<b>22 432</b>	<b>1 993 464</b>	<b>795 525</b>	<b>67 804</b>	<b>0</b>	<b>863 329</b>	<b>2 856 793</b>
Kötelező feladatok	63 611	9 009	226 478	10 000	389 257	1 272 677	22 432	1 993 464	795 525	67 804	0	863 329	2 856 793
Nem kötelező feladatok								0					
Államigazgatási feladatok								0					
<b>Polgármesteri Hivatal (eredeti előirányzat 2023)</b>	<b>236 395</b>	<b>35 990</b>	<b>50 240</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>322 625</b>	<b>2 300</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 300</b>	<b>324 925</b>
Kötelező	236 395	35 990	50 240	0	0	0	0	322 625	2 300	0	0	2 300	324 925
Nem kötelező													
Államigazgatási feladatok													
<b>VUSZ (eredeti előirányzat 2023)</b>	<b>283 930</b>	<b>42 850</b>	<b>354 265</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>681 045</b>	<b>86 650</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>86 650</b>	<b>767 695</b>
Kötelező	283 930	42 850	354 265	0	0	0	0	681 045	86 650	0	0	86 650	767 695
Nem kötelező													
Államigazgatási feladatok													
<b>Óvoda (eredeti előirányzat 2023)</b>	<b>140 252</b>	<b>18 666</b>	<b>38 652</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>197 570</b>	<b>1 730</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 730</b>	<b>199 300</b>
Kötelező	140 252	18 666	38 652	0	0	0	0	197 570	1 730	0	0	1 730	199 300
Nem kötelező													
Államigazgatási feladatok													
<b>Művelődési ház és könyvtár (eredeti előirányzat 2023)</b>	<b>78 692</b>	<b>10 760</b>	<b>126 412</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>215 864</b>	<b>6 110</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6 110</b>	<b>221 974</b>
Kötelező	78 692	10 760	126 412	0	0	0	0	215 864	6 110	0	0	6 110	221 974
Nem kötelező													
Államigazgatási feladatok													
<b>Bölcsőde (eredeti előirányzat 2023)</b>	<b>82 459</b>	<b>10 906</b>	<b>20 260</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>113 625</b>	<b>545</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>545</b>	<b>114 170</b>
Kötelező	82 459	10 906	20 260	0	0	0	0	113 625	545	0	0	545	114 170
Nem kötelező													
Államigazgatási feladatok													
<b>Önkormányzat mindösszesen (eredeti előirányzat 2023. év)</b>	<b>885 339</b>	<b>128 181</b>	<b>816 307</b>	<b>10 000</b>	<b>389 257</b>	<b>1 272 677</b>	<b>22 432</b>	<b>3 524 193</b>	<b>892 860</b>	<b>67 804</b>	<b>0</b>	<b>960 664</b>	<b>4 484 857</b>
intézményfinanszírozás								3 524 193				960 664	-1 272 677
önkormányzati kiadások nélkülve												4 484 193	3 212 180

**Balatonlelle Város Önkormányzata és költségvetési szerveinek**  
**2024. évi engedélyezett létszáma**

Önkormányzat / Intézmény	Engedélyezett létszám (fő)	
	Állandó foglalkoztatás	Időszakos foglalkoztatás
<b>Önkormányzat</b>	1	0
Polgármester	1	
<b>Polgármesteri Hivatal</b>	30	6
Köztisztviselő	26	
Munkatörvénykönyve szerint foglalkoztatott (ebből 2 fő 6 órás)	4	
IFA ellenőr		6
<b>Városüzemeltetési Szervezet</b>	60	21
Közalkalmazott	60	
Szezonális (4 hónapra)		21
<b>Óvoda</b>	24	0
Köznevelési foglalkoztatott	24	
<b>Művelődési Ház és Könyvtár</b>	15	0
Munkatörvénykönyve szerint foglalkoztatott (ebből 3 fő könyvtár)	15	
<b>Bölcsőde és Mini Bölcsőde</b>	12	0
Közalkalmazott	12	
<b>Önkormányzat mindösszesen</b>	142	27

I. beillesztés (közterületi f.)

**Balatonlelle Város Önkormányzat 2024.**  
**költségvetési évet követő három év tervezett bevételei és kiadásai**  
**mérlegszerű bemutatása**

ezer Ft-ban

Rovat	Önkormányzati bevételek - kiadások	2024. évi eredeti előirányzat	2025. év	2026. év	2027. év
B1-7	<b>A. Költségvetési bevételek</b>	<b>1 844 757</b>	<b>1 880 000</b>	<b>1 960 000</b>	<b>2 030 000</b>
B1	<i>I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről</i>	649 574	680 000	720 000	750 000
B2	<i>II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</i>	29 852	30 000	30 000	30 000
B3	<i>III. Közhatalmi bevételek</i>	684 464	700 000	720 000	740 000
B4	<i>IV. Működési bevételek</i>	478 067	470 000	490 000	510 000
B5	<i>V. Felhalmozási bevételek</i>	2 800			
B6	<i>VI. Működési célú átvett pénzeszközök</i>	0			
B7	<i>VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</i>	0			
B8 (B81-BK3)	<b>B. Finanszírozási bevételek</b>	<b>1 367 423</b>	<b>350 000</b>	<b>338 000</b>	<b>340 000</b>
B81	<i>I. Belföldi finanszírozás bevételei</i>	1 367 423	350 000	338 000	340 000
B813	1. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 367 423	350 000	338 000	340 000
	1.1. Működési célú maradvány	599 170	350 000	338 000	340 000
	1.2. Felhalmozási célú maradvány	768 253			
	2. Lékötött bankbetét megszüntetése				
	3. ÁHB megelőlegezések bevétele				
	<i>II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök</i>				
	2.1. Működési célú hitel				
	2.2. Felhalmozási célú hitel				
	<b>Bevételek összesen</b>	<b>3 212 180</b>	<b>2 230 000</b>	<b>2 298 000</b>	<b>2 370 000</b>
K1-8	<b>A. Költségvetési kiadások</b>	<b>3 189 748</b>	<b>2 207 000</b>	<b>2 275 000</b>	<b>2 347 000</b>
K1-K5	<i>I. Működési kiadások</i>	2 229 084	2 167 000	2 225 000	2 267 000
K1	1. Személyi juttatások	885 339	900 000	920 000	940 000
K2	2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	128 181	129 000	131 000	133 000
K3	3. Dologi kiadások	816 307	830 000	850 000	870 000
K4	4. Ellátottak pénzbeni juttatásai	10 000	10 000	10 000	10 000
K5	5. Egyéb működési célú kiadások	389 257	298 000	314 000	314 000
	5.1. Működési célú pénzeszközátadások, támogatások	138 252	140 000	140 000	140 000
	5.2. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	32 897	40 000	45 000	45 000
K502	5.3. Elvonások, befizetések	77 324	80 000	80 000	80 000
K513	5.4. Működési célú tartalék	140 784	38 000	49 000	49 000
K6-K8	<i>II. Felhalmozási kiadások</i>	960 664	40 000	50 000	80 000
K6	1. Beruházások	892 860	30 000	30 000	30 000
K7	2. Felújítások	67 804	10 000	20 000	50 000
K8	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0			
	3.1. Egyéb felh.-i célú tám. visszafizetés	0			
	3.2. Felhalmozási célú támogatások Államháztartáson kívülre	0			
	3.3. Felhalmozási célú tartalék (cél-tartalék)	0			
K9	<b>B. Finanszírozási kiadások</b>	<b>22 432</b>	<b>23 000</b>	<b>23 000</b>	<b>23 000</b>
	<i>I. Belföldi finanszírozás kiadásai</i>	22 432	23 000	23 000	23 000
K914	ÁHB megelőlegezések visszafizetése	22 432	23 000	23 000	23 000
	<i>II. Külföldi finanszírozás kiadásai</i>				
	<i>III. Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</i>				
	<b>Kiadások összesen</b>	<b>3 212 180</b>	<b>2 230 000</b>	<b>2 298 000</b>	<b>2 370 000</b>

0 0 0

**Balatonlelle Város Önkormányzat előirányzat-felhasználási  
ütemterve a 2024. évi bevételi és kiadási előirányzatairól**

ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
<b>I. Bevételek</b>													
Működési célú támogatások áh-n belülről	77 949	51 966	51 847	51 847	51 847	51 847	51 847	51 847	51 847	51 847	51 847	53 036	649 574
Felh. célú támogatások áh-n belülről							29 852						29 852
Közhatalmi bevételek			200 000	40 000	40 000	20 000	50 000	50 000	250 000	20 000	10 000	4 464	684 464
Működési bevételek					60 000	120 000	120 000	120 000	40 000	18 067			478 067
Felhalmozási bevételek						2 800							2 800
Működési célú átvett pénzeszközök													0
Előző évi maradvány, betét	1 367 423												1 367 423
<b>Bevételek összesen</b>	<b>1 445 372</b>	<b>51 966</b>	<b>251 847</b>	<b>91 847</b>	<b>151 847</b>	<b>194 647</b>	<b>251 699</b>	<b>221 847</b>	<b>341 847</b>	<b>89 914</b>	<b>61 847</b>	<b>57 500</b>	<b>3 212 180</b>
<b>2. Kiadások</b>													
Működési célú kiadások	185 757	185 634	185 634	185 634	185 634	185 634	185 634	185 634	185 634	185 634	185 634	186 987	2 229 084
Felhalmozási célú kiadások	80 055	80 055	80 055	80 055	80 055	80 055	80 055	80 055	80 055	80 055	80 055	80 059	960 664
Finanszírozási kiadások	22 432												22 432
<b>Kiadások összesen</b>	<b>288 244</b>	<b>265 689</b>	<b>265 689</b>	<b>265 689</b>	<b>265 689</b>	<b>265 689</b>	<b>265 689</b>	<b>265 689</b>	<b>265 689</b>	<b>265 689</b>	<b>265 689</b>	<b>267 046</b>	<b>3 212 180</b>
Havi egyenleg	1 157 128	-213 723	-13 842	-173 842	-113 842	-71 042	-13 990	-43 842	76 158	-175 775	-203 842	-209 546	0
Göngyöltetett egyenleg	1 157 128	943 405	929 563	755 721	641 879	570 837	556 847	513 005	589 163	413 388	209 546	0	0

**Balatonlelle Város Önkormányzatának  
több éves kihatással járó feladatai**

11. melléklet

Többéves kihatással járó feladatok	2023 és korábbi évek	2024	2025	2026	2027
<b>1. Beruházások</b>	<b>40 668</b>	<b>744 937</b>	-	-	-
BFT pályázat elektromos gépek beszerzése	11 771	29 852	-	-	-
Előzetes település projekt	28 897	715 085	-	-	-
<b>2. Felújítások</b>	<b>820</b>	<b>40 517</b>	-	-	-
Páncs sor sétatény felújítás	820	40 517	-	-	-
<b>3. Egyéb felhalmozási kiadások</b>	-	-	-	-	-
<b>Összesen</b>	<b>41 488</b>	<b>785 454</b>	-	-	-

**Balatonlelle Város Önkormányzatának**

**2024. évi adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek, várható saját bevételek**

Adósságot keletkeztető ügylet (kiadás) Stabilitási tv. 8.§ (2) bek.	Felvétel éve	Összege	Futamidő (fizetési kötelezettség, tőke + kamat)										Összesen	
			2 024		2 025		2 026		2 027		2028 és további évek			
			Tőke	Kamat	Tőke	Kamat	Tőke	Kamat	Tőke	Kamat	Tőke	Kamat		
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Összesen</b>														
Adósságot keletkeztető ügyletnél figyelembe veendő bevételek (Stabilitási tv. 45.§ (1) a., 10.§ (5) bek. szerinti)			Várható/figyelembe vehető saját bevételek										Összesen	
			2024		2025		2026		2027		2028 és további évek			
			404 732		400 000		420 000		440 000		2 700 000			4 364 732

**Balatonlelle Város Önkormányzatának 2024. évi közvetett támogatásai**

Jogcím	Mérték	Összeg
Ellátottak térítési díjának méltányossági alapon elengedett összege	-	-
Lakosság részére lakásépítéshez, felújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	-	-
Építményadó mentesség helyi lakosok számára	-	-
Építményadó törles méltányosságából	-	-
Idégenforgalmi adó kedvezmény elő- utószorban	-	-
Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	-	-



**Balatonlelle Város Önkormányzatának**  
**2024. évi Európai Uniói forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektek kiadásai,**  
**projekt megvalósításához történő önkormányzati hozzájárulásai**

ezer Ft-ban

EU-s projekt, program megnevezése	Projekt azonosító	Igényelt támogatás összege	Tám.-I intenzitás %	Megítélt támogatás összege	Önerő	Projekt eredeti összköltsége	Projektkezeléssel kapcsolódó kiadások			2024. évi költségvetést érintő várható kiadás	2024. évi költségvetést érintő várható önerő összege	
							Projekt megvalósítás során felmerült költségek		Projekt megvalósításához kapcsolódó egyéb költségek			Projekt megvalósítás költsége mindösszesen
							Elszámolható	Nem elszámolható				
TOP_PLUSZ-1.2.1.-21-SOI Élhető települések Balatonlelle kék- és zöld infrastruktúra fejlesztése	TOP_PLUSZ- 1.2.1.-21-SOI- 2022-00015	811 337	100	811 337	0	811 337	811 336 661	9 071 000	-	820 407 661	0	0
<b>Mindösszesen:</b>		<b>811 337</b>		<b>811 337</b>	<b>0</b>	<b>811 337</b>	<b>811 336 661</b>	<b>9 071 000</b>	<b>-</b>	<b>820 407 661</b>	<b>0</b>	<b>-</b>

2023 évben felhasznált: rendezvénypark áram fejl., új mérőhely kialakítás, totem oszlopok szerkezet

**Balatonlelle Város Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak mérlegszerű kimutatása  
2022-2024. év**

Költségvetési bevételek	2022. évi teljesítés	2023. évi várható teljesítés	2024. évi eredeti előirányzat		Költségvetési kiadások	2022. évi teljesítés	2023. évi várható teljesítés	2024. évi eredeti előirányzat	ezer Ft-ban
<b>A. Költségvetési bevételek</b>	<b>2 825 130</b>	<b>2 066 758</b>	<b>1 844 757</b>		<b>A. Költségvetési kiadások</b>	<b>1 998 305</b>	<b>1 990 920</b>	<b>3 189 748</b>	
<b>I. Működési költségvetési bevételek</b>	<b>1 597 445</b>	<b>1 938 808</b>	<b>1 812 105</b>		<b>I. Működési költségvetési kiadások</b>	<b>1 581 869</b>	<b>1 796 524</b>	<b>2 229 084</b>	
B1 1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	674 547	703 758	649 574	K1	1. Személyi juttatások	687 566	761 485	885 339	
B3 2. Közhatalmi bevételek	543 480	729 131	684 464	K2	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hj adó	102 343	106 287	128 181	
B4 3. Működési bevételek	377 195	505 919	478 067	K3	3. Dologi kiadások	529 499	649 223	816 307	
B6 4. Működési célú átvett pénzeszközök	2 223	0	0	K4	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	7 267	7 727	10 000	
				K5	5. Egyéb működési célú kiadások	255 194	271 802	389 257	
<b>II. Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	<b>1 227 685</b>	<b>127 950</b>	<b>32 652</b>		<b>II. Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>416 436</b>	<b>194 396</b>	<b>968 664</b>	
B2 1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1 196 000	112 819	29 852	K6	1. Beruházások	249 032	128 570	892 860	
B5 2. Felhalmozási bevételek	31 685	2 866	2 800	K7	2. Felújítások	167 404	65 826	67 804	
B7 3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	12 265	0	K8	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	
<b>B. Finanszírozási bevételek</b>	<b>363 741</b>	<b>1 211 103</b>	<b>1 367 423</b>	K9	<b>B. Finanszírozási kiadások</b>	<b>15 649</b>	<b>19 403</b>	<b>22 432</b>	
<b>I. Belföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>363 741</b>	<b>1 211 103</b>	<b>1 367 423</b>		<b>I. Belföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>15 649</b>	<b>19 403</b>	<b>22 432</b>	
1.1. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	363 741	938 671	1 367 423	K9.14	ÁHB megelőlegezések visszafizetése	15 649	19 403	22 432	
Működési célú maradvány	363 741	98 246	599 170						
Felhalmozási célú maradvány	0	840 425	768 253						
1.2. Lekötött bankbetét megszüntetése		250 000	0		<b>II. Külföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
1.3. ÁH/B megelőlegezés		22 432	0		<b>III. Adóssághoz nem kapcsolódó ügyletek kiadásai</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>II. Költségvetési hiány kiegészítő finanszírozására szolgáló eszközök</b>		<b>0</b>	<b>0</b>						
<b>Bevételek összesen</b>	<b>3 188 871</b>	<b>3 277 861</b>	<b>3 212 180</b>		<b>Kiadások összesen</b>	<b>2 013 954</b>	<b>2 010 323</b>	<b>3 212 180</b>	

## Tájékoztató adatok - 2024. évi költségvetés

## Önkormányzat összesen kiadás kiemelt előirányzat szerint

ezer Ft-ban

Kiadások	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Várható teljesítés 2023.12.31.	2024. évi eredeti előirányzat
K1 Személyi juttatások	55 173	58 052	64 209	63 611
K2 Munkaadót terhelő járulékok	7 860	7 977	8 031	9 009
K3 Dologi kiadások	128 786	148 297	134 584	226 478
<b>K1-3 Működési kiadás</b>	<b>191 819</b>	<b>214 326</b>	<b>206 824</b>	<b>299 098</b>
K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 000	10 000	7 727	10 000
K5 Egyéb működési célú kiadások	307 661	490 423	271 121	389 257
<b>Működési célú kiadások összesen</b>	<b>509 480</b>	<b>714 749</b>	<b>485 672</b>	<b>698 355</b>
K6-7 Felhalmozási célú kiadások (beruházás, felújítás)	141 748	269 243	145 520	863 329
K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	795 831	758 034	0	0
K9 Finanszírozási kiadások	19 403	19 403	19 403	22 432
<b>K1-K9 Kiadások összesen</b>	<b>1 466 462</b>	<b>1 761 429</b>	<b>650 595</b>	<b>1 584 116</b>

## Önkormányzat összes kiadás

Kiadások	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Várható teljesítés 2023.12.31.	2024. évi eredeti előirányzat
Illetmények, munkabér	7 600	8 886	9 541	
Béren kívüli juttatás	273	273	18	332
Egyéb költségterítés				
Önk. képviselők, polgármester juttatása	35 800	35 800	36 424	40 482
Polgármesteri jutalom		897	2 691	897
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatott fiz. juttatása	8 000	8 000	11 649	7 400
Diákmunka		696		
Megbízási díj (élhető projekt)				11 000
Egyéb külső személyi juttatás (repí, ebből testvérvárosi kapcsolatok 2 M Ft)	3 500	3 500	3 886	3 500
<b>K1 Személyi juttatás</b>	<b>55 173</b>	<b>58 052</b>	<b>64 209</b>	<b>63 611</b>
Munkaadót terhelő járulékok	7 860	7 977	8 031	9 009
<b>K2 Munkaadói járulék</b>	<b>7 860</b>	<b>7 977</b>	<b>8 031</b>	<b>9 009</b>
K311 Szakmai anyag	150	150	23	50
K312 Üzemeltetési anyag (könyv, folyóirat, irodaszer, nyomtatvány, benzin, egyéb üzemeltetési készlet beszerzés)	3 000	9 997	8 116	3 000
<i>K31 Készletbeszerzés</i>	<i>3 150</i>	<i>10 147</i>	<i>8 139</i>	<i>3 050</i>
Telefon, informatikai és egyéb komm. szolg.	1 100	1 100	907	1 100
<i>K32 Kommunikációs szolgáltatás</i>	<i>1 100</i>	<i>1 100</i>	<i>907</i>	<i>1 100</i>
K331 Közüzemi díjak	30 000	30 000	18 173	53 100
K332 Vásárolt élelmezés			11	
K333 Bérleti és lízingdíj (Enerin Esco: nettó 17 m)	16 000	16 000	17 125	17 000
K334 Karbantartás, javítás	2 000	2 000	2 562	2 000
K336 Szakmai tev.-et segítő szolg. * alább részletezve	26 736	30 995	5 030	5 800
K337 Egyéb szolgáltatások (biztosítás, bankköltség, szolg. díjak, postakölts., nyomdaktg, TV, újság, egyéb üzemeltetési szolgáltatás)	25 000	25 000	55 798	35 000
<i>K33 Szolgáltatások kiadása</i>	<i>99 736</i>	<i>103 995</i>	<i>98 699</i>	<i>112 900</i>
K341 Kiküldetések	300	300	72	100
K342 Reklám, propaganda	3 500	3 500	1 051	4 950
<i>K34 Belföldi. kiküldetés, reklám, prop.</i>	<i>3 800</i>	<i>3 800</i>	<i>1 123</i>	<i>5 050</i>
K351 Előzetesen felszámított ÁFA	20 000	21 350	18 979	30 000
K352 Fizetendő ÁFA (2022. évről)		5 480	5 561	
K353 Kamatkiadások (NHSZ kártérítés kamat)			89	10 878
K355 Egyéb dologi kiadás (ebből NHSZ perköltség, kártérítés összege: 62 381 e Ft)	1 000	2 425	1 087	63 500
<i>K35 Különféle befizetések, egyéb dologi k.</i>	<i>21 000</i>	<i>29 255</i>	<i>25 716</i>	<i>104 378</i>

<b>K3 Dologi kiadás</b>	<b>128 786</b>	<b>148 297</b>	<b>134 584</b>	<b>226 478</b>
<b>K1-3 Működési kiadás</b>	<b>191 819</b>	<b>214 326</b>	<b>206 824</b>	<b>299 098</b>
<b>K4 Ellátottak pénzbeli juttatása</b>	10 000	10 000	7 727	10 000
<b>K5 Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>307 661</b>	<b>490 423</b>	<b>271 121</b>	<b>389 257</b>
Ebből pénzeszközátadás váll-nak, civil sz.-nek	153 540	201 505	199 175	168 986
Elvonások, befizetések (előző évi elsz.-ból)		947	947	2 163
Egyéb működési tám. (óvodapályázat, kulturális tám. fel nem használt része visszafizetés)		1 193	1 410	
Ebből szolidaritási hozzájárulás	69 589	69 589	69 589	77 324
Működési tartalék	84 532	217 189		140 784
<b>K6-K7 Felhalmozási kiadások</b>	<b>141 748</b>	<b>269 243</b>	<b>145 520</b>	<b>863 329</b>
<b>K8 Egyéb felhalmozás célú kiadások</b>	<b>795 831</b>	<b>758 034</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Felhalmozási tartalék	795 831	758 034		0
<b>K9 Finanszírozási kiadások</b>	<b>19 403</b>	<b>19 403</b>	<b>19 403</b>	<b>22 432</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>1 466 462</b>	<b>1 761 429</b>	<b>650 595</b>	<b>1 584 116</b>

<b>K336 Szakmai szolgáltatások (nettó)</b>	<b>26 736</b>	<b>5 800</b>
jogi tanácsadás	1 800	1 800
tervezés (forgalomtechnika)	570	
tervezés (közkönyha)	3 980	
projektmenedzsment költség (bölcsőde fejl.)	700	
projektmenedzsment költség (óvoda fejl.)	660	
tájékoztatás és nyilvánosság (óvoda fejl.)	110	
Élhető település projekt (tervezés - Integrált Vizgázdálkodási Terv)	6 000	
Élhető település projekt (honlap fejlesztés)	4 886	
Környezetvédelmi program készítés	500	
Külterületi út projekt egyéb ktg-ek (pl. nyilvánosság)	7 530	
Élhető település projekt (Közbeszerzési eljárások lefolytatása)		4 000
<b>K342 Reklám, propaganda</b>		<b>3 485</b>
Élhető település projekt (nyilvánosság)		495
Élhető település projekt (szemléletformálás)		2 990

**Polgármesteri Hivatal**  
**Összesen bevétel-kiadás kiemelt előirányzat szerint**

ezer Ft-ban

Bevétel	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Várható teljesítés 2023.12.31.	2024. évi eredeti előirányzat
B1 Működési célú támogatás				
B4 Működési bevétel	2 000	2 000	1 786	2 000
B8 Előző évi pénzmaradvány		2 033	2 033	373
B8 Intézményfinanszírozás	255 150	265 577	262 575	322 557
<b>Bevétel összesen</b>	<b>257 150</b>	<b>269 610</b>	<b>266 394</b>	<b>324 925</b>

Kiadás	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Várható teljesítés 2023.12.31.	2024. évi eredeti előirányzat
K1 Személyi juttatások	186 385	189 595	193 634	236 395
K2 Munkaadót terhelő járulékok	29 050	29 500	28 460	35 990
K3 Dologi kiadások	39 534	47 534	39 881	50 240
<b>K1-3 Működési kiadás</b>	<b>254 969</b>	<b>266 629</b>	<b>261 975</b>	<b>322 625</b>
K5 Egyéb működési célú kiadás	681	681	681	0
K6-7 Felhalmozási célú kiadások	1 500	2 300	2 248	2 300
<b>K1-K9 Költségvetési kiadás</b>	<b>257 150</b>	<b>269 610</b>	<b>264 904</b>	<b>324 925</b>

Kiadás	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Várható teljesítés 2023.12.31.	2024. évi eredeti előirányzat
Illetmény, munkabér	160 080	162 580	159 017	205 782
Jubileumi jutalom	3 605	3 605	5 586	4 550
Hűségjutalom				2 000
Céljutalom				
Készenléti, helyettesítési díj			169	
Közlekedési költségtérítés	800	900	990	1 000
Egyéb költségtérítés (védőszemüveg)	1 700	1 700	1 293	
Cafetéria	7 200	7 200	12 971	9 215
Foglalkoztatottak egyéb szem. jutt. (esküvők, bankszámla hozzájárulás)	1 500	2 110	4 564	1 848
Megbízási díj (IFA ell., népszámlálás, választás)	10 500	10 500	8 629	11 000
Egyéb külső juttatás (repi)	1 000	1 000	415	1 000
<b>K1 Személyi jellegű kiadás</b>	<b>186 385</b>	<b>189 595</b>	<b>193 634</b>	<b>236 395</b>
Szociális hozzájárulási adó	22 650	23 100	23 067	30 210
Táppénz hozzájárulás			11	
Rehabilitációs hozzájárulás	3 600	3 600	4 032	4 000
Munkáltatót terhelő szja (repi, cafetéria)	2 800	2 800	1 350	1 780
<b>K2 Munkaadót terhelő járulékok, szocho</b>	<b>29 050</b>	<b>29 500</b>	<b>28 460</b>	<b>35 990</b>
K311 Szakmai anyag beszerzés	1 300	1 300	1 456	1 300
K312 Üzemeltetési anyagok (üzemanyag, nyomtatvány, íróeszköz, tisztítóeszköz, festékpátron, stb.)	4 400	4 400	4 175	4 400
<i>K31 Készletbeszerzés</i>	<i>5 700</i>	<i>5 700</i>	<i>5 631</i>	<i>5 700</i>
K321-2Kommunikációs szolgáltatás	1 200	1 200	1 086	1 200
<i>K32 Kommunikációs szolg.</i>	<i>1 200</i>	<i>1 200</i>	<i>1 086</i>	<i>1 200</i>
K331 Közüzeti díjak	11 000	17 300	13 557	18 635
K333 Bérleti és lízingdíj	35	35	55	55
K334 Karbantartási, kisjavítási szolgáltatás	1 700	1 700	1 506	1 700
K337 Egyéb szolgáltatások: gépjármű biztosítás, postaköltség, bankköltség, szemétszáll., egyéb üzemeltetés, fenntartás, stb.)	11 500	11 500	9 761	11 500
<i>K33 Szolgáltatási kiadások</i>	<i>24 235</i>	<i>30 535</i>	<i>24 879</i>	<i>31 890</i>
K341 Belföldi kiküldetés	1 199	1 199	820	1 000
<i>K34 Kiküldetés, reklám, propaganda kiadás</i>	<i>1 199</i>	<i>1 199</i>	<i>820</i>	<i>1 000</i>
K351 Előzetesen felszámított ÁFA	6 800	8 500	7 055	10 000
K352 Fizetendő ÁFA	400	400	362	400
K355 Egyéb dologi kiadás			48	50
<i>K35 Különféle befizetések, egyéb dologi kiadás</i>	<i>7 200</i>	<i>8 900</i>	<i>7 465</i>	<i>10 450</i>
<b>K3 Dologi kiadás</b>	<b>39 534</b>	<b>47 534</b>	<b>39 881</b>	<b>50 240</b>

<b>K5 Egyéb működési célú kiadás</b> <i>(népszámlálás támogatás fel nem használt rész visszafizetés 2022-ről)</i>	<b>681</b>	<b>681</b>	<b>681</b>	
<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>255 650</b>	<b>267 310</b>	<b>262 656</b>	<b>322 625</b>
<b>K6-K7 Felhalmozási kiadás</b>	<b>1 500</b>	<b>2 300</b>	<b>2 248</b>	<b>2 300</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>257 150</b>	<b>269 610</b>	<b>264 904</b>	<b>324 925</b>



**Városüzemeltetési szervezet**  
**Intézmény összesen bevétel-kiadás kiemelt előirányzat szerint**

ezer Ft-ban

Bevétel	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Várható teljesítés 2023.12.31.	2024. évi eredeti előirányzat
B4 Működési bevétel	266 600	266 600	300 424	303 000
B402 Szolgáltatások ellenértéke			207 523	
B403 Közvetített szolgáltatások			7 890	
B404 Tulajdonosi bevételek			543	
B405 Ellátási díjak			27 375	
B406 Kiszámlázott áfa			56 239	
B410-411 Egyéb műk. Bev.			854	
B5 Felhalmozási bevétel				
B8 Előző évi pénzmaradvány		6 603	6 603	1 011
B8 Intézményfinanszírozás	383 223	401 691	357 348	463 684
<b>Bevétel összesen</b>	<b>649 823</b>	<b>674 894</b>	<b>664 375</b>	<b>767 695</b>

Kiadás	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Várható teljesítés 2023.12.31.	2024. évi eredeti előirányzat
K1 Személyi juttatások	248 558	257 777	255 841	283 930
K2 Munkaadót terhelő járulékok	37 383	39 964	38 358	42 850
K3 Dologi kiadások	319 556	322 256	324 975	354 265
<b>K1-3 Működési kiadás</b>	<b>605 497</b>	<b>619 997</b>	<b>619 174</b>	<b>681 045</b>
K6-7 Felhalmozási célú kiadások	44 326	54 897	43 386	86 650
<b>K1-K9 Költségvetési kiadás</b>	<b>649 823</b>	<b>674 894</b>	<b>662 560</b>	<b>767 695</b>

Kiadás	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Várható teljesítés 2023.12.31.	2024. évi eredeti előirányzat
Illetmény, munkabér (strandí időszeri fogl. együtt)	224 173	224 173	204 770	247 855
Jubileumi jutalom	1 639	1 639	1 649	1 000
Jutalom			2 602	
Túlóra, túlszolgálat	9 700	9 700	13 893	14 000
Közlekedési költségterítés	3 300	3 300	1 647	1 700
Egyéb költségterítés, ruházati költségterítés	1 646	1 646	284	1 500
Foglalkoztatottak egyéb szem. juttatása (ebben szla vezetési hj 720 e)	3 700	3 700	4 566	4 500
Béren kívüli juttatás, cafetéria		9 219	19 024	9 375
Egyéb külső személyi juttatás, megbízási díj	4 400	4 400	7 406	4 000
<b>K1 Személyi jellegű kiadás</b>	<b>248 558</b>	<b>257 777</b>	<b>255 841</b>	<b>283 930</b>
Szociális hozzájárulási adó	32 313	32 313	30 767	36 443
Táppénz hozzájárulás			964	
Rehabilitációs hozzájárulás	5 000	5 000	4 498	5 000
Munkáltatót terhelő szja	70	2 651	2 129	1 407
<b>K2 Munkaadót terhelő járulékok, szocho</b>	<b>37 383</b>	<b>39 964</b>	<b>38 358</b>	<b>42 850</b>
K311 Szakmai anyag beszerzés * (könyv, folyóirat, egyéb)	12 700	12 700	9 538	11 000
K312 Üzemeltetési anyagok (védőruha, nyomtatvány, irodaszer, tisztítószerek, egyéb üzemeltetési anyag) *	45 250	45 250	45 208	45 000
K312 Vásárolt ételmeztetés	55 000	55 000	71 796	70 000
K312 Benzín, gázolaj	19 000	19 000	16 321	10 000
<i>K31 Készletbeszerzés</i>	<i>131 950</i>	<i>131 950</i>	<i>142 863</i>	<i>136 000</i>
K322 Kommunikációs szolgáltatás	1 510	1 510	979	1 000
<i>K32 Kommunikációs szolg.</i>	<i>1 510</i>	<i>1 510</i>	<i>979</i>	<i>1 000</i>
K331 Közüzem díjak *	42 300	42 300	35 531	56 765
K333 Bérleti díj			52	
K334 Karbantartás			2 493	2 500
K336 Szakmai tevékenységet segítő szolg.				

K337 Egyéb szolgáltatások (bankktg, postaktg, biztosítás, személyszáll., egyéb üzemeltetési kiad., ebből kátyúzás 15 millió Ft) *	54 100	56 800	56 970	61 000
<i>K33 Szolgáltatási kiadások</i>	<i>96 400</i>	<i>99 100</i>	<i>95 046</i>	<i>120 265</i>
K341 Belföldi, külföldi kiküldetés	700	700	120	500
<i>K34 Kiküldetés, reklám, propaganda kiadás</i>	<i>700</i>	<i>700</i>	<i>120</i>	<i>500</i>
K351 Előzetesen felszámított ÁFA	57 496	57 496	55 102	65 000
K352 Fizetendő ÁFA	30 000	30 000	30 235	30 000
K355 Egyéb dologi kiadás (műszaki vizsgadíj, autópálya díj, egyéb)	1 500	1 500	630	1 500
<i>K35 Különféle befizetések, egyéb dologi kiadás</i>	<i>88 996</i>	<i>88 996</i>	<i>85 967</i>	<i>96 500</i>
<b>K3 Dologi kiadás</b>	<b>319 556</b>	<b>322 256</b>	<b>324 975</b>	<b>354 265</b>
<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>605 497</b>	<b>619 997</b>	<b>619 174</b>	<b>681 045</b>
<b>K6-K7 Felhalmozási kiadás</b>	<b>44 326</b>	<b>54 897</b>	<b>43 386</b>	<b>86 650</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>649 823</b>	<b>674 894</b>	<b>662 560</b>	<b>767 695</b>
<b>Beruházások</b>	<b>44 326</b>	<b>54 897</b>	<b>43 386</b>	<b>86 650</b>
informatikai eszközök (laptop, nyomtató)				300
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése (2 db mobiltelefon 150 E, 1 db , Makita gépek aksi 500, lombfűvők, Stihl kaszák) 250 E Asztalos ipar gép 500 E)				1 400
Térfigyelő kamerák beszerzése (Petői u., Arany J. u., temető)				1 000
Strand-szivattyúk beszerzése				5 000
Turisztikai minősítés miatti fejlesztés (strandok)				5 000
Szabad strandi és közterületi wc-k beléptető rendszerének kiépítése 2 új (Virág utcai strand, Kék büfé), kártyás fizetés kiépítése (3+2 db)				25 000
Konyhai eszközök (ipari botmixer, húsdaráló, micro, hűtő)				450
Iskola sportcsarnok tető felújítás				10 000
Ivókút, külső zuhanyzók				3 500
Fedés elektromos autókhoz				5 000
Strand felújítás (élménymedence, lépcső, csúszda)				25 000

**Városüzemeltetési szervezet**  
**szakmai anyag, üzemeltetés, közüzemi díjak, egyéb szolgáltatások**  
**részletezése**

ezer Ft-ban

	Kiadás	Teljesítés 2023.12.31.	2024. évi eredeti előirányzat
K311	<i>Szakmai anyag beszerzés</i>		
	Karbantartási anyagok, alkatrészek	412	
	Festékek, ecsetek	301	
	Vegyszer (strand, medence), növényvédő szerek	2 472	
	Villanszerelési anyagok	210	
	Vízvezeték szerelési anyagok	287	
	Strand felújítási anyagok	379	
	Játszóterei anyagok, elemek	321	
	Beton, fagyásgátló	263	
	Virágok, évelő növények	3 237	
	Egyéb (folyami homok, fűmag, kötöző drót, sarokvasak, zártszelvény, stb.)	1 656	
	<b>Szakmai anyag beszerzés összesen</b>	<b>9 538</b>	<b>11 000</b>
K312	<i>Üzemeltetési anyagok</i>		
	Alkatrészek	1 563	
	Anyagok (WC strand)	736	
	Akkumulátorok	308	
	Kisgép javítás anyagok	903	
	Karbantartási anyagok, alkatrészek	1 963	
	Kátyúzás anyag	1 782	
	Csavaráru	165	
	Motorolaj	377	
	Tisztítószer	6 602	
	Villanszerelési anyagok	784	
	Munkaruha	3 017	
	Hidegaszfalt kátyúzás	585	
	Irodaszerek, nyomtatvány	1 842	
	Védőfelszerelés	588	
	Kamatsu alkatrészek	740	
	Utcanév táblák	138	
	Fóliazsákok	898	
	Sóder, cement, zsalukő	190	
	Homok	1 555	
	Egyéb üzemeltetési, fenntartási anyagok (ballonos víz, csapágyak, higiénias termékek, alkoholszonda, balkonláda, műanyag doboz, szalvéta, szerszám, szaniter, takaróponyva, fagyálló, fűrészár, stb.)	20 472	
	<b>Üzemeltetési anyagok összesen</b>	<b>45 208</b>	<b>45 000</b>
K331	<i>Közüzemi díjak</i>		
	Víz	13 212	13 500
	Áram	15 747	33 840
	Gáz	6 572	9 425
	<b>Közüzemi díjak összesen</b>	<b>35 531</b>	<b>56 765</b>

K337	<b>Egyéb szolgáltatások</b>		
	Bankköltség	1 418	
	Postaköltség	213	
	Fénymásolás	98	
	Bérleti díjak	495	
	Gépi földmunka (srand)	1 964	
	Autó bérlés veszélyes fák kivágásához	255	
	Biztonsági és tűzvédelmi szolgáltatás	237	
	Előfizetési, bérleti díj	751	
	Szerelés, javítás (gumi, Kamatsu, generátor, kisgépek, klíma)	3 284	
	Hordóforgalmi díj	146	
	Hulladékszállítás	6 222	
	Jogi képviselő	285	
	Játszóterei eszközök ellenőrzése	401	
	Jutalék (SZÉP kártya)	1 806	
	Kártevőirtás	297	
	Munkavédelmi szolgáltatás	286	
	Műszaki vizsgáztatás, felkészítés	662	
	Vízimentés	12 887	
	Vízminták, vízcúszdák műszaki felülvizsgálata	786	
	Villanszerelés	2 205	
	Kátyúzás	11 087	15 000
	Karbantartási szolg. (konvektor, pénztárgépek)	651	
	Karácsonyi díszvilágítás szerelési díja	544	
	Egyéb (eü-i szolgáltatás, daruzás, riasztórendszer távfelügyeleti díj, beléptető rendszer, fűrészt élézés, oktatás, stb.)	9 990	
	<b>Egyéb szolgáltatások összesen</b>	<b>56 970</b>	<b>61 000</b>

**Balatonlelleli óvoda**  
**Intézmény összesen bevétel-kiadás kiemelt előirányzat szerint**

ezer Ft-ban

Bevétel	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Várható teljesítés 2023.12.31.	2024. évi eredeti előirányzat
B4 Működési bevétel (ellátási díjak)	5 200	5 200	4 603	5 200
B5 Felhalmozási bevétel				
B6 Egyéb működési bevétel (civil sz.)				
B8 Előző évi pénzmaradvány		538	538	298
B8 Intézményfinanszírozás	159 300	163 762	159 299	193 802
<b>Bevétel összesen</b>	<b>164 500</b>	<b>169 500</b>	<b>164 440</b>	<b>199 300</b>

Kiadás	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Várható teljesítés 2023.12.31.	2024. évi eredeti előirányzat
K1 Személyi juttatások	114 850	118 600	118 220	140 252
K2 Munkaadót terhelő járulékok	14 800	15 850	14 731	18 666
K3 Dologi kiadások	34 850	34 850	30 906	38 652
<b>K1-3 Működési kiadás</b>	<b>164 500</b>	<b>169 300</b>	<b>163 857</b>	<b>197 570</b>
K6-7 Felhalmozási célú kiadások (beruházás, felújítás)	0	200	285	1 730
<b>K1-K9 Költségvetési kiadás</b>	<b>164 500</b>	<b>169 500</b>	<b>164 142</b>	<b>199 300</b>

Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Várható teljesítés 2023.12.31.	2024. évi eredeti előirányzat
Illetmény, munkabér	112 900	112 900	106 714	135 202
Jubileumi jutalom	800	800	727	
Béren kívüli juttatás, cafetéria		3 750	8 537	3 750
Közlekedési költségtérítés	350	350	361	350
Egyéb költségtérítés (védőszemüveg)	800	800	580	650
Foglalkoztatottak egyéb szem. juttat.(bankszámla hj)			1 284	300
Egyéb külső személyi juttatások (repi)			17	
<b>K1 Személyi jellegű kiadás</b>	<b>114 850</b>	<b>118 600</b>	<b>118 220</b>	<b>140 252</b>
Szociális hozzájárulási adó	14 800	14 800	14 013	18 103
Táppénz hozzájárulás			144	
Munkáltatót terhelő szja		1 050	574	563
<b>K2 Munkaadót terhelő járulékok, szocho</b>	<b>14 800</b>	<b>15 850</b>	<b>14 731</b>	<b>18 666</b>
K311 Szakmai anyag beszerzés (nyelvgyűjtemény, vegyszer, könyv, folyóirat, egyéb)	700	700	415	700
K312 Üzemeltetési anyagok (üzemanyag, védőruha, nyomtatvány, irodaszem, tisztítószer, festékek, csavarok, irodagép üzemeltetés)	2 200	2 200	2 371	2 900
<i>K31 Készletbeszerzés</i>	<i>2 900</i>	<i>2 900</i>	<i>2 786</i>	<i>3 600</i>
K321 Kommunikációs szolgáltatás	200	200	177	200
<i>K32 Kommunikációs szolg.</i>	<i>200</i>	<i>200</i>	<i>177</i>	<i>200</i>
K331 Közüzemi díjak	4 500	4 500	2 551	4 700
K332 Vásárolt ételmeztetés	20 000	20 000	17 834	20 000
K334 Karbantartás, kisjavítás	200	200	32	200
K337 Egyéb szolgáltatások (pü-i szolg., szállítás, postakgt. egyéb üzemeltetés, fenntartás, udvari játékok minősítése)	1 300	1 300	1 274	1 900
<i>K33 Szolgáltatási kiadások</i>	<i>26 000</i>	<i>26 000</i>	<i>21 691</i>	<i>26 800</i>
K341 Belföldi, külföldi kiküldetés	50	50	13	52
<i>K34 Kiküldetés, reklám, propaganda kiadás</i>	<i>50</i>	<i>50</i>	<i>13</i>	<i>52</i>
K351 Előzetesen felszámított ÁFA	5 700	5 700	6 239	8 000
<i>K35 Különféle befizetések, egyéb dologi k.</i>	<i>5 700</i>	<i>5 700</i>	<i>6 239</i>	<i>8 000</i>
<b>K3 Dologi kiadás</b>	<b>34 850</b>	<b>34 850</b>	<b>30 906</b>	<b>38 652</b>
<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>164 500</b>	<b>169 300</b>	<b>163 857</b>	<b>197 570</b>
<b>K6-K7 Felhalmozási kiadás</b>		<b>200</b>	<b>285</b>	<b>1 730</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>164 500</b>	<b>169 500</b>	<b>164 142</b>	<b>199 300</b>

**Beruházás**

Mosó-szárítógép vásárlás				300
Kávéfőző				30
Nevelői szoba világítás csere				200
Faanyag vásárlás a játékok javításához				100
Gépfejlesztés - körfűrész				50
Napvitorla				500
ZNET				550
<b>Összesen</b>				<b>1 730</b>

**Hosszú távon tervezett felújítások**

Fűtés korszerűsítés
Parkettázás
Lambéria csere
Konyhai járólap csere
Konyhai edények
Csoportban használatos étkezészetek

**Művelődési ház és könyvtár**  
**Összesen bevétel-kiadás kiemelt előirányzat szerint**

ezer Ft-ban

Bevétel	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Várható teljesítés 2023.12.31.	2024. évi eredeti előirányzat
B1 Működési célú támogatás				
B4 Működési bevétel	40 000	40 000	33 773	40 000
B8 Előző évi pénzmaradvány		565	565	331
B8 Intézményfinanszírozás	134 580	153 095	150 075	181 643
<b>Bevétel összesen</b>	<b>174 580</b>	<b>193 660</b>	<b>184 413</b>	<b>221 974</b>

Kiadás	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Várható teljesítés 2023.12.31.	2024. évi eredeti előirányzat
K1 Személyi juttatások	63 330	65 674	67 620	78 692
K2 Munkaadót terhelő járulékok	8 340	8 996	8 857	10 760
K3 Dologi kiadások	97 830	113 910	104 717	126 412
<b>K1-3 Működési kiadás</b>	<b>169 500</b>	<b>188 580</b>	<b>181 194</b>	<b>215 864</b>
K6-7 Felhalmozási célú kiadások (beruházás, felújítás)	5 080	5 080	2 887	6 110
<b>K1-K9 Költségvetési kiadás</b>	<b>174 580</b>	<b>193 660</b>	<b>184 081</b>	<b>221 974</b>

Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Várható teljesítés 2023.12.31.	2024. évi eredeti előirányzat
Illetmény, munkabér	60 230	60 230	58 832	73 418
Jubileumi jutalom			750	
Béren kívüli juttatás, cafetéria		2 344	5 324	2 344
Közlekedési költségtérítés	100	100	136	100
Egyéb költségtérítés (szeműveg.)	800	800	300	450
Foglalkoztatottak egyéb szem. jut. (szla vezetés hj)			635	180
Munkavégzésre irányuló egyéb jutt. (szakkörvezetői díjak)	1 200	1 200	871	1 200
Egyéb külső juttatás (repi)	1 000	1 000	772	1 000
<b>K1 Személyi jellegű kiadás</b>	<b>63 330</b>	<b>65 674</b>	<b>67 620</b>	<b>78 692</b>
Szociális hozzájárulási adó	8 000	8 000	8 275	10 013
Táppénz hozzájárulás			52	
Munkáltatót terhelő szja	340	996	530	747
<b>K2 Munkaadót terhelő járulékok, szocho</b>	<b>8 340</b>	<b>8 996</b>	<b>8 857</b>	<b>10 760</b>
K311 Szakmai anyag beszerzés (könyv, folyóirat, egyéb)	800	800	647	780
K312 Üzemeltetési anyagok (üzemanyag, védőruha, nyomtatvány, irodaszer, tisztítószer)	2 500	2 500	2 298	2 500
<b>K31 Készletbeszerzés</b>	<b>3 300</b>	<b>3 300</b>	<b>2 945</b>	<b>3 280</b>
K321 Kommunikációs szolgáltatás	500	500	399	997
K322 Egyéb kommunikációs szolg.(szerzői jogdíj)	2 000	2 000	369	2 500
<b>K32 Kommunikációs szolg.</b>	<b>2 500</b>	<b>2 500</b>	<b>768</b>	<b>3 497</b>
K331 Közüzemi díjak	7 500	13 800	7 566	9 105
K334 Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 000	1 000	676	1 500
K337 Egyéb szolgáltatások (postaköltség, bankköltség, személyszállítás, egyéb üzemeltetés, fenntartás, stb.)	3 000	3 000	2 432	4 500



K337 Programköltség	54 000	61 000	65 440	70 000
<i>K33 Szolgáltatási kiadások</i>	<i>65 500</i>	<i>78 800</i>	<i>76 114</i>	<i>85 105</i>
K341 Belföldi kiküldetés	500	500	346	500
K342 Reklám, propaganda kiadás	10 000	10 000	7 913	10 000
<i>K34 Kiküldetés, reklám, propaganda kiadás</i>	<i>10 500</i>	<i>10 500</i>	<i>8 259</i>	<i>10 500</i>
K351 Előzetesen felszámított ÁFA	16 000	18 780	16 623	24 000
K352 Fizetendő áfa				
K355 Egyéb dologi kiadás	30	30	8	30
<i>K35 Különféle befizetések, egyéb dologi kiadás</i>	<i>16 030</i>	<i>18 810</i>	<i>16 631</i>	<i>24 030</i>
<b>K3 Dologi kiadás</b>	<b>97 830</b>	<b>113 910</b>	<b>104 717</b>	<b>126 412</b>
<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>169 500</b>	<b>188 580</b>	<b>181 194</b>	<b>215 864</b>
<b>K6-K7 Felhalmozási kiadás</b>	<b>5 080</b>	<b>5 080</b>	<b>2 887</b>	<b>6 110</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>174 580</b>	<b>193 660</b>	<b>184 081</b>	<b>221 974</b>

16 080

<b>Felhalmozási célú kiadások</b>	<b>5 080</b>	<b>5 080</b>	<b>6 110</b>
Tartós könyveszerzés	3 000	3 000	3 000
Zárható szekrény	200	200	200
1 db monitor	150	150	
1 db PC perifériákkal			200
6 db vitrin	300	300	
1 db keverőpult	100	100	100
1 db irodai szék (2024-ben 4 db)	50	50	200
4 db telefonkészülék	280	280	
Szabadtéri színpad nézőtér ülőfelület felújítás	1 000	1 000	1 000
4 db inox szemetes 60 l			80
4 db fali szappanadagoló			30
Íróasztal (zárható, fiókos)			50
Kanapé (fogadótérbe)			250
Tárlatvezetés ruha (varott) 3 dolgozó részére			500
Nyomtató (könyvtár)			500

**Füles Mackó Bölcsőde**  
**Összesen bevétel-kiadás kiemelt előirányzat szerint**

ezer Ft-ban

Bevétel	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Várható teljesítés 2023.12.31.	2024. évi eredeti előirányzat
B1 Működési célú támogatás			1 180	167
B4 Működési bevétel	500	500	1 412	2 700
B6 Működési célú átvett pénzeszközök	250	250	244	
B8 Előző évi pénzmaradvány		559	559	307
B8 Intézményfinanszírozás	79 600	79 041	80 952	110 996
<b>Bevétel összesen</b>	<b>80 350</b>	<b>80 350</b>	<b>84 347</b>	<b>114 170</b>

Kiadás	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Várható teljesítés 2023.12.31.	2024. évi eredeti előirányzat
K1 Személyi juttatások	57 750	60 498	61 961	82 459
K2 Munkaadót terhelő járulékok	7 460	8 047	7 850	10 906
K3 Dologi kiadások	15 140	15 140	14 160	20 260
<b>K1-3 Működési kiadás</b>	<b>80 350</b>	<b>83 685</b>	<b>83 971</b>	<b>113 625</b>
K6-7 Felhalmozási célú kiadások	0	0	70	545
<b>K1-K9 Költségvetési kiadás</b>	<b>80 350</b>	<b>83 685</b>	<b>84 041</b>	<b>114 170</b>

Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Várható teljesítés 2023.12.31.	2024. évi eredeti előirányzat
Illetmény, munkabér	57 300	58 380	56 571	76 620
Jubileumi jutalom			427	
Egyéb pótlék				2 400
Béren kívüli juttatás, cafetéria		1 563	3 284	1 875
Egyéb költségtérítés (szemüveg)	200	200	428	200
Közlekedési költségtérítés	200	200	241	700
Megbízási díj (diétetikus)		105	171	420
Foglalkoztatottak egyéb szem.juttat. (szla hj)			708	144
Egyéb külső juttatás (repi)	50	50	131	100
<b>K1 Személyi jellegű kiadás</b>	<b>57 750</b>	<b>60 498</b>	<b>61 961</b>	<b>82 459</b>
Szociális hozzájárulási adó	7 450	7 600	7 609	10 584
Táppénz hozzájárulás			6	
Munkáltatót terhelő szja	10	447	235	322
<b>K2 Munkaadót terhelő járulékok, szocho</b>	<b>7 460</b>	<b>8 047</b>	<b>7 850</b>	<b>10 906</b>
K311 Szakmai anyag beszerzés (gyógyszer, vegyszer, egyéb)	180	180	26	180
K312 Üzemeltetési anyagok (élelmiszer, nyomtatvány, irodaszer, tisztítószer, munkaruha, egyéb készlet, üzemanyag, nyomtatópatron)	6 060	6 060	6 916	8 300
<i>K31 Készletbeszerzés</i>	<i>6 240</i>	<i>6 240</i>	<i>6 942</i>	<i>8 480</i>
K321 Kommunikációs szolgáltatás	100	100	82	100
<i>K32 Kommunikációs szolg.</i>	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>82</i>	<i>100</i>
K331 Közüzemi díjak	3 500	3 500	2 642	4 685
K334 Karbantartási, kisjavítás	400	400	224	100
K337 Egyéb szolgáltatások (szeméiszállítás, postaköltség, bankköltség, szeméiszállítás, egyéb üzemeltetés*, fenntartás, oktatás, tov. képzés.stb.)	2 350	2 350	1 722	2 760
<i>K33 Szolgáltatási kiadások</i>	<i>6 250</i>	<i>6 250</i>	<i>4 588</i>	<i>7 545</i>
K341 Belföldi kiküldetés	50	50	80	50
<i>K34 Kiküldetés, reklám, propaganda kiadás</i>	<i>50</i>	<i>50</i>	<i>80</i>	<i>50</i>
K351 Előzetesen felszámított ÁFA	2 500	2 500	2 305	4 000
K355 Egyéb dologi kiadás			163	85
<i>K35 Különféle befizetések, egyéb dologi kiadás</i>	<i>2 500</i>	<i>2 500</i>	<i>2 468</i>	<i>4 085</i>
<b>K3 Dologi kiadás</b>	<b>15 140</b>	<b>15 140</b>	<b>14 160</b>	<b>20 260</b>
<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>80 350</b>	<b>83 685</b>	<b>83 971</b>	<b>113 625</b>
<b>K6-K7 Felhalmozási kiadás</b>			<b>70</b>	<b>545</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>80 350</b>	<b>83 685</b>	<b>84 041</b>	<b>114 170</b>

\* egyéb üzemeltetés: tűzjelző karbantartás, távfelügyelet, eü vizsgálat, rovar és rágcsálólirtás, vízminta, munkavédelem, kertészet, stb.

**Tárgyi eszközök**

kád	90
törölközőtartó 2 db	130
homokozó	250
babakarám foglalkoztatóba	75
<b>Összesen</b>	<b>545</b>

(ragasztó, csapma, fúga az üzemeltetési anyagok között 50 e)

**Pénzeszköz átadás, egyéb támogatás**

ezer Ft-ban

Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Várható teljesítés 2023.12.31.	2024. évi eredeti előirányzat
<i>Működési célú támogatás értékű kiadások</i>				
Egészségügyi ügyelet támogatása	9 900	9 900	9 900	
Tűzoltóság	3 000	3 000	6 000	5 000
2022. évi bérfejlesztés tám. visszafizetés (művház)			840	
BURSA ösztöndíj támogatás	800	800	570	800
<b>Összesen:</b>	<b>13 700</b>	<b>13 700</b>	<b>17 310</b>	<b>5 800</b>
<i>Egyéb vállalkozások egyéb műk. célú tám.</i>				
Műk. c. pe. átad. háziorvosoknak	1 560	1 560	1 020	1 560
Helyi TV támogatása (számlás lett)	5 000	5 000		
Lelle Újság szerkesztés (számlás lett)	3 700	3 700		
<b>Összesen:</b>	<b>10 260</b>	<b>10 260</b>	<b>1 020</b>	<b>1 560</b>
<i>Civil szervezeteknek egyéb műk. célú tám.</i>				
Társadalmi szerek támogatása	4 500	4 500	3 950	4 000
<b>Összesen:</b>	<b>4 500</b>	<b>4 500</b>	<b>3 950</b>	<b>4 000</b>
<i>Egyéb nonprofit szerv. egyéb műk.célú tám.</i>				
Balatoni Szövetség tagdíj hozzájárulás	320	320	297	300
Testnev. és Sporthivatal 40 Ft/fő	100	100		
Polgárvédelmi támogatás 50 Ft/fő	200	200		
Dél-Balatoni Borút tám. 20 Ft/fő	100	100	99	100
TÖOSZ tagdíj 25 Ft/fő	130	130	123	124
Magyar Urbanisztikai Társ. (MUT tagdíj)	10	10		
Kisvárosi Önk. Orsz. Szövetsége	45	45	88	100
Mozdulj Balaton! támogatás	130	130	130	130
Lellei Polgárőr Egyesület	600	600	600	600
Balatonlelle SE, tömeg és versenysport tám.	15 000	15 000	15 000	15 000
DSE (diák sportegyesület)	400	400	400	400
Táncegyüttes támogatása				500
Saját hatáskörös támogatás			610	1 000
Siketek és Nagyothallók Országos Szövetsége	30	30		
Mozgáskorlátozottak Somogy M. Egyesülete	25	25		
Sakkverseny támogatása	300	300	300	300
Balatongyöngye Vidékfejl. Egyesület tagdíj	200	200	200	200
Dél-Balatoni Szennyvízelv. műk. hj.	160	160	17	20
Balatonlelle SE, tömeg és versenysport tám.	100	100		
Fogorvosi ügyelet			594	600
<b>Összesen:</b>	<b>17 850</b>	<b>17 850</b>	<b>18 458</b>	<b>19 374</b>
<i>Működési célú pénzeszköz átadás háztartásoknak</i>				
<b>Összesen civil szervezeteknek, vállalkozásoknak átadás</b>	<b>46 310</b>	<b>46 310</b>	<b>40 738</b>	<b>30 734</b>
<i>Társ. és költv.szerv egyéb műk. célú tám.</i>				
Bllelei Közös Család- és Gyermekejóléti Szolg. Műk. Támogatás normatív tám.-on felül	22 000	22 000		30 000
Bllelei Közös Család- és Gyermekejóléti Szolg. Állami támogatás átadás	85 230	85 230	110 472	108 252
<b>Összesen:</b>	<b>107 230</b>	<b>107 230</b>	<b>110 472</b>	<b>138 252</b>
<b>Pénzeszközátadások mindösszesen</b>	<b>153 540</b>	<b>153 540</b>	<b>151 210</b>	<b>168 986</b>
<i>Egyéb (DRV Zrt. lakossági víz tám.átadás)</i>		47 965	47 965	
<b>K5 Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>153 540</b>	<b>201 505</b>	<b>199 175</b>	<b>168 986</b>

Balatonlelle Város Önkormányzat állami támogatásainak alakulása 2023-2024. év

Ft-ban

Jogcím száma	Jogcím megnevezés	Mennyiségi egység	2023. év		Állami támogatás (2023. októberi igény alapján, eredeti)	2024. év		Állami támogatás (2023. októberi igény alapján, eredeti)	Állami támogatás változása előző évhez képest	
			Fajlagos összeg	Mutató		Fajlagos összeg	Mutató			
I.1.1.	Önkormányzati hiv. működésének támogatása elismert létszám alapján	emelt hiv. létszám	5 537 000	18,8	104 095 600	6 633 300	18,85	125 041 473	20 945 873	szv. kérelem miatt fajlagos csökken
I.1.2.	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	hektár	26 000		14 188 200	26 000		14 222 000	33 800	
I.1.3.	Közüvilágítás fenntartásának támogatása	km			28 441 500			28 609 000	167 500	
I.1.4.	Közetemő fenntartásával kapcsolatos feladatok	m2			4 026 620			4 026 620	0	
I.1.5.	Közüvek fenntartásának támogatása	km			13 630 330			13 630 330	0	
I.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	fb			13 792 800			13 848 800	56 000	
I.1.7.	Lakott külterületei kapcsolatos feladatok támogatása	külterületi lakos	2 550		270 300			260 100	-10 200	
	Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás	fb			3 610 011			3 610 011	0	
	Közüvilágítás kiegészítő/üzemeltetési támogatása				16 970 000			15 070 000	-1 900 000	
I.1.	A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen	forint			199 025 361			218 318 336	19 292 975	
I.2.1.1.	Óvodaműködés támogatása	fb	130 000	133,3	12 138 000	123 374		13 218 738	5 889 778	szv. kérelem miatt fajlagos csökken
I.2.2.1.	pedagógusok átlagbér alapú támogatása	fb	5 262 900	12,1	6 531 000	2 922 000		10 453 000	36 782 910	szv. kérelem miatt csökken
I.2.3.1.1.1.	pedagógus II. kategóriába sorolt segítők támogatása	fb	467 690	5	2 338 480	773 000		2 165 480	529 550	szv. kérelem miatt csökken
I.2.5.2.1.	pedagógus szakképzéssel nem rendelkező segítők támogatása	fb	3 878 000	9	14 902 000	5 248 000		17 413 500	12 510 000	szv. kérelem miatt fajlagos csökken
I.2.	A települési önkormányzat egyes köznevelési feladatainak támogatása	forint			18 288 540			18 967 708	55 712 238	
I.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	számított létszám	5 128 940		15 386 820	6 643 100		19 929 300	4 542 480	szv. kérelem miatt fajlagos csökken
I.3.2.3.2.	Szociális étkeztetés társulás által történő feladatellátás	fb	81 190	170	15 802 300	93 345	170	15 868 650	2 066 350	szv. kérelem miatt fajlagos csökken
I.3.2.4.1.	Szociális segítség	fb	25 000	25	625 000	25 000	25	625 000	0	
I.3.2.4.3.	Személyi gondozás - társulás által történő feladatellátás	fb	602 080	85	51 176 800	783 310	85	66 381 350	15 404 550	szv. kérelem miatt fajlagos csökken
I.3.2.6.2.	Időskorúak nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátás	fb	423 940	10	4 239 400	524 740	10	5 247 400	1 008 000	szv. kérelem miatt fajlagos csökken

633 500

11 941 475

96 349 271

35 374

2 391 210

35 004 540

203 000

827 000

1 514 340

5 775

88 322 400

85 150

46 800

1.3.3.1.1.	Bölcsődési felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők bértámogatása	fü	6 990 700	3	20 972 100	3	8 522 000	25 566 000	4 593 900	gar. bérmin. miatt feljogosított	108 251 700
1.3.3.1.2.	Bölcsődési dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők	fü	5 453 000	2	10 906 000	4,5	6 838 000	30 771 000	19 865 000	post. bérmin. miatt feljogosított	561 800
1.3.3.2.	Bölcsődési üzemeltetési támogatás	forint			5 392 040			5 060 000	-332 040	post. bérmin. miatt feljogosított	2 883 300
1.3.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				122 500 460			169 648 700	47 148 240	gar. bérmin. miatt feljogosított	61 397 000
1.4.1.1.	Intézményi gyermekékeztetés - dolgozók bértámogatása	fü	2 700 300	9,13	24 653 733	2 020 000	2 433 000	34 100 500	9 446 661	gar. bérmin. miatt feljogosított	659 000
1.4.1.2.	Intézményi gyermekékeztetés üzemeltetési támogatása	forint			9 711 018			30 109 131	20 398 803	post. bérmin. miatt feljogosított	
1.4.2.	Sziniidei étkeztetésének támogatása	étkeztetési adag	285	135	38 479			0		nincs igényelhető	
1.4.	A települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása				34 403 231			64 210 321	29 806 989		
1.5.2.	Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	forint	2 213		10 901 238	2 213		10 945 498	44 260		
1.5.	Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	forint			10 901 238			10 945 498	44 260	11 007 000 kulturális fogl.bérléstartogatása	21 952 498
<b>Összesen</b>					485 080 831			637 085 533	152 004 702		
42.5.5.	Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás				69 588 737			77 324 105	7 735 368		
<b>Mind összesen</b>					415 492 094			559 761 428	144 269 334		
kulturális foglalkoztatottak bértámogatása								12 488 000			
állami támogatás mindösszesen								649 573 533			
állami támogatás összesen (szolidaritási hozzájárulással korrigált)								572 249 428	156 757 334		



**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
A POLGÁRMESTERÉTŐL**

Ügyiratszám: 843/2024.

Ügyintéző: Szászné Boros Krisztina

Melléklet: - db

**ELŐTERJESZTÉS**

**Balatonlelle Város Képviselő Testületének  
2024. február 15-én tartandó ülésére a ...számú napirendi ponthoz**

**Tárgy:** A polgármester 2024. évi cafetéria juttatás éves bruttó összegének meghatározása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Kttv.) 225/L.§ (1) bekezdése a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni rendeli - többek között - a Kttv. 151.§-át, mely a cafeteria juttatásokat szabályozza. A Kttv. 151. § (1) bekezdés alapján a kormánytisztviselőt megillető cafeteria juttatás éves összege nem lehet alacsonyabb az illetmény alap ötszörösénél, önkormányzatunknál 2024 évben bruttó 425.000.- Ft összegnél.

A Kttv. 225/A.§ (1) bekezdése szerint a polgármester felett a munkáltatói jogosítványokat a képviselő-testület gyakorolja, ezáltal határozatban kell döntenie a polgármestert megillető cafeteria juttatás éves keretösszegéről. A juttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.

A közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII. 31.) Kormányrendelet 9.§ (2) bekezdés értelmében a helyi önkormányzatoknál legkésőbb tárgyév február 15.-ig kell meghatározni a cafeteria-juttatás éves összegét.

A hivatkozott rendelkezésekre tekintettel javaslom a polgármestert megillető, cafeteria juttatásokra igénybe vehető 2024. évi keretösszeget a jogszabály biztosította lehetőségek keretei szerinti összegben, bruttó: 425.000 Ft-ban meghatározni.

A polgármesterre vonatkozó cafeteria-rendszerrel kapcsolatos részletes szabályok a Polgármesteri Hivatal Cafetéria Szabályzatába kerültek meghatározásra.

A fentiek figyelembevételével kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.



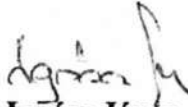
## HATÁROZATI JAVASLAT:

### Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének ...../2024.(II.....) Kt. számú határozata

Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Polgármestert megillető cafeteria juttatás 2024. évi keretösszegét bruttó 425.000.- Ft-ban állapítja meg, amely összeg fedezetet biztosít az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is. A Képviselő-testület a juttatás igénybevételének részletes szabályait, elszámolásának rendjét és visszatérítésének szabályait a Cafetéria Szabályzatban rögzítettek szerint határozza meg.

Felelős: Képviselő-testület  
Határidő: értelem szerint

Balatonlelle, 2024. február 08.

  
**Ignác János**  
alpolgármester

Költségvetési forrás:

- nem áll rendelkezésre
- rendelkezésre áll
- költségvetési vonzata nincs
- költségvetési rendelet módosítást igényel

  
**Ernyes Ervin**  
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetérttek:

  
**Dr. Kovács Tamás**  
jegyző





**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

**Ügyiratszám: 840/2024.**

**Ügyintéző: Szászné Boros Krisztina**

**Melléklet: 1 db**

**ELŐTERJESZTÉS**

**Balatonlelle Város Képviselő Testületének  
2024. február 15-én tartandó ülésére a ...5...számú napirendi ponthoz**

**Tárgy: Polgármester 2024 évi szabadság kiadásának ütemezése**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A községi tisztségviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C §-a alapján a főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

A Polgármester 2023 évről áthozott szabadsága és a 2024 évi rendes szabadsága összesen 69 nap.

Fentiek figyelembe vételével kérem, hogy a mellékelt szabadság ütemezést a T. Testület szíveskedjen elfogadni.

**HATÁROZATI JAVASLAT:**

**Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének ...../2024.(II.....) Kt. számú határozata**

Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Polgármester 2024 évi szabadság ütemezését a határozat mellékletét képező ütemterv alapján jóváhagyja.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: értelem szerint

Balatonlelle, 2024. február 08.



**Kenéz István**  
polgármester

Költségvetési forrás:

- nem áll rendelkezésre
- rendelkezésre áll
- költségvetési vonzata nincs
- költségvetési rendelet módosítást igényel

**Ernyes Ervin**  
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek:



**Dr. Kovács Tamás**  
jegyző

# NAPTÁR 2024

## Január

Hé	Ke	Sz	Cs	Pé	Sz	Va
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

## Február

Hé	Ke	Sz	Cs	Pé	Sz	Va
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

## Március

Hé	Ke	Sz	Cs	Pé	Sz	Va
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

## Április

Hé	Ke	Sz	Cs	Pé	Sz	Va
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

## Május

Hé	Ke	Sz	Cs	Pé	Sz	Va
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

## Június

Hé	Ke	Sz	Cs	Pé	Sz	Va
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

## Július

Hé	Ke	Sz	Cs	Pé	Sz	Va
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

## Augusztus

Hé	Ke	Sz	Cs	Pé	Sz	Va
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

## Szeptember

Hé	Ke	Sz	Cs	Pé	Sz	Va
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

## Október

Hé	Ke	Sz	Cs	Pé	Sz	Va
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

## November

Hé	Ke	Sz	Cs	Pé	Sz	Va
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

## December

Hé	Ke	Sz	Cs	Pé	Sz	Va
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					



*Lellei Óvoda*

8638 Balatonlelle, Szövetség u.76.

Tel/Fax: 85 554-010

E-mail: postmaster@lelleovi.t-online.hu

OM: 033797

**Ügyintéző: Munkácsi Mihályné**

**Ügyiratszám: 39/2024**

**ELŐTERJESZTÉS**

Balatonlelle Város Képviselő-testületének

2024. február 15. - én tartandó ülésére

a ... számú napirendi ponthoz.

**Tárgy:** A Balatonlelle Napközi Otthonos Óvodába történő beiratkozás időpontjának meghatározása.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja, valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § (1) - „Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor.” - értelmében az óvodába a gyermekeket a képviselő-testülete által meghatározott időszakban kell beíratni.

A beíratás időpontja egyeztetésre került az Óvoda nevelőtestületével és a határozati javaslatban megfogalmazásra került 2024. április 22, 23 és 24-én 8.00 órától 12.00 óráig kerülne sor a gyermekek beíratására, a szülők által személyesen az óvoda igazgatójánál, vagy helyettesénél.

A fentiek figyelembevételével kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

## HATÁROZATI JAVASLAT:

A Balatonlellel Napközi Otthonos Óvodába történő beiratkozás időpontjának meghatározása.

### Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő testületének ...../2024. (II. 15.) Kt. számú határozata

1. Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonlellel Napközi Otthonos Óvodába történő beiratkozás időpontját 2024. április 22, 23 és 24 napjaiban határozza meg.

Jelentkezni a szülők által személyesen kell a fenti napokon 8.00 órától 12.00 óráig az igazgatónál, vagy helyettesénél.

Felelős: Munkácsi Mihályné

Igazgató

Határidő: 2024. május 30.

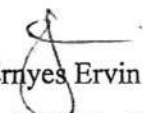


Munkácsi Mihályné  
igazgató



Költségvetési forrás:

- rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincsen
- költségvetési rendelet módosítást igényel



Ernyes Ervin  
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek:



Dr. Kovács Tamás  
jegyző





**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

**Ügyiratszám:** 912/2024.  
**Ügyintéző:** Szászné Boros Krisztina  
**Melléklet:** 2 db

**ELŐTERJESZTÉS**

**Balatonlelle Város Képviselő Testületének  
2024. február 15-én tartandó ülésére a ....számú napirendi ponthoz**

**Tárgy:** Balatonlelle Napközi Otthonos Óvoda Alapító okiratának módosítása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Tájékoztatom a T. Testületet, hogy 2023 július 15-én hatályba lépett a pedagógusok új életpályáról szóló 2023. évi LII. törvény. A törvény alapján 2024. január 01. napjával minden nevelő-oktató munkát végző dolgozó jogviszonya közalkalmazotti jogviszonyból köznevelési foglalkoztatotti jogviszonnyá, a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő dolgozók jogviszonya pedig munkaviszonnyá alakult át.

Ezen túlmenően a törvény és annak végrehajtási rendelete alapján szükséges a továbbiakban eljárni az intézményvezető pályáztatása és kinevezése során.

Fenti jogszabályi módosítások miatt az Óvoda Alapító okiratát módosítani szükséges.

A fentiek értelmében javaslom a Balatonlelle Napközi Otthonos Óvoda Alapító okiratának módosítását.

**1) HATÁROZATI JAVASLAT:**

**Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének ...../2024.(II.....) Kt. számú határozata**

**Döntés a Balatonlelle Napközi Otthonos Óvoda Alapító okiratának módosítása ügyében**

- 1) Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonlelle Napközi Otthonos Óvoda Alapító okiratát módosító okiratot a határozat melléklete szerint elfogadja.
- 2) A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert az Alapító okiratot módosító okirat aláírására.



2) **HATÁROZATI JAVASLAT:**

**Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének ...../2024.(II.....) Kt. számú határozata**

**Döntés a Balatonlelle Napközi Otthonos Óvoda Alapító okiratának elfogadása ügyében**

- 1.) Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonlelle Napközi Otthonos Óvoda Alapító okiratát a határozat melléklete szerinti egységes szerkezetben elfogadja.
- 2.) A képviselőtestület felhatalmazza a Polgármestert az Alapító okirat aláírására.

**Felelős:** Kenéz István polgármester


**Határidő:** az okiratok MÁK-nak történő megküldésére 2024. február 28.

Balatonlelle, 2024. február 08.



**Költségvetési forrás:**

- nem áll rendelkezésre
- rendelkezésre áll
- költségvetési vonzata nincs
- költségvetési rendelet módosítást igényel

  
**Ernyes Ervin**  
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetérttek:

  
**Dr. Kovács Tamás**  
jegyző

Okirat száma: 912-2/2024

## Módosító okirat

A Balatonlelle Napközi Otthonos Óvoda a Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete által a 2022. május 06. napján kiadott, 3357-3/2022 számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a Balatonlelle Város Önkormányzat ..../2024 (II.15.) számú határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 5.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének ( igazgató ) megbízási rendje: Az intézmény vezetőjét Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023.évi LII. törvény és annak végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII.30.) Kormányrendelet figyelembevételével – a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony keretein belül – nyilvános pályázat útján, legfeljebb öt év határozott időtartamra nevezi ki. Az egyéb munkáltatói jogok gyakorlója Balatonlelle Város Polgármestere.

2. Az alapító okirat 5.3. pontjában foglalt táblázat 1. sorában a „ Közalkalmazott, Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény valamint a 326/2013(VIII.30) Kormány rendelet „ szövegrész helyébe a „ köznevelési foglalkoztatotti jogviszony, A pedagógusok új életpályáról szóló 2023. évi LII. törvény „ szöveg lép.

3. Az alapító okirat 5.3. pontjában foglalt táblázat a következő 2. sorral egészül ki:  
„munkaviszony, A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény”.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Balatonlelle, időbélyegző szerint

---

Kenéz István  
polgármester

Okirat száma:912 -3/2024

## **Alapító okirat** módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Balatonlellel Napközi Otthonos Óvoda alapító okiratát a következők szerint adom ki:

### **1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye**

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Balatonlellel Napközi Otthonos Óvoda

1.1.2. rövidített neve: Lellel Óvoda

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 8638 Balatonlelle, Szövetség utca 76.

### **2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1982. 01. 01.

### **3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete**

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Balatonlelle Város Önkormányzata

3.1.2. székhelye: 8638 Balatonlelle, Petőfi Sándor utca 2.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Balatonlelle Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 8638 Balatonlelle, Petőfi Sándor utca 2.

#### 4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: iskola előkészítés, oktatás, óvodai nevelés, gyermekek napközbeni ellátása. A nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXC. törvény ( továbbiakban Nkt. ) 8.§ (1) bekezdése alapján, a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, ahol – Nkt. 5.§ (1) bekezdés a) pontjában meghatározottak szerint – óvodai nevelés folyik, a fenntartó által jóváhagyott helyi pedagógiai program alapján.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	Szakágazat száma	Szakágazat megnevezése
1.	851020	Óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: a Balatonlellel Napközi Otthonos Óvoda ellátja a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat. Nevelési intézményből fakadó feladata, hogy 3 éves kortól a tankötelezettség kezdetéhez szükséges fejlettség eléréséig gondoskodik a gyermek neveléséhez szükséges teljes óvodai életet magába foglaló fejlesztések tartásáról.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	Kormányzati funkciósám	Kormányzati funkció megnevezése
1	091 110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai: - enyhe értelmi fogyatékoság - beszéd fogyatékoság - enyhe mozgásszervi fogyatékoság - kevert specifikus fejlődési zavar - nem meghatározott pervazív( átható ) fejlődési zavar
3	091 140	Óvodai nevelés ellátás működtetési feladatai
4	096 010	Óvodai intézményi étkeztetés
5	096 015	Gyermek étkeztetés
6	096025	Munkahelyi étkeztetés

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Balatonlelle Város Önkormányzat közigazgatási területe.

## 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.2. A költségvetési szerv vezetőjének ( igazgató ) megbízási rendje: Az intézmény vezetőjét Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023.évi LII. törvény és annak végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII.30.) Kormányrendelet figyelembevételével – a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony keretein belül – nyilvános pályázat útján, legfeljebb öt év határozott időtartamra nevezi ki. Az egyéb munkáltatói jogok gyakorlója Balatonlelle Város Polgármestere.

5.3. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	Foglalkoztatási jogviszony	Jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
2	munkaviszony	A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

## 6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: óvoda

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: óvodai nevelés

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: Gazdálkodását a Balatonlelle Polgármesteri Hivatal látja el.

6.2. A köznevelési intézmény tagintézménnyel nem rendelkezik.

6.4. Feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek a köznevelési intézmény

6.4.1. székhelyén: 160 fő

6.5. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	Ingatlan címe	Ingatlan helyrajzi száma	Ingatlan hasznos alapterülete (m <sup>2</sup> )	Vagyon feletti rendelkezés joga	Az ingatlan funkciója, célja
1	8638 Balatonlelle Szövetség u. 76.	3853	5480	Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat vagyonával kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól szóló 14/2011. (X.27.) Önk. rendelete alapján	A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § 1. a) pontjában meghatározott feladat biztosítása.

# Füles Mackó Bölcsőde és Mini Bölcsőde



8638-Balatonlelle, Szövetség u. 76.

06-85-343-111

lelleibolcsi@gmail.com

Ügyintéző: Szabó Leventéné

Ügyirat szám: 19/2024

## ELŐTERJESZTÉS

Balatonlelle Város Képviselő-testületének

2024.02.15-én tartandó ülésére

a .X. számú napirendi ponthoz.

Tárgy: A Balatonlelle-i Füles Mackó Bölcsőde és Mini Bölcsőde 2024. évi nyári nyitvatartási rendjének meghatározása

Tisztelt Képviselő Testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt) 43. § (4) bekezdése alapján a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét a fenntartó hagyja jóvá.

A bölcsőde az alábbiak szerint javasolja az intézmény nyitvatartási rendjének meghatározását a tervezett karbantartás, fertőtlenítés és a szabadságok kiadása miatt:

Az ellátás utolsó napja 2023/2024 nevelési évben: 2024.08.16.

Az ellátás első napja a 2024/2025 nevelési évben: 2024.09.02.

A zárva tartás alatt (8 munkanap) ügyeleti igénnyel lehet élni a Gyvt 43. § (5) bekezdésének megfelelően (A nevelés-gondozás nélküli munkanapon a bölcsődei nevelés és gondozás szünetel, a fenntartónak azonban erre irányuló szülői, törvényes képviselői kérésre gondoskodnia kell a gyermekek felügyeletének megszervezéséről.).

Ügyeletet biztosító intézmény előzetes egyeztetés alapján:

Látrányi Óvoda és **Mini Bölcsőde**, 8681, Látrány Dózsa Gy. utca 18.

Tisztelt Képviselő-Testület!

A fentieket figyelembe véve javaslom a bölcsőde zárva tartását 2024.08.21-2024.08.30. időszakban meghatározni.

Balatonlelle, 2024.02.05.



Szabó Leventéné  
bölcsődevezető

# Füles Mackó Bölcsőde és Mini Bölcsőde



8638-Balatonlelle, Szövetség u. 76.  
06-85-343-111  
lelleibolcsi@gmail.com

## Határozati javaslat:

A Balatonlelle-i Füles Mackó Bölcsőde és Mini Bölcsőde nyári nyitvatartási rendjének jóváhagyása

### ...../Kt. számú határozata

Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonlelle-i Füles Mackó Bölcsőde és Mini Bölcsőde 2024. évi nyári nyitvatartási rendjét az alábbiakban határozza meg:

Az ellátás utolsó napja 2023/2024 nevelési évben: 2024.08.16.

Az ellátás első napja a 2024/2025 nevelési évben: 2024.09.02.

Az intézmény a 2024.08.21-2024.08.30. időszakban zárva tart. Igény esetén ügyeleti ellátást biztosít.

**Felelős:** Szabó Leventéné  
bölcsődevezető


**Határidő:** 2024.09.15.

Balatonlelle, 2024.02.05.




  
**Szabó Leventéné**  
bölcsődevezető

Költségvetési forrás: - rendelkezésre áll  
- nem áll rendelkezésre  
- költségvetési vonzata nincsen  
- költségvetési rendelet módosítást igényel

  
**Ernyes Ervin**  
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek:

  
**Dr. Kovács Tamás**  
jegyző







**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

**Ügyintéző: Szászné  
Ügyirat szám: 925/2024**

**ELŐTERJESZTÉS**

**Balatonlelle Város Képviselő Testületének  
2024. február 15-én tartandó ülésére a ...<sup>9</sup>...számú napirendi ponthoz**

**Tárgy:** Pályázati felhívás elfogadása bölcsődevezetői álláshely betöltésére

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Tájékoztatom T. Testületet, hogy Szabó Leventéné bölcsődevezető vezetői megbízása 2024. július 31. napjával lejár.

A bölcsőde zavartalan és folyamatos működése érdekében a bölcsődevezetői álláshely betöltésre pályázati kiírás közzététele szükséges. A pályázati kiírás az előterjesztés mellékletét képezi.

Önálló bölcsőde működtetése során a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000.( XII.26.) Korm. rendelet 3.§ (1) bekezdése alapján a gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmény intézményvezetője magasabb vezetőnek minősül és a magasabb vezetőnek a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 2. számú melléklet 2./B pontjában foglalt végzettséggel kell rendelkeznie.

A pályázat eljárás során a 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet 1/A. § (9) bekezdésében foglaltak értelmében a pályázatokat a pályázat előkészítője által esetenként összehívott bizottságnak kell véleményeznie, mely bizottság tagja a szakmai érdek-képviselői szövetség, illetőleg egyesület képviselője is.

A fentiek figyelembevételével kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

## HATÁROZATI JAVASLAT:

### Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének ...../2024.(II.....) Kt. számú határozata

- 1.) Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonlelle Füles Mackó Bölcsőde és Mini Bölcsőde bölcsődevezetői álláshely betöltésére kiírásra kerülő - jelen határozat mellékletét képező - pályázati kiírás szövegét jóváhagyja.
- 2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a pályázati kiírás megjelentetésére.
- 3.) A 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet 1/A. § (9) bekezdésében meghatározott véleményező bizottság tagjainak az Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság tagjait jelöli ki. Felkéri a Polgármestert a véleményező bizottság ülésére a Magyar Bölcsődék Egyesülete delegált tagjának meghívására.

Felelős: Kenéz István polgármester

Határidő: a pályázati kiírásban szereplő határidők szerint

Balatonlelle, 2023. február 08.



  
**Kenéz István**  
polgármester

Költségvetési forrás:

- nem áll rendelkezésre
- rendelkezésre áll
- költségvetési vonzata nincs
- költségvetési rendelet módosítást igényel

  
**Ernyes Ervin**  
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek:

  
**Dr. Kovács Tamás**  
jegyző

## ÁLLÁSPÁLYÁZAT

### BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Balatonlelle Füles Mackó Bölcsőde és Mini Bölcsőde

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

### **Bölcsődevezető ( magasabb vezető )**

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** A Füles Mackó Bölcsőde és Mini Bölcsődében ( 8638 Balatonlelle, Szövetség u. 76. ) csecsemő-, és kisgyermeknevelő munkakör mellett a bölcsőde bölcsődevezetői feladatainak ellátása, szakmai munkájának koordinálása, az intézmény vezetése, irányítása. Gyakorolja a bölcsődei dolgozók feletti munkáltatói jogokat. Irányítja és ellenőrzi a bölcsőde gondozási és nevelési feladatainak ellátását. Közreműködik a bölcsőde gazdasági ügyeinek ellátásában, pénzkezelésében, az előírt nyilvántartások vezetésében. Ellátja a főzőkonyha vezetését, és az ételmezésvezetői dokumentációs feladatokat. Felelős az ételmezéssel kapcsolatos közegészségügyi szabályok betartásáért. Felel a bölcsőde dokumentációjának megfelelő, naprakész, hiteles és pontos vezetéséért. Ellenőrzi a hatályos jogszabályok és szabályzatok bölcsődére vonatkozó előírásainak betartását.

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** szociális és gyámügy

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):** Felsővezetői

**Betöltendő állás jogviszonya:** Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:** Határozott idő - 5 évre szóló vezetői megbízás, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Balatonlelle

**Álláshirdető szervezet bemutatása:** Balatonlelle Füles Mackó Bölcsőde és Mini Bölcsőde többcélú intézmény. Az intézmény felépítése: két csoportos bölcsőde ( 28 férőhely ), egy mini bölcsődei csoport ( 8 férőhely ), főzőkonyha ( bölcsődei ellátottak és 0-14 éves korú gyermekek diétás étkeztetése ).

**A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.):** Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, valamint a 257/2000. ( XII.26.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadóak.

A pályázatokat postai úton Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testületének címezve ( 8638 Balatonlelle, Petőfi u.2. ), vagy személyesen a polgármesternél kell benyújtani.

A pályázattal kapcsolatban további felvilágosítást Kenéz István polgármester nyújt a 85/554-930-as telefonszámon.

**Feltételek, Előnyök**

**Pályázati feltételek:**

**Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonynyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Erkölcsei bizonyítvány

**Elvárt végzettség/képesítés:**

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Egészségügy és szociális gondoskodás, tovább nem bontható, A 15/1998 (IV.30.) NM rendelet 2.sz. melléklet 2.B pontjában meghatározott végzettség
- 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részszzakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Egyéb végzettség, Élelmezésvezető

**Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 5**

**Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 3**

**Egyéb pályázati feltétel meghatározása:**

- A 257/2000( XII.26.) Korm.rendelet 3.§ (3) bek.alapján legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve köznevelés területén szerzett gyakorlat
- A pályázó nem állhat a foglalkozás gyakorlásától eltiltás hatálya alatt
- Az 1997. évi XXXI tv. 10/A. § -ban foglalt kizáró ok vele szemben nem áll fenn
- Munkakör betöltéséhez szükséges egészségügyi alkalmasság igazolása

**Járművezetői engedély kategória: B**

**Pályázat elbírálása során előnyt jelent:**

**A pályázat elbírálása során előnyt jelentő végzettség/képesítés:**

-

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen**

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen**

**Egyéb pályázati előnyök:**

- KENYSZI portál felhasználói szintű ismerete
- Élelmezésvezetői program felhasználói szintű ismerete

**A pályázat elbírálása során előnyt jelentő informatikai kompetenciák:**

- Prezentációkészítő (pl. Powerpoint) - Alapszint
- Szövegszerkesztő (pl. Word) - Alapszint
- Táblázatkezelő (pl. Excel) - Alapszint

**A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:**

- Döntési képesség, felelősségvállalás (vezetői)
- Kommunikációs készség (vezetői)
- Konfliktus-kezelés, érdekérvényesítés (vezetői)
- Csapatmunka, együttműködés (ügyfélszolgálati)
- Határidők betartása (egyéb)

**A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

- vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése
- A Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó a pályázathoz csatolja arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- szakmai program
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- vezetői program
- szakmai gyakorlat hitelt érdemlő igazolása
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata
- Nyilatkozat büntetlen előletről
- Eddigi munkaviszonyokról szóló igazolás

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2024.03.18. 08:00

**A pályázat elbírálásának módja:** A pályázatokat a 257/2000. (XII.26.) Korm. rend. 1/A. § (9) bek. meghatározott eseti bizottság véleményezi. A pályázatokról Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2024.03.29. 00:00

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:** [www.balatonlelle.hu](http://www.balatonlelle.hu)

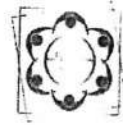
**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2024.08.01.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2024.02.20.

KÖZSZOLGÁLLÁS sorszám: 52910

Intézményi iktatószám: 925/2024

*A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*



**Közszolgálat**



**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

**Ügyiratszám:** 840/2024.

**Ügyintéző:** Szászné Boros Krisztina

**Melléklet:** 1 db

**ELŐTERJESZTÉS**

**Balatonlelle Város Képviselő Testületének  
2024. február 15-én tartandó ülésére a ... számú napirendi ponthoz**

**Tárgy:** Balatonlelle, Köztársaság u.3. sz. alatti 5097/2/A hrsz-ú „egyéb épület” megnevezésű felépítmény bérleti szerződésének meghosszabbítási ügye

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Képviselő-testület a 2023. márciusi ülésén a 64/2023. ( III. 30. ) számú Kt határozattal döntött arról, hogy a Balatonlelle, Köztársaság u.3. sz. alatti 5097/2/A hrsz-ú, 94 m<sup>2</sup> alapterületű „egyéb épület” megnevezésű ingatlan vonatkozásában – az előterjesztés mellékletét képező adásvételi szerződésben foglalt feltételek ismeretében - elővásárlási jogával élni kíván.

A Képviselő-testület döntése alapján - a vételi összeg megfizetése után - az ingatlannyilvántartásban az önkormányzat tulajdonjoga bejegyzésre került. Az üzletre vonatkozóan a vétel időpontjában 2024. május 07-ig fennálló bérleti szerződés volt érvényben, mely az adásvétel után a bérbe adó személye tekintetében módosításra került.

Paldesz Norbert bérlő a 2023. december 03-án iktatott kérelmében kérte a jelenleg hatályos bérleti szerződések meghosszabbítását.

Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testületének a lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, és a lakások bérleti díjáról szóló 12/2018. ( IV.27.) önkormányzati rendelete 28.§ (1) f) pontja alapján azon bérlő esetében aki a bérleti jogviszony ideje alatt a megállapított kötelezettségét maradéktalanul teljesítette és a bérleti jogviszony lejárta előtt 60 nappal kérelmezte a jogviszonyának folytatását, a polgármester javaslata alapján a képviselő-testület pályázati eljárás kiírásának mellőzésével dönt a bérleti jogviszony meghosszabbításáról.

Paldesz Norbert a hatályban levő szerződésben foglalt bérleti díjat maradéktalanul megfizette, fennálló bérleti díj tartozása nincs. A hatályos bérleti szerződés alapján a bérleti díj összege 3.175.000.- Ft./év.



hatályos szerződések érvényét a Testület csak 2024. december 31-ig hosszabbítsa meg, és a szerződés módosítás elkészítésével Dr. Nagy Marianna ügyvédet bízta meg.

### **HATÁROZATI JAVASLAT:**

#### **Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének ...../2024.(II.....) Kt. számú határozata**

Döntés a Balatonlelle, Köztársaság u.3.sz. alatti önkormányzati tulajdont képező 5097/2/A hrsz-ú „ egyéb épület” megnevezésű felépítmény bérleti szerződésének meghosszabbítási ügyében

Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő – testülete a Balatonlelle, Köztársaság u.3.sz. alatti önkormányzati tulajdont képező 5097/2/A hrsz-ú, 94 m2 területű „ egyéb épület” megnevezésű felépítményt 2024. december 31. napjáig Paldesz Norbert egyéni vállalkozó részére – 3.300.000.-Ft/év bérleti díj ellenében - bérbe adja. A bérleti díj összegét két egyenlő részletben kell megfizetni, első részletet a szerződés aláírásával egyidőben, a második részletet 2024. augusztus 01-ig.

A Képviselő-testület felkéri Dr. Nagy Marianna ügyvédet a szerződés elkészítésére.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

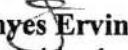
Határidő: a szerződés aláírására 2024. május 07.

Balatonlelle, 2023. február 08.

  
  
**Kenéz István**  
polgármester \*

Költségvetési forrás:

- nem áll rendelkezésre
- rendelkezésre áll
- költségvetési vonzata nincs
- költségvetési rendelet módosítást igényel

  
**Ernyés Ervin**  
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek:

  
  
**Dr. Kovács Tamás**  
jegyző

BALATONLELLE VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Ügyirat érkezése: 2023 DEC 06.	Ügyirat száma: 8769-2
Iktatás ideje: 2023 DEC 07.	Előadó: Suh1
Iráttári jel:	Határidő:

Kérelem!

Tisztelt Balatonlellel önkormányzat!

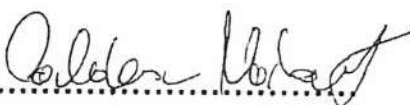
Az önökkel kötött szerződésünket ( a 8638 Balatonlelle köztársaság u 3 szám alatti ingatlanról mint bérleményt) szeretném meghosszabbítani!

A szerződés májusig szól de a szezon amikor az étterem is nyitva tart és dolgozni pénzt keresni lehet az csak igazából júliustól lehetséges. A nyári nyitvatartáshoz még sokat kell befektetni, újítani eszközt venni, de ezek csak egy szezonra szóló szerződés birtokában valósíthatók meg! Így, hogy ennek hiányában vagyunk bizonytalan pénzbefektetés lenne!

Kérem ha módjukban áll akkor minél hamarabb hosszabbítsuk meg a szerződést!

Tisztelettel:

Ordacsehi. 2023.11.30



Paldesz Norbert



**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Ügyintéző: Szászné  
Ügyirat szám: 214-2/2024

**ELŐTERJESZTÉS**

**Balatonlelle Város Képviselő Testületének  
2024. február 15-én tartandó ülésére a <sup>12</sup>....számú napirendi ponthoz**

**Tárgy:** A Balatonlelle, Napospart u. 5085/A hrsz-ú ingatlan vagyonhasznosítási pályáztatása  
V.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Balatonlelle Város Önkormányzata 2022. október 07-én adásvételi szerződéssel megvásárolta a Balatonlelle, Napospart u. 5085/A hrsz-ú „egyéb épület” megnevezésű ingatlant. A tulajdoni lapon a tulajdonjog átvezetése megtörtént, az épület birtokba adására 2022. december 16-án került sor.

Balatonlelle Város Képviselő-testülete 2023. december 14-i ülésén az önkormányzat tulajdonát képező Balatonlelle, Napospart u. 5085/A hrsz-ú ingatlan vagyonhasznosítására vonatkozó pályázati kiírás IV. szövegét jóváhagyta.

A testületi döntések alapján a pályázati kiírás közzététele megtörtént, pályázat nem érkezett be.

Fentiek alapján kérem T. Testületet, hogy a 5085/A hrsz-ú ingatlan hasznosításáról - a mellékelt pályázati kiírás szövegét elfogadva – ismételten döntsön.

## HATÁROZATI JAVASLAT:

### Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének ...../2024.(II.....) Kt. számú határozata

Döntés a Balatonlelle, Napospart u. 5085/A hrsz-ú ingatlan vagyonhasznosítási pályáztatása ügyében V.

- 1) Balatonlelle Város Önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonát képező Balatonlelle, Napospart u. 5085/A hrsz-ú, 71 m<sup>2</sup> területű, „ egyéb épület „ megnevezésű ingatlan vagyonhasznosítására vonatkozó - jelen határozat mellékletét képező – nyílt pályázati kiírás szövegét jóváhagyja.
- 2) A testület a pályázati kiírást - az önkormányzat honlapján, a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, valamint.....kívánja megjelentetni.
- 3) A testület a pályázatok véleményezésére a bíráló bizottság tagjainak .....  
.....jelöli ki.

Felelős: Kenéz István polgármester

Határidő: a pályázati kiírásban szereplő határidők szerint

Balatonlelle, 2024. február 08.



  
**Kenéz István**  
polgármester

Költségvetési forrás:

- nem áll rendelkezésre
- rendelkezésre áll
- költségvetési vonzata nincs
- költségvetési rendelet módosítást igényel

  
**Ernyes Ervin**  
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek:

  
**Dr. Kovács Tamás**  
jegyző

# PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Balatonlelle Város Önkormányzata (8638 Balatonlelle, Petőfi u.2. Tel.: 85/554-931),  
továbbiakban: kiíró

## nyilvános pályázat

keretében vagyonhasznosításra, bérbeadásra meghirdeti a tulajdonában lévő, természetben

Balatonlelle, Napospart u. 5085/A hrsz-ú, 71 m<sup>2</sup> területű, „ egyéb épület „ megnevezésű ingatlant 1 év határozott időre. A bérleti szerződés Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testületének a lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, és a lakások bérleti díjáról szóló 12/2018. ( IV.27.) önkormányzati rendelete 28.§ (1) f) pontja alapján további 4 évre meghosszabbítható.

### Az ingatlan jellemzői:

Az Ingatlan Balatonlelle idegenforgalmi központjában helyezkedik el, a Hortenzia utca és a Napospart utca csatlakozásánál, a Napfény strand bejárata mellett. Balatonlelle város településrendezési terve alapján az ingatlan Közlekedési terület – közút övezetben ( KÖu ) található.

Az ingatlan per-, és tehermentes.

Az ingatlanon víz, szennyvíz, villany közművek kiépítve.

Az ingatlan megtekinthető előre egyeztetett időpontban ( Markovics Zoltán Városüzemeltetési Szervezet igazgató 30/2174814.)

### Az ingatlan hasznosítása:

Az ingatlan kereskedelmi tevékenységi körben hasznosítható, egyéb tevékenység végzése céljára nem. Az ingatlan működtetéséhez szükséges kereskedelmi előkert területének biztosítása a közterület használat szabályairól szóló 6/2021. (III. 26.) önkormányzati rendelet alapján kérelmezhető, az előkert használatára a vagyonhasznosítási, bérleti szerződés a bérlőt nem jogosítja fel.

Az ingatlan megtekintett és később sem kifogásolható állapotban kerül bérlőnek átadásra. A tervezett tevékenység folytatásához szükséges felújítás-átalakítás bérlő kötelezettsége, felelőssége és költsége, bérbeszámítás és kártalanítási igény nélkül. Építési engedély köteles átalakítás esetén az építési engedélyt a bérlőnek kell beszereznie, amihez szükséges az önkormányzat tulajdonosi hozzájárulása. Az épület alapterületének bővítésére nincs lehetőség.

Felújítás-átalakítás során beépített anyagok, szerkezetek ( falak, nyílászárók, burkolatok, beépített bútorok, gépészet stb. ) a bérleti jogviszony lejártá után az önkormányzat tulajdonába kerülnek, a tevékenység végzéséhez szükséges gépeket és eszközöket a bérlő a bérleti jogviszony megszűnése után elviheti.

Az épület közüzemi óráinak tulajdonosa az önkormányzat, a közüzemi számlákat a szolgáltató az önkormányzat részére küldi meg telephely részletezőnként, melyből a bérlőre vonatkozó részletező alapján az önkormányzat kiállítja és megküldi bérlő részére a rá eső

teljes összegről ÁFA mentesen a számlát és a számlához tartozó telephely részletezőt. Bérlet a számlán szereplő összeget 8 naptári napon belül az önkormányzat részére megfizeti.

Ajánlati biztosíték: 150.000.- Ft ( azaz egyszázötvenezer forint ).

Az ajánlati biztosítékot HUF-ban, a kiíró OTP-nél vezetett 11743064-15401005. számú számlájára kell átutalni, befizetni, melynek legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártának napján be kell érkeznie.

Az ajánlati biztosíték a nyertes ajánlattevő esetén a 2024. éves bérleti díjba beszámításra kerül.

Az ajánlati biztosítékot a kiíró a nem nyertes pályázók részére az ajánlatok elbírálásának napjától számított 8 naptári napon belül fizeti vissza.

Amennyiben a pályázó az ajánlati kötöttség időtartama alatt az ajánlatát visszavonja, vagy ha a bérleti szerződés megkötése az ajánlattevőnek felróható, vagy az ő érdekkörében felmerülő más okból hiúsul meg, az ajánlati biztosítékot elveszti.

Az ajánlati biztosíték a bérleti szerződésben foglalóként kerül rögzítésre.

Az ajánlati kötöttség időtartama 30 nap.

Bérleti díj: A legalacsonyabb bérleti díj összege: 1.500.000- Ft./év, azaz egymilliöttszázezer forint.

A bérleti díj minden év január 01. napjától az előző évi infláció mértékével emelkedik, először 2025. évben.

Az ajánlati biztosítékon felül fennmaradó bérleti díjat az alábbiak szerint kell megfizetni:

2024 évben: szeptember 30. napjáig

2025 évtől: minden év július 30. napjáig.

A pályázat beadásának módja:

A bérletre vonatkozó pályázati ajánlatokat zárt, cégjelzés nélküli borítékban „Vagyonhasznosítási pályázat „jelige feltüntetésével 2 példányban (1 eredeti, 1 fénymásolat), magyar nyelven, postai úton vagy személyesen, illetve meghatalmazott útján a kiíró fenti címén a Polgármester Titkárságán (1 emelet 7. szoba) kell benyújtani úgy, hogy az ajánlat az ajánlattételi határidőn belül a kiíróhoz megérkezzenek.

Ajánlattételi határidő:

2024. február 22. de. 9.00 óra

A pályázatok bontása: 2024. február 22. de. 9.00. órakor a Polgármesteri Hivatalban ( Balatonlelle, Petőfi u.2. ) a Polgármester Irodájában, a polgármester, a jegyző, a bizottságok elnökei, az ajánlattevő vagy meghatalmazottja és a jegyzőkönyvvezető-ügyintéző jelenlétében.

Az ajánlatok várható elbírálásának időpontja :

2024. évben tartandó soron következő képviselő-testületi ülés

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) a pályázó adatait ( név, lakcím, személyi azonosító adatok, állampolgárság, székhely, telephely stb. )
- b) Az ajánlati biztosíték befizetéséről szóló bizonylatot (a pályázónak gondoskodni kell arról, hogy a befizetett ajánlati biztosíték legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártának napján beérkezzen a kiíró számlájára).
- c) az épület tervezett üzemeltetésére vonatkozó üzleti tervet
- d) az épület felújítására-átalakítására vonatkozó írásba foglalt elképzeléseket
- e) Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő részletes és jogilag kötelező erejű nyilatkozatát:

- pályázati feltételekben foglalt feltételek elfogadására,
- arra vonatkozóan, hogy a kiíróval szemben lejárt tartozása nincs,
- nem magánszemély pályázó esetén arra vonatkozóan, hogy csőd-, felszámolási eljárás ellene nem indult, továbbá végelszámolását nem kezdeményezték, jogutód nélküli megszűnése nincs folyamatban, mely szerint elfogadja a bérleti díj megfizetésére vonatkozó feltételeket,
- arra vonatkozóan, miszerint a pályázati felhívásban szereplő feltételek ismeretében teszi meg az ajánlatát,
- pályázó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy elfogadja az ajánlati biztosíték mértékére és megfizetésének módjára, elvesztésére vonatkozó, valamint a bérleti díj megfizetésére vonatkozó - a kiíró által a pályázati felhívásban támasztott - feltételeket.

A pályázat nyertese az, aki a kiírásban foglalt szempontoknak és az önkormányzat érdekeinek összességében a legmegfelelőbb ajánlatot tette.

A pályázati eljárás során hiánypótlásra és tisztázandó kérdések megválaszolására csak a kiíró felkérése esetén van lehetőség.

A kiíró a pályázatok elbírálásának napját követően 8 naptári napon belül írásban tájékoztatja a pályázókat a pályázati eljárás eredményéről.

A pályázat nyertese – az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított - 30 munkanapon belül az önkormányzathoz benyújtja az ügyvédje által elkészített vagyonhasznosítási szerződést, mely az önkormányzat ügyvédje általi jóváhagyás után kerül aláírásra. A vagyonhasznosítási szerződés megkötésével kapcsolatos összes költség bérletet terheli.

Ha a pályázat nyertesével a szerződés megkötése – a szerződéskötésre nyitva álló határidőn belül a pályázó hibájából – meghiúsul, úgy a Képviselő Testület dönthet úgy, hogy a soron következő pályázóval – azonos feltételek mellett – kíván szerződést kötni, vagy új pályázatot ír ki.

A kiíró fenntartja jogát, hogy

- a) a nyertes pályázó visszalépeése esetén a pályázat soron következő helyezettjével szerződést kössön.
- b) a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.



A pályázattal kapcsolatban további felvilágosítás kérhető Kenéz István polgármesternél telefonon a 85/554-931 vagy előre egyeztetett időpontban személyesen.

Jelen pályázati kiírásban nem szabályozott kérdésekben Balatonlelle Város Önkormányzatának az Önkormányzat vagyonával kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól szóló 14/2011. (X.27.) számú rendeletében foglaltak az irányadók.

**Balatonlelle Város Önkormányzata**



**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

**ELŐTERJESZTÉS**

**Balatonlelle Város Képviselő Testületének  
2024. február 15.-én tartandó rendes ülésére a 13. számú napirendi ponthoz**

**A polgármesteri hivatalban 2024. évben igazgatási szünet elrendeléséről**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A közigazgatási szervek hatékony és zavartalan működése megvalósításának egyik elengedhetetlen feltétele a közszférában foglalkoztatott munkatársakat megillető szabadság előrelátható ütemezése, valamint az egyre gyarapodó ki nem adott szabadságok felhalmozódásának elkerülése.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése alapján a képviselő-testület – a Kormány ajánlásának figyelembevételével – a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét (15 napot).

Az államigazgatási szervekre nézve kötelező igazgatási szünetre vonatkozó részletszabályokat a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunka végzéséről szóló 30/2012. (III.7.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) tartalmazza az alábbiak szerint:

**„13. § (1) Az igazgatási szünet időtartama**

a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,

b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott igazgatási szünet időszaka alatt az esedékessége évében ki nem adott szabadság teljes egésze kiadható.

(3) A munkáltató az igazgatási szünet időszakára figyelemmel határozza meg a szabadságozási terv alapján kiadásra kerülő szabadságot.

**14. § Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálattal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást.**

15. § A Kormány a Kttv. 232. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete, valamint a Kttv. 2. §-ában felsorolt szervek vezetője számára ajánlja igazgatási szünet elrendelése esetén az e rendeletben foglaltak figyelembevételét."

Mindezek alapján tehát az igazgatási szünet elrendeléséről és időtartamának meghatározásáról szóló döntés a képviselő-testület szabad belátásán alapul, a Korm. rendelet szabályait nem kötelező figyelembe vennie döntése kialakításakor.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (1) bekezdése szerint:

*„Az Országgyűlés, a Kormány, a helyi önkormányzat képviselő-testülete, a testületi központi államigazgatási szerv és az Alkotmányban megjelölt más testületi szerv normatív határozatban szabályozza az általa irányított szervek, valamint saját tevékenységét, működését és szervezetét, továbbá saját cselekvési programját.”*

Az eddigi időszak tapasztalatait alapul véve a két ünnep közötti időszak várható munkaterhét, és az ünnepnapokat is figyelembe véve javaslom, hogy a T. Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatalban 2024. december 19. napjától 2025. január 03. napjáig (7 munkanap) rendeljen el téli igazgatási szünetet, mely időszak alatt a Polgármesteri Hivatal zárva tartana, a köztisztviselőknek, pedig kötelező szabadságot kellene igénybe venniük.

Az igazgatási szünet rendszerének bevezetésével tervezhetőbbé vált a köztisztviselők éves szabadságának kiadása. A dolgozóknak tartalékolniuk kell a tárgyévben a fenti időszakra eső szabadságot.

Az igazgatási szünet ideje alatt ügyélfogadás nincs, kizárólag anyakönyvi ügyintézési ügyelet tartására kerül sor. A Képviselő-testület döntéséről az ügyfeleket a helyben szokásos kommunikációs csatornákon keresztül időben tájékoztatjuk, így fel tudnak készülni a munkarendváltásra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Balatonlelle, 2024. február 6.



  
**Kenéz István**  
polgármester

**HATÁROZATI JAVASLAT:****Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének**

...../2024.(II.15) Kt. számú határozata

**A polgármesteri hivatalban 2024. évben igazgatási szünet elrendeléséről, valamint a munkaszüneti napok körüli munkarendről**

Balatonlelle Város Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Polgármesteri Hivatalban 2024. december 19. napjától 2025. január 3. napjáig igazgatási szünetet rendel el. Az igazgatási szünet alatt a Polgármesteri Hivatal zárva tart.

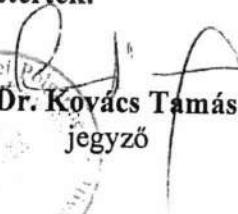
A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy az igazgatási szünet elrendeléséről a lakosságot és a társszerveket előzetesen tájékoztassa.


**Határidő:** 2024.március 30 tájékoztatásra,**Felelős:** dr. Kovács Tamás jegyző

Költségvetési forrás: - nem áll rendelkezésre  
- rendelkezésre áll  
- költségvetési vonzata nincs  
- költségvetési rendeletmódosítást igényel

**Ernyes Eryin**  
közgazdasági irodavezető

**Törvényességi szempontból az előterjesztés foglaltakkal egyetérttek:**

  
**Dr. Kovács Tamás**  
jegyző





**BALATONLELLE VÁROS  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Ügyiratszám: 160/2024

Ügyintéző: Tóthné Nagy Ágnes

Melléklet: Ajánlattételi felhívás

**ELŐTERJESZTÉS**

**Balatonlelle Város Képviselő-testületének  
2024. február 15-én tartandó rendkívüli ülésére a .....számú napirendi ponthoz.**

**Tárgy: „Multifunkcionális seprőgép beszerzése Balatonlellén” című feltételes közbeszerzés indítása**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Magyar Falu Programban kommunális eszköz beszerzésére, 1 db multifunkcionális seprőgépre nyújtottuk be támogatást igényünket 2024. 01. 10-én. Jelenleg a pályázatunk elbírálása zajlik.

Annak érdekében, hogy a 2024-es nyári szezonra rendelkezésünkre álljon a gép, előzetesen egy *feltételes* közbeszerzési eljárást kívánunk indítani, melynek lényege, hogy *kizárólag nyertes pályázat esetén* lép hatályba az eljárás során kiválasztott szállítóval kötendő adásvételi szerződés.

Előterjesztésünkhöz csatolom az ajánlattételi felhívást.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az ajánlattételi felhívás ismeretében a határozati javaslatot szíveskedjék elfogadni.

**HATÁROZATI JAVASLAT:**

**Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2024.(II.15.) Kt. számú határozata:**

**„Multifunkcionális seprőgép beszerzése Balatonlellén” című feltételes közbeszerzés indítása**

1. Balatonlelle Város Önkormányzata közbeszerzési eljárást bonyolít, mely eljárást a Kbt. III. rész (nemzeti értékhatárt elérő), 112. § (1) bek. b) pontja szerint hirdetmény feladásával induló nyílt közbeszerzési eljárás szabályai szerint kívánja lefolytatni.

2. Az eljárás becsült értéke összesen: nettó .....-Ft

A közbeszerzés tárgya árubeszerzés, elnevezése: „Multifunkciós seprőgép beszerzése Balatonlellén”.

A közbeszerzés forrása a fent megjelölt támogatási kérelemmel megpályázott támogatás nettó 15.000.000.-Ft. és önkormányzati saját forrás nettó 15.000.000.-Ft., összesen nettó 30.000.000.-Ft.

Figyelemmel arra a tényre, hogy a támogatási kérelem jelenleg még nem került elbírálásra, a közbeszerzési eljárás a Kbt. 53. § (6) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján feltételes közbeszerzést kerül lefolytatásra.

A Kbt. 53. § (6) szerint:

„Feltételes közbeszerzés indítható akkor is, ha az ajánlatkérő támogatásra irányuló igényt (pályázatot, projektjavaslatot, támogatás szerződés-módosítást vagy változásbejelentést) nyújtott be vagy fog benyújtani – függetlenül attól, hogy sor került-e már a támogatás pályázati felhívásának megjelenésére – és az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény el nem fogadását, vagy az igényeltnél kisebb összegben történő elfogadását olyan körülménynek tekinti, amely miatt az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja.”

Ajánlatkérő az igény el nem fogadását, vagy az igényeltnél kisebb összegben történő elfogadását olyan körülménynek tekinti, amely miatt az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja. A szerződésben a Kbt. 135. § (12) bekezdése alapján hatálybalépést felfüggesztő feltételeként kerül meghatározásra a hiányzó fedezet biztosítására irányuló támogatási kérelem el nem fogadása, vagy az igényeltnél kisebb összegben történő elfogadása, és a szerződés hatályba lépését a forrás biztosítására vonatkozó döntés kézhezvételéhez köti. Ajánlatkérő a 322/2015. (X.30.) Korm.r. 26. § -ában foglaltakra tekintettel haladéktalanul értesíti erről a szerződő felet.

3. A bíráló bizottság tagjai:

pénzügyi és gazdasági szakértelmet biztosító tag: Ernyes Ervin, jogi és közbeszerzési szakértelmet biztosító tag: dr. Gelencsér – Gönczöl Adrienn, a közbeszerzés tárgya szerinti és műszaki szakértelmet biztosító tag: Markovics Zoltán, jogi szakértelmet biztosító tag: dr. Kovács Ferenc Tamás.

4. Érvényes megbízási szerződés szerint a közbeszerzési eljárás dokumentumait dr. Gelencsér – Gönczöl Adrienn közbeszerzési tanácsadó készíti el, és a közbeszerzési eljárást lebonyolítja.

5. A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert arra, hogy a jelen határozat végrehajtásához a szükséges intézkedéseket megtegye.


Felelős: polgármester

Határidő: azonnal.

Balatonlelle, 2024. február 8.

Költségvetési forrás:


- rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincsen
- Költségvetési Rendelet módosítást igényel

  
**Kenéz István**  
polgármester



  
**Ernyes Ervin**  
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek:

  
**Dr. Kovács Tamás**  
jegyző



# Nemzeti, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont Nyílt eljárás (hirdetménnyel induló) - EKR000228732024

## E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés **Multifunkciós seprőgép beszerzése Balatonlellén**  
tárgya:

Ajánlatkérő **Balatonlelle Város Önkormányzata**  
neve:

### I.1) Név és címek

#### I. szakasz: Ajánlatkérő

A Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti eljárások esetében.

#### I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név:	Balatonlelle Város Önkormányzata	Nemzeti azonosítószám	15731759214				
Postai cím:	Petőfi Utca 2.						
Város:	Balatonlelle	NUTS-kód:	HU232	Postai irányítószám:	8638	Ország:	Magyarország
Kapcsolattartó személy:	Kenéz István		polgármester				
E-mail:	polghiv@balatonlelle.hu	Telefon:	+36 85554930	Fax:	+36 85554942		
Internetcím(ek)							
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)	<a href="http://www.balatonlelle.hu">www.balatonlelle.hu</a>						
A felhasználói oldal címe: (URL)							
<b>Lebonyolító szerv(ek) adatai</b>							
Hivatalos név:	Dr. Gönczöl Adrienn	Nemzeti azonosítószám	67575873134				
Postai cím:	Blaha Lujza Utca 9/A						
Város:	Siófok	NUTS-kód:	HU232	Postai irányítószám:	8600	Ország:	Magyarország
Kapcsolattartó személy:	Dr. Gelencsér - G. Adrienn						
E-mail:	drgonczoladrienn@gmail.com	Telefon:	Fax:				
Internetcím(ek)							
Lebonyolító címe:							
A felhasználói oldal címe: (URL)							



## I.2) Közös közbeszerzés

### I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.

Nem

Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.

Nem

A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.

Nem

## I.3) Kommunikáció

### I.3) Kommunikáció

A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen:

Igen

A közbeszerzési dokumentációhoz történő hozzáférés korlátozott:

Nem

További információ a következő helyről érhető el:

<https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000228732024/reszletek>

További információ a következő címen szerezhető be

a fent említett cím:

Igen

másik cím: (adjon meg másik címet)

Nem

Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó

elektronikusan: Igen <https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000228732024/reszletek>

a fent említett címre:

Igen

a következő címre: (adjon meg másik címet)

Nem

Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők:

Nem

## I.4-5) Az ajánlatkérő típusa és fő tevékenysége

### I.4) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa: Regionális/helyi szintű

### I.5) Fő tevékenység

Fő tevékenység: Általános közszolgáltatások

## II.1) Meghatározás

### II. szakasz: Tárgy

EKR000228732024

## II.1) Meghatározás

**II.1.1) Elnevezés:** Multifunkciós seprőgép beszerzése Balatonlellén

Hivatkozási szám: EKR000228732024

**II.1.2) Fő CPV-kód:**

34144430-1

**II.1.3) A szerződés típusa:** Árbeszerzés

**II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése:**

Az általános elvárás egy darab új, közterületi járdatarakításra alkalmas multifunkcionális seprőgép ajánlása.

A takarítandó felületek: burkolt szilárd felületek (térkő, beton, aszfalt). Esetenként durvább szennyeződések is előfordulhatnak (rágógumi, olajfolt). A terület jellege belvárosi, ezért elvárás a járdákon történő megfelelő közlekedés (padkák, pollerek miatt), illetve legfeljebb 1,5 m vagy az alatti legyen a minimális munkaszélesség és fontos elvárás a kis fordulási sugár. Elvárt teljesítmény: legalább napi 8 órás üzemidő. Elvárt továbbá, hogy Ajánlatkérő az eszközt mind a négy évszakban használni tudja, és a fűthető, légkondicionálással ellátott fülke. Ajánlatkérő szeretné, ha a seprőgép porzás csökkentő technológiával rendelkezne, illetve, hogy működése közben a lehető legkevesebb zajkibocsájtással járjon.

Elvárás, hogy Magyarországon a szervizhálózat biztosított legyen, illetve a magyar nyelvű használati és karbantartási útmutató.

Összességében strapabíró, járdára fel- és lemenetelt hosszú távon jól toleráló, gazdaságosan üzemeltethető, hatékony, biztonságos, üzembiztos és könnyen kezelhető takarítógép ajánlása az elvárás.

A megajánlott típus műszaki specifikációját tartalmazó leírást és fotódokumentációt az ajánlatban be kell nyújtani.

Alapkövetelmények:

1. Közterületi járdatarakításra alkalmas kommunális seprő- szívó takarítógép
2. Kéttányéros mellső tányérseprő egység, amely alkalmas legyen a mellső eszköztartóra történő gyors fel-/leszerelésre.
3. Kézi szívótömlő: minimum 3 m hosszú, teleszkópos kivitelű
4. Magasnyomású kézi tisztító egység min. 10 m tömlővel és mosópisztollyal, teljesítmény: nyomás min. 100 bar, mennyiség min. 7 liter/perc
5. Gép szélessége 1000-1300 mm közötti tartományba essen (tükrök nélkül)
6. A minimális munkaszélesség (járdák szélessége miatt) 1000 és 1500 mm között legyen kettő keferendszerrel (a határértékeknek megfelelő méretet elfogadja Ajánlatkérő)
7. Egyszemélyes biztonsági vezetőfülke: a fülke fűthető, légkondicionálással szerelt legyen, üvegezett ajtókkal (biztonsági üvegből készült)
8. Porzás csökkentő technológia
9. Minimális zajkibocsájtás működés közben (maximum 80 Db a megengedett határérték)
10. A kötelező szervizek valamennyi költségét tartalmazza az első 2000 üzemórát az ajánlati ár.
11. Magyarországi szervizhálózat

A komplett egység átadásával, oktatásával szembeni követelmények:

A seprőgépet teljes felszereléssel, használatra készen, üzemkészen egy helyszíni próbamunkával, hatósági jelzésekkel ellátva, lassú járműként forgalomba helyezve kell átadni. A forgalomba helyezéssel kapcsolatban felmerült minden költséget Ajánlattevőnek kell viselnie. A leszállításhoz tartozik a gép beüzemelése, a munkavállaló/k oktatása a gép használatáról, működéséről, továbbá a berendezéshez kapcsolódó valamennyi dokumentáció (műszaki leírás, használati utasítás) maradéktalan rendelkezésre bocsátása Ajánlatkérő részére - nyomtatott és elektronikus formában is.

A 321/2015 (X.30) Kr. 46. § (3) bek. foglaltak alapján a meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemezi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra való adott hivatkozás esetén a hivatkozás mellett a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést is érteni kell.

További részletek megtalálhatóak az egyéb közbeszerzési dokumentumokban.

**II.1.5) Becsült érték:**

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

(ÁFA nélkül; Keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

**II.1.6) Részekre vonatkozó információk**

Részajánlat tételére lehetőség van

Nem

A részajánlat tétel kizárásának indoka(i)

A részajánlattétel biztosítása csak a megköthető szerződés tárgyát képező feladatok olyan mesterséges, műszakilag és gazdaságilag nem ésszerű és indokolható megosztásával lehetséges, ami a teljesítés zavartalan lefolyását és eredményességét egyaránt negatívan befolyásolná.

## II.2) A közbeszerzés ismertetése

### II.2) A közbeszerzés ismertetése

**II.2.1) Elnevezés:** Multifunkciós seprőgép beszerzése Balatonlellén

**II.2.2) További CPV-kód(ok):**

Fő CPV-kód:

34144430-1

**II.2.3) A teljesítés helye:**

Ajánlatkérő által pontosan nem meghatározható, vagy számossága miatt nem kívánja megadni a teljesítés helye tekintetében a NUTS3 szintű régiót, ezáltal a teljesítés fő helyszíne vonatkozásában a Települést sem.

NUTS-kód:

HU232 Somogy

A teljesítés helye:

Magyarország\_8638\_Balatonlelle\_Petőfi\_utca\_2.

**II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:**

Az általános elvárás egy darab új, közterületi járdatarakításra alkalmas multifunkcionális seprőgép ajánlása.

A takarítandó felületek: burkolt szilárd felületek (térkő, beton, aszfalt). Esetenként durvább szennyeződések is előfordulhatnak (rágógumi, olajfolt). A terület jellege belvárosi, ezért elvárás a járdákon történő megfelelő közlekedés (padkák, pollerek miatt), illetve legfeljebb 1,5 m vagy az alatti legyen a minimális munkaszélesség és fontos elvárás a kis fordulási sugár. Elvart teljesítmény: legalább napi 8 órás üzemidő. Elvart továbbá, hogy Ajánlatkérő az eszközt mind a négy évszakban használni tudja, és a fűthető, légkondicionálással ellátott fülke. Ajánlatkérő szeretné, ha a seprőgép porzás csökkentő technológiával rendelkezne, illetve, hogy működése közben a lehető legkevesebb zajkibocsátással járjon. Elvárás, hogy Magyarországon a szervizhálózat biztosított legyen, illetve a magyar nyelvű használati és karbantartási útmutató.

Összességében strapabíró, járdára fel- és lemenetelt hosszú távon jól toleráló, gazdaságosan üzemeltethető, hatékony, biztonságos, üzembiztos és könnyen kezelhető takarítógép ajánlása az elvárás.

A megajánlott típus műszaki specifikációját tartalmazó leírást és fotódokumentációt az ajánlatban be kell nyújtani.

Alapkövetelmények:

1. Közterületi járdatarakításra alkalmas kommunális seprő- szívó takarítógép
2. Kéttányéros mellső tányérseprő egység, amely alkalmas legyen a mellső eszköztartóra történő gyors fel-/leszerelésre.
3. Kézi szívótömlő: minimum 3 m hosszú, teleszkópos kivitelű
4. Magasnyomású kézi tisztító egység min. 10 m tömlővel és mosópisztollyal, teljesítmény: nyomás min. 100 bar, mennyiség min. 7 liter/perc
5. Gép szélessége 1000-1300 mm közötti tartományba essen (tükrök nélkül)
6. A minimális munkaszélesség (járdák szélessége miatt) 1000 és 1500 mm között legyen kettő keferendszerrel (a határértékeknek megfelelő méretet elfogadja Ajánlatkérő)
7. Egyszemélyes biztonsági vezetőfülke: a fülke fűthető, légkondicionálással szerelt legyen, üvegezett ajtókkal (biztonsági üvegből készült)
8. Porzás csökkentő technológia
9. Minimális zajkibocsátás működés közben (maximum 80 Db a megengedett határérték)
10. A kötelező szervizek valamennyi költségét tartalmazza az első 2000 üzemóráig az ajánlati ár.
11. Magyarországi szervizhálózat

A komplett egység átadásával, oktatásával szembeni követelmények:

A seprőgépet teljes felszereléssel, használatra készen, üzembiztosan egy helyszíni próbamunkával, hatósági jelzésekkel ellátva, lassú járműként forgalomba helyezve kell átadni. A forgalomba helyezésével kapcsolatban felmerült minden költséget Ajánlattevőnek kell viselnie. A leszállításhoz tartozik a gép beüzemelése, a munkavállaló/k oktatása a gép használatáról, működéséről, továbbá a berendezéshez kapcsolódó valamennyi dokumentáció (műszaki leírás, használati utasítás) maradéktalan rendelkezésre bocsátása Ajánlatkérő részére - nyomtatott és elektronikus formában is.

A 321/2015 (X.30) Kr. 46. § (3) bek. foglaltak alapján a meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemezi, vagy védjegyre, szabadalomra,

tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra való adott hivatkozás esetén a hivatkozás mellett a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést is érteni kell.

További részletek megtalálhatóak az egyéb közbeszerzési dokumentumokban.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

#### II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbi értékelési szempontok:

Igen

Minőségi szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

2. A kötelezően előírt jótállási időtartamon (24 hónap) felül vállalt további jótállási idő (hónapban megadva, min. 0 hónap - max. 24 hónap)

10

3. Univerzális felszívó tartály nettó 600 l-en felüli vállalása az MSZ EN 15429 szabvány szerint: Igen/Nem

10

4. A szerződés teljesítési határidejéhez (120 nap) képest rövidebb teljesítési idő vállalása (napban megadva a vállalt teljesítési időt, min. 0 nap, max. 90 nap)

10

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

1. Ajánlati ár (nettó forint)

70

#### II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

#### II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban:

vagy napban:

120

vagy Kezdet dátuma - Befejezés dátuma:

-

A szerződés meghosszabbítható

Nem

#### II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárás kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):

vagy Tervezett minimum:

/

Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

#### II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok)

Nem

#### II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók:

Nem

#### II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk

Nem

#### II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos

Nem

Felhívjuk figyelmét, hogy a felhívás Európai uniós alapokra vonatkozó információk pontjában az Előkészítő iratok felületen a

finanszírozás formájára és a támogatási adatokra vonatkozóan megadott információkkal összhangban adja meg a nyilvános közzétételre kerülő adatokat is. A Projekt száma vagy hivatkozási száma mező adatait az Adatok másolása gomb segítségével kitöltheti az Előkészítő iratok További információ az uniós forrásról mezőben megadottakkal.

#### II.2.13) További információ:

## III.1) Részvételi feltételek

### III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

#### III.1) Részvételi feltételek

##### III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevő), alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésében meghatározott kizáró okok bármelyike fennáll.

Az ajánlatkérőnek az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, alvállalkozót, alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplőt, akivel szemben a fent meghatározott kizáró okok az eljárás során következnek be.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

A kizáró okok fenn nem állását a 321/2015.(X.30.) Korm. rendelet 17. § (1)-(2) bekezdésében foglalt rendelkezések szerint kell igazolni. Ajánlattevő a Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján, figyelemmel a Kbt. 114/A. § (1) bekezdésére ajánlatában nyilatkozni köteles, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezetet. Az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet tekintetében az ajánlattevő Kbt. 67. § (4) bek. és 321/2015. (X.30.) Korm.rendelet 17.§ (2) bek. szerint köteles nyilatkozni ajánlatában arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok. Az ajánlattevőknek a Kbt. 114. § (1) bekezdése és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § szerint ajánlatában nyilatkozatot kell benyújtani arról, hogy nem tartozik az ajánlati felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja, illetőleg a 10. § (1) bekezdés g) pont gb) alpontja szerint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k)pont kb) alpontban meghatározottaknak megfelelő tartalommal kell igazolnia, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdésének kb) pontja hatálya alá. A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése alapján a kizáró okok fenn nem állásáról ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) egyszerű nyilatkozatot kell tennie ajánlatában, melyre vonatkozóan EKR űrlap áll rendelkezésre.

A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpont igazolására az alábbiak szerint kell eljárni:

a) pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017.évi LIII. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonosa személyazonosító adatainak, adóazonosító adatainak, külső nyilvántartás szerinti személy-, illetve adóazonosító adatainak, valamint érdekeltiségének a pénzmosásról szóló törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti jellege és mértéke bemutatását tartalmazza; ha a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosásról szóló törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, úgy erre vonatkozó nyilatkozatot szükséges csatolni. Irányadó a Kbt. 69. § (11a) bekezdése.

Az ajánlatkérőnek a Kbt. 74. § (1) bekezdésének a) és b) pontjaiban foglaltak értelmében ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki

- a) a kizáró okok [62. §, és ha az ajánlatkérő előírta 63. §] hatálya alá tartozik;
- b) részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

Öntisztázás: Kbt. 64. § (1)-(2) bekezdés alapján.

A Közbeszerzési Hatóságnak a Kbt. 188. § (4) bekezdése szerinti véglegessé vált határozatát, vagy annak megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság Kbt. 188. § (5) bekezdése szerinti jogerős határozatát ajánlattevő a kizáró okok fenn nem állására vonatkozó nyilatkozatával egyidejűleg köteles benyújtani.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 1. § (7) bekezdésében foglalt jogszabályi előírások értelmében a kizáró okokra és az alkalmassági követelményekre vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő - ellenkező bizonyításig - az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi.

Ajánlatkérő felhívja végül ajánlattevők figyelmét arra, hogy a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 1. § (8) bekezdésében foglalt jogszabályi előírások értelmében "Részekre történő ajánlattétel esetén nem kérhető a gazdasági szereplőtől olyan nyilatkozat vagy igazolás benyújtása, amelyet ugyanazon közbeszerzési eljárás valamely része tekintetében a gazdasági szereplő már benyújtott. Ebben az esetben a gazdasági szereplő nyilatkozik arról, hogy mely rész tekintetében benyújtott nyilatkozatot vagy igazolást kéri figyelembe venni a bírálat során."



Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

### III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a Kbt. 114/A § alkalmazására figyelemmel - Ajánlattevőknek az ajánlatukban csatolniuk kelle felhívás jelen pontjának szereplő alkalmassági követelményeknek való megfelelés tekintetében a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet (továbbiakban: Kr.) 19. § (1) bekezdés a) pontja szerint kell benyújtania a számlavezető pénzügyi intézménytől származó nyilatkozatát az alábbi tartalommal:

- mióta vezeti a pénzforgalmi számláját;
- ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított egy évben volt-e 30 napot meghaladó sorban állás az érvényes pénzforgalmi számláján attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Továbbá nyilatkoznia kell arra vonatkozóan, hogy a fenti tartalmú igazolást minden az ajánlattétel napján érvényes bankszámlája tárgyában beszerezte és benyújtotta.

Az ajánlattevő jelen pontban előírt alkalmassági követelménynek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfeleltethet (nek) a Kbt. 65. § (6)-(7) bekezdésében foglaltaknak megfelelően. Az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért. Amennyiben az ajánlattevő az alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, úgy az ajánlattevő a kapacitást nyújtó szervezet alkalmasságát a Kbt. 65. § (6)-(7) és (9) bekezdései szerinti iratokkal köteles igazolni.

Közös ajánlattétel esetén a fenti alkalmassági feltételeknek a Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján elegendő, ha a közös ajánlattevők közül egy megfelel.

Ajánlatkérő az alkalmassági feltételt (P1) a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban határozta meg.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

P1: Alkalmatlan az ajánlattevő, ha bármely pénzügyi intézménytől származó nyilatkozat tartalma szerint bármelyik az ajánlat benyújtása napján érvényes pénzforgalmi számláján az ajánlati felhívás feladásától visszafelé számított 12 hónapban 30 napot meghaladó sorba állítás volt, attól függően, hogy ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

### III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

A Kbt. 114/A. § (1) bekezdése alapján ajánlatkérő előírja, hogy ajánlattevő az ajánlatában csatolja:

M1. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdés a) pontja szerint az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított három évben (36 hónap) teljesített közbeszerzés tárgyának megfelelő legjelentősebb szállításainak ismertetése.

Az eljárásban az ajánlattevő, ill. az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatával, vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolással lehet igazolni. A referenciát olyan részletességgel kell ismertetni, hogy az alkalmassági követelménynek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen.

A referenciának tartalmaznia kell: a szerződést kötő másik fél megnevezését (és székhely, kapcsolattartó személy neve, e-mail vagy telefonszáma), a teljesítés idejét (a teljesítés kezdetének és befejezésének időpontja év/hónap/nap bontásban), a szerződés tárgyát és ellenszolgáltatásának összegét, és leírását olyan részletességgel, hogy az alapján az alkalmasság kétséget kizáróan megállapítható legyen, valamint nyilatkozatot, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

Amennyiben a (1) bekezdés a) pontja alkalmazása során az ajánlatkérő három év teljesítéseinek igazolását írja elő, az ajánlatkérő a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb hat éven belül megkezdett szállításokat veszi figyelembe. Irányadó a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 23. §-a

A megfelelést ajánlatkérő a Kbt. 114/A. § (1) bekezdése alapján ellenőrzi.

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfeleltethetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. Csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan - szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt - kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Közös Ajánlattétel esetén azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg.

Ajánlatkérő az alkalmassági feltételt (M1) a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban határozta meg.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

M1. Alkalmatlan az Ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik a felhívás feladásának napjától visszafelé számított 3 évben (36 hónap) multifunkciós seprőgép szállításra vonatkozó, sikeresen lezárult, szerződésszerűen teljesített átadás-átvétellel, amelyben a szállítás nettó értéke elérte legalább az 22.000.000.-Ft. értéket,

### III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyasztókkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja Nem

A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik: Nem

A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott Nem

### III.1.6) A szerződés biztosítékai:

A tárgyi szerződésben meghatározott feladatok tárgyi szerződésben meghatározott határidőn túli - Eladónak felróható - késedelmes teljesítése esetére késedelmi kötbért kötnék ki. Eladó minden késedelmes nap után köteles a tárgyi szerződésben meghatározott nettó vételár 2 %-át, megfizetni Vevőnek (késedelmi kötbér). A késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti Eladót a teljesítés alól. Amennyiben a késedelmes napok száma eléri a 10 (tíz) napot, úgy Vevő jogosult a tárgyi szerződést rendkívüli felmondással - azonnali hatállyal - felmondani és Eladó a szerződésben meghatározott meghiúsulási kötbért köteles fizetni Vevő részére.

A szerződésben meghatározott feladatoknak a szerződés részét képező, közbeszerzési dokumentumban meghatározott paramétereknek nem megfelelő teljesítése - hibás teljesítésnek minősül. Amennyiben Eladó a szerződésben vállalt teljesítését első esetben hibásan teljesíti, és megállapításra kerül, hogy a gépjármű minőségi hibában szenved, és az Eladó nem végzi el a szerződésben előírt határidőben a hibás gép kijavítását/kicserélését, úgy köteles a hibás eszköz kijavításáig/kicseréléséig a Vevő részére naponként hibás teljesítési kötbért fizetni, melynek mértéke a szerződésben meghatározott késedelmi kötbér mértékével megegyezik (hibás teljesítési kötbér). A hibás teljesítési kötbér megfizetése nem mentesíti Eladót a szerződésszerű teljesítés alól.

Másodszori hibás teljesítés esetén Vevő jogosult Eladó súlyos szerződésszegésére hivatkozással azonnali hatállyal felmondani a szerződést, és ez esetben Eladó a szerződésben meghatározott meghiúsulási kötbért köteles fizetni Vevő részére.

Amennyiben az Eladó a szerződésben meghatározott feladatait részben vagy egészben - az Eladónak felróható okból - nem teljesíti (így különösen az Eladónak felróható lehetetlenülés, az Eladó által a teljesítés jogos ok nélkül történő megtagadása) vagy az Eladó egyéb felróható magatartása miatt a Vevő által gyakorolt rendkívüli felmondás esetén, az Eladó meghiúsulási kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a szerződésben meghatározott nettó vételár 30 (harminc) %-a (meghiúsulási kötbér).

Ajánlattevő köteles min. 24 hónap jótállást biztosítani.

További részletek a szerződéstervezetben megtalálhatóak.

### III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy a közbeszerzési eljárás tárgya szerinti beszerzés a "Magyar Falu Program - Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések - 2024" keretében benyújtott támogatási kérelemmel megpályázott 15.000.000.-Ft, azaz tizenötmillió forint támogatás és önkormányzati önerő felhasználásával valósul meg, azaz a fenti projekt elszámolható költségeinek vissza nem térítendő támogatás formájában történik a finanszírozás. A támogatás intenzitása: 50,00%.

Az ajánlattétel, az elszámolás és kifizetés pénzneme forint. A finanszírozás formája utófinanszírozás.

Eladó egy darab számla kiállítására és benyújtására jogosult. Eladó a bruttó ajánlati árnak megfelelő összegű számlát a Szerződésben rögzített szolgáltatás teljesítését követően jogosult kiállítani és benyújtani.

A vételárat a szerződésszerű teljesítés elismerése alapján kiállított számla kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül - a Kbt. 135. § (1) és (6) bekezdései, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1)-(2) bekezdései szerint - átutalással, forintban egyenlíti ki a Vevő az Eladónak a szerződés elején felsorolt adatai közt meghatározott bankszámlájára. A számla kézhezvételének napja nem képezheti a Szerződő Felek között megállapodás tárgyát.

A szerződésben meghatározott vételár megfizetésével az Eladó által szolgáltatott és leszállított gépjármű a Vevő tulajdonába kerül. A számlát a Vevő nevére és székhelyének címére kell benyújtani. A nem a fenti helyen benyújtott számlára kifizetés nem teljesíthető, ezekben az esetekben a Vevő fizetési késedelme kizárt.

Ha a Vevő részéről kifogás merül fel a benyújtott számlával összefüggésben, úgy a Vevő köteles a kifogásolt számlát 10 (tíz) napon belül visszajuttatni az Eladóhoz. Ebben az esetben az átutalási határidőt a korrigált számla Vevő általi kézhezvételétől kell számítani. Vevő késedelmes fizetése esetén Eladó a törvényes mértékű késedelmi kamat felszámolására jogosult a Ptk. 6:155. § (1) bekezdésében foglalt alkalmazásával. Amennyiben Eladó késedelmesen nyújtja be a számlát Vevőnek, akkor a késett napok számával egyező időtartamra Vevő mentesül a késedelmi kamat fizetése alól az esetleges késedelmes fizetés esetén. Vevő késedelmes fizetése esetén megfelelően irányadók továbbá a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény rendelkezései is.

Ajánlattevőknek az ajánlati árat úgy kell meghatározni, hogy tartalmazzon minden költséget, mely a szerződés időtartama alatt Ajánlattevő oldalán a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerül.

A kifizetésre irányadó még különösen a Kbt., Ptk., Áfa tv., Áhtv.

További részletek a szerződéstervezetben találhatóak meg.

### III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet:

Ajánlatkérő nem követeli meg és nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet létrehozását (projekttársaság).

## III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

### III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

#### III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk *(csak szolgáltatásmegrendelés esetében)*

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve

#### III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

#### III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét Nem

## IV.1) Meghatározás

### IV. szakasz: Eljárás

#### IV.1) Meghatározás

##### IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás Igen

Gyorsított eljárás Nem

Meghívásos eljárás Nem

Tárgyalásos eljárás Nem

Versenypárbeszéd Nem

Innovációs partnerség Nem

##### IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul Nem

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul Nem

A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják Nem

##### IV.1.3) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ

Több fordulóban lebonyolítandó tárgyalások igénybe vétele annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát.

##### IV.1.4) Információ a tárgyalásról *(klasszikus ajánlatkérők esetében; kizárólag tárgyalásos eljárás esetében)*

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda.

##### IV.1.5) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni Nem



## IV.2) Adminisztratív információk

### IV.2) Adminisztratív információk

#### IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:

(Ké-szám/évszám)

#### IV.2.2) Ajánlattételi, részvételi vagy regisztrációs kérelem benyújtási határidő

Dátum: (nn/hh/éééé) 2024.02.27 16:00 óra/perc

#### IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének tervezett napja (részvételi felhívás esetében)

Dátum:

#### IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók:

HU

#### IV.2.5) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: vagy napban: 30 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

#### IV.2.6) Az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: 2024.02.27 18:00 óra/perc

Hely: Az ajánlatok bontására az EKR-ben kerül sor.

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

Az elektronikus bontás szabályait a Kbt. és az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet (továbbiakban: e-Kr.) 15. §-a tartalmazza. A Kbt. 68. § is megfelelően alkalmazandó.

## VI.1-3) Kiegészítő információk

### VI. szakasz: Kiegészítő információk

#### VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk

A közbeszerzés ismétlődő jellegű:  Igen  Nem

#### VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

A megrendelés elektronikus úton történik:  Igen  Nem

Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak:  Igen  Nem

A fizetés elektronikus úton történik:  Igen  Nem

#### VI.3) További információk:

##### VI.3.1) Feltételes közbeszerzés

Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja, ha valamely meghatározott, ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően következik be.  Igen  Nem

Ajánlatkérő ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény meghatározása:

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy a közbeszerzési eljárás tárgya szerinti beszerzés a "Magyar Falu Program - Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések - 2024" keretében benyújtott támogatási kérelemmel megpályázott 15.000.000.-Ft, azaz tizenötmillió forint támogatás és önkormányzati önerő felhasználásával valósul meg, azaz a fenti projekt elszámolható költségeinek vissza nem térítendő támogatás és önerő formájában történik a finanszírozás. A támogatás intenzitása: 50,00%.

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy a hiányzó fedezet biztosítása érdekében benyújtott támogatási kérelem, pályázat még nem került elbírálásra. Ajánlatkérő az igény el nem fogadását, vagy az igényelnél kisebb összegben történő elfogadását olyan körülménynek tekinti, amely miatt az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja. A szerződésben a Kbt. 135. § (12) bekezdése alapján hatálybalépést felfüggesztő feltételeként kerül meghatározásra a hiányzó fedezet biztosítására irányuló támogatási kérelem el nem fogadása, vagy az igényelnél kisebb összegben történő elfogadása, és a szerződés hatályba lépését a forrás biztosítására vonatkozó döntés kézhezvételéhez köti. Ajánlatkérő a 322/2015. (X.30.) Korm.r. 26. §-ában foglaltakra tekintettel haladéktalanul értesíti erről a szerződő felet.

### VI.3.2) Az ajánlati biztosíték (ajánlati felhívás esetében)

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött:	Igen
Az ajánlati biztosíték mértéke:	200.000.-Ft
A befizetés helye:	8638 Balatonlelle, Petőfi u. 2.
vagy az ajánlatkérő fizetési számlaszáma:	11743064-15401005
Az ajánlati biztosíték befizetése (teljesítése) igazolásának módja:	A Kbt. 54. § (2) bek. rendelkezéseit figyelembe véve, "az ajánlati biztosíték az ajánlattevő választása szerint teljesíthető az előírt pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel."  A biztosíték rendelkezésre bocsátásának igazolási módja, az átutalási /befizetési igazolást, garanciát, kötelezvényt az ajánlathoz kell csatolni, a biztosítéknak az ajánlattételi határidő lejártáig kell beérkezni, és onnantól számított 60. napon 24.00 óráig lehívhatónak kell lennie.

### VI.3.3) Konzultációra vonatkozó információk

Kiegészítő tájékoztatást ajánlatkérő konzultáció formájában is megadja.

### VI.3.4) Ajánlat érvénytelenségére vonatkozó összeg ár vagy költség esetében

Ajánlatkérő az alábbi értéket meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálathoz értekezési napján érvénytelenné nyilvánítja.

### VI.3.5) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám:

0 - 10

### VI.3.6) A módszer(ek) meghatározása, amellyel a VI.3.5) pont szerinti pontszámot megadásra kerül:

1. értékelési szempont - fordított arányosítás; 2. értékelési szempont - egyenes arányosítás, 3. értékelési szempont - pontozás, 4. értékelési szempont - fordított arányosítás

### VI.3.7) Életciklusköltség-számítási módszer alkalmazására vonatkozó információ

Ajánlatkérő az áru, szolgáltatás vagy építési beruházás értékeléskor figyelembe vett költségét életciklusköltség-számítási módszer alkalmazásával határozza meg.

### VI.3.8) A bírálathoz vonatkozó további információk

Az ajánlatkérő előírja a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásokat a részvételi jelentkezésben vagy az ajánlatban történő benyújtását. Igen

### VI.3.9) További információk:

- 1) Ajánlatkérő előírja a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pont szerinti információk ajánlatban történő feltüntetését. A nyilatkozat nemleges tartalommal is benyújtandó.
- 2) Ajánlatkérő előírja továbbá a Kbt. 65. § (7) bekezdés alapján nyilatkozat tételét, a nyilatkozat nemleges tartalommal is benyújtandó. Amennyiben ajánlattevő kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet / személyt vesz igénybe, úgy a Kbt. 65. § (7), (9), (12) bekezdései és a Kbt. 67. § (3) bekezdéseit figyelembe véve kell eljárnia.
- 3) Az ajánlatban nyilatkozni kell a Kbt. 66. § (2) bekezdés vonatkozásában.
- 4) Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy nem alkalmazza tárgyi eljárás során a Kbt. 75. § (2) bekezdése e) pontját.
- 5) Ajánlattevőknek a nyilatkozatokat őröl, valamint egyéb .pdf vagy egyéb képi formátumban kell benyújtani (részletes leírás a Közbeszerzési Dokumentumban).
- 6) Közös Ajánlattétel esetén kérjük benyújtani a közös ajánlattevők együttműködési megállapodását (Kbt. 35. §).
- 7) Irányadó Jog: a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. tv. és végrehajtási rendeleteinek előírásai szerint kell eljárni.
- 8) Ajánlatkérő a hiánypótlásra a Kbt. 71.§-ában foglaltak figyelembevételével teljes körben lehetőséget biztosít.

9) Ajánlatkérő cégkivonat benyújtását nem kéri, a cégkivonatot ajánlatkérő vizsgálja elektronikus, hatósági, ingyenes nyilvántartásból (www.e-cegjegyzek.hu). Ajánlattevő a változásbejegyzési eljárásról köteles nyilatkozni. Amennyiben nincs változásbejegyzés folyamatban, Ajánlattevő az erről szóló nyilatkozatot nyújtja be.

10) Ajánlattevőnek (közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőnek, adott esetben alvállalkozónak, alkalmasságot igazoló szervezetnek) be kell nyújtania az ajánlatot aláíró és az ajánlatban – az ajánlatra való tekintettel – bármilyen nyilatkozatot tett jogi személy cégjegyzésre jogosult személy (ek) és/vagy egyéni vállalkozó aláírási címpéldányát vagy a 2006. évi V. tv. 9. § (1) bekezdésnek megfelelően elkészített aláírás mintáját egyszerű másolatban (vagy a letelepedés országában elfogadott más, a cégjegyzési jogosultságot igazoló dokumentumot). Egyéni vállalkozó esetében Ajánlatkérő elfogadja bármely olyan dokumentum egyszerű másolatát, amely alkalmas a képviseletre való jogosultság igazolására (pl. személyi igazolvány). Adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezetnek az ajánlat részeként csatolni kell a szervezet nevében aláíró személy aláírási címpéldányát vagy aláírás-mintáját. Amennyiben az ajánlatot meghatalmazott írja alá, akkor a részére meghatalmazást aláíró személyek aláírási címpéldányát és a cégkivonat szerint a cég képviseletére feljogosított tisztségviselő által adott teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás-mintáját.

11) Az ajánlatban valamennyi dokumentumot magyar nyelven kell benyújtani, Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi fordítását is köteles elfogadni.

12) Az ajánlatok benyújtásával és összeállításával kapcsolatban felmerülő összes költség az Ajánlattevőt terheli.

13) Ajánlathoz csatolandó: A megajánlott gépjármű tulajdonságait bemutató szakmai ajánlat, amely tartalmazza a megajánlott gépjármű magyar nyelvű műszaki specifikációját, illetve fotódokumentációját.

14) Ajánlatkérő a Kbt. 81. § (4) bekezdésében foglaltak szerint jár el és az (5) bekezdése alapján az ajánlatok bírálatát az ajánlatok értékelését követően végzi el, ebben az esetben csak az értékelési sorrendben legkedvezőbb vagy a legkedvezőbb és az azt követő egy vagy több legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében végzi el a bírálatot.

15.) Ajánlatkérő 24 hónap jótállás vállalását írja elő.

## VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma

### VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma:

(A rendszer automatikusan tölti)

**Az európai uniós, a Kbt., annak végrehajtási rendeletei és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelősége.**



**BALATONLELLE VÁROS  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Ügyiratszám: 393/2024

Ügyintéző: Tóthné Nagy Ágnes

Melléklet: Ajánlattételi felhívás,  
Közbeszerzési Dokumentáció

**ELŐTERJESZTÉS**

**Balatonlelle Város Képviselő-testületének  
2024. február 15-én tartandó rendkívüli ülésére a 15. számú napirendi ponthoz.**

**Tárgy:** TOP\_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00015 azonosítószámú, „Balatonlelle kék- és zöld infrastruktúra fejlesztése” megnevezésű projekt keretén belül a „Csapadékvíz elvezetési rendszer fejlesztése” megnevezésű közbeszerzési eljárás indítása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az Élhető település projektünkben (TOP\_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00015 azonosítószámmal, „Balatonlelle kék- és zöld infrastruktúra fejlesztése” címmel) a „Csapadékvíz elvezetési rendszer fejlesztése” projektrész vonatkozásában elérkeztünk a kivitelező kiválasztásához, melyhez közbeszerzési eljárás lefolytatása szükséges. Előterjesztésünkhöz csatolom az ajánlattételi felhívást, valamint a közbeszerzési dokumentációt.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az ajánlattételi felhívás és közbeszerzési dokumentáció ismeretében a határozati javaslatot szíveskedjék elfogadni.

**HATÁROZATI JAVASLAT:**

**Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2024.(II.15.) Kt. számú határozata:**

**TOP PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00015 azonosítószámú, „Balatonlelle kék- és zöld infrastruktúra fejlesztése” megnevezésű projekt keretén belül a „Csapadékvíz elvezetési rendszer fejlesztése” megnevezésű közbeszerzési eljárás indítása**

Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. a bíráló bizottság tagjainak az alábbi személyeket jelöli ki:
  - 1.) közbeszerzési szakember: Dr. Kátay Tamás
  - 2.) közbeszerzés tárgya szerinti szakember: Gáts András
  - 3.) pénzügyi szakember: Ernyes Ervin
  - 4.) jogi szakember: dr. Kovács Ferenc Tamás

2. a hatályos Közbeszerzési Szabályzata alapján a TOP\_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00015 azonosítószámú „Balatonlelle kék- és zöld infrastruktúra fejlesztése” című projekt keretében, a „Csapadékvíz elvezetési rendszer fejlesztése” című közbeszerzési eljárás megindítása tárgyában – a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) Harmadik Rész, nemzeti eljárásrend, a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indít.
3. az egybeszámítási és a részekre bontás tilalmának vizsgálatával megállapítja, hogy a becsült érték a „Csapadékvíz elvezetési rendszer fejlesztése című közbeszerzési eljárásban nettó 170.137.049.- Ft.
4. a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó által elkészített, az előterjesztés mellékletét képező közbeszerzési iratokat – ajánlati/részvételi felhívás, közbeszerzési dokumentáció – elfogadja. a projektbe bevont felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó közreműködésével indítsa meg a nyílt közbeszerzési eljárást.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal.

Balatonlelle, 2024. február 8.



**Kenéz István**  
polgármester

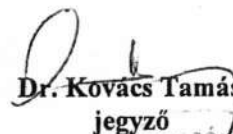


Költségvetési forrás:

- rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincsen
- Költségvetési Rendelet módosítást igényel

**Ernyes Ervin**  
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek:



**Dr. Kovács Tamás**  
jegyző



**Ajánlattételi felhívás – Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti eljárás**

**I. szakasz: Ajánlatkérő**

**I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)**

Hivatalos név: **Balatonlelle Város Önkormányzata**  
 Postai cím: **Petőfi u. 2.**  
 Város: **Balatonlelle** NUTS-kód: **HU232** Postai Irányítószám: **8368**  
 Ország: **Magyarország**  
 Egyéb cím adatok:  
 Kapcsolattartó személy: **Kenéz István polgármester**  
 E-mail: **palyazat@balatonlelle.hu**  
 Telefon: **+36 85 554 931** Fax: **+36 85 554 931**  
 Internetcímek:  
 Ajánlatkérő általános címe: (URL) **http://www.balatonlelle.hu**  
 A felhasználói oldal címe: (URL) **http://www.balatonlelle.hu**

**Lebonyolító szerv(ek) adatai**

Hivatalos név: **Kátay és Mrovcza Ügyvédi Iroda**  
 Postai cím: **Sörgyár utca 84.**  
 Város: **Budapest** NUTS-kód: **HU110** Postai Irányítószám: **1104**  
 Ország: **Magyarország** Egyéb cím adatok:  
 Kapcsolattartó személy: **dr. Kátay Tamás**  
 E-mail: **iroda@dr.katay.hu**  
 Telefon: **+36 708837610** Fax:

**I.2) Közös közbeszerzés**

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg:	<b>Nem</b>
Meghatalmazott ajánlatkérő nélkül	<b>Nem</b>
Az I.1) pontban feltüntetett ajánlatkérők közül meghatalmazott ajánlatkérő:	<b>Nem</b>
Ajánlatkérő neve:	
Ajánlatkérőnek minősülő meghatalmazott szervezet, mely az I.1) pontban nem került feltüntetésre:	<b>Nem</b>
Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés:	<b>Nem</b>
A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda:	<b>Nem</b>

**I.3) Kommunikáció**

A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen:	<b>igen/nem</b>
A közbeszerzési dokumentációhoz történő hozzáférés korlátozott:	<b>igen/nem</b>
További információ a következő helyről érhető el: <a href="https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000.....2024/reszletek">https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000.....2024/reszletek</a>	
További információ a következő címen szerezhető be a fent említett cím:	<b>igen/nem</b>
másik cím: (adjon meg másik címet)	<b>igen/nem</b>
Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó elektronikusan: <a href="https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000">https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000</a>	<b>igen/nem</b>
a fent említett címre:	<b>igen/nem</b>
a következő címre: (adjon meg másik címet)	<b>igen/nem</b>



Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők: **igen/nem**

#### I.4) Az ajánlatkérő típusa

- Közjogi szervezet
- Központi szintű
- Közszolgáltató
- Regionális, helyi szintű**
- Támogatott szervezet [Kbt. 5. § (2)-(3) bekezdés]
- Egyéb:

#### I.5) Fő tevékenység

- Általános közszolgáltatások**
- Honvédelem
- Közrend és biztonság
- Környezetvédelem
- Gazdasági és pénzügyek
- Egészségügy
- Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
- Szociális védelem
- Szabadidő, kultúra és vallás
- Oktatás
- Egyéb tevékenység:

## II. szakasz: Tárgy

### II.1) Meghatározás

#### II.1.1) Elnevezés:

**Csapadékvíz elvezetési rendszer fejlesztése**

Hivatkozási szám: EKR000.....

#### II.1.2) Fő CPV-kód:

**45247112-8 Vízelvezető csatorna építése**

#### II.1.3) A szerződés típusa: **Építési beruházás / Árubeszerzés / Szolgáltatásmegrendelés**

#### II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése:

Csapadékvíz elvezetési rendszer fejlesztése Balatonlellén

A csapadékvíz rendezéssel érintett területek a megadott utcák vízgyűjtő területeire korlátozódnak. Jelen esetben ez a Honvéd utca, a Jázminvirág utcában lévő csapadékvízáttemelő nyomóvezetéke, a Pipacs sor a Vasút utcával, valamint a Strand területén található levezető környezetét jelenti. (Balatonlelle 3096, 5080, 3180, 5076, 5014, 5077/3, 3171/2, 3145/4 hrsz.)

A tevékenység vízjogi létesítési engedély köteles, az engedély rendelkezésre áll.

#### II.1.5) Becsült érték:

Érték áfa nélkül: -

Pénznem: -

**II.1.6) Részekre vonatkozó információ:**

Részajánlat tételre lehetőség van: igen/nem

A részajánlat tételének kizárásának indokai(i):

A közbeszerzési eljárás részekre bontása sem műszaki, sem gazdasági szempontból nem indokolt.

A feladatok több különböző helyrajzi számon, de egyetlen létesítési engedély alapján kerülnek megvalósításra. A megvalósítandó feladatok szakmailag is szorosan kapcsolódnak egymáshoz, illetve az egyes munkanemek megvalósítása során a munkafázisok lebonyolítása szoros összehangolást igényel, az időben egymást követő részfeladatok funkcionálisan is kapcsolódnak, egymásra épülnek, egymást követik. A munkaszervezési, létszám-gazdálkodási, anyagbeszerzési, logisztikai feladatok optimalizálása azt kívánja, hogy a beszerzési igény egy szerződés keretében kerüljön kielégítésre. A több kisebb tételű beszerzés kedvezőtlenebb árfekvést eredményezve rontaná a beruházás költséghatékonyságát.

**II.2) A közbeszerzés ismertetése****II.2.1) Elnevezés Csapadékvízvezetési rendszer fejlesztése****II.2.2) További CPV-kód(ok):**

45232130-2 Esővízcsatorna építése

**II.2.3) A teljesítés helye:**

NUTS-kód: HU232

A teljesítés helye: Balatonlelle 3096, 5080, 3180, 5076, 5014, 5077/3, 3171/2, 3145/4 hrsz.

**II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:**

Csapadékvíz elvezetési rendszer fejlesztése Balatonlellén a közbeszerzési dokumentációban részletezettek szerint:

Jellemző (tervezett) mennyiségek:

DN400 BETON csapadékcsatorna: 70,42 m

ø1000 BETON csapadék akna: 10 db

I40/40 mederburkoló 1:1,5 rézsű: 357,19 m<sup>2</sup>

D400 BETON áteresztő: 44 m / 7 db

DN300 KG-PVC csapadékcsatorna: 132,45 m

DN400 KG-PVC csapadékcsatorna: 300,4 m

Rácsos víznyelő akna: 7 db

Vízáteresztő burkolat: 3160 m<sup>2</sup>

Süllyesztett szegély: 69 m

D110 dréncső: 1250,55 m

D315 dréncső tisztító akna: 2 db

DN100 KG-PVC cső: 11,6 m

U95/50/150 mederelem fedlappal: 55,5 m / 37 db

DN250 KPE cső: 15 m

U95/50/200 mederelem fedlappal: 59,11 m

2,5x2,5 m monolit csillapító akna: 1 db

1,5x1,5 m monolit rácsos akna: 1 db

TB 30/50/40 mederelem fedlappal: 23,8 m

Vasbeton áteresztő fejlem: 14 db

Mechanikailag stabilizált alapréteg készítése: 13,4m<sup>3</sup>+ 631,9m<sup>3</sup>

Bitumenes útburkolat aszfalt kötőréteg: 3,1 m<sup>3</sup>



Bitumenes útburkolat aszfalt kopóréteg: 2,7 m<sup>3</sup>

A jelen felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban szereplő berendezések, beépített alapanyagok gyártmánya, típusa egy minőségi szintet jelöl, a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, a megjelölt gyártmányú berendezésekkel, beépített alapanyagokkal azonos minőségű, azokkal egyenértékű anyagok felhasználhatók.[321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 46. § (3) bek.]

Az elvégzendő munkák részletes leírását a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák.  
[Különösen: 3. kötet (Megrendelői követelmények) ]

#### **II.2.5) Értékelési szempontok**

Az alábbiakban megadott szempontok: **igen** / **nem**

##### **Minőségi szempont:**

##### **Megnevezés/ Súlyszám:**

2. A III.1.3. M/2. a) pont szerinti alk. köv. igazolására bemutatott szakember **közlekedési építmények szakterületen** szerzett szakmai tapasztalatának **többlet** (az alkalmassági követelményként meghatározott értéken felüli) időtartama (0-24 hó) /Súlyszám: 10
3. A III.1.3. M/2. b) pont szerinti alk. köv. igazolására bemutatott szakember **vízgyaldálkodási építmények szakterületen** szerzett szakmai tapasztalatának **többlet** (az alkalmassági követelményként meghatározott értéken felüli) időtartama (0-24 hó) /Súlyszám: 10
4. Jótállás időtartama a 36 hónap kötelező jótálláson felül (további 0-24 hónap) / Súlyszám: 10

Költség szempont: Megnevezés/ Súlyszám:

**Ár szempont:** Megnevezés/ Súlyszám:

1. Nettó vállalkozói díj (HUF) / 70

#### **II.2.6) Becsült érték:**

Érték áfa nélkül: -

Pénznem: -

*(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)*

#### **II.2.7) A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama**

Időtartam hónapban: 240

vagy napban:

vagy kezdés dátuma – befejezés dátuma:

A szerződés meghosszabbítható: **nem**

**II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárás kivételével) -**

#### **II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk**

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok): **igen/nem**

#### **II.2.10) Opciókra vonatkozó információ**

Opciók: **igen/nem**

#### **II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról**

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk: **igen / nem**

#### **II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információ**

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos: **igen / nem**

**„Balatonlelle kék- és zöld infrastruktúra fejlesztése”  
TOP\_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00015**

**II.2.13) További információ:**

Vállalkozó a feladatok szerződés szerű megvalósítását legkésőbb a munkaterület átadásától számított 240 nap alatt köteles befejezni. A 6 hónapos időtartam kezdő napja a munkaterület átadásának napja. Kivitelezőnek figyelemmel kell lennie arra, hogy 2024. június 01. – 2024. augusztus 31. közötti időszakban a város területén kivitelezési munkák végzése tilos! Kivitelező köteles a szerződéskötés időpontjára a műszaki – pénzügyi ütemtervet elkészíteni. AK a munkaterületet teljesen helyreállított állapotban veszi vissza.

**III.1) Részvételi feltételek**

**III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság**

**A kizáró okok felsorolása:**

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontjában felsorolt kizáró okok valamelyike fennáll.

**Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:**

Ajánlattevőnek a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdésében foglaltak alapján egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontjában felsorolt kizáró okok hatálya alá.

A Kbt. 67. § (1) bekezdésében meghatározott egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.

A Kbt. 67. § (4) bekezdése és a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése alapján az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevőnek nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok.

Ajánlatkérő a kizáró ok hiányát a Kbt. 114. § (2) bekezdése alapján ellenőrzi.

A kizáró okok hiányára vonatkozó (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdés) egyszerű nyilatkozat vonatkozásában ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdésében foglaltakra.

A 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 1. § (7) bek. alapján a kizáró okokra és az alkalmassági követelményekre vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő - ellenkező bizonyításig - az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi.

AK felhívja a figyelmet a Kbt. 64. szerinti öntisztázás lehetőségére.

A Kbt. 74. § (1) bek. alapján AK kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki a kizáró okok hatálya alá tartozik, illetve részéről a kizáró ok az eljárás során következett be. AK felhívja a figyelmet a Kbt. 74. § (2) bekezdésében foglalt esetkörökre.

**Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bek. c) pont]:**

Alkalmatlan AT a szerz. teljesítésére, ha ajánlata alapján építőipari kivitelezési tevékenységet végző gazd. szereplők nem szerepelnek a cégjegyzékben, illetve az egyéni vállalkozók nyilvántartásában, továbbá az építőipari kivit. tevékenységet végzők névjegyzékében, ill. a nem Magyarországon letelepedett gazd. szereplők nem szerepelnek a letelepedés szerinti ország nyilvántartásában, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal nem rendelkeznek.

A Kbt. 65. § (1) bek. c) pontja és a 322/2015. (X.30.) Korm. r. 21.§ (1) bek. alapján az építőipari kivit. tevékenységet végző cégek vonatkozásában AK előírja az Étv. szerinti, építőipari kivit. tevékenységet végzők névjegyzékében szereplés követelményét, ill. a nem Magyarországon letelepedett gazd. szereplők esetén a letelepedés szerinti ország nyilvántartásában szereplés vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezés követelményét. A nyilvántart.-ban szereplés tényét – ha a Kbt. 69. § (11) bek. szerinti nyt.-ban a vonatkozó adatok, ill. tények ingyenes ellenőrzésére nincsen mód – a nyilvántartás kivonatának, a ny.-t vezető szerv által kiállított igazolásnak vagy a nyilvántartásban szereplés tényét igazoló dokumentumnak az egyszerű másolatban történő benyújtásával kell igazolni.

**Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:**

Magyarországon letelepedett gazd. szereplő esetén a nyilvántartásban (építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében) szereplés tényét AK ellenőrzi a céginformációs szolgáltatótól ingyenesen, elektronikusan kérhető cégjegyzékadatok, az egyéni vállalkozók nyilvántartásának, ill. az építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékének adatai alapján (<https://regisztracio.kivreg.hu/web/index.php?frame=Search>), nem Magyarországon letelepedett gazd. szereplő esetén a 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv XI. mellékletében felsorolt nyilvántartások szerinti igazolást (kivonatot) vagy egyéb igazolást, v. nyilatkozatot kell igazolásként benyújtani.

Kbt. 65.§ (1) bek. c) pont szerinti köv. igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha az valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll. Kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania.

**III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság**

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlatkérő a Kbt. 114/A §-ában foglaltakat nem alkalmazza.

A Kbt. 114. § (2) bekezdésében foglaltak alapján az ajánlattevő ajánlatában csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni. A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolásokat benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani.

**P/1.** Ajánlattevő csatolja a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés a) pontja alapján az ajánlattevő valamennyi számlavezető pénzügyi intézményétől származó, az ajánlati felhívás feladásának napjától [lásd jelen felhívás VI.4) pontja] visszafelé számított 24 hónap során vezetett valamennyi pénzforgalmi számlájára vonatkozó nyilatkozatát az alábbi tartalommal:

- a vezetett számla száma,
- számlanyitás dátuma,
- a számlán az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 24 hónapban volt-e 15 napot meghaladó sorba állítás.

**P/2.** Ajánlattevő csatolja a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja alapján csatolja az előző legfeljebb három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évre vonatkozó, teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről szóló nyilatkozatot, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, ha ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Ha az ajánlattevő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja szerinti árbevételi adatot azért nem tudja az ajánlatkérő által előírt teljes időszakra vonatkozóan megadni, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a működésének megkezdését követő időszakra vonatkozó árbevételi adattal jogosult igazolni. A később létrejött gazdasági szereplők vonatkozásában az Ak nem határoz meg a minden ajánlattevő tekintetében irányadótól eltérő árbevételi követelményt.

Ha az ajánlattevő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő vagy részvételre jelentkező kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

Az előírt követelménynek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelnének.

Az alkalmasság minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

**P/1.** Alkalmatlan az ajánlattevő, ha bármely pénzügyi intézménynél vezetett számláján az ajánlati felhívás feladásának napját megelőző 24 hónapban 15 napot meghaladó sorba állítás volt.

Sorba állítás: 2009. évi LXXXV. tv.2. § 25. pont.

**P/2.** Alkalmatlan az ajánlattevő, ha a felhívás feladását megelőző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele összesen nem érte el a 150.000.000,-Ft-ot.

### **III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság**

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlatkérő a Kbt. 114/A §-ában foglaltakat nem alkalmazza.



A Kbt. 114. § (2) bekezdésében foglaltak alapján az ajánlattevő ajánlatában csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni. A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani.

**M/1.** Az ajánlattevő csatolja a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés a) pontja alapján az ajánlati felhívás feladásának napját [lásd jelen felhívás VI.4) pontja] megelőző 5 év legjelentősebb kivitelezésre vonatkozó referenciáit a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. § alapján a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (3) bekezdésében meghatározott formában, a szerződést kötő másik féltől származó referenciaigazolással igazolva, mely tartalmazza legalább az alábbiakat:

- a szerződést kötő másik fél megjelölése (név/cím/kapcsolattartó neve, elérhetősége)
- az építési beruházás tárgyát, mennyiségét, a teljesített munkák leírását (olyan részletezettséggel, amely alapján az alkalmassági követelménynek való megfelelés megállapítható);
- a teljesítés idejét, (év/hónap/nap pontossággal feltüntetett kezdési és befejezési dátum megadásával, külön feltüntetve a műszaki átadás-átvétel időpontját);
- a teljesítés helyét;
- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.

Ajánlatkérő rögzíti, hogy amennyiben egy gazdasági szereplő referenciaként olyan korábbi tevékenységet kíván bemutatni, amelyben konzorcium vagy projektársaság tagjaként teljesített, abban az esetben az ajánlatkérő csak azt fogadja el az alkalmasság igazolásaként, amely konzorciumi tagként vagy projektársaság tagjaként saját hányadban kielégíti az előírt alkalmassági feltételeket, figyelemmel a Kbt. 140. § (9) bekezdésében meghatározottakra is. A teljesítés bemutatásáról szóló nyilatkozatban meg kell adni a saját teljesítés mértékét!

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2a) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően az ajánlatkérő a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb nyolc éven belül megkezdett építési beruházásokat veszi figyelembe.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21/A. § alapján az ajánlatkérő a teljesítés igazolásaként köteles elfogadni annak igazolását is, ha a referencia követelményben foglalt eredmény vagy tevékenység a szerződés részteljesítéseként valósult meg.

**M/2.** Az ajánlattevő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés b) pontja alapján csatolja nyilatkozatát az alábbi tartalommal:

**Nyilatkozat bemutatott szakemberekről:**

- az eljárást megindító felhívás alkalmassági követelményt előíró pontja, illetve az alkalmassági követelmény megnevezése,
- a szakember neve,
- a szakértővel jogviszonyban álló szervezet megnevezése,
- a szakértő jelenlegi jogviszonya a megjelölt szervezettel,

**Nyilatkozat a bemutatott szakemberek szakmai tapasztalatáról:**

- név,
- végzettség/képzettség

- az eljárást megindító felhívásban előírt alkalmassági feltételekre való megfelelés részletes bemutatása

**Az ajánlatnak tartalmaznia kell a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek nevét, annak hiánya nem képezheti hiánypótlás tárgyát (az ajánlat érvénytelenségét eredményezi).**

**Jogosultság:**

Amennyiben a bemutatott szakember rendelkezik az előírt kategóriájú felelős műszaki vezetői jogosultsággal, akkor az ajánlatban meg kell adni/be kell nyújtani:

- a **jogosultság első megszerzésének időpontját (év, hónap, nap) alátámasztó kamarai határozatot/igazolást,**
- az érvényes felelős műszaki vezetői jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartási számot,
- valamint a jogosultságot nyilvántartó kamarai honlap vonatkozó oldalának pontos elérhetőségi útvonalát.

A névjegyzékben szereplést az ajánlatkérő ellenőrzi.

Amennyiben a bemutatott szakember nem rendelkezik a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti jogosultsággal, csatolandó a szakember előírt **végzettségét igazoló dokumentum** egyszerű másolata (egyenértékű végzettség esetében az egyenértékűséget igazoló dokumentum benyújtása is szükséges).

**Szakmai önéletrajz:**

Az ajánlathoz csatolni kell továbbá a szakember által saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát, melyben:

- ha rendelkezik az előírt jogosultsággal, akkor csak a jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai tapasztalati időn felül megszerzett többlet tapasztalatát és annak időtartamát kell ismertetni év-hónap részletezettséggel,
- amennyiben nem rendelkezik az előírt jogosultsággal, akkor a jogosultság megszerzéséhez szükséges gyakorlati időt, és az ezen felüli (értékeléshez megadott vállalás) többlet szakmai tapasztalatot és annak időtartamát is be kell mutatni év-hónap részletezettséggel.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a **szakmai önéletrajzot valamint a jogosultság első megszerzésének időpontját (év, hónap, nap) alátámasztó kamarai határozatot, vagy a szakember előírt végzettségét igazoló dokumentum másolatát már az ajánlat részeként be kell nyújtani,** mivel az ajánlatok értékelésekor a benyújtott ajánlat értékeléséhez megadott vállalás megalapozottságát az ajánlatkérő kizárólag ez alapján tudja vizsgálni. Az önéletrajz nem minősül szakmai ajánlatnak.

**Rendelkezésre állási nyilatkozat:**

Az ajánlat részeként be kell nyújtani a szakember rendelkezésre állási nyilatkozatát.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

**M/1.** Alkalmatlan ajánlattevő, ha nem rendelkezik a felhívás feladásának napját megelőző utolsó 5 évben teljesített, legfeljebb 8 éven belül megkezdett, műszaki átadás-átvétellel lezárt, szerződészerűen és az előírásoknak megfelelően teljesített belvíz és/vagy csapadékvíz elvezető rendszer építésére és/vagy felújítására és/vagy rekonstrukciójára irányuló tevékenységre vonatkozó referenciával, amely tartalmazott:

- a) legalább 400 m csatorna építést és/vagy felújítást és/vagy rekonstrukciót, és
- b) legalább 4 db csapadék és vagy víznyelő akna építést és/vagy felújítást és/vagy rekonstrukciót

A referencia követelménynek való megfelelés több szerződéssel is igazolható.

**M/2.** Alkalmatlan ajánlattevő, ha nem állnak rendelkezésére minimum az alábbi (teljesítésbe bevinni kívánt) szakemberek:

- a) legalább **1 fő szakember**, aki rendelkezik: a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerint **MV-KÉ** felelős műszaki vezetői jogosultság (vagy hatályos átsorolás előtti vagy más tagállamban letelepedett szakember esetében azzal egyenértékű jogosultság) megszerzéséhez szükséges végzettségek valamelyikével (vagy azokkal egyenértékű végzettségek valamelyikével) és az adott végzettséghez tartozó szakmai gyakorlati idővel.
- b) legalább **1 fő szakember**, aki rendelkezik: a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerint **MV-VZ** felelős műszaki vezetői jogosultság (vagy hatályos átsorolás előtti vagy más tagállamban letelepedett szakember esetében azzal egyenértékű jogosultság) megszerzéséhez szükséges végzettségek valamelyikével (vagy azokkal egyenértékű végzettségek valamelyikével) és az adott végzettséghez tartozó szakmai gyakorlati idővel.

Az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember gyakorlati idejébe az alkalmassági követelménynek történő megfelelés, valamint az értékelési szempontokra tett megajánlás igazolásakor.

Ugyanarra a pozícióra nem jelölhető több szakember. Ugyanaz a szakember több pozícióra is jelölhető.

### **III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk**

A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja

igen / **nem**

A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik

igen / **nem**

A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott

igen / **nem**

### **III.1.6) A szerződés biztosítékai:**

Jótállás: kötelezően vállalandó 36 hónap + további 0-24 hónap a 4. értékelési részszerzőpontra tett vállalás szerint.

Nyertes ajánlattevőt a szerződésben meghatározott bármely kötelezettségének, feladatának olyan okból történő késedelmes teljesítése esetén, amiért felelős, késedelmi kötbér fizetési kötelezettség terheli. A kötbér alapja a szerződés szerinti nettó vállalkozói díj. A kötbér mértéke a késedelem minden naptári napja után napi 0,9 %, a kötbéralapra vetítetten.

A késedelmi kötbér maximum 30 naptári napig kerül felszámításra

Nyertes ajánlattevő meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amiért felelős, a szerződés teljesítése meghiúsul. A meghiúsulási kötbér alapja a szerződés szerinti nettó vállalkozói díj, mértéke a kötbéralap 30 %-a.

Teljesítési, jótállási biztosíték.: a nettó vállalkozói díj 5 %-a.





A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják	igen / nem
<b>IV.1.3) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ</b>	
Több fordulóban lebonyolítandó tárgyalások igénybe vétele annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát.	
<b>IV.1.4) Információ a tárgyalásról</b> (klasszikus ajánlatkérők esetében; kizárólag tárgyalásos eljárás esetében)	
Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda. igen / nem	
<b>IV.1.5) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk</b>	
Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni	
További információk az elektronikus árlejtésről:	

<b>IV.2) Adminisztratív információk</b>	
<b>IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel</b>	
A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: -	
<b>IV.2.2) Ajánlattételi vagy részvételi határidő</b>	
Dátum, helyi idő: 2024/./... 10 óra 00 perc	
<b>IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének tervezett napja (részvételi felhívás esetében)</b>	
Dátum:	
<b>IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok benyújthatók:</b> HU	
<b>IV.2.5) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)</b>	
Az ajánlati kötöttség végső dátuma: -	
vagy	
Az időtartam hónapban: -	
vagy napban: 60	
(az ajánlattételi határidő lejártától számítva)	
<b>IV.2.6) Az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontásának feltételei</b>	
Dátum, helyi idő: 2024/.../... 12 óra 00 perc	
Hely: A Kbt. 68. § és a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rend. 15. § (2) bekezdése szerint az ajánlatok felbontását az EKRvégzi.	
Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:	
A Kbt. 68. § és a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rend. 15. § (2) bekezdése szerint az ajánlatok felbontását az EKRvégzi.	

<b>VI. szakasz: Kiegészítő információk</b>	
<b>VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk</b>	
A közbeszerzés ismétlődő jellegű: nem	
<b>VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról</b>	
A megrendelés elektronikus úton történik:	igen / nem
Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak:	igen / nem
A fizetés elektronikus úton történik:	igen / nem
<b>VI.3) További információk:</b>	
<b>VI.3.1) Feltételes közbeszerzés</b>	

<p>Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja, ha valamely meghatározott, ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően következik be.  <b>igen / nem</b>  Ajánlatkérő ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény meghatározása:</p>
<p><b>VI.3.2) Az ajánlati biztosíték (ajánlati felhívás esetében)</b>  Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött: <b>igen /nem</b>  Az ajánlati biztosíték mértéke: <b>2.000.000,- HUF</b>  A befizetés helye:  vagy az ajánlatkérő fizetési számlaszáma: <b>10039007-00342267-01010042</b>  Az ajánlati biztosíték befizetése (teljesítése) igazolásának módja:  Az ajánlati biztosítékot az ajánlati kötöttség beálltaig kell az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani, a Kbt. 54. § (2) bekezdésében meghatározott valamely módon - at bankjának hivatalos igazolása a terhelésről, vagy pénzügyi intézmény vagy biztosító által kiállított garancia-levél vagy készfizető kezességvállalást igazoló dokumentum, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény. Utalás esetén a közleményben kérjük feltüntetni az eljárás megnevezését és/vagy EKR azonosítóját.</p>
<p><b>VI.3.3) Konzultációra vonatkozó információk</b>  Kiegészítő tájékoztatást ajánlatkérő konzultáció formájában is megadja: <b>igen/nem</b></p>
<p><b>VI.3.4) Alvállalkozók igénybevétele</b>  Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban (részvételi jelentkezésben) meg kell jelölni a közbeszerzésnek azt (azokat) a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő (részvételre jelentkező) alvállalkozót kíván igénybe venni, az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat vagy a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.  <b>igen / nem</b></p>
<p><b>VI.3.5) Hiánypótlás elrendelése korábban nem szereplő gazdasági szereplő esetében</b>  Ajánlatban, vagy jelentkezésben korábban nem szereplő gazdasági szereplő hiánypótlással történő eljárásba bevonása esetében újabb hiánypótlás elrendelése  <b>igen / nem</b></p>
<p><b>VI.3.6) Ajánlat érvénytelenségére vonatkozó összeg ár vagy költség esetében</b>  Ajánlatkérő az alábbi értéket meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálat során érvénytelenné nyilvánítja  Érték ÁFA nélkül:.....  Pénznem:</p>
<p><b>VI.3.7) Bármely rész eredménytelensége esetében valamennyi rész eredménytelenségére vonatkozó információ</b>  Ajánlatkérő rögzíti, hogy bármely rész eredménytelensége esetén nem áll érdekében a szerződések megkötése. <b>igen / nem</b></p>
<p><b>VI.3.8) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám: 0-10</b></p>
<p><b>VI.3.10) Életciklusköltség-számítási módszer alkalmazására vonatkozó információ</b>  Ajánlatkérő az áru, szolgáltatás vagy építési beruházás értékeléskor figyelembe vett költségét életciklusköltség-számítási módszer alkalmazásával határozza meg. <b>igen / nem</b></p>
<p><b>VI.3.11) A bírálatra vonatkozó további információk (nyílt eljárás esetében)</b>  Ajánlatkérő a bírálatnak az aránytalanul alacsony ár vagy költség vizsgálatára vonatkozó részét az ajánlatok értékelését követően végzi el. <b>igen / nem</b>  Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát – az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt nyilatkozat alapján – az ajánlatok értékelését követően végzi el. <b>igen / nem</b></p>

### **VI. 3.12) További információk**

- 1) Az ajánlatkérő az eljárás során a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71. § alapján biztosítja. A Kbt. 71. § (6) bekezdése alapján az ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlás, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.
- 2) A Kbt. 114. § (11) bekezdésének alkalmazása: **NEM**
- 3) A Kbt. 65. § (10) bekezdésének alkalmazása: **NEM**
- 4) A Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontjának alkalmazása: **IGEN**
- 5) A Kbt. 81. § (4) és (5) bekezdésben foglaltak alkalmazása: **IGEN**
- 6) Az ajánlatban meg kell jelölni a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, továbbá az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 66. § (2) és (6) bekezdésére vonatkozóan. A Kbt. 66. § (6) bekezdés szerinti nyilatkozat nemleges tartalommal is csatolandó.
- 7) Nyertes ajánlattevő által alapítandó gazdálkodó szervezettel kapcsolatos követelmények: Az ajánlatkérő gazdálkodó szervezet alapítását kizárja mind ajánlattevő, mind közös ajánlattevők vonatkozásában. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 35. § (1) – (8) bekezdéseire.
- 8) Az ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban: a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen, b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt, c) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja [65. § (7) bekezdés].
- 9) A P/1., és az M/1-M/2. alkalmassági minimumkövetelményt a minősített ajánlattevők jegyzékébe kerülés követelményeihez képest (321/2015 Korm. r. 30. § (4) bek.) szigorúbban határozta meg az ajánlatkérő.
- 10) FAKSZ: dr. Kátay Tamás (lsz: 00256)
- 11) Értékelés:  
Pontszám 0-10  
1. értékelési szempont  
Módszer: KH útmutató (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet A.1. aa) pontja szerinti fordított arányosítás.  
Képlet:  $P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$
- 2-4. értékelési szempont:  
módszer: KH útmutató (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet A.1. ab) pontja szerinti egyenes arányosítás.  
Képlet:  $P = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$
- 12) Ajánlattevőnek a szakmai ajánlat részeként be kell nyújtania az árazott költségvetést, az egyenértékűsége vonatkozó nyilatkozatot és adott esetben az egyenértékűség igazolására szolgáló dokumentumokat is.
- 13) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a 322/2015. (X.30.) Korm. rend. 26. §-ban foglaltaknak megfelelően Vállalkozó köteles legkésőbb a szerződéskötés időpontjára felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni. Kártérítési limit: legalább 50.000.000,-Ft/káresemény és 150.000.000,-Ft/ év.
- 14) Az ak. a közbeszerzési eljárást a 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet (EKRR.) alapján létrehozott és a közbeszerzésekért felelős miniszter által üzemeltetett elektronikus közbeszerzési rendszerben (EKR) folytatja le. Az ajánlatokat az EKR-ben kell benyújtani, az EKRR. 2. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel. Az EKRR. 5. § (1) bekezdés alapján a fájl formátum, melyet használva az ajánlatokat be kell nyújtani: olvasható és nem szerkeszthető pdf formátum. Az ak. és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos minden írásbeli kommunikáció az EKR-ben történik. A nem megfelelő formában

érkező megkereséseket/nyilatkozatokat/dokumentumokat az ajánlatkérő külön értesítés nélkül figyelmen kívül hagyja.

15) Szerződéskötés feltétele:

A nyertes által megjelölt szakember(ek) rendelkezzen(ek) a következő érvényes jogosultsággal, aktív tagi státusszal:

- M2.a) pont szerinti szakember rendelkezzen a 266/2013. (VII.11.) Korm. r. szerinti érvényes „MV-KÉ” (vagy egyenértékű) jogosultsággal, továbbá a Magyar Mérnöki Kamara vagy a Magyar Építész Kamara névjegyzékében ([www.mmk.hu](http://www.mmk.hu), <https://eugyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek#>) ilyen jogosultsággal szerepeljen aktív tagi státusszal.

Felhívjuk a T. Ajánlattevők figyelmét, hogy a közbeszerzési eljárás tárgyára tekintettel az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet VI.3. részében foglaltak alapján az MV-KÉ-R jogosultság az MV-KÉ jogosultsággal az M/2.a) alkalmassági követelmény vonatkozásában egyenértékűnek tekintendő.

- M2.b) pont szerinti szakember rendelkezzen a 266/2013. (VII.11.) Korm. r. szerinti érvényes „MV-VZ” (vagy egyenértékű) jogosultsággal, továbbá a Magyar Mérnöki Kamara vagy a Magyar Építész Kamara névjegyzékében ([www.mmk.hu](http://www.mmk.hu), <https://eugyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek#>) ilyen jogosultsággal szerepeljen aktív tagi státusszal.

Felhívjuk a T. Ajánlattevők figyelmét, hogy a közbeszerzési eljárás tárgyára tekintettel az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet VI.3. részében foglaltak alapján az MV-VZ-R jogosultság az MV-VZ jogosultsággal az M/2.b) alkalmassági követelmény vonatkozásában egyenértékűnek tekintendő.

16) A részletes információkat a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák, a nem szabályozott kérdések von.ban a 2015. évi CXLIII. tv. és vh.i rendeletei, ill. a Ptk. szerint kell eljárni.

17) Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevőnek nyertessége esetére – nyilatkozattal – vállalnia kell a környezetvédelmi, zöld szempontok érvényesítését az ajánlatkérővel és egyéb érintett harmadik felekkel történő kommunikációban a teljesítés során:

- az elektronikus csatornák (e-mail, vagy telefon) alkalmazásának elsődlegességét a papíralapú kommunikációval szemben,
- papíralapú kommunikáció esetén újrahasznosított papír előnyben részesítése

18) Kivitelezőnek figyelemmel kell lennie arra, hogy 2024. június 01. – 2024. augusztus 31. közötti időszakban a város területén kivitelezési munkák végzése tilos!

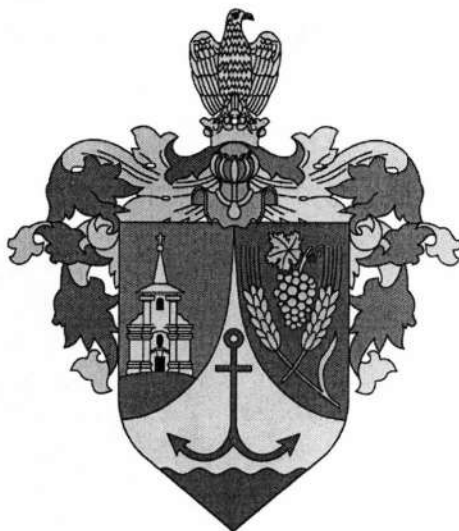
**19) Ajánlatkérő konzultáció nélküli helyszíni bejárásra biztosít lehetőséget a munkaterületen. Időpont: 2024. .... :00**

**Gyülekező: Balatonlelle, Petőfi S. u. 2.**

19) A tárgyi építési beruházás európai uniós támogatásból valósul meg. A támogatási szerződés 2022. október 12. napján lépett hatályba, így az állami építési beruházások rendjéről szóló 2023. évi LXIX. törvény (továbbikában: Épber.) 61. § (3) bekezdése alapján a tárgyi építési beruházásra az Épber-ben foglaltakat nem kell alkalmazni.

**VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma**

**Balatonlelle Város Önkormányzata**  
**8368 Balatonlelle, Petőfi u. 2.**



**KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK**

**„Csapadékvíz elvezetési rendszer fejlesztése”  
tárgyú**

**Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nyílt közbeszerzési eljáráshoz**

**2024**

**Balatonlelle Város Önkormányzata**  
**8368 Balatonlelle, Petőfi u. 2.**



**1.KÖTET**  
**ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉHEZ**



## 1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

- 1.1. Az ajánlatkérő ajánlattételre hívja fel az ajánlattevőket az ajánlati felhívásban és az útmutatóban (közbeszerzési dokumentumok) részletezett építési beruházás megvalósítására. Az ajánlat kizárólag a közbeszerzési dokumentumokban ismertetett építési beruházás megvalósítására vonatkozóan adható be. Az útmutató nem mindenben ismétli meg az ajánlati felhívásban foglaltakat, a közbeszerzési dokumentumok együtt kezelendők.
- 1.2. Ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa a közbeszerzési dokumentumokban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást. Ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenítését vonja maga után:
  - ha elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre, vagy
  - ha olyan ajánlatot nyújt be, amely tartalmi szempontból nem felel meg a közbeszerzési dokumentumokban megadott minden követelménynek.
- 1.3. Ajánlattevőnek kell viselnie minden, az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő költséget.
- 1.4. Ajánlattevőnek a közbeszerzési dokumentumokban közölt információkat bizalmasan kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet nem szolgáltathatnak ki, kivéve ha ezen harmadik fél készít és nyújt be ajánlatot az ajánlattevő számára az eljárás egy részére vonatkozóan, valamint a Kbt. által szükséges és megengedett békéltetési és jogorvoslati eljárásokban való felhasználásukat.
- 1.5. Sem a közbeszerzési dokumentumokat, sem azok részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint az abban leírt szolgáltatások teljesítése céljára.
- 1.6. **A közbeszerzés tárgya, mennyisége:**  
Lásd 3. kötet Megrendelői Követelmények.
- 1.7. Az eljárásban való részvétel **ajánlati biztosíték** adásához kötött.  
Az ajánlati biztosíték mértéke: **2.000.000,- HUF**  
A befizetés helye: az ajánlatkérő fizetési számlaszáma: **10039007-00342267-02020042**  
Az ajánlati biztosíték befizetése (teljesítése) igazolásának módja: Átutalás esetén az Ajánlatkérő fenti számlájára történő utalással teljesítendő az ajánlati biztosíték. A biztosíték teljesítésének igazolása: ajánlattevő bankjának hivatalos igazolása a terhelésről egyszerű másolatban, vagy pénzügyi intézmény vagy biztosító által kiállított garancia-levél vagy készfizető kezességvállalást igazoló dokumentum, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény. A Kbt. 41/A. § (2) bekezdése alapján az olyan nyilatkozat, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), elektronikus okiratként meg kell, hogy feleljen a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek. A garancia szövegezésének a Kbt. 54. § (4) bekezdése szerinti felhasználás valamennyi esetét pontosan tartalmaznia kell. A közös ajánlattevőknek a biztosítékot elegendő egyszer rendelkezésre bocsátaniuk. Az ajánlati kötöttségnek bármelyik közös ajánlattevő részéről történt megsértése esetén a biztosíték az ajánlatkérőt illeti meg.  
Az ajánlati biztosíték nem válik a megkötött szerződést megerősítő mellékkötelezettséggé.

A Kbt. 73. § (6) bekezdés b) pontja szerint az ajánlat érvénytelen, ha az ajánlattevő az ajánlati biztosítékot határidőre nem, vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésre.

- 1.8. Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást a Kbt. 40. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet (EKRR.) alapján a közbeszerzésekért felelős miniszter által üzemeltetett egységes elektronikus közbeszerzési rendszer (a továbbiakban: EKR) igénybevételevel folytatja le.
- 1.9. Ajánlatkérő képviselőjében eljár:  
Kátay és Mrovca Ügyvédi Iroda  
1104 Budapest, Sörgyár utca 84. 2. lph. II/10.  
Fax: +36 17001747  
E-mail: iroda@drkatay.hu  
dr. Kátay Tamás felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó, lajstromszám: 00256

## **2. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL**

- 2.1. A közös ajánlatot vagy részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplők közül az ajánlattételi vagy több szakaszból álló eljárásban a részvételi határidő lejárta után valamely gazdasági szereplő kiválása esetén a fennmaradó gazdasági szereplők akkor vehetnek részt az eljárás további részében, ha továbbra is megfelelnek az eljárásban előírt valamennyi alkalmassági feltételnek és a változás nem jár a verseny tisztaságának sérelmével [Kbt. 35. § (7) bekezdés]
- 2.2. Közös ajánlat benyújtása esetén az ajánlatnak tartalmaznia kell a közös ajánlattevők által aláírt együttműködési megállapodást, amely megfelel valamennyi alábbi követelménynek:
  - a) tartalmazza az ajánlat aláírás módjának ismertetését;
  - b) tartalmazza a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő megjelölését
  - c) tartalmazza a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást, amelynek ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviselőjére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviselőjében eljárhat.
  - d) tartalmazza a közbeszerzési eljárással, és a szerződés teljesítésével kapcsolatos hatáskörök, feladat-megosztás bemutatását
  - e) tartalmazza külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést vagy az előleg igénylését követően a kifizetés megtörténhet;
  - f) tartalmazza valamennyi konzorciumi tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
  - g) az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

## **3. A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK TARTALMA**

- 3.1. **1. KÖTET: ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK**
  - Útmutató az ajánlat elkészítéséhez



- Minősítési formanyomtatványok

### 3.2. 2. KÖTET: SZERZŐDÉSTERVEZET

### 3.3. 3. KÖTET: MEGRENDELŐI KÖVETELMÉNYEK

Külön mellékletben (A 3. kötetet a közbeszerzési dokumentumok részeként feltöltött zip. fájlok tartalmazzák.)

- 3.4. Ajánlattevők kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják a közbeszerzési dokumentumokat és azoknak minden kiegészítését, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja ajánlatukat, valamint az ajánlat természetét, mennyiségi jellemzőit abban az esetben, ha az ajánlat elfogadást nyer.

## 4. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

- 4.1. Bármely gazdasági szereplő kiegészítő tájékoztatást a Kbt. 41. § (1) bekezdése előírásainak megfelelően, az EKR-en keresztül kérhet.
- 4.2. A telefonon érkező kérdésekre az esélyegyenlőség és a verseny tisztasága, átláthatósága és nyilvánossága elvének megfelelően az ajánlatkérőnek nem áll módjában választ adni!
- 4.3. Az ajánlattevő felelőssége, hogy a kérdések idejében megérkezzenek az ajánlatkérőhöz.
- 4.4. Ajánlatkérő jelen eljárásban a kiegészítő tájékoztatást a Kbt. 56. § (1) és (5) bekezdésében foglaltak szerint biztosítja. Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (6) bekezdése vonatkozásában, a kiegészítő tájékoztatás esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző harmadik napot (tájékoztatás megküldésére), feltéve, hogy a kérdések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző ötödik napig megérkeznek ajánlatkérőhöz.
- 4.5. Az ajánlatkérő, ha úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges, azonban az ésszerű időben történő válaszadáshoz és a válasz figyelembevételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésre, a Kbt. 52. § (3) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.
- 4.6. A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattevők azonos feltételek mellett kapják meg, a Kbt. 56. § (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.
- 4.7. Az ajánlatkérő által kibocsátott kiegészítő tájékoztatások a dokumentáció részévé válnak.
- 4.8. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az EKR használatával, működésével kapcsolatos kérdések nem tekinthetők a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kiegészítő tájékoztatás kérésnek, így azokat minden további értesítés nélkül figyelmen kívül hagyja. **Az EKR-nek az ajánlattevőkhöz hasonlóan az ajánlatkérő is csak felhasználója, az EKR használatával, működésével kapcsolatos kérdések megválaszolása tekintetében kizárólag az üzemeltető, az Új Világ Nonprofit Szolgáltató Kft. rendelkezik kompetenciával.**

Új Világ Nonprofit Szolgáltató Kft. elérhetőségei:

Ügyfélszolgálat elérhetősége: +36 1 465 – 8899  
 E-mail: [ugyfelszolgalat@ujvilag.gov.hu](mailto:ugyfelszolgalat@ujvilag.gov.hu)  
 EKR üzemeletéssel kapcsolatos ügyfélszolgálat elérhetősége: munkanapokon 8-18 óra között e-mail cím: [ekrhelptesk@ujvilag.gov.hu](mailto:ekrhelptesk@ujvilag.gov.hu)  
 EKR rendszerhasználati díjjal, számlázással kapcsolatos munkatársak elérhetősége: munkanapokon 8-15 óra között e-mail cím: [invoice@ujvilag.gov.hu](mailto:invoice@ujvilag.gov.hu)  
 EKR oktatással kapcsolatos e-maileket az [ekroktatas@ujvilag.gov.hu](mailto:ekroktatas@ujvilag.gov.hu) cím  
 Egyéni hibabejelentés: <https://ugyfelszolgalat.nekszt.hu/>  
 EKR-weboldal: <https://ekr.gov.hu/>  
 EKR hírek: <https://ekr.gov.hu/portal/hirek>

## 5. AZ AJÁNLAT NYELVE

- 5.1. Az Ajánlattevő által kidolgozott ajánlat (minden mellékletével, és csatolt dokumentumával) és minden, az ajánlatkérő és az ajánlattevő között az eljárással kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a magyar.
- 5.2. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi fordítását is elfogadja.

## 6. AZ AJÁNLAT részeként benyújtandó dokumentumok

- 6.1. Benyújtandó dokumentumok

AZ AJÁNLAT RÉSZEKÉNT BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK	
A csatolt dokumentum megjelölése	Formája: EKR űrlap / formanyomtatvány / egyéb dokumentum
<b>Felolvasólap</b>	EKR űrlap
<b>Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozat</b>	EKR űrlap
<b>Kbt. 66. § (6) bekezdés szerinti nyilatkozat</b>	EKR űrlap
<b>Nyilatkozat folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról</b> Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlattevő az ajánlathoz köteles csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.	EKR űrlap /egyéb dokumentum (adott esetben)
<b>Kbt. 62. § (1) bekezdés k) kb) pont szerinti nyilatkozat</b>	EKR űrlap
<b>Nyilatkozat kizáró okokról</b>	EKR űrlap
<b>Nyilatkozat kizáró okokról az alvállalkozók és a kapacitásaikat rendelkezésre bocsátó szervezetek vonatkozásában</b>	EKR űrlap
<b>Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerint</b>	EKR űrlap
<b>Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet bevonása esetén</b> A Kbt. 65. § (8) bekezdésében foglalt eset kivételével csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan - szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt - kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely	egyéb dokumentum

alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.	
<b>Nyilatkozat alkalmassági követelményekre vonatkozóan</b>	EKR űrlap
<b>Nyilatkozat bemutatott szakemberekről</b> Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy amennyiben az ajánlat nem tartalmazza az értékelési szempontra bemutatni kívánt szakember nevét, akkor annak hiánypótlására nincs lehetőség, és az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.	EKR űrlap
<b>Nyilatkozat bemutatott szakemberek szakmai tapasztalatáról</b>	EKR űrlap
<p><b>Szakemberek tekintetében csatolandó dokumentumok:</b></p> <p><b>Jogosultság:</b> Amennyiben a bemutatott szakember rendelkezik az előírt kategóriájú felelős műszaki vezetői jogosultsággal, akkor - az ajánlatban meg kell adni/be kell nyújtani:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• a jogosultság első megszerzésének időpontját alátámasztó kamarai határozatot/igazolást,</li> <li>• az érvényes felelős műszaki vezetői jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartási számot,</li> <li>• valamint a jogosultságot nyilvántartó kamarai honlap pontos elérhetőségi útvonalat.</li> </ul> <p>A névjegyzékben szereplést az ajánlatkérő ellenőrzi.</p> <p>Amennyiben a bemutatott szakember nem rendelkezik a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti jogosultsággal, csatolandó a szakember előírt <b>végzettségét igazoló dokumentum</b> egyszerű másolata (egyenértékű végzettség esetében az egyenértékűséget igazoló dokumentum benyújtása is szükséges).</p> <p><b>Szakmai önéletrajz:</b> (2. sz. minősítési formanyomtatvány) Az ajánlathoz csatolni kell továbbá a szakember által saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát, melyben:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha rendelkezik az előírt jogosultsággal, akkor csak a jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai tapasztalati időn felül megszerzett többlet tapasztalatát és annak időtartamát kell ismertetni év-hónap részletezettséggel,</li> <li>• amennyiben nem rendelkezik az előírt jogosultsággal, akkor a jogosultság megszerzéséhez szükséges gyakorlati időt, és az ezen felüli (értékeléshez megadott vállalás) többlet szakmai tapasztalatot és annak időtartamát is be kell mutatni év-hónap részletezettséggel.</li> </ul> <p><b>Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a 2. és 3. értékelési szempont vonatkozásában bemutatott szakember tekintetében a szakmai önéletrajzot, valamint a jogosultság első megszerzésének időpontját alátámasztó kamarai</b></p>	egyéb dokumentum / formanyomtatvány

<p><b>határozatot, vagy a szakember előírt végzettségét igazoló dokumentum másolatát már az ajánlattal együtt be kell nyújtani, mivel az ajánlatok értékelésekor a benyújtott ajánlat értékeléséhez megadott vállalás megalapozottságát az ajánlatkérő kizárólag ez alapján tudja vizsgálni. Az önéletrajz nem minősül szakmai ajánlatnak.</b></p> <p><b>Rendelkezésre állási nyilatkozat:</b> Az ajánlat részeként be kell nyújtani a szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozatát. (2. sz. minősítési formanyomtatvány)</p>	
<b>Nyilatkozat üzleti titokról</b>	EKR űrlap
<b>Nyilatkozat felelősségbiztosítás tekintetében</b>	EKR űrlap
<b>Nyilatkozat fordításról</b>	EKR űrlap
<b>Ajánlati nyilatkozat</b> (1. sz. minősítési formanyomtatvány)	formanyomtatvány
<b>Aláírási címpéldány(ok)</b> Annak igazolására, hogy az ajánlatot, illetőleg az abban szereplő nyilatkozatokat az ajánlattevő, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő képviselőjére jogosult személy írta alá. Közjegyző által hitelesített eredeti példány vagy egyszerű másolat, vagy a 2006. évi V. törvény 9. §-ában meghatározott, ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-minta Amennyiben az ajánlatban szereplő valamely nyilatkozatot nem gazdasági társaság formájában működő gazdasági szereplő teszi, a természetes személy gazdasági szereplő vonatkozásában az ajánlathoz az aláírás mintát is tartalmazó személyazonosító okmány másolata, vagy közjegyző által hitelesített aláírás-mintát szükséges csatolni!	egyéb dokumentum
<b>Meghatalmazás</b> Meghatalmazott személy általi aláírás esetén a meghatalmazás is csatolandó. Teljes bizonyító erejű magánokirat, mely tartalmazza mind a meghatalmazó, mind a meghatalmazott személy aláírását.	egyéb dokumentum (adott esetben)
<b>Közös ajánlat esetén a közös ajánlattevők jelen közbeszerzési eljárásra tekintettel aláírt hatályos megállapodása</b>	egyéb dokumentum (adott esetben)
<b>Jogutódlás:</b> Amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolása tekintetében igénybe vett gazdasági szereplő az ajánlatban – átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat is.	egyéb dokumentum (adott esetben)
<b>Nyilatkozat a környezetvédelmi, zöld szempontok érvényesítéséről</b>	EKR űrlap
<b>Ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátásának igazolása</b>	egyéb dokumentum

<b>Szakmai ajánlat</b>	
<b>Árazott költségvetések és főösszesítő</b>	egyéb dokumentum
A szakmai ajánlat részeként csatolni kell az <b>egyenértékűségre vonatkozó nyilatkozatot</b> (6. sz. minősítési formanyomtatvány) és adott esetben az <b>egyenértékűség igazolására szolgáló dokumentumokat</b> is.	formanyomtatvány

<b>AZ IGAZOLÁSOK BENYÚJTÁSÁRA FELHÍVOTTAJÁNLATTEVŐKNEK AZ ALÁBBIK SZERINTKELL IGAZOLNI AZ ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEKNEK VALÓ MEGFELELÉST, A KBT. 69. § (4) ÉS (6) BEKEZDÉSEIRE IS FIGYELEMMEL</b>	
A csatolt dokumentum megjelölése	Formája EKR űrlap / formanyomtatvány / egyéb dokumentum
<b>P/1. Számlavezető pénzügyi intézmény(ek) nyilatkozata(i)</b>	egyéb dokumentum
<b>P/2. Árbevételre vonatkozó nyilatkozat</b> a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja alapján (3. sz. minősítési formanyomtatvány)	formanyomtatvány
<b>Referencia:</b> <b>M/1.</b> Az ajánlattevő csatolja a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés a) pontja alapján az ajánlattételi felhívás feladásának napját megelőző 5 év legjelentősebb kivitelezésre vonatkozó referenciáit a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. § alapján a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (3) bekezdésében meghatározott formában, a szerződést kötő másik féltől származó referenciaigazolással igazolva, mely tartalmazza legalább az alábbiakat: <ul style="list-style-type: none"> <li>• a szerződést kötő másik fél megjelölése (név/cím/kapcsolattartó neve, elérhetősége)</li> <li>• az építési beruházás tárgyát, mennyiségét, a teljesített munkák leírását (olyan részletezettséggel, amely alapján az alkalmassági követelménynek való megfelelés megállapítható);</li> <li>• a teljesítés idejét, (év/hónap/nap pontossággal feltüntetett kezdési és befejezési dátum megadásával, külön feltüntetve a műszaki átadás-átvétel időpontját);</li> <li>• a teljesítés helyét;</li> <li>• nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.</li> </ul> A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2a) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően az ajánlatkérő a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb nyolc éven belül megkezdett építési beruházásokat veszi figyelembe. (4. sz. minősítési formanyomtatvány)	egyéb dokumentum / formanyomtatvány

6.2. A szakmai ajánlattal szemben támasztott tartalmi követelmények:



Az ajánlattevőnek a felhívásnak és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott előírásoknak megfelelően műszakilag teljes körű és egységes, szakmai ajánlatot kell készítenie. A szakmai ajánlat elkészítésénél és a beruházás megvalósításánál az ajánlattételi felhívás és a közbeszerzési dokumentumok előírásait be kell tartani, eltérés nem megengedett. Az ajánlat az ajánlatkérő által igényelt feladatok teljes körű elvégzését kell, hogy tartalmazza, úgy ahogy azt az ajánlatkérő az ajánlattétel céljából kibocsátott dokumentumokban előírta.

A szakmai ajánlat kötelező részei:

- Árazott költségvetések
- Egyenértékűsége vonatkozó nyilatkozatot (4. sz. minősítési formanyomtatvány) és adott esetben az egyenértékűség igazolására szolgáló dokumentumok (a közbeszerzési dokumentumokban megjelölt gyártmánytól, típustól való eltérés esetén)

A szakmai ajánlat kötelező részeivel kapcsolatos tartalmi követelmények:

#### **Árazott költségvetések:**

A közbeszerzési dokumentumok részeként kiadott árazatlan költségvetési kiírásokat és főösszesítőt kell az ajánlattevőnek beáraznia, tartalmuknak megváltoztatása nélkül.

Abban az esetben, ha a műszaki leírás és a költségvetés(ek) között az ajánlattevő eltérést észlel, kérjen útmutatást ajánlatkérőtől, kiegészítő tájékoztatás formájában.

Az ajánlat alapja átalányár. Ennek megfelelően az ajánlattevő ajánlatában köteles szerepeltetni minden, a kivitelezési feladatok teljes körű elvégzéséhez szükséges munkát. Az ajánlattevő köteles a rendelkezésre álló műszaki leírás és a költségvetési kiírás felülvizsgálatát elvégezni. Pótmunka igényt nem lehet benyújtani olyan tételre vonatkozóan, mely az ajánlat összeállítása során észlelhető lett volna.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell:

A közvetlen költséget, ennek keretében:

- az anyagköltséget és a közvetlen gépköltséget a fuvarozási és rakodási költséggel együtt;
- az építőipari rezsióradíj alapján számított munkadíjat;
- a közvetlen költségek között nem szereplő általános költségeket, mint például:
- fel,- és levonulás költsége
- építés ideje alatti esőzések elleni védelem költsége
- beruházási táblák költsége
- biztosítási díjak költsége
- minőségvizsgálatok költsége
- munkaterület őrzése költsége
- forgalomba helyezéshez szükséges dokumentumok költségei
- a tervezett nyereséget.

Továbbá:

- a vállalkozó nem megfelelő terv felülvizsgálatból eredő, a beruházás rendeltetésszerű használatához műszakilag közvetlenül szükséges munkákat,
- a megvalósításhoz szükséges ideiglenes melléklétesítmények, és a felvonulás költségeit,
- az időközi árváltozásból eredő vállalkozói kockázatot,
- a megvalósítás során az ideiglenes forgalomszabályozás elkészítését és fenntartását (amennyiben szükséges).

Az ajánlatban szereplő árak fix árak kell lennie, vagyis az ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

### **Egyenértékűség igazolására szolgáló dokumentumok**

A jelen felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban szereplő berendezések, beépített alapanyagok gyártmánya, típusa egy minőségi szintet jelöl, a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, a megjelölt gyártmányú berendezésekkel, beépített alapanyagokkal azonos minőségű, azokkal egyenértékű anyagok felhasználhatók.

### **Az egyenértékűség igazolására az ajánlattevő köteles az ajánlatához mellékelni**

- táblázatosan mellékelni mind a kiváltandó, mind a javasolt berendezések gyártmányát, típusát, és műszaki adatait
- Nyilatkozatát arról, hogy a beépítésre javasolt berendezések beépíthetőségét a helyszín és tervek ismeretében megvizsgálta és annak minden járulékos költségét a kiváltás tartalmazza.

## **7. AZ AJÁNLATTETEL FORMÁJA ÉS ALÁÍRÁSA**

- 7.1. A Kbt. 66. § (1) bekezdése szerint az ajánlattevőnek az ajánlatot a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania.
- 7.2. A Kbt. 41. § (1) bekezdése szerinti elektronikus kommunikáció – eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában - az EKR-ben történik.
- 7.3. Ajánlatkérő a Kbt. 41/B. § (2) bekezdése alapján előírja, hogy a rendszerben csatolt formában benyújtandó elektronikus dokumentumokat olvasható és nem szerkeszthető **pdf** formátumban kell benyújtani.
- 7.4. Ajánlatkérő a Kbt. 41/A. § (2) bekezdése alapján előírja, hogy az olyan nyilatkozat, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek.
- 7.5. Az EKRR. 6. § (1) bekezdés alapján az EKR használatához - így az ajánlat elkészítéséhez és benyújtásához is - az arra jogosult személy részéről történő regisztráció szükséges.
- 7.6. Az ajánlatban lévő minden papíralapú nyilatkozatot, illetőleg minden - az ajánlattevő, vagy kapacitást biztosító szervezet által készített - dokumentumot (nyilatkozatot) - joghatás kiváltására alkalmas módon alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személy(ek)nek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
- 7.7. Az aláírási jogosultság ellenőrzése érdekében benyújtandó az ajánlattevő, illetőleg - ha illet az ajánlattevő az alkalmasság igazolásához igénybe vesz - az alkalmasság igazolásához kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet cégkivonata szerint cégjegyzésre jogosult azon képviselő(k) aláírási címpéldányának (vagy a 2006. évi V. törvény 9. §-a szerinti ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-mintájának) egyszerű másolati példánya, akik aláírásukkal ellátták az ajánlatot (ajánlatban szereplő iratot). Amennyiben az



ajánlatban szereplő valamely nyilatkozatot nem gazdasági társaság formájában működő gazdasági szereplő teszi, a természetes személy gazdasági szereplő vonatkozásában az ajánlathoz az aláírás mintát is tartalmazó személyazonosító okmány másolatát, vagy közjegyző által hitelesített aláírás-mintát szükséges csatolni.

- 7.8. Amennyiben az ajánlatban szereplő bármely iratot nem a cégjegyzésre jogosultak írták alá, az általuk aláírt, legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás egyszerű másolati példányát is csatolni kell az ajánlathoz. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírását is.
- 7.9. A minősítési formanyomtatványok minden pontját ki kell tölteni, szükség esetén pótlapokat is lehet mellékelni. A minősítési formanyomtatványok aláírója felelős azért, hogy a nyilatkozatokban szereplő összes állítás a valóságnak megfeleljen.

## **8. AZ AJÁNLATOK BEADÁSI HATÁRIDEJE ÉS HELYE**

- 8.1 Ajánlattevő az ajánlatot kizárólag elektronikus úton az EKR rendszeren keresztül, az eljárás erre megadott felületén nyújthatja be.
- 8.2. Határidőre benyújtott ajánlatoknak csak azok minősülnek, amelyek a felhívásban meghatározott határidőig az EKR rendszeren keresztül felöltésre kerülnek. A beérkezés időpontjáról az EKR rendszer visszaigazolást küld.
- 8.3. Az ajánlattételi határidő nem jár le, ha az EKR vagy annak az ajánlat elkészítését támogató része az EKR üzemeltetője által közzétett tájékoztatás alapján igazoltan
  - a) folyamatosan legalább öt percig fennálló üzemzavar(ok) folytán az ajánlatkérő által meghatározott ajánlattételi határidőt megelőző huszonnégy órában összesen legalább százhusz percig, vagy
  - b) – anélkül, hogy a határidő meghosszabbítására ezt követően már sor került volna – üzemzavar folytán az ajánlattételi határidő alatt folyamatosan legalább huszonnégy óráig nem elérhető.
- 8.4. Ebben az esetben az ajánlatkérő köteles az ajánlattételi határidőt meghosszabbítani az EKR működésének helyreállítását követően. Az EKR működésének helyreállításáról az EKR üzemeltetője tájékoztatást tesz közzé. A határidőt úgy kell meghosszabbítani, hogy megfelelő idő, de legalább a hosszabbításról szóló értesítés megküldésétől számított két nap, ha a módosításról hirdetményt kell feladni, annak feladásától számított négy nap álljon rendelkezésre az ajánlat benyújtására.
- 8.5. Az elektronikus űrlapként létrehozott felolvasólapot az ajánlattevő elektronikus űrlap formájában köteles az ajánlat részeként kitölteni, figyelemmel a 424/2017. Korm. rendelet 11. § (1) bekezdésére.

## **9. ÜZLETI TITOK**

- 9.1. A Kbt. 44. § (1) bekezdés alapján a gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban vagy felvilágosításban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 1. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

- 9.2. Az EKRR. 11. § (4) bekezdése alapján a gazdasági szereplő a Kbt. 44. §-ának alkalmazása során az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR-ben erre szolgáló funkciót alkalmazza.
- 9.3. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.
- 9.4. Az ajánlat érvénytelen, ha valamely adatot a Kbt. 44. § (2) – (3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy a Kbt. 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő.

## **10. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA**

- 10.1. Az ajánlatok bontása az EKRR. 15. § (2) bekezdése alapján az EKR-ben történik.

## **11. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE**

- 11.1. A Kbt. 81. § (4) és (5) bekezdésben foglaltak alkalmazása: **IGEN**  
Ajánlatkérő a bírálóknak az aránytalanul alacsony ár vagy költség vizsgálatára vonatkozó részét az ajánlatok értékelését követően végzi el, csak a legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő - és ha az összegezésben meg kívánja nevezni, a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő - tekintetében vizsgálja az ár vagy költség aránytalanul alacsony voltát, és alkalmazza szükség esetén a 72. § szerinti eljárást.  
Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát – a Kbt. 114. § (2) bekezdésre figyelemmel a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozat alapján - az ajánlatok értékelését követően végzi el, csak az értékelési sorrendben legkedvezőbb vagy a legkedvezőbb és az azt követő egy vagy több legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében végzi el a bírálatot.
- 11.2. Az értékelés alapja a legjobb ár-érték arányú ajánlat kiválasztása.
- 11.3. A legjobb ár-érték arányú ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-10 pont.
- 11.4. **A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a ponthatárok közötti pontszámot:**

Az értékelés módszere az egyes részszerpontok esetében különböző.

**Ajánlatkérő az 1. értékelési részszerpont esetében** a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra 10 pontot ad, a többi ajánlatra arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2020. évi 60.

szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet A.1. aa) pontja szerinti **fordított arányosítás** módszere tartalmazza.

A értékelés módszere képletekkel leírva:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: 10 pont

P<sub>min</sub>: 0 pont

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni.

**A 2-4. értékelési részszerzőpont esetében kizárólag a többlet vállalás kerül értékelésre, oly módon,** hogy ajánlatkérő a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra 10 pontot ad, a többi ajánlatra arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet A.1. ab) pontja szerinti **egyenes arányosítás** módszere tartalmazza.

Az értékelés módszere képletekkel leírva:

$$P = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: 10 pont

P<sub>min</sub>: 0 pont

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy Ajánlatkérő a fenti képletbe a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőbb értéket (24 hónap) helyettesíti be abban az esetben is, ha a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme ennél az értéknél kedvezőbb.

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni.

#### 11.5. **Nettó vállalkozói díj [HUF] / súlyszám: 70:**

A nettó vállalkozói díjnak tartalmaznia kell, ahogyan az a szerződéses dokumentumokban elő van írva, a munkák szerződés szerinti elvégzésének és fenntartásának mindent figyelembe vevő teljes költségét. A vállalkozó elfogadja, hogy a megadott összegek a teljes munkára vonatkoznak.

A nettó ajánlati árnak valamennyi olyan költséget tartalmaznia kell, amely az építési beruházás teljesítésével összefüggésben vetődik fel.

Az ajánlattevőknek egyösszegű, forintban kifejezett, nettó ajánlati árat kell megadni. Az ajánlati árnak tartalmaznia kell valamennyi költséget, ideértve a feladatok elvégzését, az anyagköltséget, a munkabéreket, megbízási díjakat, járulékokat, utazási, szállás, kommunikációs és egyéb olyan költségeket, melyek a szerződés szerinti teljesítéshez szükségesek. **Az ajánlatok összehasonlításának alapja a nettó vállalkozói díj.** A legalacsonyabb megajánlás a legjobb. Az ajánlatot forintban kell megadni egy összegben, egy számadattal kifejezve.

Abban az esetben amennyiben az ajánlattevő vállalási árát alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

Az árak tartalmaznia kell:

A közvetlen költséget, ennek keretében:

- az anyagköltséget és a közvetlen gépköltséget a fuvarozási és rakodási költséggel együtt;
- az építőipari rezsióradíj alapján számított munkadíjat;
- a közvetlen költségek között nem szereplő általános költségeket, mint például:
- fel-, és levonulás költsége
- építés ideje alatti esőzések elleni védelem költsége
- beruházási táblák költsége
- biztosítási díjak költsége
- minőségvizsgálatok költsége
- munkaterület őrzése költsége
- forgalomba helyezéshez szükséges dokumentumok költségei
- a tervezett nyereséget.

Továbbá:

- a vállalkozó nem megfelelő terv felülvizsgálatból eredő, a beruházás rendeltetésszerű használatához műszakilag közvetlenül szükséges munkákat,
- a megvalósításhoz szükséges ideiglenes melléklétesítmények, és a felvonulás költségeit,
- az időközi árváltozásból eredő vállalkozói kockázatot,
- a megvalósítás során az ideiglenes forgalomszabályozás elkészítését és fenntartását (amennyiben szükséges).

A legalacsonyabb megajánlás a legjobb.

11.6. **A III.1.3. M.2. a) pont szerinti alk. köv. igazolására bemutatott szakember közlekedési építmények szakterületen szerzett szakmai tapasztalatának többlet (az alkalmassági követelményként meghatározott értéken felüli) időtartama (0-24 hó) /Súlyszám: 10**

Ajánlatkérő az alkalmassági követelményként meghatározott érték feletti többlet megajánlásokat értékeli, melynek mértéke maximum további 24 hónap.

Az ajánlatot egy egész számadattal, hónapokban kifejezve kell megadni.

„**Közlekedési építmények szakterület**” alatt ajánlatkérő az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet VI. szakma felelős műszaki vezetés 3. részében szereplő táblázat 2. sorának C oszlopában meghatározott tevékenységeket érti.

A 2. részszerzőpont vonatkozásában ajánlatkérő az alkalmassági követelményként meghatározott értéken felül további **24 hónapot** elérő vagy meghaladó vállalatot a maximális ponttal értékeli (10 pont).

A 2. részszerzőpont vonatkozásában az ajánlati elem azon szintje, amelynél kedvezőtlenebb az ajánlati elem nem lehet: az alkalmassági követelményként meghatározott érték felett további **0 hónap** (0 pont).

**A FELOLVASÓLAPON AZ ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYKÉNT MEGHATÁROZOTT ÉRTÉK FELETTI IDŐTARTAMOT KELL MEGADNI.**

Felhívjuk a T. Ajánlattevők figyelmét a Kbt. 71. § (9a) bek rendelkezéseire: „Ha az ajánlatkérő a 77. § (1) bekezdése szerint meghatározta egy ajánlati elem legkedvezőbb szintjét és az ajánlatban ezen elemre vonatkozó adatokban ellentmondás van, de megállapítható, hogy az ajánlati elemre ettől függetlenül is az elérhető legmagasabb pontszámot kell adni, az ajánlat nem nyilvánítható érvénytelenné és a (9) bekezdés b) pontja nem alkalmazandó.”

11.7. **A III.1.3. M.2. b) pont szerinti alk. köv. igazolására bemutatott szakember vízgazdálkodási építmények szakterületen szerzett szakmai tapasztalatának többlet (az alkalmassági követelményként meghatározott értéken felüli) időtartama (0-24 hó) /Súlyszám: 10**

Ajánlatkérő az alkalmassági követelményként meghatározott érték feletti többlet megajánlásokat értékeli, melynek mértéke maximum további 24 hónap.  
Az ajánlatot egy egész számadattal, hónapokban kifejezve kell megadni.

„Vízgazdálkodási építmények szakterület” alatt ajánlatkérő az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet VI. 3. részében szereplő táblázat 7-8. sorának C oszlopában meghatározott tevékenységeket érti.

A 3. részszerpont vonatkozásában ajánlatkérő az alkalmassági követelményként meghatározott értéken felül további **24 hónapot** elérő vagy meghaladó vállalást a maximális ponttal értékeli (10 pont).

A 3. részszerpont vonatkozásában az ajánlati elem azon szintje, amelynél kedvezőtlenebb az ajánlati elem nem lehet: az alkalmassági követelményként meghatározott érték felett további **0 hónap** (0 pont).

**A FELOLVASÓLAPON AZ ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYKÉNT MEGHATÁROZOTT ÉRTÉK FELETTI IDŐTARTAMOT KELL MEGADNI.**

Felhívjuk a T. Ajánlattevők figyelmét a Kbt. 71. § (9a) bek rendelkezéseire: „Ha az ajánlatkérő a 77. § (1) bekezdése szerint meghatározta egy ajánlati elem legkedvezőbb szintjét és az ajánlatban ezen elemre vonatkozó adatokban ellentmondás van, de megállapítható, hogy az ajánlati elemre ettől függetlenül is az elérhető legmagasabb pontszámot kell adni, az ajánlat nem nyilvánítható érvénytelenné és a (9) bekezdés b) pontja nem alkalmazandó.”

11.8. **Jótállás időtartama a 36 hónap kötelező jótálláson felül (további 0-24 hónap) / súlyszám: 10**

Ajánlatkérő ebben a részszerpontban azt kívánja értékelni, hogy az ajánlattevő a szerződés hibátlan teljesítésének biztosítására valamennyi beépített dolog, ill. elvégzett munka vonatkozásában hány hónap általános jótállást vállal. Az ajánlatot egy egész számadattal, hónapokban kifejezve kell megadni.

Ajánlatkérő a kötelező 36 hónap feletti megajánlásokat értékeli, melynek mértéke maximum további 24 hónap.



A 4. részszerpont vonatkozásában ajánlatkérő a 36 hónap kötelező jótállási időn felül további **24 hónapot** elérő vagy meghaladó jótállási időszak vállalást a maximális ponttal értékeli (10 pont).

A 4. részszerpont vonatkozásában az ajánlati elem azon szintje, amelynél kedvezőtlenebb az ajánlati elem nem lehet: 36 hónap kötelező jótállási időn felül további **0 hónap (0 pont)**.

#### **A FELOLVASÓLAPON A 36 HÓNAP KÖTELEZŐ JÓTÁLLÁSI IDŐN FELÜLI ÉRTÉKET KELL MEGADNI.**

11.9. Felhívjuk a T. Ajánlattevők figyelmét a Kbt. 71. § (9)-(9a) bek. rendelkezéseire:

„(9) A 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti értékeléshez az ajánlatkérő által bemutatni kért szakemberek személye hiánypótlás keretében csak a (4) bekezdésben foglalt, vagy az alkalmassági követelménynek való megfelelés miatt szükséges esetben és csak úgy változhat, hogy a hiánypótlásban az értékeléskor figyelembe veendő minden releváns körülmény tekintetében a korábbival legalább egyenértékű szakember kerül bemutatásra. Ha a hiánypótlás során a korábbinál nagyobb tapasztalattal, magasabb képzettséggel rendelkező személy kerül bemutatásra, az ajánlatkérő az értékeléshez akkor is csak az ajánlattevő által pótoltt szakember adatait veheti figyelembe, a hiánypótlás ilyenkor is csak az érvényessé tételt szolgálja, és nem eredményezi az értékeléskor figyelembe veendő tényezők változását. Ha

a) a 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti értékeléshez bemutatott szakemberekre vonatkozó, a felolvasólapon feltüntetett adat és az ajánlatban a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentum tartalma között - a b) pontban foglaltaktól eltérő - ellentmondás van, és nem sikerül felvilágosítás vagy a már bemutatott szakemberre vonatkozó dokumentum hiánypótlása keretében a felolvasólapon feltüntetett adatot alátámasztani, az ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelenné nyilvánítja;

b) a felolvasólapon feltüntetett adat és a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentum tartalma között olyan ellentmondás áll fenn, hogy a felolvasólapon szereplő adat az értékeléskor kevésbé kedvező, az értékeléskor a felolvasólapon szereplő adatot kell figyelembe venni.

(9a) Ha az ajánlatkérő a 77. § (1) bekezdése szerint meghatározta egy ajánlati elem legkedvezőbb szintjét és az ajánlatban ezen elemre vonatkozó adatokban ellentmondás van, de megállapítható, hogy az ajánlati elemre ettől függetlenül is az elérhető legmagasabb pontszámot kell adni, az ajánlat nem nyilvánítható érvénytelenné és a (9) bekezdés b) pontja nem alkalmazandó.”

11.10. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 72. § rendelkezéseire.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy ha egy ajánlatot a Kbt. 72. §-a alapján vizsgálni fogja, akkor az indokolásnak valamennyi vizsgálati elemére vonatkozóan egyértelmű választ kell megfogalmaznia.

11.11. Ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel - a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével -, felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának az eredményét az ajánlatkérő akként állapítja meg, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve kiszámítja az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításon alapuló - adatot. Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy továbbra is hibásan teljesítették, az ajánlat érvénytelen.

- 11.12. Az ajánlatok vizsgálatakor, az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő írásban és a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett felvilágosítást kérhet az ajánlattevőtől az ajánlatban található nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében. A felvilágosítás megadása nem járhat:
- a) nem járhat a Kbt. 2. § (1)-(3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével és
  - b) az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.
- 11.13. Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő által az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek alapján, valamint a meghatározott értékelési szempont szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

## 12. TÁJÉKOZTATÁS

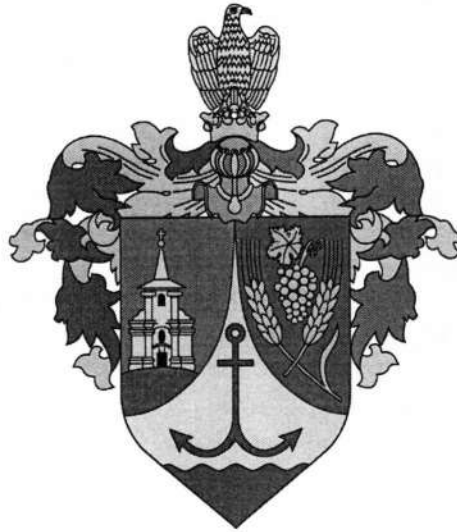
- 12.1. A Kbt. 73. § (4) bekezdése alapján az ajánlat érvénytelen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő.
- 12.2. Ajánlatkérő előírja, hogy ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik elérhetővé. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 73. § (4)-(5) bekezdéseiben foglaltakra, melyre vonatkozóan ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell.
- 12.3. Azon szervezetek (hatóságok) neve és címe, amelyektől tájékoztatás kérhető:

- **Kulturális és Innovációs Minisztérium** (Cím: 1054 Budapest, Szemere utca 6. Postafiók címe: 1884 Budapest, Pf. 1. Telefonközpont: +36 (1) 896 2203 E-mail: [ugyfelszolgalat@kim.gov.hu](mailto:ugyfelszolgalat@kim.gov.hu), Honlap: <https://kormany.hu/kulturalis-es-innovacios-minisztorium>)
- **Agrárminisztérium** (Cím: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11. Postafiók címe: 1860 Budapest Pf. 1 Telefax: 06-1-795-2000 Telefon: 06-1-795-2000 E-mail: [info@am.gov.hu](mailto:info@am.gov.hu), Honlap: <https://www.kormany.hu/hu/foldmuvelesugyi-minisztorium>)



- **Építési és Közlekedési Minisztérium** (Székhely: 1054 Budapest, Alkotmány utca 5.; Postai cím: 1358 Budapest, Pf. 14.; E-mail: [info@ekm.gov.hu](mailto:info@ekm.gov.hu))
- **Somogy Vármegyei Kormányhivatal Marcali Járási Hivatala** (Cím: 8700 Marcali, Petőfi S. u. 14. Telefon: 85/795-000 E-mail: [hivatal@marcali.gov.hu](mailto:hivatal@marcali.gov.hu))
- **Nemzeti Adó- és Vámhivatal** (címe: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2., postacíme: 1373 Budapest, Pf. 561., telefonszáma: +36 (1) 428-5100, faxszáma: +36 (1) 428-5509, központi elektronikus levélcíme: [nav\\_kozpont@nav.gov.hu](mailto:nav_kozpont@nav.gov.hu), Honlap: <http://nav.gov.hu> )
- **Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat** (Cím: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23. Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95 Tel.: +36-1-301-2900 Fax: +36-1-301-2903 E-mail: [info@mbfsz.gov.hu](mailto:info@mbfsz.gov.hu) Honlap: <https://www.mbfsz.gov.hu/>)
- **Közbeszerzési Hatóság** (Cím: 1026 Budapest, Riadó utca 5., Postafiókcím: 1525. Pf. 166., E-mail: [kapcsolat@kt.hu](mailto:kapcsolat@kt.hu), Honlap: <https://kozbeszerzes.hu/>)

**Balatonlelle Város Önkormányzata**  
**8368 Balatonlelle, Petőfi u. 2.**



**MINŐSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNYOK**

## 1. SZ. MINŐSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNY

### **Ajánlati nyilatkozat**

Alulírott ..... társaság (ajánlattevő), melyet képvisel: ..... a **Balatonlelle Város Önkormányzata** (8368 Balatonlelle, Petőfi u. 2.) által „**Csapadékvíz elvezetési rendszer fejlesztése**” tárgyban folytatott, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban

### **az alábbi nyilatkozatot teszem:**

1. Tudatában vagyok annak, hogy a közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők közül az ajánlattételi határidő lejárta után valamely gazdasági szereplő kiválása esetén a fennmaradó gazdasági szereplők akkor vehetnek részt az eljárás további részében, ha továbbra is megfelelnek az eljárásban előírt valamennyi alkalmassági feltételnek és a változás nem jár a verseny tisztaságának sérelmével. Annak is tudatában vagyunk, hogy a közös ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a közbeszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.
2. Tudomásul vesszük, hogy amennyiben, mint nyertes ajánlattevők szerződést kötünk, kötelesek vagyunk azokat a szakembereket a szerződés teljesítése során rendelkezésre bocsátani, akiket jelen ajánlatunkban megneveztünk, tekintettel arra, hogy ez a kötelezettségünk szerződéskötési feltételnek minősül.
3. Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet által benyújtott ajánlat a Kbt. 73. § (4) bekezdés alapján megfelel azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő.
4. Nyilatkozom, továbbá, hogy ajánlatunkat a Közbeszerzési Hatóság - a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján – által kiadott, a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről szóló tájékoztatásban foglaltak figyelembe vételével állítottunk össze.

Kelt:

.....  
cégszerű aláírás

**Megjegyzés:** Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő köteles ezt a nyilatkozatot megtenni.

2. SZ. MINŐSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNY

Szakmai önéletrajz és rendelkezésre állási nyilatkozat

A szerződés teljesítésekor betöltendő munkakör:.....<sup>1</sup>

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év/hó)	Munkahely megnevezése, munkakör ismertetése

FELELŐS MŰSZAKI VEZETŐI JOGOSULTSÁG (adott esetben)	
szakmakód <sup>2</sup>	
kamarai azonosító	
a jogosultságot nyilvántartó kamarai honlap vonatkozó oldalának pontos elérhetősége	
a felelős műszaki vezetői jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettség <sup>3</sup>	
az adott végzettséghez tartozó szakmai gyakorlati idő <sup>4</sup>	
a felelős műszaki vezetői jogosultság első megszerzésének időpontja (év, hónap, nap)	

FELELŐS MŰSZAKI VEZETŐI JOGOSULTSÁG HIÁNYÁBAN A JOGOSULTSÁG MEGSZERZÉSÉHEZ SZÜKSÉGES SZAKMAI TAPASZTALAT RÉSZLETES BEMUTATÁSA (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi projektek ismertetése, metől meddig (év/hó)	Ellátott funkciók, feladatok és beosztások ismertetése

<sup>1</sup> MV-KÉ felelős műszaki vezető, vagy MV-VZ felelős műszaki vezető

<sup>2</sup> MV-KÉ, vagy MV-VZ

<sup>3</sup> a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet vonatkozó mellékletében meghatározottak végzettségek (vagy azokkal egyenértékű) valamelyikének megjelölése szükséges

<sup>4</sup> a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet vonatkozó mellékletében az adott végzettséghez előírt időtartam megjelölése szükséges

.... év .... hónaptól .... év .... hónapig	
.... év .... hónaptól .... év .... hónapig	

<b>AZ ÉRTÉKEKÉLÉSHEZ KAPCSOLÓDÓAN A TÖBBLET SZAKMAI TAPASZTALAT RÉSZLETES BEMUTATÁSA</b> (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
A tevékenységgel érintett időszak év/hó részletezettséggel	A szakmai gyakorlat alapját képező projekt megnevezése	Az előírt szakterületen megszerzett szakmai tapasztalat <sup>5</sup> időtartama (egész hónapban megadva, az átfedések nélküli időtartamot feltüntetve)
.... év .... hónaptól .... év .... hónapig		... hónap
.... év .... hónaptól .... év .... hónapig		... hónap
.... év .... hónaptól .... év .... hónapig		... hónap
.... év .... hónaptól .... év .... hónapig		... hónap
.... év .... hónaptól .... év .... hónapig		... hónap
<b>Szakmai többlet tapasztalat összesen (naptári hónap):</b>		... hónap

Kijelentem, hogy mint a(z) ..... ajánlattevő által ajánlott ..... szakember részt veszek a **Balatonlelle Város Önkormányzata** által folytatott, „**Csapadékvíz elvezetési rendszer fejlesztése**” tárgyú közbeszerzési eljárásban. Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat sikeressége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok azokban a tervezett időszak(ok)ban, és az ajánlatban szereplő beosztásban, melyre vonatkozóan önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem ezen időszak(ok)ra vonatkozóan, amelyek az e szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályoznák.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek

Kelt:

.....  
 szakember aláírása

<sup>5</sup> MV-KÉ felelős műszaki vezető esetén a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet VI. 3. részében szereplő táblázat 2. sorának C oszlopában meghatározott tevékenységek; MV-VZ felelős műszaki vezető esetén a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet VI. 3. részében szereplő táblázat 7-8. sorainak C oszlopában meghatározott tevékenységek

### 3. SZ. MINŐSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNY

#### Nyilatkozat árbevételről

Alulírott ..... társaság (ajánlattevő), melyet képvisel: .....a **Balatonlelle Város Önkormányzata** (8368 Balatonlelle, Petőfi u. 2.) által „**Csapadékvíz elvezetési rendszer fejlesztése**” tárgyban folytatott, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban

#### az alábbi nyilatkozatot teszem:

A felhívás feladását megelőző legfeljebb három mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételünk az alábbi összeg volt

	A felhívás feladását megelőző legfeljebb három lezárt üzleti év (évszám)	A teljes – általános forgalmi adó nélkül számított -árbevétel HUF
1.	2020	
2.	2021	
3.	2022	
4.	Összesen	

Kelt: ...

.....  
cégszerű aláírás



#### 4. SZ. MINŐSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNY

##### **Nyilatkozat korábbi teljesítésekről** (szerződést kötő másik féltől származó referenciaigazolás)

Alulírott ..... társaság (szerződést kötő másik fél), melyet képvisel: .....a **Balatonlelle Város Önkormányzata** (8368 Balatonlelle, Petőfi u. 2.) által „**Csapadékvíz elvezetési rendszer fejlesztése**” tárgyban folytatott, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban ..... társaság (ajánlattevő, vagy kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet), székhely: ..... részére az alábbi

##### **referenciaigazolást adom:**

Ajánlattevő (vagy kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet) - neve, - címe (székhelye):	
A referenciaigazolást kiállítójának – neve - címe - kapcsolattartó neve - kapcsolattartó elérhetősége:	
Az építési beruházás - tárgya, a teljesített munkák leírása - növénytelepítés (igen/nem) - térburkolat építés mennyisége - villamos kábel/vezeték kiépítés mennyisége - víz nyomóvezeték kiépítés mennyisége - db parkoló(állás) kialakításának mennyisége	
A teljesítés ideje - kezdési időpont (év/hónap/nap) - befejezési időpont (év/hónap/nap) - műszaki átadás-átvétel időpontja (év/hónap/nap)	
A teljesítés helye:	
Nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt (IGEN/NEM):	

Kelt:

.....  
cégszerű aláírás

5. SZ. MINŐSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNY

**Nyilatkozat a megajánlott termékek egyenértékűségéről**

Alulírott ..... társaság (ajánlattevő), melyet képvisel: .....a **Balatonlelle Város Önkormányzata** (8368 Balatonlelle, Petőfi u. 2.) által „**Csapadékvíz elvezetési rendszer fejlesztése**” tárgyban folytatott, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban

**az alábbi nyilatkozatot teszem <sup>6</sup>**

- A közbeszerzési dokumentumokban megjelölt márkájú, típusú alapanyagoktól, eszközöktől, berendezésektől **NEM kívánunk eltérni.**
- A közbeszerzési dokumentumokban megjelölt márkájú, típusú alapanyagoktól, eszközöktől, berendezésektől eltérőt kívánunk megajánlani. Az **egyenértékűség igazolására csatoljuk az alábbi dokumentumokat.**

<b>A közbeszerzési dokumentumban megjelölt termék gyártmánya, típusa, műszaki adatai</b>	<b>A helyettesítő termék gyártmánya, típusa, műszaki adatai</b>
...	...
...	...
...	...
...	...
<b>A beépítésre javasolt berendezések beépíthetőségét a helyszín és tervek ismeretében megvizsgáltam és annak minden járulékos költségét az ajánlatunk tartalmazza.</b>	

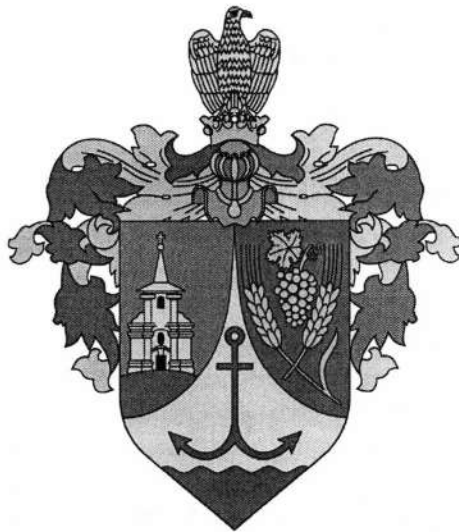
Kelt: ...

.....

cégszerű aláírás

<sup>6</sup> Kérjük a megfelelőt megjelölni!

**Balatonlelle Város Önkormányzata**  
**8368 Balatonlelle, Petőfi u. 2.**



**2.KÖTET**  
**SZERZŐDÉSTERVEZET**

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Név: **Balatonlelle Város Önkormányzata**  
Székhely: 8368 Balatonlelle, Petőfi u. 2.  
Adószám: 15731759-2-14  
Bankszámlaszám: 10039007-00342267-02020028  
Tel.: +36 85 554 931  
E-mail: palyazat@balatonlelle.hu  
képviseli: Kenéz István polgármester  
a továbbiakban mint Megrendelő

másrészről a

Név: .....  
Székhely: .....  
Adószám: .....  
Bankszámlaszám: .....  
Képviseli: .....  
Tel.: .....  
Fax.: .....  
cg.: .....

(a továbbiakban: Vállalkozó) (együttesen: Felek)  
között a mai napon az alábbi feltételekkel:

### Preambulum

1.1. Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) Harmadik. része alapján nemzeti eljárásrend szerinti nyílt közbeszerzési eljárást [Kbt. 112. § (1) bek. b)] folytatott le „**Csapadékvíz elvezetési rendszer fejlesztése**” elnevezéssel. Megrendelő nem biztosított lehetőséget részajánlat tételre, ezért a jelen szerződés a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott teljes feladatra vonatkozik.

Projekt címe: „**Balatonlelle kék- és zöld infrastruktúra fejlesztése**”

Projekt azonosító: **TOP\_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00015**

Az eljárás nyertese Vállalkozó lett, akivel Megrendelő – a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően - az alábbi szerződést köti.

1.2. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, azzal szerves egységet alkotnak – abban az esetben is, ha azok fizikailag nincsenek a szerződéshez csatolva – az alábbi dokumentumok, amelyek a szerződéssel együtt értelmezendők.

- ajánlati felhívás,
- közbeszerzési dokumentumok, valamennyi mellékletükkel együtt (továbbiakban: dokumentáció),
- Vállalkozó elfogadott ajánlata, valamennyi mellékletével együtt.

### 1. A szerződés tárgya

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a fent megjelölt közbeszerzési eljárás iratanyagában (különösen a közbeszerzési kiírás műszaki mellékletében, árazatlan

- költségvetésben, tervekben) foglalt tartalommal, a kivitelezési munkálatok ellátását eredményfelelősséggel.
2. Vállalkozó vállalja a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott közbeszerzési dokumentumok és az eljárás során nyújtott adatszolgáltatás keretében átadott egyéb dokumentumok, adatok és információk, valamint a benyújtott ajánlat alapján a szerződésben rögzítettek szerinti építési-szerelési munkák elvégzését, a rendeltetésszerű- és biztonságos-, üzemeltethető állapotú-, végleges használatba vételre, a vízjogi üzemeltetési engedély megszerzésére alkalmas létesítmény (mű) kivitelezését és átadását.
  3. Vállalkozó a munkát hiány-, és hibamentesen, határidőre köteles elvégezni. Vállalkozó a munkavégzés során csak érvényes alkalmassági bizonyítvánnyal rendelkező anyagokat, berendezéseket, szerkezeteket használhat fel. Fentiek alatt olyan anyagokat, és szerkezeteket ért Megrendelő, melyek a gyártó által előírt hiány-, és hibamentes terméknek megfelelnek, továbbá sérülés és minden egyéb hibától, hiánytól mentesek és megfelelnek a jogszabályi előírásoknak. A hiány-, és hibamentes munkálatokként Megrendelő a jogszabályoknak, szakmai szokásoknak, szabványoknak is megfelelő, hiány-, és hibamentességet érti.
  4. A beépített anyagok, berendezések, szerkezetek minőségét igazoló dokumentumokat (különösen: műbizonylat, teljesítmény nyilatkozat) a Vállalkozó az építési tevékenység során a Megrendelő képviselőjének köteles bemutatni és az átadás-átvételi eljárás során átadni.
  5. Vállalkozó jogosult alvállalkozó(k) (közreműködő(k)) igénybevételére. Az alvállalkozó igénybevételénél a Kbt. és a jelen szerződés megkötéséhez vezető közbeszerzési eljárás rendelkezései irányadóak. Az alvállalkozókkal kötött szerződésekre a Kbt. továbbá a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet szabályai értelemszerűen irányadóak. A jelen szerződés szerinti szolgáltatások teljesítésében az alvállalkozók a Kbt. 138. §-a szerint kötelesek közreműködni, illetve működhetnek közre. A Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról. A Vállalkozó a Kbt. 138. § (3) bekezdésének megfelelően jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót.
  6. A Vállalkozó a Ptk. 6:148. § (1) bekezdése alapján az igénybe vett alvállalkozóért (közreműködőért) úgy felel, mintha az alvállalkozói (közreműködői) által végzett munkákat saját maga végezte volna el. A jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozók vonatkozásában azon hátrányos következményekért is felel, ami ezen alvállalkozók (közreműködők) igénybevétele nélkül nem következtek volna be. Vállalkozó a szolgáltatást végző alkalmazottai tekintetében a Ptk. 6:540. § szerint vállal kötelezettséget és felelősséget.

## 2. Vállalkozói díj és annak megfizetése

1. Vállalkozó a szerződés teljesítésért vállalkozói díjra jogosult.
2. A vállalkozó díj mértéke .....Ft + ÁFA, azaz..... forint + ÁFA, az árazott költségvetésben foglaltak szerint (1. sz. melléklet).
3. Felek rögzítik, hogy a fenti vállalkozói díj **tartalékkeretet nem tartalmaz**, továbbá, hogy jelen szerződés rendelkezései vonatkozásában a Felek tartalékkeret jogintézményét nem alkalmazzák.
4. Felek megállapodnak abban, hogy a fenti díj átalánydíj, amelynek jogi természetével tisztában vannak. Vállalkozó ez alapján további fizetési igényt Megrendelővel szemben semmiféle jogcímen nem támaszthat, kivéve a késedelmi kamatot.
5. Az Áfa mértékére, elszámolására a mindenkor hatályos Áfa törvény rendelkezései az irányadóak. Az építési beruházás nem engedély-köteles tevékenység.
6. Az átalánydíj a Vállalkozó árazott költségvetése (1. sz. melléklet) alapján került meghatározása.

7. Megrendelő többletmunkaigényt nem fogad el. Ezzel kapcsolatban Vállalkozó – mint a szerződés tárgyával kapcsolatban kellő szakértelemmel rendelkező jogi személy – jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a közbeszerzési eljárás alatt teljes mértékben megismerte az elvégzendő feladatot és annak körülményeit, így kijelenti, hogy az általa megajánlott vállalkozói díj valamennyi feltétel kielégítéséhez szükséges munkára (anyagra, berendezési és felszerelési tárgyra, stb.) fedezetet nyújt. Vállalkozó kijelenti, hogy az ár-, árfolyamváltozásokkal, továbbá banki, adózási kondíciók változásával kapcsolatos kockázatokat felmérte, és arra a vállalkozói díj teljes mértékben fedezetet nyújt.
8. Pótmunka esetén a felek a Kbt. rendelkezési szerint járnak el azzal, hogy pótmunkára csak a közbeszerzési műszaki leírás és mellékleteiben nem szereplő, az ajánlattételkor az ajánlattevőtől, mint hasonló tevékenységet üzletszerűen végző gazdasági szereplőtől elvárható gondossággal előre nem látható okból kerülhet sor. A pótmunka elszámolása a pótmunkára vonatkozó eljárásban foglaltak szerint történik.
9. Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy a beruházást a **TOP\_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00015** projekt keretében támogatásból valósítja meg, a fedezet rendelkezésre áll. (A finanszírozás formája: utófinanszírozás.) Szállítói finanszírozás alkalmazására nem kerül sor.
10. A szerződést megelőző ajánlattétel, továbbá a szerződés, az elszámolás, a kifizetések pénzneme: HUF.
11. Megrendelő a vállalkozói díjat az igazolt szerződésszerű teljesítést követően átutalással, forintban (HUF) teljesíti – a számla befogadásától számított – 30 napon belül, az alábbiak szerint:
  - a Kbt. 135. § (1)-és (5)-(6) bekezdései, továbbá a Ptk. 6:130.§ (1) és (2) bekezdés szerint;
  - alvállalkozó igénybevétele esetén a fentiek figyelembevételével, de a Ptk. 6:130.§ (1)-(2) bekezdésétől eltérően a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A § szerint.
12. Megrendelő a Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján a szerződésben foglalt, nettó vállalkozói díj 5 %-ának megfelelő mértékében, azaz .....Ft értékben biztosítja az előleg igénybe vételét. Megrendelő az előleg igénybe vételét nem köti előleg-visszafizetési biztosíték nyújtásához. Az előleg a 322/2015 (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdése alapján, legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül kerül kifizetésre. Az előleget egyenlő arányban az 1-4. részszámlákban kell elszámolni.
13. A teljesítés során az esetlegesen benyújtott előlegszámlán felül 5 db számla benyújtásának lehetősége biztosított az alábbiak szerint:
  - 1. részszámla benyújtásának lehetősége: a kivitelezési munkák 15 %-os készülségét követően, a részszámla mértéke a nettó vállalkozói díj 15 %-a,
  - 2. részszámla benyújtásának lehetősége: a kivitelezési munkák 40 %-os készülségét követően, a részszámla mértéke a nettó vállalkozói díj 25 %-a,
  - 3. részszámla benyújtásának lehetősége: a kivitelezési munkák 60 %-os készülségét követően, a részszámla mértéke a nettó vállalkozói díj 20%-a,
  - 4. részszámla benyújtásának lehetősége: a kivitelezési munkák 80 %-os készülségét követően, a részszámla mértéke a nettó vállalkozói díj 20%-a,
  - vég számla benyújtásának lehetősége: a nettó vállalkozói díj fennmaradó 20 %-ának megfelelő összegről a kivitelezési munkák 100%-át elérő megvalósult teljesítés esetén, sikeres műszaki átadás-átvételt követően. (A vég számla elismerésének feltétele a sikeres műszaki átadás - átvétel, a megvalósítási és átadási dokumentáció és annak összes melléklete szolgáltatása, munkaterület rendeltetés szerinti visszaszolgáltatása)
14. Késedelmes fizetés esetén Megrendelő a 2013. évi V. törvény 6:155. § (1) bekezdés szerinti mértékű, és a késedelem időtartamához igazodó késedelmi kamatot, továbbá behajtási költségátalányt fizet.



15. A teljesítésigazolás - mely a számla (számlák) kötelező melléklete a műszaki ellenőr számlatartalmat és felmérési naplót jóváhagyó, az abban foglalt teljesítést leigazoló nyilatkozata. Aláírására a műszaki ellenőr jogosult.
16. A számlát a hatályos jogszabályok szerint, a Közbeszerzési Dokumentumok előírásainak megfelelően kell kiállítani.
17. Megrendelő elhalaszthatja a kifizetéseket, ha a számla kiállításának helyességét vitatja, vagy ha a számlához csatolt igazoló okmányok hiányosak. Ilyen esetben a fizetési határidőt attól a naptól kell számítani, amikor a szerződő felek rendezték a vitás kérdéseket és pótolták a mulasztásokat. Amennyiben a számlát nem a fentiek figyelembevételével küldik meg, az a számla kiegyenlítés nélküli visszaküldését vonja maga után, és az ebből eredő Megrendelőnél vagy harmadik személynél felmerülő károkért Vállalkozót terheli a felelősség.
18. Megrendelő a Kbt. 27/A. § alapján köteles fogadni és feldolgozni az olyan elektronikus számlákat, amelyek megfelelnek az EN 16931-1:2017 számú európai szabványnak és az Európai Bizottság által e szabványhoz az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett szintaxislistának.

### 3. Szerződési biztosítékok

1. A Ptk. 6:186. § (1) bekezdése szerint Vállalkozó kötbér fizetésére köteles, ha olyan okból, melyért felelős, megszegi a szerződést (a szerződés késedelmes teljesítése, vagy meghiúsulása esetén). Vállalkozó mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimentí. A Ptk. 6:187. § (1) – (2) bekezdései alapján a teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítési kötelezettség alól. Megrendelő a hibás teljesítés miatti kötbér mellett nem érvényesíthet szavatossági igényt.
2. Vállalkozó meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, amennyiben a jelen szerződés teljesítése olyan okból, amiért felelős meghiúsul (különösen a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása, vagy Megrendelő szankciós elállása vagy felmondása esetén Vállalkozó szerződésszegése okán, vagy ha a meghatározott teljesítési határidő vonatkozásában Vállalkozó 30 naptári napot meghaladó késedelembe esik). A meghiúsulási kötbér alapja a nettó vállalkozói díj, mértéke a kötbéralap **30 %-a**. Az esedékes összeget a Vállalkozó köteles 10 napon belül a Megrendelőnek átutalni. A meghiúsulási kötbér összege az eljárás alapján megkötött szerződés meghiúsulásának pillanatától a Megrendelő külön felszólítása nélkül azonnal esedékes.
3. Vállalkozót bármely kötelezettségének, feladatának késedelmes teljesítése (különösen a szerződés 4.1. és 4.2 pontjában meghatározott határidők elmulasztása) esetén késedelmi kötbér fizetési kötelezettség terheli, amennyiben ezért felelős. A kötbér alapja a nettó vállalkozói díj. A kötbér mértéke a késedelem minden naptári napja után napi **0,9 %**, a kötbéralapra vetítetten. A késedelmi kötbér maximum 30 naptári napig kerül felszámításra (maximuma a nettó vállalkozói díj 27 %-a), ezt követően a Megrendelő jogosult a szerződéstől egyoldalú jognyilatkozattal elállni, illetve azt felmondani, és a meghiúsulási kötbért érvényesíteni. A késedelmi kötbér összege a késedelembe esés pillanatától a Megrendelő külön felszólítása nélkül azonnal esedékes. Megrendelő a késedelmi kötbér összegét jogosult a Vállalkozó által kiállított számlába beszámítani a Kbt. 135. § (6) bekezdésében foglaltak figyelembevételével. Amennyiben a számlából történő levonásra nincs lehetőség, vagy a számla összege nem nyújt fedezetet a teljes követelésre, akkor a késedelmi kötbér alapján esedékes összeget a Vállalkozó köteles 10 napon belül a Megrendelőnek átutalni.
4. A teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítési kötelezettség alól.



5. A Megrendelő az esetleges kötbér igényét írásbeli felszólítás útján érvényesíti, melynek a Vállalkozó köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben a Vállalkozó a fenti irat kézhezvételét követő 3 munkanapon belül magát érdemi indokolással és azt alátámasztó bizonyítékokkal nem menti ki, akkor a kötbér elismertnek tekintendő. A Kbt-ben foglalt beszámítási feltételek [135.§ (6) bek.] teljesülésekor a kötbér a vállalkozói számlába beszámítható.
6. Jótállás: A Vállalkozó a szerződés hibátlan teljesítésének valamennyi beépített dolog, illetve elvégzett munka vonatkozásában [...] <sup>7</sup> hónap általános jótállást vállal (kötelező jótállás legalább 36 hónap). Vállalkozó jótállási kötelezettsége – az érintett hibával kapcsolatban – megszűnik, ha a hiba a teljesítést követően keletkezett, különösen:
- rendeltetésellenes vagy szakszerűtlen használat,
  - szándékos rongálás vagy erőszakos behatás,
  - elemi csapás,
  - szakszerűtlen szerelő vagy javító jellegű beavatkozás,
  - a szükséges karbantartás hiánya miatt következett be.
7. A jótállás ideje alatt fellépő hibát Megrendelő Vállalkozó tudomására hozza. A jótállási időszak tartamán belül bármely a Megrendelő által felismert hiba Vállalkozó általi javítását a bejelentést követő 5 naptári napon belül meg kell kezdeni. Ezen időtartamon belül Vállalkozó köteles helyszíni hibavizsgálatot tartani, és az ezzel kapcsolatos állásfoglalását Megrendelővel írásban közölni, ismertetve azokat az intézkedéseket, melyeket a hiba és/vagy a hiányosság haladéktalan kiküszöbölése érdekében – Megrendelő ezt kizáró írásbeli nyilatkozata hiányában – szükséges megtenni. A hiba és/vagy a hiányosság kiküszöbölése határidejének megállapítására Vállalkozóval egyeztetve, Megrendelő jogosult. Vállalkozó tartozik a hiba és/vagy a hiányosság bejelentését követően – amennyiben Megrendelő írásban eltérően nem rendelkezik – haladéktalanul, legkésőbb Vállalkozóval egyeztetett, de Megrendelő által meghatározott határidőn belül intézkedni annak kijavítása érdekében.
8. A jótállási kötelezettség nem érinti a Megrendelőt megillető kellékszavatossági jogokat, és azok érvényesíthetőségét.
9. Megrendelő a szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igények vonatkozásában - a teljesítés idejére - biztosítékot köt ki, amelynek mértéke a nettó vállalkozói díj 5 %-a, azaz ..... HUF.  
A teljesítési biztosíték Vállalkozó választása szerint a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában foglaltak szerint teljesíthető óvadékként az előírt pénzügyi összegnek a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetésével, átutalásával, pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel.  
A biztosítékot Megrendelő annak lejáratát követő 15 napon belül felszabadítja a fel nem használt összeg visszautalásával, vagy a bankgaranciában szereplő lejáratot követően a bankgarancia minden külön jognyilatkozat nélkül, automatikusan hatályát veszti.
10. Megrendelő a szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igények vonatkozásában - a jótállás idejére - biztosítékot köt ki, amelynek mértéke a nettó vállalkozói díj 5 %-a, azaz ..... HUF.  
A jótállási biztosíték Vállalkozó választása szerint a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában foglaltak szerint teljesíthető óvadékként a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetésével vagy átutalásával, pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető

<sup>7</sup> Az értékelési részszerződésre tett vállalásnak megfelelően kitöltendő

kezeségvállalást tartalmazó - kötelezvényel. Átutalás esetén az átutalás közleményében fel kell tüntetni a beazonosíthatóságot szolgáló adatokat és a jogcímet.

A jótállási biztosíték előírtak szerint történő rendelkezésre bocsátása a teljesítési igazolás kiállításának feltétele.

A Vállalkozó a garancia nyilatkozat/kötelezvény tervezetét a kiállítás előtt a Megrendelővel jóváhagyatni köteles.

Amennyiben Vállalkozó jótállási kötelezettségeit nem, vagy nem határidőre teljesíti, Megrendelő jogosult a munkát más vállalkozóval elvégeztetni, és felmerült költségeit Vállalkozó felé érvényesíteni, amely elsősorban a Jótállási biztosíték terhére kerül elszámolásra.

A jótállási időszak végén felek helyszíni bejárást tartanak, megállapításaikat jegyzőkönyvben rögzítik. A rögzített hibák kijavítása után, illetve a jegyzőkönyvben foglalt megállapodásnak megfelelően a biztosítékot Megrendelő annak lejáratát követő 15 napon belül felszabadítja a fel nem használt összeg visszautalásával, vagy a bankgaranciában/kötelezvényben szereplő lejáratú időpontot követően a bankgarancia/kötelezvény minden külön jognyilatkozat nélkül, automatikusan hatályát veszti.

A bankgarancia nyilatkozat/kötelezvény eredeti példányát a Megrendelő jelen szerződésben megjelölt kapcsolattartója részére kell átadni.

11. A teljesítés elmaradásával kapcsolatos igényekre kikötött biztosítékot legkésőbb a szerződés hatálybalépésekor, a szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosítékot legkésőbb a szerződés teljesítésének időpontjában kell a Vállalkozónak rendelkezésre bocsátania. Vállalkozó a jótállási biztosítékot akkor köteles a Megrendelő rendelkezésére bocsátani, amikor a Megrendelő a teljesítési biztosítékot felszabadította, vagy az lejárt.
12. A bankgarancia nyilatkozat/kötelezvény tartalma:  
Megrendelő kizárólag olyan bankgarancia nyilatkozatot/kötelezvényt köteles elfogadni, amelyben a bank/biztosító/pénzügyi intézmény vállalja, hogy amennyiben a Kedvezményezett arról tájékoztatja, miszerint a Vállalkozó bármely okból nem vagy nem határidőre tett eleget szerződésben foglalt kötelezettségeinek, úgy a Vállalkozó helyett a Kedvezményezett első felszólítására átutalja a bankgarancia/kötelezvény összegének erejéig a Kedvezményezett által megjelölt összeget a Megrendelő bankszámlájára.  
A bankgaranciában/kötelezvényben rögzíteni kell, hogy a bank/biztosító/pénzügyi intézmény a szolgáltatást nem vitatja, lemond a szolgáltatás visszautasítására, visszatartására, annak vitatására vagy beszámítására vonatkozó valamennyi jogáról, továbbá arról is, hogy a Vállalkozónak a szerződésből vagy azzal kapcsolatban, illetve más jogviszonyból eredő, a Kedvezményezettrel szembeni követeléseit érvényesítse.  
A bankgarancia nyilatkozat/kötelezvény további, fentiekben túli kötelező tartalmi elemeit a szerződés 2. számú melléklete tartalmazza.
13. Vállalkozó az építési beruházás megvalósítása alkalmával beépítésre kerülő anyagok vonatkozásában a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:159. §-ában foglaltak, valamint a hatályban lévő releváns jogszabályok szerinti szavatossággal tartozik.
14. Vállalkozó teljes kártérítési kötelezettséget vállal jelen szerződéssel kapcsolatosan a neki felróható károkért, függetlenül attól, hogy az a Megrendelőre vagy harmadik személyekre háramlík. Harmadik személyekre háruló kár esetén a Vállalkozó köteles az erről való tudomásszerzést követő 3 munkanapon belül a Megrendelőt teljeskörűen mentesíteni a kártérítési igények alól, illetve amennyiben Megrendelő a kártérítési igényt teljesítette, köteles a fenti határidőben a Megrendelő által teljesített összeget megtéríteni.

15. Amennyiben a Vállalkozó teljesítésével kapcsolatban per indul, Vállalkozó Megrendelő oldalán köteles a perbe belépni és minden intézkedést megtenni Megrendelő pernyertessége érdekében. Pervesztesség esetén az előző pont rendelkezései megfelelően alkalmazandóak.

#### 4. Hatályba lépés, teljesítési határidő

1. A szerződés teljesítésének határideje: a **munkaterület átadást követő 6 hónap**.
2. Vállalkozónak figyelemmel kell lennie arra, hogy 2024. június 01. – 2024. augusztus 31. közötti időszakban a város területén kivitelezési munkák végzése tilos!
3. Minden, a szerződés teljesítését akadályozó, el nem hárítható külső körülmény (vis maior) a befejezési határidő módosítását vonhatja maga után, kivéve, ha bármilyen munkaszervezési (több munkavállaló alkalmazása, munkaszervezés megváltoztatása stb.) eljárással megoldható lett volna a határidő betartása. A határidő módosulásához az ok (és annak fennállásának időtartama) építési naplóba való bejegyzése és a Megrendelő műszaki ellenőrének jóváhagyása szükséges. A határidő módosítására vis maior esetén is kizárólag a Kbt. 141. §-ában foglalt rendelkezések szerint, szerződésmódosítás keretében van lehetőség. Vállalkozó kijelenti, hogy a rendelkezésére álló teljesítési időszak – figyelembe véve az évszakokkal kapcsolatban felmerülő munkavégzést általában akadályozó körülményeket is – elégséges a szerződés határidőben történő hiány és hibamentes teljesítésére
4. Nem eredményezi a teljesítési határidő módosulását az elhárítható, illetve a Vállalkozó által kellő gondossággal előre látható okok miatt bekövetkezett késedelem.
5. A teljesítési határidőbe nem számít be a bizonyíthatóan Vállalkozó ellenőrzési körén kívül bekövetkezett körülmények elhárításának időtartama, amennyiben az adott körülmény elkerülése Vállalkozótól a leggondosabb eljárás mellett sem volt elvárható. Ilyen körülménynek minősül a szerződéskötéskor előre nem látható olyan körülmény vagy esemény, amelyért Vállalkozó bizonyíthatóan nem felelős, és amely a szerződés határidőben történő teljesítését megakadályozza, így különösen ha
  - a késedelem oka Megrendelő közbenső szerződésszegése (Ptk. 6:150. §),
  - a késedelem oka Megrendelő, mint jogosult átvételi késedelme (Ptk. 6:156. §)
  - a késedelem oka Vállalkozótól független és a megvalósításban a Megrendelővel létesített jogviszony alapján – esetlegesen – részt vevő harmadik személyek olyan magatartása, amely Vállalkozó határidőben történő teljesítését késlelteti.
6. Vállalkozónak legkésőbb a tudomásszerzést követő munkanapon, tájékoztatnia kell a Megrendelőt a késedelemre okot adó körülményről vagy eseményről.

#### 5. A munkaterület átadása, munkavégzés

1. A munkaterületet a Megrendelő a szerződéskötést követő **8 napon** belül adja át a Vállalkozónak.
2. A Vállalkozónak hetekre lebontott – Megrendelővel egyeztetett részletességű – megvalósítási (sávos) ütemtervet kell készítenie a munkaterület átadásáig és azt a Megrendelővel, illetve annak képviselőjével (műszaki ellenőrrel) és szükség esetén az illetékes szervekkel jóvá kell hagyatnia és véglegesítés után azt át kell adnia a Megrendelő részére. A jóváhagyott ütemterv alapján vizsgálja a Megrendelő a tényleges előrehaladást.
3. Állapotfelmérés: A munkaterület átadása előtt a kivitelezés során érintett építményekről-, műtárgyakról-, a munkaterületről- és közvetlen környékéről/környezetéről- a Vállalkozónak saját költségére videofelvételt- és fotókat kell készítenie és annak egy példányát CD-n/DVD-n legkésőbb a munkaterület átadásakor át kell adni a Megrendelőnek, az alábbiak szerint: közterületi burkolatokról, az építéssel érintett ingatlanokról és az ingatlanok körüli

közterületekről, burkolt felületekről, útról, útsatlakozásokról, kapubejárókról, járdákról, folyókákról, zöldfelületről, fákról, szomszédos építményekről, vízvezető műtárgyakról, villamos energia és közvilágítási hálózatról, és egyéb az építési területen felelhető műtárgyakról, stb.

4. Vállalkozó a kivitelezés során az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) szerinti köteles az építési naplóval kapcsolatos kötelezettségeit ellátni.
5. Az építési napló (a továbbiakban: építési napló) a munkaterület Vállalkozó részéről történő átvételekor kerül megnyitásra, a Rendeletben rögzített előírások szerint.
6. A teljesítés helye: Balatonlelle 5100, 5079/2, 5085, 5084/18, 5088/24 hrsz.
7. Felek megállapítják, hogy a munkaterület átadás-átvétele vonatkozásában a munkaterület megfelelő, ha a munkavégzés helyére az anyag szállítása gépi vagy kézi erővel megoldható és a munkavégzés a tényleges munkavégzés helyén megkezdhető.
8. A munkaterület átadását követően a személy-, vagyon-, és munkabiztonságról, a környezetvédelmi szabályok betartásáról a Vállalkozó köteles gondoskodni. Vállalkozó felel a Megrendelő, illetve harmadik személyek vonatkozásában azok vagyontárgyaiban, életében, testi épségében, illetve egészségében a neki felróható módon keletkezett hiányokért, illetve károsodásokért.
9. A Vállalkozó energiaigényét saját maga köteles biztosítani, arra Megrendelő nem köteles. Amennyiben bármely energiaigényt a Megrendelő közüzemi szerződése alapján elégíti ki a Vállalkozó, akkor köteles legkésőbb az átadás-átvételi eljárás lezárásáig a Megrendelő felé ennek költségét megfizetni, melynek alapja a Megrendelő által a közüzemi szolgáltatónak, energiakereskedőnek fizetett egységár.
10. Vállalkozó köteles az építkezés (kivitelezés) tűzvédelmi feladatainak ellátására.
11. Vállalkozó köteles a tényleges munkavégzéssel érintett munkaterületet megfelelően elkeríteni/forgalomtól elzárni.
12. Vállalkozó köteles a keletkezett hulladékot a jogszabályoknak megfelelően gyűjteni, és hivatalos hulladéklerakó-helyre szállítani, valamint ezt a Megrendelő felé megfelelően igazolni.
13. Az eltakarásra kerülő munkarészek eltakarása előtt a műszaki ellenőrt közvetlenül megfelelő időben (értve ez alatt a legalább 3 munkanapot) értesítenie kell a Vállalkozónak. Ennek elmulasztása esetén a Megrendelő követelheti, hogy tájékoztassák fel az eltakart munkarészeket, melynek költségei a Vállalkozót terhelik.
14. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. A Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát. A felmondási vagy elállási jog csak akkor gyakorolható, ha más módon a szerződésszerű teljesítés nem biztosítható.
15. Felek rögzítik, hogy amennyiben bármilyen engedély, jóváhagyás, tanúsítás szükséges a rendeltetésszerű használathoz, annak beszerzése a fenti teljesítési határidőn belül a Vállalkozó feladata és költsége.
16. Vállalkozó köteles együttműködni az érdekelt szervekkel, közszolgáltatókkal.
17. Vállalkozó feladatát képezik a 191/2009. (IX.15.) Korm. rend. 12.§ (2) bekezdésében foglaltak.
18. A Vállalkozó a beépítésre kerülő anyagokról vagy termékekről CE vagy azzal egyenértékű hazai Minősítő Intézet által kiadott minőségi tanúsítványt köteles adni. Ezt a tanúsítványt a beépítés előtt a műszaki ellenőrnek át kell adni. Amennyiben a felhasználandó anyagokról és



- termékekről a harmadik személy gyártó a Vállalkozónak ilyen tanúsítványt nem állít ki, úgy a Vállalkozó a beépíthetőségre vonatkozó alkalmasságról köteles írásban nyilatkozni.
19. A Vállalkozó az öt terhelő jótállási, kellékszavatossági (kötelező alkalmassági) időn belüli bármilyen jogcímen történő jogutód nélküli megszűnése esetére e szerződéssel engedményezi az alvállalkozóit (közreműködőit) a tárgyi beruházással kapcsolatban terhelő jótállás, kellékszavatosság alapján érvényesíthető összes jogokat. Az átszállás napja a jogutód nélküli megszűnés napja. Ezen igények érvényesíthetősége érdekében a Vállalkozó a szerződés során (de legkésőbb a teljesítésig) köteles igénybevett alvállalkozóinak cégnevét és székhelyét, adószámát Megrendelőnek megadni. Úgyszintén köteles a Vállalkozó a szerződés teljesítése során az alvállalkozói változásokat a Megrendelőnek írásban tudomására hozni. Az előzőekről Vállalkozó köteles alvállalkozóját írásban értesíteni.
  20. Amennyiben a szerződés bármilyen okból teljesítés előtt megszűnne, úgy a Vállalkozó haladéktalanul 8 napon belül köteles a megszűnés napjáig végzett munkákat felmérni, és a munkaterületet haladéktalanul a Megrendelőnek visszaadni.
  21. A szerződés teljesítése során, az bármilyen állványon, segédépületen, közterületen, vagy oda kinyúló, a Vállalkozó által létesített ideiglenes építményen, bármilyen ideiglenes az építkezéshez kapcsolódó szerkezeten a Vállalkozó csak akkor helyezhet el reklám célját szolgáló tárgyat, feliratot, vagy táblát, ha ehhez a Megrendelő külön írásban hozzájárult. Az ezen előírás megszegéséért a Vállalkozót kártérítési felelősség terheli.
  22. Vállalkozó köteles az általa használt közutakat a lehullott anyagtól, ill. az általa a közútra felhordott szennyeződéstől haladéktalanul mentesíteni, megtisztítani.
  23. Vállalkozó köteles a munkaterület folyamatosan – az építési folyamat jellegének megfelelően – rendezett állapotban tartani. Vállalkozó köteles a jogszabályban foglalt tájékoztató tábla elhelyezésére és folyamatosan, a jogszabályban előírt tartalommal való láthatóságának biztosításáért.
  24. Közlekedés biztosítása:
    - A Vállalkozó a kivitelezéshez elengedhetetlenül szükséges területet veheti csak igénybe, használhatja.
    - A kivitelezés teljes időtartama alatt folyamatosan biztosítani kell a gyalogos forgalmat, a mentőszolgálat-, a tűzoltóság- és a rendőrség járműveinek a közlekedését, továbbá a Vállalkozó feladata az utcában lakókkal történő egyeztetés az ingatlanok megközelíthetősége tekintetében.
    - A Vállalkozónak szállítási útvonalat – a Megrendelővel egyeztetve – kell meghatároznia.
  25. Mintavételi és Minősítési Terv készítése:
    - A Vállalkozónak kell elkészíteni a 4/2002. (II. 20.) SzCsM-EüM számú együttes rendelet szerinti biztonsági- és egészségvédelmi tervet, a kivitelezés megkezdése előtt.
  26. Vízvezetés biztosítása:
    - A Vállalkozó köteles a felvonulási-, építési/munkaterületen az ideiglenes vízvezetésről folyamatosan gondoskodni. A megoldásokat a műszaki ellenőrrel folyamatosan egyeztetni kell.
  27. Lakosság tájékoztatása:
    - A Vállalkozónak az építés miatt szükségessé váló eseti áramtalanításról, ivóvíz- és egyéb szolgáltatás szüneteltetéséről az érintett ingatlanok tulajdonosait – a szolgáltatókkal együttműködve – előzetesen értesítenie kell.

## **6. Kapcsolattartás, jognyilatkozattétel**

1. Felek kijelentik, hogy a tevékenységük során a tudomásukra jutott üzleti titkot megőrzik. Üzleti titokként definiálnak minden olyan adatot, mely jelen szerződés keretein belül a másik féllel

- kapcsolatban a tudomásukra jut. Kivételt képez ez alól azon adatok összessége, amely a Kbt. vagy más jogszabályok szerint nyilvános adatnak minősül.
2. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelős fél kártérítési kötelezettséggel tartozik.
  3. Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalókra, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett fél, mint saját magatartásáért felel.
  4. Nem minősülhet üzleti titoknak mindazon adat vagy információ, amelyet jogszabály illetve egyéb dokumentum az üzleti titok köréből kizár.
  5. Felek kifejezetten rögzítik, hogy tudomásuk van arról, hogy Megrendelő köteles a Közbeszerzési Hatóságnak bejelenteni, ha
    - a. Vállalkozó szerződéses kötelezettségét súlyosan megszegte és ez a szerződés felmondásához vagy elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb jogkövetkezmény érvényesítéséhez vezetett, valamint, ha Vállalkozó olyan magatartásával, amelyért felelős, részben vagy egészben a szerződés lehetetlenülését okozta. A bejelentésnek tartalmaznia kell a szerződésszegés leírását, az annak alapján alkalmazott jogkövetkezményt, valamint, hogy a szerződő fél a szerződésszegést elismerte-e, vagy sor került-e arra vonatkozóan perindításra.
    - b. Vállalkozó szerződéses kötelezettségének jogerős bírósági határozatban megállapított megszegése esetén a szerződésszegés tényét, leírását, lényeges jellemzőit, beleértve azt is, ha a szerződésszegés a szerződés felmondásához vagy a szerződéstől való elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb szankció érvényesítéséhez vezetett, valamint Vállalkozó szerződő fél olyan magatartásával, amelyért felelős, (részben vagy egészben) a szerződés lehetetlenülését okozta.
  6. Felek fenti körben megállapodnak abban, hogy Vállalkozó nem jogosult a fenti adatok átadása miatt a Megrendelővel szemben semmiféle igényt sem érvényesíteni abban az esetben sem, ha bármely átadott tény, vagy körülmény utóbb nem bizonyulna valósnak, kivéve, ha ezzel a Megrendelőnek az adatok átadásának pillanatában tényszerűen tisztában kellett lennie (nem tartozik ide a hibás jogszabály-értelmezésből vagy téves tényállás-értelmezésből származó körülmény, kivéve ha az a Megrendelőnek felróhatóan következett be).
  7. Jelen szerződéssel kapcsolatban joghatályos nyilatkozattételre jogosult személyek az alábbiak, akik jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel idejét igazoló módon tehetik meg érvényesen. Felek ez alatt értik a telefax ill. az e-mail üzenetek váltását, ha annak átvétele igazolható, valamint az építési naplóba az arra jogosult által tett bejegyzést is:  
Megrendelő részéről:  
Név:..... Telefon: ....., Fax: .....  
Vállalkozó részéről:  
Név: .....Telefon: .....Fax: .....
  8. A Megrendelő a 191/2009. (IX.15.) Korm. r. 16.§ (1) b) pontja alapján a teljesítést műszaki ellenőr igénybevételeivel ellenőrzi. A műszaki ellenőr adatai:
    - a. Cégnév: ...
    - b. Székhely: ...
    - c. eljáró műszaki ellenőr neve, elérhetősége: ...
    - d. nyilvántartási azonosító: ...
  9. A műszaki ellenőr a Megrendelő képviselőjében jár el.
  10. Vállalkozó felelős műszaki vezetője: .....  
Névjegyzéki száma: .....  
Címe: .....



Telefon: .....

11. Szerződő felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek együttműködni.
12. Megrendelő és Vállalkozó egymás írásbeli megkereséseire azok kézhezvételétől számítva 2 munkanapon belül írásban érdemi nyilatkozatot kötelesek tenni.
13. Megrendelő képviselője jogosult a kivitelezés során bármikor a munka állását ellenőrizni, és ezek eredményéről az építési naplóba bejegyzéseket eszközölni.
14. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Vállalkozót nem mentesíti a hibás teljesítés jogkövetkezménye alól, ha a Megrendelő ellenőrzési kötelezettségét nem, vagy nem megfelelően teljesítette.

## **7. A szerződés teljesítésével kapcsolatos átadás-átvételi eljárás**

1. Határidőben teljesít a Vállalkozó a Ptk. 6:247. § (2) bekezdése szerint, amennyiben a műszaki átadás-átvétel az előírt teljesítési határidőben – jelen szerződés esetében a 4.1. pontban megadott határidőn belül - megkezdődik. A teljesítés időpontja a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás kezdő napja.
2. Az átadás-átvételi eljárás megkezdéséről Vállalkozó Megrendelőt köteles készre jelentés formájában írásban értesíteni.
3. A szerződő feleknek a készre jelentés és a műszaki átadás-átvétel során a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, így különösen a Kbt. és Rendelet előírásai szerint kell eljárniuk.
4. A Vállalkozó az általa szerződésszerűen elvégzett építési-kivitelezési munkákat 10 nappal azt megelőzően köteles készre jelenteni, hogy a mű elkészült, azaz akadálymentesen (forgalomterelés nélkül) rendeltetésszerűen használható.
5. A szabályos készre jelentést követően a Megrendelő a Vállalkozó által megjelölt időpontban a műszaki átadás-átvételi eljárást csak akkor köteles megkezdni, ha az elkészült munka rendeltetésszerű használatra alkalmas.
6. Az eljáráson a felek képviselői megvizsgálják a teljesítést, jegyzőkönyvet vesznek fel, melyben felvezetik az esetleges hibák és hiányok listáját. A Vállalkozó köteles a jegyzőkönyvbe nyilatkozni a hibák kijavításának határnapjáról, mely nem haladhatja meg összességében a(z) 10 munkanapot.
7. Vállalkozó a 191/2009. (IX.15.) Korm rendelet előírásainak megfelelően átadja különösen 3 pld. papír alapú és digitális (pdf és dwg) formátumú átadás-átvételi dokumentációt Megrendelőnek, mely a következőket tartalmazza:
  - felhasznált anyagok- és beépített elemek/berendezések minőségét tanúsító műbizonylatait,
  - céges kivitelezői nyilatkozatokat, jegyzőkönyveket,
  - minőségvizsgálati-, illetve minőségtanúsító jegyzőkönyveket és bizonylatokat,
  - beépített építési termékek teljesítmény nyilatkozatait,
  - az építési-bontási hulladék tárolására-, elszállítására vonatkozó kitöltött hulladék-nyilvántartó lapot, valamint a hulladékot kezelő átvételi igazolását,
  - az építmény-, építményrész kezelési- és karbantartási útmutatóját,
  - jóállási dokumentumokat: üzemeltetési, használati és karbantartási utasítást; a nyomáspróba jegyzőkönyv(ek)et; víztartási próba jegyzőkönyve(ke)t; csatornakamerázási jegyzőkönyvet, hossz-szelvényvel és CD melléklettel; a mérési jegyzőkönyveket és az elvégzett működési próbák jegyzőkönyveit; a beépített szerelvények, berendezések, burkolatok, egyéb tartozékok jóállási jegyét; az építmény használatával összefüggő későbbi munkákhoz kapcsolódó biztonsági és egészségvédelmi tervet,

- a rendeltetésszerű- és biztonságos használhatóságot igazoló felelős műszaki vezetői nyilatkozatot,
  - megvalósulási tervet felelős műszaki vezetők és műszaki ellenőrök által aláírva és lepecsételve,
  - kivitelezés során készített fotókat (csak CD-n),
  - minden olyan egyéb hatósági engedélyt, dokumentumot, nyilatkozatot, amely a Megrendelő számára a rendeltetésszerű és biztonságos használatot igazolja és a használatbavételi/üzemeltetési engedély megkéréséhez szükséges.
8. Az átadás-átvételi eljárás lezárásáig a Vállalkozó köteles a gépeit, anyagait, a keletkezett hulladékot továbbá a felvonulási épületeket és felszereléseit teljeskörűen elszállítani. Ennek megtörténte az átvétel feltétele.
  9. Az átadás-átvételi eljáráson a Vállalkozó átadja a fentiek szerinti tartalommal, és példányszámban a dokumentációt és megadja a beépített szerkezetek, berendezési és felszerelési tárgyak használati és karbantartási utasításait, valamint jelen szerződésben és jogszabályban rögzített egyéb iratokat stb. Ennek hiánytalan teljesítése a szerződésszerű teljesítés feltétele.
  10. A fentiek alapján elvégzett hiánypótlásokról, illetve javításokról a Vállalkozó írásban tájékoztatja a Megrendelőt, aki a tárgyi munkát – megfelelőség esetén – átveszi.
  11. A Vállalkozó az utófelülvizsgálati eljárásban köteles közreműködni. Az utófelülvizsgálatot a Megrendelő hívja össze a teljesítést követő 12 havonta a jótállási idő végéig. Az utófelülvizsgálati eljárásban a Felek a teljesítés szerződésszerűségét és a hibás/hiányos teljesítésből eredő hibákat/hiányosságokat vizsgálják és jegyzőkönyvben rögzítik. Vállalkozó – figyelemmel a 3.6. pontban foglaltakra - a jegyzőkönyvben nyilatkozik a hibák kijavításának határidejéről, mely összességében nem lehet több, mint 15 nap.
  12. Tekintettel arra, hogy a jelen szerződés tárgyát képező építési beruházás európai uniós forrásból finanszírozott, a Vállalkozó a pályázati helyszíni utóellenőrzések során, a kivitelezéssel kapcsolatos szakmai kérdések tekintetében, a Megrendelővel köteles együttműködni, és az ellenőrzéseken 1 fő (az építési beruházás műszaki tartalmát ismerő) műszaki szakember helyszíni jelenlétét biztosítani.

## **8. Vegyes és záró rendelkezések**

1. A szerződés teljesítés előtti megszüntetésére a Ptk. vállalkozási (ill. kivitelezési) szerződésre vonatkozó szabályai irányadók az alábbiak figyelembevételével:  
A sérelmet szenvedett fél jogosult elállni a szerződéstől, illetve azt felmondani a Vállalkozó szerződésszegése esetén, ha nem áll érdekében a teljesítés. A jelen szerződésben súlyos szerződésszegésként megjelölt bármely magatartás vagy mulasztás tanúsítása az érdekmúlás bekövetkezését önmagában megalapozza.  
Súlyos szerződésszegésnek minősül Vállalkozó részéről
  - a. Vállalkozó a teljesítéssel kapcsolatos bármely kötelezettségét akként szegi meg, hogy az előírt minőségben, vagy határidőre való teljesítés nem lehetséges,
  - b. Vállalkozó alapos ok nélkül a munkavégzést felfüggeszti (legalább 3 napra),
  - c. a Vállalkozó ellen az illetékes bíróság jogerős végzése alapján felszámolási eljárás indul; vagy
  - d. a Vállalkozó végelszámolás iránti kérelme (amennyiben gazdasági társaságról van szó) a cégbíróságnál benyújtásra került; vagy
  - e. a Vállalkozóval szemben az illetékes cégbíróság előtt megszüntetési, törlési eljárás indul, vagy

- f. a Vállalkozó a vállalkozási szerződésben megjelölt bármely határidőt 30 napot meghaladóan elmulaszt, vagy
  - g. Vállalkozó a szerződésben foglalt bármely egyéb kötelezettségének nem tesz eleget, és emiatt a szerződés feljogosítja a Megrendelőt a felmondásra vagy az elállásra, vagy
  - h. Vállalkozó környezetvédelmi, hulladékkezelési kötelezettségét megszegi,
  - i. az előírt felelősségbiztosítás – annak jelen szerződésben foglalt hatálya alatt - bármely okból megszűnik, és a megszűnés napjával azonos tartalommal újabb az előírásoknak megfelelő biztosítási jogviszony nem áll fenn azzal, hogy ez csak akkor elfogadható, ha az új biztosítás hatálybalépése előtt keletkezett károokra is biztosított az eredményes igényérvényesítés lehetőség.
  - j. amennyiben bármely a Kbt. által előírt kötelezettségét – kivéve ha ahhoz más jogkövetkezményt fűz a Kbt. vagy más kógens jogszabály - a Vállalkozó megszegi, különösen a Kbt. 136. § (1) bekezdés a) vagy b) pontjának, 138. § (1) bekezdés a) pontjának ill. (5) bekezdésének megsértése esetén.
  - k. Jogszabályon alapuló egyéb felmondási vagy elállási okok fennállnak,  
A Vállalkozónak ilyen esetben csak a már elvégzett munkák elszámolására lehet igénye.
2. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha
- a. Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
  - b. Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- Ennek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Vállalkozó tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
3. Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy a Ptk-ban foglaltak szerint a szerződéstől elállhat, ha:
- a. feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
  - b. Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak, vagy
  - c. az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis
4. A Vállalkozó jogosult jelen Szerződéstől való elállásra, ha Megrendelő – neki felróhatóan –
- a. a munkaterület átadási kötelezettségét a következményekre történő figyelmeztetés ellenére, a felszólítás átvételétől számítva is 15 napot meghaladóan elmulasztja.
  - b. a számlát – felszólítás ellenére – sem fizeti meg, vagy
  - c. egyébként Vállalkozó tevékenységét lehetetlenné teszi.
5. Jelen szerződés aláírását közvetlenül megelőzően Vállalkozó bemutatta a 322/2015. (X.30.) Korm. rend. 26. §-ban és az ajánlattételi felhívásban meghatározott felelősségbiztosításra vonatkozó kötvényt (kártérítési limit: legalább 50.000.000,-Ft/káresemény és 150.000.000,-Ft/ év). Vállalkozó nyilatkozta, hogy a biztosítás hatályát a jelen szerződés teljesítéséig

fenntartja. Nem minősül a szerződés megsértésének, illetve nem igényli a szerződés módosítását, ha a Vállalkozó az előírt tartalmú felelősségbiztosítási szerződésének megszűnését megelőzően, legkésőbb a megszűnő szerződés megszűnésével egyidejűleg hatályba lépő, az előírt feltételeknek megfelelő új felelősségbiztosítási szerződést köt, és azt a Megrendelő felé igazolja.

6. E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a Kbt. vonatkozó rendelkezései az irányadók.
7. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
8. A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
9. Felek esetleges vitás ügyeiket egyeztetés útján rendezik, ennek eredménytelensége esetén a jogviták eldöntésére – hatáskörtől függően – kikötik a Megrendelő székhelye szerinti Járásbíróság/Törvényszék kizárólagos illetékességét.
10. Jelen szerződés csak a Kbt. 141.§ alapján módosítható.
11. Nem eredményezheti a teljesítési határidő módosulását az elhárítható, illetve a Vállalkozó által kellő gondossággal előre látható okok miatt bekövetkezett késedelem.  
Felek rögzítik, hogy az Egészségügyi Világszervezet (WHO) 2020. március 10. napján az új koronavírus (COVID19) járványt több kontinensre kiterjedő világjárványnak minősítette. A kormány 2022. május 24. napján veszélyhelyzetet rendelt el [180/2022. (V. 24.) Korm. rendelet] az Ukrajna területén fennálló fegyveres konfliktusra, illetve humanitárius katasztrófára tekintettel. Az ajánlattétel és a szerződéskötés időpontjában a Vállalkozó előtt is ismert és előre látható volt, a szerződést kifejezetten azon körülményekre tekintettel kötötte meg, és vállalta a teljesítési határidőt, hogy a COVID-19 világjárvány, valamint az Ukrajna területén fennálló fegyveres konfliktus a szerződéssel érintett termék(ek) tekintetében is hátrányosan befolyásolja a munkaerőpiaci folyamatokat, termelési és szállítási folyamatok sebességét és biztonságát, akadályozza és lassítja az alapanyag-ellátást, növeli a költségeket, ezért vis maiornak, előre nem látható körülménynek, kimentési oknak nem tekinthető.
12. Nem minősül a szerződés módosításának a felek nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámla számában bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.
13. Felek rögzítik, hogy semmis a szerződés módosítása, ha az arra irányul, hogy a Vállalkozót mentesítsék az olyan szerződésszegés (illetve szerződésszegésbe esés) és annak jogkövetkezményei - ide nem értve a felmondás vagy elállás jogának gyakorlását - alkalmazása alól, amelyért felelős (illetve felelős lenne), vagy amely arra irányul, hogy Megrendelő átvállaljon a Vállalkozót terhelő többletmunkaköltségeket vagy indokolatlanul egyéb, a szerződés alapján a Vállalkozót terhelő kockázatokat. E körben kijelenti Vállalkozó, hogy a kockázatokat felmérte és azt a jelen szerződésben foglalt ellenszolgáltatásban teljeskörűen érvényesítette.
14. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett



kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

15. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”), valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet („GDPR”) rendelkezéseit.
16. Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen szerződéses együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat nem adják át, nem hozzák nyilvánosságra és nem teszik hozzáférhetővé. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.
17. Felek a Ptk. 6:1. § (3) bekezdése és 6:22. § (3) bekezdése alapján megállapodnak abban, hogy jelen szerződésből eredő követelések tekintetében az elévülést a Ptk. 6:25 § (1) bekezdésében meghatározottakon túlmenően a jogosultnak a követelés teljesítésére irányuló írásbeli felszólítása is megszakítja.
18. A vállalkozó további olyan vállalásai, amelyek a közbeszerzési eljárásban értékelésre kerültek - a Kbt. 131. § (2) bekezdésben foglaltakra tekintettel:

A szerződés teljesítésében résztvevő MV-KÉ szakember	
Neve:	...
szakmakód	...
a felelős műszaki vezetői jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettség	...
az adott végzettséghez tartozó szakmai gyakorlati idő	...
a szakmai tapasztalat többlet tartama	...

A szerződés teljesítésében résztvevő MV-VZ szakember	
Neve:	...
szakmakód	...
a felelős műszaki vezetői jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettség	...
az adott végzettséghez tartozó szakmai gyakorlati idő	...
a szakmai tapasztalat többlet tartama	...

19. Jelen szerződés 4 megegyező, eredeti példányban készült el, elválaszthatatlan részét képezi (Megrendelő példányához kapcsolva) a közbeszerzési eljárás iratanyaga, valamint annak részét képező árazott költségvetés. A szerződés a mindkét fél aláírásra és kötelezettségvállalásra jogosult vezető tisztségviselőjének (Vállalkozónál cégszerű) aláírása esetén érvényes.
20. Jelen szerződés az aláírásának napján lép hatályba.

21. Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után, helybenhagyólag aláírják.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Árazott költségvetés(ek)
2. sz. melléklet: Bankgarancia nyilatkozat
3. sz. melléklet: Átláthatósági nyilatkozat
4. sz. melléklet: Felelősségbiztosítás

Kelt: Balatonlelle, 2024.....

.....  
Megrendelő

.....  
Vállalkozó



**Árazott költségvetés(ek)**

**A bankgarancia nyilatkozat/kötelezvény további kötelező tartalmi elemei:**

- Megbízó (Ajánlattevő) neve, székhelye,
- bankgaranciát/kötelezvényt adó pénzüintézet/biztosító neve, székhelye,
- bankgarancia/kötelezvény kedvezményezettjeként a megrendelőt kell megnevezni,
- közbeszerzési eljárás, szerződés megnevezése, mellyel kapcsolatban a biztosítékot adják,
- szerződés kelte,
- szerződés tárgya
- szerződés azonosítója (SAP azonosító),
- ha Közös ajánlattevő, akkor a biztosítéknak valamennyi vállalkozó szerződésszegésére ki kell terjednie
- biztosíték összege (felhívásban meghatározottak szerint),
- kifizetési határidő (mely nem lehet több mint 5 banki nap),
- biztosíték kezdő napja
- biztosíték lejárat: a jótállási biztosíték a jótállási időszak (sikeres műszaki átadás-átvételt követő az ajánlati felhívás és a szerződés szerinti időszak lejártát követő 30 napig érvényes)
- azt, hogy a garancia/kötelezvény feltétel nélküli és visszavonhatatlan,
- azt, hogy a garancia/kötelezvény a Vállalkozó szerződésben foglalt teljesítési/jótállási kötelezettségeinek biztosítékaul szolgál
- továbbá azt a nyilatkozatot, mely szerint a Kedvezményezett első igénybejelentésére az alapjogviszony vizsgálata nélkül (kivéve a kezesi kötelezvény esetét), a bank/biztosító vagy bármely más fél által támasztott kifogás és vita ellenére, lemondva a beszámítás jogáról a garancia/kötelezvény összeghatáráig bármilyen összeget, vagy összegeket kifizetnek a kedvezményezettnek anélkül, hogy a – kezesi kötelezvény esetét kivéve – a követelés alapját, vagy indokát bizonyítani kellene.
- azt hogy az igénybejelentés benyújtható a számlavezető bankjukon keresztül is az aláírások számlavezető bank általi igazolásával.
- azt hogy a biztosítékból származó igények –a Magyar Közút Nonprofit Zrt. előzetes hozzájárulása nélkül- nem engedélyezhető, nem ruházható át, nem zálogosítható el, és más módon sem köthető le biztosítékaul.

## NYILATKOZAT

### átláthatósági követelmények teljesüléséről

Szerződéskötés előtt nyilatkozattételre kötelezett szervezet adatai:

Szervezet neve:	
Székhelye:	
Adóilletősége (ha nem Magyarország)	
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	
Cégjegyzésre jogosult képviselő(k) neve	
Cégjegyzés módja:	önálló vagy együttes (a megfelelő szöveg aláhúzendó)
A szervezet tulajdonosa(i) neve(i), tulajdoni hányada(ik)	

Alulírott/alulírottak, mint a fent megjelölt pontban meghatározott szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője/képviselői, akként nyilatkozom/nyilatkozunk, hogy az általam/általunk jegyzett gazdálkodó szervezet - a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja alapján - megfelel az alábbi feltételeknek, melynek alapján

**átlátható szervezetnek** minősül:

1. a szervezet tulajdonosi szerkezete a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa(i) megismerhető,
2. a szervezet az Európai Unió valamely tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet valamely tagállamában vagy olyan más államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarország a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezményt kötött,
3. a szervezet nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:
4. a szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 %-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az 1.), 2.) és 3.) pont szerinti feltételek fennállnak.

Tudomásul veszem/vesszük, hogy a kötelezettségvállaló az átláthatóság ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig jogosult az általam/általunk képviselt szervezet átláthatóságával összefüggő, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni.

Kijelentem/kijelentjük, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm/megküldjük, vagy amennyiben

az általam/általunk képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem/bejelentjük.

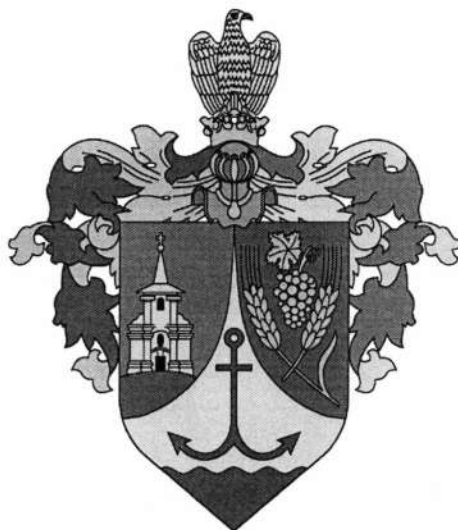
Kijelentem/kijelentjük és aláírással/aláírásunkkal büntetőjogi felelősségem/felelősségünk tudatában igazolom/igazoljuk, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak megfelelnek.

Kelt:.....

cégszerű aláírás

**Felelősségbiztosítás**

**Balatonlelle Város Önkormányzata**  
**8368 Balatonlelle, Petőfi u. 2.**



**3.KÖTET**

**MEGRENDELŐI KÖVETELMÉNYEK**

Külön mellékletben





**BALATONLELLE VÁROS  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Ügyiratszám: 393/2024  
Ügyintéző: Tóthné Nagy Ágnes  
Melléklet: Ajánlattételi felhívás,  
Közbeszerzési Dokumentáció

**ELŐTERJESZTÉS**

**Balatonlelle Város Képviselő-testületének  
2024. február 15-én tartandó rendkívüli ülésére a 166.számú napirendi ponthoz.**

**Tárgy:** TOP\_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00015 azonosítószámú, „Balatonlelle kék- és zöld infrastruktúra fejlesztése” megnevezésű projekt keretén belül a „Rendezvénypark és környezetének fejlesztése” megnevezésű közbeszerzési eljárás indítása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az Élhető település projektünkben (TOP\_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00015 azonosítószámmal, „Balatonlelle kék- és zöld infrastruktúra fejlesztése” címmel) a „Rendezvénypark és környezetének fejlesztése” projektrész vonatkozásában elérkeztünk a kivitelező kiválasztásához, melyhez közbeszerzési eljárás lefolytatása szükséges. Előterjesztésünkhöz csatolom az ajánlattételi felhívást, valamint a közbeszerzési dokumentációt.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az ajánlattételi felhívás és közbeszerzési dokumentáció ismeretében a határozati javaslatot szíveskedjék elfogadni.

**HATÁROZATI JAVASLAT:**

**Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2024.(II.15.) Kt. számú határozata:**

**TOP PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00015 azonosítószámú, „Balatonlelle kék- és zöld infrastruktúra fejlesztése” megnevezésű projekt keretén belül a „Rendezvénypark és környezetének fejlesztése” megnevezésű közbeszerzési eljárás indítása**

Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. a bíráló bizottság tagjainak az alábbi személyeket jelöli ki:
  - 1.) közbeszerzési szakember: Dr. Kátay Tamás
  - 2.) közbeszerzés tárgya szerinti szakember: Gáts András
  - 3.) pénzügyi szakember: Ernyes Ervin
  - 4.) jogi szakember: dr. Kovács Ferenc Tamás

2. a hatályos Közbeszerzési Szabályzata alapján a TOP\_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00015 azonosítószámú „Balatonlelle kék- és zöld infrastruktúra fejlesztése” című projekt keretében, a „Rendezvenypark és környezetének fejlesztése” című közbeszerzési eljárás megindítása tárgyában – a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) Harmadik Rész, nemzeti eljárásrend, a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indít.
3. az egybeszámítási és a részekre bontás tilalmának vizsgálatával megállapítja, hogy az egybeszámított becsült érték a „Rendezvenypark és környezetének fejlesztése” című közbeszerzési eljárásban nettó 356.344.646.- Ft. Ebből az 1. rész nettó 257.729.177.-, a 2. rész nettó 98.615.469.-.
4. a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó által elkészített, az előterjesztés mellékletét képező közbeszerzési iratokat – ajánlati/részvételi felhívás, közbeszerzési dokumentáció – elfogadja.
5. a projektbe bevont felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó közreműködésével indítsa meg a nyílt közbeszerzési eljárást.

Felelős: polgármester


Határidő: azonnal

Balatonlelle, 2024. február 8.

  
**Kenéz István**  
 polgármester

Költségvetési forrás:

- rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincsen
- Költségvetési Rendelet módosítást igényel

  
**Ernyes Ervin**  
 közigazgatási irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek:

  
**Dr. Kovács Tamás**  
 jegyző  


**Ajánlattételi felhívás – Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti eljárás**

**I. szakasz: Ajánlatkérő**

**I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)**

Hivatalos név: **Balatonlelle Város Önkormányzata**  
 Postai cím: **Petőfi u. 2.**  
 Város: **Balatonlelle** NUTS-kód: **HU232** Postai Irányítószám: **8368**  
 Ország: **Magyarország**  
 Egyéb cím adatok:  
 Kapcsolattartó személy: **Kenéz István polgármester**  
 E-mail: **palyazat@balatonlelle.hu**  
 Telefon: **+36 85 554 931** Fax: **+36 85 554 931**  
 Internetcímek:  
 Ajánlatkérő általános címe: (URL) **http://www.balatonlelle.hu**  
 A felhasználói oldal címe: (URL) **http://www.balatonlelle.hu**

**Lebonyolító szerv(ek) adatai**

Hivatalos név: **Kátay és Mrovcza Ügyvédi Iroda**  
 Postai cím: **Sörgyár utca 84.**  
 Város: **Budapest** NUTS-kód: **HU110** Postai Irányítószám: **1104**  
 Ország: **Magyarország** Egyéb cím adatok:  
 Kapcsolattartó személy: **dr. Kátay Tamás**  
 E-mail: **iroda@dr.katay.hu**  
 Telefon: **+36 708837610** Fax:

**I.2) Közös közbeszerzés**

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg: **Nem**  
 Meghatalmazott ajánlatkérő nélkül **Nem**  
 Az I.1) pontban feltüntetett ajánlatkérők közül meghatalmazott ajánlatkérő: **Nem**  
 Ajánlatkérő neve:  
 Ajánlatkérőnek minősülő meghatalmazott szervezet, mely az I.1) pontban nem került feltüntetésre: **Nem**  
 Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés: **Nem**  
 A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda: **Nem**

**I.3) Kommunikáció**

A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen: **igen/nem**  
 A közbeszerzési dokumentációhoz történő hozzáférés korlátozott: **igen/nem**  
 További információ a következő helyről érhető el:  
<https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000.....2024/reszletek>  
 További információ a következő címen szerezhető be  
 a fent említett cím: **igen/nem**  
 másik cím: (adjon meg másik címet) **igen/nem**  
 Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó elektronikusan: **igen/nem**  
<https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000>  
 a fent említett címre: **igen/nem**  
 a következő címre: (adjon meg másik címet) **igen/nem**

Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők: **igen/nem**

#### I.4) Az ajánlatkérő típusa

- Közjogi szervezet
- Központi szintű
- Közszolgáltató
- Regionális, helyi szintű**
- Támogatott szervezet [Kbt. 5. § (2)-(3) bekezdés]
- Egyéb:

#### I.5) Fő tevékenység

- Általános közszolgáltatások**
- Honvédelem
- Közrend és biztonság
- Környezetvédelem
- Gazdasági és pénzügyek
- Egészségügy
- Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
- Szociális védelem
- Szabadidő, kultúra és vallás
- Oktatás
- Egyéb tevékenység:

## II. szakasz: Tárgy

### II.1) Meghatározás

#### II.1.1) Elnevezés:

**Rendezvénypark és környezetének fejlesztése**

Hivatkozási szám: EKR000.....

#### II.1.2) Fő CPV-kód:

**45212100-7 Szabadidős létesítmények kivitelezése**

#### II.1.3) A szerződés típusa: **Építési beruházás / Árubeszerzés / Szolgáltatásmegrendelés**

#### II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése:

**Rendezvénypark és környezetének fejlesztése 2 részben**

- 1. rész:** Rendezvény terület, emlékmű park fejlesztése
- 2. rész:** Parkolók fejlesztése

A beruházás célja a város turisztikai központjában található rendezvény terület, mobilszínpad, emlékmű park, Hortenzia utcai nyilvános WC, parkolók fejlesztése.  
(Balatonlelle 5100, 5079/2, 5085, 5084/18, 5088/24 hrsz.)

A tér kialakításnak fontos szempontja a nyári nagy tömeg befogadása rendezvények idején, ugyanakkor szezonon kívül is jól használható parkos köztér kialakítása. Ennek megfelelően a téren egységes, modern megjelenésű térburkolat készül a vízelvezetés megoldásával, kiemelt zöld

szigetekkel, faburkolatú leülő felületekkel. A meglévő színpad helyére egy alumínium rácsos tartószerkezetű mobil színpad kerül, melyet csak a nyári szezonra állítanak fel. A tér északi és déli felén 3-3 db állandó pavilon készül. A színpad előtt egy nagyobb burkolt tér készül.

A Hortenzia utcában meglévő WC teljes külső-belső felújítása készül. A Hortenzia utcában meglévő parkolók felújítása, és 18 db új parkolóhely kerül kialakításra. A Napospart utcában 28 db új parkolóhely kerül kialakításra.

A parkolók építése építési engedély köteles tevékenység, az engedélyek rendelkezésre állnak.

**II.1.5) Becsült érték:**

Érték áfa nélkül: - Pénznem: -

**II.1.6) Részekre vonatkozó információ:**

Részajánlat tételre lehetőség van: **igen/nem**

A részajánlat tételének kizárásának indokai(i):

**II.2) A közbeszerzés ismertetése**

**II.2.1) Elnevezés Rendezvény terület, emlékmű park fejlesztése**

**II.2.2) További CPV-kód(ok):**

45112711-2 Tereprendezési munkák parkokban

43325000-7 Parki és játszótéri felszerelések

45232452-5 Vízvezetés

45233253-7 Gyalogút burkolása

77310000-6 Zöldterület-ültetési és -karbantartási szolgáltatások

45310000-3 Villamos szerelési munka

45210000-2 Magasépítési munka

**II.2.3) A teljesítés helye:**

NUTS-kód: HU232

A teljesítés helye: Balatonlelle 5084/18, 5088/24 hrsz

**II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:**

Jellemző (tervezett) mennyiségek:

Környezetrendezés

Bontás: 1200 m<sup>2</sup> + 1300 m<sup>2</sup> + 955 m<sup>2</sup>

Térburkolat rendszerkövekből: 1365 m<sup>2</sup> + 420 m<sup>2</sup> + 15 m<sup>2</sup> + 65 m<sup>2</sup>

Térburkolat meglévő térkőből: 345 m<sup>2</sup>

Szegély: 623 m + 92 m + 42 m + 8 m

Térbútorok: 8 db + 8 db + 1 db

Pavilonok építése: 8 db

Okospad: 1 db

Mobil színpad: 1 db

Közműépítés

Lefolyóvezeték szerelése: 102 m + 6 m

KPE nyomócső: 98 m

Terepszint alatti csatlakozás: 24 db

Pavilonok vízbekötése: 6 db  
Automata öntöző: 1 db

Zöldfelület:

Cserjék ültetése: 1646 db + 266 db + 134 db + 68 db + 555 db + 318 db + 763 db + 540 db + 200 db + 39 db

Fűvesítés: 260 m<sup>2</sup> + 40 m<sup>2</sup> + 40 m<sup>2</sup> + 2010 m<sup>2</sup> + 20 m<sup>2</sup>

Fásítás: 100 db

Villany:

Kábel fektetése, elhelyezése: 730 m + 8 m + 113 m + 175 m + 69 m + 296 m

Lámpatest: 7 db + 7 db + 27 db / 3 db + 6 db + 2 db

Vezeték elhelyezése: 10 m + 75 m + 10 m + 110 m + 50 m

WC felújítás

Homlokzati hőszigetelés: 50 m<sup>2</sup> + 10 m<sup>2</sup>

Vakolat: 65 m<sup>2</sup> + 65 m<sup>2</sup>

Falburkolat: 68 m<sup>2</sup>

Padlóburkolat: 30 m<sup>2</sup>

Villany:

Vezeték elhelyezése: 10 m + 75 m + 10 m + 110 m + 50 m

Lámpatest: 3 db + 6 db + 2 db

A jelen felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban szereplő berendezések, beépített alapanyagok gyártmánya, típusa egy minőségi szintet jelöl, a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, a megjelölt gyártmányú berendezésekkel, beépített alapanyagokkal azonos minőségű, azokkal egyenértékű anyagok felhasználhatók.[321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 46. § (3) bek.]

Az elvégzendő munkák részletes leírását a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák.  
[Különösen: 3. kötet (Megrendelői követelmények) ]

#### II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbiakban megadott szempontok: **igen** / **nem**

**Minőségi szempont:**

**Megnevezés/ Súlyszám:**

2. A III.1.3. M/2. a) pont szerinti alk. köv. igazolására bemutatott szakember **közlekedési építmények szakterületen** szerzett szakmai tapasztalatának **többlet** (az alkalmassági követelményként meghatározott értéken felüli) időtartama (0-24 hó) /Súlyszám: 10
3. A III.1.3. M/2. c) pont szerinti alk. köv. igazolására bemutatott szakember **villamosság szakterületen** szerzett szakmai tapasztalatának **többlet** (az alkalmassági követelményként meghatározott értéken felüli) időtartama (0-24 hó) /Súlyszám: 10
4. Jótállás időtartama a 36 hónap kötelező jótálláson felül (további 0-24 hónap) / Súlyszám: 10

Költség szempont: Megnevezés/ Súlyszám:

**Ár szempont:** Megnevezés/ Súlyszám:

1. Nettó vállalkozói díj (HUF) / 70

#### II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül: -

Pénznem: -



<i>(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)</i>
<b>II.2.7) A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama</b> Időtartam hónapban: 18 vagy napban: vagy kezdés dátuma – befejezés dátuma: A szerződés meghosszabbítható: <b>nem</b>
<b>II.2.8)</b> Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárás kivételével) -
<b>II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk</b> Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok): <b>igen/nem</b>
<b>II.2.10) Opciókra vonatkozó információ</b> Opciók: <b>igen/nem</b>
<b>II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról</b> Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk: <b>igen / nem</b>
<b>II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információ</b> A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos: <b>igen / nem</b>  <b>„Balatonlelle kék- és zöld infrastruktúra fejlesztése”</b> <b>TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00015</b>
<b>II.2.13) További információ:</b> Vállalkozó a feladatok szerződésszerű megvalósítását legkésőbb a munkaterület átadásától számított 18 hónap alatt köteles befejezni. A 18 hónapos időtartam kezdő napja a munkaterület átadásának napja. Kivitelezőnek figyelemmel kell lennie arra, hogy 2024. június 01. – 2024. augusztus 31. közötti időszakban a város területén kivitelezési munkák végzése tilos! 2024. június 1-ig elvégzendő részfeladatok: rendezvénypark területén az erősáramú villamos hálózat kiépítése. 2024. augusztus 31-et követően elvégzendő részfeladatok: rendezvénypark és környékének fejlesztése, kertészeti munkák. AK a munkaterületet teljesen helyreállított állapotban veszi vissza.

<b>II.2) A közbeszerzés ismertetése</b>
<b>II.2.1) Elnevezés Parkolók fejlesztése</b>
<b>II.2.2) További CPV-kód(ok):</b> <b>45223300-9 Parkolóhely, pihenőhely építése</b> <b>45232452-5 Vízvezetés</b> <b>45310000-3 Villamos szerelési munka</b>
<b>II.2.3) A teljesítés helye:</b> NUTS-kód: HU232 A teljesítés helye: Balatonlelle 5100, 5079/2, 5085, 5084/18 hrsz
<b>II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:</b>  Jellemző (tervezett) mennyiségek:

Parkoló: (18 db + 28 db)

Térburkolat: 370 m<sup>2</sup> + 12 m<sup>2</sup> + 1772 m<sup>2</sup> + 26 m<sup>2</sup> + 250 m<sup>2</sup> + 3 m<sup>2</sup> + 109 m<sup>2</sup>

A jelen felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban szereplő berendezések, beépített alapanyagok gyártmánya, típusa egy minőségi szintet jelöl, a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, a megjelölt gyártmányú berendezésekkel, beépített alapanyagokkal azonos minőségű, azokkal egyenértékű anyagok felhasználhatók.[321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 46. § (3) bek.]

Az elvégzendő munkák részletes leírását a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák.

[Különösen: 3. kötet (Megrendelői követelmények) ]

#### **II.2.5) Értékelési szempontok**

Az alábbiakban megadott szempontok: **igen** / **nem**

##### **Minőségi szempont:**

##### **Megnevezés/ Súlyszám:**

2. A III.1.3. M/2. a) pont szerinti alk. köv. igazolására bemutatott szakember **közlekedési építmények szakterületen** szerzett szakmai tapasztalatának **többlet** (az alkalmassági követelményként meghatározott értéken felüli) időtartama (0-24 hó) /Súlyszám: 15
3. Jótállás időtartama a 36 hónap kötelező jótálláson felül (további 0-24 hónap) / Súlyszám: 15

Költség szempont: Megnevezés/ Súlyszám:

**Ár szempont: Megnevezés/ Súlyszám:**

1. Nettó vállalkozói díj (HUF) / 70

#### **II.2.6) Becsült érték:**

Érték áfa nélkül: -

Pénznem: -

*(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)*

#### **II.2.7) A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama**

Időtartam hónapban: 18

vagy napban:

vagy kezdés dátuma – befejezés dátuma:

A szerződés meghosszabbítható: **nem**

**II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárás kivételével) -**

#### **II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk**

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok): **igen/nem**

#### **II.2.10) Opciókra vonatkozó információ**

Opciók: **igen/nem**

#### **II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról**

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk: **igen / nem**

#### **II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információ**

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos: **igen / nem**

„Balatonlelle kék- és zöld infrastruktúra fejlesztése”

TOP\_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00015

**II.2.13) További információ:**

Vállalkozó a feladatok szerződés szerű megvalósítását legkésőbb a munkaterület átadásától számított 18 hónap alatt köteles befejezni. A 18 hónapos időtartam kezdő napja a munkaterület átadásának napja. Kivitelezőnek figyelemmel kell lennie arra, hogy 2024. június 01. – 2024. augusztus 31. közötti időszakban a város területén kivitelezési munkák végzése tilos! 2024. június 1-ig elvégzendő részfeladatok: Hortenzia utcai parkoló teljeskörű kivitelezése, Napospart utcai parkoló teljeskörű kivitelezése. 2024. augusztus 31-et követően elvégzendő részfeladatok: kertészeti munkák.

AK a munkaterületet teljesen helyreállított állapotban veszi vissza.

**III.1) Részvételi feltételek****III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság****A kizáró okok felsorolása:**

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontjában felsorolt kizáró okok valamelyike fennáll.

**Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:**

Ajánlattevőnek a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdésében foglaltak alapján egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontjában felsorolt kizáró okok hatálya alá.

A Kbt. 67. § (1) bekezdésében meghatározott egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.

A Kbt. 67. § (4) bekezdése és a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése alapján az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevőnek nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok.

Ajánlatkérő a kizáró ok hiányát a Kbt. 114. § (2) bekezdése alapján ellenőrzi.

A kizáró okok hiányára vonatkozó (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdés) egyszerű nyilatkozat vonatkozásában ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdésében foglaltakra.

A 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 1. § (7) bek. alapján a kizáró okokra és az alkalmassági követelményekre vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő - ellenkező bizonyításig - az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi.

AK felhívja a figyelmet a Kbt. 64. szerinti öntisztázás lehetőségére.

A Kbt. 74. § (1) bek. alapján AK kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki a kizáró okok hatálya alá tartozik, illetve részéről a kizáró ok az eljárás során következett be. AK felhívja a figyelmet a Kbt. 74. § (2) bekezdésében foglalt esetkörökre.

**Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bek. c) pont]:**

Alkalmatlan AT a szerz. teljesítésére, ha ajánlata alapján építőipari kivitelezési tevékenységet végző gazd. szereplők nem szerepelnek a cégjegyzékben, illetve az egyéni vállalkozók nyilvántartásában, továbbá az építőipari kivít. tevékenységet végzők névjegyzékében, ill. a nem Magyarországon letelepedett gazd. szereplők nem szerepelnek a letelepedés szerinti ország nyilvántartásában, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal nem rendelkeznek.

A Kbt. 65. § (1) bek. c) pontja és a 322/2015. (X.30.) Korm. r. 21.§ (1) bek. alapján az építőipari kivít. tevékenységet végző cégek vonatkozásában AK előírja az Étv. szerinti, építőipari kivít. tevékenységet végzők névjegyzékében szereplés követelményét, ill. a nem Magyarországon letelepedett gazd. szereplők esetén a letelepedés szerinti ország nyilvántartásában szereplés vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezés követelményét. A nyilvántart.-ban szereplés tényét – ha a Kbt. 69. § (11) bek. szerinti nyt.-ban a vonatkozó adatok, ill. tények ingyenes ellenőrzésére nincsen mód – a nyilvántartás kivonatának, a ny.-t vezető szerv által kiállított igazolásnak vagy a nyilvántartásban szereplés tényét igazoló dokumentumnak az egyszerű másolatban történő benyújtásával kell igazolni.

**Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:**

Magyarországon letelepedett gazd. szereplő esetén a nyilvántartásban (építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében) szereplés tényét AK ellenőrzi a céginformációs szolgáltatótól ingyenesen, elektronikusan kérhető cégjegyzékadatok, az egyéni vállalkozók nyilvántartásának, ill. az építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékének adatai alapján (<https://regisztracio.kivreg.hu/web/index.php?frame=Search>), nem Magyarországon letelepedett gazd. szereplő esetén a 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv XI. mellékletében felsorolt nyilvántartások szerinti igazolást (kivonatot) vagy egyéb igazolást, v. nyilatkozatot kell igazolásként benyújtani.

Kbt. 65.§ (1) bek. c) pont szerinti köv. igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha az valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll. Kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania.

**III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság**

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlatkérő a Kbt. 114/A §-ában foglaltakat nem alkalmazza.



A Kbt. 114. § (2) bekezdésében foglaltak alapján az ajánlattevő ajánlatában csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni. A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani.

**P/1.** Ajánlattevő csatolja a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés a) pontja alapján az ajánlattevő valamennyi számlavezető pénzügyi intézményétől származó, az ajánlati felhívás feladásának napjától [lásd jelen felhívás VI.4) pontja] visszafelé számított 24 hónap során vezetett valamennyi pénzforgalmi számlájára vonatkozó nyilatkozatát az alábbi tartalommal:

- a vezetett számla száma,
- számlanyitás dátuma,
- a számlán az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 24 hónapban volt-e 15 napot meghaladó sorba állítás.

**P/2.** Ajánlattevő csatolja a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja alapján csatolja az előző legfeljebb három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évre vonatkozó, teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételeiről szóló nyilatkozatot, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, ha ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Ha az ajánlattevő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja szerinti árbevételi adatot azért nem tudja az ajánlatkérő által előírt teljes időszakra vonatkozóan megadni, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a működésének megkezdését követő időszakra vonatkozó árbevételi adattal jogosult igazolni. A később létrejött gazdasági szereplők vonatkozásában az Ak nem határoz meg a minden ajánlattevő tekintetében irányadótól eltérő árbevételi követelményt, a működésük ideje alatt kötelesek teljesíteni az előírt árbevételi követelményt

Ha az ajánlattevő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő vagy részvételre jelentkező kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

Az előírt követelménynek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelnének.

Az alkalmasság minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

**P/1.** Alkalmatlan az ajánlattevő, ha bármely pénzügyi intézménynél vezetett számláján az ajánlati felhívás feladásának napját megelőző 24 hónapban 15 napot meghaladó sorba állítás volt.

Sorba állítás: 2009. évi LXXXV. tv.2. § 25. pont.

**P/2.** Alkalmatlan az ajánlattevő, ha a felhívás feladását megelőző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele összesen nem érte el a

1. rész: 250.000.000,-Ft-ot.
2. rész: 95.000.000,-Ft-ot

Több részre történő ajánlattétel esetén elegendő a magasabb árbevételi követelménynek megfelelni.

### **III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság**

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlatkérő a Kbt. 114/A §-ában foglaltakat nem alkalmazza.

A Kbt. 114. § (2) bekezdésében foglaltak alapján az ajánlattevő ajánlatában csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni. A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani.

**M/1.** Az ajánlattevő csatolja a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés a) pontja alapján az ajánlati felhívás feladásának napját [lásd jelen felhívás VI.4) pontja] megelőző 5 év legjelentősebb kivitelezésre vonatkozó referenciáit a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. § alapján a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (3) bekezdésében meghatározott formában, a szerződést kötő másik féltől származó referenciaigazolással igazolva, mely tartalmazza legalább az alábbiakat:

- a szerződést kötő másik fél megjelölése (név/cím/kapcsolattartó neve, elérhetősége)
- az építési beruházás tárgyát, mennyiségét, a teljesített munkák leírását (olyan részletezettséggel, amely alapján az alkalmassági követelménynek való megfelelés megállapítható);
- a teljesítés idejét, (év/hónap/nap pontossággal feltüntetett kezdési és befejezési dátum megadásával, külön feltüntetve a műszaki átadás-átvétel időpontját);
- a teljesítés helyét;
- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.

Ajánlatkérő rögzíti, hogy amennyiben egy gazdasági szereplő referenciaként olyan korábbi tevékenységet kíván bemutatni, amelyben konzorcium vagy projektársaság tagjaként teljesített, abban az esetben az ajánlatkérő csak azt fogadja el az alkalmasság igazolásaként, amely konzorciumi tagként vagy projektársaság tagjaként saját hányadban kielégíti az előírt alkalmassági feltételeket, figyelemmel a Kbt. 140. § (9) bekezdésében meghatározottakra is. A teljesítés bemutatásáról szóló nyilatkozatban meg kell adni a saját teljesítés mértékét!

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2a) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően az ajánlatkérő a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb nyolc éven belül megkezdett építési beruházásokat veszi figyelembe.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21/A. § alapján az ajánlatkérő a teljesítés igazolásaként köteles elfogadni annak igazolását is, ha a referencia követelményben foglalt eredmény vagy tevékenység a szerződés részteljesítéseként valósult meg.



**M/2.** Az ajánlattevő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés b) pontja alapján csatolja nyilatkozatát az alábbi tartalommal:

**Nyilatkozat bemutatott szakemberekről:**

- az eljárást megindító felhívás alkalmassági követelményt előíró pontja, illetve az alkalmassági követelmény megnevezése,
- a szakember neve,
- a szakértővel jogviszonyban álló szervezet megnevezése,
- a szakértő jelenlegi jogviszonya a megjelölt szervezettel,

**Nyilatkozat a bemutatott szakemberek szakmai tapasztalatáról:**

- név,
- végzettség/képzettség
- az eljárást megindító felhívásban előírt alkalmassági feltételekre való megfelelés részletes bemutatása

**Az ajánlatnak tartalmaznia kell a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek nevét, annak hiánya nem képezheti hiánypótlás tárgyát (az ajánlat érvénytelenségét eredményezi).**

**Jogosultság:**

Amennyiben a bemutatott szakember rendelkezik az előírt kategóriájú felelős műszaki vezetői jogosultsággal, akkor az ajánlatban meg kell adni/be kell nyújtani:

- a **jogosultság első megszerzésének időpontját (év, hónap, nap) alátámasztó kamarai határozatot/igazolást,**
- az érvényes felelős műszaki vezetői jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartási számot,
- valamint a jogosultságot nyilvántartó kamarai honlap vonatkozó oldalának pontos elérhetőségi útvonalát.

A névjegyzékben szereplést az ajánlatkérő ellenőrzi.

Amennyiben a bemutatott szakember nem rendelkezik a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti jogosultsággal, csatolandó a szakember előírt **végzettségét igazoló dokumentum** egyszerű másolata (egyenértékű végzettség esetében az egyenértékűséget igazoló dokumentum benyújtása is szükséges).

**Szakmai önéletrajz:**

Az ajánlathoz csatolni kell továbbá a szakember által saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát, melyben:

- ha rendelkezik az előírt jogosultsággal, akkor csak a jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai tapasztalati időn felül megszerzett többlet tapasztalatát és annak időtartamát kell ismertetni év-hónap részletezettséggel,
- amennyiben nem rendelkezik az előírt jogosultsággal, akkor a jogosultság megszerzéséhez szükséges gyakorlati időt, és az ezen felüli (értékeléshez megadott vállalás) többlet szakmai tapasztalatot és annak időtartamát is be kell mutatni év-hónap részletezettséggel.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a **szakmai önéletrajzot valamint a jogosultság első megszerzésének időpontját (év, hónap, nap) alátámasztó kamarai határozatot, vagy a szakember előírt végzettségét igazoló dokumentum másolatát már az ajánlat részeként be kell nyújtani**, mivel az ajánlatok értékelésekor a benyújtott ajánlat értékeléséhez megadott vállalás megalapozottságát az ajánlatkérő kizárólag ez alapján tudja vizsgálni. Az önéletrajz nem minősül szakmai ajánlatnak.

**Rendelkezésre állási nyilatkozat:**

Az ajánlat részeként be kell nyújtani a szakember rendelkezésre állási nyilatkozatát.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

**M/1.** Alkalmatlan ajánlattevő, ha nem rendelkezik a felhívás feladásának napját megelőző utolsó 5 évben teljesített, legfeljebb 8 éven belül megkezdett, műszaki átadás-átvétellel lezárt, szerződészerűen és az előírásoknak megfelelően teljesített tevékenységre vonatkozó referenciával:

- **1. rész:** park és/vagy zöldfelület építése és/vagy felújítása és/vagy rekonstrukciója, amely tartalmazott
  - a) növénytelepítést, és
  - b) legalább 1000 m<sup>2</sup> térburkolat építést, és
  - c) legalább 500 m villamos kábel/vezeték kiépítését, és
  - d) legalább 50 m víz nyomóvezeték kiépítését

Az alkalmassági követelmény a közbeszerzés mennyiségére (II.2.4) és a feladat összetettségére tekintettel került előírásra a Kbt. 65. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a szerződés teljesítéséhez ténylegesen szükséges feltételek mértékéig, a Kbt. 65. § (5) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével.

- **2. rész:** legalább 20 db parkoló(állás) építése és/vagy felújítása és/vagy rekonstrukciója és/vagy kialakítása

A referencia követelménynek való megfelelés mind a mennyiség, mind a munkanemek tekintetében több szerződéssel is igazolható.

**M/2.** Alkalmatlan ajánlattevő, ha nem állnak rendelkezésére minimum az alábbi (teljesítésbe bevonni kívánt) szakemberek:

**1. rész:**

- a) legalább **1 fő szakember**, aki rendelkezik: a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerint **MV-KÉ** felelős műszaki vezetői jogosultság (vagy hatályos átsorolás előtti vagy más tagállamban letelepedett szakember esetében azzal egyenértékű jogosultság) megszerzéséhez szükséges végzettségek valamelyikével (vagy azokkal egyenértékű végzettségek valamelyikével) és az adott végzettséghez tartozó szakmai gyakorlati idővel.
- b) legalább **1 fő szakember**, aki rendelkezik: a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerint **MV-VZ** felelős műszaki vezetői jogosultság (vagy hatályos átsorolás előtti vagy más tagállamban letelepedett szakember esetében azzal egyenértékű jogosultság) megszerzéséhez szükséges végzettségek valamelyikével (vagy azokkal egyenértékű végzettségek valamelyikével) és az adott végzettséghez tartozó szakmai gyakorlati idővel.
- c) legalább **1 fő szakember**, aki rendelkezik: a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerint **MV-VI** felelős műszaki vezetői jogosultság (vagy hatályos átsorolás előtti vagy más tagállamban letelepedett szakember esetében azzal egyenértékű jogosultság) megszerzéséhez szükséges végzettségek valamelyikével (vagy azokkal egyenértékű végzettségek valamelyikével) és az adott végzettséghez tartozó szakmai gyakorlati idővel.

**2. rész:**

- a) legalább **1 fő szakember**, aki rendelkezik: a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerint **MV-KÉ** felelős műszaki vezetői jogosultság (vagy hatályos átsorolás előtti vagy más tagállamban letelepedett szakember esetében azzal egyenértékű jogosultság) megszerzéséhez szükséges végzettségek valamelyikével (vagy azokkal egyenértékű végzettségek valamelyikével) és az adott végzettséghez tartozó szakmai gyakorlati idővel.
- b) legalább **1 fő szakember**, aki rendelkezik: a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerint **MV-VZ** felelős műszaki vezetői jogosultság (vagy hatályos átsorolás előtti vagy más tagállamban letelepedett szakember esetében azzal egyenértékű jogosultság) megszerzéséhez szükséges végzettségek valamelyikével (vagy azokkal egyenértékű végzettségek valamelyikével) és az adott végzettséghez tartozó szakmai gyakorlati idővel.

Az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember gyakorlati idejébe az alkalmassági követelménynek történő megfelelés, valamint az értékelési szempontokra tett megajánlás igazolásakor.

Ugyanarra a pozícióra nem jelölhető több szakember. Ugyanaz a szakember több részben és több pozícióra is jelölhető.

**III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk**

A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja  
igen / **nem**

A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik  
igen / **nem**

A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott  
igen / **nem**

**III.1.6) A szerződés biztosítékai:**

Jótállás: kötelezően vállalandó 36 hónap + további 0-24 hónap a 4. értékelési részszerpontra tett vállalás szerint.

Nyertes ajánlattevőt a szerződésben meghatározott bármely kötelezettségének, feladatának olyan okból történő késedelmes teljesítése esetén, amiért felelős, késedelmi kötbér fizetési kötelezettség terheli. A kötbér alapja a szerződés szerinti nettó vállalkozói díj. A kötbér mértéke a késedelem minden naptári napja után napi 0,9 %, a kötbéralapra vetítetten.

A késedelmi kötbér maximum 30 naptári napig kerül felszámításra

Nyertes ajánlattevő meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amiért felelős, a szerződés teljesítése meghiúsul. A meghiúsulási kötbér alapja a szerződés szerinti nettó vállalkozói díj, mértéke a kötbéralap 30 %-a.

Teljesítési, jótállási biztosíték.: a nettó vállalkozói díj 5 %-a.

A részletes feltételeket a szerződéstervezet tartalmazza.

**III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:**

Kifizetés pénzneme: HUF

Tartalékkeret: --

Utófinanszírozás (100,000 % támogatás)

Előleg: Az ajánlatkérő igény esetén előleget fizet, az előleg mértéke a szerződésben foglalt nettó ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő összeg, a Kbt. 135. § (7) bekezdése és a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30.§ (1)-(3) bekezdése alapján. Az előleget az ajánlatkérő az ajánlattevő kérésére legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül köteles kifizetni. Előleg biztosíték: -

Fizetés: igazolt teljesítést követően, átutalással, forintban, a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül [Kbt. 135. § (1) és (5)-(6) bek., Ptk. 6:130.§ (1)-(2) bek.]

Alvállalkozó igénybevétele esetén [322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A §]

Számlázás: 4 db részszámla (15 %-os, 40%-os, 60%-os és 80%-os készülségnél + 1 db vég számla 100 % készülségnél. Az előleget a 4 részszámlában, egyenlő arányban kell elszámolni.

Az egyes részszámlák szerinti nettó ellenszolgáltatás a szerződés dokumentáltan megvalósult értékét nem haladhatja meg.

A részletes fizetési feltételeket a szerződéstervezet tartalmazza.

Az ajánlatkérő a Kbt. 27/A. § alapján köteles fogadni és feldolgozni az olyan elektronikus számlákat, amelyek megfelelnek az EN 16931-1:2017 számú európai szabványnak és az Európai Bizottság által e szabványhoz az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett szintaxislistának.

**III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet:**

igen / **nem**

**III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek**

**III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk (csak szolgáltatásmegrendelés esetében)**

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve  
igen / **nem**

**III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:**

**III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ**

Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét **igen / nem**

**IV. szakasz: Eljárás**

**IV.1) Meghatározás**

**IV.1.1) Az eljárás fajtája**

Nyílt eljárás	<b>igen / nem</b>
Gyorsított eljárás	<b>igen / nem</b>
Meghívásos eljárás	<b>igen / nem</b>
Tárgyalásos eljárás	<b>igen / nem</b>
Versenypárbeszéd	<b>igen / nem</b>
Innovációs partnerség	<b>igen / nem</b>

**IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk**

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul	<b>igen / nem</b>
A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul	<b>igen / nem</b>
A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják	<b>igen / nem</b>

**IV.1.3) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ**

Több fordulóban lebonyolítandó tárgyalások igénybe vétele annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát.

**IV.1.4) Információ a tárgyalásról** (klasszikus ajánlatkérők esetében; kizárólag tárgyalásos eljárás esetében)

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda. igen / nem

**IV.1.5) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk**

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni

További információk az elektronikus árlejtésről:

**IV.2) Adminisztratív információk**

**IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel**

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: -

**IV.2.2) Ajánlattételi vagy részvételi határidő**

Dátum, helyi idő: **2024/.../... 10 óra 00 perc**

**IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének tervezett napja (részvételi felhívás esetében)**

Dátum:

**IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok benyújthatók:** HU

**IV.2.5) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)**

Az ajánlati kötöttség végső dátuma: -

vagy

Az időtartam hónapban: -

vagy napban: **60**

(az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

**IV.2.6) Az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontásának feltételei**

Dátum, helyi idő: **2024/.../... 12 óra 00 perc**

Hely: A Kbt. 68. § és a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rend. 15. § (2) bekezdése szerint az ajánlatok felbontását az EKR végzi.

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

A Kbt. 68. § és a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rend. 15. § (2) bekezdése szerint az ajánlatok felbontását az EKR végzi.

**VI. szakasz: Kiegészítő információk**

**VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk**

A közbeszerzés ismétlődő jellegű: **nem**

**VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról**

A megrendelés elektronikus úton történik: igen / **nem**

Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak: **igen** / nem

A fizetés elektronikus úton történik: **igen** / nem

**VI.3) További információk:**

**VI.3.1) Feltételes közbeszerzés**

Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja, ha valamely meghatározott, ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően következik be.

igen / **nem**

Ajánlatkérő ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény meghatározása:

**VI.3.2) Az ajánlati biztosíték (ajánlati felhívás esetében)**



Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött: **igen /nem**  
Az ajánlati biztosíték mértéke: **1. rész: 2.000.000,- HUF 2. rész: 1.000.000,- HUF**

A befizetés helye:

vagy az ajánlatkérő fizetési számlaszáma: **10039007-00342267-01010042**

Az ajánlati biztosíték befizetése (teljesítése) igazolásának módja:

Az ajánlati biztosítékot az ajánlati kötöttség beálltaig kell az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani, a Kbt. 54. § (2) bekezdésében meghatározott valamely módon - at bankjának hivatalos igazolása a terhelésről, vagy pénzügyi intézmény vagy biztosító által kiállított garancia-levél vagy készfizető kezességvállalást igazoló dokumentum, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény. Utalás esetén a közleményben kérjük feltüntetni az eljárás megnevezését és/vagy EKR azonosítóját.

#### **VI.3.3) Konzultációra vonatkozó információk**

Kiegészítő tájékoztatást ajánlatkérő konzultáció formájában is megadja: **igen/nem**

#### **VI.3.4) Alvállalkozók igénybevétele**

Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban (részvételi jelentkezésben) meg kell jelölni a közbeszerzésnek azt (azokat) a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő (részvételre jelentkező) alvállalkozót kíván igénybe venni, az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat vagy a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

**igen / nem**

#### **VI.3.5) Hiánypótlás elrendelése korábban nem szereplő gazdasági szereplő esetében**

Ajánlatban, vagy jelentkezésben korábban nem szereplő gazdasági szereplő hiánypótlással történő eljárásba bevonása esetében újabb hiánypótlás elrendelése

**igen / nem**

#### **VI.3.6) Ajánlat érvénytelenségére vonatkozó összeg ár vagy költség esetében**

Ajánlatkérő az alábbi értéket meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálat során érvénytelenné nyilvánítja

Érték ÁFA nélkül:.....

Pénznem:

#### **VI.3.7) Bármely rész eredménytelensége esetében valamennyi rész eredménytelenségére vonatkozó információ**

Ajánlatkérő rögzíti, hogy bármely rész eredménytelensége esetén nem áll érdekében a szerződések megkötése. **igen / nem**

#### **VI.3.8) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám: 0-10**

#### **VI.3.10) Életciklusköltség-számítási módszer alkalmazására vonatkozó információ**

Ajánlatkérő az áru, szolgáltatás vagy építési beruházás értékeléskor figyelembe vett költségét életciklusköltség-számítási módszer alkalmazásával határozza meg. **igen / nem**

#### **VI.3.11) A bírálatra vonatkozó további információk (nyílt eljárás esetében)**

Ajánlatkérő a bírálatnak az aránytalanul alacsony ár vagy költség vizsgálatára vonatkozó részét az ajánlatok értékelését követően végzi el. **igen / nem**

Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát – az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt nyilatkozat alapján – az ajánlatok értékelését követően végzi el. **igen / nem**

#### **VI. 3.12) További információk**

- 1) Az ajánlatkérő az eljárás során a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71. § alapján biztosítja. A Kbt. 71. § (6) bekezdése alapján az ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlás, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.
- 2) A Kbt. 114. § (11) bekezdésének alkalmazása: **NEM**



3) A Kbt. 65. § (10) bekezdésének alkalmazása: **NEM**

4) A Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontjának alkalmazása: **IGEN**

5) A Kbt. 81. § (4) és (5) bekezdésben foglaltak alkalmazása: **IGEN**

6) Az ajánlatban meg kell jelölni a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, továbbá az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 66. § (2) és (6) bekezdésére vonatkozóan. A Kbt. 66. § (6) bekezdés szerinti nyilatkozat nemleges tartalommal is csatolandó.

7) Nyertes ajánlattevő által alapítandó gazdálkodó szervezettel kapcsolatos követelmények: Az ajánlatkérő gazdálkodó szervezet alapítását kizárja mind ajánlattevő, mind közös ajánlattevők vonatkozásában. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 35. § (1) – (8) bekezdéseire.

8) Az ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban: a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen, b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt, c) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja [65. § (7) bekezdés].

9) A P/1., és az M/1-M/2. alkalmassági minimumkövetelményt a minősített ajánlattevők jegyzékébe kerülés követelményeihez képest (321/2015 Korm. r. 30. § (4) bek.) szigorúbban határozta meg az ajánlatkérő.

10) FAKSZ: dr. Kátay Tamás (lsz: 00256)

11) Értékelés:

Pontszám 0-10

1. rész

1. értékelési szempont

Módszer: KH útmutató (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet A.1. aa) pontja szerinti fordított arányosítás.

Képlet:  $P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$

2-4. értékelési szempont:

módszer: KH útmutató (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet A.1. ab) pontja szerinti egyenes arányosítás.

Képlet:  $P = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$

2. rész

1. értékelési szempont

Módszer: KH útmutató (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet A.1. aa) pontja szerinti fordított arányosítás.

Képlet:  $P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$

2-3. értékelési szempont:

módszer: KH útmutató (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet A.1. ab) pontja szerinti egyenes arányosítás.

Képlet:  $P = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$

12) Ajánlattevőnek a szakmai ajánlat részeként be kell nyújtania az árazott költségvetést, az egyenértékűsége vonatkozó nyilatkozatot és adott esetben az egyenértékűség igazolására szolgáló dokumentumokat is.

13) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a 322/2015. (X.30.) Korm. rend. 26. §-ban foglaltaknak megfelelően Vállalkozó köteles legkésőbb a szerződéskötés időpontjára felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni. Kártérítési limit: 1. rész: legalább 75.000.000,-Ft/káresemény és 250.000.000,-Ft/ év.

2. rész: legalább 30.000.000,-Ft/káresemény és 95.000.000,-Ft/ év.

14) Az ak. a közbeszerzési eljárást a 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet (EKRR.) alapján létrehozott és a közbeszerzésekért felelős miniszter által üzemeltetett elektronikus

közbeszerzési rendszerben (EKR) folytatja le. Az ajánlatokat az EKR-ben kell benyújtani, az EKRR. 2. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel. Az EKRR. 5. § (1) bekezdés alapján a fájl formátum, melyet használva az ajánlatokat be kell nyújtani: olvasható és nem szerkeszthető pdf formátum. Az ak. és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos minden írásbeli kommunikáció az EKR-ben történik. A nem megfelelő formában érkező megkereséseket/nyilatkozatokat/dokumentumokat az ajánlatkérő külön értesítés nélkül figyelmen kívül hagyja.

15) Szerződéskötés feltétele:

A nyertes által megjelölt szakember(ek) rendelkezzen(ek) a következő érvényes jogosultsággal, aktív tagi státusszal:

- M2.a) pont szerinti szakember (1. és 2. rész) rendelkezzen a 266/2013. (VII.11.) Korm. r. szerinti érvényes „MV-KÉ” (vagy egyenértékű) jogosultsággal, továbbá a Magyar Mérnöki Kamara vagy a Magyar Építész Kamara névjegyzékében ([www.mmk.hu](http://www.mmk.hu), <https://eugyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek#>) ilyen jogosultsággal szerepeljen aktív tagi státusszal.

- M2.b) pont szerinti szakember (1. és 2. rész) rendelkezzen a 266/2013. (VII.11.) Korm. r. szerinti érvényes „MV-VZ” (vagy egyenértékű) jogosultsággal, továbbá a Magyar Mérnöki Kamara vagy a Magyar Építész Kamara névjegyzékében ([www.mmk.hu](http://www.mmk.hu), <https://eugyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek#>) ilyen jogosultsággal szerepeljen aktív tagi státusszal.

Felhívjuk a T. Ajánlattevők figyelmét, hogy a közbeszerzési eljárás tárgyára tekintettel az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet VI.3. részében foglaltak alapján az MV-VZ-R jogosultság az MV-VZ jogosultsággal az - M/2.c) alkalmassági követelmény vonatkozásában egyenértékűnek tekintendő.

M2.c) pont szerinti szakember (1. rész) rendelkezzen a 266/2013. (VII.11.) Korm. r. szerinti érvényes „MV-VI” (vagy egyenértékű) jogosultsággal, továbbá a Magyar Mérnöki Kamara vagy a Magyar Építész Kamara névjegyzékében ([www.mmk.hu](http://www.mmk.hu), <https://eugyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek#>) ilyen jogosultsággal szerepeljen aktív tagi státusszal.

16) A részletes információkat a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák, a nem szabályozott kérdések von.ban a 2015. évi CXLI. tv. és vh.i rendeletei, ill. a Ptk. szerint kell eljárni.

17) Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevőnek nyertessége esetére – nyilatkozattal – vállalnia kell a környezetvédelmi, zöld szempontok érvényesítését az ajánlatkérővel és egyéb érintett harmadik felekkel történő kommunikációban a teljesítés során:

- az elektronikus csatornák (e-mail, vagy telefon) alkalmazásának elsődlegességét a papíralapú kommunikációval szemben,
- papíralapú kommunikáció esetén újrahasznosított papír előnyben részesítése

18) Kivitelezőnek figyelemmel kell lennie arra, hogy 2024. június 01. – 2024. augusztus 31. közötti időszakban a város területén kivitelezési munkák végzése tilos!

2024. június 1-ig elvégzendő részfeladatok (kötberterhes részhatáridő):

- Hortenzia utcai parkoló teljeskörű kivitelezése (Hortenzia utca belső parkoló, párhuzamos parkoló és járda kivitelezése);
- Napospart utcai parkoló teljeskörű kivitelezése, építése;
- rendezvénypark területén az erősáramú villamos hálózat kiépítése (a rendezvénypark világítási hálózata és rendezvénycsatlakozók hálózata, a fixen telepített pavilonok belső villamos hálózata).

2024. augusztus 31-et követően elvégzendő részfeladatok:

- rendezvénypark és környékének fejlesztése (Rendezvénypark, Emlékmű park, Hortenzia utcai nyilvános WC, színpad);
- kertészeti munkák (tervezett kertészeti munkák a projekt teljes területén).

**VI.4) E hirdetés feladásának dátuma**

**Balatonlelle Város Önkormányzata**  
**8368 Balatonlelle, Petőfi u. 2.**



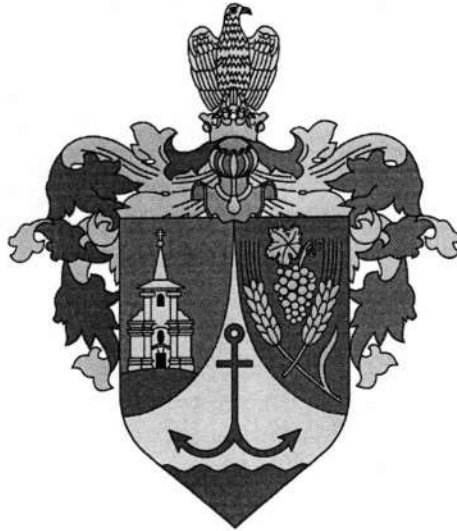
**KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK**

**„Rendezvénypark fejlesztése”  
tárgyú**

**Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nyílt közbeszerzési eljáráshoz**

**2024**

**Balatonlelle Város Önkormányzata**  
**8368 Balatonlelle, Petőfi u. 2.**



**1.KÖTET**  
**ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉHEZ**

## 1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

- 1.1. Az ajánlatkérő ajánlattételre hívja fel az ajánlattevőket az ajánlati felhívásban és az útmutatóban (közbeszerzési dokumentumok) részletezett építési beruházás megvalósítására. Az ajánlat kizárólag a közbeszerzési dokumentumokban ismertetett építési beruházás megvalósítására vonatkozóan adható be. Az útmutató nem mindenben ismétli meg az ajánlati felhívásban foglaltakat, a közbeszerzési dokumentumok együtt kezelendők.
- 1.2. Ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa a közbeszerzési dokumentumokban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást. Ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenítését vonja maga után:
- ha elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre, vagy
  - ha olyan ajánlatot nyújt be, amely tartalmi szempontból nem felel meg a közbeszerzési dokumentumokban megadott minden követelménynek.
- 1.3. Ajánlattevőnek kell viselnie minden, az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő költséget.
- 1.4. Ajánlattevőnek a közbeszerzési dokumentumokban közölt információkat bizalmasan kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmilyen részletet nem szolgáltathatnak ki, kivéve ha ezen harmadik fél készít és nyújt be ajánlatot az ajánlattevő számára az eljárás egy részére vonatkozóan, valamint a Kbt. által szükséges és megengedett békéltetési és jogorvoslati eljárásokban való felhasználásukat.
- 1.5. Sem a közbeszerzési dokumentumokat, sem azok részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint az abban leírt szolgáltatások teljesítése céljára.
- 1.6. **A közbeszerzés tárgya, mennyisége:**  
Lásd 3. kötet Megrendelői Követelmények.
- 1.7. Az eljárásban való részvétel **ajánlati biztosíték** adásához kötött.  
Az ajánlati biztosíték mértéke: **1. rész: 2.000.000,- HUF 2. rész: 1.000.000,- HUF**  
A befizetés helye: az ajánlatkérő fizetési számlaszáma: **10039007-00342267-02020042**  
Az ajánlati biztosíték befizetése (teljesítése) igazolásának módja: Átutalás esetén az Ajánlatkérő fenti számlájára történő utalással teljesítendő az ajánlati biztosíték. A biztosíték teljesítésének igazolása: ajánlattevő bankjának hivatalos igazolása a terhelésről egyszerű másolatban, vagy pénzügyi intézmény vagy biztosító által kiállított garancia-levél vagy készfizető kezességvállalást igazoló dokumentum, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény. A Kbt. 41/A. § (2) bekezdése alapján az olyan nyilatkozat, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), elektronikus okiratként meg kell, hogy feleljen a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek. A garancia szövegezésének a Kbt. 54. § (4) bekezdése szerinti felhasználás valamennyi esetét pontosan tartalmaznia kell. A közös ajánlattevőknek a biztosítékot elegendő egyszer rendelkezésre bocsátaniuk. Az ajánlati kötöttségnek bármelyik közös ajánlattevő részéről történt megsértése esetén a biztosíték az ajánlatkérőt illeti meg.  
Az ajánlati biztosíték nem válik a megkötött szerződést megerősítő mellékkötelezettséggé.



A Kbt. 73. § (6) bekezdés b) pontja szerint az ajánlat érvénytelen, ha az ajánlattevő az ajánlati biztosítékot határidőre nem, vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésre.

- 1.8. Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást a Kbt. 40. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet (EKRR.) alapján a közbeszerzésekért felelős miniszter által üzemeltetett egységes elektronikus közbeszerzési rendszer (a továbbiakban: EKR) igénybevételeivel folytatja le.
- 1.9. Ajánlatkérő képviselőjében eljár:  
Kátay és Mrovca Ügyvédi Iroda  
1104 Budapest, Sörgyár utca 84. 2. lph. II/10.  
Fax: +36 17001747  
E-mail: iroda@drkatay.hu  
dr. Kátay Tamás felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó, lajstromszám: 00256

## **2. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL**

- 2.1. A közös ajánlatot vagy részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplők közül az ajánlattételi vagy több szakaszból álló eljárásban a részvételi határidő lejárta után valamely gazdasági szereplő kiválása esetén a fennmaradó gazdasági szereplők akkor vehetnek részt az eljárás további részében, ha továbbra is megfelelnek az eljárásban előírt valamennyi alkalmassági feltételnek és a változás nem jár a verseny tisztaságának sérelmével [Kbt. 35. § (7) bekezdés]
- 2.2. Közös ajánlat benyújtása esetén az ajánlatnak tartalmaznia kell a közös ajánlattevők által aláírt együttműködési megállapodást, amely megfelel valamennyi alábbi követelménynek:
- tartalmazza az ajánlat aláírás módjának ismertetését;
  - tartalmazza a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő megjelölését
  - tartalmazza a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást, amelynek ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviselőjére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviselőjében eljárhat.
  - tartalmazza a közbeszerzési eljárással, és a szerződés teljesítésével kapcsolatos hatáskörök, feladat-megosztás bemutatását
  - tartalmazza külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést vagy az előleg igénylését követően a kifizetés megtörténhet;
  - tartalmazza valamennyi konzorciumi tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
  - az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

## **3. A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK TARTALMA**

- 3.1. **1. KÖTET: ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK**
- Útmutató az ajánlat elkészítéséhez

- Minősítési formanyomtatványok

### 3.2. 2. KÖTET: SZERZŐDÉSTERVEZET

### 3.3. 3. KÖTET: MEGRENDELŐI KÖVETELMÉNYEK

Külön mellékletben (A 3. kötetet a közbeszerzési dokumentumok részeként feltöltött zip. fájlok tartalmazzák.)

- 3.4. Ajánlattevők kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják a közbeszerzési dokumentumokat és azoknak minden kiegészítését, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja ajánlatukat, valamint az ajánlat természetét, mennyiségi jellemzőit abban az esetben, ha az ajánlat elfogadást nyer.

## 4. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

- 4.1. Bármely gazdasági szereplő kiegészítő tájékoztatást a Kbt. 41. § (1) bekezdése előírásainak megfelelően, az EKR-en keresztül kérhet.
- 4.2. A telefonon érkező kérdésekre az esélyegyenlőség és a verseny tisztasága, átláthatósága és nyilvánossága elvének megfelelően az ajánlatkérőnek nem áll módjában választ adni!
- 4.3. Az ajánlattevő felelőssége, hogy a kérdések idejében megérkezzenek az ajánlatkérőhöz.
- 4.4. Ajánlatkérő jelen eljárásban a kiegészítő tájékoztatást a Kbt. 56. § (1) és (5) bekezdésében foglaltak szerint biztosítja. Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (6) bekezdése vonatkozásában, a kiegészítő tájékoztatás esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző harmadik napot (tájékoztatás megküldésére), feltéve, hogy a kérdések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző ötödik napig megérkeznek ajánlatkérőhöz.
- 4.5. Az ajánlatkérő, ha úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges, azonban az ésszerű időben történő válaszadáshoz és a válasz figyelembevételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésre, a Kbt. 52. § (3) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.
- 4.6. A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattevők azonos feltételek mellett kapják meg, a Kbt. 56. § (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.
- 4.7. Az ajánlatkérő által kibocsátott kiegészítő tájékoztatások a dokumentáció részévé válnak.
- 4.8. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az EKR használatával, működésével kapcsolatos kérdések nem tekinthetők a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kiegészítő tájékoztatás kérésnek, így azokat minden további értesítés nélkül figyelmen kívül hagyja. **Az EKR-nek az ajánlattevőkhöz hasonlóan az ajánlatkérő is csak felhasználója, az EKR használatával, működésével kapcsolatos kérdések megválaszolása tekintetében kizárólag az üzemeltető, az Új Világ Nonprofit Szolgáltató Kft. rendelkezik kompetenciával.**

Új Világ Nonprofit Szolgáltató Kft. elérhetőségei:

Ügyfélszolgálat elérhetősége: +36 1 465 – 8899  
 E-mail: [ugyfelszolgalat@ujvilag.gov.hu](mailto:ugyfelszolgalat@ujvilag.gov.hu)  
 EKR üzemeltetéssel kapcsolatos ügyfélszolgálat elérhetősége: munkanapokon 8-18 óra között e-mail cím: [ekrhelppdesk@ujvilag.gov.hu](mailto:ekrhelppdesk@ujvilag.gov.hu)  
 EKR rendszerhasználati díjjal, számlázással kapcsolatos munkatársak elérhetősége: munkanapokon 8-15 óra között e-mail cím: [invoice@ujvilag.gov.hu](mailto:invoice@ujvilag.gov.hu)  
 EKR oktatással kapcsolatos e-maileket az [ekroktatas@ujvilag.gov.hu](mailto:ekroktatas@ujvilag.gov.hu) cím  
 Egyéni hibabejelentés: <https://ugyfelszolgalat.nekszt.hu/>  
 EKR-weboldal: <https://ekr.gov.hu/>  
 EKR hírek: <https://ekr.gov.hu/portal/hirek>

## 5. AZ AJÁNLAT NYELVE

- 5.1. Az Ajánlattevő által kidolgozott ajánlat (minden mellékletével, és csatolt dokumentumával) és minden, az ajánlatkérő és az ajánlattevő között az eljárással kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a magyar.
- 5.2. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi fordítását is elfogadja.

## 6. AZ AJÁNLAT részeként benyújtandó dokumentumok

- 6.1. Benyújtandó dokumentumok

AZ AJÁNLAT RÉSZEKÉNT BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK	
A csatolt dokumentum megjelölése	Formája: EKR űrlap / formanyomtatvány / egyéb dokumentum
<b>Felolvasólap</b>	EKR űrlap
<b>Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozat</b>	EKR űrlap
<b>Kbt. 66. § (6) bekezdés szerinti nyilatkozat</b>	EKR űrlap
<b>Nyilatkozat folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról</b> Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlattevő az ajánlathoz köteles csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.	EKR űrlap /egyéb dokumentum (adott esetben)
<b>Kbt. 62. § (1) bekezdés k) kb) pont szerinti nyilatkozat</b>	EKR űrlap
<b>Nyilatkozat kizáró okokról</b>	EKR űrlap
<b>Nyilatkozat kizáró okokról az alvállalkozók és a kapacitásukat rendelkezésre bocsátó szervezetek vonatkozásában</b>	EKR űrlap
<b>Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerint</b>	EKR űrlap
<b>Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet bevonása esetén</b> A Kbt. 65. § (8) bekezdésében foglalt eset kivételével csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan - szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt - kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely	egyéb dokumentum

alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.	
<b>Nyilatkozat alkalmassági követelményekre vonatkozóan</b>	EKR űrlap
<b>Nyilatkozat bemutatott szakemberekről</b> Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy amennyiben az ajánlat nem tartalmazza az értékelési szempontra bemutatni kívánt szakember nevét, akkor annak hiánypótlására nincs lehetőség, és az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.	EKR űrlap
<b>Nyilatkozat bemutatott szakemberek szakmai tapasztalatáról</b>	EKR űrlap
<p><b>Szakemberek tekintetében csatolandó dokumentumok:</b></p> <p><b>Jogosultság:</b> Amennyiben a bemutatott szakember rendelkezik az előírt kategóriájú felelős műszaki vezetői jogosultsággal, akkor - az ajánlatban meg kell adni/be kell nyújtani:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• a jogosultság megszerzésének időpontját alátámasztó kamarai határozatot/igazolást,</li> <li>• az érvényes felelős műszaki vezetői jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartási számot,</li> <li>• valamint a jogosultságot nyilvántartó kamarai honlap pontos elérhetőségi útvonalat.</li> </ul> <p>A névjegyzékben szereplést az ajánlatkérő ellenőrzi.</p> <p>Amennyiben a bemutatott szakember nem rendelkezik a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti jogosultsággal, csatolandó a szakember előírt <b>végzettségét igazoló dokumentum</b> egyszerű másolata (egyenértékű végzettség esetében az egyenértékűséget igazoló dokumentum benyújtása is szükséges).</p> <p><b>Szakmai önéletrajz:</b> (2. sz. minősítési formanyomtatvány) Az ajánlathoz csatolni kell továbbá a szakember által saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát, melyben:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha rendelkezik az előírt jogosultsággal, akkor csak a jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai tapasztalati időn felül megszerzett többlet tapasztalatát és annak időtartamát kell ismertetni év-hónap részletezettséggel,</li> <li>• amennyiben nem rendelkezik az előírt jogosultsággal, akkor a jogosultság megszerzéséhez szükséges gyakorlati időt, és az ezen felüli (értékeléshez megadott vállalás) többlet szakmai tapasztalatot és annak időtartamát is be kell mutatni év-hónap részletezettséggel.</li> </ul> <p><b>Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a 2. és 3. értékelési szempont vonatkozásában bemutatott szakember tekintetében a szakmai önéletrajzot, valamint a jogosultság megszerzésének időpontját alátámasztó kamarai</b></p>	egyéb dokumentum / formanyomtatvány

<p>határozatot, vagy a szakember előírt végzettségét igazoló dokumentum másolatát már az ajánlattal együtt be kell nyújtani, mivel az ajánlatok értékelésekor a benyújtott ajánlat értékeléséhez megadott vállalás megalapozottságát az ajánlatkérő kizárólag ez alapján tudja vizsgálni. Az önéletrajz nem minősül szakmai ajánlatnak.</p> <p><b>Rendelkezésre állási nyilatkozat:</b> Az ajánlat részeként be kell nyújtani a szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozatát. (2. sz. minősítési formanyomtatvány)</p>	
<b>Nyilatkozat üzleti titokról</b>	EKR űrlap
<b>Nyilatkozat felelősségbiztosítás tekintetében</b>	EKR űrlap
<b>Nyilatkozat fordításról</b>	EKR űrlap
<b>Ajánlati nyilatkozat</b> (1. sz. minősítési formanyomtatvány)	formanyomtatvány
<p><b>Aláírási címpéldány(ok)</b> Annak igazolására, hogy az ajánlatot, illetőleg az abban szereplő nyilatkozatokat az ajánlattevő, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő képviselőjére jogosult személy írta alá. Közjegyző által hitelesített eredeti példány vagy egyszerű másolat, vagy a 2006. évi V. törvény 9. §-ában meghatározott, ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-minta Amennyiben az ajánlatban szereplő valamely nyilatkozatot nem gazdasági társaság formájában működő gazdasági szereplő teszi, a természetes személy gazdasági szereplő vonatkozásában az ajánlathoz az aláírás mintát is tartalmazó személyazonosító okmány másolata, vagy közjegyző által hitelesített aláírás-mintát szükséges csatolni!</p>	egyéb dokumentum
<p><b>Meghatalmazás</b> Meghatalmazott személy általi aláírás esetén a meghatalmazás is csatolandó. Teljes bizonyító erejű magánokirat, mely tartalmazza mind a meghatalmazó, mind a meghatalmazott személy aláírását.</p>	egyéb dokumentum (adott esetben)
<b>Közös ajánlat esetén a közös ajánlattevők jelen közbeszerzési eljárásra tekintettel aláírt hatályos megállapodása</b>	egyéb dokumentum (adott esetben)
<p><b>Jogutódlás:</b> Amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolása tekintetében igénybe vett gazdasági szereplő az ajánlatban – átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat is.</p>	egyéb dokumentum (adott esetben)
<b>Nyilatkozat a környezetvédelmi, zöld szempontok érvényesítéséről</b>	EKR űrlap
<b>Ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátásának igazolása</b>	egyéb dokumentum



<b>Szakmai ajánlat</b>	
<b>Árazott költségvetések és főösszesítő</b>	egyéb dokumentum
A szakmai ajánlat részeként csatolni kell az <b>egyenértékűségre vonatkozó nyilatkozatot</b> (6. sz. minősítési formanyomtatvány) és adott esetben az <b>egyenértékűség igazolására szolgáló dokumentumokat</b> is.	formanyomtatvány

<b>AZ IGAZOLÁSOK BENYÚJTÁSÁRA FELHÍVOTTAJÁNLATTEVŐKNEK AZ ALÁBBIK SZERINTKELL IGAZOLNI AZ ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEKNEK VALÓ MEGFELELÉST, A KBT. 69. § (4) ÉS (6) BEKEZDÉSEIRE IS FIGYELEMMEL</b>	
A csatolt dokumentum megjelölése	Formája EKR űrlap / formanyomtatvány / egyéb dokumentum
<b>P/1. Számlavezető pénzügyi intézmény(ek) nyilatkozata(i)</b>	egyéb dokumentum
<b>P/2. Árbevételre vonatkozó nyilatkozat</b> a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja alapján (3. sz. minősítési formanyomtatvány)	formanyomtatvány
<b>Referencia:</b> <b>M/1.</b> Az ajánlattevő csatolja a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés a) pontja alapján az ajánlattételi felhívás feladásának napját megelőző 5 év legjelentősebb kivitelezésre vonatkozó referenciáit a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. § alapján a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (3) bekezdésében meghatározott formában, a szerződést kötő másik féltől származó referenciaigazolással igazolva, mely tartalmazza legalább az alábbiakat: <ul style="list-style-type: none"> <li>• a szerződést kötő másik fél megjelölése (név/cím/kapcsolattartó neve, elérhetősége)</li> <li>• az építési beruházás tárgyát, mennyiségét, a teljesített munkák leírását (olyan részletezettséggel, amely alapján az alkalmassági követelménynek való megfelelés megállapítható);</li> <li>• a teljesítés idejét, (év/hónap/nap pontossággal feltüntetett kezdési és befejezési dátum megadásával, külön feltüntetve a műszaki átadás-átvétel időpontját);</li> <li>• a teljesítés helyét;</li> <li>• nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.</li> </ul> A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2a) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően az ajánlatkérő a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb nyolc éven belül megkezdett építési beruházásokat veszi figyelembe. (4. sz. minősítési formanyomtatvány)	egyéb dokumentum / formanyomtatvány

6.2. A szakmai ajánlattal szemben támasztott tartalmi követelmények:



Az ajánlattevőnek a felhívásnak és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott előírásoknak megfelelően műszakilag teljes körű és egységes, szakmai ajánlatot kell készítenie. A szakmai ajánlat elkészítésénél és a beruházás megvalósításánál az ajánlattételi felhívás és a közbeszerzési dokumentumok előírásait be kell tartani, eltérés nem megengedett. Az ajánlat az ajánlatkérő által igényelt feladatok teljes körű elvégzését kell, hogy tartalmazza, úgy ahogy azt az ajánlatkérő az ajánlattétel céljából kibocsátott dokumentumokban előírta.

A szakmai ajánlat kötelező részei:

- Árazott költségvetések
- Egyenértékűsége vonatkozó nyilatkozatot (4. sz. minősítési formanyomtatvány) és adott esetben az egyenértékűség igazolására szolgáló dokumentumok (a közbeszerzési dokumentumokban megjelölt gyártmánytól, típustól való eltérés esetén)

A szakmai ajánlat kötelező részeivel kapcsolatos tartalmi követelmények:

#### **Árazott költségvetések:**

A közbeszerzési dokumentumok részeként kiadott árazatlan költségvetési kiírásokat és főösszesítőt kell az ajánlattevőnek beáraznia, tartalmuknak megváltoztatása nélkül.

Abban az esetben, ha a műszaki leírás és a költségvetés(ek) között az ajánlattevő eltérést észlel, kérjen útmutatást ajánlatkérőtől, kiegészítő tájékoztatás formájában.

Az ajánlat alapja átalányár. Ennek megfelelően az ajánlattevő ajánlatában köteles szerepeltetni minden, a kivitelezési feladatok teljes körű elvégzéséhez szükséges munkát. Az ajánlattevő köteles a rendelkezésre álló műszaki leírás és a költségvetési kiírás felülvizsgálatát elvégezni. Pótmunka igényt nem lehet benyújtani olyan tételre vonatkozóan, mely az ajánlat összeállítása során észlelhető lett volna.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell:

A közvetlen költséget, ennek keretében:

- az anyagköltséget és a közvetlen gépköltséget a fuvarozási és rakodási költséggel együtt;
- az építőipari rezsioradíj alapján számított munkadíjat;
- a közvetlen költségek között nem szereplő általános költségeket, mint például:
- fel,- és levonulás költsége
- építés ideje alatti esőzések elleni védelem költsége
- beruházási táblák költsége
- biztosítási díjak költsége
- minőségvizsgálatok költsége
- munkaterület őrzése költsége
- forgalomba helyezéshez szükséges dokumentumok költségei
- a tervezett nyereséget.

Továbbá:

- a vállalkozó nem megfelelő terv felülvizsgálatból eredő, a beruházás rendeltetésszerű használatához műszakilag közvetlenül szükséges munkákat,
- a megvalósításhoz szükséges ideiglenes melléklétesítmények, és a felvonulás költségeit,
- az időközi árváltozásból eredő vállalkozói kockázatot,
- a megvalósítás során az ideiglenes forgalomszabályozás elkészítését és fenntartását (amennyiben szükséges).

Az ajánlatban szereplő árak fix árak kell lennie, vagyis az ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

### **Egyenértékűség igazolására szolgáló dokumentumok**

A jelen felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban szereplő berendezések, beépített alapanyagok gyártmánya, típusa egy minőségi szintet jelöl, a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, a megjelölt gyártmányú berendezésekkel, beépített alapanyagokkal azonos minőségű, azokkal egyenértékű anyagok felhasználhatók.

### **Az egyenértékűség igazolására az ajánlattevő köteles az ajánlatához mellékelni**

- táblázatosan mellékelni mind a kiváltandó, mind a javasolt berendezések gyártmányát, típusát, és műszaki adatait
- Nyilatkozatát arról, hogy a beépítésre javasolt berendezések beépíthetőségét a helyszín és tervek ismeretében megvizsgálta és annak minden járulékos költségét a kiváltás tartalmazza.

## **7. AZ AJÁNLATTÉTEL FORMÁJA ÉS ALÁÍRÁSA**

- 7.1. A Kbt. 66. § (1) bekezdése szerint az ajánlattevőnek az ajánlatot a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania.
- 7.2. A Kbt. 41. § (1) bekezdése szerinti elektronikus kommunikáció – eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában - az EKR-ben történik.
- 7.3. Ajánlatkérő a Kbt. 41/B. § (2) bekezdése alapján előírja, hogy a rendszerben csatolt formában benyújtandó elektronikus dokumentumokat olvasható és nem szerkeszthető **pdf** formátumban kell benyújtani.
- 7.4. Ajánlatkérő a Kbt. 41/A. § (2) bekezdése alapján előírja, hogy az olyan nyilatkozat, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek.
- 7.5. Az EKRr. 6. § (1) bekezdés alapján az EKR használatához - így az ajánlat elkészítéséhez és benyújtásához is - az arra jogosult személy részéről történő regisztráció szükséges.
- 7.6. Az ajánlatban lévő minden papíralapú nyilatkozatot, illetőleg minden - az ajánlattevő, vagy kapacitást biztosító szervezet által készített - dokumentumot (nyilatkozatot) - joghatás kiváltására alkalmas módon alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személy(ek)nek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
- 7.7. Az aláírási jogosultság ellenőrzése érdekében benyújtandó az ajánlattevő, illetőleg - ha illet az ajánlattevő az alkalmasság igazolásához igénybe vesz - az alkalmasság igazolásához kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet cégkivonata szerint cégjegyzésre jogosult azon képviselő(k) aláírási címpéldányának (vagy a 2006. évi V. törvény 9. §-a szerinti ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-mintájának) egyszerű másolati példánya, akik aláírásukkal ellátták az ajánlatot (ajánlatban szereplő iratot). Amennyiben az

ajánlatban szereplő valamely nyilatkozatot nem gazdasági társaság formájában működő gazdasági szereplő teszi, a természetes személy gazdasági szereplő vonatkozásában az ajánlathoz az aláírás mintát is tartalmazó személyazonosító okmány másolatát, vagy közjegyző által hitelesített aláírás-mintát szükséges csatolni.

- 7.8. Amennyiben az ajánlatban szereplő bármely iratot nem a cégjegyzésre jogosultak írták alá, az általuk aláírt, legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás egyszerű másolati példányát is csatolni kell az ajánlathoz. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírását is.
- 7.9. A minősítési formanyomtatványok minden pontját ki kell tölteni, szükség esetén pótlapokat is lehet mellékelni. A minősítési formanyomtatványok aláírója felelős azért, hogy a nyilatkozatokban szereplő összes állítás a valóságnak megfelel.

## **8. AZ AJÁNLATOK BEADÁSI HATÁRIDEJE ÉS HELYE**

- 8.1 Ajánlattevő az ajánlatot kizárólag elektronikus úton az EKR rendszeren keresztül, az eljárás erre megadott felületén nyújthatja be.
- 8.2. Határidőre benyújtott ajánlatoknak csak azok minősülnek, amelyek a felhívásban meghatározott határidőig az EKR rendszeren keresztül felöltésre kerülnek. A beérkezés időpontjáról az EKR rendszer visszaigazolást küld.
- 8.3. Az ajánlattételi határidő nem jár le, ha az EKR vagy annak az ajánlat elkészítését támogató része az EKR üzemeltetője által közzétett tájékoztatás alapján igazoltan
  - a) folyamatosan legalább öt percig fennálló üzemzavar(ok) folytán az ajánlatkérő által meghatározott ajánlattételi határidőt megelőző huszonnégy órában összesen legalább százhusz percig, vagy
  - b) – anélkül, hogy a határidő meghosszabbítására ezt követően már sor került volna – üzemzavar folytán az ajánlattételi határidő alatt folyamatosan legalább huszonnégy óráig nem elérhető.
- 8.4. Ebben az esetben az ajánlatkérő köteles az ajánlattételi határidőt meghosszabbítani az EKR működésének helyreállítását követően. Az EKR működésének helyreállításáról az EKR üzemeltetője tájékoztatást tesz közzé. A határidőt úgy kell meghosszabbítani, hogy megfelelő idő, de legalább a hosszabbításról szóló értesítés megküldésétől számított két nap, ha a módosításról hirdetményt kell feladni, annak feladásától számított négy nap álljon rendelkezésre az ajánlat benyújtására.
- 8.5. Az elektronikus űrlapként létrehozott felolvasólapot az ajánlattevő elektronikus űrlap formájában köteles az ajánlat részeként kitölteni, figyelemmel a 424/2017. Korm. rendelet 11. § (1) bekezdésére.

## **9. ÜZLETI TITOK**

- 9.1. A Kbt. 44. § (1) bekezdés alapján a gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban vagy felvilágosításban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 1. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

- 9.2. Az EKRR. 11. § (4) bekezdése alapján a gazdasági szereplő a Kbt. 44. §-ának alkalmazása során az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR-ben erre szolgáló funkciót alkalmazza.
- 9.3. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.
- 9.4. Az ajánlat érvénytelen, ha valamely adatot a Kbt. 44. § (2) – (3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy a Kbt. 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő.

## 10. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA

- 10.1. Az ajánlatok bontása az EKRR. 15. § (2) bekezdése alapján az EKR-ben történik.

## 11. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

- 11.1. A Kbt. 81. § (4) és (5) bekezdésben foglaltak alkalmazása: **IGEN**  
Ajánlatkérő a bírálatnak az aránytalanul alacsony ár vagy költség vizsgálatára vonatkozó részét az ajánlatok értékelését követően végzi el, csak a legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő - és ha az összegezésben meg kívánja nevezni, a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő - tekintetében vizsgálja az ár vagy költség aránytalanul alacsony voltát, és alkalmazza szükség esetén a 72. § szerinti eljárást.  
Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát – a Kbt. 114. § (2) bekezdésre figyelemmel a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozat alapján - az ajánlatok értékelését követően végzi el, csak az értékelési sorrendben legkedvezőbb vagy a legkedvezőbb és az azt követő egy vagy több legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében végzi el a bírálatot.
- 11.2. Az értékelés alapja a legjobb ár-érték arányú ajánlat kiválasztása.
- 11.3. A legjobb ár-érték arányú ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-10 pont.
- 11.4. **A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a ponthatárok közötti pontszámot:**

Az értékelés módszere az egyes részszerpontok esetében különböző.

1. rész:

**Ajánlatkérő az 1. értékelési részszerpont esetében** a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra 10 pontot ad, a többi ajánlatra arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2020. évi 60.

szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet A.1. aa) pontja szerinti **fordított arányosítás** módszere tartalmazza.

A értékelés módszere képletekkel leírva:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: 10 pont

P<sub>min</sub>: 0 pont

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni.

**A 2-4. értékelési részszerpont esetében kizárólag a többlet vállalás kerül értékelésre, oly módon,** hogy ajánlatkérő a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra 10 pontot ad, a többi ajánlatra arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet A.1. ab) pontja szerinti **egyenés arányosítás** módszere tartalmazza.

Az értékelés módszere képletekkel leírva:

$$P = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: 10 pont

P<sub>min</sub>: 0 pont

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy Ajánlatkérő a fenti képletbe a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőbb értéket (24 hónap) helyettesíti be abban az esetben is, ha a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme ennél az értéknél kedvezőbb.

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni.

2. rész:

**Ajánlatkérő az 1. értékelési részszerpont esetében** a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra 10 pontot ad, a többi ajánlatra arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet A.1. aa) pontja szerinti **fordított arányosítás** módszere tartalmazza.

A értékelés módszere képletekkel leírva:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: 10 pont

P<sub>min</sub>: 0 pont

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni.



**A 2-3. értékelési részszerpont esetében kizárólag a többlet vállalat kerül értékelésre, oly módon,** hogy ajánlatkérő a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra 10 pontot ad, a többi ajánlatra arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet A.1. ab) pontja szerinti **egyenest arányosítás** módszere tartalmazza.

Az értékelés módszere képletekkel leírva:

$$P = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: 10 pont

P<sub>min</sub>: 0 pont

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy Ajánlatkérő a fenti képletbe a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőbb értéket (24 hónap) helyettesíti be abban az esetben is, ha a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme ennél az értéknél kedvezőbb.

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni.

#### 11.5. **Nettó vállalkozói díj [HUF] / súlysám: 70:**

A nettó vállalkozói díjnak tartalmaznia kell, ahogyan az a szerződéses dokumentumokban elő van írva, a munkák szerződés szerinti elvégzésének és fenntartásának mindent figyelembe vevő teljes költségét. A vállalkozó elfogadja, hogy a megadott összegek a teljes munkára vonatkoznak.

A nettó ajánlati árnak valamennyi olyan költséget tartalmaznia kell, amely az építési beruházás teljesítésével összefüggésben vetődik fel.

Az ajánlattevőknek egyösszegű, forintban kifejezett, nettó ajánlati árat kell megadni. Az ajánlati árnak tartalmaznia kell valamennyi költséget, ideértve a feladatok elvégzését, az anyagköltséget, a munkabéreket, megbízási díjakat, járulékokat, utazási, szállás, kommunikációs és egyéb olyan költségeket, melyek a szerződés szerinti teljesítéshez szükségesek. **Az ajánlatok összehasonlításának alapja a nettó vállalkozói díj.** A legalacsonyabb megajánlás a legjobb. Az ajánlatot forintban kell megadni egy összegben, egy számadattal kifejezve.

Abban az esetben amennyiben az ajánlattevő vállalási árat alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

Az árak tartalmaznia kell:

A közvetlen költséget, ennek keretében:

- az anyagköltséget és a közvetlen gépköltséget a fuvarozási és rakodási költséggel együtt;
- az építőipari rezsióradíj alapján számított munkadíjat;
- a közvetlen költségek között nem szereplő általános költségeket, mint például:
- fel,- és levonulás költsége
- építés ideje alatti esőzések elleni védelem költsége
- beruházási táblák költsége
- biztosítási díjak költsége



- minőségvizsgálatok költsége
- munkaterület őrzése költsége
- forgalomba helyezéshez szükséges dokumentumok költségei
- a tervezett nyereséget.

Továbbá:

- a vállalkozó nem megfelelő terv felülvizsgálatból eredő, a beruházás rendeltetésszerű használatához műszakilag közvetlenül szükséges munkákat,
- a megvalósításhoz szükséges ideiglenes melléklétesítmények, és a felvonulás költségeit,
- az időközi árváltozásból eredő vállalkozói kockázatot,
- a megvalósítás során az ideiglenes forgalomszabályozás elkészítését és fenntartását (amennyiben szükséges).

A legalacsonyabb megajánlás a legjobb.

11.6. **A III.1.3. M.2. a) pont szerinti alk. köv. igazolására bemutatott szakember közlekedési építmények szakterületen szerzett szakmai tapasztalatának többlet (az alkalmassági követelményként meghatározott értéken felüli) időtartama (0-24 hó) /Súlyszám: 10**

Ajánlatkérő az alkalmassági követelményként meghatározott érték feletti többlet megajánlásokat értékeli, melynek mértéke maximum további 24 hónap. Az ajánlatot egy egész számadattal, hónapokban kifejezve kell megadni.

„**Közlekedési építmények szakterület**” alatt ajánlatkérő az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet VI. szakma felelős műszaki vezetés 3. részében szereplő táblázat 2. sorának C oszlopában meghatározott tevékenységeket érti.

A 2. részszerpont vonatkozásában ajánlatkérő az alkalmassági követelményként meghatározott értéken felül további **24 hónapot** elérő vagy meghaladó vállalást a maximális ponttal értékeli (10 pont).

A 2. részszerpont vonatkozásában az ajánlati elem azon szintje, amelynél kedvezőtlenebb az ajánlati elem nem lehet: az alkalmassági követelményként meghatározott érték felett további **0 hónap** (0 pont).

**A FELOLVASÓLAPON AZ ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYKÉNT MEGHATÁROZOTT ÉRTÉK FELETTI IDŐTARTAMOT KELL MEGADNI.**

Felhívjuk a T. Ajánlattevők figyelmét a Kbt. 71. § (9a) bek rendelkezéseire: „Ha az ajánlatkérő a 77. § (1) bekezdése szerint meghatározta egy ajánlati elem legkedvezőbb szintjét és az ajánlatban ezen elemre vonatkozó adatokban ellentmondás van, de megállapítható, hogy az ajánlati elemre ettől függetlenül is az elérhető legmagasabb pontszámot kell adni, az ajánlat nem nyilvánítható érvénytelenné és a (9) bekezdés b) pontja nem alkalmazandó.”

11.7. **A III.1.3. M.2. c) pont szerinti alk. köv. igazolására bemutatott szakember villamosság szakterületen szerzett szakmai tapasztalatának többlet (az alkalmassági követelményként meghatározott értéken felüli) időtartama (0-24 hó) /Súlyszám: 10**

Ajánlatkérő az alkalmassági követelményként meghatározott érték feletti többlet megajánlásokat értékeli, melynek mértéke maximum további 24 hónap. Az ajánlatot egy egész számadattal, hónapokban kifejezve kell megadni.

„**Villamosság szakterület**” alatt ajánlatkérő az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet VI. 3. részében szereplő táblázat 17. sorának C oszlopában meghatározott tevékenységeket érti.

A 3. részszerpont vonatkozásában ajánlatkérő az alkalmassági követelményként meghatározott értéken felül további **24 hónapot** elérő vagy meghaladó vállalást a maximális ponttal értékeli (10 pont).

A 3. részszerpont vonatkozásában az ajánlati elem azon szintje, amelynél kedvezőtlenebb az ajánlati elem nem lehet: az alkalmassági követelményként meghatározott érték felett további **0 hónap** (0 pont).

#### **A FELOLVASÓLAPON AZ ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYKÉNT MEGHATÁROZOTT ÉRTÉK FELETTI IDŐTARTAMOT KELL MEGADNI.**

Felhívjuk a T. Ajánlattevők figyelmét a Kbt. 71. § (9a) bek. rendelkezéseire: „Ha az ajánlatkérő a 77. § (1) bekezdése szerint meghatározta egy ajánlati elem legkedvezőbb szintjét és az ajánlatban ezen elemre vonatkozó adatokban ellentmondás van, de megállapítható, hogy az ajánlati elemre ettől függetlenül is az elérhető legmagasabb pontszámot kell adni, az ajánlat nem nyilvánítható érvénytelenné és a (9) bekezdés b) pontja nem alkalmazandó.”

#### **11.8. Jótállás időtartama a 36 hónap kötelező jótálláson felül (további 0-24 hónap) / súlvszám: 5**

Ajánlatkérő ebben a részszerpontban azt kívánja értékelni, hogy az ajánlattevő a szerződés hibátlan teljesítésének biztosítására valamennyi beépített dolog, ill. elvégzett munka vonatkozásában hány hónap általános jótállást vállal. Az ajánlatot egy egész számadattal, hónapokban kifejezve kell megadni.

Ajánlatkérő a kötelező 36 hónap feletti megajánlásokat értékeli, melynek mértéke maximum további 24 hónap.

A 4. részszerpont vonatkozásában ajánlatkérő a 36 hónap kötelező jótállási időn felül további **24 hónapot** elérő vagy meghaladó jótállási időszak vállalást a maximális ponttal értékeli (10 pont).

A 4. részszerpont vonatkozásában az ajánlati elem azon szintje, amelynél kedvezőtlenebb az ajánlati elem nem lehet: 36 hónap kötelező jótállási időn felül további **0 hónap (0 pont)**.

#### **A FELOLVASÓLAPON A 36 HÓNAP KÖTELEZŐ JÓTÁLLÁSI IDŐN FELÜLI ÉRTÉKET KELL MEGADNI.**

#### **11.9. Felhívjuk a T. Ajánlattevők figyelmét a Kbt. 71. § (9)-(9a) bek. rendelkezéseire:**

„(9) A 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti értékeléshez az ajánlatkérő által bemutatni kért szakemberek személye hiánypótlás keretében csak a (4) bekezdésben foglalt, vagy az alkalmassági követelménynek való megfelelés miatt szükséges esetben és csak úgy változhat, hogy a hiánypótlásban az értékeléskor figyelembe veendő minden releváns körülmény tekintetében a korábbival legalább egyenértékű szakember kerül bemutatásra. Ha a hiánypótlás során a korábbinál nagyobb tapasztalattal, magasabb képzettséggel rendelkező személy kerül bemutatásra, az ajánlatkérő az értékeléshez akkor is csak az ajánlattevő által pótoltt szakember adatait veheti figyelembe, a hiánypótlás ilyenkor is csak az érvényesség

tételt szolgálja, és nem eredményezi az értékeléskor figyelembe veendő tényezők változását.  
Ha

a) a 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti értékeléshez bemutatott szakemberekre vonatkozó, a felolvasólapon feltüntetett adat és az ajánlatban a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentum tartalma között - a b) pontban foglaltaktól eltérő - ellentmondás van, és nem sikerül felvilágosítás vagy a már bemutatott szakemberre vonatkozó dokumentum hiánypótlása keretében a felolvasólapon feltüntetett adatot alátámasztani, az ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelenné nyilvánítja;

b) a felolvasólapon feltüntetett adat és a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentum tartalma között olyan ellentmondás áll fenn, hogy a felolvasólapon szereplő adat az értékeléskor kevésbé kedvező, az értékeléskor a felolvasólapon szereplő adatot kell figyelembe venni.

(9a) Ha az ajánlatkérő a 77. § (1) bekezdése szerint meghatározta egy ajánlati elem legkedvezőbb szintjét és az ajánlatban ezen elemre vonatkozó adatokban ellentmondás van, de megállapítható, hogy az ajánlati elemre ettől függetlenül is az elérhető legmagasabb pontszámot kell adni, az ajánlat nem nyilvánítható érvénytelenné és a (9) bekezdés b) pontja nem alkalmazandó.”

11.10. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 72. § rendelkezéseire.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy ha egy ajánlatot a Kbt. 72. §-a alapján vizsgálni fogja, akkor az indokolásnak valamennyi vizsgálati elemére vonatkozóan egyértelmű választ kell megfogalmaznia.

11.11. Ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel - a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével -, felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának az eredményét az ajánlatkérő akként állapítja meg, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve kiszámítja az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításon alapuló - adatot. Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy továbbra is hibásan teljesítették, az ajánlat érvénytelen.

11.12. Az ajánlatok vizsgálatakor, az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő írásban és a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett felvilágosítást kérhet az ajánlattevőtől az ajánlatban található nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében. A felvilágosítás megadása nem járhat:

a) nem járhat a Kbt. 2. § (1)-(3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével és

b) az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

11.13. Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő által az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek alapján, valamint a meghatározott értékelési szempont szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése

esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

## 12. TÁJÉKOZTATÁS

12.1. A Kbt. 73. § (4) bekezdése alapján az ajánlat érvénytelen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő.

12.2. Ajánlatkérő előírja, hogy ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik elérhetővé. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 73. § (4)-(5) bekezdéseiben foglaltakra, melyre vonatkozóan ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell.

12.3. Azon szervezetek (hatóságok) neve és címe, amelyektől tájékoztatás kérhető:

- **Kulturális és Innovációs Minisztérium** (Cím: 1054 Budapest, Szemere utca 6. Postafiók címe: 1884 Budapest, Pf. 1. Telefonközpont: +36 (1) 896 2203 E-mail: [ugyfelszolgalat@kim.gov.hu](mailto:ugyfelszolgalat@kim.gov.hu), Honlap: <https://kormany.hu/kulturalis-es-innovacios-miniszterium>)
- **Agrárminisztérium** (Cím: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11. Postafiók címe: 1860 Budapest Pf. 1 Telefax: 06-1-795-2000 Telefon: 06-1-795-2000 E-mail: [info@am.gov.hu](mailto:info@am.gov.hu), Honlap: <https://www.kormany.hu/hu/foldmuvelesugyi-miniszterium>)
- **Építési és Közlekedési Minisztérium** (Székhely: 1054 Budapest, Alkotmány utca 5.; Postai cím: 1358 Budapest, Pf. 14.; E-mail: [info@ekm.gov.hu](mailto:info@ekm.gov.hu))
- **Somogy Vármegyei Kormányhivatal Marcali Járási Hivatala** (Cím: 8700 Marcali, Petőfi S. u. 14. Telefon: 85/795-000 E-mail: [hivatal@marcali.gov.hu](mailto:hivatal@marcali.gov.hu))
- **Nemzeti Adó- és Vámhivatal** (címe: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2., postacíme: 1373 Budapest, Pf. 561., telefonszáma: +36 (1) 428-5100, faxszáma: +36 (1) 428-5509, központi elektronikus levélcíme: [nav\\_kozpont@nav.gov.hu](mailto:nav_kozpont@nav.gov.hu), Honlap: <http://nav.gov.hu>)
- **Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat** (Cím: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23. Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95 Tel.: +36-1-301-2900 Fax: +36-1-301-2903 E-mail: [info@mbfsz.gov.hu](mailto:info@mbfsz.gov.hu) Honlap: <https://www.mbfisz.gov.hu/>)
- **Közbeszerzési Hatóság** (Cím: 1026 Budapest, Riadó utca 5., Postafiókcím: 1525. Pf. 166., E-mail: [kapcsolat@kt.hu](mailto:kapcsolat@kt.hu), Honlap: <https://kozbeszerzes.hu/>)

**Balatonlelle Város Önkormányzata**  
**8368 Balatonlelle, Petőfi u. 2.**



**MINŐSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNYOK**

## 1. SZ. MINŐSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNY

### Ajánlati nyilatkozat

... rész<sup>1</sup>

Alulírott ..... társaság (ajánlattevő), melyet képvisel: ..... a **Balatonlelle Város Önkormányzata** (8368 Balatonlelle, Petőfi u. 2.) által „**Rendezvénypark fejlesztése**” tárgyban folytatott, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban

#### az alábbi nyilatkozatot teszem:

1. Tudatában vagyok annak, hogy a közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők közül az ajánlattételi határidő lejárta után valamely gazdasági szereplő kiválása esetén a fennmaradó gazdasági szereplők akkor vehetnek részt az eljárás további részében, ha továbbra is megfelelnek az eljárásban előírt valamennyi alkalmassági feltételnek és a változás nem jár a verseny tisztaságának sérelmével. Annak is tudatában vagyunk, hogy a közös ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a közbeszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.
2. Tudomásul vesszük, hogy amennyiben, mint nyertes ajánlattevők szerződést kötünk, kötelesek vagyunk azokat a szakembereket a szerződés teljesítése során rendelkezésre bocsátani, akiket jelen ajánlatunkban megneveztünk, tekintettel arra, hogy ez a kötelezettségünk szerződéskötési feltételnek minősül.
3. Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet által benyújtott ajánlat a Kbt. 73. § (4) bekezdés alapján megfelel azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő.
4. Nyilatkozom, továbbá, hogy ajánlatunkat a Közbeszerzési Hatóság - a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján – által kiadott, a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről szóló tájékoztatásban foglaltak figyelembe vételével állítottunk össze.

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

**Megjegyzés:** Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő köteles ezt a nyilatkozatot megtenni.

<sup>1</sup> A rész száma, amelyre vonatkozóan az ajánlat, és a szakmai önéletrajz benyújtásra került.



## 2. SZ. MINŐSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNY

### Szakmai önéletrajz és rendelkezésre állási nyilatkozat

... rész<sup>2</sup>

A szerződés teljesítésekor betöltendő munkakör:.....<sup>3</sup>

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év/hó)	Munkahely megnevezése, munkakör ismertetése

FELELŐS MŰSZAKI VEZETŐI JOGOSULTSÁG (adott esetben)	
szakmakód <sup>4</sup>	
kamarai azonosító	
a jogosultságot nyilvántartó kamarai honlap vonatkozó oldalának pontos elérhetősége	
a felelős műszaki vezetői jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettség <sup>5</sup>	
az adott végzettséghez tartozó szakmai gyakorlati idő <sup>6</sup>	
a felelős műszaki vezetői jogosultság első megszerzésének időpontja (év, hónap, nap)	

FELELŐS MŰSZAKI VEZETŐI JOGOSULTSÁG HIÁNYÁBAN A JOGOSULTSÁG MEGSZERZÉSÉHEZ SZÜKSÉGES SZAKMAI TAPASZTALAT RÉSZLETES BEMUTATÁSA (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)

<sup>2</sup> A rész száma, amelyre vonatkozóan az ajánlat, és a szakmai önéletrajz benyújtásra került.

<sup>3</sup> MV-KÉ felelős műszaki vezető, vagy MV-VZ felelős műszaki vezető, vagy MV-VI felelős műszaki vezető

<sup>4</sup> MV-KÉ, vagy MV-VZ, vagy MV-VI

<sup>5</sup> a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet vonatkozó mellékletében meghatározottak végzettségek (vagy azokkal egyenértékű) valamelyikének megjelölése szükséges

<sup>6</sup> a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet vonatkozó mellékletében az adott végzettséghez előírt időtartam megjelölése szükséges

<b>Korábbi projektek ismertetése, mettől meddig (év/hó)</b>	<b>Ellátott funkciók, feladatok és beosztások ismertetése</b>
..... év .... hónaptól .... év .... hónapig	
..... év .... hónaptól .... év .... hónapig	

<b>AZ ÉRTÉKELÉSHEZ KAPCSOLÓDÓAN A TÖBBLET SZAKMAI TAPASZTALAT RÉSZLETES BEMUTATÁSA</b> (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
<b>A tevékenységgel érintett időszak év/hó részletezettséggel</b>	<b>A szakmai gyakorlat alapját képező projekt megnevezése</b>	<b>Az előírt szakterületen megszerzett szakmai tapasztalat<sup>7</sup> időtartama (egész hónapban megadva, az átfedések nélküli időtartamot feltüntetve)</b>
..... év .... hónaptól .... év .... hónapig		... hónap
..... év .... hónaptól .... év .... hónapig		... hónap
..... év .... hónaptól .... év .... hónapig		... hónap
..... év .... hónaptól .... év .... hónapig		... hónap
..... év .... hónaptól .... év .... hónapig		... hónap
<b>Szakmai többlet tapasztalat összesen (naptári hónap):</b>		... hónap

Kijelentem, hogy mint a(z) ..... ajánlattevő által ajánlott ..... szakember részt veszek a **Balatonlelle Város Önkormányzata** által folytatott, „**Rendezvénypark fejlesztése**” tárgyú közbeszerzési eljárásban. Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat sikeressége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok azokban a tervezett időszak(ok)ban, és az ajánlatban szereplő beosztásban, melyre vonatkozóan önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem ezen időszak(ok)ra vonatkozóan, amelyek az e szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályoznák.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek

Kelt:

.....  
szakember aláírása

<sup>7</sup> MV-KÉ felelős műszaki vezető esetén a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet VI. 3. részében szereplő táblázat 2. sorának C oszlopában meghatározott tevékenységek; MV-VZ felelős műszaki vezető esetén a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet VI. 3. részében szereplő táblázat 7-8. sorainak C oszlopában meghatározott tevékenységek, MV-VI felelős műszaki vezető esetén a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet VI. 3. részében szereplő táblázat 17. sorának C oszlopában meghatározott tevékenységek

### 3. SZ. MINŐSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNY

#### Nyilatkozat árbevételről

... rész<sup>8</sup>

Alulírott ..... társaság (ajánlattevő), melyet képvisel: .....a **Balatonlelle Város Önkormányzata** (8368 Balatonlelle, Petőfi u. 2.) által „**Rendezvénypark fejlesztése**” tárgyban folytatott, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban

#### az alábbi nyilatkozatot teszem:

A felhívás feladását megelőző legfeljebb három mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételünk az alábbi összeg volt

	A felhívás feladását megelőző legfeljebb három lezárt üzleti év (évszám)	A teljes – általános forgalmi adó nélkül számított -árbevétel HUF
1.	2020	
2.	2021	
3.	2022	
4.	Összesen	

Kelt: ...

.....  
cégszerű aláírás

<sup>8</sup> A rész száma, amelyre vonatkozóan az ajánlat, és a nyilatkozat benyújtásra került.

#### 4. SZ. MINŐSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNY

##### Nyilatkozat korábbi teljesítésekről

(szerződést kötő másik féltől származó referenciaigazolás)

... rész<sup>9</sup>

Alulírott ..... társaság (szerződést kötő másik fél), melyet képvisel: .....a **Balatonlelle Város Önkormányzata** (8368 Balatonlelle, Petőfi u. 2.) által „Rendezvénypark fejlesztése” tárgyban folytatott, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban ..... társaság (ajánlattevő, vagy kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet), székhely: ..... részére az alábbi

##### referenciaigazolást adom:

Ajánlattevő (vagy kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet) - neve, - címe (székhelye):	
A referenciaigazolást kiállítójának – neve - címe - kapcsolattartó neve - kapcsolattartó elérhetősége:	
Az építési beruházás - tárgya, a teljesített munkák leírása - növénytelepítés (igen/nem) - térburkolat építés mennyisége - villamos kábel/vezeték kiépítés mennyisége - víz nyomóvezeték kiépítés mennyisége - db parkoló(állás) kialakításának mennyisége	
A teljesítés ideje - kezdési időpont (év/hónap/nap) - befejezési időpont (év/hónap/nap) - műszaki átadás-átvétel időpontja (év/hónap/nap)	
A teljesítés helye:	
Nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt (IGEN/NEM):	

Kelt:

.....  
cégszerű aláírás

<sup>9</sup> A rész száma, amelyre vonatkozóan az ajánlat, és a nyilatkozat benyújtásra került.

5. SZ. MINŐSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNY

Nyilatkozat a megajánlott termékek egyenértékűségéről  
... rész<sup>10</sup>

Alulírott ..... társaság (ajánlattevő), melyet képvisel: .....a **Balatonlelle Város Önkormányzata** (8368 Balatonlelle, Petőfi u. 2.) által **„Rendezvénypark fejlesztése”** tárgyban folytatott, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban

**az alábbi nyilatkozatot teszem<sup>11</sup>**

- A közbeszerzési dokumentumokban megjelölt márkájú, típusú alapanyagoktól, eszközöktől, berendezésektől **NEM kívánunk eltérni.**
- A közbeszerzési dokumentumokban megjelölt márkájú, típusú alapanyagoktól, eszközöktől, berendezésektől eltérőt kívánunk megajánlani. Az **egyenértékűség igazolására csatoljuk az alábbi dokumentumokat.**

A közbeszerzési dokumentumban megjelölt termék gyártmánya, típusa, műszaki adatai	A helyettesítő termék gyártmánya, típusa, műszaki adatai
...	...
...	...
...	...
...	...

**A beépítésre javasolt berendezések beépíthetőségét a helyszín és tervek ismeretében megvizsgáltam és annak minden járulékos költségét az ajánlatunk tartalmazza.**

Kelt: ...

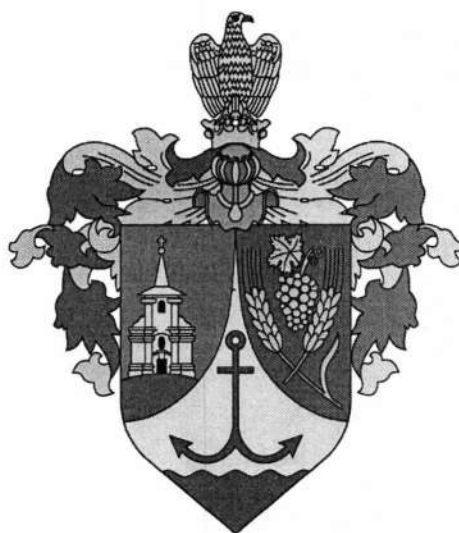
.....

cégszerű aláírás

<sup>10</sup> A rész száma, amelyre vonatkozóan az ajánlat, és a nyilatkozat benyújtásra került.

<sup>11</sup> Kérjük a megfelelőt megjelölni!

**Balatonlelle Város Önkormányzata**  
**8368 Balatonlelle, Petőfi u. 2.**



**2.KÖTET**  
**SZERZŐDÉSTERVEZET**



## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Név: **Balatonlelle Város Önkormányzata**  
Székhely: 8368 Balatonlelle, Petőfi u. 2.  
Adószám: 15731759-2-14  
Bankszámlaszám: 10039007-00342267-02020028  
Tel.: +36 85 554 931  
E-mail: palyazat@balatonlelle.hu  
képviseli: Kenéz István polgármester  
a továbbiakban mint Megrendelő

másrészről a

Név: .....  
Székhely: .....  
Adószám: .....  
Bankszámlaszám: .....  
Képviseli: .....  
Tel.: .....  
Fax.: .....  
cg.: .....

(a továbbiakban: Vállalkozó) (együttesen: Felek)  
között a mai napon az alábbi feltételekkel:

### Preambulum

1.1. Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) Harmadik. része alapján nemzeti eljárásrend szerinti nyílt közbeszerzési eljárást [Kbt. 112. § (1) bek. b)] folytatott le „**Rendezvénypark fejlesztése**” elnevezéssel. Megrendelő nem biztosított lehetőséget részajánlat tételre, ezért a jelen szerződés a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott teljes feladatra vonatkozik.

Projekt címe: „**Balatonlelle kék- és zöld infrastruktúra fejlesztése**”

Projekt azonosító: **TOP\_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00015**

Az eljárás nyertese a(z)..... rész vonatkozásában Vállalkozó lett, akivel Megrendelő – a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően - az alábbi szerződést köti.

1.2. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, azzal szerves egységet alkotnak – abban az esetben is, ha azok fizikailag nincsenek a szerződéshez csatolva – az alábbi dokumentumok, amelyek a szerződéssel együtt értelmezendők.

- ajánlati felhívás,
- közbeszerzési dokumentumok, valamennyi mellékletükkel együtt (továbbiakban: dokumentáció),
- Vállalkozó elfogadott ajánlata, valamennyi mellékletével együtt.

### 1. A szerződés tárgya

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a fent megjelölt közbeszerzési eljárás iratanyagában (különösen a közbeszerzési kiírás műszaki mellékletében, árazatlan

költségvetésben, tervekben) foglalt tartalommal, a kivitelezési munkálatok ellátását eredményfelelősséggel.

2. Vállalkozó vállalja a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott közbeszerzési dokumentumok és az eljárás során nyújtott adatszolgáltatás keretében átadott egyéb dokumentumok, adatok és információk, valamint a benyújtott ajánlat alapján a szerződésben rögzítettek szerinti építési-szerelési munkák elvégzését, a rendeltetészerű- és biztonságos-, üzemeltethető állapotú-, végleges használatba vételre alkalmas létesítmény (mű) kivitelezését és átadását.
3. Vállalkozó a munkát hiány-, és hibamentesen, határidőre köteles elvégezni. Vállalkozó a munkavégzés során csak érvényes alkalmassági bizonyítvánnyal rendelkező anyagokat, berendezéseket, szerkezeteket használhat fel. Fentiek alatt olyan anyagokat, és szerkezeteket ért Megrendelő, melyek a gyártó által előírt hiány-, és hibamentes terméknek megfelelnek, továbbá sérülés és minden egyéb hibától, hiánytól mentesek és megfelelnek a jogszabályi előírásoknak. A hiány-, és hibamentes munkálatokként Megrendelő a jogszabályoknak, szakmai szokásoknak, szabványoknak is megfelelő, hiány-, és hibamentességet érti.
4. A beépített anyagok, berendezések, szerkezetek minőségét igazoló dokumentumokat (különösen: műbizonylat, teljesítmény nyilatkozat) a Vállalkozó az építési tevékenység során a Megrendelő képviselőjének köteles bemutatni és az átadás-átvételi eljárás során átadni.
5. Vállalkozó jogosult alvállalkozó(k) (közreműködő(k)) igénybevételére. Az alvállalkozó igénybevételénél a Kbt. és a jelen szerződés megkötéséhez vezető közbeszerzési eljárás rendelkezései irányadóak. Az alvállalkozókkal kötött szerződésekre a Kbt. továbbá a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet szabályai értelemszerűen irányadóak. A jelen szerződés szerinti szolgáltatások teljesítésében az alvállalkozók a Kbt. 138. §-a szerint kötelesek közreműködni, illetve működhetnek közre. A Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról. A Vállalkozó a Kbt. 138. § (3) bekezdésének megfelelően jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót.
6. A Vállalkozó a Ptk. 6:148. § (1) bekezdése alapján az igénybe vett alvállalkozóért (közreműködőért) úgy felel, mintha az alvállalkozói (közreműködői) által végzett munkákat saját maga végezte volna el. A jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozók vonatkozásában azon hátrányos következményekért is felel, ami ezen alvállalkozók (közreműködők) igénybevétele nélkül nem következtek volna be. Vállalkozó a szolgáltatást végző alkalmazottai tekintetében a Ptk. 6:540. § szerint vállal kötelezettséget és felelősséget.

## 2. Vállalkozói díj és annak megfizetése

1. Vállalkozó a szerződés teljesítésért vállalkozói díjra jogosult.
2. A vállalkozó díj mértéke .....Ft + ÁFA, azaz..... forint + ÁFA, az árazott költségvetésben foglaltak szerint (1. sz. melléklet).
3. Felek rögzítik, hogy a fenti vállalkozói díj **tartalékkeretet nem tartalmaz**, továbbá, hogy jelen szerződés rendelkezései vonatkozásában a Felek tartalékkeret jogintézményét nem alkalmazzák.
4. Felek megállapodnak abban, hogy a fenti díj átalánydíj, amelynek jogi természetével tisztában vannak. Vállalkozó ez alapján további fizetési igényt Megrendelővel szemben semmiféle jogcímen nem támaszthat, kivéve a késedelmi kamatot.
5. Az Áfa mértékére, elszámolására a mindenkor hatályos Áfa törvény rendelkezései az irányadóak. Az építési beruházás nem engedély-köteles tevékenység.
6. Az átalánydíj a Vállalkozó árazott költségvetése (1. sz. melléklet) alapján került meghatározása.

7. Megrendelő többletmunkaigényt nem fogad el. Ezzel kapcsolatban Vállalkozó – mint a szerződés tárgyával kapcsolatban kellő szakértelemmel rendelkező jogi személy – jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a közbeszerzési eljárás alatt teljes mértékben megismerte az elvégzendő feladatot és annak körülményeit, így kijelenti, hogy az általa megajánlott vállalkozói díj valamennyi feltétel kielégítéséhez szükséges munkára (anyagra, berendezési és felszerelési tárgyra, stb.) fedezetet nyújt. Vállalkozó kijelenti, hogy az ár-, árfolyamváltozásokkal, továbbá banki, adózási kondíciók változásával kapcsolatos kockázatokat felmérte, és arra a vállalkozói díj teljes mértékben fedezetet nyújt.
8. Pótmunka esetén a felek a Kbt. rendelkezési szerint járnak el azzal, hogy pótmunkára csak a közbeszerzési műszaki leírás és mellékleteiben nem szereplő, az ajánlattételkor az ajánlattevőtől, mint hasonló tevékenységet üzletszerűen végző gazdasági szereplőtől elvárható gondossággal előre nem látható okból kerülhet sor. A pótmunka elszámolása a pótmunkára vonatkozó eljárásban foglaltak szerint történik.
9. Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy a beruházást a **TOP\_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00015** projekt keretében támogatásból valósítja meg, a fedezet rendelkezésre áll. (A finanszírozás formája: utófinanszírozás.) Szállítói finanszírozás alkalmazására nem kerül sor.
10. A szerződést megelőző ajánlattétel, továbbá a szerződés, az elszámolás, a kifizetések pénzneme: HUF.
11. Megrendelő a vállalkozói díjat az igazolt szerződésszerű teljesítést követően átutalással, forintban (HUF) teljesíti – a számla befogadásától számított – 30 napon belül, az alábbiak szerint:
- a Kbt. 135. § (1)-és (5)-(6) bekezdései, továbbá a Ptk. 6:130.§ (1) és (2) bekezdés szerint;
  - alvállalkozó igénybevétele esetén a fentiek figyelembevételével, de a Ptk. 6:130.§ (1)-(2) bekezdésétől eltérően a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A § szerint.
12. Megrendelő a Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján a szerződésben foglalt, nettó vállalkozói díj 5 %-ának megfelelő mértékében, azaz .....Ft értékben biztosítja az előleg igénybe vételét. Megrendelő az előleg igénybe vételét nem köti előleg-visszafizetési biztosíték nyújtásához. Az előleg a 322/2015 (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdése alapján, legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül kerül kifizetésre. Az előleget egyenlő arányban az 1-4. részszámlákban kell elszámolni.
13. A teljesítés során az esetlegesen benyújtott előlegszámlán felül 5 db számla benyújtásának lehetősége biztosított az alábbiak szerint:
- 1. részszámla benyújtásának lehetősége: a kivitelezési munkák 15 %-os készültségét követően, a részszámla mértéke a nettó vállalkozói díj 15 %-a,
  - 2. részszámla benyújtásának lehetősége: a kivitelezési munkák 40 %-os készültségét követően, a részszámla mértéke a nettó vállalkozói díj 25 %-a,
  - 3. részszámla benyújtásának lehetősége: a kivitelezési munkák 60 %-os készültségét követően, a részszámla mértéke a nettó vállalkozói díj 20%-a,
  - 4. részszámla benyújtásának lehetősége: a kivitelezési munkák 80 %-os készültségét követően, a részszámla mértéke a nettó vállalkozói díj 20%-a,
  - vég számla benyújtásának lehetősége: a nettó vállalkozói díj fennmaradó 20 %-ának megfelelő összegről a kivitelezési munkák 100%-át elérő megvalósult teljesítés esetén, sikeres műszaki átadás-átvételt követően. (A vég számla elismerésének feltétele a sikeres műszaki átadás - átvétel, a megvalósítási és átadási dokumentáció és annak összes melléklete szolgáltatása, munkaterület rendeltetés szerinti visszaszolgáltatása)
14. Késedelmes fizetés esetén Megrendelő a 2013. évi V. törvény 6:155. § (1) bekezdés szerinti mértékű, és a késedelem időtartamához igazodó késedelmi kamatot, továbbá behajtási költségátalányt fizet.

15. A teljesítésigazolás - mely a számla (számlák) kötelező melléklete a műszaki ellenőr számlatartalmat és felmérési naplót jóváhagyó, az abban foglalt teljesítést leigazoló nyilatkozata. Aláírására a műszaki ellenőr jogosult.
16. A számlát a hatályos jogszabályok szerint, a Közbeszerzési Dokumentumok előírásainak megfelelően kell kiállítani.
17. Megrendelő elhalaszthatja a kifizetéseket, ha a számla kiállításának helyességét vitatja, vagy ha a számlához csatolt igazoló okmányok hiányosak. Ilyen esetben a fizetési határidőt attól a naptól kell számítani, amikor a szerződő felek rendezték a vitás kérdéseket és pótolták a mulasztásokat. Amennyiben a számlát nem a fentiek figyelembevételével küldik meg, az a számla kiegyenlítés nélküli visszaküldését vonja maga után, és az ebből eredő Megrendelőnél vagy harmadik személynél felmerülő károkért Vállalkozót terheli a felelősség.
18. Megrendelő a Kbt. 27/A. § alapján köteles fogadni és feldolgozni az olyan elektronikus számlákat, amelyek megfelelnek az EN 16931-1:2017 számú európai szabványnak és az Európai Bizottság által e szabványhoz az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett szintaxislistának.

### **3. Szerződési biztosítékok**

1. A Ptk. 6:186. § (1) bekezdése szerint Vállalkozó kötbér fizetésére köteles, ha olyan okból, melyért felelős, megszegi a szerződést (a szerződés késedelmes teljesítése, vagy megghiúsulása esetén). Vállalkozó mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti. A Ptk. 6:187. § (1) – (2) bekezdései alapján a teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítési kötelezettség alól. Megrendelő a hibás teljesítés miatti kötbér mellett nem érvényesíthet szavatossági igényt.
2. Vállalkozó megghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, amennyiben a jelen szerződés teljesítése olyan okból, amiért felelős megghiúsul (különösen a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása, vagy Megrendelő szankciós elállása vagy felmondása esetén Vállalkozó szerződésszegése okán, vagy ha a meghatározott teljesítési határidő vonatkozásában Vállalkozó 30 naptári napot meghaladó késedelembe esik). A megghiúsulási kötbér alapja a nettó vállalkozói díj, mértéke a kötbéralap **30 %-a**. Az esedékes összeget a Vállalkozó köteles 10 napon belül a Megrendelőnek átutalni. A megghiúsulási kötbér összege az eljárás alapján megkötött szerződés megghiúsulásának pillanatától a Megrendelő külön felszólítása nélkül azonnal esedékes.
3. Vállalkozót bármely kötelezettségének, feladatának késedelmes teljesítése (különösen a szerződés 4.1. és 4.2 pontjában meghatározott határidők elmulasztása) esetén késedelmi kötbér fizetési kötelezettség terheli, amennyiben ezért felelős. A kötbér alapja a nettó vállalkozói díj. A kötbér mértéke a késedelem minden naptári napja után napi **0,9 %**, a kötbéralapra vetítetten. A késedelmi kötbér maximum 30 naptári napig kerül felszámításra (maximuma a nettó vállalkozói díj 27 %-a), ezt követően a Megrendelő jogosult a szerződéstől egyoldalú jognyilatkozattal elállni, illetve azt felmondani, és a megghiúsulási kötbért érvényesíteni. A késedelmi kötbér összege a késedelembe esés pillanatától a Megrendelő külön felszólítása nélkül azonnal esedékes. Megrendelő a késedelmi kötbér összegét jogosult a Vállalkozó által kiállított számlába beszámítani a Kbt. 135. § (6) bekezdésében foglaltak figyelembevételével. Amennyiben a számlából történő levonásra nincs lehetőség, vagy a számla összege nem nyújt fedezetet a teljes követelésre, akkor a késedelmi kötbér alapján esedékes összeget a Vállalkozó köteles 10 napon belül a Megrendelőnek átutalni.
4. A teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítési kötelezettség alól.



5. A Megrendelő az esetleges kötbér igényét írásbeli felszólítás útján érvényesíti, melynek a Vállalkozó köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben a Vállalkozó a fenti irat kézhezvételét követő 3 munkanapon belül magát érdemi indokolással és azt alátámasztó bizonyítékokkal nem menti ki, akkor a kötbér elismertnek tekintendő. A Kbt-ben foglalt beszámítási feltételek [135.§ (6) bek.] teljesülésekor a kötbér a vállalkozói számlába beszámítható.
6. Jótállás: A Vállalkozó a szerződés hibátlan teljesítésének valamennyi beépített dolog, illetve elvégzett munka vonatkozásában ...<sup>12</sup> hónap általános jótállást vállal (kötelező jótállás legalább 36 hónap) . Vállalkozó jótállási kötelezettsége – az érintett hibával kapcsolatban – megszűnik, ha a hiba a teljesítést követően keletkezett, különösen:
- rendeltetéssel ellenes vagy szakszerűtlen használat,
  - szándékos rongálás vagy erőszakos behatás,
  - elemi csapás,
  - szakszerűtlen szerelő vagy javító jellegű beavatkozás,
  - a szükséges karbantartás hiánya miatt következett be.
7. A jótállás ideje alatt fellépő hibát Megrendelő Vállalkozó tudomására hozza. A jótállási időszak tartamán belül bármely a Megrendelő által felismert hiba Vállalkozó általi javítását a bejelentést követő 5 naptári napon belül meg kell kezdeni.  
Ezen időtartamon belül Vállalkozó köteles helyszíni hibavizsgálatot tartani, és az ezzel kapcsolatos állásfoglalását Megrendelővel írásban közölni, ismertetve azokat az intézkedéseket, melyeket a hiba és/vagy a hiányosság haladéktalan kiküszöbölése érdekében – Megrendelő ezt kizáró írásbeli nyilatkozata hiányában – szükséges megtenni. A hiba és/vagy a hiányosság kiküszöbölése határidejének megállapítására Vállalkozóval egyeztetve, Megrendelő jogosult. Vállalkozó tartozik a hiba és/vagy a hiányosság bejelentését követően – amennyiben Megrendelő írásban eltérően nem rendelkezik – haladéktalanul, legkésőbb Vállalkozóval egyeztetett, de Megrendelő által meghatározott határidőn belül intézkedni annak kijavítása érdekében.
8. A jótállási kötelezettség nem érinti a Megrendelőt megillető kellékszavatossági jogokat, és azok érvényesíthetőségét.
9. Megrendelő a szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igények vonatkozásában - a teljesítés idejére - biztosítékot köt ki, amelynek mértéke a nettó vállalkozói díj 5 %-a, azaz ..... HUF.  
A teljesítési biztosíték Vállalkozó választása szerint a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában foglaltak szerint teljesíthető óvadékként az előírt pénzügyi összegnek a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetésével, átutalásával, pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel.  
A biztosítékot Megrendelő annak lejáratát követő 15 napon belül felszabadítja a fel nem használt összeg visszautalásával, vagy a bankgaranciában szereplő lejáratot követően a bankgarancia minden külön jognyilatkozat nélkül, automatikusan hatályát veszti.
10. Megrendelő a szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igények vonatkozásában - a jótállás idejére - biztosítékot köt ki, amelynek mértéke a nettó vállalkozói díj 5 %-a, azaz ..... HUF.  
A jótállási biztosíték Vállalkozó választása szerint a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában foglaltak szerint teljesíthető óvadékként a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetésével vagy átutalásával, pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető

<sup>12</sup> Az értékelési részszerződésre tett vállalásnak megfelelően kitöltendő

kezeségvállalást tartalmazó - kötelezvényvel. Átutalás esetén az átutalás közleményében fel kell tüntetni a beazonosíthatóságot szolgáló adatokat és a jogcímet.

A jótállási biztosíték előírtak szerint történő rendelkezésre bocsátása a teljesítési igazolás kiállításának feltétele.

A Vállalkozó a garancia nyilatkozat/kötelezvény tervezetét a kiállítás előtt a Megrendelővel jóváhagyatni köteles.

Amennyiben Vállalkozó jótállási kötelezettségeit nem, vagy nem határidőre teljesíti, Megrendelő jogosult a munkát más vállalkozóval elvégeztetni, és felmerült költségeit Vállalkozó felé érvényesíteni, amely elsősorban a Jótállási biztosíték terhére kerül elszámolásra.

A jótállási időszak végén felek helyszíni bejárást tartanak, megállapításaikat jegyzőkönyvben rögzítik. A rögzített hibák kijavítása után, illetve a jegyzőkönyvben foglalt megállapodásnak megfelelően a biztosítékot Megrendelő annak lejáratát követő 15 napon belül felszabadítja a fel nem használt összeg visszautalásával, vagy a bankgaranciában/kötelezvényben szereplő lejáratú időpontot követően a bankgarancia/kötelezvény minden külön jognyilatkozat nélkül, automatikusan hatályát veszti.

A bankgarancia nyilatkozat/kötelezvény eredeti példányát a Megrendelő jelen szerződésben megjelölt kapcsolattartója részére kell átadni.

11. A teljesítés elmaradásával kapcsolatos igényekre kikötött biztosítékot legkésőbb a szerződés hatálybalépésekor, a szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosítékot legkésőbb a szerződés teljesítésének időpontjában kell a Vállalkozónak rendelkezésre bocsátania. Vállalkozó a jótállási biztosítékot akkor köteles a Megrendelő rendelkezésére bocsátani, amikor a Megrendelő a teljesítési biztosítékot felszabadította, vagy az lejárt.

12. A bankgarancia nyilatkozat/kötelezvény tartalma:

Megrendelő kizárólag olyan bankgarancia nyilatkozatot/kötelezvényt köteles elfogadni, amelyben a bank/biztosító/pénzügyi intézmény vállalja, hogy amennyiben a Kedvezményezett arról tájékoztatja, miszerint a Vállalkozó bármely okból nem vagy nem határidőre tett eleget szerződésben foglalt kötelezettségeinek, úgy a Vállalkozó helyett a Kedvezményezett első felszólítására átutalja a bankgarancia/kötelezvény összegének erejéig a Kedvezményezett által megjelölt összeget a Megrendelő bankszámlájára.

A bankgaranciában/kötelezvényben rögzíteni kell, hogy a bank/biztosító/pénzügyi intézmény a szolgáltatást nem vitatja, lemond a szolgáltatás visszautasítására, visszatartására, annak vitatására vagy beszámítására vonatkozó valamennyi jogáról, továbbá arról is, hogy a Vállalkozónak a szerződésből vagy azzal kapcsolatban, illetve más jogviszonyból eredő, a Kedvezményezettel szembeni követeléseit érvényesítse.

A bankgarancia nyilatkozat/kötelezvény további, fentiekben túli kötelező tartalmi elemeit a szerződés 2. számú melléklete tartalmazza

13. Vállalkozó az építési beruházás megvalósítása alkalmával beépítésre kerülő anyagok vonatkozásában a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:159. §-ában foglaltak, valamint a hatályban lévő releváns jogszabályok szerinti szavatossággal tartozik.
14. Vállalkozó teljes kártérítési kötelezettséget vállal jelen szerződéssel kapcsolatosan a neki felróható károkért, függetlenül attól, hogy az a Megrendelőre vagy harmadik személyekre hárul. Harmadik személyekre háruló kár esetén a Vállalkozó köteles az erről való tudomásszerzést követő 3 munkanapon belül a Megrendelőt teljeskörűen mentesíteni a kártérítési igények alól, illetve amennyiben Megrendelő a kártérítési igényt teljesítette, köteles a fenti határidőben a Megrendelő által teljesített összeget megtéríteni.



15. Amennyiben a Vállalkozó teljesítésével kapcsolatban per indul, Vállalkozó Megrendelő oldalán köteles a perbe belépni és minden intézkedést megtenni Megrendelő pernyertessége érdekében. Pervesztesség esetén az előző pont rendelkezései megfelelően alkalmazandóak.

#### 4. Hatályba lépés, teljesítési határidő

1. A szerződés teljesítésének határideje: a **munkaterület átadást követő 18 hónap**.
2. Vállalkozónak figyelemmel kell lennie arra, hogy 2024. június 01. – 2024. augusztus 31. közötti időszakban a város területén kivitelezési munkák végzése tilos!  
2024. június 1-ig elvégzendő részfeladatok (kötbérterhes részhatáridő):
  - Hortenzia utcai parkoló teljeskörű kivitelezése (Hortenzia utca belső parkoló, párhuzamos parkoló és járda kivitelezése);
  - Napospart utcai parkoló teljeskörű kivitelezése, építése;
  - rendezvénypark területén az erősáramú villamos hálózat kiépítése (a rendezvénypark világítási hálózata és rendezvénycsatlakozók hálózata, a fixen telepített pavilonok belső villamos hálózata).2024. augusztus 31-et követően elvégzendő részfeladatok:
  - rendezvénypark és környékének fejlesztése (Rendezvénypark, Emlékmű park, Hortenzia utcai nyilvános WC, színpad);
  - kertészeti munkák (tervezett kertészeti munkák a projekt teljes területén).
3. Minden, a szerződés teljesítését akadályozó, el nem hárítható külső körülmény (vis maior) a befejezési határidő módosítását vonhatja maga után, kivéve, ha bármilyen munkaszervezési (több munkavállaló alkalmazása, munkaszervezés megváltoztatása stb.) eljárással megoldható lett volna a határidő betartása. A határidő módosulásához az ok (és annak fennállásának időtartama) építési naplóba való bejegyzése és a Megrendelő műszaki ellenőrének jóváhagyása szükséges. A határidő módosítására vis maior esetén is kizárólag a Kbt. 141. §-ában foglalt rendelkezések szerint, szerződésmódosítás keretében van lehetőség. Vállalkozó kijelenti, hogy a rendelkezésre álló teljesítési időszak – figyelembe véve az évszakokkal kapcsolatban felmerülő munkavégzést általában akadályozó körülményeket is – elégséges a szerződés határidőben történő hiány és hibamentes teljesítésére
4. Nem eredményezi a teljesítési határidő módosulását az elhárítható, illetve a Vállalkozó által kellő gondossággal előre látható okok miatt bekövetkezett késedelem.
5. A teljesítési határidőbe nem számít be a bizonyíthatóan Vállalkozó ellenőrzési körén kívül bekövetkezett körülmények elhárításának időtartama, amennyiben az adott körülmény elkerülése Vállalkozótól a leggondosabb eljárás mellett sem volt elvárható. Ilyen körülménynek minősül a szerződéskötéskor előre nem látható olyan körülmény vagy esemény, amelyért Vállalkozó bizonyíthatóan nem felelős, és amely a szerződés határidőben történő teljesítését megakadályozza, így különösen ha
  - a késedelem oka Megrendelő közbenső szerződésszegése (Ptk. 6:150. §),
  - a késedelem oka Megrendelő, mint jogosult átvételi késedelme (Ptk. 6:156. §)
  - a késedelem oka Vállalkozótól független és a megvalósításban a Megrendelővel létesített jogviszony alapján – esetlegesen – részt vevő harmadik személyek olyan magatartása, amely Vállalkozó határidőben történő teljesítését késlelteti.
6. Vállalkozónak legkésőbb a tudomásszerzést követő munkanapon, tájékoztatnia kell a Megrendelőt a késedelemre okot adó körülményről vagy eseményről.

#### 5. A munkaterület átadása, munkavégzés

1. A munkaterületet a Megrendelő a szerződéskötést követő **8 napon** belül adja át a Vállalkozónak.
2. A Vállalkozónak hetekre lebontott – Megrendelővel egyeztetett részletességű – megvalósítási (sávos) ütemtervet kell készítenie a munkaterület átadásáig és azt a Megrendelővel, illetve annak képviselőjével (műszaki ellenőrrel) és szükség esetén az illetékes szervekkel jóvá kell hagyatnia és véglegesítés után azt át kell adnia a Megrendelő részére. A jóváhagyott ütemterv alapján vizsgálja a Megrendelő a tényleges előrehaladást.
3. Vállalkozó a kivitelezés során az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) szerinti köteles az építési naplóval kapcsolatos kötelezettségeit ellátni.
4. Az építési napló (a továbbiakban: építési napló) a munkaterület Vállalkozó részéről történő átvételekor kerül megnyitásra, a Rendeletben rögzített előírások szerint.
5. A teljesítés helye: Balatonlelle 5100, 5079/2, 5085, 5084/18, 5088/24 hrsz.
6. Felek megállapítják, hogy a munkaterület átadás-átvétele vonatkozásában a munkaterület megfelelő, ha a munkavégzés helyére az anyag szállítása gépi vagy kézi erővel megoldható és a munkavégzés a tényleges munkavégzés helyén megkezdhető.
7. A munkaterület átadását követően a személy-, vagyon-, és munkabiztonságról, a környezetvédelmi szabályok betartásáról a Vállalkozó köteles gondoskodni. Vállalkozó felel a Megrendelő, illetve harmadik személyek vonatkozásában azok vagyontárgyaiban, életében, testi épségében, illetve egészségében a neki felróható módon keletkezett hiányokért, illetve károsodásokért.
8. A Vállalkozó energiaigényét saját maga köteles biztosítani, arra Megrendelő nem köteles. Amennyiben bármely energiaigényt a Megrendelő közüzemi szerződése alapján elégíti ki a Vállalkozó, akkor köteles legkésőbb az átadás-átvételi eljárás lezárásáig a Megrendelő felé ennek költségét megfizetni, melynek alapja a Megrendelő által a közüzemi szolgáltatónak, energiakereskedőnek fizetett egységár.
9. Vállalkozó köteles az építkezés (kivitelezés) tűzvédelmi feladatainak ellátására.
10. Vállalkozó köteles a tényleges munkavégzéssel érintett munkaterületet megfelelően elkeríteni/forgalomtól elzárni.
11. Vállalkozó köteles a keletkezett hulladékot a jogszabályoknak megfelelően gyűjteni, és hivatalos hulladéklerakó-helyre szállítani, valamint ezt a Megrendelő felé megfelelően igazolni.
12. Az eltakarásra kerülő munkarészek eltakarása előtt a műszaki ellenőrt közvetlenül megfelelő időben (értve ez alatt a legalább 3 munkanapot) értesítenie kell a Vállalkozónak. Ennek elmulasztása esetén a Megrendelő követelheti, hogy tárják fel az eltakart munkarészeket, melynek költségei a Vállalkozót terhelik.
13. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. A Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát. A felmondási vagy elállási jog csak akkor gyakorolható, ha más módon a szerződésszerű teljesítés nem biztosítható.
14. Felek rögzítik, hogy amennyiben bármilyen engedély, jóváhagyás, tanúsítás szükséges a rendeltetésszerű használathoz, annak beszerzése a fenti teljesítési határidőn belül a Vállalkozó feladata és költsége.
15. Vállalkozó köteles együttműködni az érdekelt szervekkel, közszolgáltatókkal.
16. Vállalkozó feladatát képezik a 191/2009. (IX.15.) Korm. rend. 12.§ (2) bekezdésében foglaltak.

17. A Vállalkozó a beépítésre kerülő anyagokról vagy termékekről CE vagy azzal egyenértékű hazai Minősítő Intézet által kiadott minőségi tanúsítványt köteles adni. Ezt a tanúsítványt a beépítés előtt a műszaki ellenőrnek át kell adni. Amennyiben a felhasználandó anyagokról és termékekről a harmadik személy gyártó a Vállalkozónak ilyen tanúsítványt nem állít ki, úgy a Vállalkozó a beépíthetőségre vonatkozó alkalmasságról köteles írásban nyilatkozni.
18. A Vállalkozó az őt terhelő jótállási, kellékszavatossági (kötelező alkalmassági) időn belüli bármilyen jogcímen történő jogutód nélküli megszűnése esetére e szerződéssel engedményezi az alvállalkozóit (közreműködőit) a tárgyi beruházással kapcsolatban terhelő jótállás, kellékszavatosság alapján érvényesíthető összes jogokat. Az átszállás napja a jogutód nélküli megszűnés napja. Ezen igények érvényesíthetősége érdekében a Vállalkozó a szerződés során (de legkésőbb a teljesítésig) köteles igénybe vett alvállalkozóinak cégnevét és székhelyét, adószámát Megrendelőnek megadni. Úgyszintén köteles a Vállalkozó a szerződés teljesítése során az alvállalkozói változásokat a Megrendelőnek írásban tudomására hozni. Az előzőekről Vállalkozó köteles alvállalkozóját írásban értesíteni.
19. Amennyiben a szerződés bármilyen okból teljesítés előtt megszűnne, úgy a Vállalkozó haladéktalanul 8 napon belül köteles a megszűnés napjáig végzett munkákat felmérni, és a munkaterületet haladéktalanul a Megrendelőnek visszaadni.
20. A szerződés teljesítése során, az bármilyen állványon, segédépületen, közterületen, vagy oda kinyúló, a Vállalkozó által létesített ideiglenes építményen, bármilyen ideiglenes az építkezéshez kapcsolódó szerkezeten a Vállalkozó csak akkor helyezhet el reklám célját szolgáló tárgyat, feliratot, vagy táblát, ha ehhez a Megrendelő külön írásban hozzájárult. Az ezen előírás megszegéséért a Vállalkozót kártérítési felelősség terheli.
21. Vállalkozó köteles az általa használt közutakat a lehullott anyagtól, ill. az általa a közútra felhordott szennyeződéstől haladéktalanul mentesíteni, megtisztítani.
22. Vállalkozó köteles a munkaterület folyamatosan – az építési folyamat jellegének megfelelően – rendezett állapotban tartani. Vállalkozó köteles a jogszabályban foglalt tájékoztató tábla elhelyezésére és folyamatosan, a jogszabályban előírt tartalommal való láthatóságának biztosításáért.
23. Közlekedés biztosítása:
  - A Vállalkozó a kivitelezéshez elengedhetetlenül szükséges területet veheti csak igénybe, használhatja.
  - A kivitelezés teljes időtartama alatt folyamatosan biztosítani kell a gyalogos forgalmat, a mentőszolgálat-, a tűzoltóság- és a rendőrség járműveinek a közlekedését, továbbá a Vállalkozó feladata az utcában lakókkal történő egyeztetés az ingatlanok megközelíthetősége tekintetében.
  - A Vállalkozónak szállítási útvonalat – a Megrendelővel egyeztetve – kell meghatároznia.

## **6. Kapcsolattartás, jognyilatkozattétel**

1. Felek kijelentik, hogy a tevékenységük során a tudomásukra jutott üzleti titkot megőrzik. Üzleti titokként definiálnak minden olyan adatot, mely jelen szerződés keretein belül a másik féllel kapcsolatban a tudomásukra jut. Kivételt képez ez alól azon adatok összessége, amely a Kbt. vagy más jogszabályok szerint nyilvános adatnak minősül.
2. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelős fél kártérítési kötelezettséggel tartozik.
3. Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalóikra, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett fél, mint saját magatartásáért felel.

4. Nem minősülhet üzleti titoknak mindazon adat vagy információ, amelyet jogszabály illetve egyéb dokumentum az üzleti titok köréből kizár.
5. Felek kifejezetten rögzítik, hogy tudomásuk van arról, hogy Megrendelő köteles a Közbeszerzési Hatóságnak bejelenteni, ha
  - a. Vállalkozó szerződéses kötelezettségét súlyosan megszegte és ez a szerződés felmondásához vagy elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb jogkövetkezmény érvényesítéséhez vezetett, valamint, ha Vállalkozó olyan magatartásával, amelyért felelős, részben vagy egészben a szerződés lehetetlenülését okozta. A bejelentésnek tartalmaznia kell a szerződésszegés leírását, az annak alapján alkalmazott jogkövetkezményt, valamint, hogy a szerződő fél a szerződésszegést elismerte-e, vagy sor került-e arra vonatkozóan perindításra.
  - b. Vállalkozó szerződéses kötelezettségének jogerős bírósági határozatban megállapított megszegése esetén a szerződésszegés tényét, leírását, lényeges jellemzőit, beleértve azt is, ha a szerződésszegés a szerződés felmondásához vagy a szerződéstől való elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb szankció érvényesítéséhez vezetett, valamint Vállalkozó szerződő fél olyan magatartásával, amelyért felelős, (részben vagy egészben) a szerződés lehetetlenülését okozta.
6. Felek fenti körben megállapodnak abban, hogy Vállalkozó nem jogosult a fenti adatok átadása miatt a Megrendelővel szemben semmiféle igényt sem érvényesíteni abban az esetben sem, ha bármely átadott tény, vagy körülmény utóbb nem bizonyulna valósnak, kivéve, ha ezzel a Megrendelőnek az adatok átadásának pillanatában tényszerűen tisztában kellett lennie (nem tartozik ide a hibás jogszabály-értelmezésből vagy téves tényállás-értelmezésből származó körülmény, kivéve ha az a Megrendelőnek felróhatóan következett be).
7. Jelen szerződéssel kapcsolatban joghatályos nyilatkozattételre jogosult személyek az alábbiak, akik jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel idejét igazoló módon tehetik meg érvényesen. Felek ez alatt értik a telefax ill. az e-mail üzenetek váltását, ha annak átvétele igazolható, valamint az építési naplóba az arra jogosult által tett bejegyzést is:  
 Megrendelő részéről:  
 Név:..... Telefon: ....., Fax: .....  
 Vállalkozó részéről:  
 Név: .....Telefon: .....Fax: .....
8. A Megrendelő a 191/2009. (IX.15.) Korm. r. 16.§ (1) b) pontja alapján a teljesítést műszaki ellenőr igénybevételeivel ellenőrzi. A műszaki ellenőr adatai:
  - a. Cégnév: ...
  - b. Székhely: ...
  - c. eljáró műszaki ellenőr neve, elérhetősége: ...
  - d. nyilvántartási azonosító: ...
9. A műszaki ellenőr a Megrendelő képviselőjében jár el.
10. Vállalkozó felelős műszaki vezetője: .....  
 Névjegyzéki száma: .....  
 Címe: .....  
 Telefon: .....
11. Szerződő felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek együttműködni.
12. Megrendelő és Vállalkozó egymás írásbeli megkereséseire azok kézhezvételétől számítva 2 munkanapon belül írásban érdemi nyilatkozatot kötelesek tenni.
13. Megrendelő képviselője jogosult a kivitelezés során bármikor a munka állását ellenőrizni, és ezek eredményéről az építési naplóba bejegyzéseket eszközölni.



14. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Vállalkozót nem mentesíti a hibás teljesítés jogkövetkezménye alól, ha a Megrendelő ellenőrzési kötelezettségét nem, vagy nem megfelelően teljesítette.

#### **7. A szerződés teljesítésével kapcsolatos átadás-átvételi eljárás**

1. Határidőben teljesít a Vállalkozó a Ptk. 6:247. § (2) bekezdése szerint, amennyiben a műszaki átadás-átvétel az előírt teljesítési határidőben – jelen szerződés esetében a 4.1. pontban megadott határidőn belül - megkezdődik. A teljesítés időpontja a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás kezdő napja.
2. Az átadás-átvételi eljárás megkezdéséről Vállalkozó Megrendelőt köteles készre jelentés formájában írásban értesíteni.
3. A szerződő feleknek a készre jelentés és a műszaki átadás-átvétel során a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, így különösen a Kbt. és Rendelet előírásai szerint kell eljárniuk.
4. A Vállalkozó az általa szerződésszerűen elvégzett építési-kivitelezési munkákat 10 nappal azt megelőzően köteles készre jelenteni, hogy a mű elkészült, azaz akadálymentesen (forgalomterelés nélkül) rendeltetésszerűen használható.
5. A szabályos készre jelentést követően a Megrendelő a Vállalkozó által megjelölt időpontban a műszaki átadás-átvételi eljárást csak akkor köteles megkezdeni, ha az elkészült munka rendeltetésszerű használatra alkalmas.
6. Az eljáráson a felek képviselői megvizsgálják a teljesítést, jegyzőkönyvet vesznek fel, melyben felvezetik az esetleges hibák és hiányok listáját. A Vállalkozó köteles a jegyzőkönyvbe nyilatkozni a hibák kijavításának határnapjáról, mely nem haladhatja meg összességében a(z) 10 munkanapot.
7. Vállalkozó a 191/2009. (IX.15.) Korm rendelet előírásainak megfelelően átadja különösen 3 pld. papír alapú és digitális (pdf és dwg) formátumú átadás-átvételi dokumentációt Megrendelőnek, mely a következőket tartalmazza:
  - felhasznált anyagok- és beépített elemek/berendezések minőségét tanúsító műbizonylatait,
  - céges kivitelezői nyilatkozatokat, jegyzőkönyveket,
  - minőségvizsgálati-, illetve minőségtanúsító jegyzőkönyveket és bizonylatokat,
  - beépített építési termékek teljesítmény nyilatkozatait,
  - az építési-bontási hulladék tárolására-, elszállítására vonatkozó kitöltött hulladék-nyilvántartó lapot, valamint a hulladékot kezelő átvételi igazolását,
  - az építmény-, építményrész kezelési- és karbantartási útmutatóját,
  - jótállási dokumentumokat: üzemeltetési, használati és karbantartási utasítást; a beépített szerelvények, berendezések, burkolatok, egyéb tartozékok jótállási jegyét; az építmény használatával összefüggő későbbi munkákhoz kapcsolódó biztonsági és egészségvédelmi tervet,
  - a rendeltetésszerű- és biztonságos használhatóságot igazoló felelős műszaki vezetői nyilatkozatot,
  - megvalósulási tervet felelős műszaki vezetők és műszaki ellenőrök által aláírva és lepecsételve,
  - kivitelezés során készített fotókat (csak CD-n),
  - minden olyan egyéb hatósági engedélyt, dokumentumot, nyilatkozatot, amely a Megrendelő számára a rendeltetésszerű és biztonságos használatot igazolja és a használatbavételi/ üzemeltetési engedély megkéréséhez szükséges.

8. Az átadás-átvételi eljárás lezárásáig a Vállalkozó köteles a gépeit, anyagait, a keletkezett hulladékot továbbá a felvonulási épületeket és felszereléseit teljeskörűen elszállítani. Ennek megtörténte az átvétel feltétele.
9. Az átadás-átvételi eljáráson a Vállalkozó átadja a fentiek szerinti tartalommal, és példányszámban a dokumentációt és megadja a beépített szerkezetek, berendezési és felszerelési tárgyak használati és karbantartási utasításait, valamint jelen szerződésben és jogszabályban rögzített egyéb iratokat stb. Ennek hiánytalan teljesítése a szerződés szerű teljesítés feltétele.
10. A fentiek alapján elvégzett hiánypótlásokról, illetve javításokról a Vállalkozó írásban tájékoztatja a Megrendelőt, aki a tárgyi munkát – megfelelés esetén – átveszi.
11. A Vállalkozó az utófelülvizsgálati eljárásban köteles közreműködni. Az utófelülvizsgálatot a Megrendelő hívja össze a teljesítést követő 12 havonta a jótállási idő végéig. Az utófelülvizsgálati eljárásban a Felek a teljesítés szerződés szerűségét és a hibás/hiányos teljesítésből eredő hibákat/hiányosságokat vizsgálják és jegyzőkönyvben rögzítik. Vállalkozó – figyelemmel a 3.6. pontban foglaltakra - a jegyzőkönyvben nyilatkozik a hibák kijavításának határidejéről, mely összességében nem lehet több, mint 15 nap.
12. Tekintettel arra, hogy a jelen szerződés tárgyát képező építési beruházás európai uniós forrásból finanszírozott, a Vállalkozó a pályázati helyszíni utóellenőrzések során, a kivitelezéssel kapcsolatos szakmai kérdések tekintetében, a Megrendelővel köteles együttműködni, és az ellenőrzéseken 1 fő (az építési beruházás műszaki tartalmát ismerő) műszaki szakember helyszíni jelenlétét biztosítani.

## **8. Vegyes és záró rendelkezések**

1. A szerződés teljesítés előtti megszüntetésére a Ptk. vállalkozási (ill. kivitelezési) szerződésre vonatkozó szabályai irányadók az alábbiak figyelembevételével:  
A sérelmet szenvedett fél jogosult elállni a szerződéstől, illetve azt felmondani a Vállalkozó szerződés szerűsége esetén, ha nem áll érdekében a teljesítés. A jelen szerződésben súlyos szerződés szerűségként megjelölt bármely magatartás vagy mulasztás tanúsítása az érdekmúlás bekövetkezését önmagában megalapozza.  
Súlyos szerződés szerűségnek minősül Vállalkozó részéről
  - a. Vállalkozó a teljesítéssel kapcsolatos bármely kötelezettségét akként szegi meg, hogy az előírt minőségben, vagy határidőre való teljesítés nem lehetséges,
  - b. Vállalkozó alapos ok nélkül a munkavégzést felfüggeszti (legalább 3 napra),
  - c. a Vállalkozó ellen az illetékes bíróság jogerős végzése alapján felszámolási eljárás indul; vagy
  - d. a Vállalkozó végelszámolás iránti kérelme (amennyiben gazdasági társaságról van szó) a cégbíróságnál benyújtásra került; vagy
  - e. a Vállalkozóval szemben az illetékes cégbíróság előtt megszüntetési, törlési eljárás indul, vagy
  - f. a Vállalkozó a vállalkozási szerződésben megjelölt bármely határidőt 30 napot meghaladóan elmulaszt, vagy
  - g. Vállalkozó a szerződésben foglalt bármely egyéb kötelezettségének nem tesz eleget, és emiatt a szerződés feljogosítja a Megrendelőt a felmondásra vagy az elállásra, vagy
  - h. Vállalkozó környezetvédelmi, hulladékkezelési kötelezettségét megszegi,
  - i. az előírt felelősség biztosítás – annak jelen szerződésben foglalt hatálya alatt - bármely okból megszűnik, és a megszűnés napjával azonos tartalommal újabb az előírásoknak megfelelő biztosítási jogviszony nem áll fenn azzal, hogy ez csak akkor elfogadható, ha az új biztosítás



- hatálybalépése előtt keletkezett károkra is biztosított az eredményes igényérvényesítés lehetőség.
- j. amennyiben bármely a Kbt. által előírt kötelezettségét – kivéve ha ahhoz más jogkövetkezmenyt fűz a Kbt. vagy más kógens jogszabály - a Vállalkozó megszegi, különösen a Kbt. 136. § (1) bekezdés a) vagy b) pontjának, 138. § (1) bekezdés a) pontjának ill. (5) bekezdésének megsértése esetén.
  - k. Jogszabályon alapuló egyéb felmondási vagy elállási okok fennállnak,  
A Vállalkozónak ilyen esetben csak a már elvégzett munkák elszámolására lehet igénye.
2. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha
- a. Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
  - b. Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- Ennek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Vállalkozó tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
3. Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy a Ptk-ban foglaltak szerint a szerződéstől elállhat, ha:
- a. feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
  - b. Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak, vagy
  - c. az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis
4. A Vállalkozó jogosult jelen Szerződéstől való elállásra, ha Megrendelő – neki felróhatóan –
- a. a munkaterület átadási kötelezettségét a következményekre történő figyelmeztetés ellenére, a felszólítás átvételétől számítva is 15 napot meghaladóan elmulasztja.
  - b. a számlát – felszólítás ellenére – sem fizeti meg, vagy
  - c. egyébként Vállalkozó tevékenységét lehetetlenné teszi.
5. Jelen szerződés aláírását közvetlenül megelőzően Vállalkozó bemutatta a 322/2015. (X.30.) Korm. rend. 26. §-ban és az ajánlattételi felhívásban meghatározott felelősségbiztosításra vonatkozó kötvényt (kártérítési limit: 1. rész: legalább 75.000.000,-Ft/káresemény és 250.000.000,-Ft/ év. 2. rész: legalább 30.000.000,-Ft/káresemény és 95.000.000,-Ft/ év). Vállalkozó nyilatkozza, hogy a biztosítás hatályát a jelen szerződés teljesítéséig fenntartja. Nem minősül a szerződés megsértésének, illetve nem igényli a szerződés módosítását, ha a Vállalkozó az előírt tartalmú felelősségbiztosítási szerződésének megszűnését megelőzően, legkésőbb a megszűnő szerződés megszűnésével egyidejűleg hatályba lépő, az előírt feltételeknek megfelelő új felelősségbiztosítási szerződést köt, és azt a Megrendelő felé igazolja.
6. E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a Kbt. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

7. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
8. A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
9. Felek esetleges vitás ügyeiket egyeztetés útján rendezik, ennek eredménytelensége esetén a jogviták eldöntésére – hatáskörtől függően – kikötik a Megrendelő székhelye szerinti Járásbíróság/Törvényszék kizárólagos illetékességét.
10. Jelen szerződés csak a Kbt. 141.§ alapján módosítható.
11. Nem eredményezheti a teljesítési határidő módosulását az elhárítható, illetve a Vállalkozó által kellő gondossággal előre látható okok miatt bekövetkezett késedelem.  
Felek rögzítik, hogy az Egészségügyi Világszervezet (WHO) 2020. március 10. napján az új koronavírus (COVID19) járványt több kontinensre kiterjedő világjárványnak minősítette. A kormány 2022. május 24. napján veszélyhelyzetet rendelt el [180/2022. (V. 24.) Korm. rendelet] az Ukrajna területén fennálló fegyveres konfliktusra, illetve humanitárius katasztrófára tekintettel. Az ajánlattétel és a szerződéskötés időpontjában a Vállalkozó előtt is ismert és előre látható volt, a szerződést kifejezetten azon körülményekre tekintettel kötötte meg, és vállalta a teljesítési határidőt, hogy a COVID-19 világjárvány, valamint az Ukrajna területén fennálló fegyveres konfliktus a szerződéssel érintett termék(ek) tekintetében is hátrányosan befolyásolja a munkaerőpiaci folyamatokat, termelési és szállítási folyamatok sebességét és biztonságát, akadályozza és lassítja az alapanyag-ellátást, növeli a költségeket, ezért vis maioroknak, előre nem látható körülménynek, kimentési oknak nem tekinthető.
12. Nem minősül a szerződés módosításának a felek nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámla számában bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.
13. Felek rögzítik, hogy semmis a szerződés módosítása, ha az arra irányul, hogy a Vállalkozót mentesítsék az olyan szerződésszegés (illetve szerződésszegésbe esés) és annak jogkövetkezményei - ide nem értve a felmondás vagy elállás jogának gyakorlását - alkalmazása alól, amelyért felelős (illetve felelős lenne), vagy amely arra irányul, hogy Megrendelő átvállaljon a Vállalkozót terhelő többletmunkaköltségeket vagy indokolatlanul egyéb, a szerződés alapján a Vállalkozót terhelő kockázatokat. E körben kijelenti Vállalkozó, hogy a kockázatokat felmérte és azt a jelen szerződésben foglalt ellenszolgáltatásban teljeskörűen érvényesítette.
14. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).
15. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló

2011. évi CXII. törvény („Infotv.”), valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet („GDPR”) rendelkezéseit.

16. Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen szerződéses együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat nem adják át, nem hozzák nyilvánosságra és nem teszik hozzáférhetővé. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.
17. Felek a Ptk. 6:1. § (3) bekezdése és 6:22. § (3) bekezdése alapján megállapodnak abban, hogy jelen szerződésből eredő követelések tekintetében az elévülést a Ptk. 6:25 § (1) bekezdésében meghatározottakon túlmenően a jogosultnak a követelés teljesítésére irányuló írásbeli felszólítása is megszakítja.
18. A vállalkozó további olyan vállalásai, amelyek a közbeszerzési eljárásban értékelésre kerültek - a Kbt. 131. § (2) bekezdésben foglaltakra tekintettel:

A szerződés teljesítésében résztvevő MV-KÉ szakember (1. és 2. rész)	
Neve:	...
szakmakód	...
a felelős műszaki vezetői jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettség	...
az adott végzettséghez tartozó szakmai gyakorlati idő	...
a szakmai tapasztalat többlet tartama	...

A szerződés teljesítésében résztvevő MV-VI szakember (1. rész)	
Neve:	...
szakmakód	...
a felelős műszaki vezetői jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettség	...
az adott végzettséghez tartozó szakmai gyakorlati idő	...
a szakmai tapasztalat többlet tartama	...

19. Jelen szerződés 4 megegyező, eredeti példányban készült el, elválaszthatatlan részét képezi (Megrendelő példányához kapcsolva) a közbeszerzési eljárás iratanyaga, valamint annak részét képező árazott költségvetés. A szerződés a mindkét fél aláírásra és kötelezettségvállalásra jogosult vezető tisztségviselőjének (Vállalkozónál cégszerű) aláírása esetén érvényes.
20. Jelen szerződés az aláírásának napján lép hatályba.
21. Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után, helybenhagyólag aláírják.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Árazott költségvetés(ek)
2. sz. melléklet: Bankgarancia nyilatkozat
3. sz. melléklet: Átláthatósági nyilatkozat
4. sz. melléklet: Felelősségbiztosítás

Kelt: Balatonlelle, 2024.....

.....

Megrendelő

.....

Vállalkozó

**Árazott költségvetés(ek)**

**A bankgarancia nyilatkozat/kötelezvény további kötelező tartalmi elemei:**

- Megbízó (Ajánlattevő) neve, székhelye,
- bankgaranciát/kötelezvényt adó pénzintézet/biztosító neve, székhelye,
- bankgarancia/kötelezvény kedvezményezettjeként a megrendelőt kell megnevezni,
- közbeszerzési eljárás, szerződés megnevezése, mellyel kapcsolatban a biztosítékot adják,
- szerződés kelte,
- szerződés tárgya
- szerződés azonosítója (SAP azonosító),
- ha Közös ajánlattevő, akkor a biztosítéknak valamennyi vállalkozó szerződésszegésére ki kell terjednie
- biztosíték összege (felhívásban meghatározottak szerint),
- kifizetési határidő (mely nem lehet több mint 5 banki nap),
- biztosíték kezdő napja
- biztosíték lejárat: a jótállási biztosíték a jótállási időszak (sikeres műszaki átadás-átvételt követő az ajánlati felhívás és a szerződés szerinti időszak lejártát követő 30 napig érvényes)
- azt, hogy a garancia/kötelezvény feltétel nélküli és visszavonhatatlan,
- azt, hogy a garancia/kötelezvény a Vállalkozó szerződésben foglalt teljesítési/jótállási kötelezettségeinek biztosítékául szolgál
- továbbá azt a nyilatkozatot, mely szerint a Kedvezményezett első igénybejelentésére az alapjogviszony vizsgálata nélkül (kivéve a kezesi kötelezvény esetét), a bank/biztosító vagy bármely más fél által támasztott kifogás és vita ellenére, lemondva a beszámítás jogáról a garancia/kötelezvény összeghatáráig bármilyen összeget, vagy összegeket kifizetnek a kedvezményezettnek anélkül, hogy a – kezesi kötelezvény esetét kivéve – a követelés alapját, vagy indokát bizonyítania kellene.
- azt hogy az igénybejelentés benyújtható a számlavezető bankjukon keresztül is az aláírások számlavezető bank általi igazolásával.
- azt hogy a biztosítékból származó igények –a Magyar Közút Nonprofit Zrt. előzetes hozzájárulása nélkül- nem engedélyezhető, nem ruházható át, nem zálogosítható el, és más módon sem köthető le biztosítékul.



## NYILATKOZAT

## átláthatósági követelmények teljesüléséről

Szerződéskötés előtt nyilatkozattételre kötelezett szervezet adatai:

Szervezet neve:	
Székhelye:	
Adóilletősége (ha nem Magyarország)	
Cégjegyzékszám:	
Adószáma:	
Cégjegyzésre jogosult képviselő(k) neve	
Cégjegyzés módja:	önálló vagy együttes (a megfelelő szöveg aláhúzendó)
A szervezet tulajdonosa(i) neve(i), tulajdoni hányada(ik)	

Alulírott/alulírottak, mint a fent megjelölt pontban meghatározott szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője/képviselői, akként nyilatkozom/nyilatkozunk, hogy az általam/általunk jegyzett gazdálkodó szervezet - a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja alapján - megfelel az alábbi feltételeknek, melynek alapján

**átlátható szervezetnek** minősül:

1. a szervezet tulajdonosi szerkezete a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa(i) megismerhető,
2. a szervezet az Európai Unió valamely tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet valamely tagállamában vagy olyan más államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarország a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezményt kötött,
3. a szervezet nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:
4. a szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 %-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az 1.), 2.) és 3.) pont szerinti feltételek fennállnak.

Tudomásul veszem/vesszük, hogy a kötelezettségvállaló az átláthatóság ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig jogosult az általam/általunk képviselt szervezet átláthatóságával összefüggő, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni.

Kijelentem/kijelentjük, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm/megküldjük, vagy amennyiben

az általam/általunk képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem/bejelentjük.

Kijelentem/kijelentjük és aláírással/aláírásunkkal büntetőjogi felelősségem/felelősségünk tudatában igazolom/igazoljuk, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak megfelelnek.

Kelt:.....

cégszerű aláírás

**Felelősségbiztosítás**

**Balatonlelle Város Önkormányzata**  
**8368 Balatonlelle, Petőfi u. 2.**



**3.KÖTET**  
**MEGRENDELŐI KÖVETELMÉNYEK**

Külön mellékletben



**BALATONLELLE VÁROS  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Ügyiratszám: /2024  
Ügyintéző: Tóthné Nagy Ágnes  
Melléklet: 2024. évi Közbeszerzési Terv

## **ELŐTERJESZTÉS**

**Balatonlelle Város Képviselő-testületének  
2024. február 15-én tartandó ülésére a .../2024. számú napirendi ponthoz.**

**Tárgy:** Balatonlelle Város Önkormányzata 2024. évi közbeszerzési tervének elfogadása.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 42.§ (1) bekezdése szerint, az önkormányzat, mint klasszikus ajánlatkérő legkésőbb a tárgyév március 31-ig éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről. A közbeszerzési terv nyilvános, ezért a város honlapján elérhetővé kell tenni és a helyben szokásos módon történő kihirdetéséről gondoskodni kell.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékleteként megküldött közbeszerzési tervet fogadja el.

### **HATÁROZATI JAVASLAT:**

**Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2024.(II.15.) Kt. számú határozata:**

**Balatonlelle Város Önkormányzata 2024. évi közbeszerzési tervének elfogadása.**

Balatonlelle Város Önkormányzatának képviselő-testülete a „**Balatonlelle Város Önkormányzatának 2024. évi Közbeszerzési Tervét**” elfogadja az előterjesztéshez csatolt formában.

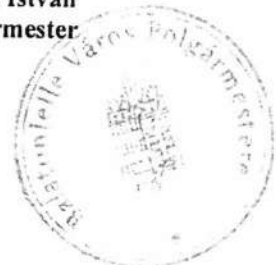
A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy 5 munkanapon belül intézkedjen a terv megjelentetéséről a város honlapján.

**Felelős:** Kenéz István polgármester

**Határidő:** értelem szerint


Balatonlelle, 2024. február 8.

**Kenéz István  
polgármester**




Költségvetési forrás:

- rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincsen
- Költségvetési Rendelet módosítást igényel

  
**Ernyes Ervin**  
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek:

  
**Dr. Kovács Tamás**  
jegyző





**Balatonlelle Város Önkormányzatának  
2024. évi közbeszerzési terve**

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányító eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató kiizzétételére?
				az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	sz szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
I. Árubeszerzés						
Multifunkcionális seprőgép beszerzése Balatonlellén	3414430-1 Ulcseprő járművek	Nemzeti értékhatárt elérő	Kbt. 112.§ (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt eljárás	2024. I. negyedév	120 nap	nem releváns
II. Építési beruházás						
Csapadékvíz elvezetési rendszer fejlesztése Balatonlellén	45247112-8 Vízvezető csatorna építése	Nemzeti	Kbt. 112.§ (1) pontja szerinti nyílt eljárás	2024.03.01.	240 nap	nem
Közösségi tér és zöldfelület fejlesztése Balatonlellén	45211360-0 Városfejlesztéssel kapcsolatos építési munkák	Nemzeti	Kbt. 112.§ (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt eljárás	2024.03.01.	300 nap	nem
Balatonlelle, Ipartelepi út burkolatának felújítása	45200000-9 Építési munkák	Egybeszámított, nemzeti értékhatárt elérő	Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás	2024. I. negyedév	180 nap	nem releváns
III. Szolgáltatás - megrendelés						
IV. Építési koncesszió						
V. Szolgáltatási koncesszió						

Balatonlelle, 2024. február 15.

Dr. Kovács Tamás  
jegyző

Kenéz István  
polgármester



**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
ÜGYRENDI ÉS HUMÁNPOLITIKAI BIZOTTSÁG  
ELNÖKÉTŐI.**

**Ügyiratszám: 898/2024.**

**Ügyintéző: Szászné Boros Krisztina**

**Melléklet: - db**

**ELŐTERJESZTÉS**

**Balatonlelle Város Képviselő Testületének  
2024. február 15-én tartandó ülésére a .....számú napirendi ponthoz**

**Tárgy:** Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság Elnökének tájékoztatója a képviselők vagyonyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39. § (1) bekezdésébe foglaltak alapján az önkormányzati képviselő megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-től számított 30 napon belül vagyonyilatkozatot köteles tenni. A képviselő saját vagyonyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házastárs- vagy élettársának, valamint gyermekének vagyonyilatkozatát is.

A képviselők a fenti kötelezettségüknek határidő eleget tettek, a vagyonyilatkozatokat zárt borítékban leadták, azok megőrzésre kerülnek a jogszabályban módon és ideig.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a tájékoztató elfogadására.

**HATÁROZATI JAVASLAT:**

**Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének  
...../2024.(II.....) Kt. számú határozata**

Döntés a képviselők vagyonyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről szóló tájékoztató elfogadása ügyében

Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság Elnökének a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39. § (1)-(3) bekezdésébe foglalt vagyonyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről szóló tájékoztatóját elfogadja.

Felelős: Képviselő-testület


Határidő: nincs

Balatonlelle, 2024. február 08.

**Szentesné Szekér Piroska**  
bizottsági elnök

Költségvetési forrás:

- nem áll rendelkezésre
- rendelkezésre áll
- költségvetési vonzata nincs
- költségvetési rendelet módosítást igényel

  
**Ernyes Ervin**  
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek:

  
**Dr. Kovács Tamás**  
jegyző.  
  
Balatonlelle, Polgármesteri Hivatal  
Községi Hivatal



**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

**Ügyintéző: Csöröncsics Zoltán**

**Melléklet: 1 db.**

**ELŐTERJESZTÉS**

**Balatonlelle Város Képviselő Testületének  
2024. február 15-án tartandó ülésére a 119. számú napirendi ponthoz**

**Tárgy:** Szolgáltatási szerződés megkötése a településen található kamerarendszer üzemeltetésére és felügyeletére

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Balatonlelle Városban közterületi kamerarendszer működik a személy- és vagyonbiztonság magasabb szintű biztosíthatósága érdekében.

A Znet Telekom Zrt-vel történt -kamera rendszert is érintő- egyeztetések, tárgyalások és együttműködési lehetőségek keretein belül az előterjesztés mellékletét képező ajánlatot kaptunk a kamera rendszer üzemeltetésére és felügyeletére. A Znet Telekom Zrt a 37 db kamera és 1 db rögzítő üzemeltetését és felügyeletét 60 hónap húséggel havi nettó 57.000. Ft összegért vállalja.

A Znet Telekom Zrt 6 db kamerát és a kamerák rendszerbe integrálását vállalja térítésmentesen az együttműködés keretében, a Totemek és LED fal vagyonvédelmének megóvása végett.

Kérem T. Testületet, hogy hatalmazzon fel a fenti tartalmú szerződés megkötésére.

**HATÁROZATI JAVASLAT:**

**Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének**

**...../2024.(II.15.) Kt. számú határozata**

**Szolgáltatási szerződés megkötése a településen található kamerarendszer üzemeltetésére és felügyeletére**

1.) Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balatonlelle közterületein elhelyezett kamerarendszer üzemeltetésére és felügyeletére -a jelen határozat mellékletét képező- szolgáltatási szerződést köt a Znet telekom Zrt-vel 37 db kamera és 1 db rögzítő üzemeltetésére 60 hónap időtartamra, havi nettó 57.000.-Ft szolgáltatási díj megállapításával.

2.) A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező együttműködési megállapodást elfogadja, és felhatalmazza a polgármestert az aláírására.

**Felelős: Kenéz István polgármester**  
**Határidő: szerződés megkötésére 2024. február 29.**

Balatonlelle, 2024. február 7.



Handwritten signature of Kenéz István.

**Kenéz István**  
polgármester

Költségvetési forrás:

- nem áll rendelkezésre
- rendelkezésre áll
- költségvetési vonzata nincs
- költségvetési rendelet módosítást igényel

Handwritten signature of Ernyes Ervin.

**Ernyes Ervin**  
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek:

The seal of Balatonlelle Város Polgármestere Hivatal (Office of the Mayor of Balatonlelle). It is a circular emblem with a central coat of arms. The text "Balatonlelle Város Polgármestere Hivatal" is written around the perimeter.

**Dr. Kovács Tamás**  
jegyző

Handwritten signature of Dr. Kovács Tamás.

mely létrejött egyrészről

Név:	Balatonlelle Város Önkormányzata
Székhely:	8638 Balatonlelle, Petőfi utca 2.
Postacím:	8638 Balatonlelle, Petőfi utca 2.
Adószám:	15731759-2-14
Cégjegyzékszám:	PIR:731751
Alíráásra jogosult személy:	Kenéz István Imre

továbbiakban, mint Megrendelő, másrészről a(z)

Név:	ZNET Telekom Zrt.
Székhely:	8800 Nagykanizsa, Magyarkanizsa utca 2
Postacím:	8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.
Adószám:	25134270-2-20
Cégjegyzékszám:	20-10-040332
Képviselő:	Bukorov Krisztián

továbbiakban, mint Vállalkozó között az alulírott napon, az alábbi feltételekkel:

### 1. A SZERZŐDÉS CÉLJA:

Megrendelő a tulajdonában lévő Balatonlelle településen kiépített IP alapú kamerarendszer üzemeltetésével és felügyeletével kívánja megbízni Szolgáltatót. Jelen szerződés célja, az üzemeltetési szolgáltatás feltételeinek szabályozása.

### 2. A SZERZŐDÉS HATÁLYA ÉS MEGSZŰNÉSE

Jelen szerződés a később aláíró fél aláírásától lép hatályba és a hatálybalépéstől számított 60 hónap határozott időtartamig tart. A Felek megállapodnak abban, hogy a határozott időtartam lejártá után a szerződés határozatlan időtartamúként folytatódik. A határozatlan időtartamú szerződést bármelyik fél 30 napos felmondási idővel, indokolás nélkül felmondhatja.

Jelen szerződést a határozott időtartama alatt csak rendkívüli felmondással, bármelyik fél súlyos szerződésszegő magatartása esetén mondható fel. Súlyos szerződésszegésnek minősül a 30 napon túli késedelmes fizetés. A szerződés a Megrendelőnek felróható okból történő megszűnése esetén, illetőleg ha a Megrendelő a jelen szerződéstől eláll, vagy azt felmondja, köteles Szolgáltató részére a 8. pontban meghatározott szolgáltatási díj a szerződés határozott ideje lejártáig fennmaradó összegének 100%-át egy összegben kifizetni.

### 3. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

A Megrendelő tulajdonában lévő, az 1. sz. mellékletben feltüntetett IP alapú kamerarendszer és hálózati eszközei üzemeltetése, karbantartása és javítása a jelen szerződés keretei közt és hatálya alatt.

### 4. AZ ÜZEMELTETÉSI SZOLGÁLTATÁS TARTALMA

#### Hibabejelentések fogadása

Szolgáltató folyamatos (365/7/24) hibabejelentő szolgálatot tart fenn. A kamerarendszer hibáit a 7. pontban felsorolt kapcsolati pontokon lehet bejelenteni

A hibabejelentésnek tartalmaznia kell:

- A bejelentő kapcsolattartási adatait
- A hibásnak ítélt eszközök megnevezését, üzemelésének helyszínét
- A hibajelenség leírását

#### Hibaelhárítás

Szolgáltató vállalja, hogy a telefonon vagy e-mailen küldött hibabejelentéstől számított 72 órán belül elhárítja a hibát. A hibaelhárítási idő a Megrendelő bejelentését követően kezdődik és a szolgáltatás helyreállításáig tart, kivéve a felfüggesztés idejét.

#### Hibaelhárítás távoli bejelentkezéssel

Szolgáltató elsődlegesen távoli kapcsolaton keresztül kíséri meg a hiba behatárolását és elhárítását. A távoli kapcsolat létrehozásához Megrendelő biztosítja a hozzáférést a hálózaton üzemelő rendszer elemeit képező eszközökhöz.

#### Helyszíni javítás

Amennyiben a távoli bejelentkezéssel történő hibaelhárítás nem lehetséges vagy sikertelen, Szolgáltató helyszíni hibaelhárítást végez.

Amennyiben a rendszerbe épített eszköz (kamera, rögzítő, távközlési berendezés) hibásodik meg, akkor azt Szolgáltató a Megrendelő költségére javítja, szükség esetén cseréli. Eszköz hiba esetén, amennyiben a helyszínen megállapítható, hogy az előrelátható költség meghaladja a 10 000 Ft-ot, úgy Szolgáltató a javítás, illetve csere költségeiről a bejelentéstől számított 72 órán belül írásban (email) köteles ajánlatot adni Megrendelő részére. A javítás, vagy csere megrendelését Megrendelő írásban, az ajánlat megérkezésétől számított 24 órán belül kell, hogy jelezze. A javítás, vagy csere megrendelésének elmulasztása, vagy késedelme a hiba felfüggesztését eredményezi. A 10 000 Ft alatti javításokat Szolgáltató Megrendelő jóváhagyása nélkül a helyszínen végzi el.



**Tervszerű karbantartás**

Szolgáltató az 1. számú mellékletben rögzített gyakorisággal helyszíni tervszerű karbantartást végez. E karbantartás során Szolgáltató:

- ellenőrzi a kamerák beállításait,
- elvégzi a lencsék tisztítását,
- ellenőrzi a rögzítő szabad tårhelyét és mőködőképességét
- ellenőrzi a hálózat aktív eszközeinek mőködőképességét

A helyszíni tervszerű karbantartás során Szolgáltató munkatårsa munkalapon rögzíti a karbantartás tényét és a feltårrt hibákat, hiányosságokat, azok javítását. Amennyiben a karbantartás során feltårrt hibát aktív eszköz cseréjével lehet megoldani, akkor azt Szolgáltató a Megrendelő költségére javítja, szükség esetén cseréli.

**5. A SZOLGÁLTATÓ KÖTELEZETTSÉGEI**

Szolgáltató vállalja, hogy a karbantartás és felügyelet során végrehajtott bármilyen változtatásról írásban értesíti Megrendelőt.

Szolgáltató vállalja, hogy a szakembere helyszíni munkavégzés esetén a Megrendelőnél érvényben lévõ házirendet és biztonsági elõírásokat betartja.

A szerződés megszűnését követõen Szolgáltató a kamerarendszerhez való hozzáféréseit megszünteti.

**6. A MEGRENDELÕ KÖTELEZETTSÉGEI**

A Megrendelő felelõssége, hogy tisztában legyen a kiépítésre került rendszer elemeivel és elhelyezkedésükkel, a rögzítés szabályaival és jogszerûségével.

Megrendelő köteles a Szolgáltató által esetleg felszerelt, használatba adott mûszaki berendezések üzemeltetési feltételeit a szerződés idõtartama alatt biztosítani, valamint a hibaelhárítás érdekében a Szolgáltatóval együttmőködni.

Amennyiben a hibabejelentést követõ vizsgálat megállapításai szerint a hiba szándékos rongálásból, vagy nem rendeltetésszerû használatból adódik, úgy az átvizsgálással és a kiszállással kapcsolatos költségeket a Szolgáltató kiszámlázhatja a Megrendelő részére.

Megrendelő a helyszínen elvégzett munkák munkalapon történõ igazolását késedelem nélkül vállalja.

A Megrendelő a Szolgáltató részére biztosítja a telephely megközelítését, valamint a szerviz-gépkocsi parkírozását, továbbá a berendezésekhez történõ hozzáférést és a karbantartási és üzemfelügyeleti munkák elvégzésének zavartalanságát. Tájékoztatja a Szolgáltatót az érvényes munkavédelmi és tûzvédelmi elõírásokról, különleges elõírásokról és a berendezés üzemelési helyén érvényes házirendrõl.

Amennyiben megrendelő a telephelyre történõ bejutást és a berendezésekhez történõ hozzáférést késedelmesen biztosítja, Szolgáltató a várakozással töltött idõt a mindenkori listaárában szereplõ munkaóra díjtétellel jogosult kiszámlázni. Amennyiben Szolgáltató részére a berendezéshez történõ hozzáférés a helyszíni megjelenést követõ 30 percet meghaladóan sem biztosított, Szolgáltató képviselõje jogosult a telephelyére visszatérni és Szolgáltató jogosult a sikertelen kiszállást és a várakozási idõt Megrendelő részére kiszámlázni.

**7. KAPCSOLATTARTÁS**

A Felek a szükséges egyeztetések és a zökkenõmentes együttmőködés biztosítása érdekében kapcsolattartókat neveznek meg.

**Kapcsolattartás**

A Felek a szükséges egyeztetések és a zökkenõmentes együttmőködés biztosítása érdekében kapcsolattartókat neveznek meg

Megrendelő kapcsolattartója: Csoróncsics Zoltán

Mobil:

Email: [csoroncscs.zoltan@net.hu](mailto:csoroncscs.zoltan@net.hu)

Vállalkozó kapcsolattartója: Kálovics Tamás

Mobil: +36306874955

Email: [kalovics.tamas@zt.hu](mailto:kalovics.tamas@zt.hu)

Hibabejelentés, információ, beállításokkal kapcsolatos kérések.

Telefon: 1277

Email: [uzlet.hiba@zt.hu](mailto:uzlet.hiba@zt.hu)

**8. SZOLGÁLTATÁSI DÍJAK, FIZETÉSI FELTÉTELEK**

ESZKÖZ	MENNYISÉG	HÖSEGIDŐ	HAVI DÍJ/DB	ÖSSZ. HAVI DÍJ
Hikvision IP kamera	37 db	60 hó	1 500 Ft + Áfa	57 000 Ft + Áfa
Hikvision rögzítő	1 db			

Számlázási gyakoriság: Havi fizetés

A szolgáltatási díjról a Szolgáltató a számlázási gyakoriságnak megfelelõ idõközönként elõre állít ki számlát.

Az szolgáltatási díjak nettó díjak, a mindenkori ÁFA-t nem tartalmazzák

1.sz melléklet

A szerződés tárgyát kamerarendszer felépítése.

Megrendelő az alábbi eszközökkel kapcsolatban bízta meg Szolgáltatót üzemeltetési feladatok ellátásával:

Kamerarendszer üzemeltetés:

ESZKÖZ / SZOLGÁLTATÁS	MENNYISÉG
Kamera + rögzítő	37* + 1 db

\*Az ajánlat tartalmazza a ZNET Telekom Zrt. által a Balatonlelle Városi Önkormányzat részére felajánlott Totem oszlopok megfigyelésére telepített 6 db kamerát is.

A szolgáltatások köre és azok vállalt feltételei

SZOLGÁLTATÁSOK	SZOLGÁLTATÁSI SZINT / MENNYISÉG
Hibabejelentés fogadása	365 nap 24 órában
Hibaelhárítás rendelkezésre állása	munkanapokon 8:00-17:00 időtartamban
Helyszíni hibaelhárítás megkezdése	A bejelentéstől számított 72 órán belül.
Hibaelhárítás	Helyszíni hibaelhárítás esetén kiszállási díj mindenkor ÁSZF szerint, szerelői óradíjat nem számítunk fel. Egyéb óradíjak: mindenkor hatályos ÁSZF szerint.

Hálózatfelügyelet

A felügyelet során észlelt hibákat, amennyiben azok távolról megoldhatók, a Szolgáltató munkatársai azonnal elhárítják. Ilyenek többek közt, de nem kizárólag: frekvenciaütközések kezelése, hálózati forgalom leállása esetén eszköz újraindítás. Helyszíni kiszállással elvégezhető javításokat a hibajavításra vállalt határidők betartásával végzi Szolgáltató.

Tervszerű karbantartás gyakorisága: 12 hó

**Felhasznált anyag és alkatrész, kiszállítás és munkadíjak:**

Szolgáltató a javítás során felhasznált anyagokról és alkatrészokről számlát állít ki. A javítás során cserével beépítésre kerülő anyagok és alkatrészek a javítás díjainak kifizetése után a Megrendelő tulajdonába kerülnek.

Helyszíni hibaelhárítás esetén kiszállási díj mindenkor hatályos ÁSZF szerint, szerelői óradíjat nem számítunk fel  
Egyéb óradíjak: Mindenkor hatályos ÁSZF szerint.

A számlákon szereplő díjat Megrendelő átutalással egyenlíti ki a Szolgáltató 10300002-13305704-0014903 számú bankszámlájára a számla kibocsátását követő 14 napos fizetési határidővel.

Késedelmes fizetés esetén Szolgáltató a Megrendelőnek évi 10 % mértékű késedelmi kamatot számíthat fel, melynek alapja a késedelmesen kifizetett összeg mértéke, valamint a késedelmes napok száma.

**Díjmódosítás**

Szolgáltató a szolgáltatási díjat nem jogosult a szerződés határozott időtartama alatt egyoldalúan módosítani.

A szolgáltatási díj módosítására jelen szerződés módosításával kerülhet sor.

**EGYÉB FELTÉTELEK**

Megrendelő köteles az ellene megindult felszámolási, végelszámolási, illetve csődeljárásról a Szolgáltatót az eljárás megindítását követően haladéktalanul írásban tájékoztatni. A Szolgáltató az megrendelői adatok megváltozására vonatkozó bejelentés elmulasztásából eredő károkért nem vállal felelősséget, azonban az ezzel kapcsolatosan felmerülő kárának megtérítését követelheti az Megrendelőtől.

Szolgáltató köteles a Szerződés keretében rendelkezésére bocsátott dokumentumokat és egyéb iratokat, valamint a Szerződés teljesítése során tudomására jutott bizalmas információkat (a továbbiakban bizalmas információk) megőrizni, és üzleti titokként kezelni.

Szolgáltató jogosult alvállalkozó bevonására, de ez semmilyen értelemben nem mentesíti kötelezettségeinek teljesítése alól.

A Felek a szerződés teljesítése során kötelesek együttműködni, és egymást minden olyan körülményről értesíteni, ami a szerződés szerinti teljesítéssel kapcsolatos, különösen, ha az a teljesítési határidőket betartását akadályozza, vagy a szolgáltatási díj mértékét befolyásolja.

Amennyiben jelen szerződés teljesítése során akár jogi, akár határidőbeli, akár pedig költségjellegű vita merül fel, akkor Felek közösen, kölcsönösen együttműködve igyekeznek azokat megoldani.

Viták kérdések rendezésében felek egyezsre törekednek és megkísérik vitáikat egyeztetés útján rendezni. Nem rendezhető viták esetére a felek kikötik – ügyértéktől függően – a Nagykanizsai Járásbíróság, illetve a Zalaegerszegi Törvényszék illetékességét.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk.-ban foglaltak irányadóak.

A szerződés cégszerű aláírással és mellékletekkel együtt érvényes.

Jelen szerződést a Felek elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Az aláíró személyek kijelentik, és garantálják, hogy jogosultak jelen szerződés megkötésére.

\_\_\_\_\_, 2024.

\_\_\_\_\_, 2024.

Bukorov Krisztián  
Értékesítési igazgató  
ZNET Telekom Zrt.

Kenéz István Imre  
Polgármester  
Balatonlelle Város Önkormányzata



**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

**ELŐTERJESZTÉS**

**Balatonlelle Város Képviselő Testületének  
2024. február 15-én tartandó rendes ülésére a 20. számú napirendi ponthoz**

**Tárgy:** Beszámoló a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről.

**Tisztelt Képviselő Testület!**

Átruházott hatáskörben 2024. január 17 - 2024. február 7 közötti időszakban hozott döntéseimről az alábbiak szerint számolok be:

- 25 főnek települési támogatást biztosítottam összesen 426.000. Ft összegben,
- 1 esetben adtam közterület használati engedélyt,
- 7 esetben adtam ki közútkezelői hozzájárulást.

**HATÁROZATI JAVASLAT:**

**Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének**

**...../2024.(II.15.) Kt. számú határozata**

**Beszámoló a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről.**

Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló polgármesteri beszámolót elfogadja.

**Felelős:** Kenéz István polgármester

**Határidő:** azonnal

Egyéb átruházott hatáskörű döntés nem volt, kérem a Képviselő testületet, hogy a beszámolómat elfogadni szíveskedjen.

Balatonlelle, 2024. február 8.

  
*Kenéz István*  
**Kenéz István  
polgármester**



Balatonlelle Város Polgármesterétől  
Balatonlelle, Petőfi utca 2.  
Tel.: 85/351-628, 554-931  
Fax.: 85/554-942  
E-mail: [polgarmester@balatonlelle.hu](mailto:polgarmester@balatonlelle.hu)

Ügyiratszám: 177-2/2024  
Ügyintéző: Tóthné Nagy Ágnes

## ELŐTERJESZTÉS

**Balatonlelle Város Képviselő-testületének  
2024. február 15-én tartandó ülésére a 24. számú napirendi ponthoz**

Tárgy: Beszámoló Balatonlelle város és intézményei által 2023. évben benyújtott pályázatokról, valamint az elnyert pályázatok végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Jelen előterjesztésben tájékoztatást adunk a 2023. évben Balatonlelle város és intézményei által benyújtott pályázatokról, valamint a támogatott projektek megvalósításáról az alábbi bontásban:

1. **Nyertes pályázatok által megvalósított projektek (10 db)**
2. **Elutasított pályázatok (0 db)**
3. **Benyújtott, elbírálás alatt lévő pályázatok (1 db)**

Tájékoztatónk a 2023. évi pályázati munkát foglalja össze, két projekt esetében korábbi évben elnyert támogatásról van szó. A projektekről jelen előterjesztésben csak rövid leírást adunk, tekintettel arra, hogy az elmúlt év során minden testületi ülésen beszámoltunk az egyes pályázatok aktuális állapotáról.

A pályázati munkánknak jelentős része a megvalósított projektet elszámolása és a fenntartási időszakban felmerülő feladatok, jelentéstételi kötelezettség is, de ezeket jelen előterjesztés nem tartalmazza.

A pályázati munkát az elmúlt év során a polgármesteri hivatal polgármesteri referense (1 fő, munkaidejének kb. 80%-ában) és 1 fő megbízási szerződéssel foglalkoztatott pályázati munkatárs (cca. napi 4 órában) látta el közösen.

Az Élhető település projekt esetében külsős projektmenedzser koordinálja a munkát.

## I. NYERTES PÁLYÁZATOK

1. A Belügyminisztérium által kiírt pályázaton önkormányzatunk **4 773 930 Ft** értékben **szociális célú tüzelőanyag** vásárlásához kapcsolódó vissza nem térítendő támogatást nyert. Az elszámolási határidő: 2024. 04. 15.
2. A Somogy Vármegyei Önkormányzat által 2023. évben meghirdetett **„Szülőföldem Somogyország” Programra** benyújtott jelentkezésünket a Bíráló Bizottság pozitív elbírálásban részesítette, így az elnyert **145 000 Ft** támogatást 121 általános iskolás gyermek (+ 10 fő kíséző) kaposvári színházlátogatásának utazási költségére tudtuk fordítani.
3. A **Füles Mackó Bölcsőde** pályázaton **348 000 Ft** támogatást nyert **„Diákmunka 2023” programban bérköltségének támogatására**, melyből 3 fő foglalkoztatása valósult meg 4 órában az intézményben a nyár 1 hónapja folyamán.
4. A **Balatonlellei Közös Család- és Gyermejjóléti Szolgálat** 2023 májusában a „Partners for Democratic Change Hungary” Partners Hungary Alapítvány által kiírt pályázaton **17+18 laptopot nyert**. A HP Inc. 7000 db laptopot adományozott a háborús agresszió elől menekülő gyermekek és családjaik, valamint az őket támogató szervezetek, oktatási intézmények számára. Az eszközök elosztását Magyarországon a Partners Hungary Alapítvány végezte. Egy laptop eszmei értéke bruttó 225 000 Ft.
5. Az Arcanum Adatbázis Kft. által kiírt pályázaton térítésmentesen **digitalizáltatni** tudtuk a **Lellei Újság** 1991 októberétől 2023 augusztusáig terjedő lapszámait.
6. A **Településfásítási Programba** nyújtottunk be sikerrel pályázatot 2023 januárjában a Városüzemeltetési Szervezettel közösen. Ennek köszönhetően 30 db fát tudunk ez év őszén elültetni a város 5 helyszínén.
7. A 2023. évi **Magyar Falu Program** keretében megjelent **„Út, híd, járda építése/felújítása”** tárgyú felhívásra önkormányzatunknak pályázatot nyújtott be a **Balatonlelle, Ipartelepi út** felújítására **25 millió forint** támogatási összeget igényelve, melyet el is nyertünk. A kivitelező kiválasztása zajlik közbeszerzési eljárás keretein belül.
8. A Balaton Fejlesztési Tanács által a településfejlesztési beruházások támogatására hirdetett felhívásra pályázatot nyújtottunk be **„Környezettudatos közterületgondozás Balatonlellén”** címmel – a VÜSZ számára elektromos járművek és eszközök beszerzésére vonatkozóan, ezzel **59 703 043 Ft támogatást** nyertünk.



### **KORÁBBI ÉVEK TÁMOGATÁSÁBÓL FUTÓ PROJEKTEK**

9. Egyedi támogatói döntés alapján még 2022. évben **43 500 000 Ft**-ot nyert önkormányzatunk a Belügyminisztériumtól, melyből a Becsali sorház mögötti sétány (**Pipacs sor**) térkőburkolattal történő ellátása valósulhat meg. A kivitelezés folyamatban van.
10. Önkormányzatunk sikerrel pályázott a TOP\_PLUSZ-1.2.1.-12 kódszámú, **Élhető település** elnevezésű felhíváson. A **„Balatonlelle kék- és zöld infrastruktúra fejlesztése”** című projektünkkel a teljes támogatási igényünket megnyertük, összesen **811 336 661** forintot. A sokrétű projekt „Okos város” része befejeződött, az építési tevékenységekre vonatkozóan indulnak a közbeszerzési eljárások, a szemléletformálás és kötelező nyilvánossággal kapcsolatos feladatok 2024 tavaszán kezdődnek.

### **ELUTASÍTOTT PÁLYÁZATOK**

2023. évben nem volt elutasított pályázatunk.

#### **II. BENYÚJTOTT, ELBÍRÁLÁS ALATT LÉVŐ PÁLYÁZATOK**

A **Magyar Falu Programban** kommunális eszközök beszerzésére, 1 db multifunkcionális seprőgépre nyújtottuk be támogatást igényünket 2024. 01. 10-én. Jelenleg a pályázatunk elbírálása zajlik.

**HATÁROZATI JAVASLAT:**

**Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testületének ..../2024.(II.15.)  
Kt. számú határozata:**

Beszámoló Balatonlelle Város és Intézményei által 2023. évben benyújtott pályázatokról, valamint az elnyert pályázatok végrehajtásáról

Balatonlelle Város Képviselő-testülete az Önkormányzat és Intézményei által 2023-ban megvalósított pályázatokról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Kenéz István polgármester  
Határidő: értelemszerűen

Balatonlelle, 2024. február 8.




Kenéz István  
polgármester

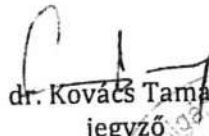


Költségvetési forrás:

- rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincsen
- Költségvetési Rendelet módosítást igényel

  
Ernyés Ervin  
közgazdasági fődirektor

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetérttek:

  
dr. Kovács Tamás  
jegyző

