



Balatonlelle Város Polgármesterétől
8638 Balatonlelle Petőfi utca 2. Tel: 85/554-931
Fax: 85/554-942 Email: polghiv@balatonlelle.hu

MEGHÍVÓ

Balatonlelle város képviselőtestületének rendes ülését

2022. március 31-én (csütörtök) 15:00 órára

összehívom.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Díszterme

Napirendi javaslat:

1.) Beszámoló az előző rendes ülést követően lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Kenéz István polgármester
(írásos előterjesztés)

2.) A Polgármester tájékoztatója a két ülés közötti fontosabb eseményekről.

Előadó: Kenéz István polgármester
(írásos előterjesztés)

3.) Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. évi 3/2021.(II.12.) költségvetési rendeletének módosítása

Előadó: Kenéz István polgármester
(írásos előterjesztés)

T: PB, ÜHB, VTB

4.) Az egészségügyi alapellátási körzetekről szóló 26/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Kenéz István polgármester
(írásos előterjesztés)

T: PB, ÜHB, VTB

5.) A közterület használat szabályairól szóló 6/2021. (III. 26.) önkormányzati rendelet módosítása.

Előadó: Kenéz István polgármester
(írásos előterjesztés)

T: PB, ÜHB, VTB

6.) A lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, és a lakások bérleti díjáról szóló 12/2018. (IV.27.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Kenéz István polgármester

T: PB, ÜHB, VTB

(írásos előterjesztés)

7.) Beszámoló a Balatonboglárral közös fenntartású tűzoltóság működéséről.

Előadó: Kenéz István polgármester, Csonták András megbízott tűzoltóparancsnok
(írásos előterjesztés) **T: PB, ÜHB**

8.) Beszámoló a 2021. évi belső ellenőrzési munkaterv teljesítéséről, az ellenőrzések tapasztalatairól.

Előadó: Kenéz István polgármester **T: PB**
(írásos előterjesztés)

9.) A Balatonlellei Közös Család- és Gyermejjóléti Szolgálat által biztosított alapszolgáltatások 2022. évi szolgáltatási önköltségének megállapítása.

Előadó: Kenéz István polgármester, Glück Éva intézményvezető
(írásos előterjesztés) **T: PB, ÜHB, VTB**

10.) A Balatonlellei Füles Mackó Bölcsőde 2022. évi szolgáltatási önköltség megállapítása.

Előadó: Kenéz István polgármester, Szabó Leventéné intézményvezető
(írásos előterjesztés) **T: PB, ÜHB, VTB**

11.) A VÜSZ Iskolai Konyha 2022. évi szolgáltatási önköltségének megállapítása.

Előadó: Kenéz István polgármester, Markovics Zoltán igazgató
(írásos előterjesztés) **T: PB, ÜHB, VTB**

12.) Balatonlelle Város Önkormányzat 2022. évi Közbeszerzési tervének elfogadása.

Előadó: Kenéz István polgármester **T: PB, ÜHB, VTB**
(írásos előterjesztés)

13.) Szalay kiállítás létrehozása a művelődési ház Afrika múzeum kiállítóterében.

Előadó: Kenéz István polgármester, Hartmann Zoltán igazgató
(írásos előterjesztés) **T: ÜHB**

14.) Tájékoztató a Dolbert Ferenc kiállítás megvalósításáról.

Előadó: Kenéz István polgármester, Hartmann Zoltán igazgató **T: ÜHB**
(írásos előterjesztés)

15.) A Balatonlelle Városi Könyvtár 2021. évi beszámolója és 2022. évi munkaterve.

Előadó: Kenéz István polgármester, Hartmann Zoltán igazgató **T: ÜHB**
(írásos előterjesztés)

16.) Balatonlelle Város Településrendezési Tervének M10/2022 jelű módosításáról szóló döntés

Előadó: Kenéz István polgármester, **T: VTB**
(írásos előterjesztés)

17.) 2022. évben bérbe adható közterületek jegyzékének jóváhagyása.

Előadó: Kenéz István polgármester
(írásos előterjesztés)

T: VTB

18.) Balatonlelle 2802/111, 2802/112, 2802/113 hrsz-ú önkormányzati tulajdont képező ingatlanok értékesítésre történő kijelölése

Előadó: Kenéz István polgármester
(írásos előterjesztés)

T: PB

19.) A Balatonlelle 3464/2 hrsz-ú önkormányzati tulajdont képező ingatlanon megvalósítandó fejlesztési munkákhoz szükséges önkormányzati tulajdonosi nyilatkozat megadása a Balatonlelle Sportegyesület részére

Előadó: Kenéz István polgármester
(írásos előterjesztés)

T: PB

20.) A Panoráma Társasüdülő bérleti szerződés meghosszabbítási, valamint csapadékvíz elvezető árok burkolási és bérleti ügye

Előadó: Kenéz István polgármester
(írásos előterjesztés)

T: VTB

21.) Beszámoló a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről.

Előadó: Kenéz István polgármester
(írásos előterjesztés)

22.) Tájékoztató Balatonlelle Város és intézményei által benyújtott pályázatokról, valamint az önkormányzatot érintő pályázati lehetőségekről.

Előadó: Kenéz István polgármester
(írásos előterjesztés)

23.) Felvilágosítás kérések, tájékoztatók, bizottsági átruházott hatáskörű beszámolók, egyéb ügyek

Balatonlelle, 2022. március 25.



Kenéz István
Kenéz István:
polgármester



**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonlelle Város Képviselő Testületének
2022. március 31-én tartandó rendes ülésére az 1. számú napirendi ponthoz**

Tárgy: Beszámoló az előző rendes ülést követően lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Tisztelt Képviselő Testület!

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról az alábbi jelentést adom:

17/2022.(II.15.) számú határozatával a Képviselő-testület a 2022. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására pályázatot nyújtott be a Magyar Államkincstár felé. A képviselő-testület meghatalmazta a polgármestert az állami támogatás igénylésének benyújtására és a pályázattal kapcsolatos teendők lebonyolítására. A pályázat benyújtásra került.

20/2022.(II.15.) számú határozatával a Képviselő-testület a Mötv. 71. § (4) bekezdés d) pontja alapján megállapította, hogy Kenéz István főállású polgármester 2022. január 01. napjától havi bruttó 780.000,- Ft, azaz hétszáznyolcvanezer forint összegű illetményre jogosult. A főállású polgármester költségtérítésének mértéke havi bruttó 117.000,- Ft, azaz száztizenhétezer forint a Mötv. 71. § (6) bekezdésére tekintettel. A határozatban foglaltak végrehajtásra kerültek.

21/2022.(II.15.) számú határozatával a Képviselő-testület Kenéz István Polgármesterre vonatkozó cafetéria-juttatás 2022. évi bruttó összegét 320.000,- Ft. azaz háromszázhuszezer forintban határozta meg. A KIRA rendszerben rögzítésre került.

27/2022.(II.15.) számú határozatával a Képviselő-testület Flaska Viktor kérelmét nem támogatta és az önkormányzat tulajdonát képező Balatonlelle, zártkert 6211 hrsz-ú ingatlant elidegenítésre nem jelöli ki. A határozatot megküldtük a kérelmező részére.

28/2022.(II.15.) számú határozatával a Képviselő-testület a Hortenzia utcában, a Köztársaság utcában és az Öregpark területén létesített új közvilágítási lámpatestek karbantartására vonatkozó Közvilágítási üzemeltetési szerződés tartalmát elfogadta és annak aláírására a Polgármestert felhatalmazta. A szerződés aláírásra került.

34/2022.(III.7.) számú határozatával a Képviselő-testület Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a balatonlellei 0115 hrsz-ú út fennmaradási engedélyezési ügyében az önkormányzati tulajdonosi hozzájárulását megadta. A határozatot az engedélyező hatóság részére megküldtük.

35/2022.(III.7.) számú határozatával a Képviselő-testület hozzájárult, hogy a NBBH Nemzetközi Balatoni Bojlis Horgászverseny Korlátolt Felelősségű Társaság 2022. 03. 26. és 2022. 04. 02. illetve 2022. 09. 30. és 2022. 10. 08. között Balatonlelle balatonparti

partszakaszán a csatolt együttműködési megállapodásoknak megfelelően megtartsa a NBBH Balaton VIP és a X. NBBH – Nemzetközi Balatoni Bojlis horgászversenyeket.

A képviselő-testület a határozat mellékletét képező együttműködési megállapodásokat elfogadta, és felhatalmazta a polgármestert a verseny lebonyolítását biztosító együttműködési megállapodások aláírására.

Az együttműködési megállapodás aláírásra került.

36/2022.(III.7.) számú határozatával a Képviselő-testület az orosz-ukrán háború elől Ukrajnából menekülő személyek ellátásához, segítéséhez, támogatásához 1 M Ft különített el a költségvetés általános tartalékkeret terhére az ellátással kapcsolatos operatív és hosszú távú költségek fedezésére. A Képviselő-testület felhatalmazta a Polgármester a keretösszeg felhasználására. Felhatalmazta továbbá a Képviselő-testület a Polgármestert, hogy igény felmerülése esetén a fent megjelölt személyek közül 24 főt az önkormányzat tulajdonát képező ingatlanban/ingatlanokban elhelyezzen.

A határozatot átadtuk a közgazdasági irodá részére.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének

...../2022.(III.31) Kt. számú határozata

Beszámoló az előző rendes ülést követően lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

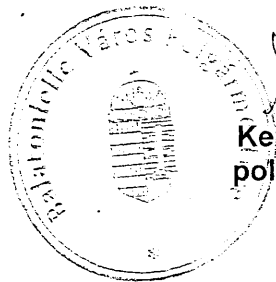
Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 17/2022.(II.15.), 20/2022.(II.15.), 21/2022.(II.15.), 27/2022.(II.15.), 28/2022.(II.15.), 34/2022.(III.7.), 35/2022.(III.7.), 36/2022.(III.7.) számú lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadta.

Felelős: Kenéz István polgármester

Határidő: azonnal

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót elfogadni szíveskedjen.

Balatonlelle, 2022. március 22.



Kenéz István
Kenéz István
polgármester



Balatonlelle Város Polgármesterétől
Balatonlelle, Petőfi utca 2.
Tel.: 85/351-628, 554-931
Fax.: 85/554-942
E-mail: polgarmester@balatonlelle.hu

Ügyiratszám: 615-2/2022
Ügyintéző: Tóthné Nagy Ágnes

ELŐTERJESZTÉS

Balatonlelle Város Képviselő-testületének 2022. március 31-én tartandó ülésére a 2. számú napirendi ponthoz

Tárgy: A Polgármester tájékoztatója a két ülés közötti fontosabb eseményekről

Tisztelt Képviselő-testület!

A két ülés közötti vezetői tevékenységről és a fontosabb eseményekről az alábbi tájékoztatást adom:

02.23.	A Balatonlelle Pénzügyi Végrehajtó Társulás ülését vezetem.
02.28.	A kialakult háborús helyzetre való tekintettel adománygyűjtés kezdtünk szervezni, amely azóta is folyamatban van.
03.10.	A Balatonlelle Közös Család-és Gyermekegészségügyi és Belsőellenőrzési Társulás ülését tartottam.
03.16.	A Balatonlelle, Takács Sándor utcai út-kialakítás kapcsán vettem részt egyeztetésen.
03.18.	A Dél-Balaton Hulladékgyűjtési Társulás ülésén vettem részt Balatonfenyvesen.
03.22.	A Rózsaparkos projektünk előkészítése kapcsán egyeztettem az ajánlatot adó kertészeti vállalkozás vezetőjével a helyszínen.
03.23.	A Halker Kft.-vel tárgyaltam a menekültek ellátásával, étkeztetésével kapcsolatban.

2022. február hónapban nem vettem ki szabadságot.

HATÁROZATI JAVASLAT

Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2022.(III.31.) Kt. sz. határozat


Tájékoztató a Polgármester két ülés közötti tevékenységéről

Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgármester két ülés közötti tevékenységéről szóló tájékoztatót elfogadja.

Felelős: Kenéz István polgármester

Határidő: értelem szerint

Balatonlelle, 2022. március 24.


Kenéz István
polgármester





**Balatonlelle Város Önkormányzat
Polgármesterétől**

Ügyiratszám: 1382/2022.
Ügyintéző: Szabó Józsefné

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. március 31 -én tartandó
ülésére a ...³ számú napirendi ponthoz**

Tárgy: Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. évi 3/2021.(II.12.) költségvetési rendeletének módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonlelle Város Képviselő-testülete az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 17/2021.(XII.17.) rendelettel és a 11/2021.(IX.24.) rendelettel módosított 3/2021. (II.12.) önkormányzati rendeletét év végi állapot szerint harmadik alkalommal módosítja. A kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosításon kívül többletigény nem merült fel. Az év végi állapot szerint a rendeletmódosításban a megtakarítás a tartalékba épült be.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a módosító rendelet elfogadására.

Balatonlelle, 2022. március 21.



**Kenéz István
Polgármester**

Költségvetési forrás:

- rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincsen
- költségvetési rendeletmódosítást igényel

Szabó Józsefné
Szabó Józsefné
közg. irodavezető

Törvényességi szempontból egyetérték:
Balatonlelle, 2022. március 21.



Dr. Kovács Tamás
jegyző

TERVEZET

**Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testületének/2022.(III....)
önkormányzati rendelete.**

**az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 17/2021.(XII.17.) önkormányzati
rendelettel, 11/2021.(IX.24.) önkormányzati rendelettel módosított 3/2021. (II.12.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletét az alábbiak szerint módosítja.

1. §

A Balatonlelle Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II.12.) önkormányzati rendelet 2. és 3. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„2.§

(1) A Képviselő-testület Balatonlelle Város Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) önkormányzati szintű összesített 2021. évi költségvetési főösszegét 1 925 146 ezer forintban állapítja meg.

(2) Az önkormányzati szinten összesített költségvetés fő számai:

- a) a költségvetési bevételek összege 1 925 146 ezer forint,
- b) a költségvetési kiadások összege 1 565 977 ezer forint,
- c) a költségvetés egyenlege – a költségvetési bevételek és a költségvetési kiadások különbözete - : 359 169 ezer forint többlet.

(3)Az Önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2021. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:

- a) B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről: 589 591 ezer forint
 - b) B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről: 52 283 ezer forint
 - c) B3 Közhatalmi bevételek: 477 654 ezer forint
 - d) B4 Működési bevételek: 306 039 ezer forint
 - e) B5 Felhalmozási bevételek: 27 488 ezer forint
 - f) B6 Működési célú átvett pénzeszközök: 655 ezer forint
 - g) B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:170 ezer forint
 - h) B8 Finanszírozási bevétel: 471 266 ezer forint
- Költségvetési bevételek összesen: 1 925 146 ezer forint

(4) Az Önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételeiből:

- a) kötelező feladatok bevételei: 473 102 ezer forint
- b) önként vállalt feladatok bevételei: 1 349 552 ezer forint
- c) államigazgatási feladatok bevételei: 102 492 ezer forint

(5) Az Önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételei előirányzat csoportonként:

- a) működési költségvetés bevételi előirányzat csoport 1 845 205 ezer forint
- b) felhalmozási költségvetés bevételi előirányzat csoport 79 941 ezer forint

(6) Az Önkormányzat bevételeinek rovatrend szerinti összetételét az 1. melléklet tartalmazza.

3. §

(1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2021. évi kiemelt költségvetési előirányzatai:

- a) K1. Személyi juttatások: 623 828 ezer forint
 - b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó: 101 692 ezer forint
 - c) K3. Dologi kiadások: 453 143 ezer forint
 - d) K4. Ellátottak pénzbeli juttatása: 5 966 ezer forint
 - e) K5. Egyéb működési célú kiadások: 575 605 ezer forint
 - f) K6. Beruházások: 70 101 ezer forint
 - g) K7. Felújítások: 78 082 ezer forint
 - h) K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások: 1 053 ezer forint
 - i) K9. Finanszírozási kiadás: 15 676 ezer forint
- Költségvetési kiadások összesen: 1 925 146 ezer forint

(2) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési kiadásai előirányzat csoportonként:

- a) működési költségvetés kiadási előirányzat csoport 1 775 910 ezer forint
- b) felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat csoport 149 236 ezer forint

(3) Az önkormányzat és költségvetési szervei kiadásainak kiemelt előirányzatai intézmények szerinti összetételét a 2. melléklet tartalmazza.

(4) A felhalmozási kiadások költségvetési szervenkénti kimutatását megbontva beruházásokként, felújításokként a 3. melléklet tartalmazza.

(5) Az önkormányzat és költségvetési szervei kiadásainak kiemelt előirányzatok szerinti összetételét és megoszlását a 4. melléklet tartalmazza.”””

2.§

(1) A Balatonlelle Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021.(II.12. önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Balatonlelle Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021.(II.12. önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Balatonlelle Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021.(II.12. önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Balatonlelle Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021.(II.12.

önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

- (5) A Balatonlelle Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021.(II.12. önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) A Balatonlelle Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021.(II.12. önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) A Balatonlelle Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021.(II.12. önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) A Balatonlelle Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021.(II.12. önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

3.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Dr Kovács Tamás
jegyző

Kenéz István
polgármester

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Kelt:....., 2022hó ...nap

Dr. Kovács Tamás
jegyző

Indoklás
a 2021. évi költségvetésről szóló 17/2021.(XII.17.) és a 11/2021.(IX.24.)
önkormányzati rendelettel módosított 3/2021.(II.12) önkormányzati rendelet
módosításához

Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testületének a 2021. évi költségvetésről szóló 17/2021.(XII.17.) és a 11/2021.(IX.24.) önkormányzati rendelettel módosított 3/2021.(II.12) önkormányzati rendelet módosítására a 2021. évi változások alapján a tényleges bevételek és kiadások ismeretében került sor, figyelembe véve a költségvetési rendelet jóváhagyását követő eltelt időszakban keletkezett új pénzmozgásokat, év végi kialakult végleges kiadások nagyságrendjét, bevételt érintő változásokat.

Részletes indoklás

Az önkormányzat módosított költségvetési rendelete tartalmazza a működési és felhalmozás célú bevételeket és kiadásokat költségvetési szervként, kiemelt előirányzatokként.

1.§-hoz

Önkormányzat 2021. évi költségvetésének bevételi főösszegét tartalmazza, valamint a tartalék módosítását. Ezen belül részletesen tartalmazza az Önkormányzati szinten összesített bevételt kiemelt előirányzat csoportonként. A módosítás a rendeletmelléklet indoklásában leírtak figyelembevételével készült.

2. §-hoz

A kiadási előirányzatok módosítását tartalmazza működési és felhalmozási kiadási előirányzatokként költségvetési intézmények szerint, valamint a felhalmozási kiadásokat költségvetési szervként és az önkormányzat költségvetési kiadásának összetételét, megoszlását szintén költségvetési szervként. A módosítás a rendeletmelléklet indoklásában leírtak figyelembevételével készült.

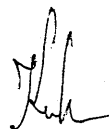
3.§-hoz

A jóváhagyott tartalék megbontását tartalmazza cél-és általános tartaléokra megbontva, a működési és felhalmozási bevételek és kiadások nagyságrendjét önkormányzati szinten, a bevételek és kiadások egyenlegét és a következő három év bevétel és kiadásainak mérlegszerű bemutatását, valamint az előirányzat felhasználási ütemtervet.

4.§-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Balatonlelle, 2022. március 21.



Kenéz István
polgármester



Előzetes hatásvizsgálat

Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 17/2021. (XII.17.) és a 11/2021. (IX.24.) önkormányzati rendelettel módosított 3/2021. (II.12) önkormányzati rendelet módosításához

1.	Társadalmi-gazdasági hatás	nem jelentős
2.	Költségvetési hatás	jelentős
3.	Környezeti következmények	nincsenek
4.	Egészségügyi következmények	nincsenek
5.	Adminisztratív terheket befolyásoló hatás	- a hivatalnak el kell látnia a költségvetéssel kapcsolatos információ szolgáltatási feladatokat, - könyvelni kell az eredeti előirányzatokat, nyomon kell követni az év közbeni előirányzat módosításokat.
6.	A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradása esetén várható következmények	- a rendeletmódosítás a változások nyomon követésére kötelező, - a rendeletmódosítás elmaradásának következménye a jogszabály alkotás elmulasztása miatti törvényességi észrevétel lehet.
7.	A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek	rendelkezésre áll

Balatonlelle, 2022. március 21.



Kenéz István
polgármester



„1.melléklet

Balatonlelle Város Önkormányzat 2021. évi költségvetési bevételei

ezer Ft

Megnevezés	3/2021. (II.12.) önk. rendelet	11/2021. (IX.24.) önk. rendelet	17/2021. (XII.17.) önk.rendelet	Mód. ei.
B1 Működési célú támogatás áht. belül	376 023	515 257	572 762	589 591
Normatív hozzájárulás	391 905	444 527	495 648	511 987
Szolidaritási hozzájárulás befizetés	-31 882	-	-	-
Lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatás pályázat alapján		48 224	48 224	48 224
Műk. célú tám. áht.belül (TB alap)	16 000	16 000	22 384	22 873
Műk. célú pe. átvétel (vissza nem térítendő támogatás Emberi Erőforrások Minisztériuma)	-	6 506	6 506	6 507
B2 Felhalmozás célú támogatások áht. belül (pály. tám., EU-s támogatások)	-	46 323	52 283	52 283
Magyar Falu Program keretében: Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény építése, felújítása – 2021 című, MFP-UHK/2021. kódszámú pályázat	-	24 999	24 999	24 999
Magyar Falu Program keretében: Orvosi eszközbeszerzés MFP-AEE/2021.	-	1 324	1 324	1 324

BM önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések kiegészítő támogatása (Szövetség u.)	-	20 000	20 000	20 000
Magyar Falu Program: Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése			4 960	4 960
Emberi Erőforrások Minisztériuma: Fejezetkezelésű ei. Kulturális, társ., civil és non-profit szervezet támogatása			1 000	1 000
B3 Közhatalmi bevétel	402 200	402 200	402 200	477 654
<i>Helyi adók</i>	<i>400 000</i>	<i>400 000</i>	<i>400 000</i>	<i>475 164</i>
építményadó	170 000	170 000	170 000	174 278
iparüzési adó	150 000	150 000	150 000	218 245
idegenforg. adó	80 000	80 000	80 000	82 641
Egyéb közhatalmi bevétel: pótlék, bírság. ig. szolg. díja	2 200	2 200	2 200	2 490
B4 Működési bevétel	293 950	293 950	293 950	306 039
<i>Intézmény működési bevétel</i>	<i>224 550</i>	<i>224 550</i>	<i>224 550</i>	<i>228 540</i>
Városüzemeltetési Szervezet	191 250	191 250	191 250	194 814
Óvoda	2 400	2 400	2 400	2 974
Művelődési Ház és Könyvtár	28 000	28 000	28 000	28 000
Bölcsőde	900	900	900	894
Polgármesteri Hivatal	2 000	2 000	2 000	1 858
<i>Önkormányzat működési bevétel</i>	<i>69 400</i>	<i>69 400</i>	<i>69 400</i>	<i>77 499</i>
Bérleti és lízingdíj	1 000	1 000	1 000	1 000
Földhasználati díj	10 000	10 000	10 000	8 000
Közterület használat	40 000	40 000	40 000	46 000
Lakbér bevétel	3 500	3 500	3 500	3 500
Egyéb működési célú bevétel	14 900	14 900	14 900	18 999
B5 Felhalmozási bevétel	23 550	23 550	23 550	27 488
B6 Működési célú átvett pénzeszköz	300	500	500	655

B7 Felhalmozási célra átvett pénz	-	-	-	170
Költségvetési bevétel	1 096 023	1 281 780	1 345 245	1 453 880
B8 Finanszírozási bevétel	448 000	455 617	455 617	471 266
Maradvány igénybevétel	448 000	455 617	455 617	455 617
Áht. belüli megelőlegezés	-	-	-	15 649
Bevételek összesen	1 544 023	1 737 397	1 800 862	1 925 146

”

„2.melléklet

Balatonlelle Város Önkormányzat 2021. évi kiadásai

ezer Ft

Megnevezés	3/2021. (II.12.) önk. rendelet	11/2021. (IX.24.) önk. rendelet	17/2021. (XII.17.) önk.rendelet	Mód. ei.
Önkormányzati kiadás				
K1 Személyi juttatások	43 209	47 033	53 287	51 321
K2 Munkaadót terhelő járulékok	6 965	7 568	8 537	7 199
K3 Dologi kiadások	76 529	77 339	86 168	87 965
K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 000	10 000	10 000	5 966
K5 Egyéb működési célú kiadások	130 863	210 074	210 074	216 436
K6-7 Felhalmozási célú kiadások (beruh.-felújítás)	90 729	136 504	140 111	135 109
K8 Felhalmozás célú támogatás				1 053
K9 Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetés	15 676	15 676	15 676	15 676
K1-K9 Költségvetési kiadás	373 971	504 194	523 853	520 725
Polgármesteri Hivatal				
K1 Személyi juttatások	154 569	154 569	167 380	161 590
K2 Munkaadót terhelő járulékok	25 313	25 313	27 299	25 799
K3 Dologi kiadások	31 335	31 335	31 335	26 535
Működési kiadás összesen	211 217	211 217	226 014	213 924
K6-7 Felhalmozási célú kiadások(beruh.-felújítás)	2 000	2 000	2 000	1 430
K1-K7 Költségvetési kiadás	213 217	213 217	228 014	215 354
Városüzemeltetési Szervezet				
K1 Személyi juttatások	193 220	202 941	215 538	218 936
K2 Munkaadót terhelő járulékok	33 949	35 407	37 360	36 657
K3 Dologi kiadások	267 414	279 650	283 150	239 806
Működési kiadás összesen	494 583	517 998	536 048	495 399

K6-7 Felhalmozási célú kiadások (beruh.-felújítás)	4 451	4 451	4 451	4 501
K1-K7 Költségvetési kiadás	499 034	522 449	540 499	499 900
Balatonlellei Óvoda				
K1 Személyi juttatások	90 537	94 530	100 856	97 421
K2 Munkaadót terhelő járulékok	14 110	14 709	15 690	15 936
K3 Dologi kiadások	20 412	20 355	20 355	18 094
Működési kiadás összesen	125 059	129 594	136 901	131 451
K6-7 Felhalmozási célú kiadások (beruh.-felújítás)	120	277	277	602
K1-K7 Költségvetési kiadás	125 179	129 871	137 178	132 053
Műv. Ház és Könyvtár				
K1 Személyi juttatások	52 625	58 124	62 068	54 317
K2 Munkaadót terhelő járulékok	8 350	9 172	9 783	9 783
K3 Dologi kiadások	68 750	73 099	73 099	71 808
Működési kiadás összesen	129 725	140 395	144 950	135 908
K6-7 Felhalmozási célú kiadások (beruh.-felújítás)	4 480	4 816	4 816	6 107
K1-K7 Költségvetési kiadás	134 205	145 211	149 766	142 015
Bölcsőde				
K1 Személyi juttatások	36 246	37 601	40 602	40 243
K2 Munkaadót terhelő járulékok	5 650	5 853	6 318	6 318
K3 Dologi kiadások	8 910	8 703	8 703	8 935
Működési kiadás összesen	50 806	52 157	55 623	55 496
K6-7 Felhalmozási célú kiadások (beruh.-felújítás)	-	307	307	434
K1-K7 Költségvetési kiadás	50 806	52 464	55 930	55 930
K1-9 Összes kiadás				
<i>működési kiadás</i>	<i>1 278 956</i>	<i>1 403 375</i>	<i>1 467 602</i>	<i>1 401 065</i>
<i>felhalmozási kiadás</i>	<i>101 780</i>	<i>148 355</i>	<i>151 962</i>	<i>148 183</i>
<i>felhalmozás célú pe. átadás</i>	-	-	-	<i>1 053</i>
<i>finanszírozási kiadás</i>	<i>15 676</i>	<i>15 676</i>	<i>15 676</i>	<i>15 676</i>
Tartalék előirányzata	147 611	169 991	165 622	359 169
Kiadás mindösszesen	1 544 023	1 737 397	1 800 862	1 925 146

Balatonlelle Város Önkormányzat 2021. évi felhalmozási kiadás

Megnevezés	Eredeti előirányzat			Módosított ei.
	Beruházás	Felújítás	Összesen	
<i>ezer Ft</i>				
Önkormányzat:				
Zöld város kialakítása TOP-2.1.2-16-SO1-2017-00002 (pályázat alapján)	890		890	7
Mozi felújítás		9 000	9 000	9 000
98/2020. (VII.27.) Békepark webkamera, világítás	1 905		1 905	1 905
Kisfaludy2030 Turisztikai Nonprofit Zrt.:” Napfény Strand megújítása Balatonlellén” pályázat	12 747		12 747	12 747
Kisfaludy2030 Turisztikai Nonprofit Zrt.:” Szabadstrand megújítása Balatonlellén” pályázat	12 806		12 806	12 725
Magyar falu program : Önkormányzati tulajdonban lévőút,- hídépítés/felújítás 2020 című pályázat		20 012	20 012	20 012
Köztársaság u., Honvéd u. járdaépítés	22 600		22 600	22 600
„Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására” tárgyú pályázat alapján 20 000 e Ft, plusz önrész	10 769		10 769	30 769
Orvosi eszközbeszerzés pályázati támogatásból (felh. kiadás)				1 324
Orvosi eszközvásárlás MEDIL Bt-től				416
Út, híd,kerékpárforgalmi létesítmény építése, felújítása				20 497
Sörpad vásárlás fejezetkezelésű támogatásból				1 050
126/2021.(X.19.) Kt. sz. határozat: digitális átállással kapcsolatos eszközbeszerzés				2 000
Orvosi eszközvásárlás				57
összesen:	61 717	29 012	90 729	135 109
Polgármesteri Hivatal:				
Informatikai fejlesztés	2000		2 000	1 430

összesen:	2 000		2 000	1 430
Városüzemeltetési Szervezet:				
Tárgyieszköz beszerzés (2 db napelemes kandeláber Fonyó u.)	635		635	635
Egyéb tárgyieszköz : - 1 db szék, 1 db lamináló gép, 2 db vízlágyító, 1 db iratmegsemmisítő - 3 db tisztítószer tároló szekrény, 1 db öltöző szekrény, 20 db napozóágy, 10 db bőja	1 022		1 658	1 072
Felújítás:Kazán rákötés 3 tüveg házra		762	762	762
Felújítás: 2 db vízszintszabályozó, 2 db klórszonda strandra		2 032	2 032	2 032
összesen:	1 657	2 794	4 451	4 501
Óvoda:				
2 db porszívó, 1 db scanner	120		120	120
eszközbeszerzés				482
összesen:	120		120	602
Művelődési Ház és Könyvtár:				
Rendezvénypark ponyva színpad fedés csere	1 905		1 905	1 905
Informatikai fejlesztés (számítógép, operációs rendszer)	425		425	425
Egyéb berendezés: páncélszekrény, színpadszoknya, egyéb eszk. beszerzés	150		150	941
Könyvtár: tartós könyvbeszerzés	2 000		2 000	2 500
Eszközbeszerzés (Lelle ünnepi sorozat)				336
összesen:	4 480		4 480	6 107
Bölesőde:				
Eszközbeszerzés	-		-	434
Felhalmozási kiadás összesen:	69 974	31 806	101 780	148 183

„4. melléklet

**Balatonlelle Város Önkormányzat és költségvetési szervei kiemelt kiadási előirányzatai összetétele, megoszlása
2021.év**

ezer Ft

Megnevezés	K1 Szem. jell. kiad.	K2 Munk- adót terh. jár.	K3 Dologi kiad.	K4 Ellátott. pénzb. jutt.	K5 Egyéb kiadás	Műk. kiad. össz.	K6 Beruh.	K7 Felújítás	K6-K7 Felh. kiad.	K8 Felh. célú tám.	K9 Áht. belüli visszafiz.	K5 Tartalék	Kiadás össz.
Önkormányzat	51 321	7 199	87 965	5 966	216 436	368 887	59 253	75 856	135 109	1 053	15 676	359 169	879 894
Polgármesteri Hivatal	161 590	25 799	26 535			213 924		1 430	1 430				215 354
VÜSZ	218 936	36 657	239 806			495 399	3 705	796	4 501				499 900
Óvoda	97 421	15 936	18 094			131 451	602		602				132 053
Műv. Ház és Könyvtár	54 317	9 783	71 808			135 908	6 107		6 107				142 015
Bölcsőde	40 243	6 318	8 935			55 496	434		434				55 930
Összesen	623 828	101 692	453 143	5 966	216 436	1 401 065	70 101	78 082	148 183	1 053	15 676	359 169	1 925 146
Vm %	32.4	5.3	23.6	0.3	11.2	72.8	3.6	4.1	7.7	0.1	0.8	18.6	100.0

„5. melléklet

Balatonlelle Város Önkormányzat 2021. évi tartaléka

ezer Ft

Megnevezés	Összeg	Átcsoportosítás jogát gyakorolja
Céltartalék: (parkoló megváltás 9 900 e Ft, pályázati önerő, tervekészítés,)	100 000	Képviselő-testület
Általános tartalék:	259 169	Képviselő-testület
Tartalék összesen:	359 169	

”

„9. melléklet

**Balatonlelle Város Önkormányzat működési és felhalmozási célú
bevételei és kiadásai 2021. évre**

ezer Ft

B1 Működési célú támogatás áht. belül	589 591	K1 Szem. jellegű kiadás	623 828
B3 Közhatalmi bevétel	477 654	K2 Munkaadót terhelő jár.	101 692
B4 Működési bevétel	306 039	K3 Dologi kiadás	453 143
B6 Működési célú átvett pénz	655	K4 Ellátottak pénzbeli jutt.	5 966
B8 Finanszírozási bevétel	471 266	K5 Egyéb működési célú kiadás	575 605
		K9 Finanszírozási kiadás	15 676
Működési bevétel	1 845 205	Működési kiadás	1 775 910
B2 Felhalmozási célú támogatás	52 283	K6-7 Beruházás-felújítás	148 183
B5 Felhalmozási bevétel	27 488	K 8 Egyéb felhalmozási kiadás	1 053
B7 Felh. célra átvtt pe.	170		
Felhalmozási bevétel	79 941	Felhalmozási kiadás	149 236
Összesen:	1 925 146	Összesen:	1 925 146

”

„11. melléklet

**Balatonlelle Város Önkormányzat 2021. költségvetési évet követő három év tervezett
bevételei és kiadásai mérlegszerű bemutatása**

ezer Ft

Megnevezés	2021. év	2022. év	2023. év	2024. év
B1 Önkormányzati támogatás	589 591	390 000	420 000	420 000
B2 Felhalmozás célú támogatás	52 283	96 000	85 000	85 000
B3 Közhatalmi bevétel	477 654	465 000	475 000	490 000
B4 Működési bevétel	306 039	290 000	365 000	365 000
B5 Önkormányzat felhalm. célú bevétele	27 488	30 000	-	-
B6 Önkormányzat működési célú bevétele áht. belülről	655	5 000	5 000	5 000
B7 Felh. célra átvett pe.	170			
B8 Pénzmaradvány	471 266	250 000	195 000	195 000
BEVÉTEL ÖSSZESEN	1 925 146	1 526 000	1 545 000	1 560 000
K1 Személyi jellegű kiadás	623 828	570 000	590 000	595 000
K2 Munkaadót terhelő járulék	101 692	101 000	102 000	107 000
K3 Dologi jellegű kiadás	453 143	480 000	495 000	480 000
K4 Ellátottak pénzbeli juttatása	5 966	10 000	10 000	10 000
K5 Egyéb működési célú kiadás	216 436	130 000	130 000	130 000
K6-7 Felhalmozási kiadás	148 183	85 000	90 000	90 000
K 8 Egyéb felh. célú kiadás	1 053	-	-	-
K9 Finanszírozási kiadás	15 676	-	-	-
K512 Tartalék	359 169	150 000	128 000	148 000
KIADÁS ÖSSZESEN	1 925 146	1 526 000	1 545 000	1 560 000

»

„12. melléklet

Balatonlelle Város Önkormányzat előirányzat felhasználási ütemterve a 2021. évi bevételi és kiadási előirányzatairól

ezer Ft

Megnev.	Bev.	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.
Önkorm. támogatás	589 591	41 335	41 335	41 335	41 335	61 335	41 335	41 335	41 335	58 164	76 335	53 840	50 572
Felhalm. célú tám.	52 283	-	-	-	-	-	-	-	46 333	-	-	5 950	-
Közhatal. bevétel	477 654	15 000	25 000	96 100	20 000	25 000	20 000	42 000	45 000	72 200	50 454	41 000	25 900
Műk. bev.	306 039	2 500	3 000	25 950	40 000	40 000	45 000	50 000	57 089	35 000	2 500	2 000	3 000
Önk. felh. célú bev.	27 488	16 500	7 050						3 938				
Működési célú bev.	655					500			155				
Felh. célra átvett pénz	170										170		
Pénzmar.	471 266	471 266											
<i>Bevétel</i>	<i>1 925 146</i>	<i>546 601</i>	<i>76 385</i>	<i>163 385</i>	<i>101 335</i>	<i>126 835</i>	<i>106 335</i>	<i>133 335</i>	<i>193 850</i>	<i>165 364</i>	<i>129 459</i>	<i>102 790</i>	<i>79 472</i>
Műk. kiad.	1 401 065	105 000	115 000	115 000	115 000	115 400	120 000	120 000	120 000	112 000	105 000	159 227	99 438
Felhalm. kiadás	149 236			12 000	12 000	22 600	20 000	10 000	27 274	10 000	15 180	10 182	10 000
Egyéb felh. célú kiadás	15 676	15 676	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Tartalék	359 169	359 169											
<i>Kiadás</i>	<i>1 925 146</i>	<i>479 845</i>	<i>115 000</i>	<i>127 000</i>	<i>127 000</i>	<i>138 000</i>	<i>140 000</i>	<i>130 000</i>	<i>147 274</i>	<i>122 000</i>	<i>120 180</i>	<i>169 409</i>	<i>109 438</i>

Indoklás

**Balatonlelle Város Polgármesterének a 17/2021.(XII.17.) és a
11/2021.(IX.24.) önkormányzati rendelettel módosított 3/2021.(II.12.) számú
kölségvetési rendeletének módosításához**

Bevételek: (1. melléklet szerint)

Működési célú támogatás áht-belül:	16 829
Közhatalmi bevétel:	75 454
(helyi adók: építményadó 4 278 e Ft, iparűzési adó 68 245 e Ft, idegenforgalmi adó 2 641 e Ft, közhatalmi bevétel 290 e Ft)	
Működési bevétel:	12 089
(VÜSZ: 3 564 e Ft, Óvoda 574 e Ft, Bölcsöde - 6 e Ft, Polg. Hiv. -142 Ft, Önkormányzat működési bevétel 8 099 e Ft)	
Felhalmozási bevétel:	3 938
Működési célra átvett pénz:	155
Felhalmozási célra átvett pénz:	170
Áht-n belüli megelőlegezés:	15 649
összesen:	124 284

Kiadások: (2. melléklet szerint)

Önkormányzat:	
Személyi jellegű kiadás:	- 1 966
Munkaadót terhelő járulék:	- 1 338
Dologi kiadás:	1 797
Ellátottak pénzbeli juttatása:	- 4 034
Egyéb működési célú kiadás:	6 362
Felhalmozás célú kiadás:	- 5 002
Felhalmozás célú pe. átadás:	1 053
összesen:	- 3 128
Polgármesteri Hivatal:	
Személyi jellegű kiadás:	- 5 790
Munkaadót terhelő járulék:	- 1 500
Dologi kiadás:	- 4 800
Felhalmozás célú kiadás:	- 570
összesen:	- 12 660
Városüzemeltetési Szervezet:	
Személyi jellegű kiadás:	3 398
Munkaadót terhelő járulék:	- 703
Dologi kiadás:	- 43 344
Felhalmozás célú kiadás:	50
összesen:	- 40 599

Óvoda:

Személyi jellegű kiadás:	- 3 435
Munkaadót terhelő járulékok:	246
Dologi kiadás:	- 2 261
Felhalmozás célú kiadás:	325
összesen:	- 5 125

Művelődési Ház és Könyvtár:

Személyi jellegű kiadás:	- 7 751
Dologi kiadás:	- 1 291
Felhalmozás célú kiadás:	1 291
összesen:	- 7 751

Füles Mackó Bölcsőde:

Személyi jellegű kiadás:	- 359
Dologi kiadás:	232
Felhalmozás célú kiadás:	127
összesen:	0

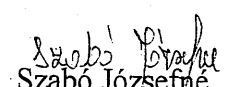
Bevétel:

17/2021.(XII.17.) Önk. rendelet eredeti előirányzat	1 800 862 e Ft
bevétel növekedés	124 284 e Ft
mód. bevételi ei.	1 925 146 e Ft

Kiadás:

17/2021.(XII.17.) Önk. rendelet eredeti előirányzat	1 800 862 e Ft
kiadás csökkenés	- 69 263 e Ft
tartalék növekedés	193 547 e Ft
mód. kiadási ei.	1 925 146 e Ft

Balatonlelle, 2022. március 21.


 Szabó Józsefné
 közg. irodavezető



**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Ügyintéző: dr. Kovács Tamás

ELŐTERJESZTÉS

Balatonlelle Város Képviselőtestületének 2022. március 31-án tartandó ülésére a 4. számú napirendi ponthoz.

Tárgy: Az egészségügyi alapellátási körzetekről szóló 26/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselőtestület!

A Balatonlelle Város Önkormányzatának felhatalmazása alapján Kenéz István polgármester 2020. december 18-án megállapodást írt alá a Kaposvári Humán szolgáltatási Gondnokság nevében eljáró Szita Károly polgármesterrel a jogszabályban előírt fogorvosi ügyelet ellátása tárgyában. A megállapodás alapján a balatonlellei lakosokat a Kaposvár Ezredév utca 22 szám alatti rendelőben heti pihenőnapokon és ünnepnapokon 8. órától 14. óráig ellátják.

A Somogy Megyei Kormányhivatal ellenőrizte, hogy az önkormányzatunk milyen formában tesz eleget a fogorvosi ügyeleti ellátás biztosításában. Megállapította, hogy a megkötött szerződés alapján Balatonlelle eleget tesz a jogszabályi előírásoknak de ezzel párhuzamosan kéri, hogy a rendeletünkben is szerepeljen az ellátási forma.

A kérésnek megfelelően elkészítettük a rendelet módosítást amelyet egyeztetünk az Országos Kórházi Igazgatósággal akik jelezték, hogy a” OKFŐ a tárgyban megjelölt egészségügyi alapellátási körzetvéleményezi eljárásban további észrevételt nem tesz. „

A fentiekből következően kérem a rendelet tervezet elfogadását.

A rendelet elfogadásához a Képviselőtestület minősített többségének szavazata szükséges.

Balatonlelle, 2022. március 21

**Kenéz István
polgármester**



Törvényességi szempontból egyetérttek:



Költségvetési forrás:

- nem áll rendelkezésre,
- rendelkezésre áll,
- költségvetési vonzata nincs.

Szabó Józsefné
Szabó Józsefné
irodavezető

T E R V E Z E T

**Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2022. (III.31.) önkormányzati rendelete
az egészségügyi alapellátás körzeteiről szóló 26/2016. (XII.16.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (2) bekezdésében leírtakra figyelembe véve a következő önkormányzati rendeletet alkotja:

1. §

Az egészségügyi alapellátás körzeteiről szóló 26/2016. (XII.16.) önkormányzati rendelet „Az alapellátáshoz kapcsolódó orvosi ügyeleti ellátás” alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az alapellátáshoz kapcsolódó orvosi ügyeletek ”

2. §

Az egészségügyi alapellátás körzeteiről szóló 26/2016. (XII.16.) önkormányzati rendelet 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. §

(1) Önkormányzat a Balatonlelle Város közigazgatási területén a házi orvosi, házi gyermekorvosi ügyelet ellátásáról Dr. Török Sándor Egészségügyi Központ, Balatonboglár Vikár Béla u. 4. szám alatti intézménnyel megkötött feladat ellátási szerződés alapján gondoskodik .Az ügyeleti szolgálat működésének rendje a feladat ellátási szerződésben került szabályozásra.

(2) A fogorvosi ügyelet ellátás megszervezéséről a Kaposvári Humánszolgáltatási Gondnoksággal megkötött feladat-ellátási szerződésben foglaltaknak megfelelően gondoskodik Balatonlelle Város Önkormányzata.”

3. §

„1. melléklet

1. I.körzet

Ady Endre utca	Lepke utca
Állomás utca	MAORT telep
Arács tanya	Móra Ferenc utca
Arany János utca (Petőfi u.-tól É-ra)	Nádor utca
Báthori utca	Napospart utca
Bedegpuszta	Napsugár utca
Berzsenyi utca	Nyár utca
Bethlen Gábor utca	Öreghegy
Dobó Katalin utca	Pósatanya
Dr. Kiss Károly utca	Rákóczi út (Postától NY-ra)
Farkastanya	Richter utca
Fogas utca	Szent István utca
Fortuna utca	Szövetség utca (Petőfi u.-tól É-ra)
Gárdonyi Géza utca	Temető utca
Honvéd utca	Tó utca
Hunyadi János utca	Tompa Mihály utca
Ipartelepi út	Tóthegy tanya
Irmapuszta	Vágóhid utca
Iskola utca	Várszó dűlő
Jánoskert utca	Vasút utca
Kanizsa utca	Vasúti sétány
Kishegy telep	Virág utca
Kölcsey utca	Zöldlugas köz
Lékai utca	

2. II.körzet

Akácvirág utca	Köztársaság utca
Árpád utca	Lomb utca
Árvácska utca	Május 1. utca
Becsalai köz	Mátyás király utca
Béke utca	Muskátló utca
Csendes köz	Nyárfás köz
Csöpi köz	Pipacs sor
Diós köz	Rádpuszta
Galamb köz	Rákóczi út (Postától K-re)
Hajnalka utca	Rigó köz
Hársfa utca	Szászország utca
Hortenzia utca	Szőlősor utca (Rádpuszta)
Hullám utca	Takács Sándor utca
Kastély utca (Rádpuszta)	Vadvirág utca
Kossuth Lajos utca	Zengő utca

3. III.körzet

Aradi utca	Nárcisz utca
Arany János utca (Petőfi u.-tól D-re)	Orgona utca
Árok utca	Petőfi utca

Berek köz	Római út
Boglárka utca	Rozmaring utca
Búzavirág utca	Rózsavölgy köz
Deák Ferenc utca	Ruttner Lajos utca
Éger köz	Sorház köz
Erdősor utca	Széchenyi utca
Fácán utca	Szélső utca
Fenyő köz	Szent Imre utca
Fonyó utca	Szent István tér
Fűzfa köz	Szirom köz
Gyöngyvirág köz	Szövetség utca (Petőfi u-tól D-re)
Hatház utca	Szt László utca
Jázmínvirág utca	Tabán köz
Jókai utca	Tabán utca
Kender köz	Tábor utca
Kert utca	Tátika utca
Kökény köz	Temesvári utca
Lehel utca	Tölgy utca
Lugas utca	Tünde utca
Mályva utca	Úszó utca
Margaréta utca	Városháza tér
Martinovics tér	Várszói út
Mező utca	Vitorlás utca
Móló sétány	Zöldfa köz
Munkácsy utca	Zrínyi Miklós utca
Nádas köz	Nárcisz utca

22

„2. melléklet

1. körzet

Arany János utca	MAORT telep
Arács tanya	Margaréta utca
Báthori utca	Martinovics tér
Bedegpuszta	Móra Ferenc utca
Berzsenyi utca	Munkácsy utca
Bethlen Gábor utca	Nádor utca
Boglárka utca	Napsugár utca
Dobó Katalin utca	Nyár utca
Dr. Kiss Károly utca	Öreghegy
Erdősor utca	Petőfi utca
Farkastanya	Pósatanya
Fenyő köz	Rákóczi út (Postától NY-ra)
Fonyó utca	Richter utca
Fortuna utca	Római út
Gárdonyi Géza utca	Szélső utca
Gyöngyvirág köz	Szövetség utca
Hatház utca	Tábor utca
Honvéd utca	Tátika utca
Hunyadi János utca	Temető utca
Irmapuszta	Tó utca
Jánoskert utca	Tompa Mihály utca
Jázmínvirág utca	Tóhegy tanya
Kanizsa utca	Tölgy utca
Kishegy telep	Úszó utca
Kölcsey utca	Vágóhid utca
Lehel utca	Vasút utca
Lékai utca	Vasúti sétány
Lepke utca	Virág utca
Lugas utca	Vitrolás utca
Mályva utca	Zöldlugas köz

2. II.körzet

Ady Endre utca	Mező utca
Akácvirág utca	Móló sétány
Állomás utca	Muskátli utca
Aradi utca	Nádas köz
Árok utca	Napospárt utca
Árpád utca	Nárcisz utca
Árvácska utca	Nyárfás köz
Becsalai köz	Orgona utca
Béke utca	Pipacs sor
Berek köz	Rádpuszta
Búzavirág utca	Rákóczi út (Postától K-re)
Csendes köz	Rígó köz
Csőpi köz	Rozmaring utca
Deák Ferenc utca	Rózsavölgy köz

Diós köz	Ruttner Lajos utca
Éger köz	Sorház köz
Fácán utca	Százszorszép utca
Fogas utca	Széchenyi utca
Fűzfa köz	Szent Imre utca
Galamb köz	Szent István tér
Hajnalka utca	Szent István utca
Hársfa utca	Szirom köz
Hortenzia utca	Szőlősor utca (Rádpusztá)
Hullám utca	Szt. László utca
Ipartelepi út	Tabán köz
Iskola utca	Tabán utca
Jókai utca	Takács Sándor utca
Kastély utca (Rádpusztá)	Temesvári utca
Kender köz	Tünde utca
Kert utca	Vadvirág utca
Kossuth Lajos utca	Városháza tér
Kökény köz	Várszó díülő
Köztársaság utca	Várszói út
Lomb utca	Zengő utca
Május 1. utca	Zöldfa köz
Mátyás király utca	Zrinyi Miklós utca

Részletes indokolás

Az 1–4. §-hoz, az 1. mellékletéhez és a 2. mellékletéhez

Az egészségügyi alapellátásokról szóló 2015. évi CXXIII tv. (1) bekezdés c pontja rendelkezik arról, hogy az önkormányzat rendeletben szabályozza többek között a fogorvosi ügyelet ellátásának minkéntjét. A feladat teljesítése érdekében szerződés kötésre került sor a Kaposvári Humánszolgáltatási Gondnoksággal, akik vállalják Balatonlelle lakosainak a fogorvosi ügyeleti ellátását.

A rendelet mellékletei az elmúlt időszakban történt új közterületek kialakítása miatt felülvizsgálatra és pontosításra került

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

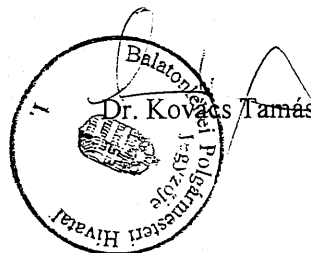
Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testületének

..../2022. (III.31.) önkormányzati rendelete

az egészségügyi alapellátás körzeteiről szóló 26/2016. (XII.16.) önkormányzati rendelet módosításáról

1.	Társadalmi-gazdasági hatás	rendelet megalkotását a egészségügyi alapellátás részeként működő fogorvosi ügyelet megszervezése és biztosítása
2.	Költségvetési hatás	közvetlen nincs
3.	Környezeti következmények	nincsen
4.	Egészségügyi következmények	nincsen
5.	Adminisztratív terheket befolyásoló hatás	nincsen
6.	A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradása esetén várható következmények	a fogorvosi ügyelet hiánya súlyos helyi társadalmi feszültséget gerjeszthet.
7.	A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek	rendelkezésre áll

Balatonlelle, 2022. március 21





**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Ügyiratszám: 3044 /2022.

Ügyintéző: Szászné Boros Krisztina

Melléklet: 1 pld.

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonlelle Város Képviselő Testületének
2022. március 31.-én tartandó ülésére a 5.számú napirendi ponthoz**

Tárgy: A közterület használat szabályairól szóló 6/2021. (III.26.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonlelle város területén a közterület használat szabályait a 6/2021.(III.26.) önkormányzati rendelet állapította meg.

A rendelet 1. melléklete tartalmazza a használatba adható közterületek használati díjainak felsorolását. Ezen díjak megállapítása kb. 10 évvel ezelőtt történt, azóta a díjak emelésére nem került sor.

Kérem T. Testületet, hogy a díjak emelésére tett javaslataimat vitassa meg és díjemelést esetén az önkormányzati rendelet 1. mellékletét módosítsa.

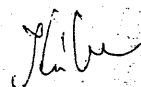
A díjtételeket nem egységesen javasoljuk megemelni, hanem az egyes díjtételeknél figyelembe vettük a szezonális mértékét, az igénybevétel gyakoriságát, illetve a tevékenységi körök jellemzőit is. az előterjesztéshez csatoljuk a jelenleg hatályos rendelet mellékletét, a díjak összehasonlíthatósága érdekében.

Az idei évtől a közterület használat engedélyezése során számla kiállítására nem fog sor kerülni (mivel a NAV állásfoglalása alapján a közterülethasználati díj adóköron kívüli bevétel és elegendő a számviteli törvény szerinti számviteli bizonylatot kiállítani, ami jelen esetben maga a közterülethasználatot engedélyező határozat lesz.) Az önkormányzati rendelet szövegezése jelenleg tartalmazza a számla kiállítására való utalást, e tekintetben is szükséges a rendeletet módosítani.

A veszélyhelyzet fennállása miatt jelenleg a 2021. évi XCIX. törvény 147. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat díjat 2022. június 30. napjáig nem emelhet, ezért a díjemelést hatályba léptetését 2022. július 1. napjával javasoljuk megállapítani.

Egyben tájékoztatom a T. Testületet, hogy fenti törvény alapján 2022. szeptember 30. napjáig a közterülethez közvetlenül csatlakozó vendéglátó üzlet az üzlet előtti közterület használatára ingyenesen jogosult, tehát közterület használati díjat nem fizet.

Balatonlelle, 2022. március 24.


Kenéz István
polgármester

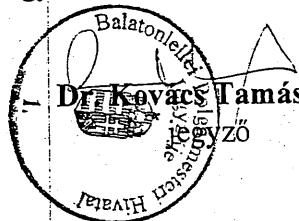
Költségvetési forrás:

- nem áll rendelkezésre
- rendelkezésre áll
- költségvetési vonzata nincs
- költségvetési rendelet módosítást igényel

Szabó József
Szabó József

közigazgatási irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetérttek:



**Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2022. (IV. 1.) önkormányzati rendelete
a közterület használat szabályairól szóló 6/2021. (III. 26.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testülete, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott feladatkörében valamint a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 37. § (4) és (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény és 34. (5) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A közterület használat szabályairól szóló 6/2021. (III.26.) önkormányzati rendelet 4. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A közterület használati engedély csak akkor adható meg, ha kérelmező 1. mellékletben megállapított díjat az önkormányzat által kiállított értesítő alapján megfizette.”

2. §

A közterület használat szabályairól szóló 6/2021. (III.26.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet 2022. július 1-jén lép hatályba.

Dr Kovács Tamás
jegyző

Kenéz István
polgármester

HASZNÁLATBA ADHATÓ KÖZTERÜLETEK HASZNÁLATI DÍJAI

1./ üzleti előkertek:

- a) vendéglátó 2 000.-Ft/m²/hó
- b) kereskedelmi 6 000.-Ft/m²/hó

2./ vendéglátói és kereskedelmi előkert közterülettől lekerítve fedéssel, éves használat 3 800.-Ft/m²/év

3./ idényjellegű árusítás 1 000.-Ft/m²/nap (min. 2m²/hely)

4./ alkalmi árusítás (max. 10 nap) 2 500.-Ft/m²/nap

5./ éves kihelyezésű reklámtáblák és egyéb hirdető berendezések 20 000.-Ft/m²/év

6./ idényjellegű, ideiglenes reklám- és hirdető táblák 5 000.-Ft/m²/hó

7./ Taxi állomáshelyek 20 000.-Ft/hely/év

8./ építési anyag, építési állvány, közterület építési célú felhasználása 500.-Ft/m²/nap

9./ őstermelői gyümölcsárusítás 500.-Ft/m²/nap

10./ újság, könyv, folyóirat, képeslap árusítás pavilonból 5 000.-Ft/m²/év

11./ portrérajzolás (min. 3 m²-en) 2 000.-Ft/m²/nap

12./ légvár, ugráló asztal, sport és szabadidő céljára használt terület 1 500.-Ft/m²/hó

13./ Lellei Borhét rendezvényei: a Rendezvenypark területének használata térítés mentes, de a használatra külön megállapodást kell kötni a polgármesterrel

14./ helyi művészeti, képzőművészeti szakkörök, LIONS Club, nyugdíjas szervezetek által szervezett alkalmi jótékonysági árusítás (kérelem egyedi elbírálással, területhasználat külön engedéllyel, térítésmentesen)

15./ Vízijármű kölcsönzés céljára a szabadstrandon 5 hely adható bérbe:

- a) BAHART kikötő kerítése melletti partszakasz,
- b) Jázminvirág utcai partszakasz,
- c) Zöldlugas köznél lévő partszakasz,
- d) Margaréta és Mályva utcák közötti partszakasz,
- e) Virág utcai móló keleti oldalán lévő partszakasz.

A használatba adott területeken max. 12 db vízijármű üzemeltethető és a használati díj helyenként 450 000.-Ft/szezon.

Ezen járműállományt meghaladó minden egyes további jármű üzembe tartásáért további 30 000.-Ft/szezon használati díjat kell fizetni.

Közterület használati engedély hiányában üzemeltetett minden egyes vízijármű után 80 000.-Ft/szezon pótdíjat kell megfizetni.

16./ Napozóágy kölcsönző üzemeltetésére a szabadstrandon 3 hely adható használatba:

- a) Óriáscsúszda mellett lévő közterület
- b) Boglárka utca és a Tó utca között lévő közterület
- c) Virág utca nyugati oldalán lévő közterület

A használatba adott területeken max. 60 db/hely napozóágy helyezhető el:

napozóágy kölcsönzői tevékenység 12 000.-Ft/napozóágy/szezon

napozóágyak elhelyezésére szolgáló tároló (maximum 15 m² alapterülettel) 300 000.-Ft/hely/szezon

17./ Mozgóbolt útján folytatott kereskedelmi tevékenység 10 000.- Ft/gépkocsi/hónap (Nem kell közterület használati díjat fizetni Rádupusztá és Irmapusztá településrészekén.)

18./ Önkormányzati tulajdont képező ingatlanon létesített felépítmény által elfoglalt terület után fizetendő földhasználati díj mértéke:

- a) Balatonlelle, Szabadstrand területén és a 5084/8 hrsz-ú ingatlanon 2 200.- Ft/m²/év

b) Balatonlelle, Napfény Strand területén, Szent István téren levő üzletsoron, Móló sétányon (ide értve a Móló sétány és a Napfény Strand Ny-i bejárata közötti útszakaszt), Napospart utcában, Szirom közti Strand területén 5 000.- Ft/m²/év

19./ A Rendezvénypark területén használatba adható közterületek használati díja a június 15- augusztus 31. közötti időszakban (a Borhét időszakának kivételével, a rendezvények napján és a rendezvények közötti napokon):

- a) kereskedelmi tevékenység 2 200.-Ft/m²/nap
- b) vendéglátó ipari tevékenység (melegkonyha, büfé, stb.) 3 300.- Ft/m²/nap
- c) a Balatonlelle Hegyközség által igazolt hegyközségi tagok részére a borkóstoltatási és borértékesítési tevékenység (faházból) 550.- Ft/m²/nap
- d) gyermekszórakoztató eszközök üzemeltetése 28.000.-Ft/200 m²/nap

20./ A Rendezvénypark területén használatba adható közterületek a szeptember 01-június 15. közötti időszakban használati díj nélkül, közterület használati engedély alapján igénybe vehetők.

Amennyiben a Rendezvénypark területéről a borkóstoltatási és bor értékesítési tevékenység céljából telepített faház szeptember 30-ig nem kerül elszállításra, úgy a terület használatért 25 000.Ft/faház pótdíjat kell fizetni.

21./ A város területén vendéglátó ipari -, és kereskedelmi üzleti előkertek szeptember 01. és június 01. közötti időszakban használati díj nélkül, közterület használati engedély alapján igénybe vehetők.

22./ Napfény strandon:

- a) vendéglátói, kereskedelmi valamint a pályázatott szolgáltatásokhoz kapcsolódó előkert 6 600.-Ft/m²/szezón
- b) éves kihelyezésű reklámtáblák és egyéb hirdető berendezések 20 000.-Ft/m²/év
- c) idényjellegű, ideiglenes reklám-és hirdetőtáblák 5 000.-Ft/m²/hó
- d) homlokzati kerítésen elhelyezhető reklám-, és hirdetőberendezések:
 - 1 m X 0.8 m méretben 20.000.- Ft/év, illetve 5.000.-Ft/hó
 - 1 m X 1.60 m méretben 40.000.- Ft/év illetve 10.000.- Ft/hó
 - 2,10 m X 1.60 méretben 80.000.- Ft/év illetve 20.000.- Ft/hó

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Balatonlelle Város Önkormányzatának közterület használat szabályairól szóló 6/2021. (III.25.) rendelethez

1.	Társadalmi-gazdasági hatás	Nincsen
2.	Költségvetési hatás	önkormányzati bevételek növekedése
3.	Környezeti következmények	Nincsen
4.	Egészségügyi következmények	Nincsen
5.	Adminisztratív terheket befolyásoló hatás	Nincsen
6.	A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradása esetén várható következmények	Önkormányzati érdekérvényesítés miatti rendelet módosítás
7.	A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek	Rendelkezésre állnak

ÁLTALÁNOS INDOKLÁS

Balatonlelle Város Képviselő-testülete 6/2021.(III.26.) önkormányzati rendelettel szabályozta a közterület használat szabályait.


A rendelet 1. melléklete tartalmazza a használatba adható közterületek használati díjainak felsorolását. Ezen díjak megállapítása kb. 10 évvel ezelőtt történt, azóta a díjak emelésére nem került sor.

Fentiek figyelembe vétele mellett az önkormányzat egyre szűkösebb bevételi forrásainak megemlése és az önkormányzat működéséi feltételeinek biztosítása érdekében a közterülethasználati díjak emelésére teszünk javaslatot.

A veszélyhelyzet fennállása miatt jelenleg a 2022. évi XCIX. törvény 147. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat díjat 2022. június 30. napjáig nem emelhet, ezért a díjemelés hatályba léptetését 2022. július 1. napjával javasoljuk megállapítani.

Balatonlelle, 2022. március 24.

Dr. Kovács Tamás
jegyző

The seal is circular with the text "Balatonlelle Városi Önkormányzat" around the perimeter. In the center, there is a stylized graphic of a tree or a similar symbol.

HASZNÁLATBA ADHATÓ KÖZTERÜLETEK HASZNÁLATI DÍJAI

- 1./ üzleti előkertek:
 a) vendéglátó 1 600.-Ft/m²/hó
 b) kereskedelmi 5 000.-Ft/m²/hó
- 2./ vendéglátói és kereskedelmi előkert közterülettől lekerítve fedéssel, éves használat 3 200.-Ft/m²/év
- 3./ idényjellegű árusítás 800.-Ft/m²/nap
- 4./ alkalmi árusítás (max. 10 nap) 2 100.-Ft/m²/nap
- 5./ éves kihelyezésű reklámtáblák és egyéb hirdető berendezések 13 000.-Ft/m²/év
- 6./ idényjellegű, ideiglenes reklám- és hirdető táblák 4 000.-Ft/m²/hó
- 7./ Taxi állomáshelyek 12 000.-Ft/hely/év
- 8./ építési anyag, építési állvány, közterület építési célú felhasználása 300.-Ft/m²/nap
- 9./ őstermelői gyümölcsárusítás 300.-Ft/m²/nap
- 10./ tüzelőanyag 10 napon túli közterületen történő tárolása 200.-Ft/m²/nap
- 11./ újság, könyv, folyóirat, képeslap árusítás
 a) pavilonból 5 000.-Ft/m²/év
 b) asztalról 200.-Ft/m²/nap
- 12./ portrérájszolás (min. 3 m²-en) 1 300.-Ft/m²/nap
- 13./ légvár, ugrálóasztal, vizifoci, strandröplabda és egyéb sport és szabadidő céljára használt terület 1 200.-Ft/m²/hó
- 14./ Lellei Borhét rendezvényei: a Rendezvenypark területének használata térítés mentes, de a használatra külön megállapodást kell kötni a polgármesterrel
- 15./ szolgáltató egységeknél autóparkolásra ki nem jelölt területen idényjellegű parkolóhely 15 000.-Ft/gk/szezon
- 16./ helyi művészeti, képzőművészeti szakkörök, LIONS Club, nyugdíjas szervezetek által szervezett alkalmi jótékonysági árusítás (kérelem egyedi elbírálással, területhasználat külön engedéllyel, térítésmentesen)
- 17./ Vízijármű kölcsönzés céljára a szabadstrandon 5 hely adható bérbe:
 a) BAHART kikötő kerítése melletti partszakasz,
 b) Jázminvirág utcai partszakasz,
 c) Zöldlugas köznél lévő partszakasz,
 d) Margaréta és Mályva utcák közötti partszakasz,
 e) Virág utcai móló keleti oldalán lévő partszakasz.
- A használatba adott területeken max. 12 db vízijármű üzemeltethető és a használati díj helyenként 350 000.-Ft/szezon.
 Ezen járműállományt meghaladó minden egyes további jármű üzembe tartásáért további 25 000.-Ft/szezon használati díjat kell fizetni.
 Közterület használati engedély hiányában üzemeltetett minden egyes vízijármű után 50 000.-Ft/szezon pótdíjat kell megfizetni.
- 18./ helyben készült egyedi önarcképes balatonlellei képeslap árusítására a Szent István téren (1 hely) maximum 3 m², 1 300.-Ft/m²/nap
- 19./ Napozóágy kölcsönző üzemeltetésére a szabadstrandon 3 hely adható használatba:
 a) Óriáscsúszda mellett lévő közterület
 b) Boglárka utca és a Tó utca között lévő közterület
 c) Virág utca nyugati oldalán lévő közterület
- A használatba adott területeken max. 60 db/hely napozóágy helyezhető el:
 napozóágy kölcsönzői tevékenység 10 000.-Ft/napozóágy/szezon

Handwritten signature

napozóágyak elhelyezésére szolgáló tároló (maximum 15 m² alapterülettel) 300 000.- Ft/hely/szezon

20./ Mozgóbolt útján folytatott kereskedelmi tevékenység 10 000.- Ft/gépkocsi/hónap (Nem kell közterület használati díjat fizetni Rádpusztá és Irmapusztá településrészekén.)

21./ Önkormányzati tulajdont képező ingatlanon létesített felépítmény által elfoglalt terület után fizetendő földhasználati díj mértéke:

- a) Balatonlelle, Szabadstrand területén és a 5084/8 hrsz-ú ingatlanon 2 200.- Ft/m²/év
- b) Balatonlelle, Napfény Strand területén, Szent István téren levő üzletsoron, Móló sétányon (ide értve a Móló sétány és a Napfény Strand Ny-i bejárata közötti útszakaszt), Napospart utcában, Szirom közti Strand területén 5 000.- Ft/m²/év

22./ A Rendezvénypark területén használatba adható közterületek használati díja a június 15- augusztus 31. közötti időszakban (a Borhét időszakának kivételével, a rendezvények napján és a rendezvények közötti napokon):

- a) kereskedelmi tevékenység 2 000.-Ft/m²/nap
- b) vendéglátó ipari tevékenység (melegkonyha, büfé, stb.) 3 000.- Ft/m²/nap
- c) a Balatonlelle Hegyközség által igazolt hegyközségi tagok részére a borkóstoltatási és borértékesítési tevékenység (faházból) 500.- Ft/m²/nap
- d) gyermekszórakoztató eszközök üzemeltetése 25.000.-Ft/200 m²/nap

23./ A Rendezvénypark területén használatba adható közterületek a szeptember 01-június 15. közötti időszakban használati díj nélkül, közterület használati engedély alapján igénybe vehetők.

24./ A város területén vendéglátó ipari -, és kereskedelmi üzleti előkertek szeptember 01. és június 01. közötti időszakban használati díj nélkül, közterület használati engedély alapján igénybe vehetők.

25./ Napfény strandon:

- a) vendéglátói, kereskedelmi valamint a pályázatott szolgáltatásokhoz kapcsolódó előkert 6 000.-Ft/m²/szezon
- b) éves kihelyezésű reklámtáblák és egyéb hirdető berendezések 13 000.-Ft/m²/év
- c) idényjellegű, ideiglenes reklám-és hirdetőtáblák 4 000.-Ft/m²/hó

26./ Rákóczi út 3461/13 hrsz-ú ingatlan előtt lévő közterületen idényjellegű tevékenységek folytatására kijelölt terület 500.-Ft/m²/nap



**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Ügyintéző: dr. Kovács Tamás

ELŐTERJESZTÉS

Balatonlelle Város Képviselőtestületének 2022. március 31-án tartandó ülésére a 6. számú napirendi ponthoz.

Tárgy: A lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, és a lakások bérleti díjáról szóló 12/2018.(IV.27.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselőtestület!

A múlt évben képviselő-testület egészségügyi alapellátás kötelező feladataként szerződést kötött 2 felnőtt házi orvosi körzet tekintetében. Az orvosok közül dr. Pataki Nándor már az előzetes tárgyalások során jelezte, hogy a lakhatását saját maga kívánja megoldani de az átmeneti időszakra vonatkozóan szeretné ha az önkormányzat szolgálati jelleggel biztosítaná részére a Petőfi utcában lévő lakást amely most üres. Mivel a hatályos rendeletünk nem tartalmazza a szolgálat lakások tekintetében a jogcímet ezért azt módosítani szükséges azt.

A nem lakás céljára szolgáló helyiségek esetében a jogviszony főszabály alapján pályázati eljárás keretében jön létre. Az elmúlt években kialakult egy olyan bérlői kör akik a tevékenységüket magas színvonalon végzik és a bérbeadó felé a kötelezettségüket maradéktalanul teljesítik. Az ő esetükben célszerű mérlegelni a pályázati eljárás mellőzését, mert ezzel az önkormányzat továbbra is tudja magas színvonalú szolgáltatást biztosítani a lakosság és a vendégek részére.

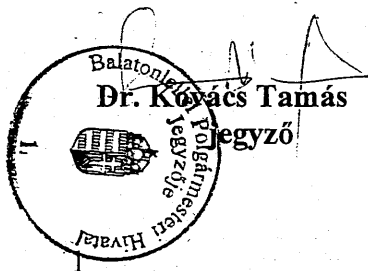
A rendelet elfogadásához a Képviselőtestület minősített többségének szavazata szükséges. Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a rendeletet fogadja el.

Balatonlelle, 2022. március 21

**Kenéz István
polgármester**



Törvényességi szempontból egyetérttek:



Költségvetési forrás:

- nem áll rendelkezésre,
- rendelkezésre áll,
- költségvetési vonzata nincs.

Szabó Józsefne
Szabó Józsefne
irodavezető

TERVEZET

Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2022. (III. 31.) önkormányzati rendelete a lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, és a lakások bérleti díjáról szóló 12/2018. (IV.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 2. számú mellékletben kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, és a lakások bérleti díjáról szóló 12/2018. (IV.27.) önkormányzati rendelet 1. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Balatonlelle városban az önkormányzati lakások bérlőkijelölési jogát e rendelet eltérő rendelkezése hiányában az Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság javaslata alapján a képviselő-testület gyakorolja.”

2. §

(1) A lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, és a lakások bérleti díjáról szóló 12/2018. (IV.27.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Önkormányzati lakás szolgálati jelleggel annak adható bérbe, aki az önkormányzat által fenntartott költségvetési szervvel, továbbá balatonlellei székhelyű Önkormányzati Társulással, Tankerülettel áll közszolgálati, közalkalmazotti jogviszonyban, illetőleg munkaviszonyban, és Balatonlelle városban lakással nem rendelkezik.”

(2) A lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, és a lakások bérleti díjáról szóló 12/2018. (IV.27.) önkormányzati rendelet 5. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) Az önkormányzat által megkötött az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000 évi II. tv. 2.§-ban meghatározott feladat-ellátási szerződésben szereplő természetes személy (orvos) akinek a feladat-ellátási területe Balatonlelle közigazgatási területe és a városban lakással nem rendelkezik.”

(3) A lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, és a lakások bérleti díjáról szóló 12/2018. (IV.27.) önkormányzati rendelet 5. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Önkormányzati lakás szolgálati jelleggel csak meghatározott időre, de legfeljebb a közszolgálati, vagy közalkalmazotti jogviszonyban illetve a munkaviszony fennállásának valamint az egészségügyi feladat-ellátási szerződésben meghatározott időtartamára adható bérbe.”

3. §

A lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, és a lakások bérleti díjáról szóló 12/2018. (IV.27.) önkormányzati rendelet 28. § (1) bekezdése a következő f) ponttal egészül ki:

(Bérbeadó nem lakás céljára szolgáló helyiséget pályázati eljárás során adhat bérbe az alábbi kivételek esetén.)

„f) azon bérlő esetében aki a bérleti jogviszony ideje alatt a megállapított kötelezettségét maradéktalanul teljesítette és a bérleti jogviszony lejárta előtt 60 nappal kérelmezte a jogviszonyának folytatását, a polgármester javaslata alapján a képviselő-testület pályázati eljárás kiírásának mellőzésével dönt a bérleti jogviszony meghosszabbításáról.”

4. §

A lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, és a lakások bérleti díjáról szóló 12/2018. (IV.27.) önkormányzati rendelet 3. melléklete a 1. melléklet szerint módosul.

5. §

Hatályát veszti a lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, és a lakások bérleti díjáról szóló 12/2018. (IV.27.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat „Balatonlel-
Irmapuszta 5962 hrsz” sora.

6. §

Ez a rendelet 2022. április 4-én lép hatályba.

Dr. Kovács Tamás
jegyző

Kenéz István
polgármester

Záradék:

Megtárgyalta a Képviselő-testület 2022. március 31-i ülésén.

Kihirdetve: 2022. április 1.

Dr. Kovács Tamás
jegyző

1. melléklet

1. A lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, és a lakások bérleti díjáról szóló 12/2018. (IV.27.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében foglalt táblázat „Költségalapú lakás” sora helyébe a következő rendelkezés lép:

”

(A lakás komfortfokozata	Minimális lakbér Ft/m²/hó	Felújítási lakbérhányad Ft/m²/hó	A lakbér összege Összesen: Ft/m²/hó
Szociális bérlakás)			
Szolgálati és költségalapú lakás			

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az Önkormányzati képviselő és Polgármester választást követően a testület az alakuló ülésen az korábbi Humán bizottság feladatkörét összevonta az Ügyrendi Bizottsággal. A lakásokkal kapcsolatos feladatkört már új néven az Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság látja el.

A 2. §-hoz

A helyi egészségügyi alapellátás Önkormányzati feladat, ebből adódóan célszerű biztosítani a feladatellátó orvos részére a szolgálati lakáshoz juttatás lehetőségét, amíg a feladatellátási szerződés alapján a településen dolgozik.

A 3. §-hoz

A nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleténél célszerű azon bérlők részére biztosítani a bérleti jogviszony folytatását, akik színvonalas szolgáltatást biztosítanak és a kötelezettségeiket a bérbeadó felé maradéktalanul teljesítik.

A 4–6. §-hoz és az 1. melléklethez

A rendelethez tartozó mellékleteket pontosítani szükséges mivel az Irmapusztai lakás tulajdonjoga még nem rendeződött és annak állaga jelenleg felújításra szorul. A szolgálati lakásokra vonatkozóan meg kellett határozni a lakdíjat

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

a lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, és a lakások bérleti díjáról szóló 12/2018.(IV.) önkormányzati rendelet módosításáról

1

1.	Társadalmi-gazdasági hatás	rendelet megalkotását a egészségügyi feladat ellátásban részt vevő orvos részére biztosít önkormányzati lakást, a helyiségek esetén jobb színvonalú szolgáltatást tud adni a bérlő.
2.	Költségvetési hatás	közvetlen nincs
3.	Környezeti következmények	nincsen
4.	Egészségügyi következmények	nincsen
5.	Adminisztratív terheket befolyásoló hatás	nincsen
6.	A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradása esetén várható következmények	nincsen, de ennek elmaradása súlyos helyi társadalmi feszültséget gerjeszthet.
7.	A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek	rendelkezésre áll

Balatonlelle, 2022. március 21





**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

**Ügyiratszám: 2780/2022.
Ügyintéző: Bősze István
Melléklet: 2 db**

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonlelle Város Képviselő-testületének
2022. március 31.- én tartandó ülésére
a ...7...számú napirendi ponthoz**

Tárgy: Beszámoló a Balatonboglárral közös fenntartású tűzoltóság működéséről.

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonboglár és Balatonlelle Városok Önkéntes Tűzoltósága évi rendszerességgel beszámol a működését megelőző évben folytatott tevékenységéről.

A tűzoltóság a feladatát magas színvonalon látja el, ezzel biztosítja a lakosság élet és vagyonbiztonságát.

A 2021 évi működésről Csonták András mb. tűzoltóparancsnok készített beszámolót, mely többek közt a mentési feladatokat, fejlesztéseket és a gazdálkodást mutatja be. A tűzoltóság gazdálkodásának bemutatásához a parancsnok úr csatolt egy támogatási kérelmet, melyben kéri a 2022-es gazdálkodási évre szóló önkormányzati támogatás összegének megemelését.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Beszámoló a Balatonboglárral közös fenntartású tűzoltóság működéséről.

Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének

...../2022. (III.31.) Kt. számú határozata

- 1.) Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balatonboglár és Balatonlelle Városok Önkéntes Tűzoltóság 2021. évi működéséről szóló beszámolót jóváhagyólag elfogadja. Megállapítja, hogy a tűzoltóság 2021 évben feladatát maradéktalanul ellátta, a város lakosságának élet és vagyonbiztonságát szakszerűen biztosította.
- 2.) A Képviselő-testület az Önkormányzat I-III. negyedévi gazdálkodásának áttekintését követően dönt a Balatonboglár és Balatonlelle önkormányzatai által létrehozott Önkormányzati Tűzoltóság támogatásának emeléséről.

Felelős: Kenéz István polgármester

Határidő: 2022. április 30.


Balatonlelle, 2022 március 17.


Kenéz István
polgármester



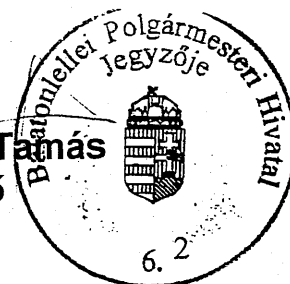
Költségvetési forrás:

- rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincsen
- Költségvetési Rendelet módosítást igényel


Szabó Józsefné
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetérttek:


Dr. Kovács Tamás
jegyző



Önkormányzati Tűzoltóság
Balatonboglár- Balatonlelle Köztestülete
Balatonboglár
Klapka utca 19.

BALATONLELLE VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Ugyirat érkezése:	Ugyirat száma: 2780/2022
Iktatás ideje:	Előadó: Bóltz
Iráttári jel:	Határidő:

Tárgy: Támogatási kérelem
Ügyintéző: Csonták András
Telefon, email: +3670 319 1059,
balatonboglár.ot@katved.gov.hu

Kenéz István Úr
Balatonboglár Polgármestere
részére!

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő Testület!

Az Önkormányzati Tűzoltóság Balatonboglár-Balatonlelle Köztestülete nevében az alábbi kéréssel fordulok T. Polgármester Úrhoz, illetve a T. Képviselő Testülethez!

Ezúton is köszönöm a tavalyi évben nyújtott támogatásukat! Kérem, hogy lehetőségeikhez mérten a 2022-es évben emeljenek a támogatás összegén.

Kérelmemet az alábbiakkal kívánom alátámasztani:

I. Személyügyi helyzet

1. Kötelező béremelés

A szakmunkás minimálbér kötelező emeléséből eredő kötelezettségeink komoly anyagi megterhelést fognak jelenteni számunkra. A 2021-es bérköltségünk \approx 43.000.000 forint volt.

Törvényi kötelezettségünknel fogva főfoglalkozású beosztott tűzoltók fizetését a tavalyi bruttó 219.000 Ft-ról, 260.000 Ft-ra kell emelnünk, így a 2022. évi bérköltségünk, hozzávetőlegesen 5.000.000 Ft-al fog nőni a tavalyihoz képest.

Az állami normatíva a 2022. évre, összesen 46.000.000 Ft, melyből 6.000.000 Ft-ot dologi kiadásokra kell fordítanunk. Ez alapján jól látszik, hogy a költségvetésünk jelentős hiánnyal küzd, önmagában a normatíva a bérek kifizetésére sem elegendő.

II. Beiskolázás

1. Beiskolázás

A vonatkozó szabályzók szerint, úgy a beosztotti, mint a parancsnoki állománynak szakirányú képzettséggel kell rendelkeznie, hogy biztonságos, az előírásoknak megfelelő elvárt szinten lássuk el mentő- tűzvédelmi feladatainkat.

Ez okból kifolyólag 2022-ben szükségessé válik kettő fő beiskolázása a Katasztrófavédelmi Oktatási Központ tűzoltó szakképzésre, melynek várható összes költsége megközelítőleg 800.000-1.000.000 forint lesz.

III. Technikai helyzet

1. Felszerelések

Feladataink ellátása során felszereléseink elhasználódnak, sérülnek, így azok pótlásáról, javításáról, felülvizsgálatukról folyamatosan gondoskodnunk kell, melyek szintén jelentős összeget emésztenek fel.

2. Technikai eszköz

Gépjármű fecskendőink a folyamatos igénybevétel miatt állandó karbantartást, javítást igényelnek. A Renault-Saurus gépjármű fecskendőnk váltója rossz állapotban van, cseréjére/javítására lesz szükség. Ennek költsége előzetes becslések alapján körülbelül 3.000.000 Ft lenne.

IV. Vonulások, káresetek

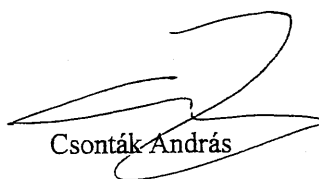
Tűzoltóságunknak a tavalyi évben 412 vonulása volt. Ez az önkormányzati tűzoltóságok közt országosan is kiemelkedően nagy érték. Balatonlellén 2021-ben 54 esetben volt ránk szükség.

Tűzeset	Műszaki mentés	Téves jelzés	Összesen
13	32	9	54

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, Tisztelt Polgármester Urat, hogy a kérelmünknek a fent leírt indokok alapján helyt adni szíveskedjenek, lehetőségeikhez mérten tűzoltóságunkat támogassák, ezzel is biztosítva, hogy feladatainkat a 2022-es évben is hatékonyan végre tudjuk hajtani.

Balatonboglár 2022. január 25.

Tisztelettel:



Csonták András

Önkormányzati Tűzoltóság
Balatonboglár- Balatonlelle Köztestülete
Mebízott Parancsnoka

2021. évi írásos beszámoló

Önkormányzati Tűzoltóság Balatonboglár-Balatonlelle Köztestülete

1. Balatonboglár ÖTP vonulási statisztika, 2021. év

	Műszaki mentés	Tűzeset			Téves jelzés
		Avar/aljnövényzet	Lakás	Egyéb	
I. negyedév	31	9	8	22	12
II. negyedév	40	11	4	16	23
III. negyedév	61	11	5	22	35
IV. negyedév	53	3	8	10	28
Összesen	185	34	25	70	98

Összes vonulás	412
-----------------------	------------

Vonulások települések szerint:

Település	Tűzeset	Műszaki mentés	Téves jelzés	Téves Jelzés szer nem laktanyát	Összesen
Balatonboglár	13	36	12	7	68
Balatonfenyves	7	20	4	9	40
Balatonlelle	13	32	6	3	54
Balatonőszöd	3	2	1	0	6
Balatonszárszó	0	2	0	0	2
Balatonszemes	4	13	5	12	34
Fonyód	22	44	9	11	86
Gamás	1	0	0	0	1
Gyugy	0	1	0	0	1
Hács	1	7	0	0	8
Karád	9	6	0	0	15
Kőröshegy	0	1	0	0	1
Kötcese	1	0	0	0	1
Látrány	2	1	1	0	4
Lengyeltóti	40	11	12	3	66
Ordacsehi	4	4	1	0	9
Somogybabod	1	2	0	0	3
Somogytúr	2	0	0	1	3
Szőlősgyörök	2	1	0	0	3
Visz	4	2	0	1	7
Összesen	129	185	51	47	412

2. Képzés, továbbképzés

2021. évben tűzoltóságunk az éves képzési tervben meghatározott oktatásokat végrehajtotta. Külső helyszínes gyakorlatokból, a kialakult vírushelyzet miatt kevesebb került megtartásra, mint ami az éves gyakorlattervben szerepelt. A gyakorlatokat az állomány megfelelően hajtotta végre, az ott feltárt hiányosságok elemzésre és kijavításra kerültek.

2.1 Képzések

Munkavédelmi oktatás	18 óra
3/2015 BM OKF intézkedés	129 óra
6/2016 (VI.24.) BM OKF utasítás	168 óra
Műszaki mentés gépei	3 óra
Égés oltóanyag elmélet	18 óra
1996. évi XXXI. törvény	12 óra
39/2011 (XI.15.) BM rendelet	12 óra
48/2011 (XII.15.) BM rendelet	6 óra

2.2 Gyakorlatok

Helyismereti gyakorlat	3 alkalom
Szituációs gyakorlat	1 alkalom
Ellenőrző gyakorlat	2 alkalom

3. Ellenőrzések a 2021-es évben

Tűzoltóságunkon 2021. évben a Somogy Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, illetve a Siófoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség és a Siófoki Hivatásos Tűzoltó parancsnokság összesen 15 ellenőrzést hajtott végre.

Az ellenőrzések során a feltárt hiányosságokat egységünk javította, illetve megszüntette. Ezen hiányosságok egy esetben se voltak olyanok mely a tűzoltóság működését vagy az ellátandó feladatott akadályozta volna.

Siófok Katasztrófavédelmi Kirendeltség	6 alkalom
Siófok http	6 alkalom
Somogy KMSZ	2 alkalom
Somogy Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság	1 alkalom

4. Technikai állapot

Tűzoltóságunk 2 db gépjárműfecskendővel és 1 db ügyintéző gépjárművel rendelkezik.

- JGD-267 Renault I fecskendő
I-es fecskendőnk jelenleg 17 éves, feladataink ellátásához megfelelő, a sebességváltója egyre rosszabb állapotban van, cseréje vagy javítása indokolt lenne
- GRY-226 Mercedes tartalék fecskendő
Tartalék fecskendőnk 2019. tavaszán pályázat útján került a tűzoltóságunkhoz felújított állapotban, folyamatos karbantartás mellett állapota megfelelő
- Opel Astra ügyintéző gépjármű
a 2020-as évben, jelképes összegért, tulajdonképpen adományként került a tűzoltósághoz, állapota a korához képest megfelelő, ügyintézési feladatokra, illetve esetleges kárhelyszínen történő szolgálatváltásra alkalmas.

5. Humán terület

Tűzoltóságunk jelenleg 21 főt foglalkoztat. Ebből, 11 fő főállású munkavállaló és 10 fő megbízási szerződéssel rendelkezik.

6. Fejlesztések

Tűzoltóságunk a 2021-es évben pályázati úton elnyert 2.668.358 Ft tűzoltó védőeszközre, felszerelésekre és egyéb eszközre költhető támogatást, valamint 987.771 Ft értékű természetbeni eszköz támogatást.

	Megnevezés/mennyiség	Érték
Természetbeni támogatás	Kompozit Drager légzőpalack (4 db)	609.092 Ft
	Tűzoltó védősisma (2 pár)	109.220 Ft
	Tűzoltó védősisak (2 db)	194.412 Ft
	Kapacs nyéllel (1 db)	17.946 Ft
	Szikracsapó nyéllel (2 db)	19.432 Ft
	Ásólapát nyéllel (1 db)	3.683 Ft
	Feszítővas 900 mm (1 db)	3.175 Ft
	Biztonságiöv-vágó (1 db)	3.429 Ft
	30 méteres mentőkötél (1 db)	27.382 Ft
	Pénzbeli támogatás	Légzőkészülék álarc (4 db)
Tűzoltó védőkámzsa (6 db)		80.772 Ft
Stihl MS231 benzinmotoros láncfűrész (1 db)		124.661 Ft
Stihl MS362 benzinmotoros láncfűrész (1 db)		268.441 Ft
Select Flow RB101 sugárcső (2 db)		403.860 Ft
Nepiro Ergo HD nagynyomású sugárcső (2 db)		708.660 Ft
Nyomótömlő „B” (5 db)		156.845 Ft
Nyomótömlő „C” (10 db)		224.790 Ft
Tömlőhid (1 szett)		57.150 Ft
Sthamex F-15 habképző anyag (200l)		195.580 Ft

7. Gazdálkodás


	Támogatás összege	Béreköltség + járulék	Működés
Állami normatíva	41.616.757 Ft	33.881.562 Ft	7.725.195 Ft
B.boglár önk. támogatás	3.000.000 Ft	9.161.610 Ft	4.521.805 Ft
B.lelle önk. támogatás	3.000.000 Ft		
SMKVI Rendkívüli tám.	250.000 Ft		
Előző évi maradvány	1.340.249 Ft		
SMKVI Bérrendezési tám.	2.575.788 Ft		
SMKVI Működési tám.	2.463.647 Ft		
Pályázat	2.668.358 Ft		
Somogy megyei önk. tám.	200.000 Ft		

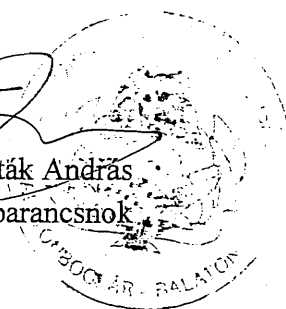
Összegezve megállapítható hogy tűzoltóságunk költségvetésének jelentős része bér jellegű kiadásra fordítódott.

Összességében tűzoltóságunk 2021. évi támogatása a szigorú és racionális gazdálkodásának köszönhetően biztosította a tűzoltóság működését.

Az elszámolásokat a támogatásokról minden esetben elkészítettük hatályos jogszabályokban meghatározottak alapján, s azokat elfogadták, jóváhagyták.

Balatonboglár, 2022. január 25.


Csonták András
megbízott tűzoltóparancsnok





**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Ügyintéző: Szabó Józsefné
Ügyiratszám: 808/2022

ELŐTERJESZTÉS
Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. március 31 -én tartandó
ülésére a ... számú napirendi ponthoz

Tárgy: Beszámoló a 2021. évi belső ellenőrzési munkaterv teljesítéséről, az ellenőrzések tapasztalatairól

Tisztelt Képviselő-testület!

A belső ellenőri éves ellenőrzési jelentés összeállítása a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet 49.§ (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően készült el.

Az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet jóváhagyásra megküld a költségvetési szerv vezetőjének. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló kormányrendelet 49.§ (3) bekezdése kimondja, hogy helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén a belső ellenőrzési vezető az éves ellenőrzési jelentést megküldi a jegyzőnek a tárgyévet követő év február 15-ig.

A belső ellenőrzési feladat ellátását 2021. évben is, az előző évekhez hasonlóan a Balatonlelle Család-és Gyermejkölési Szolgálat és Belső Ellenőrzési Társulás által megbízott belső ellenőrzési vezető végezte.

A belső ellenőrzési vezető a szerződésének és a jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészítette Önkormányzatunk 2021. évi belső ellenőrzéséről szóló összefoglaló jelentését, amely az előterjesztés mellékleteként csatolásra került.

Balatonlelle, 2022. március 21.

Kenéz István
polgármester



HATÁROZATI JAVASLAT

Beszámoló a 2021. évi belső ellenőrzési munkaterv teljesítéséről, az ellenőrzések tapasztalatairól

..../2022. (III.....) Kt. számú határozat

Balatonlelle Város képviselő-testület tagjainak véleményezésével elfogadom - csatolt melléklet alapján – a 2021. évi belső ellenőrzési összefoglaló jelentést. A jelentésben tett megállapítások, javaslatok hasznosítására a szükséges intézkedéseket végre kell hajtani.

Felelős: Kenéz István polgármester

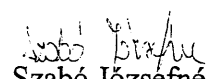
Határidő: 2022. értelem szerint

Balatonlelle, 2022. március 21.

Költségvetési forrás: - rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincs
- Költségvetési Rendeletmódosítást igényel



Kenéz István
polgármester

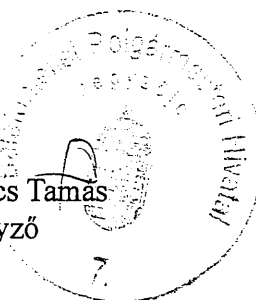



Szabó Józsefné
Közp. irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetérttek:

Balatonlelle, 2022. március 21.


Dr. Kovács Tamás
jegyző



Iktatószám:

ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

2021.

Készítette:

**Kahó Ildikó
belső ellenőrzési vezető**

Jóváhagyta:

**Dr. Kovács Tamás
jegyző**

ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS
Balatonlelle Város Önkormányzatánál és Intézményeinél 2021. évben elvégzett
ellenőrzések tapasztalatairól

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

Balatonlelle Város Önkormányzatnál az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazást Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) kormányrendelet és a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről és belső kontrollrendszeréről szóló 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.) biztosította.

A közpénzek felhasználásában részt vevő államháztartási szervezetek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszerek megfelelőségét illetően.

A fenti előírásoknak megfelelően Balatonlelle Város Önkormányzat külső szakértő bevonásával gondoskodott a jogszabályi előírásoknak megfelelő belső ellenőrzési rendszer kiépítéséről és működtetéséről.

A belső ellenőrzésre az Önkormányzat 2021. évi Belső ellenőrzési terve alapján került sor, melynek teljesítéséről - a Bkr. 48. § alapján - jelen, 2021. évi Összefoglaló éves jelentés számol be.

A belső ellenőrzés jogszabályi kötelezettségének megfelelően, támogatja a stratégiai célok meghatározását. Módszeresen értékeli, illetve fejleszti a hivatali monitoring, a kontrollring és a minőségbiztosítás hatékonyságát.

A belső ellenőrzés szabályszerűen, az ellenőrzési tervben meghatározott feladatait ellátva működött.

Az ellenőrzött szervezetek és dolgozók a belső ellenőrzés, mint tevékenység szükségességét nem vitatják, változatlanul van **igény a szakmai tanácsadásra** is egy-egy megoldandó feladat kapcsán.

Az összefoglaló éves belső ellenőri jelentés a belső ellenőr adott évi tevékenységének önértékelésen alapuló bemutatását, a belső kontrollrendszer működésének értékelését, valamint az intézkedési tervek, megvalósulását tartalmazza.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

Tartalmi összefoglaló

A belső ellenőri munkafolyamatokat, az ellenőrzési munka szakaszaihoz tartozó feladatokat, lépéseket, a Balatonlelle Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és Belső Ellenőrzési Társulás Belső Ellenőrzési Kézikönyve részletesen szabályozza. A dokumentációk iratminták alapján készülnek, amelyek használata maradéktalanul biztosítja az alkalmazandó nemzetközi standardok, és a Nemzetgazdasági Minisztérium által kiadott módszertanok betartását.

A belső vizsgálatok a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, Balatonlelle Város Önkormányzat 2021. évi ellenőrzési terve, valamint az ellenőrzési megbízólevelek és ellenőrzési programok alapján történtek. A belső ellenőr, a feladatellátás során a Belső Ellenőrök Nemzetközi Szervezete által kiadott standardok alapján végezte tevékenységét. Minden ellenőrzés összefoglalást és javaslatokat tartalmazott, szükség szerint rangsorolva és minősítve, a megállapításokat.

A tervezés és módosítása, kockázatelemzése alaposan kiterjedt minden olyan területre, amely a szabályos és a jogszabályi változásoknak megfelelő működést segíti és kontrollálja.

Az ellenőrzési feladatok tartalmát elsősorban az éves költségvetési törvény, az Áht., az államháztartásról törvény végrehajtásáról 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, az államháztartási számvitelről szóló 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet és a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény határozzák meg.

A Bkr. 49.§ (1) bekezdése értelmében az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet jóváhagyásra megküld a költségvetési szerv vezetőjének. A Bkr.49.§ (3) bekezdése szerint pedig, - a helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén a belső ellenőrzési vezető az éves ellenőrzési jelentést megküldi a polgármesterek és a jegyzőnek a tárgyévet követő év február 15-ig.

Balatonlelle Város Önkormányzat Polgármestere a 2021. évi belső ellenőri tervet, a180/2020.(XII.15.) számú polgármesteri határozatával fogadta el.

Az aktuális ellenőrzési szempontok kialakítása során, a Balatonlelle Polgármesteri Hivatal Jegyzőjének javaslatát figyelembe véve, a belső ellenőrzés által összeállított terv,

- Balatonlelle Város Önkormányzat és Intézményei iratkezelése
- Gazdálkodási jogkörök érvényesülése
- Balatonlelle Város Önkormányzat és Intézményei selejtezési, leltározási folyamatai
- Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testületének SZMSZ-e
- Balatonlelle Polgármesteri Hivatal kontrollkörnyezetét biztosító szabályzatok tárgyában határozott meg ellenőrzési feladatokat.

A Balatonlellel Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és Belső Ellenőrzési Társulás Belső Ellenőrzési Kézikönyv előírásainak megfelelően, az éves ellenőrzési jelentésben került összefoglalásra a 2021. évben végzett ellenőrzési tevékenység.

A 2021. évre tervezett feladatok végrehajtása, maradéktalanul megtörtént.

I/1 Belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzés lényegében egy független, tárgyilagos, bizonyosságot adó tanácsadó tevékenység, melynek alapvető rendeltetése és célja, hogy rendszerszemléletű megközelítéssel, módszeresen vizsgálja és értékeli az ellenőrzött szervezetet (szervezeti egységet, tevékenységet, stb.), annak működését, ellenőrzési és irányítási eljárásait annak érdekében, hogy a lehető legkisebb kockázattal biztosítsa a legjobb eredményességet.

Jelen esetben a belső ellenőrzés tevékenysége kiterjed Balatonlelle Város Ön kormányzatára és általa alapított költségvetési szervekre, különösen a költségvetési bevételek és kiadások tervezésének, felhasználásának és elszámolásának, valamint az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásnak a vizsgálatára.

A belső ellenőri munkafolyamatokat, az ellenőrzési munka szakaszaihoz tartozó feladatokat, lépéseket, a Belső Ellenőrzési Kézikönyv részletesen szabályozza. A dokumentációk iratminták alapján készülnek, amelyek használata maradéktalanul biztosítja az alkalmazandó nemzetközi standardok, és a Nemzetgazdasági Minisztérium által kiadott módszertanok betartását. A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosítva volt.

Tevékenységet a Belső Ellenőrök Nemzetközi Szervezete által kiadott standardok, a Balatonlellel Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és Belső Ellenőrzési Társulás Belső Ellenőrzési Kézikönyve, Balatonlelle Város Önkormányzat 2020. évi ellenőrzési terve, valamint az ellenőrzési megbízólevelek és ellenőrzési programok alapján végezte. A 2020. évi munkaterv az Intézmény igényeit felmérve, kockázatelemzésre alapozva került összeállításra. A munkaterv kialakításakor az ellenőrzés figyelemmel volt a javaslatokra és a belső ellenőri kapacitásra. A belső ellenőr a vizsgálatokon felül ellátta a Bkr. 21. §-ában foglalt egyéb feladatokat is. Az ellenőrzések lefolytatásához a jogszabálynak megfelelő tartalommal, a stratégiai tervvel összhangban a belső ellenőr ellenőrzési programot, a lefolytatott vizsgálat után ellenőrzési jelentést készített. A javaslatok végrehajtására intézkedési terv készítését kérte az ellenőrzött terület vezetőjétől a szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével. Az írásos jelentéseken kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatokat tett a belső ellenőr.

Ki kell azonban emelni a **belső ellenőrzés bizonyosságot adó tevékenységét** is, mely körben a legfontosabb ellátandó feladata:

- elemezni, vizsgálni és értékelni a belső kontrollrendszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, valamint működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét;

- elemezni, vizsgálni a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megóvását és gyarapítását, valamint az elszámolások megfelelőségét, a beszámolók valóságát;
- a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat megfogalmazni a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, a szabálytalanságok megelőzése, illetve feltárása érdekében, valamint az Önkormányzat működése eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében;
- nyilvántartani és nyomon követni a belső ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedéseket.

A belső ellenőrzés tanácsadó tevékenysége keretében különösen fontos feladatként szükséges biztosítani a vezetők támogatását az egyes megoldási lehetőségek elemzésével, értékelésével, vizsgálatával, kockázatának becslésével, amennyiben arra igényt tartanak.

Az ellenőrzések között kiemelt szerephez jut a költségvetési szerv első számú vezetőjének felelősségi körébe tartozó, általa kialakított és működtetett belső kontrollrendszer gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének vizsgálata.

I/1 A) Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

A belső ellenőrzési feladatellátásról szóló megállapodás alapján Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete határozatban fogadta el a 2021. évi belső ellenőrzési ütemtervét, és –a rendelkezésre álló kapacitás-felosztás alapján- a településre jutó belső ellenőrzési napok számát 73 napban határozta meg.

Az ellenőrzés a tervezettnél megfelelő időben zajlott, tervtől való eltérés nem volt.

A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Balatonlelle Város Önkormányzatára tervezett és végrehajtott ellenőrzések az ellenőrzés típusa alapján:

Tervezett vizsgálatok száma a 2020.évi elfogadott munkaterv szerint	Ellenőrzés Típusa	Végrehajtott 2020. évi munkaterv szerint
<i>1</i>	<i>Rendszer-ellenőrzés</i>	<i>1</i>
<i>4</i>	<i>Szabályszerűségi ellenőrzés</i>	<i>4</i>

Elvégzett ellenőrzések		
Tárgy	Cél	Módszer
Balatonlellel Polgármesteri Hivatal Iratkezelés folyamata	iratkezelés szabályozottságának, kezelésének megítélése,	dokumentum alapú ellenőrzés, helyszíni ellenőrzés, interjú
Balatonlelle Önkormányzatának Intézményei Gazdálkodási jogkörök	annak megállapítása, hogy a gazdálkodási jogkörök kialakítása, érvényesítése a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően történt e.	dokumentum alapú ellenőrzés, mintavétel, interjú
Balatonlelle Önkormányzatának Intézményei 2020. évi selejtezés és leltározás folyamata	Selejtezés és leltározás folyamatának megítélése	dokumentum alapú ellenőrzés
Balatonlelle Önkormányzat Képviselő-testületének SZMSZ-e	jogszabályi előírásoknak való megfelelés	Dokumentum alapú ellenőrzés
Balatonlellel Polgármesteri Hivatal Kontrollkörnyezetet biztosító szabályzatok	Szabályozottság megfelelésének megítélése.	Dokumentum alapú ellenőrzés

Az ellenőrzés során összefoglalóan az alábbi megállapítások és javaslatok megtételére került sor.

A részletes megállapításokat és javaslatokat az egyes ellenőrzési jelentések teljes terjedelemben tartalmazzák. Az ellenőrzési jelentést az ellenőrzött területek munkatársaival egyeztettem.

Végrehajtott ellenőrzések

Az iratkezelés folyamata tárgyában a belső ellenőrzés az alábbi megállapításokat tette

Balatonlellel Polgármesteri Hivatalban 2019. január 01-től az ASP rendszer iratkezelő szakrendszerével oldják meg.

Az iratkezelési rendszer akkreditált és a hatályos jogszabályi előírásokkal harmonizál.

Az iratkezelés szervezete: központi

Az iratkezelés módja: elektronikus iktatás, papíralapú dokumentumkezelés.

Az iratkezelés folyamata szabályozott.

Az iratok elhelyezése megfelel az irattárolására vonatkozó követelményrendszernek. (szétválogatás, jelölés, kötegelés). Az irattári kulcsok tárolása, biztonságos.

Az ügyiratok saját hatáskörű selejtezése, a hatályos iratkezelési és Adatvédelmi Szabályzat előírásait figyelembe véve rendszeresek.

Összességében megállapítható, hogy a Balatonlellel Polgármesteri Hivatalban az iratkezelés teljes folyamata,

„megfelelő”

volt a vizsgált időszakban, annak ellenére, hogy az ASP rendszerből az adatlegyűjtéssel kapcsolatban vannak kisebb problémák.

A belső ellenőr az ellenőrzés tapasztalati alapján, javasolja az iktatási rendszer alaposabb megismerését és a lehetőségekhez képest, szélesebb körű használatát.

Gazdálkodási jogkörök érvényesülése

A Balatonlellel Polgármesteri Hivatal rendelkezik a gazdálkodás alapjául szolgáló szabályzattal.

A szabályzatok hatálya kiterjed az Önkormányzatra, az Önkormányzat intézményeire, a Balatonlellel Polgármesteri Hivatalra, a Balatonlellel Pénzügyi Végrehajtási Társulásra és a Balatonlellel Család-és Gyermekejóléti Szolgálat és Belső Ellenőrzési Társulás is.

Tartalmazza a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítésigazolás, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módját, eljárási és dokumentációs részletszabályait, valamint a feladatokat ellátó személyek kijelölésének rendjéről szóló szabályozást.

Az operatív gazdálkodást meghatározó szabályzat elkészítése során a helyi sajátosságokat figyelembe vették, aktualizálása folyamatos. A szabályzatot nem iktatták. A szabályzatot az Intézmények megkapták. A gazdálkodás aláírási, igazolási folyamatai, szabályszerűen, megbízhatóan kerültek meghatározásra. A megrendelésektől, a kifizetésekkel bezárólag az aktuális szabályozottság szerinti engedélyezési szintek megfelelően biztosították a munkafolyamatba épített ellenőrzések megvalósulását.

A gazdálkodási jogkörök szabályozottsága és gyakorlati működése - megfelelő és szabályszerű volt az ellenőrzött időszakban.

A négy szem elvének működtetése biztosított volt a pénzügyi folyamatokban.

Megfelelő helyre beépítésre kerültek a kontrollpontok (hatáskör és felelősségi körök), megfelelően működtek a kontrolleljárások (kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítésigazolás). A gazdálkodási jogkört gyakorlók aláírásai minden esetben megegyeztek az aláírás mintában rögzítettekkel. A Gazdálkodási Szabályzat tartalmazza az átláthatóságra vonatkozó követelményrendszer szabályait. A gazdálkodási jogkörökhöz tartozó aláírás mintáit tartalmazó nyilvántartás, az aláírásra

jogosultak aláírás mintáiban mind a teljes aláírás, mind a rövidített aláírás (szignó) rögzítésre került.

A pénzügyi folyamatokban kulcsszerepet betöltő kontrollok jól működtek. A folyamatba épített ellenőrzések ellátása rendszerszerű.

A jelentésben szereplő megállapítások bizonyítják, hogy az Intézménynél működött a gazdálkodási jogkörök egymásra épülő rendszere, mivel az aláírásokra való felhatalmazások elkészültek, az aláírásra jogosultak aláírásai nem hiányoztak, a kapcsolódó keltezők rendben voltak. Mindezek alapján, az aláírási sorrendek jogszabály szerinti betartása igazolható volt.

A belső ellenőrzés az ellenőrzött kifizetésekkel összefüggésben a rendelkezésre bocsátott dokumentumok alapján jogosulatlan kifizetést nem tárt fel, a hibák bekövetkezésének kockázata, minimális ezen a területen.

A gazdálkodással foglalkozó dolgozók személyi és anyagi felelőssége nem vetődött fel. Az okmányok, nyilvántartások összességében megfelelő színvonalon kitöltöttek. A bizonylatokon az ellenőrzéseket dokumentálták, a teljesítés igazolásokat az Ávr. 57. §-ában előírtak szerint végezték.

Javaslatok voltak

Srsz.	Megállapítás	Rangsor	Következtetés	Javaslat	Intézkedést igényel?
1.	A Balatonlellel Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Szabályzata nem tartalmazza 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 11. § (1)-(2) szerinti, a költségvetési szerv vezetőjének a belső kontrollrendszer értékelésére vonatkozó nyilatkozattételi kötelezettségére vonatkozó eljárásrendet.	Közepes	A Gazdálkodási szabályzat a gazdálkodási terület teljes körű szabályozása érdekében, kiegészítést igényel.	A 2016. január 01-től hatályos Gazdálkodási Szabályzatot ki kell egészíteni a költségvetési szerv vezetőjének a belső kontrollrendszer értékelésére vonatkozó nyilatkozattételi kötelezettségével.	IGEN

2.	A Balatonlellel Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Szabályzata nem került iktatásra.	Csekély	A Gazdálkodási szabályzatnak nincs az iktatásba nyoma.	Az aktuális szabályzatokat iktatni kell.	IGEN
----	--	---------	--	--	-------------

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményem a vizsgált területről, illetve folyamatokról összességében:

„megfelelő”.

2020. évi selejtezés és leltározás folyamata

A Balatonlellel Polgármesteri Hivatalban az ellenőrzéssel érintett időszakban teljes körű, mindenre kiterjedő adatfeldolgozás történt. A gazdasági folyamatok rögzítése, a Számviteli törvény előírásainak betartása mellett valósult meg, az integrált rendszer keretein belül.

Kialakításra került a saját számviteli rend. A számviteli politikában és a kapcsolódó szabályzatokban a feladatok a helyi sajátosságoknak megfelelően kerültek kialakításra, így a Leltározási Szabályzatban foglaltak is.

A 2020. évi beszámoló adatait alátámasztó leltározás elrendelésére, és végrehajtására, a hatályos jogszabályok, valamint a Balatonlellel Polgármesteri Hivatal érvényes Leltározási Szabályzatának megfelelően került sor. 2020. évben, selejtezés végrehajtására nem került sor. A dolgozók felé leltárhiány miatt, kártérítési kötelezettség megállapítására nem került sor.

A mérlegbeszámolóban szereplő adatok pontosak, az év végi főkönyvi kivonat adataival megegyeztek. A mérlegsorok adatai leltárral alátámasztottak, a részletezést biztosító analitikák rendelkezésre álltak.

A leltározás folyamata szabályszerűen és pontosan zajlott. A helyi szabályozásoknak megfelelően, a 2020. évi – a Balatonlellel Város Önkormányzatára, az Önkormányzat által alapított összes Intézményre vonatkozó leltározás a december 31-i fordulónappal, a kiadott ütemterv szerint megtörtént. A 2020. évi leltározáshoz részletes leltározási ütemterv és leltárutasítás készült, tartalmuk a Leltárkészítési és leltározási szabályzatban foglaltaknak megfelel.

A tényleges leltárfelvétel előtt, a leltározási utasítás elkészült, a leltározásban résztvevők oktatása megtörtént, a leltározásban résztvevők a feladat ellátására vonatkozó megbízóleveleket megkapták. A leltározás során felvett tényleges mennyiségi adatok valóságát, annak meglétét, a bizottságokban résztvevők, minden esetben, aláírásukkal hitelesítették. A néhány esetben kimutatásra került leltáreltérés rendezésére, a vonatkozó helyi szabályozásnak megfelelően került sor. Ezzel kapcsolatban további eljárás lefolytatása nem volt indokolt.

A könyvelés adatai dokumentumokkal alátámasztottak, amelyek a bizonylati rend és okmányfegyelem előírásainak megfeleltek. Az ellenőrzés során, súlyos szabálytalanság ténye, nem merült fel.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményem a vizsgált területről, illetve a folyamatokról összességében:

„megfelelő”

Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testületének SZMSZ-e

Az ellenőrzés időszakában hatályos, Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testületének SZMSZ-e, megfelel a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, tartalmazza többek között az önkormányzati hatósági ügyekre vonatkozó konkrét előírásokat, és az érintettek vagyonyilatkozat tételi kötelezettségét.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményem a vizsgált területről, illetve folyamatokról összességében:

„megfelelő”.

Kontrollkörnyezetet biztosító szabályozottság

A jegyző a belső szabályozórendszer, az Áhsz, Ávr és a Bkr. által előírt szabályzatok elkészítésére alapvetően intézkedett, azonban a szabályozás nem volt teljes körű.

A Balatonlelle Polgármesteri Hivatal a kontrollkörnyezetet biztosító, a működés egész területét átfogó, szabályzatokkal, szabályozásokkal - pár kivételtől eltekintve, rendelkezett az ellenőrzött időszakban. A rendelkezésre álló szabályzatok aktualizálását többségében elvégezték. A kötelező számviteli-pénzügyi szabályzatok naprakészek, a többi kötelező szabályzatok közül pár db nem készült el.

A Balatonlelle Polgármesteri Hivatal eleget tett azon kötelezettségének, amely szerint a Számviteli Politikát és kapcsolódó szabályzatait, mint a gazdálkodás feltételeit részletesen meghatározó szabályzásokat elkészítette. Hatálya kiterjed az Önkormányzatra, Társulásokra, és az Önkormányzat által alapított intézményekre egyaránt.

A 2014. évi államháztartás új szabályozásának bevezetése után, a Hivatal és Intézmények közötti együttműködési megállapodás aktualizálása és iktatása megtörtént.

Kialakításra került a saját számviteli rend. A számviteli politikában és a kapcsolódó kötelező szabályzatokban a feladatok a helyi sajátosságoknak megfelelően kerültek kialakításra, figyelemmel a számvitelről szóló, módosított 2000. évi C. törvényben, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendeletben meghatározottakra.

A szabályzatok általában tartalmazzák az összeállításáért és karbantartásáért felelős személy beosztásának megnevezését.

A szabályzatok közötti összhang, biztosított. A szabályzatokat a belső honlapra nem töltötték fel.

Általánosságban megállapítható, hogy többségében a Balatonlellel Polgármesteri Hivatal által készített szabályzatok hatálya, kiterjesztésre került a Társulásokra és az Önkormányzat által alapított intézményekre is. A szabályzatokban a kiterjesztés hatálya szerepel, de a társulási elnök és az intézményvezetők a készített szabályzatokat elfogadólag, nem írták alá.

Javaslatok voltak

Srsz.	Megállapítás	Rangsor	Következtetés	Javaslat	Intézkedést igényel?
1.	<p>A Balatonlellel Polgármesteri Hivatal a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdése szerinti szabályzatok mindegyikét, nem készítette el.</p> <p>Hiányzik: Anyag – és eszközgazdálkodási szabályzat, - Belföldi és Külföldi Kiküldetések Elrendelésének és Lebonyolításának Szabályzata - Gépjárművek igénybevételének és használatának, költségelszámolásának szabályzata, és nem szabályozták - a telefonhasználatot sem.</p>	Közepes	Jelenleg teljes körűen, nem biztosított a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdése szerinti előírásoknak való megfelelés.	<p><i>A működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódó és pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdéseket belső szabályzatban kell rendezni.</i></p> <p>A Jegyző gondoskodjon arról, hogy a megállapítások szerinti hiányzó szabályzatok elkészüljenek és hatályba lépjenek.</p> <p>Készítsenek nyilvántartást a szabályzatokról.</p> <p>Rendszeresen végezzék el az összes szabályzat felülvizsgálatát, amelynek tényét dokumentálják.</p>	IGEN

2.	A Balatonlellel Polgármesteri Hivatal által készített szabályzatok hatálya, többségében kiterjesztésre került a gazdasági szervezettel nem rendelkező Társulásokra és az Önkormányzat által alapított intézményekre is. A szabályzatokban a kiterjesztés hatálya szerepel, de a társulási elnök és az intézményvezetők a készített szabályzatokat elfogadólag, nem írták alá.	Közepes	Az intézményvezetők aláírásának hiánya feltételezi, hogy a szabályzatokban foglaltakat nem ismerik, ezért nem is vonhatók felelősségre.	A Jegyző gondoskodik arról, hogy - azon szabályzatok, amelynek hatálya az intézményekre is kiterjesztésre került - az intézményvezetők is írják alá.	IGEN
----	---	---------	---	--	------

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményem a vizsgált területről, illetve folyamatokról összességében, a Balatonlellel Polgármesteri Hivatal tekintetében:

„részben megfelelő”.

Az ellenőrzés során megállapított hiányosságok megszüntetésére, a hiányzó szabályzatok elkészítésére, a szabályzatok intézményvezetők általi aláírására, intézkedési terv készítését kezdeményeztem.

I/1B Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Jogellenes magatartás (büntető, szabálysértési, kártérítési, fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény) a vizsgált témakörrel kapcsolatban nem merült fel.

I/2 A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Az ellenőrzésekhez alapvetően szükséges tárgyi feltételek biztosítottak voltak. Az ellenőrzött területek dolgozói pozitív hozzáállásukkal segítették az ellenőrzéseket, közreműködtek az esetenként feltárt hibák, hiba lehetőségek kiküszöbölésében. Az ellenőrzés során a munkatársakat a konstruktív együttműködés jellemezte mind a hibák feltárása, mind azok megszüntetése terén. Mindez, jelentős mértékben segítette a belső ellenőr munkáját.

Az ellenőrzések végrehajtásával, realizálásával kapcsolatban, vitás kérdések nem merültek fel. A jelentéstervezet az ellenőrzött féllel előzetesen egyeztetésre került. A megállapításokkal, javaslatokkal szemben lényeges kifogás nem merült fel. Az ajánlások konkrét, gyakorlatban megvalósítható feladatokat tartalmaztak, megfelelő alapot biztosítva a hatékonyabb és szabályos működéshez.

Az ellenőrzések során a belső ellenőr számára olyan optimális feltételeket biztosítottak, mely alkalmas az elmélyültebb, hatékonyabb munkavégzésre, valamint az ellenőrzött területek dolgozóival való személyes, nyugodt, zavartalan egyeztetésre, tárgyalásra.

A fentiek mellett voltak továbbá olyan pozitív tényezők, amelyek a hatékonyabb feladatellátást befolyásolták:

- a bejelentett vizsgálatok alapján, az anyagok előkészítettek voltak
- az ellenőrzöttek, szükség esetén intézkedési tervet készítettek.

A vizsgálatok végrehajtása során az ellenőrzöttekkel való együttműködés, a jelentések megállapításainak, javaslatainak elfogadottsága, a személyes tapasztalatok alapján jónak mondható.

A tevékenység pozitív megítélése érezhető az Önkormányzat és az intézmények vezetése részéről.

I/2/A A belső ellenőrzés humánerőforrás- ellátottsága

A 2021. évi tervben szereplő feladatokhoz, a szükséges kapacitás, rendelkezésre állt.

Tevékenységek	belső ellenőr	Összesen:
Tervezett ellenőrzésekre	61	61
Egyéb tevékenységre	12	12
Összesen:	73	73

A belső ellenőr képzései

A belső ellenőrzési vezető regisztrált tagja a Belső Ellenőrök Nemzetközi, és Magyarországi Szervezetének (BEMSZ), 2021. évi online értekezletein rendszeresen részt vett.

2021-ben a növekvő szakmai követelményeknek megfelelő felkészültségét, folyamatos online képzésekkel biztosította.

- folyamatosan figyelemmel kísérte a jogszabály módosításokat
- a különböző szakfolyóiratokban megjelenteket
- tanulmányozta a Nemzetgazdasági Minisztérium szakmai honlapját
- résztvevője volt az országos adó és közigazgatási konferenciáknak
- a belső ellenőrök nyilvántartásában, bejegyzése továbbra is fennáll.

A belső ellenőr regisztrációs száma: 5112683

I/2/B Szervezeti és funkcionális függetlenség

A belső ellenőrzés funkcionális (feladatköri és szervezeti) függetlensége biztosított, feladatát, egyéni vállalkozóként végzi. Az ellenőrzések tervezése, végrehajtása és a módszerek kiválasztása során a belső ellenőr önállóan járt el. A belső ellenőr nem vett részt operatív folyamatokban.

I/2/C Összeférhetlenségi esetek

2021. évben a megbízással, illetve az egyes ellenőrzéssel kapcsolatban **összeférhetlenségi** eset nem merült fel, az együttműködés folyamatos volt. Az ellenőrzöttek a kért adatokat, információkat határidőre megadták az ellenőrzés részére.

I/2/D Az ellenőrzések lefolytatásakor az ellenőr a szükséges információkat az Intézmények és Hivatal dolgozóitól megkapta, az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó valamennyi ügyirathoz hozzáfért.

2021. évben a vizsgálatokba szakértő bevonására nem került sor.

I/2/E A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt. A tevékenység végrehajtását alapjaiban a járványügyi helyzet és az abból adódó belső szigorítások (személyes kommunikáció és mozgás szűkítése) korlátozta.

I/2/F Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető elektronikus formátumú nyilvántartást vezet a Bkr. 22. és 50. § szerinti az elvégzett ellenőrzésekről. Biztosítja az ellenőrzési dokumentumok szabályszerű, biztonságos tárolását és gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről. A jogszabályban rögzített feltételekkel összhangban kialakított nyilvántartás tartalmazza az ellenőrzések azonosító számát (iktatószám), az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését, az ellenőrzés tárgyát, az ellenőrzés kezdetének és lezárásának időpontját, az ellenőrzést végző nevét, a vizsgált időszakot, valamint az intézkedési terv készítésének szükségességét.

Nyilatkozom, hogy az elvégzett belső ellenőrzésekről a jogszabály szerinti nyilvántartást vezetem, továbbá gondoskodom az ellenőrzési dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról a Balatonfenyves, Dráva u. 62. szám alatti lakásomban.

Az ellenőrzés teljes iratanyagának megőrzése a Balatonlellel Polgármesteri Hivatalban biztosított, évenként, illetve elkülönítetten nyomon követhető formában történik. A megbízólevél, ellenőrzési program és vizsgálati jelentés egy példánya az irattárba kerül. A belső ellenőrzés funkcionális (feladatköri és szervezeti) függetlensége biztosított, feladatát, egyéni vállalkozóként végzi. Az ellenőrzések tervezése, végrehajtása és a módszerek kiválasztása során a belső ellenőr önállóan járt el. Az ellenőrzési tevékenységen kívül más feladatba a belső ellenőrzési vezető nem volt bevonva.

I/2/G Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A tárgyidőszakban a belső ellenőrzési tevékenységgel kapcsolatban személyi és/vagy tárgyi fejlesztési igény nem merült fel.

I/3 Tanácsadó tevékenység bemutatása

2021-ben tanácsadási feladat nem került tervezésre, azonban a korábbi évek gyakorlatához hasonlóan, a felmerült igényeknek megfelelően, szóbeli felkérés alapján történt. Legfőbb területei: a gazdálkodást érintő jogszabályi változások, azok értelmezése, költséggazdálkodást érintő kérdések, számviteli és intézményi szabályozottság.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

A társadalmi tudatosság növekedésével egyre inkább erősödött az igény, hogy a közpénzeket, a köztalányt használók – akár személyek, akár intézmények – tevékenységükről elszámoljanak. Az elszámoltatás eredményes működtetéséhez szükség van a megfelelő információs, kontroll-, értékelési és beszámolási rendszerek kialakítására.

Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi előírások szerint a jegyző köteles olyan pénzügyi és ellenőrzési rendszert működtetni, mely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

A vizsgálati jelentések készítése a már évek óta kialakított gyakorlat alkalmazásával történik. A vizsgálati jelentéstervezetek minden alkalommal egyeztetésre kerülnek az ellenőrzött költségvetési szerv vezetőjével, illetve az ellenőrzött szakmai terület közvetlen vezetőivel. Indokolt esetben a szükséges módosítás elvégzése után, a vizsgálati jelentés Jegyzői jóváhagyással véglegessé vált.

Kidolgozott nyomon követési eljárás nincs. Az éves tervezéskor a korábban elvégzett vizsgálatok eredményeként megfogalmazott intézkedések számba vétele is megtörténik, mely indokolt esetben az utóvizsgálat szükségszerűségét meghatározza. A határidőkről, végrehajtásról és hasznosulásról az utóvizsgálatok mellett az ellenőrzöttek kötelező beszámolója nyújthat információt.

A 2021. évi ellenőrzések alapján a belső ellenőr kiemelt megállapításokat nem tett.

A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

A kontrollrendszer kialakítása és működése megfelelő, annak ellenére, hogy a részterületek ellenőrzése során a belső ellenőri vizsgálat, állapított meg apróbb

hiányosságokat. Folyamatosan törekedni kell a kockázati tényezők, dokumentált módon történő meghatározására.

III/A) Kontrollkörnyezet

Az intézményi tagozódás és az intézmények szervezeti felépítése változásokon megy át, amely a belső szabályzatok aktualizálását, a feladat- és felelősségi körök új elhatárolását, a működési folyamatok átvizsgálását vonja maga után.

A folyamatleírásokból pontos munkaköri leírások készíthetők, amely a szükséges munkaerő meghatározás lehetőségét rejtje magába és alapja az optimális munkaerő gazdálkodásnak.

A jogszabályi változások száma szintén szükségessé teszi a kontrollkörnyezeti változásokat.

A jogszabálykövetés a gyakori szabályozóváltozások miatt fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában.

III/A/1 Célok és szervezeti felépítés

A költségvetési szerv célkitűzéseinek hierarchikus rendjét, azaz a stratégiai célokat az 5 évre szóló ciklusprogram tartalmazza. A gazdasági programban megfogalmazott célkitűzések alapján az évenkénti munkaterv készítésével biztosított a célmeghatározás hierarchiájának felülről lefelé történő kiépítése. Az önkormányzati célok területi lebontása mindenki számára egyértelmű. A gyakorlatban kiépült a helyi sajátosságokhoz igazodó, világos, átlátható szervezeti struktúra.

III/A/2 Belső szabályzatok

A Balatonlellel Polgármesteri Hivatal SZMSZ-e tartalmazza a szervezeti felépítést, az egyes szakmai területek feladat és hatásköreit, illetve a jogszabályban előírt további kötelező elemeket. További, a működést meghatározó szabályzatokkal és eljárásrendekkel rendelkeznek, amelyek tartalmukban a vonatkozó jogszabályi előírásoknak részben megfeleltek, felülvizsgálatuk, aktualizálásuk folyamatosan indokolt. A jogszabálykövetés a gyakori szabályozóváltozások miatt fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában.

III/A/3 Feladat-, és felelősségi körök

A feladat és felelősségi körök kijelölése megtörtént, a hatásköri viszonyok meghatározottak. A folyamatleírásokból pontos munkaköri leírások készíthetők, amely alapján a szükséges és megfelelő szakmai összetételű munkaerő létszám meghatározható.

II/A/4 A folyamatok meghatározása és dokumentálása

A különféle gazdálkodással összefüggő folyamatok meghatározása folyamatleírások formájában megvalósult. Bizonyos területek vonatkozásában a megállapítások arra mutatnak, hogy az ellenőrzési pontok, vagy folyamatok rendszerét megfelelően működtetik, illetve követik nyomon, de még vannak hiányosságok. Az ellenőrzési megállapítások általában olyan gyengeségekre utalnak, amelyek a szokásos munkafolyamatok mellett korrigálhatók a vezetés beavatkozása nélkül.

II/A/5 Humán-erőforrás

A feladatok végrehajtásához szükséges létszám, túlnyomórészt rendelkezésre áll, a dolgozók szakképzettsége az adott szakmai terület előírásainak megfelelnek. A humán erőforrás kezelés átlátható, a munkaköri leírások általában naprakészek, a jogszabályok szerint érvényesül a pályáztatási, javadalmazási rendszer.

II/A/6 Etikai értékek és integritás

Az etikai elvárások esetében, valamint a vagyon megvédésére tett intézkedésekkel kapcsolatban a kontroll-rendszer megfelelőnek bizonyult.

II/B Integrált kockázatkezelési rendszer

II/B/1 A kockázatok meghatározása és felmérése

A Balatonlellel Polgármesteri Hivatal rendelkezik kockázatkezelési szabályzattal. A kockázatkezelési rendszer működését bizonyító dokumentációk, hiányosak. Ennek ellenér a feladatellátást veszélyeztető tényezőket feltárták, a jogszabályoknak nem megfelelő működést kiszűrték és megszüntették.

A belső ellenőrzés által végzett kockázatelemzés és az intézményi kockázatelemzés elkülönül egymástól. A belső ellenőrzés területén kockázatkezelési rendszer kialakítása megtörtént, az éves ellenőrzési terv annak megfelelően került összeállításra.

II/B/2 A kockázatok elemzése és értékelése

Az Intézményekben és a Polgármesteri Hivatalban a folyamatokban felmerülő esetleges kockázati tényezőket elemzik, értékelik, azonban erről dokumentációt nem minden esetben készítenek.

A belső ellenőrzés területén kockázatkezelési rendszer kialakítása megtörtént, az éves ellenőrzési terv annak megfelelően került összeállításra.

II/B/3 A kockázatok kezelése

A kockázat kezelés egyes területei rendezettek, azonban ez nem mentesít a kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálásától. Különös tekintettel kell lenni a korrupciós kockázatok kezelésére.

II/B/4 A kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálata

Az Önkormányzati, illetve az intézményi szintű kockázatkezelés teljes folyamata felülvizsgálatot igényel. Az intézményi és hivatali területeken szükséges a felelősök kijelölése, a felülvizsgálati határidők megjelölése.

II/B/5 Szervezeti integritást sértő események

A 2021-es évben, az ellenőrzések tapasztalatai alapján, csalás, korrupció gyanúja nem merült fel, a belső ellenőr további intézkedésre okot adó megállapítást nem tett.

II/C Kontrolltevékenységek

II/C/1 Kontroll stratégiák és módszerek

A kontrolltevékenységek jelen vannak a szervezetek egészében, annak minden szintjén különböző intenzitással, gyakorisággal és mélységben. A vezetői ellenőrzés többségében az aláírási jogkörökön keresztül és a beszámoltatással érvényesül. A Balatonlellel Polgármesteri Hivatal esetében a közösségi és hazai jogszabályok által is javasolt a folyamatba épített ellenőrzés során a négy szem elve kontrollmechanizmust alkalmazzák, amely által megtörténik az iratok, pénzügyi dokumentumok, beszámolók, jelentések, állásfoglalások tekintetében minimum két ember általi áttekintése.

Fenntartják a minőségi, folyamatos feladatellátást, ennek érdekében a helyettesítés, a munkakör átadás szabályosságát biztosítják mindenkor, minden területen.

Az, hogy mely tevékenységnek milyen kontroll típust célszerű alkalmazni, esetleg egyidejűleg többet is, a vezetők szakmai és gyakorlati ismeretei, felelősen tett javaslatai határozzák meg.

II/C/2 Feladatkörök szétválasztása

Biztosított:

- a pénzügyi kihatású döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága,
- pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítése
- a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyás, illetve ellenjegyzése,
- a gazdasági események elszámolása (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás) kontrollja

A Gazdálkodási Szabályzatban a gazdálkodási jogkörök rendjét, az Informatikai Biztonsági Szabályzatban a dokumentumokhoz, információkhoz való hozzáférés felelősségi körét határozták meg. Az operatív tevékenység kontrollját a területi vezetők, vagy helyetteseik látják el, utólagos kontrollt a belső ellenőr végez.

II/C/3 A feladatvégzés folytonossága

Fenntartják a minőségi, folyamatos feladatellátást, ennek érdekében a helyettesítés, a munkakör átadás szabályosságát biztosítják mindenkor, minden területen.

II/D Információ és kommunikáció

Az információs és kommunikációs rendszer kialakításra került annak érdekében, hogy alkalmas legyen objektív módon tájékoztatást nyújtani a vezetésnek, felügyeleti szervnek, egyéb szervezeteknek és szakhatóságoknak.

Célja, hogy a munkatársak hozzájussanak minden információhoz, mely a költségvetési szerv hatékony működéséhez szükséges. Különös tekintettel vonatkozik ez a szakmai jellegű információk átadására, eljuttatására a szervezetben minden érintett munkatárs számára.

A szervezeten belül az információk átadása az alábbi módszerekkel történik:

- értekezletek, megbeszélések
- szakmai tájékoztatók
- elektronikus levelezési rendszer
- honlap

Az írott módú kommunikáció nyomon követését a megfelelő iktatási rendszer működtetése biztosítja.

Jellemző a szóbeli utasítások, szóbeli beszámoltatások, írásbeli információ átadások, valamint az informatikai rendszerek keretében működtetett információmozgás, visszakereshetőség és visszacsatolás rendszerek működtetése.

A vezetői információs rendszer részét képezi a napi postabontás, kötelezettségvállalási jog, kiadmányozási jog gyakorlása.

IID/1 Iktatási rendszer

A használt iktatási rendszer, az iratkezelési szabályzatban foglaltakkal együttesen megfelel a törvényi előírásoknak, megfelelően írja elő a hozzáférési jogosultságokat.

II/D/2 Szervezeti integritást sértő események jelentése

A korábbi években hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészített szabálytalanságkezelési szabályzat részletesen előírja a szabálytalanság észlelésével kapcsolatos feladatokat, differenciálja az eljárási rendet.

Jellemző a szóbeli utasítások, szóbeli beszámoltatások, írásbeli információ átadások, valamint az informatikai rendszerek keretében működtetett információmozgás, visszakereshetőség és visszacsatolás rendszerek működtetése.

II/E Nyomon követési rendszer (monitoring)

A szervezeti célok megvalósításának monitoringja

A monitoring mechanizmusok lehetővé tették, hogy a belső kontrollrendszer folyamatos nyomon követés és értékelés alatt álljon, így a kontrollrendszer rugalmasan tudott reagálni a változó külső és belső körülményekhez. A monitoring biztosítása és napi működtetése az operatív vezetés feladata.

A belső kontrollok értékelése

A tevékenységi célok megvalósításának nyomon követését a szokásos és begyakorolt, a működési folyamatokba épített mindennapi operatív ellenőrzések biztosítják. A külső ellenőrzések megállapításait a vezetők figyelembe veszik. Az önkormányzati szintű feladatellátásról, a kitűzött célok megvalósításáról a beszámolás, a tájékoztatás a képviselő-testület éves munkatervében foglaltak szerint történik. Az intézményi szintű feladatellátásról, a kitűzött célok megvalósításáról a beszámolás, a tájékoztatás a Képviselő-testület, polgármester és a jegyző részére, rendszeres.

Belső ellenőrzés

A belső kontrollrendszer működéséről a beszámolás a belső ellenőrzési jelentések és az éves összefoglaló ellenőrzési jelentésben történik. A monitoring részletes értékelését jelen beszámolóban leírtak tartalmazzák.

A belső ellenőrzés feladata a „siker” tényezők, a kontrollok minőségének értékelése és azok javítására javaslatok összeállítása. Azonban csak akkor lehet eredményes a belső ellenőrzés, ha javaslatai továbbra is megvalósulnak.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása

Intézkedési tervek készítése

A tárgyév során készült ellenőrzési jelentések azonosították, feltárták a nem megfelelő működések okait, valamint tartalmazták a hiányosságok kiküszöbölését célzó ellenőri javaslatokat, melyek mérhető célkitűzéseket fogalmaztak meg. A belső ellenőrzési jelentésekben tett javaslatokhoz kapcsolódóan az intézkedési terveket határidőben elkészítették.

Az intézkedési tervben az egyes feladatokhoz kapcsolódó határidőket úgy határozták meg, hogy azok számon kérhetőek legyenek.

Az ellenőrzési jelentések megállapításai megalapozottak voltak, hozzájárultak a vezetői intézkedések megalapozásához.

A korábbi évek ellenőrzési javaslatai alapján tett intézkedésekről, részben számoltak be a belső ellenőr részére.

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzési tevékenység végrehajtása a 2021. évben a költségvetési szervek belső ellenőrzésére vonatkozó 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet előírásai alapján történt.

A belső ellenőrzések végrehajtása során az ellenőrzési módszerek tágabb körének alkalmazására kerüljön sor. Továbbra is domináljon az ellenőrzések preventív, segítő jellege. Az egyes vizsgálatokban, a szabályszerűségi követelmények ellenőrzése mellett, amennyiben lehetséges, hangsúlyosabban jelenjenek meg a hatékonysági, eredményességi elemek.

A kontrollrendszer folyamatos megfelelő működési feltételeinek kialakítása, várhatóan nem lesz zökkenőmentes, mivel a kontrollok kialakítását minden esetben a szervezet működéséhez és felépítéséhez kell igazítani.

Belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében továbbra is célszerű az összes dolgozó munkaköri leírásának időnkénti áttekintése a folyamatszabályozások módosításának tükrében.

A belső kontrollrendszer fejlesztése érdekében a belső ellenőrzéseket követően megfogalmazott ajánlásokat és javaslatokat figyelembe véve, az intézkedési terveket el kell készíteni, a különféle külső és belső ellenőrzési jelentések megállapításai, javaslatai alapján. ***A külső és belső ellenőrzésekről a tárgyévre vonatkozó nyilvántartásokat folyamatosan kell vezetni.***

A végrehajtott intézkedésekről, a végre nem hajtott intézkedésekről és azok indokáról készített nyilvántartás, elősegíti, hogy a belső szabályozások és jogszabályi előírások összhangja biztosított legyen, a rendszerbeli visszacsatolás érvényesüljön, és a korábban már megtörtént hiba, ne forduljon ismét elő. Mindezzel, a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés gyakorlati megvalósítása, a mindennapok teendőibe való beépítése eléri az elvárható szintet.

Az ellenőrzési rendszer hatékonyságának és eredményességének növelése érdekében fontos, hogy a Balatonlellel Polgármesteri Hivatal, folyamatosan kísérje figyelemmel a tevékenység folyamatait, határozzák meg azok kockázatait, a befolyásoló tényezőket folyamatosan értékeljék, figyeljék, és az ellenőrzéseket a legkritikusabb pontokra irányítsák. E feladatokért felelős személy kijelölése szükséges.

Összességében megállapítható, hogy Balatonlelle Város Önkormányzata, a Balatonlellel Polgármesteri Hivatal kontrollrendszerének működése tekintetében a belső ellenőrzés jogszabályi kötelezettségeinek eleget tett.

Az ellenőrzések célja a jövőben is a hibák kijavítása, a folyamatok szabályszerű további működtetésére, az erőforrások hatékonyabb kihasználtságára irányult.

Az ellenőrzési tevékenység, próbált szervesen illeszkedni az önkormányzat által jóváhagyott ágazati stratégiák célkitűzéseivel, valamint megfelelt az ellenőrzési koncepcióban rögzítetteknek.

Fontos hangsúlyozni a továbbiakban is, az ellenőrzési tapasztalatok hasznosításának szükségességét, a felügyeleti jogkör gyakorlásának, valamennyi területén.

Az ellenőrzés javaslatainak hasznosulásához szükséges a vezetői támogatás, amely egyértelművé teszi az ellenőrzöttek számára az ellenőrzésekben javasoltak jövőbeni hasznosulásának és számon kérhetőségének lehetőségét.

Balatonfenyves, 2022. január 30.

Kahó Ildikó sk.
belső ellenőrzési vezető

Létszám és erőforrás

1. számú melléklet

BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban				Saját erőforrás összesen ²		Külső szolgáltató ³		Külső erőforrás összesen ⁴		Bruttó Erőforrás összesen		Megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetén				Az adott szervezetre fordított erőforrás összesen (korrekciós oszlop)		Adminisztratív személyzet ⁶			
	terv	teny	terv	teny	terv	teny	terv	teny	terv	teny	terv	teny	terv	teny	terv	teny	terv	teny	terv	teny	terv	teny
	betöltési tervezett létszám (fő) ⁵	rendelkezésre álló létszám (fő) ⁷	ellenőri nap	fő	ellenőri nap	ellenőri nap	más szervezetre fordított kapacitás (-) ellenőri nap	más szervezetnek az adott szervezetre fordított kapacitása (+) ellenőri nap	ellenőri nap	betöltési tervezett létszám (fő)	rendelkezésre álló létszám (fő)											
IV. Önkormányzat (I-II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Önkormányzati hivatal / Polgármesteri hivatal összesen						0,00		48,00	48,00	48,00	48,00					48,00	48,00					
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25,00	25,00	25,00	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25,00	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Városüzemeltetési Szervezet								5,00	5,00	5,00	5,00					5,00	5,00					
2. Művelődési Ház és Könyvtár								4,00	4,00	4,00	4,00					4,00	4,00					
3. Balatonlellel Óvoda								5,00	5,00	5,00	5,00					5,00	5,00					
4. Földes Mackó Bölcsőde								5,00	5,00	5,00	5,00					5,00	5,00					
Balatonlellel Körzeti Szociális Alapszolgáltatási																						
5. Társulás								6,00	6,00	6,00	6,00					6,00	6,00					
6.																						

1

2

3

4

5

6

7

Intézkedések megvalósítása¹

4. számú melléklet

BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT		Előző év(ek)ről athúzódó intézkedések²	Tárgyévi intézkedések³	Ebből végrehajtott⁴	Megvalósítási arány
				db⁵	%
Helyi önkormányzat (I-III)		0	4	4	100,00
I	Önkormányzati hivatal/ Polgármesteri hivatal összesen		4	4	100,00
II. Irányított szervek összesen		0	0	0	#ZÉROOSZTÓ!
1.	[Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉROOSZTÓ!
2.	[Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉROOSZTÓ!
3.	[Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉROOSZTÓ!
n.	[Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉROOSZTÓ!

¹ Csak beszámolóshoz!

² Pl: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

³ Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

⁴ Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

⁵ Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.



**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Ügyintéző: dr. Kovács Tamás

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonlelle Város Képviselő-testületének 2022. március 31-án tartandó ülésére
a 9. számú napirendi ponthoz.**

Tárgy: A Balatonlelle-i Közös Család- és Gyermejjóléti Szolgálat által biztosított alapszolgáltatások 2022. évi szolgáltatási önköltségének megállapítása.

Tisztelt Képviselőtestület!

A Balatonlelle-i Közös Család –és Gyermejjóléti Szolgálat által biztosított szociális alapellátások szolgáltatási önköltségének megállapítása a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 115.§ (1) bekezdése alapján a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

A szolgáltatási önköltséget az előző évben a feladatellátásra fordított összes kiadás, az igénybevételi napok száma és az ellátottak száma határozza meg.

A szolgáltatási önköltség kiszámításának módja a Közgazdasági Iroda és az Balatonlelle-i Közös Család- és Gyermejjóléti Szolgálat adatai alapján a mellékelt kimutatás alapján történt.

Az intézményi térítési díj 2015. január 01-től már nem a szolgáltatási önköltség és az állami támogatás különbözete. Az új szabályozás alapján a térítési díj meghatározásakor a szolgáltatási önköltség összegéből lehet kiindulni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy állapítsa meg ellátásonként a szolgáltatási önköltséget.

Az intézmény vezető által a jelen előterjesztés részét képező önköltségi számítás is alátámasztja, hogy a térítési díjak emelése indokolt de a jogszabályok csak 2022. július 1 után biztosítják a jogkört az Képvisel-testület részére.

Erre való tekintettel kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozatot fogadja el.

Határozati javaslat

...../2022. (III.31) Kt. határozata

Balatonlelle Város Képviselőtestülete a Balatonlelle-i Közös Család-és Gyermekegészségügyi Szolgálat által biztosított alapszolgáltatások 2022. évi szolgáltatási önköltségét az alábbiakban állapítja meg:

- étkeztetés elvitellel:	1080 Ft/ellátási nap
- étkeztetés szállítási költsége:	120 Ft/adag
- étkeztetés kiszállítással:	1200 Ft/adag
- helyben étkeztetés az idősek klubjában:	1080 Ft/adag
- idősek nappali ellátása étkeztetés nélkül:	415 Ft/nap
- házi segítségnyújtás (szociális segítség és személyi gondozás):	1.255 Ft/fő/gondozási óra
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:	170 Ft/fő/ellátási nap

Határidő: 2022. április 5.

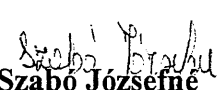
**Felelős: Kenéz István polgármester
dr. Kovács Tamás jegyző**

Balatonlelle, 2022. március 21.



**Kenéz István
polgármester**

Költségvetési forrás:

- nem áll rendelkezésre,
- rendelkezésre áll.
- költségvetési vonzata nincs.


**Szabó Józsefné
irodavezető**

Törvényességi szempontból egyetértek:


**dr. Kovács Tamás
jegyző**

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Előterjesztés a Balatonlellel Közös Család- és Gyermekjóléti Szolgálat által biztosított alapszolgáltatások 2022. évi szolgáltatási önköltségének és térítési díjának megállapításáról.

Tisztelt Képviselő-Testület!

A Balatonlellel Közös Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2022. évi szolgáltatási önköltségének alakulásáról és a személyi térítési díjak megállapítása tekintetében az alábbi javaslatot teszem, és kérem a jóváhagyását.

A 2022. évi intézményi térítési díjak megállapítását megalapozó számítások

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Korm.rendelet) 2. § (1) bekezdése szerint „A fenntartó a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátásért térítési díjat (a továbbiakban: intézményi térítési díj) állapít meg”.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi törvény (a továbbiakban: Szt.) 115. § (1) bekezdése szerint „az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéért megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható.”

A veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény a díjemelésekről azonban az alábbiakban rendelkezik:

147. § (1) A koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges gazdasági intézkedésről szóló 603/2020. (XII. 18.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 603/2020. (XII. 18.) Korm. rendelet] hatálybalépésének napjától 2022. június 30. napjáig - a (3) és (4) bekezdésben foglalt kivétellel -

a) a helyi önkormányzat,

b) a helyi önkormányzat által fenntartott

ba) költségvetési szerv,

bb) nonprofit szervezet,

bc) egyéb szervezet,

c) a helyi önkormányzat többségi tulajdoni részesedésével működő gazdasági társaság,

d) a helyi önkormányzat többségi tulajdoni részesedésével működő gazdasági társaság által alapított gazdasági társaság,

e) a képviselő-testület feladatkörébe tartozó közszolgáltatás ellátására szerződéssel rendelkező, a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezet

által nyújtott szolgáltatásért, végzett tevékenységéért megállapított díj, az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás keretében felmerülő díj, illetve egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) mértéke nem lehet magasabb, mint az ugyanazon díjnak a 603/2020. (XII. 18.) Korm. rendelet hatálybalépését megelőző napon hatályos és alkalmazandó mértéke.

(2) * Az (1) bekezdés szerinti szervezet a 603/2020. (XII. 18.) Korm. rendelet hatálybalépésének napjától már megállapított új díjat nem vezethet be, 2022. június 30. napjáig új díjat nem állapíthat meg, meglévő díjat új kötelezetti körre nem terjeszthet ki. *

(3) Nem kell alkalmazni az (1) bekezdésben foglaltakat abban az esetben, ha a felek a 603/2020. (XII. 18.) Korm. rendelet hatálybalépése előtt - legalább kétéves időtartamra vagy határozatlan időre - megkötött szerződésükben számszerűsíthető módon meghatározták a díjemelés mértékét az (1) bekezdés szerinti időszak vonatkozásában.

(4) Nem kell alkalmazni az (1) bekezdésben foglaltakat abban az esetben, ha a díjemelés mértékét a díjfizetési kötelezettséget előíró jogszabály 2020. október 31. napjáig számszerűsíthető módon meghatározta.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások egy része térítésmentesen vehető igénybe, míg más szolgáltatásokért térítési díjat kell fizetni. A személyes gondoskodás körébe tartozó szolgáltatások térítési díját (**intézményi térítési díjat**) a fenntartó évente állapítja meg.

Az intézményi térítési díj megállapításának alapja az egyes szolgáltatások vonatkozásában a szolgáltatás önköltségének megállapítása.

Az intézményi térítési díjat akkor is dokumentálni kell, ha az ellátáshoz nyújtott saját hozzájárulás révén a fenntartó alacsonyabb intézményi térítési díjat alkalmaz. A fenntartó az intézményi térítési díjat a kiszámított és dokumentált térítési díjnál alacsonyabb összegben is meghatározhatja. A szolgáltatási önköltség az a költség, amibe a szolgáltatás nyújtása kerül. Az önköltség meghatározásánál figyelembe kell venni az összes költséget, ami a szolgáltatást szigorúan terheli. Az intézményi térítési díj összegének meghatározásánál a Szt. azt az egy meghatározott feltételt állapítja meg a fenntartó számára, hogy az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget.

Az Szt. 115. § (3) bekezdése értelmében az ellátott által ténylegesen fizetendő **személyi térítési díj** összege - önkormányzati intézmény esetén - a fenntartó rendeletében foglaltak szerint csökkenthető, illetve elengedhető, ha a kötelezett jövedelmi és vagyoni viszonyai ezt indokoltá teszik.

Az intézményi térítési díj

A szolgáltatási önköltség egy főre jutó összege.

A szolgáltatási önköltség

A szolgáltatás kapcsán felmerült ráfordítások (a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 78-80. §-ai szerinti költségek, önkormányzati intézményeknél az egy szolgáltatási egységre (ételadag, szolgáltatási óra, nap) számított értéke, amelyet – a 2012. 01. 01-től hatályos módosítás szerint - a tárgyévra tervezett adatok alapján kell megállapítani.

Szolgáltatási egység

Szolgáltatási egységen egy főt, ételadagot, szolgáltatási órát, napot, kilométert stb. kell érteni. Az intézményi térítési díjat a fenntartó határozza meg.

A térítési díjat akkor is dokumentálni kell, ha az ellátáshoz nyújtott saját hozzájárulás révén a fenntartó alacsonyabb intézményi térítési díjat alkalmaz.

Ha az intézményi térítési díj számítása nem eredményez pozitív számot, a térítési díj összege nulla. /Szt. 115.§ (2) bek./

Ha a fenntartó az étkeztetést több főzőhelyről biztosítja, az intézményi térítési díjat főzőhelyenként eltérően is meghatározhatja. /29/1993.(II.17.) Korm.r. 11. §/

Egyes ellátásokra vonatkozó főbb szabályok összegezve:

Étkeztetés

- Az étkeztetés intézményi térítési díja nem haladhatja meg az egy ellátottra jutó szolgáltatási önköltség összegét.
- Az étkeztetés intézményi térítési díja aszerint differenciált, hogy az ételt a helyszínen fogyasztják el vagy az igénybevétel helyére szállítják.
- A kiosztó helyen, illetve a lakáson történő étkeztetés térítési díja a kiszállítás költségét is tartalmazza.
- Ha az étel lakásra történő kiszállítása közös háztartásban élő személyek részére történik, a kiszállításért fizetendő személyi térítési díjat csak egy személyre lehet megállapítani.
- Az étel helyben fogyasztásáért vagy elviteléért fizetendő személyi térítési díj a napi személyi térítési díj és az adott hónapban igénybe vett étkezési napok szorzata. Az étel kiszállítása esetén a személyi térítési díj a kiszállításra számított térítési díjnak és az adott hónapban kiszállítással igénybe vett étkezési napok szorzatának összegével növekszik
- Ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást az intézmény vezetőjének legalább két munkanappal a távolmaradást megelőzően írásban be kell jelenteni. Ennek elmulasztása esetén csak a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül térítési díj fizetés alól az igénylő.

Házi segítségnyújtás

- A házi segítségnyújtás gondozási óradíja nem haladhatja meg az egy ellátottra jutó szolgáltatási önköltség egy ellátási órára jutó összegét.
- A házi segítségnyújtásban részesülő által havonta fizetendő személyi térítési díjat az óradíj és az adott hónapban a lakáson gondozásra fordított idő szorzata alapján kell kiszámítani, úgy, hogy annak összege - az Szt. 117/B. §-ában meghatározott esetet kivéve - ne haladja meg az Szt. 116. §-ának (3) bekezdésében meghatá-

rozott mértéket.

- A gondozásra fordított időt a gondozási napló alapján kell megállapítani.
- A gondozási naplóban az ellátott nevét a lakáson kívül végzett tevékenység esetében is fel kell tüntetni.

Nappali ellátást nyújtó intézmények

- A nappali ellátás intézményi térítési díja nem haladhatja meg az egy ellátottra jutó szolgáltatási önköltség egy napra jutó összegét.
- Nappali ellátás esetében az intézményi térítési díjat külön meg kell határozni a csak napközbeni tartózkodást igénybe vevőkre, illetve a napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevőkre.
- Ha a jogosult az ellátást meghatározott ideig nem kívánja igénybe venni, azt a házi rendben foglaltak szerint be kell jelenteni.
- Amennyiben a nappali ellátást nyújtó intézményben az ellátottról - átmenetileg - a házi segítségnyújtás keretében gondoskodnak, az ellátás intézményi térítési díjának, valamint a személyi térítési díjnak a megállapítására a házi segítségnyújtásra vonatkozó rendelkezések alapján kell eljárni.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás intézményi térítési díj megállapításának alapja a szolgáltatás önköltsége, melyet a fenntartó évente állapít meg. Az intézményi térítési díj nem haladhatja meg az egy ellátottra jutó szolgáltatási önköltség és a finanszírozási szerződésben meghatározott egy ellátottra jutó állami hozzájárulás különbségének egy napra jutó összegét.

- A fentiek alapján tehát, valamennyi szolgáltatás esetében az intézményi térítési díj megállapításának alapja az egyes szolgáltatások tárgy évre számított önköltsége.
- A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásért fizetendő személyi térítési díj azokra az ellátási napokra állapítandó meg, melyeken az igénylő otthonában működő jelzőkészülék található.

*1.sz.
melléklet*

A 2022. évi intézményi térítési díjak megállapítását megalapozó számítások 2022. évi normatíva összegek

Ellátás	Összesen (Ft/fő/év)	2022. évi	2022. évi normatíva (Ft)
----------------	--------------------------------	----------------------	---

		létszám m (fő)	
Szociális étkeztetés	74.590	185	13.799.150
Házi segítségnyújtás Személyi gondozás	495.480	65	32.206.200
Házi segítségnyújtás Szociális segítség	25.000	25	625.000
Idősek nappali ellátása	338.440	12	4.061.280

ÉTKEZTETÉS

Étkeztetés kiszállítása

Szolgáltatási önköltség

A szállítás tervezett önköltsége 2022. évben **4.773 eFt**

Ellátotti létszám: **165 fő**

Ellátási napok száma: **249 nap**

Egy napra jutó önköltség:

$$4.773 \text{ e Ft} / 165 \text{ fő} / 249 \text{ nap} = \underline{\underline{117,59 \text{ Ft/fő/nap} \approx 120 \text{ Ft/fő/nap}}}$$

Étkeztetés szállítás nélkül

Szolgáltatási önköltség

- a.) Ellátottak száma a 2022. évi tervadatok alapján: **195 fő**
- b.) Étkeztetés önköltsége a 2022. tervadatok alapján: A szociális étkeztetés szakfeladaton 58.873eFt önköltséget terveztünk, ehhez hozzáadjuk a házi segítségnyújtás szakfeladaton foglalkoztatott gondozók bér és járulékköltségének 1/8-ad részét, mivel munkaidejükből napi 1 órát az étkeztetési feladatok ellátásával töltenek (7.949 e Ft), illetve az idősek klubja nappali ellátásban résztvevők bér és járulékköltségének, valamint ezen a szakfeladaton keletkezett kiadások 1/8-ad részét, mivel munkaidejükből

napi 1 órát az étkeztetési feladatok ellátásával töltenek (757 eFt), illetve az Idősek Klubjában történik az étkeztetés szolgáltatás bonyolítása.

c.) Ellátási napok száma 2021. évi költségvetési törvény alapján: **249 nap**

d.) 2022. évi tervezett normatív támogatás: $185 \times 266,5 \text{ Ft/nap} \times 249 \text{ nap} = 12.276 \text{ e Ft}$

Szolgáltatási önköltség számításának képlete:

étkeztetés önköltsége (étkeztetési költségek+hsny 1/8 + ik 1/8)-normatív támogatás / ellátottak száma / ellátási napok száma- szállítás, azaz
 $(58.873 \text{ eFt} + 7.949 \text{ eFt} + 757 \text{ eFt} -) - 12.276 \text{ eFt} / 185 \text{ fő} / 249 \text{ nap} - \text{szállítás önk.} = 1.200 \text{ Ft/nap} - \text{azaz } 1200 \text{ Ft/nap} - 120 \text{ Ft} = 1080 \text{ Ft}$

Szolgáltatási önköltség: 1080 Ft/fő/nap

HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

A normatív állami hozzájárulás összege 2022. évben

- a szociális segítség esetében $25.000 \text{ Ft} / \text{év} (x 25 \text{ fővel} = 625.000 \text{ Ft})$
- a személyi gondozás esetében $495.480 \text{ Ft} / \text{év} (x 65 \text{ fővel} = 32.206.200 \text{ Ft})$

Házi segítségnyújtás feladatra 2022. évben **63.595 eFt** költséget terveztünk, ennek 1/8-át elszámoltuk az ÉTK szakfeladatra, így **63.595 eFt - 7.949 eFt = 55.646 eFt**.

Tervezett normatív támogatás bevétel: **32.206 eFt**

Ellátottak tervezett száma: **90 fő**

Ellátási napok száma: 249 munkanap = 1.743 munkaóra

Házi segítségnyújtás egy munkaóra jutó önköltsége:

$32.831.200 \text{ Ft} / 249 \text{ nap} / 15 \text{ szoc.gondozó} / 7 \text{ óra} = \underline{1255,73 \text{ Ft/óra}} \approx \underline{1255 \text{ Ft/óra}}$

Szolgáltatási önköltség: 1255 Ft/fő/óra

Személyi térítési díj

A házi segítségnyújtásban részesülő által havonta fizetendő személyi térítési díjat az óradíj és az adott hónapban a gondozásra fordított idő szorzata alapján kell kiszámítani.

IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSA

Idősek nappali ellátása feladaton 2022. évben **6.056 eFt** költséget terveztünk, ennek 1/8-át az Étk szakfeladaton elszámoltuk, ezért **6.056 eFt - 757 eFt = 5.299 eFt**

Tervezett normatív támogatás bevétel: **4.061.280 Ft**

Ellátottak tervezett száma: **12 fő**

Ellátási napok száma: **249 nap**

Egy napra jutó önköltség számítása:

$$5.299 \text{ eFt} - 4.061 \text{ eFt} / 12 \text{ fő} / 249 \text{ nap} = 414.32 \text{ Ft/fő/nap} \approx \underline{415 \text{ Ft/nap}}$$

Szolgáltatási önköltség: 415 Ft/fő/nap

JELZŐRENDSZERES HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás intézményi térítési díja nem haladhatja meg az egy ellátottra jutó szolgáltatási önköltség és a finanszírozási szerződésben meghatározott egy ellátottra jutó állami hozzájárulás különbségének egy napra jutó összegét.

A napok számaként azok a napok vehetők figyelembe, amelyeken a szolgáltató – működő jelzőkészülék kihelyezésével – jelzőrendszeres házi segítségnyújtást biztosít. Mivel a szolgáltatást folyamatosan biztosítjuk, ezért a napok száma 2022. évben 365 nap.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatra 2022. évben **7.224 eFt** költséget terveztünk.

Ellátottak tervezett száma:

115 fő

Támogatás:

3.206 eFt

Egy napra jutó önköltség számítása:

$$7.224 \text{ eFt} / 115 \text{ fő} / 365 \text{ nap} = 172.1 \text{ Ft /nap} \approx \underline{170 \text{ Ft/nap}}$$

Szolgáltatási önköltség: 170 Ft/fő/nap

A szociális alapszolgáltatások

2022. évi kiszámolt önköltsége

Szociális étkeztetés intézményi térítési díja:

- *Helyben fogyasztással vagy saját elvitellel:* 1080 Ft /fő/ellátási nap
- *Az étkeztetés szállítási költsége:* 120 Ft/fő/ellátási nap
- *Étkeztetés kiszállítással:* 1200 Ft/fő/ellátási nap

Házi segítségnyújtás intézményi térítési díja: 1.255 Ft/óra

Idősek nappali ellátása 415 Ft /fő/nap

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás int. térítési díja: 170 Ft/fő/ellátási nap

Az intézményi térítési díjak 2022-ben, melyek a veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény értelmében 2022. június 30. napjáig fennmaradnak:

Szociális étkeztetés:

- *Helyben fogyasztással vagy saját elvitellel:* 790 Ft /fő/ellátási nap
- *Az étkeztetés szállítási költsége:* 100 Ft/fő/ellátási nap
- *Étkeztetés kiszállítással:* 900 Ft/fő/ellátási nap

Házi segítségnyújtás: 0 Ft/óra

Idősek nappali ellátása 0 Ft /fő/nap

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás int. térítési díja: 45 Ft/fő/ellátási nap

Kérem a Tisztelt Képviselő-Testületet az előterjesztés áttanulmányozására és elfogadására!

Balatonlelle, 2022. március 16.

*Glück Éva
intézményvezető*

2.sz.melléklet

A Balatonlellel Közös Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szakfeladatainak személyi térítési díjai:

A személyi térítési díjak kialakítása a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és az étkeztetés szakfeladat nyújtása során intézményünkben hosszú múltra tekintően sávosan kerültek kialakításra. A 2020-as évtől nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy az igazán nélkülöző, kevés jövedelemmel rendelkező réteg terheit enyhítsük, ezért az alsó jövedelemhatárt 28.500- Ft-ról 40.000,- Ft-ra emeltük. Intézményünkben a legrászorultabb réteg ezért térítésmentesen tudja igénybe venni az étkeztetést.

A 2020-as évben a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szakfeladat személyi térítési díja: 45 Ft/nap volt

Jövedelem (nyugdíjmin. százalékban)	0- 40.000 Ft (0-140%)	40.001- 70.000 Ft (140- 245%)	70.001- (245- %)
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	15 Ft	35 Ft	45 Ft

A 2020-as évben a szociális étkeztetés szakfeladat személyi térítési díjának alakulása:

Jövedelem (nyugdíjmin. százalékban)	0-40.000 Ft (0-140%)	40.001- 50.000 Ft (140- 175%)	50.001- 60.000 Ft (175- 210%)	60.001- 70.000 (210- 235%)	70.001- 80.000 Ft (235- 275%)	80.001 felett (275-)
Étk.elvitellel	0 Ft	420 Ft	500 Ft	600 Ft	670 Ft	740 Ft
Étk.kiszállítva	0 Ft	480 Ft	580 Ft	680 Ft	750 Ft	830 Ft

Házi segítségnyújtás: **0 Ft/óra**

Idősek nappali ellátása: **0 Ft/nap**

Figyelemmel a koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges gazdasági intézkedésről szóló 603/2020. (XII.18.) Korm. rendeletre, annak kihirdetése napján intézményünkben a 2020. márciusában megállapított személyi térítési díjak voltak hatályban, ezért azok 2021. december 31. napjáig, illetve a Korm.rendelet hatálya alatt az alábbiak szerint a fennmaradnak. Továbbá ezt követően a veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény rendelkezik a helyi díjak mértékének rögzítéséről, fentiekre tekintettel a 2020-ban elfogadott térítési díjak 2022. június 30. napjáig nem változnak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-Testületet előterjesztésem áttanulmányozására, és határozati javaslatom elfogadására!

Balatonlelle, 2022. március 16.

Glück Éva
intézményvezető



Ügyintéző: Szabó Leventéné
Ügyirat szám: 32/2022

ELŐTERJESZTÉS

Balatonlelle Város Képviselő-testületének
-án tartandó ülésére
a 10 számú napirendi ponthoz.

Tárgy: A Balatonlelle-i Füles Mackó Bölcsőde 2022. évi szolgáltatási önköltség megállapítása

Tisztelt Képviselő Testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján kötelező megállapítani az intézmény szolgáltatási önköltségét. A törvény 147. § (3) bekezdése szerint a szolgáltatási önköltséget a tárgyévre tervezett adatok alapján a tárgyév április elsejéig kell megállapítani. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.

A 2022. évi költségvetés alapján a 2022. évi szolgáltatási önköltség az alábbiak szerint alakult:

Kiadások	Összesen ezer Ft	Bölcsőde ezer Ft	Konyha ezer Ft
Személyi juttatások (járulékkal)	49425	41599	7826
Dologi kiadások	10600	5726	4874
Összesen	60025	47325	12700

A személyes gondoskodást nyújtó, gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 9. § (2) bekezdése szerint, ha a bölcsődében a gondozásért külön nem kívánnak személyi térítési díjat megállapítani, az intézményi térítési díj összegét nullában kell meghatározni és írásban dokumentálni. Tekintettel arra, hogy a Balatonlelle Város Önkormányzatának az önkormányzati intézményekben folyó étkeztetés intézményi térítési díjakról az önkormányzati intézményekben folyó étkeztetés intézményi térítési díjakról 10/2018.(III.29.) önkormányzati rendelete alapján a bölcsődei ellátottak gondozási díja 0 Ft-ban lett meghatározva, így nem kell intézményi térítési díjat megállapítanunk, csak az intézmény szolgáltatási önköltségét kell megállapítani.

Füles Mackó Bölcsőde



8638-Balatonlelle, Szövetség u. 76.

06-85-343-111

lelleibolcsi@gmail.hu

Szolgáltatási önköltség: A szolgáltatás kapcsán felmerült ráfordítások (a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 78-80. § szerinti költségek) egy szolgáltatási egységre számított értéke, amelyet a tárgyévre tervezett adatok alapján kell megállapítani.

Bölcsődei gondozás szolgáltatási önköltség:

47.325.000 Ft/26 fő = 1.820.192 Ft/év/fő

1.820.192 Ft/ 243 nap = **7490,5 Ft/nap/fő**

Konyha élelmezési szolgáltatási önköltség:

Összesen 12.700.000 Ft, ebből a 2021. éves arányszámokkal

Bölcsődei ellátottak 76,5% = 9.715.500 Ft

Diétás étkeztetés 23,5% = 2.984.500 Ft

10.668.000 Ft/ 243 nap/ 26 fő = **1537,7 Ft/nap/fő**

Egy főre eső élelmezési alapanyagköltség 2021. évben 580 Ft/nap/ellátott:

Éves készletkiadás 3.211.132Ft, napi étkezések száma 5532 (bölcsőde 4232, diétás 1300)

3.211.132:5532=580 Ft

A bölcsődei étkeztetési díj 510 Ft/nap/ellátott, térítési díj emelés 2022. évben nem történik.

Kérem a tisztelt Képviselő Testületet, hogy a fentiek szerint állapítsa meg a 2022. évi szolgáltatási önköltséget.

Balatonlelle, 2022. 03. 23.

Szabó Leventéné

bölcsődevezető

Füles Mackó Bölcsőde



8638-Balatonlelle, Szövetség u. 76.
06-85-343-111
lelleibolcsi@gmail.hu

1. Határozati javaslat:

A Balatonlelle Füles Mackó Bölcsőde szolgáltatási önköltség megállapítása

...../Kt. számú határozata

Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonlelle Füles Mackó Bölcsőde 2021. évi szolgáltatási önköltségét az 1997. évi XXXI. törvényben foglaltak alapján felülvizsgálta és az alábbiakban állapítja meg:

Bölcsődei gondozás szolgáltatási önköltség: 7490,5 Ft/nap/fő

Konyha ételmezési szolgáltatási önköltség: 1537,7 Ft/nap/fő

Felelős: Szabó Leventéné
bölcsődevezető

Határidő: 2022. május 1.

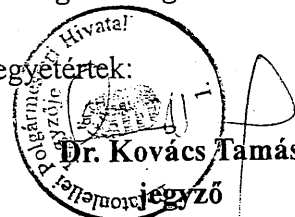
Balatonlelle, 2022.

Szabó Leventéné
bölcsődevezető

Költségvetési forrás: - rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincsen
- Költségvetési Rendelet módosítást igényel

Szabó Józsefné
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetérttek:





**BALATONLELLEI
VÁROSÜZEMELTETÉSI SZERVEZET**

Ügyiratszám: 93 /2022 (VÜSZ)
Ügyintéző: Markovics Zoltán

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: A VÜSZ Iskolai Konyha 2022. évi szolgáltatási önköltségének megállapítása

M. ugrin

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján kötelező megállapítani az intézmény szolgáltatási önköltségét. A törvény 147. § (3) bekezdése szerint a szolgáltatási önköltséget a tárgyévre tervezett adatok alapján a tárgyév április elsejéig kell megállapítani. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.

Balatonlelle Város főzőkonyháin történő étkeztetés kiszolgálja a balatonlelle-i gyermekintézményekben ellátott normál és diétás étrendre szoruló gyermekek, a szociális étkeztetésben részt vevők és felnőtt étkezők étkeztetését. Az elmúlt években jelentős mértékben változott az étkeztetést keretbe foglaló jogszabályi háttér, ez alapján kötelezettségeink is az étlaptervezés tekintetében.

Továbbra is emelkedő tendenciát mutatnak az élelmiszer árak, a nettó beszerzési árak is nagymértékben növekedtek, mely vonatkozik a hús, gyümölcs, zöldség és szárazárura egyaránt. Ezek figyelembevételével szükséges meghatározni az étkezési térítési díjak szolgáltatási önköltségét.

Szolgáltatási önköltség: A szolgáltatás kapcsán felmerült ráfordítások (a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 78-80. § szerinti költségek) egy szolgáltatási egységre számított értéke, amelyet a tárgyévre tervezett adatok alapján kell megállapítani.

Önköltségszámítás: Iskolai konyha:

2021.év	Nettó	Étkezések/ fő	Önköltség nettó Ft
nyersanyag költségek	39 290 716 Ft	97 239	404 Ft
rezsi költségek	37 557 871 Ft		386 Ft
Összesen	76 848 587 Ft		790 Ft/fő

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy állapítsa meg a 2022. évi szolgáltatási önköltséget.

Az Iskolai konyha önköltsége: **nettó 790 Ft/fő**

Tekintettel arra, hogy önköltség emelkedett a 2020-as, 2021-es évben is, a térítési díjak nagyobb mértékű emelésére volna szükség, azonban figyelemmel 2021.évi XCIX. törvényben foglaltakra, erre 2022. június 30-ig nincs lehetőség.

A fentiek alapján javaslom a térítési díjakat, a 2021. évben megállapított, illetve megtartott összegekkel, az alábbiak szerint tudomásul venni:

a) iskolai ellátottak:

tízórai 79 + (áfa) bruttó: 100,33 Ft
ebéd 347+ (áfa) bruttó: 440,69 Ft
uzsonna 79 + (áfa) bruttó: 100,33 Ft
napi három étkezés díja: bruttó 640 Ft/nap/fő

b) óvodai ellátottak:

tízórai 79 + (áfa) bruttó: 100,33 Ft
ebéd 276+ (áfa) bruttó: 350,52 Ft
uzsonna 79+ (áfa) bruttó: 100,33 Ft
napi három étkezés díja: bruttó 550 Ft/nap/fő

c) bölcsődei ellátottak:

napi három étkezés díja bruttó 550 Ft/nap/fő


d) felnőtt étkezés: 630 + (áfa) bruttó: 800,1 Ft

napi egy ebéd: bruttó 800 /nap/fő

/A számításnál a kerekítés szabályait alkalmaztuk/

Balatonlelle, 2022. március 18.


Markovics Zoltán
igazgató



Határozati javaslat:

A VÜSZ Iskolai Konyha 2022. évi szolgáltatási önköltségének megállapítása

..... számú Képviselő-testületi határozat

A VÜSZ Iskolai Konyha 2022. évi szolgáltatási önköltségének megállapításáról

Balatonlelle Város Képviselő-testülete megismerte a VÜSZ Iskolai Konyha 2022. évi szolgáltatási önköltségét, az 1997. évi XXXI. törvényben foglaltak alapján felülvizsgálta és az alábbiakban állapítja meg:

Élelmezési szolgáltatási önköltség: nettó 790 Ft/fő

Felelős: Kenéz István polgármester
Markovics Zoltán VÜSZ igazgató

Határidő: 2022. április 1.

Költségvetési forrás: - rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincsen
- Költségvetési Rendelet módosítást igényel

Szabó Józsefné
Szabó Józsefné

közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek:





**BALATONLELLE VÁROS
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Ügyiratszám: /2022

Ügyintéző: Tóthné Nagy Ágnes

Melléklet: Közbeszerzési Terv

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonlelle Város Képviselő-testületének
2022. március 31-én tartandó ülésére a 12. számú napirendi ponthoz.**

Tárgy: Balatonlelle Város Önkormányzata 2022. évi közbeszerzési tervének elfogadása.

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 42.§ (1) bekezdése szerint, az önkormányzat, mint klasszikus ajánlatkérő legkésőbb a tárgyév március 31-ig éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről. A közbeszerzési terv nyilvános, ezért a város honlapján elérhetővé kell tenni és a helyben szokásos módon történő kihirdetéséről gondoskodni kell.

A közbeszerzési tv. hatálya alá nem tartozó, 2022-ben esedékes kivitelezések és beszerzések kiválasztási folyamata minden esetben az önkormányzat Beszerzési Szabályzata alapján történik.

Jelenleg a közbeszerzési értékhatárt meghaladó építési költség a nyertes TOPPlusz-os óvodafejlesztési projekt esetében releváns, így a 2022-es Közbeszerzési Tervünkben egyelőre ez az egy eljárás szerepel.

Amennyiben –sikeres pályázatoknak köszönhetően – megvalósíthatunk további olyan projekteket a 2022. év folyamán, amelyek elérik a közbeszerzési értékhatárt, a jelenlegi tervet módosítani fogjuk.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékleteként megküldött közbeszerzési tervet fogadja el.

HATÁROZATI JAVASLAT:

**Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2022.(III.31.) Kt. számú határozata:**

Balatonlelle Város Önkormányzata 2022. évi közbeszerzési tervének elfogadása.

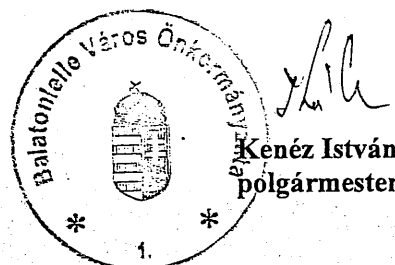
Balatonlelle Város Önkormányzatának képviselő-testülete a „Balatonlelle Város Önkormányzatának 2022. évi Közbeszerzési Tervét” elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy 5 munkanapon belül intézkedjen a terv megjelentetéséről a város honlapján.

Felelős: Kenéz István polgármester

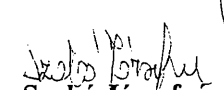
Határidő: értelem szerint

Balatonlelle, 2022. március 24.


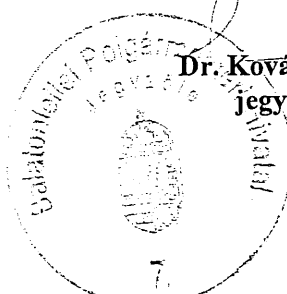


Költségvetési forrás:

- rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincsen
- Költségvetési Rendelet módosítást igényel


Szabó Józsefné
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek:


Dr. Kovács Tamás
jegyző


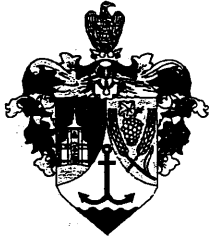
**Balatonlelle Város Önkormányzatának
2022. évi közbeszerzési terve**

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	CPV kód	Becsült érték	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
					az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
I. Árubeszerzés							
II. Építési beruházás							
TOP_PLUSZ-3.3.1-21-SO1-2021-0000 Balatonlellel Napközi Otthonos Óvoda infrastrukturális fejlesztése	45200000-9	31 500 000	Nemzeti értékhatárt meghaladó	Nemzeti értékhatárt elérő, a Kbt.115§ szerinti nyílt eljárás	2022. 04. 15.	12 hónap	nem releváns
III. Szolgáltatás - megrendelés							
IV. Építési koncesszió							
V. Szolgáltatási koncesszió							

Balatonlelle, 2022. március 31.

Dr. Kovács Tamás
jegyző

Kenéz István
polgármester



**BALATONLELLEI VÁROSI MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS
KÖNYVTÁR IGAZGATÓJÁTÓL**

Ügyiratszám: 44/2022
Ügyintéző: Hartmann Zoltán
Melléklet: 1 db

ELŐTERJESZTÉS

Balatonlelle Város Képviselő-testületének
2022. március 31-én tartandó ülésére, a 13. számú napirendi ponthoz.

Tárgy: Szalay kiállítás létrehozása a művelődési ház Afrika múzeum kiállítóterében.

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2022-es évben szeretnénk a művelődési ház épületében létrehozni az egész évben megtekinthető Szalay kiállítást. A tavalyi évben a művelődési ház nagytermében ideiglenesen megvalósítottuk a nemesi család életét bemutató tárlatot, amelyet szeretnénk az Afrika múzeum kiállító térben létrehozni. Az előterjesztés melléklete ennek részleteit ismerteti.

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2022. (03.31.) Kt. számú határozata

Balatonlelle Város Képviselő-testülete a Szalay kiállítás megvalósítását az Afrika múzeum kiállítóterében elfogadja.

Felelős:
Határidő:

Balatonlelle, 2022. március .31

Az előterjesztést készítette:

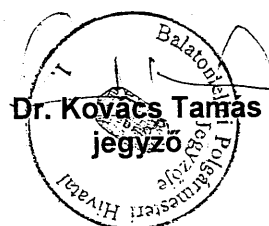
Hartmann Zoltán
igazgató



Költségvetési forrás: - rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincsen
- költségvetési rendelet módosítást igényel

Szabó Józsefné
Szabó Józsefné
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek:

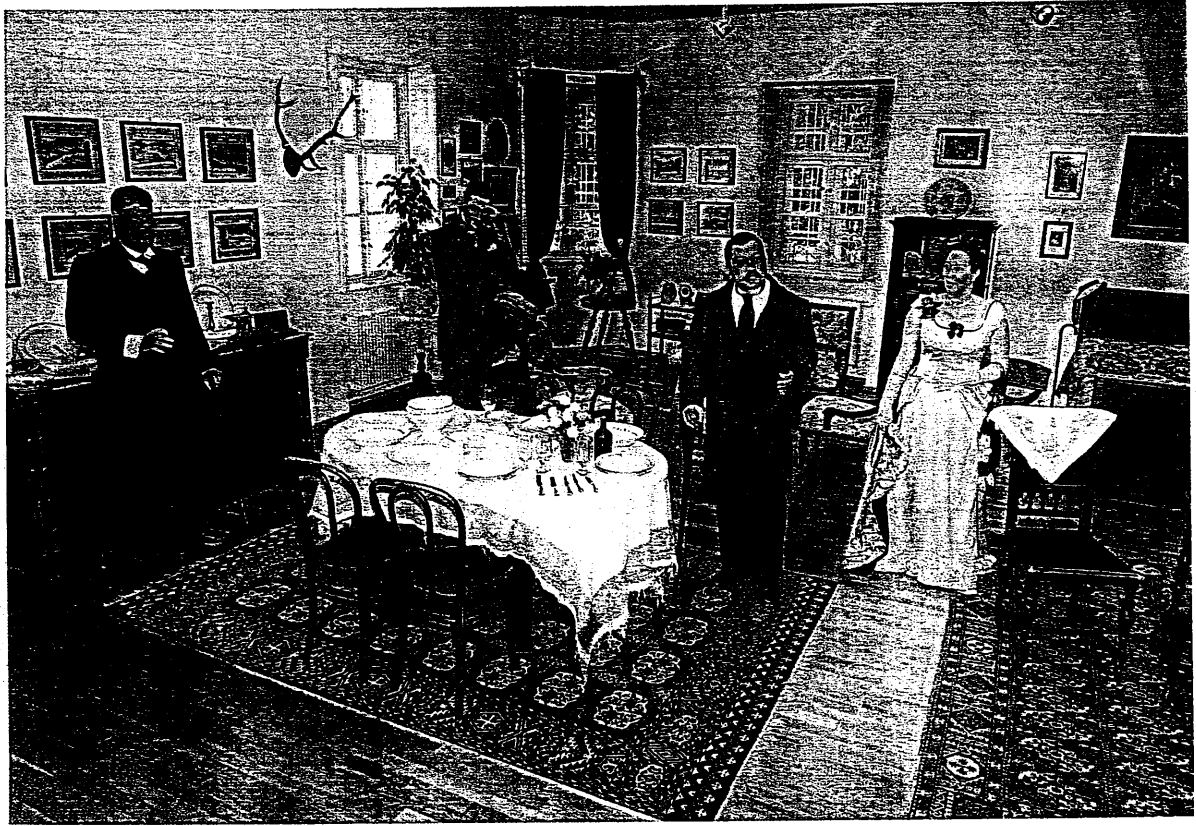


Tisztelt Képviselő-Testület!

A 2022 évben, tervezetten a Szalay napok című rendezvényünk időpontjáig (2022.06.18-19.) szeretnénk a 2021-ben létrehozott Szalay tárlatot az Afrika Múzeum helységébe áthelyezni.

Az áthelyezés az alábbi okok miatt lenne szükséges:

- A járványhelyzet és a korlátozó intézkedések feloldása miatt jelenleg a művelődési ház a pandémiát megelőző időszaknak megfelelően teljes kapacitással működhet. Ennek megfelelően a nagyterem teljes kapacitással visszakapta korábbi funkcióit (szakkörök, foglalkozások, ünnepkörhöz kötődő rendezvények, koncertek, előadások, időszakos kiállítások). A tavalyi évben, 2021.06.05-től kezdődően a nagyteremben kapott helyett a Szalay tárlat. A nagyterem első részében a Szalay család életét bemutató tabló kiállítás, és a nagyterem hátsó részében a család személyes tárgyaiból álló enteriőr kiállítás lett kialakítva. Ebben az évben az enteriőr kiállítást a teljes termet igénylő programok miatt megszüntettük. Jelenleg paravánokkal elzárva a közönség elől a nagyterem keleti végébe zsúfoltuk össze. Ez természetesen egy ideiglenes állapot, amit szeretnénk a tárlat áthelyezésével megoldani.
- A Szalay tárlat nagyrészt eredeti, XIX és XX század eleji használati tárgykból áll (bútorok, festmények, porcelánok, könyvek, trófeák, fényképek, iratok, dokumentumok). A kiállítási tárgyak érték és állagmegóvásának szempontjából kiemelten fontos, hogy megtaláljuk állandó helyüket, hiszen a folyamatos mozgatásuk, költöztetésük komoly károkat okozhat bennük.
- A Szalay tárlatot szeretnénk állandó kiállításként, egész éven át üzemeltetni, mert a tavalyi évben bebizonyosodott, hogy az idegenforgalmi szezon követően is nagy érdeklődést mutattak a látogatók iránta. A pandémia előtti évben, 2019-ben az Afrika múzeumba összesen 923.750.- Ft értékben váltottak jegyet a látogatók. A Szalay kiállítás létrehozásával ez az összeg a tavalyi évben 1.783.500.- Ft-ra emelkedett a júniusi, júliusi és augusztusi jegyeladások alapján.
- A művelődési ház épületében az egyetlen helyiség ahol a Szalay tárlatot állandó jelleggel kialakíthatjuk, az a jelenlegi Afrika Múzeum. Az önálló épületszárnyban elhelyezett Szalay tárlat visszaadná az egykori kúria patináját és hangulatát, ami a város szempontjából egyedi turisztikai attrakcióként szolgálhat. Tekintettel arra a történelmi tényre, amely szerint a Szalayak többször jártak Afrikában ahol egyik kedvenc időtöltésüknek, a vadászatnak hódoltak, a Szalay tárlatot az Afrika gyűjtemény jól kiegészítené. Ennek értelmében gróf Somssich Pongrác és Soltész István trófea gyűjteményének egy része továbbra is megtekinthető lenne a Szalay hagyatékkal együtt. A trófeagyűjtemény másik részét a művelődési ház főbejáratánál, a fogadóteremben helyeznénk el.





**BALATONLELLEI VÁROSI MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS
KÖNYVTÁR IGAZGATÓJÁTÓL**

Ügyiratszám: 45/2022
Ügyintéző: Hartmann Zoltán
Melléklet: 1 db

ELŐTERJESZTÉS

Balatonlelle Város Képviselő-testületének
2022. március 31-én tartandó ülésére, a 44. számú napirendi ponthoz.

Tárgy: Tájékoztató a Dolbert Ferenc kiállítás megvalósításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A „Lölle” Hagyományőrző Egyesület 2022-ben egy állandó kiállítást kíván létrehozni Dolbert Ferenc emlékére. Az erről szóló tájékoztatót az előterjesztés melléklete ismerteti.

HATÁROZATI JAVASLAT:

... /2022. (03.31.) Kt. számú határozata

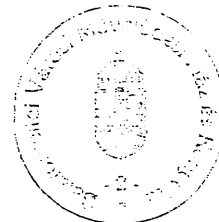
Balatonlelle Város Képviselő-testülete a tájékoztatót elfogadja.

Felelős:
Határidő:

Balatonlelle, 2022. március .31

Az előterjesztést készítette:

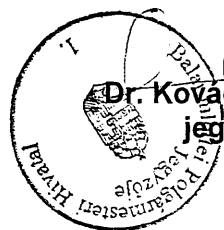
Hartmann Zoltán
igazgató



- Költségvetési forrás: - rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
 - költségvetési vonzata nincsen
 - költségvetési rendelet módosítást igényel

Szabó József
Szabó Józsefné
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetérték:


Dr. Kovács Tamás
jegyző

Tisztelt Képviselő testület!

A „Lölle” Hagyományőrző Egyesület elnöke, Novák Gergő az alábbiakkal kereste meg intézményünket. Az egyesület szeretne egy állandó kiállítást rendezni Dolbert Ferenc emlékére. A kiállítási tárgyak: hímzések, fafaragások, festmények, csipkék, amelyeket főként Balatonlelléről, Mesztegyőről és Délegyházáról gyűjtenek össze. A kiállítást a Helytörténeti Gyűjtemény és Stotz Galéria utcafronti termében lehet megvalósítani. Jelenleg ebben a teremben a helytörténeti gyűjtemény látható, melyet a középső terembe költöztetnénk át, a középső terem kisebb átalakításával. A hátsó teremben továbbra is a Stotz Galéria működne változatlan formában. Ennek megfelelően az épületben a Balatonlellén élt és élő alkotók műveit láthatja majd a közönség. Az egyesület a kiállítás megvalósításához szükséges anyagi fedezetet adománygyűjtéssel kívánja megteremteni. 2022.május 7-én tartanak egy népzenei, népművészeti rendezvényt Dolbert Ferenc emlékére, ahol lehetőség lesz adomány formájában hozzájárulni a kiállítás megvalósításához.



**BALATONLELLEI VÁROSI MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS
KÖNYVTÁR IGAZGATÓJÁTÓL**

**Ügyiratszám: 43/2022
Ügyintéző: Hartmann Zoltán
Melléklet: 2 db**

ELŐTERJESZTÉS

Balatonlelle Város Képviselő-testületének
2022. március 31-én tartandó ülésére, a 45 számú napirendi ponthoz.

Tárgy: A Balatonlelle Városi Könyvtár 2021. évi Beszámolója és 2022. évi Munkaterve

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2018. évtől kezdődően a megyei hatókörű könyvtárak gyűjtik és őrzik a Nyilvános könyvtárak jegyzékén szereplő önálló települési könyvtárak éves munkaterveit és beszámolóit (1997. évi CXL. törvény 66.§) és ezek alapján tesznek javaslatot a könyvtárak fejlesztésére a fenntartóknál.

Az előterjesztés melléklete tartalmazza a Balatonlelle Városi Könyvtár 2021. évi beszámolóját, és 2022. évi munkatervét.
Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a beszámoló és a munkaterv elfogadására.

HATÁROZATI JAVASLAT:

...../2022. (03.31.) Kt. számú határozata

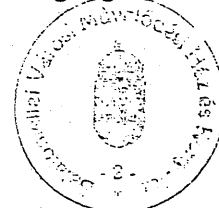
Balatonlelle Város Képviselő-testülete a Városi Könyvtár 2021. évi beszámolóját és a 2022. évi munkatervét elfogadja.

**Felelős:
Határidő:**

Balatonlelle, 2022. március .31

Az előterjesztést készítette:


**Hartmann Zoltán
igazgató**



- Költségvetési forrás: - rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincsen
- költségvetési rendelet módosítást igényel

Szabó Józsefné
Szabó Józsefné
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetérttek:


Dr. Kovács Tamás
Dr. Kovács Tamás
jegyző

A Balatonlellel Városi Művelődési Ház és Könyvtár 2021. évi beszámolója

1. Összefoglaló

A 2021. év az előző évhez képest könnyítéseket hozott az intézmény számára, de a koronavírus járvány továbbra is éreztette hatását a könyvtár életében. Teljes bezárásra nem került sor az év folyamán, de május elejéig csak csökkentett szolgáltatásokkal üzemelt a könyvtár, olvasók nem jöhettek be az intézménybe. Májustól aztán ismét nyitott ajtókkal, teljes szolgáltatásokkal várhattuk a használók azon csoportját, akik védettségi igazolvánnyal rendelkeztek. A nyár aztán elhozta a korlátozások feloldását, ősztől pedig csak kisebb szigorításokra került sor, pl. kötelező maszkhasználat, amelyek nem befolyásolták a könyvtárhasználatot. 2021-ben már egész évben lehetőségünk volt a helyi és a nyári üdülővendégek könyvtári és közhasznú információkkal és szolgáltatásokkal való ellátására.

Az életünkben még mindig jelenlevő koronavírus járvány, 2021. évben is éreztette hatását a könyvtárban, mely a forgalmi adatokban is megfigyelhető volt.

Az éves nyitva tartási napok száma 2021-ben a heti 5 napos, 31 órás nyitva tartás mellett 160 nap volt. A beiratkozott olvasók száma 473 fő. Ez csökkenést mutat az előző évhez képest, de a korlátozások következtében csak lassú a visszaszakadás a könyvtárba, a könyvtári szolgáltatások igénybevételéhez. A könyvtárhasználatok száma 7932, a kölcsönzött dokumentumok száma 11573.

A hagyományos könyvtárhasználat mellett a rendezvényeink is jelentős vonzerőt szoktak képviselni a könyvtári szolgáltatások sorában. A 2021-ben megtartott rendezvényeinknek a száma messze elmaradt a pandémia előtti rendezvények számától. A 2021-ben 5 rendezvény megrendezésére volt lehetőségünk.

Jelentősebb fejlesztésre, bővítésre nem került sor az év folyamán, az előző évi dokumentum beszerzés összegéhez hasonló költségvetés, a szolgáltatások szinten tartását szolgálta.

2. 2021. évi célok megvalósítása

Könyvtárunk a város információs és szolgáltató központja, fontos közösségi tér és egyben szociális feladatokat is ellátó kulturális intézmény. Közkönyvtárként mindenki számára biztosítani kívánjuk a tanuláshoz, információk megszerzéséhez, a szabadidő hasznos eltöltéséhez való lehetőséget. Gyűjteményünket és szolgáltatásainkat ezeknek a céloknak megfelelően alakítjuk ki. Folyamatosan gyarapítjuk, és visszakereshetővé tesszük az állományt. Biztosítjuk a tájékoztató és közhasznú információk szolgáltatását, DJP pontként nyilvános internet hozzáférést biztosítunk, és lehetővé tesszük más könyvtárak állományának elérését könyvtárközi kölcsönzéssel. A hagyományos könyvtári feladatokon túl kulturális rendezvények szervezésével kívánjuk megszerettetni az olvasást és a könyvtárat a hozzánk látogató használókkal.

3. Szervezet

Könyvtárunk a Balatonlellel Városi Művelődési Házzal alkot közös egységet, külön épületben. Az intézmény fenntartója Balatonlelle Város Önkormányzata. A könyvtárban három, kettő teljes munkaidőben és egy részmunkaidőben (napi 6 óra) dolgozó, felsőfokú végzettséggel rendelkező könyvtáros és egy takarítónő dolgozik. A közalkalmazotti jogviszony megszűntetésekor a művelődési ház állományából átkerült a könyvtárhoz 1 fő könyvtáros. A könyvtár szakmai munkájáért a könyvtárvezető tartozik felelősséggel.

4. Infrastruktúra

A korábbi évhez képest az infrastruktúra terén változás nem történt. A könyvtár csupa üveg épülete 1975-ben épült, az akkori kornak megfelelő modern technológiával. Azóta az épület megjelenésében változás nem történt, de számos felújítás történt. Lapos tetős épületként, a beázások miatt szükséges volt a tető szigetelése, a hatékonyabb energiagazdálkodás miatt a régi vasportálok cseréje történt hőszigetelt üvegekre, az új bútorok beszerzése kényelmesebbé tette a könyvtárban való tartózkodást. Több évtizedes probléma oldódott meg a légkondicionáló berendezés beszerelésével, melynek hatására több időt töltenek az olvasók a könyvtárban. A mellékhelyiségek és a külső terek (terasz, bejárat, a könyvtár előtti park) felújítása kulturáltabb környezetet biztosít a használóknak.

Évek óta nyújt olyan szolgáltatásokat az intézmény, ahol az infokommunikációs eszközök megléte és fejlesztése szükségszerű, indokolt, hogy a jelentkező igényeket ki tudjuk elégíteni. 5 számítógépen nyújtunk internet hozzáférést, nyomtatási (A4, A3-as fekete-fehér, színes), scannelési lehetőséggel, külön eszközön fénymásolási szolgáltatás. Eszközparkunk nem régebbi 3 évnél, folyamatosan van lehetőségünk a szükséges cserék és bővítések megvalósítására. Az eszközök állapota és kihasználtsága nem indokolta a fejlesztést 2021-ben.

5. A gyűjtemény

A gyűjtemény alakításában és gyarapításában a több mint 40 évre visszatekintő gyakorlatot és a folyamatosan jelentkező olvasói igényeket tartjuk szem előtt, a gyűjtőkori szabályzatban rögzített elvek mentén. Városi könyvtárként nemre, korra, iskolai végzettségre való tekintet nélkül kívánjuk teljesíteni a jelentkező felhasználói igényeket. Gyűjteményünkkel segítjük a helyi alapoktatást, a környező városok középiskoláinak tanulóit és a hozzánk beiratkozott felsőoktatási hallgatókat is. Balaton-parti településként nem csak a helyi, hanem a nyári időszakban a városban tartózkodók könyvtári igényét is igyekszünk biztosítani. A gyűjtemény alakítása, az új dokumentumok vásárlása, a régi elavult, elhasznált dokumentumok cseréje folyamatos feladatunk. Az ehhez szükséges anyagi forrást a fenntartó önkormányzat biztosítja számunkra, amely kiegészül pályázati pénzekkel. A beszerzés elsősorban a KELLO-val kötött szerződés alapján történik, ahol jelentős kedvezményben részesülünk. Az új megjelenéseket folyamatosan figyelemmel kísérjük, hogy az gyűjteményünk gyarapítása hiánymentes, folyamatos legyen. A megvásárolt dokumentumok a TEXTLIB integrált könyvtári rendszerrel kerülnek feldolgozásra az állományba vétel után, megjelenve a könyvtár OPAC-jában, mely ezzel visszakereshetővé válik és a konyvtar.balatonlelle.hu címen, interneten keresztül is elérhető. Az elektronikus katalógusban 31248 db rekord szerepel 2021. év végén.

Gyűjteményünkben számos dokumentumtípus megtalálható: könyv, folyóirat, hangdokumentumok (hanglemez, hangszalag, CD), DVD, számítógépes dokumentumok. Ebben az évben állományba vett dokumentumok: könyv: 906 db, hangzó dokumentum: 3 db. A folyóiratok száma 2021-ben 99 lapból áll. Több újságot a Nemzeti Kulturális Alap támogatásával ingyen kapunk. 2021-ben részt vettünk a Könyvet a Könyvtáraknak programban, mely a Könyvtárellátó Kft. közreműködésével valósult meg. Két fordulóban összesen 56 db könyvet kaptunk ingyen 170 ezer Ft összegben.

Az állományvédelmi feladatok kettős munkát adnak a könyvtárnak. Egyrészt a lopások ellen kell védekeznünk, de szerencsére ezzel nincsen különösebb dolgunk, mert a kölcsönözhető állomány elhelyezése egy olvasótérben található, és biztosított a felügyelet.

A másik feladat a megrongálódott, de még helyben javítható könyvek javítása. Ez folyamatosan zajlik egész évben.

Pár éve előtérbe került városunkban a helytörténet kutatása, ehhez kapcsolódóan a helytörténeti állományunk fejlesztése is gyorsabb ütemben zajlik. Igyekszünk felkutatni és a könyvtár számára megvásárolni minden irodalmat, amely a település múltjával kapcsolatos.

6. Szolgáltatások

Alapvető szolgáltatásaink:

- kölcsönzés: könyvek, archivált folyóiratok, CD, hangos-könyvek, DVD
- helyben használat: kurrens folyóiratok, CD-ROM, kézikönyvtár
- számítógép és internet hozzáférés 5+2 helyen
- könyvtárközi kölcsönzés
- szak- és közhasznú információk szolgáltatása
- fénymásolás, nyomtatás, scannelés
- testületi anyagok, önkormányzati rendeletek hozzáféréseinek biztosítása

Könyvtárunkban nem teszünk különbséget egy-egy használói csoportnak nyújtott szolgáltatások szempontjából. Nálunk nincs nemzetiségi ellátás, nincsenek kimondottan hátrányos helyzetű használók. Igyekszünk mindenki számára egyenlő mértékben biztosítani a dokumentumokhoz, az információkhoz való hozzáférést.

Elsődleges feladatunk a dokumentumok kölcsönzése, melynek feltétele a könyvtárba való beiratkozás. A könyvtárban megtalálható minden dokumentumtípus kölcsönözhető, a helytörténeti gyűjtemény kivételével, állományvédelmi szempontból, mert sok esetben pótolhatatlan dokumentumról van szó. Az egyes dokumentumtípusok kölcsönzési ideje eltérő. A kölcsönzési idő 4 hét, kétszer lehet rá hosszabbítást kérni. A kölcsönzést is a TEXTLIB rendszerrel végezzük, a dokumentumokhoz rendelt vonalkóddal. A program lehetővé teszi az olvasóknak, hogy otthonról saját maguk is meghosszabbítsák lejárt könyveiket, előjegyzést tegyenek a kölcsönzés alatt levő dokumentumokra, vagy éppen foglalást adjanak le a bent lévő könyvekre.

A helyben használat elsősorban a kurrens folyóiratokra és a kézikönyvtári állományra vonatkozik, de indokolt esetben ezek is kölcsönzésre kerülnek rövidebb kölcsönzési idővel.

Könyvtárunk forgalmas internet elérési pont, bár az otthonokban és az okostelefonokon elérhető internet általánossá válásával csökkenés figyelhető meg. 5 asztali számítógépen és 2 saját laptop-on lehetséges az internetelérés. A helyi hálózat kiépítésével, a nyomtatás és a scannelés minden olvasói gépről megoldott. Lehetőség van fekete-fehér és színes, A4-es és A3-as nyomtatásra és scannelésre is. A számítógépeken az irodai programok használata is

megoldott. Fontos bevételi forrása az intézménynek a fénymásolás, mivel a városban nincsen máshol nyilvános fénymásolási lehetőség.

Feladatunknak tekintjük a szak- és közhasznú információk szolgáltatását. Fontos információs pontként működünk főleg a nyári, turista szezonban.

Sokan veszik igénybe a könyvtárközi kölcsönzés lehetőségét is, mellyel szinte nincsen olyan szép- és elsősorban szakirodalom, amellyel ne tudnánk az olvasói igényeket teljesíteni. Ez a fajta együttműködés nem csak az ODR-en keresztül működik megbízhatóan, hanem a szomszéd települések könyvtáraival is jó az együttműködésünk.

A hagyományos könyvtári szolgáltatások mellett igyekszünk részt vállalni az egyéb művelődési, kulturális rendezvények szervezésében, közvetítésében. 2021. évben csupán 5 rendezvény megrendezésére volt lehetőségünk, a korábbi 10-12 rendezvénnyel szemben. Író-olvasó találkozók, könyvbemutatók, művészeti kiállítások, irodalmi műsorok, gyermek kézműves foglalkozások színesítik a könyvtár kínálatát. Az országos könyvtári rendezvényekhez intézményünk is csatlakozik, az Őszi Könyvtári Napok évek óta kiemelt rendezvényeink sorába tartozik.

Régi hagyományt elevenítettünk fel immár 3 éve, a városi élmenystrandon a nyári hónapokba kihelyezett strandkönyvtárt, melyet nagy örömmel fogadtak és vesznek igénybe a használók.

Szolgáltatásainkról és programjainkról az összevont intézmény honlapján lelleikulturpark.hu oldalon tájékozódhatnak az érdeklődők. A közösségi médiában, a helyi megjelenésű Lellei Újságban is rendszeresen frissülő tartalmakkal jelentkezik az intézmény. A művelődési ház nyári kiadványaiban is jelen vagyunk szolgáltatásaink kínálatával.

7. Önértékelés

A minőségirányítás, a használói elégedettségmérés, az önértékelés régóta tervezett feladat, de konkrét lépésekre még nem került sor. Bár felmérési eredmények nincsenek a kezünkben, de az olvasók pozitív visszajelzései, dicséretei egyfajta visszaigazolást jelentenek számunkra, de természetesen a kritizáló szavakat sem hagyjuk figyelmen kívül.

8. Tudományos kutatások és kiadványok

Településünk adottságaiból adódóan jelentősebb tudományos kutató munka nincsen és közkönyvtárként saját állományból lehetőségünk sincsen. Amennyiben egy-egy szakdolgozat megírásához kérnek segítséget az intézményunktől, úgy azt a meglévő saját forrásokon kívül a könyvtárközi kölcsönzés igénybevételével oldjuk meg. A kutatásra irányuló tevékenység elsősorban a lokálpatriotizmusból és a saját múltunk, történelmünk megismerése utáni vágyból adódik. Ezeknek az igényeknek a teljesítése érdekében egyre nagyobb figyelmet szentelünk a helytörténeti gyűjtemény fejlesztésére, gyarapítására. A helytörténeti múzeum kialakításában és gyarapításában aktívan részt vállal az intézmény.

9. Partnerségi együttműködés

Kisvárosban működő és a művelődési házzal összevont intézményként természetesen szoros az együttműködésünk a közművelődési és közgyűjteményi kollégákkal. Rendszeresen részt veszünk, akár személyesen, akár közvetve a kulturális rendezvények szervezésében és megvalósításában. Jó kapcsolatot ápolunk a helyi általános iskolával, könyvtárhasználati órák megtartásával, iskolai vetélkedők lebonyolításában nyújtott segítséggel. A könyvtár által

szervezett gyermekeknek szóló programokon, rendezvényeken mindig számíthatunk a pedagógusok aktív közreműködésére. Szorosabb kapcsolatot alakítottunk ki a Nők a Balatonért Egyesület helyi szervezetével, kölcsönösen segítsük egymás munkáját az önkéntesség elve alapján.

10. PR – Marketing

Könyvtárunk szerencsés helyzetben van, mert több lehetőség is van a különböző helyi médiumokban való megjelenésre, mert a tevékenységünk akkor lehet csak sikeres, ha az információk eljutnak az emberekhez. Lehetőségünk van a szolgáltatásaink, programjaink hirdetésére a helyi nyomtatott sajtóban. Cikkeink, felhívásaink, egy-egy rendezvényről történő beszámolóink rendszeresen helyet kapnak a havonta megjelenő Lellei Újságban. A városi TV-el való kapcsolattartás pedig szintén az intézményünk munkáját hívatott bemutatni a szélesebb közönség felé, segítve ezzel a könyvtárról, a könyvtár munkájáról alkotott kép kialakítását.

11. A megyei hatókörű városi könyvtár támogatása

A több évtizedes segítő munka és jó kapcsolat biztosított a megyei hatókörű városi könyvtár, de szinte a megye valamennyi könyvtára részéről. A létrehozott Somogyi könyvtárak levelezőlista támogatást jelent számos szakmai problémában nyújtott segítséggel.

12. A koronavírus-járvány okozta változásokról

A koronavírus-járvány és az ehhez kapcsolódó kormányzati intézkedések a 2021. évben is változást hoztak a könyvtárunk életében. 2021-ben május elejéig nem fogadhattunk használókat a könyvtár épületében, csak az ajtóban előzetes egyeztetéssel tudtunk átadni és átvenni a könyveket. A szolgáltatások nagy része szünetelt, nem tarthattunk rendezvényeket.

Májustól aztán fogadhattunk olvasókat a könyvtárban is, de ez azért továbbra is megkövetelte a védekezést a járvánnyal szemben, a biztonságos könyvtárhasználat érdekében. Folyamatos volt a fertőtlenítés, mint a dolgozók, mint a használók oldaláról, ügyeltünk a kellő távolság betartására, a visszahozott könyveket több napos karanténba tettük. A könyvtár személyzetében egy megbetegedés történt, az oltások felvétele megtörtént. A könyvtári szolgáltatások biztosítva voltak.

Balatonlelle, 2022. február 22.

Hartmann Zoltán

igazgató

A Balatonlellel Városi Művelődési Ház és Könyvtár 2022. évi munkaterve

A könyvtári feladatok 2022. évi tervezésénél az alapvető könyvtári szolgáltatások folyamatos biztosítása a fő feladatunk. Sajnos a koronavírus-helyzet még mindig jelentősen befolyásolja a könyvtárak életét is. Remélhetően 2022-ben már olyan bezárás nem lesz, mint az elmúlt években és egész éven át fogadhatjuk az olvasóinkat. Óvintézkedések továbbra is szükségesek. Még kötelező a maszk használat és odafigyelünk a fokozottabb fertőtlenítésre és a visszahozott könyveket 3 napra karanténba tesszük, olvasóink és a saját egészségünk megóvása érdekében. A fő célok nem változtak, a lehetőségekhez képest a helyi lakosság és az ide látogató üdülővendégek könyvtári és közhasznú információkkal való ellátása a feladatunk.

A 2022. évi nyitva tartásunk a sok éves gyakorlatot követi, amelyet már megszoktak a használók. Hétfőtől péntekig 9-12 és 13-17 óráig, szombaton 9-12-ig tartunk nyitva, kedd kivételével. Ez heti 5 nap, 31 óra nyitva tartási idő.

Az elmúlt két év sajnos nagyon kedvezőtlenül befolyásolta a könyvtárhasználatát, amely a statisztikai számokban is megmutatkozik. Sokat voltunk zárva és ez idő alatt jelentősen elmaradtak az olvasók, a használók. A kevés számú rendezvény lehetősége, szintén rontott a helyzeten. 2022-ben szeretnénk a beiratkozott olvasók és a használók, használatok számának növelését elérni.

A 2022. év még mindig a takarékoságról fog szólni, csak a nagyon indokolt fejlesztések megvalósítását tervezzük. A költségvetés elkészítése folyamatban van, a fenntartó által elfogadott támogatás ismeretében döntünk a megvalósításról.

A könyvtárban dolgozók számában a tavalyi év során változás történt. A közalkalmazotti jogviszony átalakítása során a művelődési házból egy fő státusza átkerült a könyvtárba. Így két fő teljes és egy fő részmunkaidős (6 órás) felsőfokú végzettséggel rendelkező könyvtáros és egy teljes munkaidős takarítónő látja el a feladatokat.

Az intézményben történt korábbi felújítási, fejlesztési lehetőségeknek köszönhetően az épület megjelenése, az olvasói terek elrendezése kielégítő, a használói igényeknek megfelel. Nagyobb változtatás nem indokolt. Az 1975-ben épült csupa üveg épület jellegéből adódóan bővítésre nincsen lehetőség. Az állomány elhelyezése szempontjából az olvasótermi és a raktár részek is maximálisan ki vannak használva, a jelentkező zsúfoltságot a kevésbé, vagy egyáltalán nem használt egységek apasztásával igyekszünk megoldani.

A gyűjtemény alakításában és gyarapításában a több mint 40 évre visszatekintő gyakorlatot és a folyamatosan jelentkező olvasói igényeket tartjuk szem előtt, a gyűjtőkori szabályzatban rögzített elvek mentén. Városi könyvtárként nemre, korra, iskolai végzettségre való tekintet nélkül kívánjuk teljesíteni a jelentkező felhasználói igényeket. Gyűjteményünkkel segítjük a helyi alapoktatást, a környező városok középiskoláinak tanulóit és a hozzánk beiratkozott felsőoktatási hallgatókat is. Balaton-parti településként nem csak a helyi, hanem a nyári időszakban a városban tartózkodók könyvtári igényét is igyekszünk biztosítani. A gyűjtemény alakítása, az új dokumentumok vásárlása, a régi elavult, elhasználdott dokumentumok cseréje folyamatos feladatunk. Az ehhez szükséges anyagi forrást a fenntartó önkormányzat biztosítja számunkra, amely kiegészül pályázati pénzekkel. A beszerzés 2022-ben is elsősorban a KELLO-val kötött szerződés alapján történik, ahol a lekötött összegtől függően 33 % kedvezményben részesülünk. Az új megjelenéseket folyamatosan figyelemmel kísérjük, hogy az gyűjteményünk gyarapítása hiánymentes, folyamatos legyen. A megvásárolt

dokumentumok a TEXTLIB integrált könyvtári rendszerrel kerülnek feldolgozásra, az állományba vétel után, megjelenve a könyvtár OPAC-jában, mely ezzel visszakereshetővé válik és a konyvtar.balatonlelle.hu címen bárki számára elérhető.

Gyűjteményünkben számos dokumentumtípus megtalálható: könyv, folyóirat, hangdokumentumok (hanglemez, hangszalag, CD), DVD, számítógépes dokumentumok. A folyóiratok száma 2022-ben is 88 db lesz, ez kevesebb a korábbi évhez képest, de számoly folyóirat megszűnt időközben. Több újságot a Nemzeti Kulturális Alap támogatásával ingyen kapunk. 2022-ben is csatlakozni kívánunk a KELLO által meghirdetett könyvtári programokhoz, amelyek keretén belül ingyenesen bővíthetjük a beszerzett dokumentumok számát.

A tavalyra tervezett állományapaszttásra a 2021. évben nem került sor, így azt 2022-ben szeretnénk pótolni, de csak az elhasználódás mértékének megfelelően. Azokat a dokumentumokat, amelyeknél az esetleges sérülés, vagy az elhasználódás helyben javítható, magunk próbáljuk megcsinálni.

Alapvető szolgáltatásaink 2022-ben:

- kölcsönzés: könyvek, archivált folyóiratok, CD, hangos-könyvek, DVD
- helyben használat: kurrens folyóiratok, CD-ROM, kézikönyvtár
- számítógép és internet hozzáférés 5+2 helyen
- könyvtárközi kölcsönzés
- szak- és közhasznú információk szolgáltatása
- fénymásolás, nyomtatás, scannelés
- testületi anyagok, önkormányzati rendeletek hozzáféréseinek biztosítása

Könyvtárunkban nem teszünk különbséget egy-egy használói csoportnak nyújtott szolgáltatások szempontjából. Igyekszünk mindenki számára egyenlő mértékben biztosítani a dokumentumokhoz, az információkhoz való hozzáférést.

Elsődleges feladatunk a dokumentumok kölcsönzése, melynek feltétele a könyvtárba való beiratkozás. A könyvtárban megtalálható minden dokumentumtípus kölcsönözhető, a helytörténeti gyűjtemény kivételével, állományvédelmi szempontból, mert sok esetben pótolhatatlan dokumentumról van szó. Az egyes dokumentumtípusok kölcsönzési ideje eltérő. A kölcsönzési idő 4 hét, kétszer lehet rá hosszabbítást kérni. A kölcsönzést is a TEXTLIB rendszerrel végezzük, a dokumentumokhoz rendelt vonalkóddal. A program lehetővé teszi az olvasóknak, hogy otthonról saját maguk is meghosszabbítsák lejárt könyveiket, előjegyzést tegyenek a kölcsönzés alatt levő dokumentumokra, vagy éppen foglalást adjanak le a bent lévő könyvekre.

A helyben használat elsősorban a kurrens folyóiratokra és a kézikönyvtári állományra vonatkozik, de indokolt esetben ezek is kölcsönzésre kerülnek rövidebb kölcsönzési idővel.

Könyvtárunk DJP pont, bár az otthonokban és az okostelefonokon elérhető internet általánossá válásával csökkenés figyelhető meg a használatban. 5 asztali számítógépen és 2 saját laptop-on lehetséges az internetelérés. A helyi hálózat kiépítésével, a nyomtatás és a

scannelés minden olvasói gépről megoldott. Lehetőség van fekete-fehér és színes, A4-es és A3-as nyomtatásra és scannelésre is. A számítógépeken az irodai programok használata is megoldott. Fontos bevételi forrása az intézménynek a fénymásolás, mivel a városban nincsen máshol nyilvános fénymásolási lehetőség.

Sokan veszik igénybe a könyvtárközi kölcsönzés lehetőségét is, mellyel szinte nincsen olyan szép- és elsősorban szakirodalom, amellyel ne tudnánk az olvasói igényeket teljesíteni. Ez a fajta együttműködés nem csak az ODR-en keresztül működik megbízhatóan, hanem a szomszéd települések könyvtáraival is jó az együttműködésünk.

A hagyományos könyvtári szolgáltatások mellett igyekszünk részt vállalni az egyéb művelődési, kulturális rendezvények szervezésében, közvetítésében. A korábbi évekhez képest kevesebb rendezvénnyel tudjuk várni az érdeklődőket. Író-olvasó találkozók, könyvbemutatók, művészeti kiállítások, irodalmi műsorok, gyermek kézműves foglalkozások színesítik a könyvtár kínálatát. A nyári időszakban évek óta a könyvtár ad helyet A Balatonlelle ahogyan mi látjuk c. fotópályázat anyagából rendezett kiállításnak. Idén újra szeretnénk megrendezni. Az Őszi Könyvtári Napok rendezvénysorozaton is színes programokkal várjuk az érdeklődőket. Az év során fog kiderülni, hogy milyen mértékben tudjuk ezeket és esetleg más rendezvényt is megvalósítani.

Régi hagyományt kívánunk feleleveníteni immár 4 éve, a városi élménystrandon a nyári hónapokba kihelyezett strandkönyvtárral, melyet nagy örömmel fogadtak és vesznek igénybe a használók.

Szolgáltatásainkról és programjainkról az összevont intézmény honlapján lelleikulturpark.hu oldalon tájékozódhatnak az érdeklődők. A közösségi médiában is rendszeresen frissülő tartalmakkal jelentkezik az intézmény.

A könyvtárban folyó munkáról, a programokról, a Lellei Újság c. városi lapban folyamatosan tájékozódhatnak az érdeklődők.

A 2022. évre bizakodva tekintünk, hogy a korábbi két évhez képest jobbak lesznek a lehetőségeink a könyvtári munka minden területén, hogy az olvasók és használók körét újra szélesíthetjük, hogy a rendezvényeinket minél nagyobb számban és minél nagyobb közönséggel rendezhetjük meg.

Balatonlelle, 2022. február 22.

Hartmann Zoltán

igazgató

Munkaügyi adatok	2021. január 1-i állapot szerint
Összlétszám	3
Ebből vezető vagy magasabb vezető	
Távollévők	
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak	
Könyvtáros szakképesítéssel	2
Középfokú szakképesítéssel	
Egyéb felsőfokú végzettséggel	
Egyéb munkakörben foglalkoztatottak	
Egyéb alkalmazott felsőfokú végzettséggel	
Egyéb alkalmazott középfokú végzettséggel	1

*Az adatok egész főben megadva, az esetleges részmunkaidő figyelmen kívül hagyásával értendő.

2022. január 1-i állapot szerint	
	4
	3
	1

ek



**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Ügyiratszám: 1384-3 /2022.

Ügyintéző: Szászné Boros Krisztina

Melléklet:

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonlelle Város Képviselő Testületének
2022. március 31.-én tartandó ülésére a 14. számú napirendi ponthoz**

Tárgy: Balatonlelle Város Településrendezési Tervének M10/2022 jelű módosításáról szóló döntés

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonlelle Város Önkormányzatát az elmúlt évben több ingatlantulajdonos, illetve beruházó kereste meg azzal a kéréssel, hogy egy-egy adott ingatlan vonatkozásában az önkormányzat módosítsa az ingatlanra vonatkozó szabályozási előírásokat. A kérelmeket a Képviselő-testület előzetesen megvizsgálta és a támogatásra érdemesnek tartott ügyekben elvi támogató nyilatkozatokat adott (lásd mellékelt határozatok). Buzássy László kérelme a testületi ülés utáni időszakban érkezett, így az ő kérelmét előzetesen nem tárgyalta a Testület.

Fentiek figyelembe vételével 2022. februárjában előzetes egyeztetések és előkészítés szintjén elindítottuk a rendezési terv módosítási eljárást, az ARKER Településtervező Bt-től tervezési ajánlatot kértünk. A megküldött ajánlatot a kérelmezők részére megküldtük és kértük nyilatkozzanak arra vonatkozóan, hogy a költségeket vállalják-e megfizetni. A visszajelzések után a PENS HOLDING KFT, a LELLE LIGET KFT., és Buzássy László kérelme maradt a módosítások körében.

A rendezési terv módosítási eljárás elindításához Képviselő-testületi döntés szükséges. Kérelmezőkkel a határozat meghozatala után Településrendezési szerződést fogunk kötni, mely tartalmazza a kérelmezők fizetési kötelezettségvállalását is.

Amennyiben fentiek alapján a településrendezési eszköz módosításáról döntés születik, úgy a módosítási eljárás teljes eljárással lefolytatható. Ennek keretében első lépésként az önkormányzati rendelet alapján a partnerségi eljárást kell lefolytatni.

Kérem T. Testületet, hogy döntsön a településrendezési eszközök módosításáról, és a partnerségi eljárás elindításáról.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének

...../2022.(III.....) Kt. számú határozata

Döntés Balatonlelle Város Településrendezési eszközeinek M10/2022 jelű módosításáról

- 1) Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztés szerinti Balatonlelle településrendezési eszközei 10. számú módosításának tervezetét és az alábbi döntéseket hozza:
 - 1.1) Az 5182/6 hrsz területét érintő közlekedési út terület övezet átsorolására és a helyi építési szabályzat 4. § (8) pontjának módosítására vonatkozó igényt elfogadja és az ingatlanrészt közlekedési út terület övezetből (KÖu) településközpont vegyes terület építési övezetbe (Vt16) sorolja át valamint a helyi építési szabályzatban a parkolók elhelyezésére vonatkozó szabályokat módosítja. Erre vonatkozóan a településrendezési eszközök módosítási eljárását lefolytatja.
 - 1.2) A 3104, 3105, 3106, 3107 hrsz-ú ingatlanok övezeti átsorolására vonatkozó igényt elfogadja az ingatlanokat üdülőházas üdülőterület építési övezetből (Üü2) kertvárosias lakóterület építési övezetbe (Lke) sorolja át. Erre vonatkozóan a településrendezési eszközök módosítási eljárását lefolytatja.
 - 1.3) Az 5905 hrsz-ú ingatlan övezeti átsorolására vonatkozó igényt elfogadja, az ingatlant közmű és hírközlési létesítmény területe övezetből (KÖ) településközpont vegyes terület építési övezetbe (Vt) sorolja át. Erre vonatkozóan a településrendezési eszközök módosítási eljárását lefolytatja.
- 2) Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete e határozat 1.) pont alpontjai szerinti településrendezési eszközök módosítása során Balatonlelle Településfejlesztési Konceptióját változatlan tartalommal hatályban tartja.
- 3) Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete e határozat 1) pont alpontjai szerinti településrendezési eszközök módosítását teljes eljárás keretében folytatja le, melynek során a partnerségi egyeztetést annak szabályairól szóló 15/2017.(VII.7.) számú önkormányzati rendeletében foglaltak szerint lefolytatja és lezárja, eseti partnerként a módosítással érintett ingatlanok tulajdonosait határozza meg.
- 4) Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a településrendezési eszközök 10. számú módosítására vonatkozó szerződést megkösse az Arker Településtervező Bt.-vel.

5) Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a tervezett módosítások nem járnak a környezeti hatások érdemi változásával, ezért nem teszik szükségessé a 2/2005.(I.11.) Korm. rendelet szerinti környezeti értékelés elkészítését, de e tekintetben az illetékes szakhatóságokat a településrendezési eszközök módosítási eljárásának folyamatában nyilatkoztatni kell.

Felelős: Kenéz István polgármester
Határidő: értelem szerint

Balatonlelle, 2022. március 24.



Kenéz István
polgármester

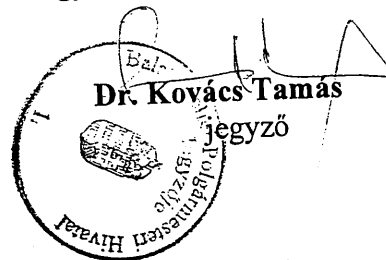
Költségvetési forrás:

- nem áll rendelkezésre
- rendelkezésre áll
- költségvetési vonzata nincs
- költségvetési rendelet módosítást igényel



Szabó Józsefné
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetérttek:



Dr. Kovács Tamás
jegyző



ARKER TELEPÜLÉSTERVEZŐ BETÉTI TÁRSASÁG

ADÓSZÁM: 25175019-1-14 - OTP BANK: 11743095-20019914-00000000

SZÉKHELY: 7400 KAPOSVÁR, DÓZSA GYÖRGY U 21. - SOMOGY MEGYEI KÉGBÍRÓSÁG: 14-06-308875

Tervezési Vállalkozási Szerződés

Balatonlelle Város településrendezési eszközeinek 10. számú módosítása
lakossági igények alapján

Jsz: 50-2182/1/2022

Amely létrejött egyrészről:

- TERVEZŐ:** ARKER TELEPÜLÉSTERVEZŐ BT.
7400 Kaposvár, Dózsa György utca 21.
Email: telepulestervezo@arker.hu Web oldal: www.arker.hu
Cégjegyzékszám: 14-06-308875 Adószám: 25175019-1-14
Bankszámlaszám: Otp Bank 11743095-20019914-00000000
- Képviselője:** Lőrincz Balázs ügyvezető, aki a tervező részéről joghatályosan járhat el, Önállóan és egy személyben.
- MEGRENDELŐ:** BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
8638 Balatonlelle, Petőfi u. 2.
Adószám: 15731759-2-14
Bankszámlaszám: ~~XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX~~
- Képviselője:** Kenéz István polgármester,
aki az ajánlatkérő részéről egy személyben joghatályosan járhat el.

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.) Megrendelő megrendeli, Tervező elvállalja Balatonlelle településrendezési eszközeinek 10. számú módosítását lakossági igények alapján a II. fejezet 1. pont szerinti módosításokra vonatkozóan.
- 2.) Önkormányzat, mint megrendelő a tárgyi módosítás tervszerű megvalósítása érdekében az ahhoz szükséges településrendezési eljárását lefolytatja. A településrendezési eszközök véleményezési eljárása során a jogszabályi előírásoknak megfelelően gondoskodik a településrendezési eszközökön végrehajtandó változások átvezetéséről. A véleményezők részéről felmerülő, jogszabály által alátámasztott észrevétel folytán az indokolt intézkedéseket megteszi, a változás miatt esetlegesen megismétlendő véleményezési eljárást lefolytatja.
- 3.) Tervező jelen szerződéssel vállalt feladatait generáltervezés keretében látja el, így megrendelő jelen szerződéssel hozzájárul, hogy a szakági munkarészek elkészítésére a tervezési feladat ellátására jogosult szakági tervezőt vonjon be. Tervező az altervezők, alvállalkozók munkájáért úgy felel, mintha azt saját maga végezte volna el.
- 4.) A jelen szerződés teljesítése során kapcsolattartásra jogosult személyek:

Megrendelő részéről:

Szászné Boros Krisztina, Balatonlelle Város Önkormányzata, Műszaki Irodavezető,
telefon: ~~XXXXXXXXXXXX~~ email: szaszne@balatonlelle.hu

Tervező részéről:

Bertalan Dóra, Arker Stúdió Kft. településtervező, telefon: 30/936-2880, e-mail:
telepulestervezo@arker.hu

II. TERVEZÉSI DÍJAK

1.) A megrendelő a munka elvégzéséért a Tervezőnek az alábbi díjat fizeti meg:

2.1 Balatonlelle 5178/6. hrsz területét érintő KÖu övezet átsorolása Vt16 építési övezetbe és a helyi építési szabályzat 4. § (8) pontjának módosítása a parkolók elhelyezésére vonatkozóan

Településtervezési munka nettó díja: 390.000,-Ft

2.2 Balatonlelle 3199 hrsz ingatlan magába foglaló Szent István utca, Orgona utca, Napsugár utca, Dr. Kiss Károly utca által határolt telektömb jelenleg Üü2 építési övezetbe tartozó területéből a nyugati oldalon lévő 2 teleksor (3197, 3199, 3200, 3201, 3202, 3203/2 hrsz-ok) átsorolása Lke építési övezetbe

Településtervezési munka nettó díja: 750.000,-Ft

2.3 Balatonlelle 5905 hrsz ingatlan átsorolása KÖ övezetből Vt építési övezetbe

Településtervezési munka nettó díja: 490.000,- Ft

Tervezési díj mindösszesen:

1.630.000,- Ft + 0% áfa AAM* = 1.630.000,-Ft

*A vállalkozó Kata adózás alá bejelentett vállalkozásként áfamentes, alanyi adómentes számlát állít ki.

Szükséges módosítások, melyeket a fenti árak tartalmaznak:

- Településszerkezeti terv módosítása,
- Belterület szabályozási terv módosítása,
- Helyi építési szabályrendelet módosítása az érintett övezetekre vonatkozóan,
- Vizsgálatok elkészítése a területrendezési tervek térségi övezeteire vonatkozóan
- Az államigazgatási egyeztetések lefolytatása:
 - o A 314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet 37.§. szerinti előzetes tájékoztatási anyag elkészítése
 - o A 314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet 38.§. szerinti véleményezési anyag elkészítése
 - o (Véleményeltérés esetén a 314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet 39.§. -nak megfelelően az eltérő vélemények tisztázására egyeztető tárgyalás összehívása, a tárgyalás anyagának elkészítése)
 - o A 314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet 40.§. szerinti végső szakmai véleményezési anyag elkészítése
- Végleges dokumentáció elkészítése:
 - o 4 pld. papír alapú terv a módosításról, mely nem tartalmazza az egységes szerkezetbe foglalt terveket¹
 - o 5 pld. pdf. CD adathordozón, mely tartalmazza az egységes szerkezetbe foglalt terveket is.

3.) A tervezési díj meghatározása az I. számú melléklet 5. pontja szerint került megállapításra.

4.) Amennyiben a tervezési program a tervezés során jelentősen ($\pm 10\%$ -nál nagyobb mértékben) változik, a Tervező fenntartja magának a jogot, hogy a tervezési díjat megváltozott díjalaphoz igazítsa, melyet, szerződést módosító közös nyilatkozatban rögzítenek.

Esetleges további módosítási igények tervezési díját jelen szerződés nem tartalmazza. Azok tervezési díja szerződésmódosítással, a jelen szerződés 2. pontjainak bővítésével kerülhetnek meghatározásra, a 2.1. -2.3. pontok változatlan árai mellett.

III. FIZETÉS MÓDJA ÉS ESEDÉKESÉGE

1.) A megrendelő az elvégzett munkák ellenértékét a Tervező számlája alapján **15 napos átutalással** egyenlíti ki a tervező OTP Bank Nyrt. Kaposvári fiókjánál vezetett 11743095-20019914-00000000 bankszámlaszámra. A teljesítés időpontja: az a nap, amikor az átutalt tervezési díj a tervező bankszámláján jóváírásra került.

2.) Pénzügyi ütemezés
A tervezési díjat a vállalkozó több részletben számlázza **15 napos** fizetési határidővel a következők szerint a szerződés I.- számú mellékletének alábbi pontjai alapján:

¹ Külön díj ellenében nyomtatjuk

- 4.1. teljesítést követően 25%-ot, 407.500,- Ft - azaz négyszázhetezer-ötszáz - tervezési díjat,
4.2. teljesítést követően 50%-ot, 815.000,- Ft - azaz nyolcszázötvenötezer - tervezési díjat,
4.4. pontban leírt **végző szakmai véleményezési anyag kiadásakor jogosult a végszámla kiadására**
(az Étv. 16/A § (2) c.) pontja alapján) 25%-ot, 407.500,- Ft - azaz négyszázhetezer-ötszáz -
tervezési díjat számláz.

Mindösszesen:

1.630.000,- Ft + 0% áfa AAM* = 1.630.000,-Ft

*A vállalkozó Kata adózás alá bejelentett vállalkozásként áfamentes, alanyi adómentes számlát állít ki.

- 3.) A késedelmes fizetés esetén a Tervező jogosult a ptk. szerinti jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő késedelmi pótlék felszámítására.
- 4.) Megrendelő tudomásul veszi, hogy a tervező a szerződésben felsorolt tervezési feladatokat az egyeztetési anyagban a vonatkozó előírások és megrendelői igények alapján dokumentálja, de az államigazgatási és egyéb egyeztetések elutasítása esetén a terv jóváhagyásáért nem vállal felelősséget. Ebben az esetben is a tervezőt megilleti a vállalkozási díj.
- 5.) A tervező az előteljesítés jogát fenntartja, amely egyben pénzügyi előteljesítést is jelent.
- 6.) A tervező fenntartja a jogot, hogy a benyújtott végszámlája kifizetéséig a tervdokumentációt testületi jóváhagyásra dokumentálja csak, a jóváhagyást követő tervdokumentálás, csak a tervezési díj kifizetését követően történik meg. (Étv. 16.§ (2) c.) pontja alapján.)

7.) Költségtérítések

Tervező jelen szerződésben meghatározott díjon felül az alábbi költségeket számíthatja fel:

- a) a kötelező példányszámú tervdokumentáció, mint alapszolgáltatáson felül igényelt tervek sokszorosítási, kötetelési és kezelési költsége,
- b) a szerződés teljesítéséhez szükséges, megrendelői adatszolgáltatás keretében nyújtott előkészítő munkák és szakvélemények költsége,
- c) külön jogszabály szerinti egyéb a feladat elvégzéséhez az államigazgatási egyeztetésben részt vevő hatóságok igénye miatt szükséges, az ajánlattételi felhívásban nem szerepeltetett hatástanulmányok, munkarészek,
- d) az olyan költség, amelyet egyébként Megrendelő köteles viselni,
- e) bármely költség (pl. tervdokumentáció fordítása), amelyben a felek külön megállapodnak.

IV. A TELJESÍTÉS MÓDJA, HATÁRIDEJE

- 1.) A teljesítés személyesen, Megrendelő jogosult képviselője részére történő, írásban dokumentált átadás-átvétel útján történik.
- 2.) A tervező jelen szerződésben vállalt szolgáltatásait a hatályban lévő jogszabályok alapján, jelen szerződés 1. sz. mellékletében rögzített tartalommal, formátumban és példányszámban adja át a Megrendelőnek.

3.) Részhatáridők:

Szállítandó tervdokumentáció:	Határidők a szerződéskötéstől és az adatok átadásától számított:
314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet 37.§. szerinti előzetes tájékoztatósi anyag (1. kör).....	15. nap
314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet 38.§. szerinti véleményezési anyag (2.kör).....	80. nap
314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet 39.§. szerinti eltérő vélemények egyeztetési anyaga.....	120. nap
314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet 40.§. szerinti végső szakmai véleményezési anyag	140. nap
Főépítész záróvélemény utáni végleges anyag (a testületi ülés időpontjától függ) legkorábban	170. nap

Hatálybalépés tervezett időpontja: a testületi jóváhagyástól számított 30. nap

- 4.) A tervező vállalja, hogy a saját hibájából történt késedelmes tervszállítás esetén késedelmi kötbért fizet megrendelő számára, amelynek mértéke a részfeladathoz rendelt tervezési díjból az adott részfeladat bruttó tervezési díjának 0,2 %-a/nap, naptári naponként.
- 5.) Felek külön állapodnak meg a határidők módosításában, ha a Megrendelő a tervezési feladatot utólag módosítja, vagy ha a tervezés megkezdése után olyan kötelezően figyelembe veendő előírás, rendelet, szabályzat, jogszabály lép hatályba, melynek a rendelkezése folytán a már elkészített tervet, vagy tervrészeket át kell dolgozni. A tervező az esetleges tervmódosításokat a Megrendelővel kötött megállapodás szerinti díj ellenében végzi el.

V. TERVEZŐ KÖTELEZETTSÉGEI

Tervező kötelessége

- 1.) Tervező a jelen szerződéssel vállalt dokumentáció elkészítésére, átadására köteles. E körben köteles a jóhiszeműség és tisztesség követelményének megfelelően, a Megrendelővel kölcsönösen együttműködve eljárni, a jogszabályokat, szabályzatokat, építési előírásokat, szabványokat és egyéb szakmai szabályokat betartani.²

Utasítások szerinti eljárás

- 2.) Tervező Megrendelő érdekeinek, továbbá utasításainak megfelelően köteles eljárni, de jogszabályi előírásba ütköző, szakszerűtlen, nem megvalósítható, etikai szabályokkal ellentétes szolgáltatást nem végezhet, illetve ilyen utasításokat nem hajthat végre.
- 3.) Tervező köteles Megrendelőt figyelmeztetni, ha célszerűtlen, szakszerűtlen, gazdaságtalan utasítást ad, a figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért Tervező felel. Ha Megrendelő az utasítást figyelmeztetés ellenére is fenntartja, tervezőt az abból fakadó károkért felelősség nem terheli, a Megrendelőhöz intézett egyoldalú nyilatkozatával jogosult jelen ügylettől elállni. Az elállásra jelen szerződés megszűnése esetére előírt szabályok irányadók.

² Étv. 33.§ (1) bekezdés a) pontja.

Tervdokumentáció tartalmának módosítása

- 4.) Amennyiben a tervezés megkezdése után olyan kötelezően figyelembeveendő előírás, jogszabály, szabvány, szabályzat lép hatályba, amelynek rendelkezése folytán a már elkészített tervet vagy tervrészeket át kell dolgozni, a Tervező köteles a tervek, tervrészek átdolgozására.
- 5.) A díj az átdolgozásért csak akkor jár, amennyiben gondos tervezői hozzáállás mellett az átdolgozást szükségessé tevő változás előre - a szerződés megkötésekor - nem volt látható.
- 6.) A tervező felel:
 - a.) Az általa készített dokumentáció tartalmának szakszerűségéért, valós állapotnak megfelelő tartalmáért, építészeti minőségéért, a tervezéssel érintett védett építészeti és természeti örökség megóvásáért,
 - b.) a tervdokumentáció készítésében részt vevő, általa felkért - a tervezői feladat szakmai tartalmának megfelelő szakismerettel és jogosultsággal rendelkező - szakági tervezők (altervezők) kiválasztásáért, megfelelő szakági tervezők közötti egyeztetések koordinálásáért, terveik összehangolásáért,³
 - c.) a szakági tervezők közötti egyeztetések koordinálásáért, terveik összehangolásáért,³

Szavatosság

- 7.) A tervező kijelenti, hogy rendelkezik a tárgyi tervezési feladat elvégzéséhez szükséges tervezői jogosultsággal.

Titoktartás

- 8.) A Tervező köteles Megrendelőtől származó információkat, adatokat, illetve általában a teljesítéssel kapcsolatosan birtokába jutott információkat, dokumentumokat üzleti titokként kezelni, azokat a Megrendelő engedélye nélkül harmadik fél tudomására hozni, átadni, egyéb célra felhasználni nem lehet.

VI. A TERVEZŐ JOGAI

- 1.) Tervező a jelen szerződés I. számú mellékletének 5. pontjában részletezett díjra és felmerült költségeinek megtérítésére jogosult.
- 2.) Tervező jogosult a jelen szerződésben a teljesítésére írt határidőket túllépni, ha rajta kívül álló okok akadályozzák munkájának elvégzésében (késedelmes Megrendelői adatszolgáltatás döntés, stb.), de akadályoztatásáról köteles Megrendelőt az elvárható leghamarabb értesíteni. A határidő túllépése esetén Tervező a Megrendelő teljesítésére megfelelő póthatáridőt tűz ki és a késedelem jogkövetkezményei is alkalmazhatók.

VII. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

Megrendelő alapjogai és kötelezettségei

- 1.) Megrendelő jogosult a dokumentációt jóváhagyni, köteles azok átvételére, a teljesítésigazolás kiállítására, valamint a tervezési díj és a szerződésben vállalt kiegészítő szolgáltatások ellenértékének, valamint Tervező felmerült költségeinek megfizetésére.
- 2.) Megrendelő jogainak gyakorlása és kötelezettségeinek teljesítése során a jóhiszeműség és tisztesség követelményeinek megfelelően, Tervezővel együttműködve köteles eljárni. Megrendelő köteles a Tervező számára a dokumentáció elkészítéséhez szükséges minden adatot, tényt, információt, felvilágosítást, utasítást megadni.
- 3.) Megrendelő kötelezettsége, hogy céljairól Tervezőt teljes körűen tájékoztassa, igényeit településfejlesztési koncepcióban rögzítse. A településfejlesztési koncepciónak tartalmaznia kell különösen a rendezés általános célját és elvárt vagy várható hatásait. Megrendelő köteles Tervező számára a tervdokumentáció elkészítéséhez, illetve az általa vállalt egyéb szolgáltatások teljesítéséhez szükséges minden adatot, tényt, információt, felvilágosítást, utasítást megadni.
- 4.) A teljesítésigazolás kiadásáért felelős személy a Megrendelő részéről Kenéz István polgármester.
- 5.) A terv birtokában a véleményezési és jóváhagyási eljárást a vonatkozó jogszabályok szerint a Megrendelő kezdeményezi és folytatja le.

³ Étv. 33.5 (1) b)-d) pontjai alapján.

Adatszolgáltatás

- 6.) Megrendelő a felsorolt adatok és dokumentumok közül az alább megjelölteket köteles a kikötött időpontig Tervező rendelkezésére bocsátani:
- Önkormányzat képviselő-testületének határozata a tervezett módosítás támogatásáról
 - Eseti partnerek meghatározása (elfogadása határozattal)
 - Hatályos településrendezési eszközök biztosítása
 - Tulajdoni lapok és földhivatali térképmásolatok biztosítása az ingatlanokról
 - Hirdetmény készítése és közzététele a rendezési terv módosítás megindításáról
 - Tervezési program és egyeztetések biztosítása
 - Lakossági fórum megtartása (társadalmi bevonás)
 - Véleményezési anyagok postázása (kapcsolattartás az államigazgatási szervekkel).
 - Önkormányzat képviselő-testületének határozata az államigazgatási szervek véleményének elfogadásáról és az egyeztetés lezárásáról. (végső szakmai véleményezés előtt)
- 7.) Megrendelő feladata továbbá
- a.) Testületi ülések vagy más felmerülő egyeztetések összehívása
 - b.) A tervezés folyamán megrendelői egyeztetés biztosítása.
 - c.) Közzétételek, kifüggesztés, a lakosság tájékoztatása.
 - d.) Véleményezési eljárásban érintettek felé a tervek megküldése (kapcsolattartás eseti partnerekkel)

Megrendelői észrevételek

- 8.) A Megrendelő a munkát figyelemmel kíséri, a Tervező kezdeményezése alapján részt vesz konzultációkon, az elkészült munkarészekkel kapcsolatban és lényeges kérdésekben állást foglal, a Tervező részére utasítást ad. A jóváhagyásával készült megoldást utólag nem kifogásolhatja, illetve annak megváltoztatására vonatkozó igényének következményeit (határidő, tervezési díj módosítása, stb.) viselnie kell.
- 9.) Megrendelő a tervezés bármely szakaszában jogosult az elkészült munkarészeket áttekinteni, észrevételeit tervezővel legkésőbb 8 napon belül írásban közölni. Megrendelő a munkaközi tervdokumentációt az átadástól számított 15 napon belül szakmailag ellenőrzi és esetleges észrevételeit a Tervezővel írásban közli. Tervező az elfogadott észrevételek alapján a tervdokumentációt kiegészíti, módosítja, a műszakilag szükséges időn belül a Megrendelő részére leszállítja. Amennyiben észrevételét határidőben nem közli, köteles az esedékes teljesítésigazolást határidőben kiállítani.
- 10.) Véleményeltérés esetére a felek haladéktalanul egyeztetési eljárást folytatnak. Tervező az egyeztetési eljárás eredménye szerint folytatja a tevékenységét. Felek az egyeztetést úgy kötelesek lefolytatni, hogy az ne akadályozza a Tervezőt a szerződésben vállalt határidők betartásában.

Jogszatosság

- 11.) Megrendelő szavatosságot vállal azért, hogy jelen szerződés tárgyával kapcsolatosan harmadik személynek nincs olyan joga, amely tervező által vállalt feladatok elvégzését korlátozza, vagy akadályozza.

VIII. SZERZŐDÉSSZEGÉS ÉS A SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE

Késedelmes teljesítés jogkövetkezményei

- 1.) Ha valamelyik fél túllépi a jelen szerződésben meghatározott bármelyik, számára előírt határidőt, a másik fél köteles megfelelő póthatáridőt tűzni a teljesítésre. A póthatáridő eredménytelen eltelte, illetve a teljesítés megtagadása esetén a másik fél a szerződéstől elállhat, és kártérítést követelhet.
- 2.) Amennyiben a Tervezőre vonatkozó határidő túllépésének oka elhúzódó véleményezési / államigazgatási eljárás vagy a Megrendelő érdekkörébe tartozó egyéb ok, illetve a Megrendelő mulasztása, abban az esetben a teljesítésre jelen szerződésben megállapított határidők Tervezőt nem kötik, illetve teljesítési határideje a késedelem idejével meghosszabbodik. Ilyen oknak kell tekinteni különösen:
 - a) a tervezési feladat és program utólagos módosítását,
 - b) Megrendelő késedelmesen teljesíti adatszolgáltatási vagy jóváhagyási kötelezettségét,
 - c) Megrendelő olyan újabb tényt, adatot, stb. közöl, további szolgáltatást rendel meg Tervezőtől, mely a szerződés lényeges tartalmára kihatással van,
 - d) alapvető, előre nem látott jogszabályi változások

Hibás teljesítés jogkövetkezményei

- 3.) Hibás teljesítés esetén Megrendelő ezzel kapcsolatos észrevételeit – megfelelő határidő tűzésével – 8 napon belül köteles tervezővel írásban közölni. Tervező Megrendelő felhívására, a terv kijavítását haladéktalanul köteles megkezdeni.
- 4.) Ha Tervező a kijavítást alapos ok nélkül megtagadja, vagy határidőre nem végzi el, Megrendelő a szerződéstől elállhat, ebben az esetben tervezőnek a már kifizetett tervezési díjakon felül további díj nem jár, Megrendelő kárait szavatossági igény alapján érvényesítheti.
A tervező vállalja, hogy a saját hibájából történt hibás tervszállítás esetén meghiusulási kötbért fizet megrendelő számára, amelynek mértéke a részfeladathoz rendelt tervezési díjból az adott részfeladat bruttó tervezési díjának 20 %-a/nap, munkanaponként.

A szerződés teljesítésének felfüggesztése

- 5.) A Tervező jogosult a szerződés teljesítését felfüggeszteni, ha Megrendelő esedékes adatszolgáltatásának, vagy egyéb nyilatkozatának megtételével, részszámla összegének megfizetésével 10 napon túli késedelembe esik. Ez esetben a szerződés teljesítési határideje meghosszabbodik a Megrendelő késedelmes teljesítésének időtartamával.
- 6.) Ha Megrendelő írásban értesítheti a Tervezőt a munka felfüggesztéséről („Felfüggesztési értesítő”), vagy nincs szó felfüggesztésről, de Megrendelő miatt áll a munka, rendelkezésre állást fizet a Megrendelő a Tervezőnek, melynek mértéke napi 1 % a fennmaradó munkarészek díjára vetítve.
- 7.) Amikor a munka folytatódik – megfelelő költségigazolások alapján, meg kell téríteni a Tervező mindazon költségeit, amelyek számára, közvetlenül és kizárólag a szolgáltatásainak felfüggesztése, leállása alatt, vagy annak kapcsán merültek fel.

Elállás

- 8.) Megrendelő a Tervezőhöz címzett egyoldalú indokolt nyilatkozatával a jelen szerződéstől bármikor elállhat. Az elállás a szerződést megszünteti. A Megrendelő a nyilatkozatát nem köteles indokolni, de az elállásról szóló nyilatkozat indokolásában Megrendelő megjelölheti, hogy a szerződéstől a Tervezőnek felróható okból, vagy egyéb okból áll-e el.
- 9.) Megrendelő bármely kötelezettsége teljesítésével késedelmeskedik, a Tervező jogosult a póthatáridő kitévésével a teljesítésre felhívni. A Megrendelő késedelme a Tervező egyidejű késedelmét kizárja. A póthatáridő nem teljesítése esetén a Tervező jogosult a szerződéstől a Megrendelőhöz címzett egyoldalú írásbeli és indokolt nyilatkozatával elállni.
- 10.) Az elállás a szerződést megszünteti, és a felek egymással a már teljesített szolgáltatások szerint elszámolnak.

A szerződés megszűnése

- 11.) Felek megállapodnak a felek bármilyen okból történő megszűnése esetén a már teljesített szolgáltatások szerint elszámolnak.

- 12.) Amennyiben a szerződés Megrendelőnek felróható ok miatt szűnik meg, Tervező jogosult a szerződés megszűnésének időpontjáig elvégzett szolgáltatásai tervezési díjának, felmerült költségeinek megtérítésére, továbbá jelen szerződésben meghatározott díja 20%-ának megfelelő megíiusulási kötbérre.
- 13.) Amennyiben a szerződés Tervezőnek felróható ok miatt szűnik meg, Megrendelő jogosult a jelen szerződésben meghatározott tervezési díj 20%-ának megfelelő mértékű megíiusulási kötbérre.

IX. SZERZŐI JOGOK

Felhasználási engedély

- 1.) A szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződés alapján a tervező által elkészített tervdokumentáció a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. tv. védelme alatt áll.
- 2.) A tervdokumentáció rendelettel jóváhagyott munkarészeire a szerzői jog határozott ideig, az annak elfogadásáról szóló helyi önkormányzati határozat hatálybalépéséig tart. Ezt követően Megrendelőt illetik a mindenkorli változtatásra, továbbterveztetésre és nyilvánosságra hozatalra vonatkozó rendelkezési jogok.
- 3.) A Megrendelő a tervdokumentációt és annak alátámasztó munkarészeit jelen szerződésben foglalt esetben használhatja fel, nyilvánosságra csak a szerződésben meghatározottak szerint hozhatja. A tervdokumentációt Megrendelő mindaddig nem használhatja fel, amíg jelen szerződésben rögzített tervezési díjat szerződésszerűen meg nem fizette.

X. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 1.) A szerződő felek megállapodnak abban, hogy - az 1997. évi LXXVIII. törvény 16/A. § c) pontjának megfelelően - a tervező díja a tervdokumentáció átadásával egyidejűleg esedékes.
- 2.) A szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a Szt. 1999. évi LXXVI. tv. vonatkozó szabályai az irányadóak.
- 3.) A szerződés teljesítésének véghatárideje: legkorábban a szerződéskötéstől számított 170. nap, amely függ az adatok átadásától és testületi ülés(ek) időpontjától. A szerződésben foglalt határidőt a Tervező azzal a feltétellel vállalja, hogy a szerződés 2022. április 30. napjáig létrejön.
- 4.) A szerződő felek megállapodnak abban, hogy bármimemű esetleges jogvitájuk elbírálása végett, alávetik magukat a Kaposvári Járásbíróság illetékességének.
- 5.) Jelen szerződést csak a szerződő felek cégszerűen aláírt szerződésmódosító közös nyilatkozattal lehet csak módosítani. Nem helyettesítheti a szerződés módosítását kooperációs jegyzőkönyvben tett megállapítás vagy együttműködési megállapodás.

A szerződő felek jelen szerződést átolvasták, tartalmát megértették, azt és mellékletét, mint akaratukkal mindenben egyezőt aláírásukkal hitelesítették. Jelen szerződés 3 eredeti példányban készült, melyből két példány a megrendelőé egy példány a Tervezőé.

TERVEZŐ:
Kaposvár, 2022.

MEGRENDELŐ:
Balatonlelle, 2022.

.....
Lőrincz Balázs
Arker Településtervező Bt.
Ügyvezető

.....
Kenéz István
Balatonlelle Város Önkormányzatának
Polgármestere

Vállalkozási Szerződés I. számú Melléklete

Balatonlelle város településrendezési eszközeinek 10. számú módosítása lakossági igények alapján

Jsz: 50-5182/1/2022

1./ A szerződés tárgya:

Balatonlelle településrendezési eszközeinek 10. számú módosítása lakossági igények alapján 5.pont szerinti módosításokra vonatkozóan.

Szállítandó tervdokumentáció:

- 2.1. Előzetes tájékoztatási anyag (314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet 37.§. szerint) – A rendelet 9. számú mellékletében szereplő számú államigazgatási és környezet védelméért felelős szervnek + eseti partnereknek.
- 2.2. Véleményezési anyag (314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet 38.§. szerint) – a beérkezett válaszok alapján azoknak akik a véleményezési eljárásban továbbra is részt kívánnak venni. (nyilatkozatuk szerint papíron vagy CD-n)
- 2.3. Főépítész záró véleményre megküldendő anyag (314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet 40.§. szerint) - 2 pld. papír alapú dokumentáció, 2 pld. CD.
- 2.4. Főépítész záró vélemény utáni véglegesített anyag – 4 pld. papír alapú dokumentáció és 5 pld. CD.
(A dokumentálás nyomtatott változatban, illetve a válaszok alapján CD lemezen pdf. formátumban archiválva készül számítógépes CAD feldolgozásban. Egybeszerkesztett terlapokat csak digitális formában CD-n adunk ki, jelen szerződés II. fejezet 2.) pontjának megfelelően.)

A megrendelő és tervező adatszolgáltatási és együttműködési kötelezettségei:

- 3.1. Tervezési program és egyeztetések biztosítása
 - Megrendelő testületi határozattal támogatja a változtatási igényeket.
 - Tervező elkészíti a vizsgálati dokumentációt, a megrendelő biztosítja az adatszolgáltatásokat.
 - Tervező módosítja a szerkezeti és szabályozási tervet a szerződésben meghatározott teletkömbök tekintetében, ill. elkészíti a HÉSZ érintett övezeteinek módosítását.
- 3.2. Egyebek
 - Megrendelő gondoskodik a szabályos közzétételről ennek teljesüléséről.
 - Megrendelő az elkészült HÉSZ-t és a szabályozási tervet rendelettel fogadja el.
 - Megrendelő gondoskodik a véleményezési anyagok szétküldéséről, valamint a végleges anyag hiteles példányainak a jogszabályban meghatározott szervekhez történő eljuttatásáról.
 - Megrendelő gondoskodik lakossági fórum, testületi ülés vagy eltérő vélemények tisztázásának érdekében tárgyalás összehívásáról.
 - Megrendelő gondoskodik (testületi döntést hoz) az egyeztetési eljárás lezárásáról.

4./ Tervszállítási Határidők:

Szállítandó tervdokumentáció:

Határidők a szerződéskötéstől és az adatok átadásától számított:

4.1. 314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet 37.§. szerinti előzetes tájékoztatási anyag (1. kör).....	15. nap
4.2. 314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet 38.§. szerinti véleményezési anyag (2.kör).....	80. nap
4.3. 314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet 39.§. szerinti eltérő vélemények egyeztetési anyaga.....	120. nap
4.4. 314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet 40.§. szerinti végső szakmai véleményezési anyag	140. nap
Főépítész záróvélemény utáni végleges anyag (a testületi ülés időpontjától függ) legkorábban	170. nap

Hatálybalépés tervezett időpontja: a testületi jóváhagyástól számított 30. nap

5./ Tervezési munka részletezése és díja:

- 5.1 Balatonlelle 5178/6. hrsz területét érintő KÖU övezet átsorolása Vt16 építési övezetbe és a helyi építési szabályzat 4. § (8) pontjának módosítása a parkolók elhelyezésére vonatkozóan
Településtervezési munka nettó díja: 390.000,-Ft
- 5.2 Balatonlelle 3199 hrsz ingatlan magába foglaló Szent István utca, Orgona utca, Napsugár utca, Dr. Kiss Károly utca által határolt teletkömb jelenleg Üü2 építési övezetbe tartozó területéből a nyugati oldalon lévő 2 teleksor (3197, 3199, 3200, 3201, 3202, 3203/2 hrsz-ok) átsorolása Lke építési övezetbe
Településtervezési munka nettó díja: 750.000,-Ft
- 5.3 Balatonlelle 5905 hrsz ingatlan átsorolása KÖ övezetből Vt építési övezetbe
Nettó díj: 490.000,- Ft

Tervezési díj mindösszesen:

1.630.000,- Ft + 0% áfa AAM* = 1.630.000,-Ft

*A vállalkozó Kata adózás alá bejelentett vállalkozásként áfamentes, alanyi adómentes számlát állít ki.

TERVEZŐ:

Kaposvár, 2022.

MEGRENDELŐ:

Balatonlelle, 2022.

Lőrincz Balázs

Arker Településtervező Bt.
Ügyvezető

Kenéz István

Balatonlelle Város Önkormányzatának
Polgármestere

KIVONAT

Balatonlelle Város Képviselő-testület 2021. VI. 18-i ülésének jegyzőkönyvéből

67/2021.(VI.18.) KT számú határozat

Döntés a településrendezési eszközök módosítása iránt benyújtott kérelem ügyében

Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő testülete a településrendezési eszközök módosítása iránt benyújtott kérelmek ügyében a PENS HOLDING Kft. kérelmét (Balatonlelle, Rozmaring u. 5178/6 hrsz-ú ingatlan szabályozási vonal módosítása) előzetesen támogatja, a kérelmi igény a következő rendezési terv módosításakor kerül figyelembe vételre.

Felelős: Kenéz István polgármester
Határidő: értelem szerint

K. m. f.

Kenéz István s. k.

Dr. Kovács Tamás s. k.

Balatonlelle, 2021. június 24.

A kivonat hitelül:


(Dr. Kovács Tamás jegyző)

PENS Holding Kft.

Székhely: 5540 Szarvas, Sirály út 18.

Levelezési cím: 5540 Szarvas, III. kk. 531/1.

Adószám: 23478282-2-04

Balatonlelle Város Önkormányzata

Kenéz István Imre Polgármester Úr részére

Balatonlelle

Petőfi u. 2

8638

BALATONLELLE VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Ugyirat érkezési dátuma: 2021-03-22	Ugyirat száma: 2804/2021
Iktatás ideje: 2021-03-22	Előadó: [Handwritten Signature]
Irattári jel:	Határidő:

Tárgy: megkeresés parkoló kialakítás és HÉSZ módosítás ügyben
Ügyintézőnk: Dr. Farnas József

Iktatószám: LK004/2021

Tisztelt Kenéz István Polgármester Úr!

A PENS Holding Kft. (cg.: 04-09-010978, adószáma: 23478282-2-04, statisztikai számjele: 23478282-6420-113-04, székhely: 5540 Szarvas, Sirály út 18.) tulajdonát képezi a **balatonlelle**i ingatlan-nyilvántartásban **5178/6 hrsz.-on** felvett kikötő épület. (A helyi elnevezésben „yacht kikötő” néven ismert.)

A Polgármester Úr előtt ismert, hogy a kikötő épületét emeletráépítéssel bővíteni szeretnénk, ahol 20 szoba kialakítására kerülne sor. A Társaságunk az építési engedélyt a tavalyi évben megkapta, azonban a szomszédos társasházban lévő néhány lakó fellebbezését követően a másodfokon eljáró hatóság kifogást talált az eljárásban.

A részben eljárásjogi hibák mellett két olyan érdemi kérdés is felmerült, amelyet az új eljárásban szükséges rendezni.

Az egyik, hogy Balatonlelle település Helyi Építési Szabályzata az építés helyszínénél szolgáló és fentebb ismertetett helyrajzi számú ingatlan észak-nyugati sarkában a telekbe benyúlóan mintegy 50 m²-nyi területnagysággal út kialakításával kalkulál. Tekintettel arra, hogy a Rozmaring utca a tó közelében olyan szűk keresztmetszetű, hogy oda járművel behaladni gyakorlatilag lehetetlen, nem látszik indoka annak, hogy a part közelében az út kiöblösödésére területet vegyenek igénybe közterületi céllal, amely feltehetőleg valamiféle megfordulási elképzelés miatt került annak idején a Helyi Építési Szabályzatba. Munkatársunk egyeztetett a Főépítész Úrral, aki a telefonbeszélgetés során nem zárkózott el attól, hogy a Helyi Építési Szabályzat ezen elképzeléssel felhagyjon és módosításra (törlésre) kerüljön ez a kialakítás. (Ezen kérdésben azért szükséges intézkednünk, mert a másodfokú építési hatóság álláspontja szerint a telek egy része közterületi útként szerepel a HÉSZ-ben, míg a terület többi – nagyobbik- része pedig beépítésre szánt Vt 16 jelű, településközpont területű építési alövezetbe sorolt, ennélfogva a terület jogi értelemben véve „rendezetlen”).

Köszönettel vennénk, ha ez ügyben megismerhetnénk T. Polgármester Úr, illetve Önkormányzatuk álláspontját, s amennyiben mentesíteni tudnák a területünket e közútra vonatkozó elképzelés alól, úgy kérjük azon szíves tájékoztatásukat is, hogy ez időben mikor kerülhet napirendre, jár-e költségkihatással ránk nézve, illetőleg, ha igen akkor ez milyen volument jelent.

A bővítési elképzeléseink realizálásának másik sarkalatos pontja a parkolók elhelyezésének kérdésköre. A kialakítandó 20 szobához 20 parkolóhelyet kell biztosítanunk. Balatonlelle Város Képviselő-testületének 14/2001. KT. sz. rendelete (továbbiakban: parkoló rendelet) szerint ez vagy akként lehetséges, hogy az építéssel érintett telken belül történik meg a parkoló létesítés vagy 500 méteres körzeten belül, közterületen. (Az eredeti elképzelésünk az volt, hogy az építési területtől mintegy 100 méterre lévő és Társaságunk tulajdonát képező másik ingatlanunkon /Köztársaság utca, Rozmaring sarok/ oldanánk meg a kötelező parkolóhely kialakítást, azonban erre a helyi rendelet nem ad lehetőséget, melyet a II. fokon eljáró építési hatóság külön ki is emelt.) Amikor Önnel telefonon egyeztettem a parkolóhelyeket, jelezte, hogy Önkormányzatuk nyitott arra, hogy a parkolóhelyek pénzbeli megváltása útján oldódjék meg e kérdés. Ezt most írásban is visszaigazolom, hogy mi is nyitottak vagyunk erre a megoldásra és együttműködésre. Azonban a már idézett helyi rendelet szerint ez esetben is feltétel, hogy a helyi rendelet rendelkezéseit betartva 500 méteren belül kell ennek megvalósulnia és ezt a megállapodásban helyszín szerint is külön rögzíteni kell. (Szintén a helyi rendeletben foglalt rendelkezések írják ezt elő.)

Ez utóbbi kérdésben kérjük T. Polgármester Úr segítségét, hogy milyen helyszínen tudná biztosítani az Önkormányzat részünkre az 500 méteres területhatáron belül a 20 db parkolóhelyet a kötendő megállapodás szerint.

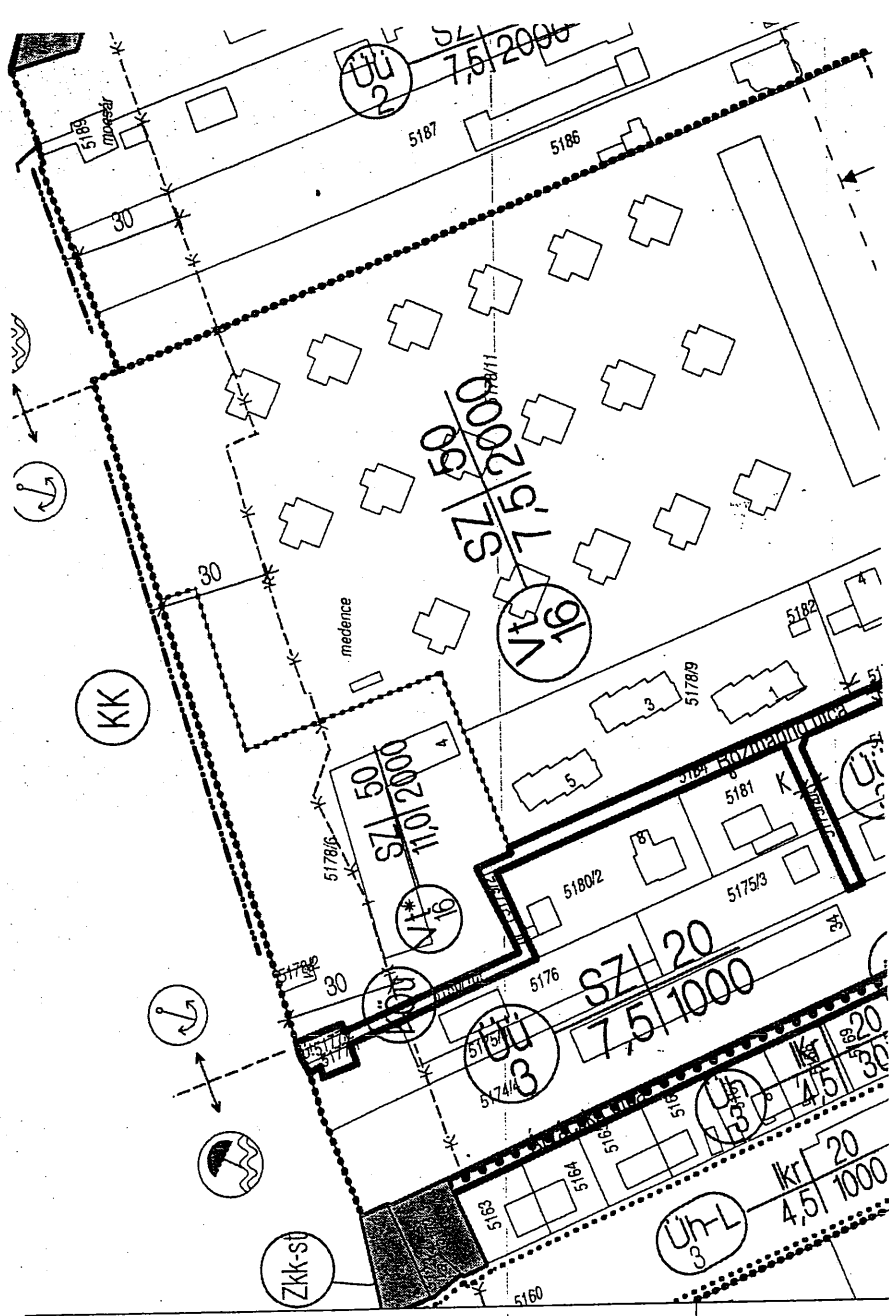
Kérjük a fenti ügyekben Polgármester Úr szíves visszajelzését és tájékoztatását. Szükség esetén természetesen erre illetékes munkatársainkkal együtt személyesen is szívesen állok rendelkezésére egyeztetés céljából.

Szarvas, 2021. március 17.

Tisztelettel:

PENS Holding Kft.
5540-Szarvas, Sirály út 18.
Adószám: 23478282-2-04


Erdélyi István László
ügyvezető
PENS Holding Kft.



KIVONAT

Balatonlelle Város Képviselő-testület
2021. IX. 23-i ülésének jegyzőkönyvéből

113/2021.(IX.23.) KT számú határozat

Döntés a LELLE Liget Kft. rendezési terv módosítási kérelme ügyében

Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő testülete a LELLE Liget Kft 2021. augusztus 12-én iktatott kérelmét (Balatonlelle, Szent István u. 3199 hrsz-ú ingatlan övezeti átsorolása, beépítési százalék növelése) előzetesen támogatja, a kérelmi igény a következő rendezési terv módosításakor kerül figyelembe vételre.

Felelős: Kenéz István polgármester
Határidő: értelem szerint

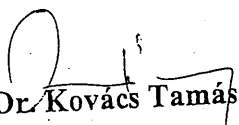
K. m. f.

Kenéz István s. k.

Dr. Kovács Tamás s. k.

Balatonlelle, 2021. október 5.

A kivonat hitelül:


(Dr. Kovács Tamás jegyző)

Balatonlelle Város Polgármestere
Kenéz István Polgármester Úr részére

8638 Balatonlelle, Petőfi u.2.

Módosított kérelem: Lelle Liget Kft. 3199. hrsz szabályozási kérelem módosítása

Tisztelt Polgármester Úr!

Alulírott Tukarcs János, mint a Lelle Liget Kft. (8630 Balatonboglár, Klapka u. 14.) ügyvezetője az alábbi kérelemmel fordulok Önhöz!

Társaságunk tulajdonát képezi a Balatonlelle 3199 hrsz., természetben, Balatonlelle, Szent István út 32. szám alatti ingatlan!

Az ingatlanon a környezethez és a városképhez illeszkedő exkluzív lakásokat kívánunk építeni, azonban az ingatlanra érvényes szabályozási tervben szereplő Üü-2 besorolási övezetben ez jelenleg nem lehetséges!

Fentiekre tekintettel kezdeményeztük a terület övezeti módosítását, melyet a képviselő testület részben támogatott, részben elutasított!

Az elutasítást követően mind Somogy Megye Főépítészevel, mind pedig Dr. Fazekas Sándorné településtervező Asszonnyal előzetes konzultációt és egyeztetést folytattunk le, annak érdekében, hogy a Város jelenlegi településszerkezeti összképébe a lehető legjobban illeszkedjen a kérelmünkben megfogalmazott övezeti módosítás.

A kérelmünk megalapozottságának érdekében előzetesen megvizsgáltuk és Tervező Asszonynak bemutattuk az ingatlanunk övezetében és környezetében elhelyezkedő épületeket, mely térképmásolatot jelen kérelmünkhöz is mellékelünk!

A kimutatásból jól látható, hogy az ingatlanunk övezetében az üdülő ingatlanokkal szemben többségben vannak a lakó (társasházi lakás, lakótelek) és vegyes (panzió, szálloda) ingatlanok, valamint az is látszik, hogy a település ezen részén kizárólag az ingatlanunkat magába foglaló tömb tartozik Üü. övezetbe, míg a vele határos, illetve a környezetében lévő valamennyi övezet Vt. vagy LKe besorolásban van!

Fentiekre tekintettel, kérelmünket akként módosítjuk és terjesztjük elő, hogy az ingatlanunkat magába foglaló terület az eddigi Üü. övezet helyett Vt. övezetbe kerüljön besorolásra, mellyel a jelenlegi tömb is a valós állapotnak megfelelő besorolást kapná, ugyanúgy, mint a település ezen részében lévő valamennyi övezet, valamint ezáltal teljesen egységes város és településszerkezeti szabályozás alakulhatna ki.

Kérjük továbbá - melyet a képviselőtestület a korábbi kérelmünk alapján már támogatott - hogy 25 %-os beépíthetőséget és szabadon álló épület elhelyezést szíveskedjenek megállapítani, azzal, hogy az eredeti övezetben érvényes 7,5 méter építménymagasságot elfogadjuk, valamint a Vt. övezetre vonatkozó általános 10% zöldterületi előírás helyett, vállaljuk a magasabb 30%-os zöldterület biztosítását!

BALATONLELLE VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Ugyirat érkezése: 2021-08-17	Ugyirat száma: 311-3/2021
Iktatás ideje: 2021-08-17	Előadó: Szt. 1
Irártári jel:	Határidő:

A fentiek megerősítése érdekében szeretnénk röviden bemutatni a tervezett beruházásunkat, valamint jelezni azon vállalásainkat, melyek Balatonlelle város számára számos előnyt eredményeznek:

1., A tervezett beruházás kimondottan illeszkedik a környezethez, a jelenleg megszokott modern építészeti stílus helyett a klasszikus „villa hangulatot” idézi és csempészi be a település központjába. Hangsúlyozni szeretnénk, hogy az értékes és egészséges fákat (platán, ciprus, gesztenye) meghagyjuk és ezek köré tervezzük az épületeket, nagy zöldterületeket és pihenő-játszó tereket biztosítva a lakók számára!



fy

2., Az előírt parkoló helyett +8 db parkolót építünk meg, hogy az ingatlan gépkocsiforgalma ne terhelje a Szent István, illetve Napsugár utcát.

3., Vállaljuk, hogy felújítjuk a Szent István utca felőli területet.

4., Szeretnénk továbbá jelezni, hogy a fenti településfejlesztéseken kívül, beruházásunk jelentős költségvetési többletbevételt is teremt a Város számára:

a., Helyi Iparüzési Adó várhatóan több mint 20.000.000 Ft. lesz.

b., Évente a kommunális adó mértéke több mint 2.000.000 Ft/év

5., Család támogatás:

Balatonlelle, mint ahogy számos Balaton parti település egyik problémája, hogy a fiatal családok nem itt telepednek le. Ez a beruházás a Város lakosság szám növelését is eredményezheti, hiszen a lakásvásárlásokra (amennyiben a módosítás eredményeként lakásokat tudunk építeni) jelenleg nagy mértékű állami támogatások vonatkoznak, melyek az itt letelepedni vágyó fiatal párok igényeit is ki tudják elégíteni, így a beruházásunkban megvalósítandó 45 lakás számos család és gyermek állandó lakóhelye lehetne, ezzel növelve Balatonlelle lakosság számát!

Aki állandó lakcímre bejelentkezik Balatonlellére és 3 évig itt is marad jelentős kedvezményben részesül.

Tisztelttel kérjük Polgármester Urat - bízva az egyetértő Testületi döntésben - hogy kérelmünket támogatva, ismételten betervezteni szíveskedjen a Képviselő testület elé!

1.sz melléklet : Térkép

2.sz melléklet : Helyszínrajz beépítésről

Balatonboglár, 2021. augusztus 10.

LELLE LIGET KFT.
8630 Balatonboglár, Klapka u. 14.
Adószám: 22729592-2-14
Bank: 1174300205
Tukarcs János
Tisztelettel:
ügyvezető
Lelle Liget Kft.

BALATONFELLE VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Ugyirat érkezése:	Ugyirat száma: 1358/2022
iktatás ideje:	Előadó: Székely
	Határidő:

Balatonszemes Város Önkormányzata

T. Cím

Alulírott - Jászay István J. lelték 15808140

az alábbi kéressel fordulok Önökhöz:

Kérem a Balatonszemes 5905 hrsz. u., Balatonszemes
 Kőrös telep 6. házszámú terület építési
 engedélyes látványtervének módosításai elvárt módosítások.

J. lelték 220 0227

Jászay István



2935/4
2935/3
2933
14

01/30/18
5,0/750/40

Gksz 3
SZ 60/25
1,5/1500/40

Gksz 4
SZ 60/3000
10,5/3000

Lke 3
KR 1/30

2802/98

2802/99

2802/100

2802/101

2802/102

2802/103

2802/104

2802/105

2802/106

2802/107

2802/108

2802/109

2802/110

2802/111

2802/112

2802/113

2802/114

2802/115

2802/116

2802/117

2802/118

2802/119

2802/120

2802/121

2802/122

2802/123

2802/124

2802/125

2802/126

2802/127

2802/128

2802/129

Lke 3
0/30
5,0/900

Lke 3
0/30
5,0/900

KOU

Lke 3

KOU

KOU

Gksz 3

KOU

KOU

SZA

Gksz 4

Gfnc

Gfnc

Gfnc

Gfnc

Gfnc

Gfnc

Gfnc

KOU

Lke 3

KR 1/30

Gfnc

Gfnc

Gfnc

Gfnc

Gfnc

Gfnc

Gfnc

KIVONAT

**Balatonlelle Város Képviselő-testület
2021. VI. 18-i ülésének jegyzőkönyvéből**

66/2021.(VI.18.) KT számú határozat

Döntés a településrendezési eszközök módosítása iránt benyújtott kérelem ügyében

Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő testülete a településrendezési eszközök módosítása iránt benyújtott kérelmek ügyében Jakab Gyula kérelmét (Balatonlelle, Virág utca szabályozási vonal módosítása) előzetesen támogatja, a kérelmi igény a következő rendezési terv módosításakor kerül figyelembe vételre.

Felelős: Kenéz István polgármester
Határidő: értelem szerint

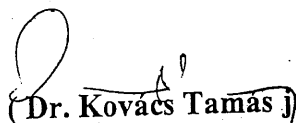
K. m. f.

Kenéz István s. k.

Dr. Kovács Tamás s. k.

Balatonlelle, 2021. június 24.

A kivonat hitelül:


(Dr. Kovács Tamás jegyző)

Kenéz István Polgármester Úr
Balatonlelle Polgármesteri Hivatal

Jakab Gyula László

8638 Balatonlelle, Virág u. 6.

és Balatonlelle Virág utca 3104, 3105, 3106, 3107 helyrajzi számú telkek tulajdonosai

TÁRGY: KÉRELEM

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelettel kérjük, hogy a Balatonlelle Virág utca nyugati oldalán lévő 3104, 3105, 3106, 3107 helyrajzi számú telkeket érintő szabályozási vonalat törölni szíveskedjenek, mert értelmetlen, hátrányosan érinti a telkek értékét és felesleges terhet ró az érintett telkek tulajdonosaira.

A 40 éve kialakított „öblök” az autóbehajtók használhatósága érdekében szükségszerűek. Nem áll szándékunkban megszüntetni a későbbiekben sem, mert a kapukat megközelíthetlenné tenné. Ezért felesleges a szabályozási vonal.

Az érintett telkeken építési tevékenység nem végezhető, amíg a szabályozási vonal szerint ketté nem lesznek osztva, ezért a telkek értékét csökkenti.

Az említett telekosztás telkenként több száz ezer forintos költséget jelent az építési munkák megkezdése előtt, ez felesleges teher a tulajdonosoknak.

Segítségét előre is köszönjük.

Balatonlelle, 2021.02.08.

Jakab Gyula László

1981.07.18.

8638 Balatonlelle, Virág u. 6.

394279BE

3105 helyrajzi számú telek tulajdonosa

Jakab Gyula László

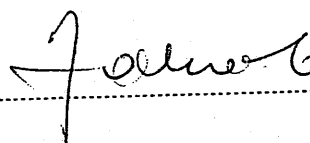
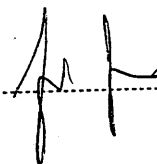
1943.12.13.

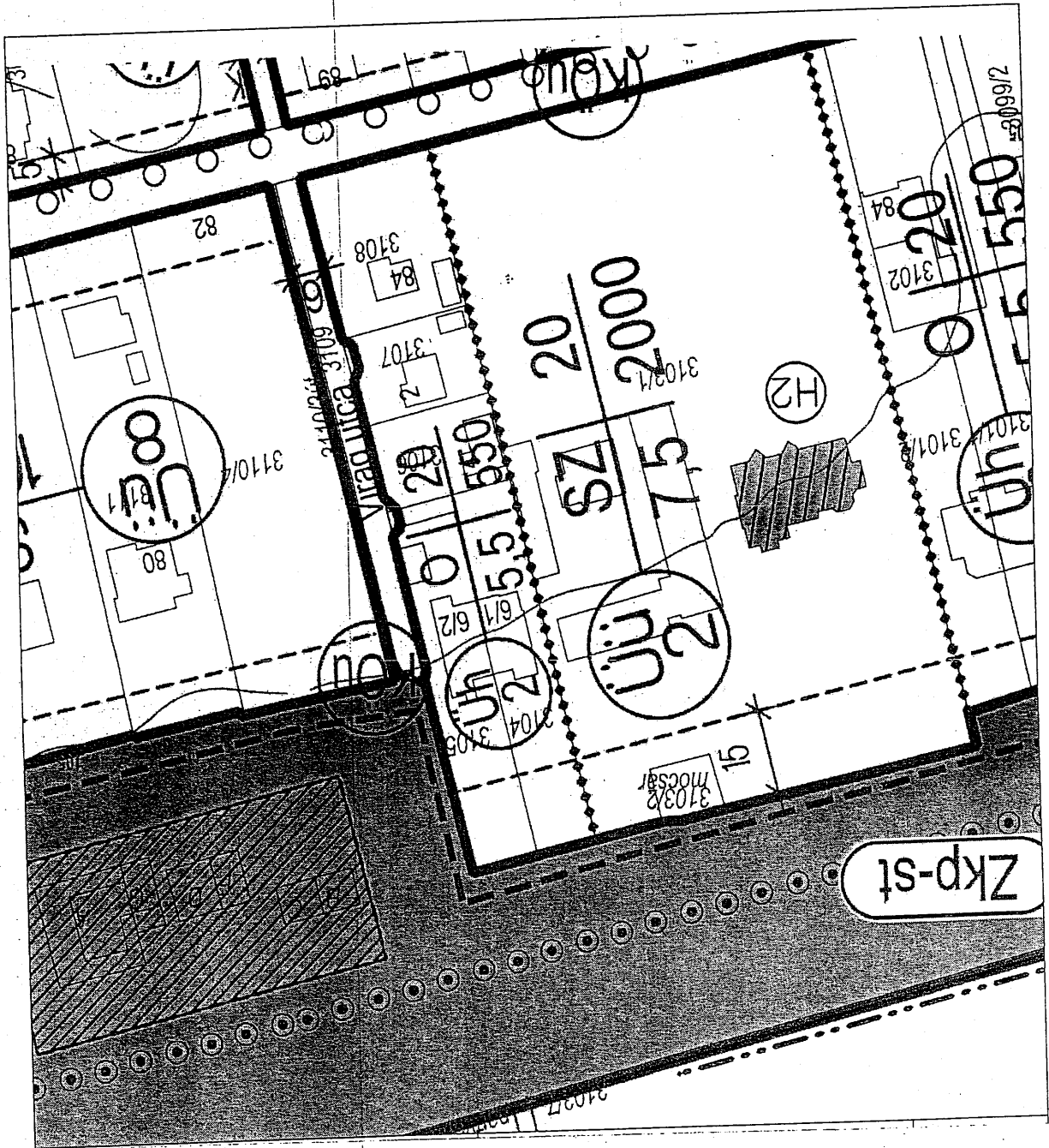
8638 Balatonlelle, Virág u. 6.

976087AE

3105 helyrajzi számú telek tulajdonosa

BALATONLELLE VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Ugyirat beérkezése: 2021-03-04	Ugyirat száma: 1564/2021
Iktatás ideje: 2021-03-04	Előadó:
Irattári jel:	Határidő:





KIVONAT

**Balatonlelle Város Képviselő-testület
2021. VI. 18-i ülésének jegyzőkönyvéből**

68/2021.(VI.18.) KT számú határozat

Döntés a településrendezési eszközök módosítása iránt benyújtott kérelem ügyében

Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő testülete a településrendezési eszközök módosítása iránt benyújtott kérelmek ügyében Martonné Gaál Gyöngyi, Misetáné Burján Anita, Miseta Zoltán kérelmét (Balatonlelle, Szent István u. 3215/2 hrsz-ú ingatlan épületmagasság növelése) előzetesen támogatja, a kérelmi igény a következő rendezési terv módosításakor kerül figyelembe vételre azzal, hogy az épületmagasság maximum 7,5 m lehet.

Felelős: Kenéz István polgármester
Határidő: értelem szerint

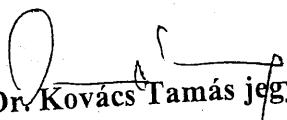
K. m. f.

Dr. Kovács Tamás s. k.

Kenéz István s. k.

Balatonlelle, 2021. június 24.

A kivonat hitelül:


(Dr. Kovács Tamás jegyző)

BALATONLELLE VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Ugyiratszám: 2021-05-25	Ugyirat száma: 4365/2020
Iktatás ideje: 2021-05-25	Előadó: Székely
Tisztelt Képviselőtestület!	Határidő:

Tisztelt Polgármester!
Tisztelt Képviselőtestület!

Alulírott Martonné Gaál Gyöngyi, 8638 Balatonlelle Erdősor utca 126. alatti lakos, Misetáné Dr. Burján Anita, és Miseta Zoltán 8638 Balatonlelle Báthori utca 1. szám alatti lakosok azzal a kéréssel fordulunk Önökhöz, hogy a Balatonlelle, Szent István u. 3215/2 hrsz-on nyilvántartott 750 m² terület, megengedett legnagyobb épületmagasságát 9 m-re változtassák.

Indokaink a következők:

A nevezett telek zárt sorú beépítési lehetőségét jelentős mértékben korlátozza az a tény, hogy a nyugatról szomszédos épület tulajdonosa a telekhatáron álló épület falára nyílászárókat telepített. A keleti oldal beépíthetőségét pedig a közművezetékek védőtávolsága korlátozza. Ezért az esztétikus, városképbe illő és gazdaságos beépíthetőséghez mindenképpen szükség lenne a változtatásra. A változtatással kapcsolatos költségeket vállaljuk.

Kérjük ezért kérésünk támogatását!

Balatonlelle, 2021. május 25.

Tisztelettel:

Martonné Gaál Gyöngyi
 Martonné Gaál Gyöngyi

Misetáné Dr. Burján Anita
 Misetáné Dr. Burján Anita

Miseta Zoltán
 Miseta Zoltán



**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Ügyiratszám: 945 /2022

Ügyintéző: Szászné

Melléklet: 1 pld.

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: 2022. évben bére adható közterületek jegyzékének jóváhagyása

17. ügyiratszám

Tisztelt Képviselő-testület!

A közterület- használat szabályairól szóló önkormányzati rendelet alapján a Képviselő-testület minden év március 31-ig a kiemelt közterületeken megállapítja a használatba adható közterületi helyek számát és a közterületeken folytatható tevékenységek profilját. A jóváhagyott lista a helyben szokásos módon kihirdetésre kerül és a jelentkezéseket május 30-ig fogadja a hivatal. Ezt követően a közterület-használati kérelmek elbírálásra és engedélyezésre kerülnek. Amennyiben egy-egy helyre a megengedett számnál többen jelentkeznek, úgy a jelentkezők bevonásával egyszerűsített liciteljárás lefolytatására kerül sor.

A 2021. évi listához képest az alábbi változtatások történtek:

A Szabadstrandon a Zöldlugas közti partszakaszra, a Margaréta és Mályva utca közötti partszakaszra valamint a Virág utcai móló K-i oldalán levő partszakaszra vonatkozóan a vízijármű kölcsönzői tevékenységre vonatkozó hároméves közterület bérleti szerződések 2021. évben lejártak, így ezeket a helyeket felvettük a 2022. évi pályázható közterületi helyek listájába.

A Szabadstrandon a főtt kukorica árusításra biztosított 3 helyre vonatkozó hároméves közterület bérleti szerződések 2021. évben lejártak, így ezeket a helyeket felvettük a 2022. évi pályázható közterületi helyek listájába.

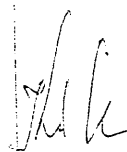
A Vasútállomás déli oldalán kialakított taxi drosztokra vonatkozó hároméves közterület bérleti szerződések hatályai 2021. december 31.-én megszűntek, ezért fenti helyek szintén felkerültek a 2022. évi pályázható közterületi helyek listájába.

A Szent István téren eddig engedélyezett közterület-használók számát javasoljuk csökkenteni, mert tapasztalataink alapján a használók miatt jelentősen beszűkül az amúgy sem túl tágas tér, ezért mind városképi, mind közlekedési szempontok tevékenységenként csak 1-1 használónak biztosítanánk területet.

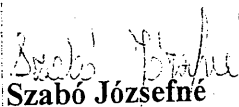
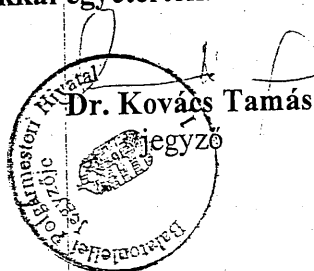
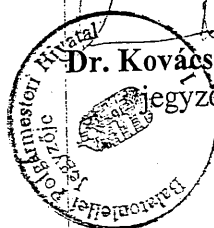
Fentiek figyelembevételével kérem T. Testületet, hogy a használatba adható közterületek listáját hagyja jóvá.

HATÁROZATI JAVASLAT:**Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő Testületének****...../2022.(III.31 .) számú határozata****Döntés a 2022. évben bérebe adható közterületek jegyzékének jóváhagyásáról**

Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő testülete jelen határozat mellékletét képező 2022. évben használatba adható önkormányzati tulajdonú közterületek jegyzékét jóváhagyja. A használatba adható helyek listáját a helyben szokásos módon közzé kell tenni.

Felelős: Kenéz István polgármester**Határidő:** értelem szerint**Balatonlelle, 2022. március 24.****Kenéz István**
polgármester**Költségvetési forrás:**

- nem áll rendelkezésre
- rendelkezésre áll
- költségvetési vonzata nincs

**Szabó Józsefné**
közgazdasági irodavezető**Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek:**
Dr. Kovács Tamás
jegyző

J E G Y Z É K

Balatonlelle Város Önkormányzati tulajdonú közterületein 2022 évben használatba adható területekről és használati profilokról:

Szent István tér:

(beleértve a tértől a Hortenzia utcáig fekvő területet is)

portrérajzolás	1 hely	min. 3 m ² /hely
léggömb árusítás	1 hely	min. 1 m ² /hely
gyöngyberakásos hajfonás	1 hely	min. 2 m ² /hely
testfestés	1 hely	min. 2 m ² /hely
Szabadstrand:		
őstermelői gyümölcs árusítás	6 hely	min. 2 m ² /hely
jégkrém, fagylalt	6 hely	min. 2 m ² /hely
testfestés	3 hely	min. 2 m ² /hely
gumi légvár, ugráló	4 hely	min. 20 m ² /hely
főtt kukorica árusítás	3 hely	min 2 m ² /hely
portrérajzolás	2 hely	min. 3 m ² /hely
sport és szabadidő céljára szolgáló terület	6 hely	min. 20 m ² /hely
gyöngyberakásos hajfonás	2 hely	min. 2 m ² /hely
vattacukor árusítás	5 hely	min. 2 m ² /hely
előre csomagolt édesség	3 hely	min. 2 m ² /hely
pattogatott kukorica árusítás	3 hely	min. 2 m ² /hely
előre csomagolt sütőipari termékek (kürtöskalács)	4 hely	min. 2 m ² /hely
meleg szendvicsfélék (hot-dog, hamburger)	3 hely	min. 2 m ² /hely
hűtött gyümölcs árusítás	2 hely	min. 3 m ² /hely
hűtött ital árusítás	3 hely	min. 2 m ² /hely

Képeslap és újságárusító pavilon elhelyezésére kijelölt terület: 1 hely
/területek a pavilon nagysága szerint. /

Szent István tér

Napozóágy kölcsönző üzemeltetésére szolgáló terület: 3 hely

Szabadstrand Óriáscsúszda mellett lévő közterület
Szabadstrand Boglárka utca és a Tó utca között lévő közterület
Szabadstrand Virág utca nyugati oldalán lévő közterület

A használatba adott területeken max. 60 db napozóágy helyezhető el.

Vízijármű kölcsönzők elhelyezésére szolgáló terület: 3 hely

Szabadstrand Zöldlugas közti partszakasz
Szabadstrand Margaréta és Mályva utca közötti partszakasz
Szabadstrand Virág utcai móló K-i oldalán levő partszakasz

A használatba adott területeken max. 12. db vízijármű helyezhető el
(Ezen felül csak külön engedély alapján helyezhető el vízijármű)

Taxi állomás helyek: Vasútállomás 7 hely



**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Ügyiratszám: 1015-2 /2022.

Ügyintéző: Szászné Boros Krisztina

Melléklet: 2 db.

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonlelle Város Képviselő Testületének
2022. március 31.-én tartandó ülésére a 122.számú napirendi ponthoz**

Tárgy: Balatonlelle 2802/111, 2802/112, 2802/113 hrsz-ú önkormányzati tulajdont képező ingatlanok értékesítésre történő kijelölése

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat tulajdonát képező Balatonlelle, 2802/111, 2802/112, 2802/113 hrsz-ú ingatlanokra vonatkozóan Baláti Ferenc (37400 Kaposvár, 48-as Ifjúság u.58.) vételi szándékot nyújtott be az önkormányzathoz.

Az ingatlan értékesítésének eljárása a Képviselő-testület határozata alapján indulhat el. Az Önkormányzat vagyonával kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól 14/2011. (X.27.) számú rendelet 30. § (1) bekezdése alapján önkormányzati vagyontárgyat nyilvános (indokolt esetben zártkörű) versenyeztetés útján kell elidegeníteni, amennyiben a vagyontárgy egyedi forgalmi értéke a bruttó 3 millió forintot meghaladja. A forgalmi értéket a rendelet 9.§ (2) bekezdés a) pontja alapján hat hónapnál nem régebbi forgalmi értékbecslés alapján kell meghatározni.

A rendelet alapján a pályázati kiírást minden esetben a város honlapján, a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, valamint a képviselő-testület erre irányuló döntésétől függően más helyen és módon kell megjeleníteni.

A nemzeti vagyonról szóló 2011.évi CXCVI törvény 14.§ (2) bekezdése alapján a Magyar Államot az ingatlan vonatkozásában elővásárlási jog illeti meg.

Amennyiben a Képviselő-testület az ingatlanokat értékesítésre kijelöli, úgy az ingatlanokra vonatkozó forgalmi értékbecslést elkészítettjük és a pályázati kiírás szövegét egy következő testületi ülésen előterjesztjük.

Fenti ingatlanok megközelítését szolgáló 2802/110 hrsz-ú magánút területében szintén van az önkormányzatnak tulajdoni hányadrésze. Az ingatlanok eladása esetén az önkormányzat számára funkcióvesztett lesz az útterület tulajdonba tartása, ezért célszerű lenne ezen tulajdoni hányadot is értékesítésre kijelölni és az ingatlanokkal együtt értékesíteni.

A beérkezett vételi ajánlatra tekintettel javaslom, hogy a három ingatlant és az útban levő tulajdoni hányadrészt egy pályázati kiírás keretében, csak mindhárom ingatlan és az az útban levő tulajdoni hányadrész együttes értékesítési szándékával hirdesse meg a Képviselő-testület.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének

...../2021.(XI.....) Kt. számú határozata

Döntés a Balatonlelle 2802/111, 2802/112, 2802/113 hrsz-ú önkormányzati tulajdonú ingatlan értékesítésre történő kijelölése ügyében

1) Balatonlelle Város Képviselő-testülete a tulajdonát képező alábbi ingatlanokat értékesítésre kijelöli.


Balatonlelle 2802/111 hrsz-ú, 915 m2 területű, beépítetlen belterületi ingatlan
Balatonlelle 2802/112 hrsz-ú, 915 m2 területű, beépítetlen belterületi ingatlan
Balatonlelle 2802/113 hrsz-ú, 915 m2 területű, beépítetlen belterületi ingatlan
Balatonlelle 2802/110 hrsz-ú, 673m3 területű magánút 840/2520-ad tulajdoni hányada

2) A Képviselő- testület az ingatlanokat egy pályázati kiírás keretében, csak mindhárom ingatlan és az útban levő tulajdoni hányadrész együttes értékesítési szándékával hirdeti meg.

3) Balatonlelle Város Önkormányzat képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy az 1) pontban felsorolt ingatlanok értékesítésére vonatkozó nyílt pályázati kiírás szövegét terjessze a testület elé.

Felelős: Kenéz István polgármester
Határidő: értelem szerint

Balatonlelle, 2022. március 24.



Kenéz István
polgármester

Költségvetési forrás:

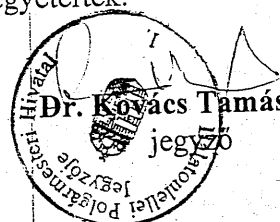
- nem áll rendelkezésre
- rendelkezésre áll
- költségvetési vonzata nincs
- költségvetési rendelet módosítást igényel



Szabó Józsefné

közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek:



Balatonlellel Polgármesteri Hivatal

Balatonlelle, Petőfi Sándor u. 2.

Kenéz István

Polgármester Úr

részére

tárgy: kérelem

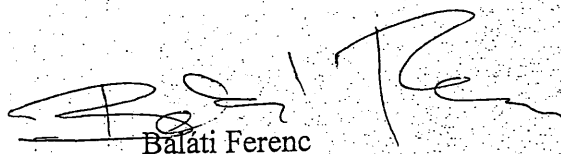
BALATONLELLE VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Ugyirat érkezése: 2022-02-18	Ugyirat száma: 1015/2022
Iktatás ideje: 2022-02-18	Előadó:
Irattári jél:	Határidő:

Tisztelt Kenéz István Polgármester Úr!

Alulírott Baláti Ferenc azzal a kérelemmel fordulok Önhöz és a Tisztelt Képviselő-testülethez, hogy a Balatonlellel Önkormányzat tulajdonában levő 3 db – 2802/111; 2802/112; és 2802/113 hrsz.-on nyilvántartott telkek eladásához szíveskedjenek hozzájárulni, hogy az említett területen kifejezetten családi házat építhessek, és ennek érdekében a 3 telket a későbbiekben egy telekké alakíthassam.

Ajánlati vételárként telkenként 15 millió Ft-ot (azaz tizenötmillió forintot), vagyis összesen 45 millió Ft-ot (negyvenötmillió forintot) kínálok.

Köszönettel és tisztelettel:



Baláti Ferenc

7400 Kaposvár, 48-as Ifjúság u. 58.

T. 06306415371

email: baltiferenc@gmail.com

2022.02.15.



439/1

E 4

2947

2945/3

345/2

2944/2

2944/1

2942/1

2941/1

2938

2938

2936/1

2935/2

2935/4

2931

2932

2933

2802/91

12

2802/92

19

2802/95

2802/98

2802/99

2802/100

2802/63

2802/94

2802/101

2802/19

2802/20

2802/21

026/29

Sz 5

026/30

Sz 5

026/31

Sz 5

026/32

K 3

K

026/33

Sz 5

Sz 4

2802/102

2802/103

2802/104

2802/105

2802/106

2802/107

2802/108

2802/109

2802/110

2802/111

2802/112

2802/113

2802/114

2802/115

2802/116

2802/117

2802/118

2802/119

2802/120

2802/102

2802/103

2802/104

2802/105

2802/106

2802/107

2802/108

2802/109

2802/110

2802/111

2802/112

2802/113

2802/114

2802/115

2802/116

2802/117

2802/118

2802/119

2802/120

2802/129

2802/156

2802/155

2802/154

2802/153

2802/152

2802/151

2802/150

2802/149

2802/148

2802/147

2802/146

2802/145

2802/144

2802/143

2802/142

2802/141

2802/140

2802/139

2802/139

617

026/4

058/14

058/122



**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Ügyiratszám: 2838-2 /2022.

Ügyintéző: Szászné Boros Krisztina

Melléklet: 2 db.

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonlelle Város Képviselő Testületének
2022. március 31.-én tartandó ülésére a 199.számú napirendi ponthoz**

Tárgy: A Balatonlelle 3464/2 hrsz-ú önkormányzati tulajdont képező ingatlanon megvalósítandó fejlesztési munkákhoz szükséges önkormányzati tulajdonosi nyilatkozat megadása a Balatonlelle Sportegyesület részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Balatonlelle Sportegyesület elnöke Nagy Csaba megkereséssel élt az önkormányzat felé, hogy az önkormányzat tulajdonát képező Balatonlelle, 3462/2 hrsz-ú ingatlanon található élőfüves pálya tervezett fejlesztéséhez (élőfüves nagypálya felújítása, pályavilágítás építése/felújítása, öntöző rendszer kiépítése) az önkormányzat a tulajdonosi hozzájárulását adja meg.

A felújítás, fejlesztés finanszírozását a Sportegyesület a be/SFP-61978/2022/MLSZ sorszámu TAO pályázat keretében kívánja biztosítani.

Fenti ingatlant az önkormányzat a 2011.április 01-én kötött bérleti szerződés alapján a Balatonlelle Sportegyesületnek határozatlan időre bérbe adta. A bérleti szerződés 5. pontja tartalmazza, hogy bérlő az az ingatlan átalakítására, korszerűsítésére csak felek előzetes írásbeli megállapodása alapján jogosult.

Fentiek alapján kérem T. Testületet, hogy a tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatát adja meg.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének

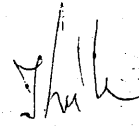
...../2022.(III.....) Kt. számú határozata

Döntés a Balatonlelle 3464/2 hrsz-ú önkormányzati tulajdont képező ingatlanon megvalósítandó fejlesztési munkákhoz szükséges önkormányzati tulajdonosi nyilatkozat megadása ügyében

Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete - a Balatonlelle Sportegyesület kérelmének helyt adva – a be/SFP-61978/2022/MLSZ sorszámu TAO pályázat keretében, a tulajdonosi hozzájárulását adja az önkormányzat tulajdonát képező 3464/2 hrsz-ú ingatlanon tervezett fejlesztési munkák elvégzéséhez (élőfüves nagypálya felújítása, pályavilágítás építése/felújítása, öntöző rendszer kiépítése).

Felelős: Kenéz István polgármester
Határidő: határozat megküldésére 8 nap

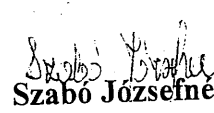
Balatonlelle, 2022. március 24.



Kenéz István
polgármester

Költségvetési forrás:

- nem áll rendelkezésre
- rendelkezésre áll
- költségvetési vonzata nincs
- költségvetési rendelet módosítást igényel



Szabó Józsefne
közgazdasági irodavezető

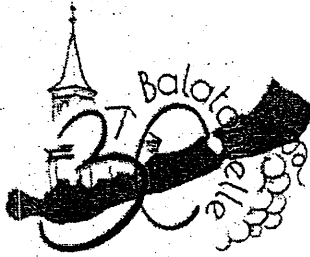
Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek:



szaszne@balatonlelle.hu

Feladó:
Küldve:
Címzett:
Tárgy:

polgarmester@balatonlelle.hu
hétfő 2022. március 7 15:34
'Szászne Boros Krisztina - Polgármesteri Hivatal Balatonlelle'
FW:



BALATONLELLE VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Ügyirat címe:	Ügyirat száma: 2838/2022
Elutasítás ideje:	Előadó: Szászne
Irattartalom:	Határidő:

From: SE Balatonlelle <elnok@balatonlelle.hu>
Sent: Monday, March 7, 2022 3:29 PM
To: polgarmester@balatonlelle.hu
Subject:

Tisztelt Képviselő testület!
Tisztelt Polgármester úr!

Balatonlelle Város tulajdonában lévő hrsz:3464/2 ingatlanon található élőfüves pálya fejlesztését szeretnénk megvalósítani.
A pálya teljes rekonstrukciója programunk keretében.

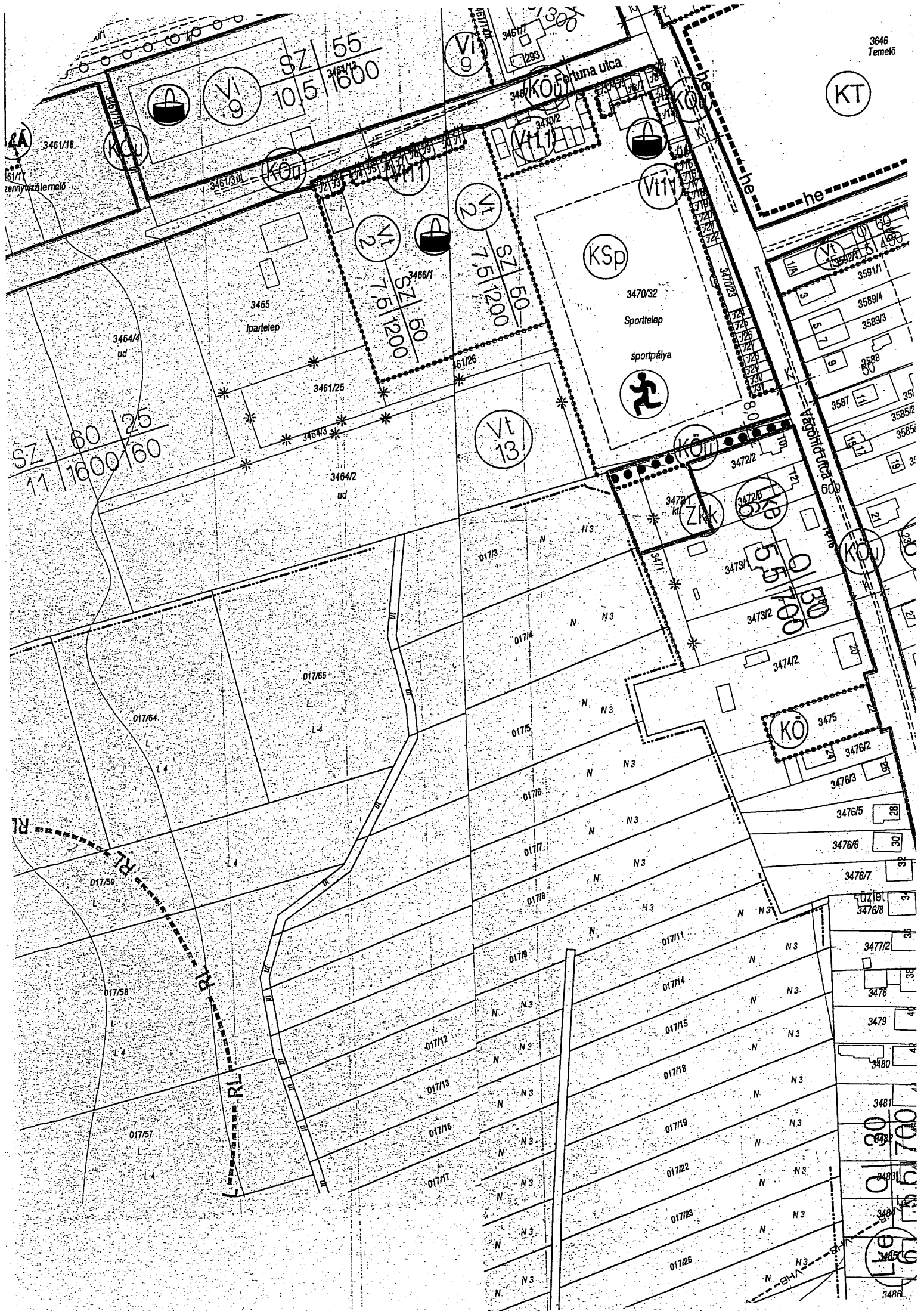
Mint tulajdonosoknak kérjük szíves hozzájárulásukat a megvalósításhoz.

Munkanemek:

- élőfüves nagypálya felújítása
- pályavilágítás építése/felújítása nagy fű
- öntözőrendszer kiépítése

Üdvözlettel:

Nagy Csaba
elnök
Balatonlelle Sportegyesület



(KT)

3486
3485
3484
3483
3482
3481
3480
3479
3478
3477/2
3476/8
3476/7
3476/6
3476/5
3476/3
3476/2
3475
3474/2
3473/2
3473/1
3472/5
3472/2
3470/32
3466/1
3466/2
3466/3
3466/4
3466/5
3466/6
3466/7
3466/8
3466/9
3466/10
3466/11
3466/12
3466/13
3466/14
3466/15
3466/16
3466/17
3466/18
3466/19
3466/20
3466/21
3466/22
3466/23
3466/24
3466/25
3466/26
3466/27
3466/28
3466/29
3466/30
3466/31
3466/32
3466/33
3466/34
3466/35
3466/36
3466/37
3466/38
3466/39
3466/40
3466/41
3466/42
3466/43
3466/44
3466/45
3466/46
3466/47
3466/48
3466/49
3466/50
3466/51
3466/52
3466/53
3466/54
3466/55
3466/56
3466/57
3466/58
3466/59
3466/60
3466/61
3466/62
3466/63
3466/64
3466/65
3466/66
3466/67
3466/68
3466/69
3466/70
3466/71
3466/72
3466/73
3466/74
3466/75
3466/76
3466/77
3466/78
3466/79
3466/80
3466/81
3466/82
3466/83
3466/84
3466/85
3466/86
3466/87
3466/88
3466/89
3466/90
3466/91
3466/92
3466/93
3466/94
3466/95
3466/96
3466/97
3466/98
3466/99
3466/100



**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Ügyiratszám: 727-2 /2022.

Melléklet: 3 db.

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonlelle Város Képviselő Testületének
2022. március 31.-én tartandó ülésére a 20. számú napirendi ponthoz**

Tárgy: A Panoráma Társasüdülő bérleti szerződés meghosszabbítási, valamint csapadékvízvezető árok burkolási és bérleti ügye

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonlelle Város Önkormányzata és a Panoráma Társasüdülő 2005. december 05-én bérleti szerződést kötött a Balatonlelle, Köztársaság u. 5136/7 hrsz-ú, önkormányzati tulajdont képező út vonatkozásában. A szerződés 2015. december 31-ig volt hatályban, de a Társasüdülő Intéző bizottságának elnöke a szerződés 2. pontja alapján – miszerint a szerződés lejárta előtt 6 hónappal a felek felülvizsgálják és döntenek a bérlet meghosszabbításáról - kezdeményezte a szerződés változatlan feltételekkel történő további meghosszabbítását. A Képviselő-testület a 107/2015. (V.28.) KT számú határozatával a bérleti szerződést további tíz évvel, 2025. december 31-ig meghosszabbította.

Ez év februárjában a Panoráma Társasüdülő Intéző Bizottsága nevében Fekete Zoltán kérelmet nyújtott be az önkormányzathoz a bérleti szerződés további tíz évre történő meghosszabbítására, a lejárat napjától számítottan, tehát 2035. december 31. napjáig. Bérleti díjként a jelenlegi bérleti díjat, azaz 1.000.000.- Ft-ot ajánlott fel, a bérleti időt meghosszabbító szerződés aláírásával egyidőben történő megfizetéssel. A bérelt utat a Társasház saját költségén felújította.

Mindezekon túlmenően kérelmet nyújtott be az út mentén levő – szintén önkormányzati tulajdont képező - nyílt csapadékvíz elvezető árok saját költségen történő lefedésére és az árok 10 év időtartamban történő bérlésére vonatkozóan. Bérleti díjként 1.000.000.- Ft-ot ajánlott fel, a bérleti szerződés aláírásával egyidőben történő megfizetéssel. Az árok karbantartásáról és tisztításáról az elmúlt időkben a Társasüdülő gondoskodott.

Kérem T. Testületet, hogy a fentiek alapján döntsön az út bérleti szerződésének további 10 évig, azaz 2035. december 31-ig történő meghosszabbításáról, illetve az árok lefedéséről és annak 2031. december 31-ig történő bérbe adásáról.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének

...../2022.(III.....) Kt. számú határozata

Döntés a Panoráma Társasüdülő bérleti szerződés meghosszabbítási, valamint csapadékvízvezető árok burkolási és bérleti ügyében

1) Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő – testülete a Panoráma Társasüdülő néven működő építő közösséggel 2005. december 05-én kötött, a Balatonlelle, Köztársaság u. 5136/7 hrsz-ú önkormányzati tulajdont képező út bérletére vonatkozó bérleti szerződés hatályát 2035. december 31-ig változatlan feltételekkel meghosszabbítja. A bérleti díj nagyságát 1.500.000.- Ft összegben állapítja meg, melyet a szerződés aláírásával egyidőben kell megfizetni.

A testület felhatalmazza a Polgármestert a bérleti szerződés meghosszabbítására.

2) Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő – testülete a Panoráma Társasüdülő Társasház részére az önkormányzat tulajdonát képező Balatonlelle, 5135/4 hrsz-ú árok művelési ágú ingatlant 2031. december 31-ig bérbe adja, az árok lefedéséhez – a műszaki tartalmat bemutató tervek rendelkezésre állása és annak jóváhagyása után – hozzájárul. A bérleti díj nagyságát 1.500.000.- Ft összegben állapítja meg, melyet a szerződés aláírásával egyidőben kell megfizetni

A testület felhatalmazza a Polgármestert a bérleti szerződés megkötésére.

Felelős: Kenéz István polgármester
Határidő: határozat megküldésére 15 nap


Balatonlelle, 2022. március 24.



Kenéz István
polgármester

Költségvetési forrás:

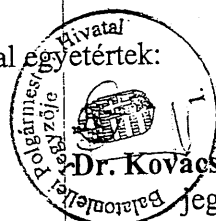
- nem áll rendelkezésre
- rendelkezésre áll
- költségvetési vonzata nincs
- költségvetési rendelet módosítást igényel



Szabó Józsefné

közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetérttek:



Dr. Kovács Tamás
Jegyző

Balatonlelle Polgármesteri Hivatal
Kenéz István Polgármester Úr részére

BALATONLELLE VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Ügyirat érkezése	Ügyirat száma
2022-02-03	1727/2022
Iktatás ideje:	Előadó
Irattári jel:	Határidő

Tisztelt Polgármester Úr!

A Balatonlelle Panoráma Társasüdülő Köztársaság út 19. sz. Intéző Bizottsága a következő kéréssel fordul Önhöz:

Jelenleg 2025.-ig érvényes útbérleti szerződés van érvényben a Polgármesteri Hivatal és a Panoráma társasüdülő között. Az üdülő tulajdonosi közössége az utat szakszerűen felújította új burkolattal látta el önerőből.

Az üdülő ezt a szerződést további 10 éves időtartamra kéri a lejárat napjától meghosszabbítani a jelenlegi bérleti díjjal, a szerződés aláírását követő összegű előre fizetés mellett.

Az üdülő közösség további kérése az út melletti árok 10 éves bérletére vonatkozik. Az árok rendszeres tisztítása és karbantartását folyamatosan az üdülő végzi jelentős költségráfordítással. A tavaszi maradványból eredő pangó víz hosszantartó kellemetlenséggel jár.

Az üdülő saját költségén regisztrált vállalkozással 600 mm átmérőjű csővezeték fektetéssel szeretné az árkot két lépcsőben befedni és további zöldfelületet kialakítani.

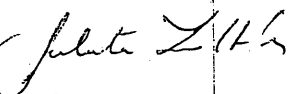
Az árok 10 éves bérleti díját az úttal azonos mértékű és szintén összegű előre fizetéssel teljesíti.

Kérem a Tisztelt Polgármester Urat kérésünk támogatására!

Balatonlelle 2022. január 31.

Az Intéző Bizottság képviselőjeként, tisztelettel

Fekete Zoltán



Cím: 1051 Budapest Zrínyi u. 14/II/1

fekete243@gmail.com tel 20 7777 577

3359/2020

Bérelti szerződés

amely létrejött

egyrésztől a **Balatonlelle Város Önkormányzata** (8638 Balatonlelle, Petőfi. u. 2., képv.: Kenéz István polgármester), mint bérbeadó (a továbbiakban: **Bérbeadó**)
másrésztől a **Panoráma Társasüdülo** néven működő építő közösség (8638 Balatonlelle Köztársaság út 19., képv.: Elek László intéző bizottsági elnök), mint bérlő (a továbbiakban: **Bérlő**) között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint.

1. A bérbeadó tulajdonát képezi a Balatonlelle belterület, a 2005. október 31-én kelt változási vázrajzon 5136/7 hrsz-on egyesített, összesen $1587 \text{ m}^2 = 0278 \text{ m}^2 + 0072 \text{ m}^2 + 1237 \text{ m}^2$, út megnevezésű ingatlan. A hivatkozott vázrajz 1 alatt mellékelve.
2. A bérbeadó – miután a bérbeadói önkormányzat 2005. november 30-án tartott képviselő-testületi ülésén a 2/alatt mellékelt határozatával az ingatlan bérbeadását jóváhagyta, illetve ahhoz hozzájárult – az 1. pont alatti ingatlant a bérlőnek a szerződés aláírásának napjától 2015. december 31. napjáig terjedő időtartamra bérbé adja. A felek a bérlet rendes felmondási jogát kizárják. A szerződést annak lejáratá előtt 6 hónappal a felek felülvizsgálják és döntenek a bérlet meghosszabbításáról.
3. A felek bérleti díjként bruttó 1.000.000.-Ft., azaz egymillió forint bérleti díjban állapodnak meg, amely megfizetése a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg esedékes és utalandó a bérbeadó balatonboglári OTP Fióknál vezetett 11743064-15401005. számú költségvetési számlájára, számla ellenében.
4. Bérlő jogosult a bérlet tárgyát képező ingatlant lekeríteni, azt – a saját tulajdonát képező ingatlanokkal együtt – kizárólagosan használni.
5. Bérbeadó kijelenti, hogy a jelen szerződés megkötéséhez szükséges, jogszabályban vagy az önkormányzat belső szabályzatában foglalt felhatalmazással/jóváhagyással rendelkezik (2. pont).
6. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint az 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadóak.

A szerződő felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás és értelmezés után az ellenjegyző ügyvéd előtt írták alá.

Balatonlelle, 2005. december 5.



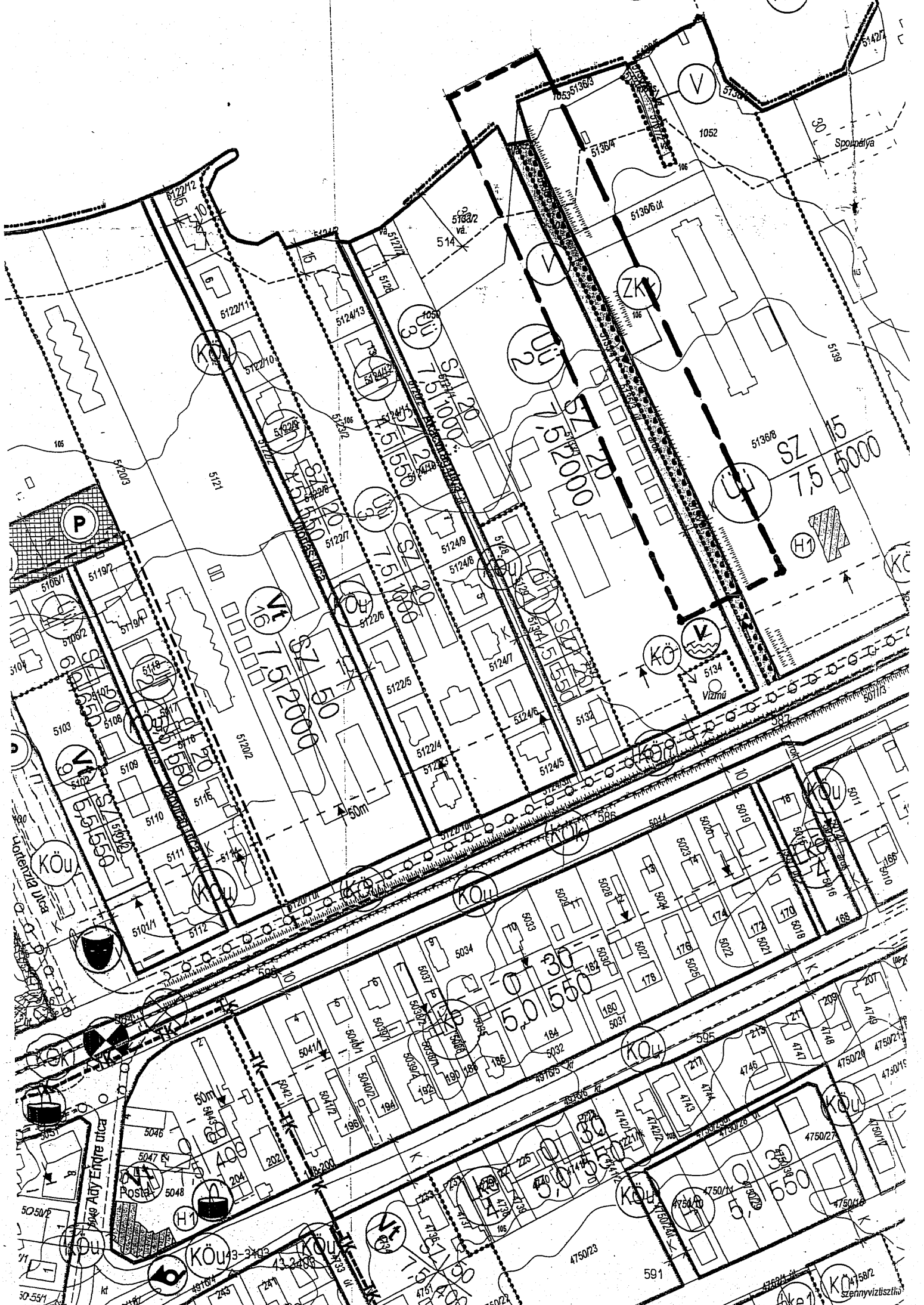
Kenéz István polgármester
bérbeadó

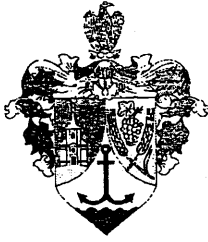
Elek László int. biz. elnök
bérlő



Ellenjegyzem, Balatonlelle, 2005. december 5. napján

Somos
DR. SOMOS IVÁN ÜGYVÉD
KÜLKERESKEDELMI JOGTANÁCSOS
1221 Budapest, Ják u. 24. • T/F: 215-2594
Adószám: 41359507-J-43





**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonlelle Város Képviselő Testületének
2022. március 31-én tartandó rendes ülésére a 21. számú napirendi ponthoz**

Tárgy: Beszámoló a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről.

Tisztelt Képviselő Testület!

Átruházott hatáskörben 2021. február 4 - 2022. március 22 közötti időszakban hozott döntéseimről az alábbiak szerint számolok be:

- 39 főnek települési támogatást biztosítottam összesen 713.000. Ft összegben,
- 39 esetben adtam ki közútkezelői hozzájárulást.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének

...../2022.(III.31.) Kt. számú határozata

Beszámoló a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről.

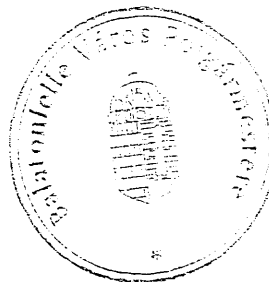
Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló polgármesteri beszámolót elfogadja.

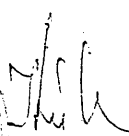
Felelős: Kenéz István polgármester

Határidő: azonnal

Egyéb átruházott hatáskörű döntés nem volt, kérem a Képviselő testületet, hogy a beszámolómat elfogadni szíveskedjen.

Balatonlelle, 2022. március 22.




**Kenéz István
polgármester**



Balatonlelle Város Polgármesterétől
Balatonlelle, Petőfi utca 2.
Tel.: 85/351-628, 554-931
Fax.: 85/554-942
E-mail: polgarmester@balatonlelle.hu

Ügyiratszám: 616-2/2022
Ügyintéző: Tóthné Nagy Ágnes

ELŐTERJESZTÉS

Balatonlelle Város Képviselő-testületének
2022. március 31-én tartandó ülésére a 22. számú napirendi ponthoz

Tárgy: Tájékoztató Balatonlelle város és intézményei által benyújtott pályázatokról, valamint az önkormányzatot érintő pályázati lehetőségekről.

NYERTES PÁLYÁZATOK ALAPJÁN FUTÓ PROJEKTEK

1) A TOP-2.1.2-16-SO1-2017-00002 „Zöld város kialakítása Balatonlellén” című pályázaton önkormányzatunk bruttó **300 millió Ft**-os támogatásban részesült. A projekt 2020. 12. 31-én zárult le, de a záró elszámolás – az elektromos töltőhöz szükséges E.on munkálatok miatt – csak a 2022. évben fog megtörténni. Az E.on által megvalósult munka műszaki átadás-átvételi eljárása 2022. 03. 16-án megtörtént.

2) A Magyar Falu Programban 2020-ban **Közterület karbantartásához szükséges eszközök** beszerzésére **10 204 513 Ft** összegű támogatást nyertünk. A VÜSZ számára az eszközök beszerzése megtörtént, a pályázat elszámolásának határideje: 2021. 12. 31. volt. Az elszámolást és annak hiánypótlását benyújtottuk. A záró beszámolóink elfogadása előtti helyszíni ellenőrzés a Magyar Államkincstár részéről sikeresen megtörtént. A záró elszámolásunk elfogadására várunk.

3) A Belügyminisztérium által kiírt pályázaton önkormányzatunk **4 705 350 Ft** értékben **szociális célú tüzelőanyag** vásárlásához kapcsolódó vissza nem térítendő támogatást nyert. A tüzelőanyag kiosztásának határideje: 2022. 02. 15. volt, az elszámolási határidőnk: **2022. 04. 15.**

4) A Magyar Falu Programban a külső **temető ravatalozó** északi épületrészének felújítására nyertünk **4 960 291 Ft** támogatást 2021. évben. A kivitelező kiválasztására irányuló beszerzési eljárást megkezdtük. A projekt befejezési határideje: 2022. 08. 31.

5) 2022. január közepén értesültünk róla, hogy a 2021-ben a Balaton Fejlesztési Tanács kiírására benyújtott „**Öregparkból Rózsapark Balatonlellén**” című pályázatunkkal **31 420 135 Ft** támogatást nyertünk. A vállalt önerő mértéke: 16 918 230 Ft. A projekt megvalósításának határideje: 2022. 10. 31. A Támogatási Szerződés aláírásra került, a projektet ez év márciusában megkezdtük. Az eszközök beszerzése folyamatos lesz, a térkövezés kivitelezése és a növények telepítése a projektben megadott időterv alapján 2022. szeptember folyamán fog megtörténni.

6) A **Kisfaludy2030** strandfejlesztési konstrukció V. ütemében a **Szabadstrand** fejlesztésére benyújtott pályázatunk (STR-2021-059 kódszámú) **30 000 000 Ft** támogatást nyert. A projekt megvalósításának határideje: **2021. 05. 31.** A Támogatói Okiratot megkaptuk. Az előző hónapban tájékoztattuk a T. Képviselő-testületet a tervezett tevékenységek részleteiről, melyek alapján jelenleg a kivitelezési, adásvételi és szolgáltatási szerződéskötések zajlanak.

7) A **Kisfaludy2030** strandfejlesztési konstrukció V. ütemében a **Napfény strand** fejlesztésére benyújtott pályázatunk (STR-2021-053 kódszámú) **26 290 895 Ft** támogatást nyert. A projekt megvalósításának határideje: **2021. 05. 31.** A Támogatói Okiratot megkaptuk. Az előző hónapban tájékoztattuk a T. Képviselő-testületet a tervezett tevékenységek részleteiről, melyek alapján jelenleg a kivitelezési, adásvételi és szolgáltatási szerződéskötések zajlanak.

BENYÚJTOTT, ELBÍRÁLÁS ALATT LÉVŐ PÁLYÁZATOK

1.) A **TOP PLUSZ** pályázati konstrukcióban a Balatonlellei Napközi Otthonos **Óvoda** infrastrukturális és eszköz fejlesztése érdekében **51 681 950 Ft** összegű támogatási igényt nyújtottunk be 2021. december 22-én. (TOP_Plusz-3.3.1.) Pályázatunkat befogadták, a hiánypótlási eljárás lezajlott. Jelenleg a pályázat elbírálására várunk.

2.) **TOP PLUSZ** - Balatonlelle kék- és zöld infrastruktúra fejlesztése. Támogatási igényünk: **811 336 661 Ft.** Pályázatunk 2022. január 12-én került benyújtásra (TOP_Plusz-1.2.1.-21). Pályázatunkat befogadták, a hiánypótlási eljárás lezajlott. Jelenleg a pályázat elbírálására várunk.

3.) A Vidékfejlesztési Programban a **Külterületi helyi közutak fejlesztése** című felhívásra 2021. 11. 25-én nyújtottunk be pályázatot a Kishegyre vezető út 6360 méter hosszú szakaszának aszfaltozására. Támogatási igényünk: **299 999 999**

Ft, a szükséges önerő mértéke: 15 789 474 Ft. A pályázatot külső projektmenedzsment szervezet nyújtotta be. A projekt előzetes helyszíni szemléje a Magyar Államkincstár munkatársainak kezdeményezésére 2022. 01. 19-én megtörtént. A jogosultsági feltételeknek megfeleltünk, erről 2022. 03. 08-án a Magyar Államkincstáról írásbeli értesítést kaptunk. Jelenleg a pályázat elbírálására várunk.

- 4.) A Pénzügyminiszter által kiírt **Bölcsődefejlesztési Programon** belül a Balatonlellel Füles Mackó Bölcsőde átalakítására (új minibölcsődei csoport kialakítása céljából) nyújtottunk be pályázatot 2021. 11. 29-én. Támogatási igényünk: **44 144 780 Ft**, a szükséges önerő: 4 904 976 Ft. Pályázatunkat befogadták, a Magyar Államkincstár által előírt hiánypótlást 2021 december 17-én teljesítettük. Jelenleg a pályázat elbírálására várunk.

- 5.) Magyar Falu Program – Balatonlelle, Béke utca útfelújítása aszfaltozással (520 méter hosszan, összesen 1810 m²). Igényelt támogatási összegünk: **21 975 420 Ft**. A pályázatunkat határidőre (2022. 02. 08-ig) benyújtottuk, a hiánypótlást teljesítettük. Jelenleg a pályázat elbírálására várunk.

- 6.) A Belügyminisztérium felhívására a Balatonlelle, Vágóhíd utca egy szakaszának a felújítására – a Rákóczi utcától a Vágóhíd u. 28. házáig; 420 m hosszú szakaszon, összesen 3025 m² aszfaltozásra nyújtottunk be pályázatot 2022. 02. 01-jén. Igényelt támogatási összeg **20 000 000 Ft**, szükséges önrész: 10 769 230 Ft. Pályázatunkat befogadták, a hiánypótlási szakaszon is túl vagyunk. Jelenleg a pályázat elbírálására várunk.

- 7.) Magyar Falu Program – Kommunális eszközbeszerzés. A VÜSZ számára szeretnénk az alábbi eszközt beszerezni: **1 db új Avant 423 Univerzális minirakodó**. Igényelt támogatás összeg: **8 251 444 Ft**. A pályázatunkat határidőre (2022. 02. 04-ig) benyújtottuk. Jelenleg a pályázat elbírálására várunk.

LEHETSÉGES JÖVŐBELI PÁLYÁZATOK

Továbbra is figyeljük az önkormányzat és intézményei számára lehetséges pályázati felhívásokat, de jelen pillanatban nincs tudomásunk olyan pályázatról, amelyen indulhatnánk.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2022.(III.31.) Kt. sz. határozat

Tájékoztató Balatonlelle Város és intézményei által benyújtott pályázatokról,
valamint az önkormányzatot érintő pályázati lehetőségekről.

Balatonlelle Város Képviselő-testületének az előterjesztést megtárgyalta, és elfogadja a tájékoztatást az önkormányzat és intézményei által benyújtott pályázatokról, a futó projektek aktualitásairól, valamint az önkormányzatot érintő pályázati lehetőségekről.

Felelős: Kenéz István polgármester

Határidő: értelem szerint

Balatonlelle, 2022. március 24.



Kenéz István
polgármester



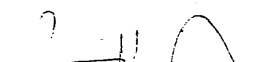
Költségvetési forrás:

- rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincsen
- Költségvetési Rendelet módosítást igényel

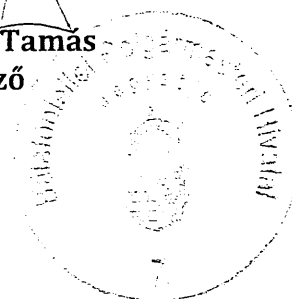


Szabó Józsefné
közigazgatási irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek:



dr. Kovács Tamás
jegyző





**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Ügyiratszám: 868-2/2022.

Ügyintéző: Szászné Boros Krisztina

Melléklet: 1 db

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonlelle Város Képviselő Testületének
2022. március 31.-én tartandó ülésére aszámú napirendi ponthoz**

Tárgy: Balatonlelle, Rákóczi út 159/A. sz. alatti 4913/1 hrsz-ú ingatlan értékesítési ügye

Tisztelt Képviselő-testület!

Nagy Balázs, Kaposvár, Géza u.34. sz. alatti lakos 2021. novemberében vételi ajánlatot nyújtott be az önkormányzat tulajdonát képező Balatonlelle, Rákóczi u. 159 sz. alatt található 4913/1 hrsz-ú ingatlanra. Az ingatlanon jelenleg Kérelmező tulajdonában álló 4913/3 hrsz-ú „ kivett étterem „ és 4913/4 hrsz-ú „ kivett áruház „ megnevezésű felépítmények állnak. (most Diego üzlet).

A kérelmet a Képviselő-testület a 2021. novemberi ülésén a napirendről levette.

Kérelmező 2022. februárjában ismételt kérelmet nyújtott be, melyben a tavalyinál magasabb összegű vételi ajánlatát ismételten megtette.

Mivel az önkormányzat ezt az ingatlant a beépítettségi adottságok miatt más célra nem tudja hasznosítani, javasoljuk, hogy a Testület az ingatlant jelölje ki értékesítésre.

Az önkormányzat vagyonával kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól 14/2011. (X.27.) számú rendelet 30. § (1) bekezdése alapján önkormányzati vagyontárgyat nyilvános (indokolt esetben zártkörű) versenyeztetés útján kell elidegeníteni, amennyiben a vagyontárgy egyedi forgalmi értéke a bruttó 3 millió forintot meghaladja. A forgalmi értéket a rendelet 9.§ (2) bekezdés a) pontja alapján hat hónapnál nem régebbi forgalmi értékbecslés alapján kell meghatározni. Az ingatlan értékének meghatározására ingatlanforgalmi értékbecslőtől kértünk szakértői véleményt. Az értékbecslés alapján az ingatlan forgalmi értéke 10.650.000.- Ft.

A hatályos rendelet alapján az értékesítésre vonatkozó nyílt pályázati kiírást elkészítettük és jóváhagyásra a testület elé terjesztjük.

A rendelet alapján a pályázati kiírást minden esetben a város honlapján, a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, valamint a képviselő-testület erre irányuló döntésétől függően más helyen és módon. Ennek kapcsán a testületnek most határozatban kell döntenie arról, hogy a

felhívást meg kívánja-e jelentetni országos vagy megyei napilapban és ha igen, akkor melyikben.

A rendelet alapján az ajánlatokat bíráló bizottság véleményezi, melynek tagjait a testület a pályázat kiírásakor, de legkésőbb a pályázat lezárásáig jelöli ki. Ennek kapcsán a testületnek dönteni kell a bíráló bizottság tagjairól.

Tájékoztatom a Testületet, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011.évi CXCVI törvény 14.§ (2) bekezdése alapján a Magyar Államot az ingatlan vonatkozásában elővásárlási jog illeti meg.

Az ingatlan jelenleg a vagyonkataszterben forgalomképtelen törzsvagyongba sorolt, így a Testületnek döntenie kell a forgalomképtelen törzsvagyongból forgalomképes törzsvagyongba történő átsorolásról.

Fentiek alapján kérjük T. Testületet, hogy a 34913/1 hrsz-ú ingatlan értékesítéséről a határozati javaslat és a pályázati kiírás elfogadásával döntsön.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének


...../2022.(III.....) Kt. számú határozata

Döntés a Balatonlelle, Rákóczi út 159/A. sz. alatti 4913/1 hrsz-ú ingatlan értékesítési ügye

- 1) Balatonlelle Város Képviselő-testülete a tulajdonát képező Balatonlelle, Rákóczi u. 159/A. sz. alatti 4913/1 hrsz-ú ingatlant értékesítésre kijelöli.
- 2) Balatonlelle Város Önkormányzat képviselő-testülete a Balatonlelle, Rákóczi út 4913/1 hrsz-ú ingatlant forgalomképes kategóriába átsorolja és felkéri a jegyzőt, hogy a vagyonkataszteri nyilvántartásban az átsorolást vezesse át.
- 3) Balatonlelle Város Önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonát képező Balatonlelle, Rákóczi út 4913/1 hrsz-ú ingatlan értékesítésére vonatkozó - jelen határozat mellékletét képező – nyílt pályázati kiírás szövegét jóváhagyja.
- 4) Az ingatlan értékesítésével és az ingatlannyilvántartásban történő átvezetéssel kapcsolatban felmerülő összes költség vevőt terheli.
- 5) A testület a pályázati kiírást - az önkormányzat honlapján, a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, valamint.....kívánja megjelentetni.
- 6) A testület a pályázatok véleményezésére a bíráló bizottság tagjainakjelöli ki.


Felelős: Kenéz István polgármester
Határidő: pályázat közzétételére 2022. április 08.

Balatonlelle, 2022. március 28.



Kenéz István
polgármester

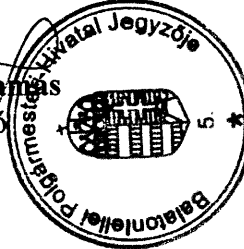
Költségvetési forrás:

- nem áll rendelkezésre
- rendelkezésre áll
- költségvetési vonzata nincs
- költségvetési rendelet módosítást igényel


Szabó Józsefné
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek:


Dr. Kovács Tamás
jegyző



P Á L Y Á Z A T I K I Í R Á S

Balatonlelle Város Önkormányzata (8638 Balatonlelle, Petőfi u.2. Tel.: 85/554-931),
továbbiakban: kiíró

nyilvános pályázat

keretében értékesíti a tulajdonában lévő, természetben Balatonlelle, Rákóczi út 4913/1 hrsz-on nyilvántartott 1238 m2 területű, „kivett beépítetlen terület” megnevezésű ingatlant (továbbiakban Ingatlan).

A legalacsonyabb vételár összege: 12.000.000.-Ft (azaz tizenkettőmillió forint)

A vételár HUF-ban kell megfizetni.

A kiíró vételárként kizárólag HUF ajánlatot fogad el.

Ajánlati biztosíték: 1.000.000.- Ft (azaz egymillió forint).

Az ajánlati biztosítékot HUF-ban, a kiíró OTP-nél vezetett 11743064-15401005. számú számlájára kell átutalni, befizetni, melynek legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártának napján be kell érkeznie.

Az ajánlati biztosíték a nyertes ajánlattevő esetén a vételárba beszámításra kerül.

Az ajánlati biztosítékot a kiíró a nem nyertes pályázók részére az ajánlatok elbírálásának napjától számított 8 naptári napon belül fizeti vissza.

Amennyiben a pályázó az ajánlati kötöttség időtartama alatt az ajánlatát visszavonja, vagy ha az adásvételi szerződés megkötése az ajánlattevőnek felróható, vagy az ő érdekkörében felmerülő más okból hiúsul meg, az ajánlati biztosítékot elveszti.

Az ajánlati biztosíték az adásvételi szerződésben foglalóként kerül rögzítésre.

Az ajánlati biztosítékon felül fennmaradó vételárhátralékot az alábbiak szerint kell megfizetni:

- szerződés aláírásával egyidőben : 11.000.000.- Ft, azaz tizenegymillió forint

Az ajánlati kötöttség időtartama 30 nap.

Az Ingatlan jellemzői:

Az Ingatlan Balatonlelle lakóövezetébe beékelődő „ településközponti vegyes” övezetben (Vt3) helyezkedik el. Az ingatlant körbe öleli a 4913/3 hrsz-ú „ kivett étterem” és 4913/4 hrsz-ú „ kivett áruház” megnevezésű, magántulajdon képező felépítményi ingatlanokat. A felépítmények alatti terület a magántulajdon részét képezi.

Az Ingatlan az E.on Zrt. javára bejegyzett vezetékjoggal terhelt.

Az Ingatlan szabadon megtekinthető.

Az ingatlan per-, és tehermentes.

A pályázat beadásának módja:

A vételre vonatkozó pályázati ajánlatokat zárt, cégjelzés nélküli borítékban „Ingatlan értékesítés” jelige feltüntetésével 2 példányban (1 eredeti, 1 fénymásolat), magyar nyelven, személyesen, illetve meghatalmazott útján a kiíró fenti címén a Polgármester Titkárságán (1 emelet 7. szoba) kell benyújtani úgy, hogy az ajánlat az ajánlattételi határidőn belül a kiíróhoz megérkezzen.

A pályázati eljárás során hiánypótlásra lehetőség nincs.

Ajánlattételi határidő:

2022. április 19. de. 8.00 óra

A pályázatok bontása: 2022. április 19. de. 8.00. órakor a Polgármesteri Hivatalban (Balatonlelle, Petőfi u.2.) a Polgármester Irodájában, a polgármester, a jegyző, a bizottságok elnökei, az ajánlattevő vagy meghatalmazottja és a jegyzőkönyvvezető-ügyintéző jelenlétében.

Az ajánlatok várható elbírálásának időpontja :

2022. április hónapban tartandó képviselő-testületi ülés

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó adatait (név, lakcím, személyi azonosító adatok, állampolgárság, székhely, telephely stb.)
- Az ajánlati biztosíték befizetéséről szóló bizonylatot (a pályázónak gondoskodni kell arról, hogy a befizetett ajánlati biztosíték legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártának napján beérkezzen a kiíró számlájára).
- Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő részletes és jogilag kötelező erejű nyilatkozatát:
 - a) a pályázati feltételekben foglalt feltételek elfogadására,
 - b) a vételár összegére,
 - c) arra vonatkozóan, hogy a kiíróval szemben lejárt tartozása nincs,
 - d) nem magánszemély pályázó esetén arra vonatkozóan, hogy csőd-, felszámolási eljárás ellene nem indult, továbbá végelszámolását nem kezdeményezték, jogutód nélküli megszűnése nincs folyamatban,
 - e) mely szerint elfogadja a vételár megfizetésére vonatkozó feltételeket,
 - f) arra vonatkozóan, miszerint a pályázati felhívásban szereplő feltételek ismeretében teszi meg az ajánlatát,
 - g) melyben tudomásul veszi, hogy a kiíró a tulajdonjogát a teljes vételár kiegyenlítéséig fenntartja és kiíró az adásvételi szerződésben egyoldalú elállási jogot köt ki arra az esetre, ha a vételár határidőben nem kerül megfizetésre.
 - h) pályázó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy elfogadja az ajánlati biztosítékmértékére és megfizetésének módjára, elvesztésére vonatkozó,

valamint a vételár megfizetésére vonatkozó - a kiíró által a pályázati felhívásban támasztott - feltételeket.

A pályázat nyertese az, aki a kiírásban foglalt szempontoknak és az önkormányzat érdekeinek összességében a legmegfelelőbb ajánlatot tette.

A kiíró a pályázatok elbírálásának napját követően 30 naptári napon belül írásban tájékoztatja a pályázókat a pályázati eljárás eredményéről.

A kiíró a pályázat nyertesével – az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított 45 naptári napon belül - a nyertes pályázó ügyvédje által készített és az önkormányzat ügyvédje által jóváhagyott szerződés aláírásával, az adásvételi szerződést megkötí. Az adás-vétellel kapcsolatos összes költség (ügyvédi díj, a tulajdonjog ingatlan nyilvántartásba történő átvezetésének díja stb.) vevőt terhelik.

A nemzeti vagyonról szóló 2011.évi CXCVI törvény 14.§ (2) bekezdése alapján a Magyar Államot az ingatlan vonatkozásában elővásárlási jog illeti meg.

Ha a pályázat nyertesével a szerződés megkötése – a szerződéskötésre nyitva álló határidőn belül a pályázó hibájából – meghiúsul, úgy a Képviselő Testület dönthet úgy hogy a soron következő pályázóval – azonos feltételek mellett – kíván szerződést kötni, vagy új pályázatot ír ki.

A kiíró fenntartja jogát, hogy

- i) a nyertes pályázó visszalépése esetén a pályázat soron következő helyezettjével szerződést kössön.
- j) a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

A pályázattal kapcsolatban további felvilágosítás kérhető Kenéz István polgármesternél telefonon a 85/554-931 vagy előre egyeztetett időpontban személyesen.

Jelen pályázati kiírásban nem szabályozott kérdésekben Balatonlelle Város Önkormányzatának az Önkormányzat vagyonával kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól szóló 14/2011. (X.27.) számú rendeletében foglaltak az irányadók.

Balatonlelle Város Önkormányzata

HIRDETMÉNY

Balatonlelle Város Önkormányzata (Balatonlelle, Petőfi u.2. 8638)

nyilvános pályázat

keretében értékesíti a tulajdonában lévő, természetben Balatonlelle, Rákóczi úton található, 4913/1 hrsz-on nyilvántartott, 1238 m² területű, „ kivett beépítetlen terület” megnevezésű ingatlant.

A legalacsonyabb vételár összege: 12.000.000.- Ft (azaz tizenkettőmillió forint)

Ajánlati biztosíték: 1.000.000.- Ft.(azaz egymillió forint).

Az ajánlati biztosítékon felül fennmaradó vételárhátralékot az alábbiak szerint kell megfizetni:

- szerződés aláírásával egyidőben : 11.000.000.- Ft, azaz tizenegymillió forint

Ajánlattételi határidő:

2022. április 19. 8.00 óra

Ajánlati kötöttség ideje 30 nap.

A vételre vonatkozó pályázati ajánlatokat zárt, cégjelzés nélküli borítékban „Ingatlan értékesítés” jelige feltüntetésével 2 példányban (1 eredeti, 1 fénymásolat), magyar nyelven, személyesen, illetve meghatalmazott útján a kiíró fenti címén a Polgármester Titkárságán (1 emelet 7. szoba) kell benyújtani úgy, hogy az ajánlat az ajánlattételi határidőn belül a kiíróhoz megérkezzen.

A pályázat érvényességének feltétele a teljes pályázati kiírásban szereplő, kötelező tartalmi elemek megléte, mely pályázati kiírás a Polgármesteri Hivatal Műszaki Irodáján (Balatonlelle, Petőfi u. 2. fsz. 10. Iroda) szerezhető be.

A pályázattal kapcsolatban további felvilágosítás kérhető Kenéz István polgármesternél telefonon a 85/554-931 vagy előre egyeztetett időpontban személyesen.

Balatonlelle Város Önkormányzata

Balatonlelle város

Kenéz István

Polgármester részére.

BALATONLELLE VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Ügyirat érkezése:	Ügyirat száma:
2022.09.10	868/2022
Iktatás ideje:	Előadó:
2022.09.10	Szabó
Iránytávjel:	Határidő:

Tisztelt polgármester Úr!

Alulírott Nagy Balázs ismételten azzal a kéressel fordulok önhöz és a képviselő testülethez, hogy a Rákóczi út 159 számú ingatlanom mellet található (HRSZ:4913/1) önkormányzati tulajdonban álló 1238m² területű ingatlant mely körül öleli az én ingatlanomat, ami azt lehet mondani, hogy az önkormányzatnak is egy holt tőke, részemre értékesíteni szíveskedjenek. Elolvastam az előterjesztést ezzel kapcsolatban és abból kiderült, hogy az önök által felkért értékbecslő ezt az ingatlant, mint egy 9millió forintra értékelte és ezt a képviselő testület kevésnek találta. Azért, hogy az ügy meg oldódjon hajlandó vagyok ezért a területért 12 millió forintot adni. Teszem mindezt azért, hogy megszűnőn az az áldatlan állapot, hogy szemétkerakónak használják a területet. (Legutoljára építési törmelékkel borítottak le) de rendszeresen beállnak az épület mögé és ott isznak vagy alszanak és szemetelnek.

Szeretném az ingatlant kerítéssel körbe keríteni és zárhatóvá tenni. Tájékoztatom önöket, hogy nem áll szándékomban az épület elbontani ez abból is látszik, hogy mint kívül úgy belül is már a végére érünk egy nagy felújításnak, amely a jövőbeni hasznosítást szolgálja.

Kérem tisztelt Polgármester urat , hogy az ezzel járó folyamatot elindítani szíveskedjék.

Tisztelettel:

Nagy Balázs

+36309896400



